

166-18/2019

J e g y z ő k ö n y v

Szatymaz Község Képviselő-testületének **2019. november 14.** napján
megtartott **rendes, nyílt üléséről**

Napirendi pontok:

1. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal munkájáról
Előadó: jegyző
2. Tájékoztató az SZKTT Szociális Intézmény Szatymazi Feladatellátási Hely
2018. évi munkájáról
Előadó: intézményvezető
3. Tájékoztató Szegedi Kistérség ESZI Szatymazi Bölcsőde 2018. évi
munkájáról
Előadó: intézményvezető
4. A helyi adórendeletek felülvizsgálata
Előadó: jegyző
5. Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: polgármester, jegyző
6. Tájékoztató az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I-III. negyedéves
végrehajtásáról
Előadó: polgármester, jegyző
7. Díjmegállapító rendeletek felülvizsgálata
Előadó: jegyző
8. Előterjesztések
Előadó: jegyző

T a r t a l o m j e g y z é k

A Képviselő-testület **2019. november 14.** napján megtartott
rendes, nyílt ülésének rendeleteiből

1. 15/2019.(XI.15.) Ör. rendelet

Tárgya: Szatymaz Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló 1/2019. (II.15.) Önkormányzati rendelet módosításáról

2. 16/2019.(XI.15.) Ör. rendelet

Tárgya: a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 3/2015 (II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

T a r t a l o m j e g y z é k

A Képviselő-testület **2019. november 14.** napján megtartott
rendes, nyílt ülésének határozataiból

- 1. 252/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Napirendi pontok elfogadása
- 2. 253/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
- 3. 254/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Beszámoló a két ülés között kiadott döntésekről, utasításokról, fontosabb tárgyalásokról
- 4. 255/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Polgármesteri Hivatal munkájáról szóló beszámoló
- 5. 256/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Tájékoztató az SZKTT Szociális Intézmény Szatymazi Feladatellátási Hely 2018. évi munkájáról
- 6. 257/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: SZKTT Társulási Megállapodás módosítása
- 7. 258/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Tájékoztató Szegedi Kistérség ESZI Szatymazi Bölcsőde 2018. évi munkájáról
- 8. 259/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: A helyi adórendeletek felülvizsgálata
- 9. 260/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Tájékoztató az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I-III. negyedéves végrehajtásáról

10. **261/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Szatymaz, Dózsa György utca 49. szám alatti helységek (Szolgáltató ház) bérleti díjainak megállapítása
11. **262/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Szatymaz, Ady u. 32. szám alatti helység (Szatymazi gyógyszerár) bérleti díjának megállapítása
12. **263/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Lakásbérleti díjak megállapítása
13. **264/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Szatymaz, Ady Endre u. 34. szám alatt található gépkocsibeálló bérleti díjainak megállapítása
14. **265/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Sírhely-használati díjak megállapítása
15. **266/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Közterület használati díjak megállapítása
16. **267/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Családi eseményekhez kapcsolódó rendezési és szervezési szolgáltatási díjak megállapítása
17. **268/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Képviselői Alap
18. **269/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Tájékoztató a 2020. Falunapi előkészületekről
19. **270/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Szatymaz Község Címere
20. **271/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Tag delegálás a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsába

21. **272/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Helyettesítési rend a „Tiszta Víz” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában
22. **273/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Helyettesítési rend a „Dél- alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában
23. **274/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Helyettesítési rend a Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás Társulási Tanácsában
24. **275/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Helyettesítési rend a Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi Alapellátásának Közös Fejlesztésért Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában
25. **276/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Tag delegálás a Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás Társulási Tanácsának Pénzügyi Bizottságába
26. **277/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Tag delegálás a „Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi Alapellátásának Közös Fejlesztésért Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának Ellenőrző Bizottságába
27. **278/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Helyettesítési rend a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsában
28. **279/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Szatymaz, Jánosszállás buszmegálló közvilágítás
29. **280/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Szatymaz, Neszürjhegyi kertsor 267. közvilágítás
30. **281/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Szatymaz, 2982 hrsz ingatlan fekvéshatár változás

31. **282/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Szatymaz 085/115 hrsz, 085/114 hrsz ingatlanbérlet
32. **283/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Játszótéri eszközök beszerzése
33. **284/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Szatymaz Község Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzat 1. sz. függelékének módosítása
34. **285/2019. (XI.14.) KT. számú határozat**
Tárgy: Dr. Lengyel Dezső háziorvos kérelme Szatymaz, Kossuth 6. szám alatti háziorvosi rendelő csőtörése ügyében

JEGYZŐKÖNYV

Szatymaz Község Képviselő-testületének
2019. november 14. napján, 14:30 órakor a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtárban (Szatymaz, Dózsa utca 42.) megtartott **rendes, nyílt üléséről**

Jelen vannak:

Barna Károly	polgármester
Dékánné Dr. Balogh Andrea	alpolgármester
Báló Bertalan	képviselő
Mezeiné Bérczy Sarolta	képviselő
Pölös László	képviselő
Szél József	képviselő

Távolmaradását előzetesen jelezte:

Nagyné Dr. Hegedüs Anita	képviselő
--------------------------	-----------

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Dr. Makay Enikő	jegyző
Gulyás Zsuzsanna	pénzügyi előadó
Dr. Csúcs Áron	SZKTT Koordinációs központ igazgató
Kollár Zsuzsanna	családsegítő
Kormányos Éva	Szatymazi Bölcsőde igazgató
Simon Lajosné	Szatymaz Gondozási Központ
Dr. Burkusné Faragó Mónika	SZKTT ESZI
Kaszás-Krupiczka Kata	Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár igazgató
Dr. Mezey Róbert	CSMKH Szegedi Járási Hivatal

(Jelenléti ív a jegyzőkönyv 1. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester megállapította a határozatképességet, és megnyitotta az ülést. Javasolta, hogy a meghívóban kiközölt napirendek kerüljenek megtárgyalásra.

(Meghívó a jegyzőkönyv 2. számú melléklete.)

Napirendi pontok:

1. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal munkájáról

Előadó: jegyző

2. Tájékoztató az SZKTT Szociális Intézmény Szatymazi Feladatellátási Hely 2018. évi munkájáról
Előadó: intézményvezető
3. Tájékoztató Szegedi Kistérség ESZI Szatymazi Bölcsőde 2018. évi munkájáról
Előadó: intézményvezető
4. A helyi adórendeletek felülvizsgálata
Előadó: jegyző
5. Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: polgármester, jegyző
6. Tájékoztató az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I-III. negyedéves végrehajtásáról
Előadó: polgármester, jegyző
7. Díjmegállapító rendeletek felülvizsgálata
Előadó: jegyző
8. Előterjesztések
Előadó: jegyző

Barna Károly polgármester megkérte a képviselőket, hogy aki a kiközölt napirendi pontokat elfogadja, az kézfelemeléssel szavazzon.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 252/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

252/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Napirendi pontok elfogadása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete a kiközölt
napirendi pontokat elfogadja.

Felelős: Barna Károly polgármester
Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Irattár

Napirend előtt

Barna Károly polgármester a napirendek előtt ismertette a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót. Megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

(Beszámoló a jegyzőkönyv 3. számú melléklete.)

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 253/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

253/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete
megtárgyalta a lejárt határidejű határozatokról
szóló tájékoztatót, és azt jóváhagyólag
tudomásul veszi.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

Barna Károly

Barna Károly polgármester beszámolt a két ülés között tett intézkedésekről, fontosabb tárgyalásokról:

- | | |
|-------------|---|
| november 5. | Alföldvíz Zrt. és Probrat Kft. közös egyeztetése szennyvíz csatorna garanciális egyeztetése kapcsán, Szatymaz |
| november 6. | Szennyvíz csatorna garanciális egyeztetése, Kistelek |
| november 8. | Szalakóta Látogatóközpont megnyitó ünnepség, Sándorfalva |
| november 9. | Fehértavai Darvadozás |

november 11. Magyar Közút Nonprofit Zrt. egyeztetés a kerékpárúttal kapcsolatban
november 12.-13 szakmai megbeszélés Arad térség polgármestereivel, Arad

Barna Károly polgármester megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 254/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

254/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Beszámoló a két ülés között kiadott döntésekről, utasításokról, fontosabb tárgyalásokról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót és azt jóváhagyólag tudomásul veszi.

Felelős: Barna Károly polgármester
Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Irattár

Napirendi pontok:

1. Napirendi pont

Tárgy: Polgármesteri Hivatal munkájáról szóló beszámoló

Előadó: jegyző

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a Polgármesteri Hivatal munkájáról szóló beszámoló tartalmát, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolt. Megkérdezte, hogy

van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a kiközölt beszámoló elfogadását.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 255/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

255/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Polgármesteri Hivatal munkájáról szóló beszámoló

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Satymaz Község Polgármesteri Hivatala 2018. évi munkájáról szóló beszámolót és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a beszámolót az előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadta.

Felelős: Dr. Makay Enikő jegyző

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Irattár

2. Napirendi pont

Tárgy: Tájékoztató az SZKTT Szociális Intézmény Satymazi Feladatellátási Hely 2018. évi munkájáról

Előadó: intézményvezető

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 5. számú melléklete.)

Dr. Csúcs Áron, SZKTT Koordinációs központ igazgatója ismertette az SZKTT Szociális Intézmény Satymazi Feladatellátási Hely 2018. évi munkájáról szóló tájékoztató tartalmát. Elmondta az SZKTT-ben 15 település vesz részt és ezek a települések különböző nagyságban adják át a Tárulásba azon feladataikat, amelyeket a törvények kötelezően ellátandó vagy választható feladatként határoz meg számukra. Az SZKTT intézményrendszerében négy intézmény van, a legnagyobb az SZKTT Egyesített Szociális Intézmény, továbbá SZKTT Szociális Szolgáltató Központ,

SZKTT Óvodái, SZKTT Orvosi ügyelet. A négy intézmény fölött pedig az SZKTT Koordinációs Központ áll, amely összehangolja az intézmények működését.

Barna Károly polgármester megköszönte a tájékoztatót, melyet előzetesen a Humán Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolt. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a kiközölt beszámoló elfogadását.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 256/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

256/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató az SZKTT Szociális Intézmény Szatymazi Feladatellátási Hely 2018. évi munkájáról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta az SZKTT Szociális Intézmény Szatymazi Feladatellátási Hely 2018. évi munkájáról szóló tájékoztatót és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület a SZKTT Szociális Intézmény Szatymazi Feladatellátási Hely 2018. évi munkájáról szóló tájékoztatót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. SZKTT
3. Irattár

3. Napirendi pont

Tárgy: SZKTT Társulási Megállapodás módosítása

Előadó: intézményvezető

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 6. számú melléklete.)

Dr. Csúcs Áron, SZKTT Koordinációs központ igazgatója ismertette az SZKTT Társulási Megállapodás módosításáról szóló előterjesztés tartalmát. Elmondta, hogy az előzetesen kiküldésre került módosítás tervezetben további módosításokra került sor. Ezért arra kérte a Képviselő-testületet, hogy az SZKTT Társulási Megállapodás módosításának elfogadása során a megállapodás módosítását az előzetesen kiközlött módosítás 5.3 pontjában és a módosítás 20.12. pontjában foglalt rendelkezések nélkül fogadja el.

Barna Károly polgármester megköszönte a tájékoztatót, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolt. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel Dr. Csúcs Áron szóban elhangzott módosításaival együtt az SZKTT Társulási módosítás elfogadását.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 257/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

257/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: SZKTT Társulási Megállapodás módosítása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítást elfogadta.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. SZKTT
4. Irattár

4. Napirendi pont

Tárgy: Tájékoztató Szegedi Kistérség ESZI Szatymazi Bölcsőde 2018. évi munkájáról

Előadó: intézményvezető

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 7. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a Szegedi Kistérség ESZI Szatymazi Bölcsőde 2018. évi munkájáról szóló tájékoztatót tartalmát, melyet előzetesen a Humán Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolt. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a kiközölt tájékoztató elfogadását.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 258/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

258/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató a Szegedi Kistérség ESZI Szatymazi Bölcsőde 2018. évi munkájáról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta Szegedi Kistérség ESZI Szatymazi Bölcsőde 2018. évi munkájáról szóló tájékoztatót és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület a Szegedi Kistérség ESZI Szatymazi Bölcsőde 2018. évi munkájáról szóló tájékoztatót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Szegedi Kistérség ESZI Szatymazi Bölcsőde
3. SZKTT
4. Irattár

5. Napirendi pont

Tárgy: A helyi adórendeletek felülvizsgálata

Előadó: jegyző

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a helyi adórendeletek felülvizsgálatáról szóló előterjesztés tartalmát, melyet előzetesen a Gazdasági Bizottság is tárgyalta. Elmondta, hogy a Gazdasági Bizottság nem javasolta a helyi adórendeltek módosítását. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Gazdasági Bizottság javaslatának elfogadását.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 259/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

259/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: A helyi adórendeletek felülvizsgálata

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a helyi adórendeletek felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a helyi adóról szóló rendeleteket felülvizsgálta és úgy határozott, hogy 2020. évre vonatkozóan nem kívánja azokat módosítani.

Felelős: Dr. Makay Enikő jegyző

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Dr. Makay Enikő jegyző
2. Barna Károly polgármester
3. Gulyás Zsuzsanna gazdasági vezető
4. Irattár

6. Napirendi pont

Tárgy: Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előadó: polgármester, jegyző

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 9. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosításáról szóló előterjesztés tartalmát, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolt. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a rendelet módosításának elfogadását.

A Képviselő-testület

6 igen szavazattal - nem szavazat nélkül-

megalkotta a 15/2019. (XI.15.) Ör. rendeletét

Szatymaz Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló 1/2019. (II.15.) Önkormányzati rendelet módosításáról

7. Napirendi pont

Tárgy: Tájékoztató az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I-III. negyedéves végrehajtásáról

Előadó: polgármester, jegyző

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 10. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I-III. negyedéves végrehajtásáról szóló tájékoztatót, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolt. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a tájékoztató elfogadását.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal - nem szavazat nélkül -
meghozta a 260/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

260/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I-III. negyedéves végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I-III. negyedéves végrehajtásáról szóló tájékoztatót és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I-III. negyedéves végrehajtásáról szóló tájékoztatót az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Gulyás Zsuzsanna gazdasági vezető
4. Irattár

8. Napirendi pont

Tárgy: Díjmegállapító rendeletek felülvizsgálata

Előadó: jegyző

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 11. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a díjmegállapító rendeletek felülvizsgálatáról szóló előterjesztés tartalmát, melyet előzetesen a Gazdasági Bizottság is tárgyalta. Elmondta, hogy a Gazdasági Bizottság több javaslattal élt a díjmegállapító rendeletek felülvizsgálata során. Elmondta, hogy a Gazdasági Bizottság:

- a Dózsa György utca 49. szám alatti helyiségek (Szolgáltató ház) bérleti díjait 2020. január 1. napjától kezdődően 700,- Ft/hó/m² áron javasolta módosítani,
- az Ady u. 32. szám alatti helyiség (gyógyszertár) bérleti díját 2020. január 1. napjától kezdődően 1000,- Ft/hó/m² áron javasolta módosítani,

- az önkormányzat tulajdonában álló összkomfortos lakások bérleti díját 500,- Ft/hó/m² áron, a komfortos lakások bérleti díját 250,- Ft/hó/m² áron, a költségelvű lakások bérleti díját 550,- Ft/hó/ m² áron javasolta 2020. január 1. napjától kezdődően a módosítani,
- az Ady Endre u. 34. szám alatt található 6 db gépkocsibeálló bérleti díját 2020. január 1. napjától kezdődően 2500,- Ft/hó/db összegben javasolta megállapítani.

Továbbá a Gazdasági Bizottság nem kívánta módosítani a sírhely-használati díjat, a közterület használati díjakat, a családi eseményekhez kapcsolódó rendezési és szervezési szolgáltatási díjakat

Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, külön szavazásonként tette fel a Gazdasági Bizottság által tett díjazási javaslatok elfogadását.

Barna Károly polgármester szavazásra tette fel a Gazdasági Bizottság javaslatát a Dózsa György utca 49. szám alatti helyiségek (Szolgáltató ház) bérleti díjának módosítása kapcsán.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 261/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

261/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz, Dózsa György utca 49. szám alatti helyiségek (Szolgáltató ház) bérleti díjainak megállapítása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a díjmegállapító rendeletek felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a tulajdonában álló 6763 Szatymaz, Dózsa György utca 49. szám alatti helyiségek (Szolgáltató ház) bérleti díjait 2020. január 1. napjától 700,- Ft/hó/m² összegben állapítja meg.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: 2020. január 1.

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Gulyás Zsuzsanna gazdasági vezető
4. Érintettek
5. Irattár

Barna Károly polgármester szavazásra tette fel a Gazdasági Bizottság javaslatát az Ady u. 32. szám alatti helység (gyógyszertár) bérleti díjának módosítása kapcsán.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 262/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

262/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz, Ady u. 32. szám alatti helyiség (gyógyszertár) bérleti díjának módosítása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a díjmegállapító rendeletek felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a tulajdonában álló 6763 Szatymaz Ady u. 32. szám alatti helység (gyógyszertár) bérleti díját 2020. január 1. napjától 1000,- Ft/hó/m² összegben állapítja meg.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: 2020. január 1.

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Gulyás Zsuzsanna gazdasági vezető

4. Érintettek
5. Irattár

Barna Károly polgármester szavazásra tette fel a Gazdasági Bizottság javaslatát az önkormányzat tulajdonában álló összkomfortos lakások, komfortos lakások és költségelvű lakások bérleti díjainak módosítása kapcsán.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 263/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

263/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Lakásbérleti díjak módosítása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a díjmegállapító rendeletek felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a tulajdonában álló összkomfortos, komfortos, költségelvű helyiségek bérleti díjait 2020. január 1. napjától az alábbiak szerint kívánja módosítani:
 - a) Összkomfortos lakás bérleti díja: 500,-
Ft/hó/m²
 - b) Komfortos lakás bérleti díja: 250,- Ft/hó/m²
 - c) Költségelvű lakás bérleti díja: 550,-
Ft/hó/ m²
2. A Képviselő-testület felkéri a *Jegyzőt az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről* szóló 19/2015. (XII.10.) Ör. rendelet módosítását a fentiek szerint a soron következő Képviselői-testületi ülésre készítse el.

Felelős: Dr. Makay Enikő jegyző
Határidő: 2019. december 5.

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Irattár

Barna Károly polgármester szavazásra tette fel a Gazdasági Bizottság javaslatát az Ady Endre u. 34. szám alatt található 6 db gépkocsibeálló bérleti díja kapcsán.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 264/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

264/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz, Ady Endre u. 34. szám alatt található önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan gépkocsibeálló bérleti díjának megállapítása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a díjmegállapító rendeletek felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a tulajdonában álló 6763 Szatymaz, Ady Endre u. 34. szám alatt található 6 db gépkocsibeálló bérleti díját 2020. január 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

Gépkocsibeálló bérleti díja: 2500,- Ft/hó/db

2. A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2015. (XII.10.) Ör. rendelet módosítását a fentiek szerint soron következő Képviselői-testületi ülésre készítse el.

Felelős: Dr. Makay Enikő jegyző
Határidő: 2019. december 5.

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Irattár

Barna Károly polgármester szavazásra tette fel a Gazdasági Bizottság javaslatát a Sírhely-használati díjak felülvizsgálata kapcsán.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 265/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

265/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Sírhely-használati díjak felülvizsgálata

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a díjmegállapító rendeletek felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a temetőről és a temetkezésről szóló 13/2014. (XII.12.) számú Ör. rendeletét felülvizsgálta, a vonatkozó díjtételeket nem kívánja módosítani.

Felelős: Dr. Makay Enikő jegyző

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Gulyás Zsuzsanna gazdasági vezető
4. Irattár

Barna Károly polgármester szavazásra tette fel a Gazdasági Bizottság javaslatát a Közterület használati díjak felülvizsgálata kapcsán.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 266/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

266/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Közterület használati díjak felülvizsgálata

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Díjmegállapító rendeletek felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a közterület-használatról, valamint az utcai ideiglenes zöldség-gyümölcs árusítás szabályairól szóló 21/2004. (XII.16.) számú Ör. rendeletet felülvizsgálta, a vonatkozó díjakat nem kívánja módosítani.

Felelős: Dr. Makay Enikő jegyző

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Gulyás Zsuzsanna gazdasági vezető
4. Irattár

Barna Károly polgármester szavazásra tette fel a Gazdasági Bizottság javaslatát a családi eseményekhez kapcsolódó rendezési és szervezési szolgáltatási díjak felülvizsgálata kapcsán.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 267/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

267/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Családi eseményekhez kapcsolódó rendezési és szervezési szolgáltatási díjak felülvizsgálata

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a díjmegállapító rendeletek felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a családi eseményekhez kapcsolódó rendezési és szervezési szolgáltatások díjtételeinek megállapításáról szóló 13/2016 (IX.16.) Ör. rendeletét felülvizsgálta, az abban meghatározott díjtételeket nem kívánja módosítani.

Felelős: Dr. Makay Enikő jegyző
Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Gulyás Zsuzsanna gazdasági vezető
4. Irattár

Előterjesztések

9.1. Előterjesztések pont

Tárgy: Képviselői Alap megtárgyalása

Előadó: polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 12. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a Képviselői Alap bevezetéséről szóló előterjesztés tartalmát, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta. Elmondta, hogy egyik bizottság sem javasolta a Képviselői Alap bevezetését. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Bizottságok javaslatának elfogadását.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 268/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

268/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Képviselői Alap megtárgyalása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a képviselői alap létrehozásáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete nem kíván Képviselői Alapot létrehozni.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Irattár

9.2. Előterjesztések pont

Tárgy: Tájékoztató a 2020. Falunapi előkészületekről

Előadó: polgármester

(Szóbeli előterjesztés.)

Kaszás-Krupiczker Kata Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár igazgatója ismertette a 2020. Falunapi előkészületekről szóló tájékoztatóját, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolt. Elmondta, hogy a 2020. évi Falunapi fellépőkről szavazás történt a Szatymazi Szent István Katolikus Általános Iskolában, ahol a gyerekek számára a Essemm volt a legnépszerűbb fellépő. Továbbá elmondta, hogy személy szerint Nagy Feró és Beatrice-t javasolja a szombat esti star fellépőnek.

Barna Károly polgármester megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a tájékoztató elfogadását.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 269/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

269/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató a 2020. Falunapi előkészületekről

Határozat

Szatymaz Község Képviselő-testülete
megtárgyalta a 2020. évi Falunap
előkészületeiről szóló tájékoztatót és az alábbi
határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület a 2020. évi falunapi
előkészületekről szóló tájékoztatót az
előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dankó Pista Művelődési Ház igazgatója
3. Irattár

9.3. Előterjesztések pont

Tárgy: Szatymaz Község Címere

Előadó: polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 13. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a Szatymaz Község Címeréről szóló előterjesztés tartalmát, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta. Elmondta, hogy egyik bizottság sem javasolta a címer leírásának megváltoztatását. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Bizottságok javaslatának elfogadását.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 270/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

270/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz Község Címere

Határozat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Nemzeti Címer Bizottság 4/2019.(VII.17.) sz. NCB határozatát és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület nem kívánja megváltoztatni Szatymaz Község címerének képi ábrázolását vagy annak leírását.

Felelős: Barna Károly polgármester
Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Irattár

9.4. Előterjesztések pont

Tárgy: Delegálás a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsába

Előadó: polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 14. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a Delegálás a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsába tárgyú előterjesztést, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta. Elmondta, hogy mindkét Bizottság Társulási Tanácsba tagként Barna Károly polgármestert delegálást javasolta, a polgármester akadályoztatása esetén helyettesként Dékányné Dr. Balogh Andrea alpolgármestert és Báló Bertalan képviselőt javasolta. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Bizottságok javaslatának elfogadását.

**A Képviselő-testület
5 igen szavazattal és 1 nem szavazattal
meghozta a 271/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

271/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Delegálás a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsába

H a t á r o z a t

1. Szatymaz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és a **Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsában** tagként 2019.10.14-től a soron következő helyi önkormányzati választás napjáig **Barna Károly polgármestert delegálja.**
2. A Képviselő-testület által delegált tagot akadályoztatása esetén a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsában 2019.10.14-től a soron következő helyi önkormányzati választás napjáig **Dékányné Dr. Balogh Andrea alpolgármester helyettesíti.**
3. A Képviselő-testület által delegált tagot akadályoztatása esetén a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsában 2019.10.14-től a soron következő helyi önkormányzati választás napjáig **Báló Bertalan képviselő helyettesíti.**
4. A helyettes képviseleti jogosultságát a személyi igazolványának, lakcímkártyájának felmutatásával, az azokról készült másolat átadásával, illetve aláírásával igazolja.

Felelős: Barna Károly polgármester
 Határidő: azonnal

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

Erről értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4. Irattár

9.5. Előterjesztések pont

Tárgy: Társulásokban történő helyettesítés rendje

Előadó: polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 15. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a „Tiszta Víz” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában történő delegálás sorrendjét, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta. Elmondta, hogy mindkét Bizottság Társulási Tanácsba tagként Barna Károly polgármestert delegálást javasolta, a polgármester akadályoztatása esetén helyettesként Dékányné Dr. Balogh Andrea alpolgármestert és Báló Bertalan képviselőt javasolta. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Bizottságok javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület

**5 igen szavazattal és 1 nem szavazattal
meghozta a 272/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

272/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: A „Tiszta Víz” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában történő delegálás

H a t á r o z a t

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a „**Tiszta Víz**” **Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás** Társulási Tanácsának tagja akként határoz, hogy a képviselő-testületet - jogszabály felhatalmazása alapján tanácskozási, és szavazati joggal - képviselő polgármester akadályoztatása esetén az alább felsorolt képviselők, a nevük mellett megjelölt terjedelemben képviselik, azzal, hogy a sorban előbb álló képviselő akadályoztatása esetén a képviselő testületet a sorban következő képviselő – a neve mellett meghatározott terjedelemben – képviseli a társulási tanácsülésen.
2. A helyettes képviseleti jogosultságát személyi igazolványának, lakcímkártyájának felmutatásával, az azokról készült másolat átadásával, és a jelen határozathoz mellékelte aláírás mintával megegyező aláírással igazolja.

Helyettesítési rend:				
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	lakcím:	személyi igazolvány száma:	képviselet terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)

Barna Károly	polgármester			tanácskozás és szavazás
Dr. Balogh Andrea	alpolgármester			tanácskozás és szavazás
Báló Bertalan	képviselő			tanácskozás és szavazás

Melléklet a 272/2019. (XI. 14.) Kt. határozathoz

Helyettesítési rend aláírás minta

Helyettesítési rend:			
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	képviselet terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)	aláírás:
Barna Károly	polgármester	tanácskozás és szavazás	
Dr. Balogh Andrea	alpolgármester	tanácskozás és szavazás	
Báló Bertalan	képviselő	tanácskozás és szavazás	

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

A határozatokról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. „Tiszta Víz” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
4. Irattár

Barna Károly polgármester ismertette a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában történő delegálás sorrendjét, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta. Elmondta, hogy mindkét Bizottság Társulási Tanácsba tagként

Barna Károly polgármestert delegálást javasolta, a polgármester akadályoztatása esetén helyettesként Dékányné Dr. Balogh Andrea alpolgármestert és Báló Bertalan képviselőt javasolta. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Bizottságok javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület
5 igen szavazattal és 1 nem szavazattal
meghozta a 273/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát

273/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: A „Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában történő delegálás

H a t á r o z a t

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a **Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás** Társulási Tanácsának tagja akként határoz, hogy a képviselő-testületet - jogszabály felhatalmazása alapján tanácskozási, és szavazati joggal - képviselő polgármester akadályoztatása esetén az alább felsorolt képviselők, a nevük mellett megjelölt terjedelemben képviselik, azzal, hogy a sorban előbb álló képviselő akadályoztatása esetén a képviselő testületet a sorban következő képviselő - a neve mellett meghatározott terjedelemben - képviseli a társulási tanácsülésen.
2. A helyettes képviseleti jogosultságát személyi igazolványának, lakcímkártyájának felmutatásával, az azokról készült másolat átadásával, és a jelen határozathoz mellékelt aláírás mintával megegyező aláírással igazolja.

Helyettesítési rend:				
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	lakcím:	személyi igazolvány száma:	képviselet terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)
Barna Károly	polgármester			tanácskozás és szavazás

Dr. Balogh Andrea	alpolgármester			tanácskozás és szavazás
Báló Bertalan	képviselő			tanácskozás és szavazás

Melléklet a 273/2019. (XI. 14.) Kt. határozathoz

Helyettesítési rend aláírás minta

Helyettesítési rend:			
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	képviselői terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)	aláírás:
Barna Károly	polgármester	tanácskozás és szavazás	
Dr. Balogh Andrea	alpolgármester	tanácskozás és szavazás	
Báló Bertalan	képviselő	tanácskozás és szavazás	

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

A határozatokról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
4. Irattár

Barna Károly polgármester ismertette a „Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás” Társulási Tanácsában történő delegálás sorrendjét, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is

tárgyalt. Elmondta, hogy mindkét Bizottság Társulási Tanácsba tagként Barna Károly polgármestert delegálást javasolta, a polgármester akadályoztatása esetén helyettesként Dékányné Dr. Balogh Andrea alpolgármestert és Báló Bertalan képviselőt javasolta. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Bizottságok javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület

**5 igen szavazattal és 1 nem szavazattal
meghozta a 274/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

274/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: A Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás Társulási Tanácsába történő delegálás

H a t á r o z a t

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a **„Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás”** Társulási Tanácsának tagja akként határoz, hogy a képviselő-testületet - jogszabály felhatalmazása alapján tanácskozási, és szavazati joggal - képviselő polgármester akadályoztatása esetén az alább felsorolt képviselők, a nevük mellett megjelölt terjedelemben képviselik, azzal, hogy a sorban előbb álló képviselő akadályoztatása esetén a képviselő testületet a sorban következő képviselő - a neve mellett meghatározott terjedelemben - képviseli a társulási tanácsülésen.
2. A helyettes képviseleti jogosultságát személyi igazolványának, lakcímkártyájának felmutatásával, az azokról készült másolat átadásával, és a jelen határozathoz mellékelt aláírás mintával megegyező aláírással igazolja.

Helyettesítési rend:				
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	lakcím:	személyi igazolvány száma:	képviselet terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)

Barna Károly	polgármester			tanácskozás és szavazás
Dr. Balogh Andrea	alpolgármester			tanácskozás és szavazás
Báló Bertalan	képviselő			tanácskozás és szavazás

Melléklet a 274/2019. (XI. 14.) Kt. határozathoz

Helyettesítési rend aláírás minta

Helyettesítési rend:			
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	képviselet terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)	aláírás:
Barna Károly	polgármester	tanácskozás és szavazás	
Dr. Balogh Andrea	alpolgármester	tanácskozás és szavazás	
Báló Bertalan	képviselő	tanácskozás és szavazás	

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

A határozatokról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás
4. Irattár

Barna Károly polgármester ismertette a „Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi Alapellátásának Közös Fejlesztésért” Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában történő delegálás sorrendjét,

melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta. Elmondta, hogy mindkét Bizottság Társulási Tanácsba tagként Barna Károly polgármestert delegálást javasolta, a polgármester akadályoztatása esetén helyettesként Dékányné Dr. Balogh Andrea alpolgármestert és Báló Bertalan képviselőt javasolta. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Bizottságok javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület

**5 igen szavazattal és 1 nem szavazattal
meghozta a 275/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

275/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: A „Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi Alapellátásának Közös Fejlesztésért” Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsába történő delegálás

H a t á r o z a t

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a „**Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi Alapellátásának Közös Fejlesztésért Önkormányzati Társulás**” Társulási Tanácsának tagja akként határoz, hogy a képviselő-testületet - jogszabály felhatalmazása alapján tanácskozási, és szavazati joggal - képviselő polgármester akadályoztatása esetén az alább felsorolt képviselők, a nevük mellett megjelölt terjedelemben képviselik, azzal, hogy a sorban előbb álló képviselő akadályoztatása esetén a képviselő testületet a sorban következő képviselő – a neve mellett meghatározott terjedelemben – képviseli a társulási tanácsülésen.
2. A helyettes képviseleti jogosultságát személyi igazolványának, lakcímkártyájának felmutatásával, az azokról készült másolat átadásával, és a jelen határozathoz mellékelt aláírás mintával megegyező aláírással igazolja.

Helyettesítési rend:				
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	lakcím:	személyi igazolvány száma:	képviselet terjedelme: (tanácskozás és/vagy

				szavazás)
Barna Károly	polgármester			tanácskozás és szavazás
Dr. Balogh Andrea	alpolgármester			tanácskozás és szavazás
Báló Bertalan	képviselő			tanácskozás és szavazás

Melléklet a 275/2019. (XI. 14.) Kt. határozathoz

Helyettesítési rend aláírás minta

Helyettesítési rend:			
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	képviselő terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)	aláírás:
Barna Károly	polgármester	tanácskozás és szavazás	
Dr. Balogh Andrea	alpolgármester	tanácskozás és szavazás	
Báló Bertalan	képviselő	tanácskozás és szavazás	

Felelős: Barna Károly polgármester
Határidő: azonnal

A határozatokról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi Alapellátásának
Közös Fejlesztésért Önkormányzati Társulása
4. Irattár

Barna Károly polgármester ismertette a Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás Társulási Tanácsának Pénzügyi Bizottságába történő delegálás előterjesztését, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta. Elmondta, hogy mindkét Bizottság a Társulási Tanács Pénzügyi Bizottságába tagként Szél József képviselőt javasolta. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Bizottságok javaslatának elfogadását.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 276/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

276/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: A Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás Társulási Tanácsának Pénzügyi Bizottságába történő delegálás

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a
**„Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna
Beruházó Társulás”** Társulási Tanácsának tagja
akként határoz, hogy a Társulási Tanács Pénzügyi
Bizottságába **Szél József képviselőt** delegálja.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás
4. Szél József képviselő, delegált tag
5. Irattár

Barna Károly polgármester ismertette a „Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi Alapellátásának Közös Fejlesztésért” Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának Ellenőrző Bizottságába történő delegálás előterjesztését, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta. Elmondta, hogy mindkét Bizottság a Társulási Tanács Ellenőrző Bizottságába tagként Pölös László képviselőt javasolta. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Bizottságok javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület
5 igen szavazattal és 1 nem szavazattal
meghozta a 277/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát

277/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: A „Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi Alapellátásának Közös Fejlesztésért” Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának Ellenőrző Bizottságába történő delegálás

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a
**„Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések
Egészségügyi Alapellátásának Közös
Fejlesztésért Önkormányzati Társulás”**
Társulási Tanácsának tagja akként határoz, hogy
a Társulási Tanács Ellenőrző Bizottságába **Pölös
László képviselőt** delegálja.

Felelős: Barna Károly polgármester
Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi Alapellátásának Közös Fejlesztésért Önkormányzati Társulása
4. Pölös László képviselő, delegált tag
5. Irattár

Barna Károly polgármester ismertette a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsába történő delegálás delegálás sorrendjét, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalta. Elmondta, hogy mindkét Bizottság Társulási Tanácsba tagként Barna Károly polgármestert delegálást javasolta, a polgármester akadályoztatása esetén helyettesként Dékányné Dr. Balogh Andrea alpolgármestert és Báló Bertalan képviselőt javasolta. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Bizottságok javaslatának elfogadását.

Képviselő-testület
5 igen szavazattal és 1 nem szavazattal
meghozta a 278/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát

278/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: A Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsába történő delegálás

H a t á r o z a t

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a „**Szegedi Kistérség Többcélú Társulás**” Társulási Tanácsának tagja akként határoz, hogy a képviselő-testületet - jogszabály felhatalmazása alapján tanácskozási, és szavazati joggal - képviselő polgármester akadályoztatása esetén az alább felsorolt képviselők, a nevük mellett megjelölt terjedelemben képviselik, azzal, hogy a sorban előbb álló képviselő akadályoztatása esetén a képviselő testületet a sorban következő képviselő - a neve mellett meghatározott terjedelemben - képviseli a társulási tanácsülésen.
2. A helyettes képviseleti jogosultságát személyi igazolványának, lakcímkártyájának felmutatásával, az azokról készült másolat átadásával, és a jelen határozathoz mellékelt aláírás mintával megegyező aláírással igazolja.

Helyettesítési rend:				
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	lakcím:	személyi igazolvány száma:	képviselet terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)
Barna Károly	polgármester			tanácskozás és szavazás
Dr. Balogh Andrea	alpolgármester			tanácskozás és szavazás
Báló Bertalan	képviselő			tanácskozás és szavazás

Melléklet a 278/2019. (XI. 14.) Kt. határozathoz

Helyettesítési rend aláírás minta

Helyettesítési rend:			
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	képviselő terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)	aláírás:
Barna Károly	polgármester	tanácskozás és szavazás	
Dr. Balogh Andrea	alpolgármester	tanácskozás és szavazás	
Báló Bertalan	képviselő	tanácskozás és szavazás	

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

A határozatokról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. SZKTT
4. Irattár

9.6. Előterjesztések pont

Tárgy: Szatymaz, Jánosszállás buszmegálló közvilágítás

Előadó: polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 16. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a Szatymaz, Jánosszállás buszmegálló közvilágításról szóló előterjesztés tartalmát, melyet előzetesen a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolt. Elmondta, hogy Szatymaz Község Polgármesteri Hivatalát Bekné Varsányi Eleonóra szatymazi lakos azzal a kéréssel kereste meg, hogy a Szatymaz „Jánosszállás - Szeged felé lévő buszmegállóban” közvilágítás kerüljön kiépítésre. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a kiközölt határozati javaslat elfogadását.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 279/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

279/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz, Jánosszállás buszmegálló közvilágítás

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szatymaz, Jánosszállás buszmegálló közvilágítás” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Szatymaz Község Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy kérjen árajánlatokat közvilágítás kiépítésére Jánosszálláson a Szeged irányába induló buszok megállója vonatkozásában és terjessze a Képviselő - testület elé.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: 2019. december 5.

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Irattár

9.7. Előterjesztések pont

Tárgy: Szatymaz Neszürjhegyi kertsor 267 közvilágítás

Előadó: polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 17. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a Szatymaz Neszürjhegyi kertsor 267 közvilágításról szóló előterjesztés tartalmát, melyet előzetesen a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolt. Elmondta, hogy Szatymaz Község Polgármesteri Hivatalát Csányi Mihály Gáborné szatymazi lakos azzal a kéressel kereste meg, hogy a Szatymaz 1956 hrsz. ingatlan előtt közvilágítás kerüljön kiépítésre. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a kiközölt határozati javaslat elfogadását.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –**

meghozta a 280/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát

280/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz, Neszürjhegyi kertsor 267. közvilágítás

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szatymaz, Neszürjhegyi kertsor 267. közvilágítás” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Szatymaz Község Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a Szatymaz, Neszürjhegyi kertsor 267. számú ingatlan előtt közvilágítás kiépítésére vonatkozóan árajánlatot kérjen és azt terjessze a Képviselő - testület elé.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: 2019. december 5.

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Irattár

9.8. Előterjesztések pont

Tárgy: Szatymaz, 2982 hrsz ingatlan fekvéshatár változás

Előadó: polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 18. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a Szatymaz, 2982 hrsz ingatlan fekvéshatár változás tárgyú előterjesztés tartalmát, melyet előzetesen a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolt. Elmondta, hogy Szatymaz Község Polgármesteri Hivatalát Csernók Erzsébet szatymazi lakos azzal a kéressel kereste meg, hogy Szatymaz Község Önkormányzata hagyja jóvá a tulajdonában lévő Szatymaz 2982 hrsz. zártkereti ingatlan fekvéshatár változását, mely alapján a telek külterületi helyrajzi számot (0234/14 hrsz.) kapna. Továbbá a fekvéshatár változás után Szatymaz külterület 0234/12 és a 0234/14 hrsz. ingatlanok összevonásra kerülnének. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a kiközölt határozati javaslat elfogadását.

A Képviselő-testület

6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –

meghozta a 281/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát

281/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz, 2982 hrsz ingatlan fekvéshatár változás

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szatymaz 2982 hrsz. ingatlan fekvéshatár változás” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja a PhgSys Kft. (6710 Szeged, Kapisztrán utca 7/a) által készített, munkaszám 1146/2018, E 44/2018 számú, fekvéshatár változásról szóló változási vázrajzot, mely szerint a Szatymaz 2982 helyrajzi számú, zártkerti fekvésű ingatlan változatlan paraméterekkel 0234/14 helyrajzi számot kap, ezáltal külterületi fekvés besorolásba kerül az ingatlan nyilvántartásba.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Érintettek
3. Irattár

9.9. Előterjesztések pont

Tárgy: Szatymaz 085/115, 085/114 ingatlanbérlet

Előadó: polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 19. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a Szatymaz 085/115, 085/114 ingatlanbérlet tárgyú előterjesztés tartalmát, melyet előzetesen a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és az ingatlanok bérbevételét nem támogatta. Elmondta, hogy Szatymaz Község Polgármesteri Hivatalát B. Nagy Vilmos azzal kereste meg, hogy a tulajdonában lévő 085/115, 085/114 helyrajzi számú

ingatlanok bérletét felajánlja Szatymaz Község Önkormányzatának hasznosításra. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Gazdasági Bizottság javaslatának elfogadását.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 282/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

282/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz 085/115 hrsz, 085/114 hrsz ingatlanbérlet

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szatymaz 085/115 hrsz, 085/114 hrsz ingatlanbérlet” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Szatymaz Község Képviselő-testülete nem támogatja, hogy Szatymaz Község Önkormányzata a Szatymaz 085/115 hrsz, 085/114 hrsz ingatlanokat bérbe vegye.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Érintettek
3. Irattár

9.10. Előterjesztések pont

Tárgy: **Játszótéri eszközök beszerzése**

Előadó: **polgármester**

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 20. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a Játszótéri eszközök beszerzése tárgyú előterjesztést tartalmát melyet előzetesen a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és új játszótéri eszközök beszerzését javasolta. Elmondta, hogy Szatymaz Dózsa György u. 42. Dankó Pista Művelődési ház mögött található Önkormányzati tulajdonú és kezelésű játszótéren lévő játszótéri eszközök 5

éves megfelelőségi tanúsítványai lejártak. Figyelembe véve a játékok állapotát, valamint azt, hogy némelyik már közel húsz éve került kihelyezésre, a Képviselő-testületnek javasolta az új játékok beszerzést. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Gazdasági Bizottság javaslatának elfogadását.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 283/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

283/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Játsszótéri eszközök beszerzése

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „játsszótéri eszközök beszerzése” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete támogatja, hogy a Szatymaz Dózsa György u. 42. számú ingatlanon lévő játsszótérre új játsszótéri eszközök kerüljenek beszerzésre.
2. Szatymaz Község Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy Szatymaz Község Önkormányzatának Beszerzési Szabályzata alapján az alábbi játsszótéri eszközre kérjen árajánlatot:
 - universal „kaland vár” játsszótéri eszköz fémszerkezetből

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: 2020. február 28.

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Irattár

9.1.1. Előterjesztések pont

Tárgy: Szatymaz Község Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzat 1. sz. függelékének módosítása
Előadó: polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 21. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette a Szatymaz Község Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzat 1. sz. függelékének módosításáról szólót előterjesztést tartalmát melyet előzetesen a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel az SzMSz 1. sz függelékének módosításának elfogadását.

A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 284/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát

284/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz Község Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzat 1. sz. függelékének módosítása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz Községi Önkormányzat és Szerve Szervezeti és Működési Szabályzat 1. számú függelékének módosításáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a Szatymaz Községi Önkormányzat és Szerve Szervezeti és Működési Szabályzat 1. számú függelékét az alábbiak szerint módosítja:

Szakmai alaptevékenysége kormányzati funkció szerinti megjelölése:

- | | |
|--------|---|
| 011130 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenységek |
| 013320 | Köztemető -fenntartás és- működtetés |
| 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálással kapcsolatos feladatok |

022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
041232	Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045120	Út, autópálya építése
045140	Városi és elővárosi közúti személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenysége
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közüvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Irattár

9.12. Előterjesztések pont

Tárgy: Szociális rendelet módosítása

Előadó: polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 22. számú melléklete.)

Dr. Makay Enikő jegyző ismertette a Szociális rendelet módosításáról szólót előterjesztést tartalmát melyet előzetesen a Gazdasági Bizottság is tárgyalta és elfogadásra javasolta. Elmondta, hogy Szatymaz Község képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet szabályozza a 80. év feletti idős személyek karácsonyi élelmiszer-csomagjára vonatkozó feltételeket, amely szerint a támogatás mértéke legfeljebb 2.000.- Ft/fő. Szatymaz Község Képviselő-testületének Humán Bizottsága a 2019. november 12. napján megtartott ülésén javaslatot tett arra, hogy ezt az összeget legfeljebb 4.000.- Ft-ra módosítsa a Képviselő-testület.

Barna Károly polgármester megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a rendelet módosításának elfogadását.

A Képviselő-testület

6 igen szavazattal - nem szavazat nélkül-

megalkotta a 16/2019. (XI.15.) Ör. rendeletét

**a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 3/2015 (II.13.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

9.13. Előterjesztések pont

**Tárgy: Dr. Lengyel Dezső háziorvos kérelme Szatymaz, Kossuth u. 6.
szám alatti háziorvosi rendelő területén történt csőtörés
ügyében**

Előadó: polgármester

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 23. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester ismertette Dr. Lengyel Dezső kérelmét, melyet előzetesen a Humán Bizottság és a Gazdasági Bizottság is tárgyalt és a Bizottságok a kérelem nem támogatását javasolták. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat, mivel nem volt, szavazásra tette fel a Bizottságok javaslatának elfogadását.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 285/2019. (XI.14.) KT. számú határozatát**

285/2019. (XI.14.) KT. számú határozat

Tárgy: Dr. Lengyel Dezső házi orvos kérelme Szatymaz, Kossuth u. 6. szám alatti házi orvosi rendelő területén történt csőtörés ügyében

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta Dr. Lengyel Dezső házi orvos kérelmét a „Szatymaz, Kossuth u. 6. szám alatti házi orvosi rendelő területén történt csőtörés ügyében,” és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület nem támogatja Dr. Lengyel Dezső kérelmét.

Felelős: Barna Károly polgármester
Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Lengyel Dezső házi orvos
3. Irattár

Barna Károly polgármester megkérdezte van-e még a napirendeken túl észrevétel, javaslat, mivel nem volt az ülést bezárta.

kmf.


Barna Károly
polgármester

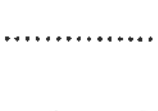



Dr. Makay Enikő
jegyző

J E L E N L É T I í v

**Szatymaz Község Képviselő-testületének
2019. november 14. napján megtartott rendes, nyílt üléséről**

1. Barna Károly
2. Báló Bertalan
3. Dékányné Dr. Balogh Andrea
4. Mezeiné Bérczy Sarolta
5. Nagyné Dr. Hegedűs Anita
6. Pölös László
7. Szél József


 Jayke
 Jeffery A.
 Herbert Jeffrey Small


Távolmaradt képviselők száma:

Távolmaradásának okát előzetesen bejelentette:

Távolmaradásának okát előzetesen nem jelentette be:



Tanácskozási joggal jelen levők:

NÉV

DR. MATEJ EMIL
DR. CSÜCS ÁRON
KOLLÁR ZSUZSANNA
KORMÁNYOS ÉVA
SIMON LAJOSNÉ
Dr. Budavari Farkó Mihály
KASAT-KREMLER
KATA
DR. MEZEI LÓRÉNT

ALÁÍRÁS

debut
de l'année
Voller Zimano
2020
Sina
Prosser
16

Szatymaz Község

☎: 6763 Satymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311
@: polgarmester@szatymaz.hu

L. szatymai melléklet

M E G H Í V Ó

Szatymaz Község Képviselő-testülete

2019. november 14. napján (csütörtök) 14:30 órától

képviselő-testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye:

**Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
Szatymaz, Dózsa György u. 42.**

Napirendi pontok:

1. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal munkájáról
Előadó: jegyző
2. Tájékoztató az SZKTT Szociális Intézmény Satymazi Feladatellátási Hely
2018. évi munkájáról
Előadó: intézményvezető
3. Tájékoztató Szegedi Kistérség ESZI Satymazi Bölcsőde 2018. évi
munkájáról
Előadó: intézményvezető
4. A helyi adórendeletek felülvizsgálata
Előadó: jegyző
5. Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: polgármester, jegyző
6. Tájékoztató az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I-III. negyedéves
végrehajtásáról
Előadó: polgármester, jegyző
7. Díjmegállapító rendeletek felülvizsgálata
Előadó: jegyző
8. Előterjesztések
Előadó: jegyző

Szatymaz, 2019. november 8.



Barna Károly sk.
polgármester



Tájékoztató

zárt ülés keretében hozott, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

233/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a Szatymaz, III. körzet 182/B. szám alatti önkormányzati ingatlan bérleti jogviszonyával kapcsolatos előterjesztést. A Képviselő-testület tudomásul vette Bérlő feleségének nyilatkozatát. A Képviselő-testület döntött, hogy a Bérlő 2019. október 30. napjáig a fennálló, lejárt határidejű tartozásait (közüzemi, lakbér) megfizeti, a Szatymaz Községi Önkormányzat a bérleti szerződés felmondásától eltekint. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént.

234/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz, Ady E. u. 34/H. szám alatti önkormányzati tulajdonú költségelví bérletének bérletkijelölésére vonatkozó előterjesztést. A Képviselő-testület a bérletkijelölésére vonatkozó 2019. október 1. napjától 5 év időtartamra Virágh Éva Henrietta pályázót jelölte ki. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént.

251/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a Szatymaz, III. körzet 182/B. szám alatti bérletkijelölés bérleti jogviszonyáról szóló előterjesztést. A Képviselő-testület a Bérlő feleségének anyagi helyzetére való tekintettel eltekintett a 2019. október 1. - október 15. napjáig a Bérlőt terhelő bérleti díj megfizetésétől. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént. Továbbá a Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert, hogy a 60. 000,- Ft összegű kauciót a 2019. szeptember hónapra fennálló lakásbérleti díj tartozásának, a tisztítófestés költségeinek, valamint a közüzemi szolgáltatók felé fennálló tartozásainak kifizetésére használja fel. A kaució felhasználása megtörtént.

Szatymaz, 2019. november 8.

Tisztelettel:

Barna Károly
polgármester sk.

**Tájékoztató****nyílt ülés keretében hozott, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról****167/2019. (VII.25.) KT. számú határozat**

Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz, Vasút u. 9. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan bérleti szerződésének meghosszabbítására vonatkozó előterjesztést. A Képviselő-testület Gyuris Zsuzsanna kérelme alapján az önkormányzat tulajdonában lévő Szatymaz, Vasút u. 9. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlanra vonatkozó bérleti szerződést határozatlan időre módosította, azzal feltétellel, hogy a bérleti szerződés felmondási idejét 60 napban határozta meg. A bérleti jogviszony 2019. október 1. napjával határozatlan időre módosult.

204/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület elfogadta a kiközölt napirendi pontokat.

205/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület elfogadta a polgármester tájékoztatóját a lejárt határidejű határozatokról.

206/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület elfogadta a polgármester két ülés közötti fontosabb tárgyalásokról, intézkedésekről szóló beszámolóját.

207/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület elfogadta Az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének I. féléves helyzetéről szóló tájékoztatót.

208/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta Novák Pál képviselő indítványára az „Egészségháznál történő babakocsi tároló létesítése” tárgyú előterjesztést és szándékát fejezi ki arra, hogy Ady E u. 32. számú önkormányzati tulajdonú ingatlannál (Egészségház) babakocsi tárlót létesítsen. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént.

209/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta Báló Bertalan képviselő indítványára a Szatymazi Szent István király templom hangosításának és vetítés technikájának fejlesztései tárgyú támogatási kérelmet és a Szatymazi Szent István király templom hangosításának és vetítés technikájának fejlesztései céljából 500.000,- Ft összeggel támogatta a Szatymazi Szent István király templomot. A támogatást összegét az Önkormányzat 2019. évi költségvetési tartalékából biztosította. A támogatás megküldése megtörtént.

210/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár költségvetési előirányzat többlet igénye tárgyú előterjesztést és hozzájárult, hogy a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár 2019. évi költségvetésének dologi kiadását 2.626.000,- Ft-tal megemelje a 2019. évi költségvetési tartalék terhére. A költségvetés módosítása megtörtént. Továbbá a Képviselő-testület hozzájárult, hogy a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár 2019. évi költségvetésében a Személyi juttatások rovatról 495.800,- Ft és a Munkaadókat terhelő járulék rovatról 105.700,- Ft átcsoportosításra kerüljön a dologi kiadásokra. A költségvetési átcsoportosítás megtörtént.

211/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a „Köztisztviselők munkáltatói döntésen alapuló illetmény kiegészítése” tárgyú előterjesztést. A Képviselő-testület hozzájárult, hogy a Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményét, a megnövekedett feladatokra tekintettel, 2019. szeptember 1-től 2019. november 30-ig határozott időre munkáltatói döntés alapján kiegészítse. A kiegészítés megtörtént.

212/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület elfogadta a település alsófokú intézményeinek 2018. évi munkájáról szóló tájékoztatót

213/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület elfogadta a „Szatymazi általános iskolás gyermekekért” Alapítvány 2018-2019. tanévben végzett tevékenységéről szóló tájékoztatót.

214/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület elfogadta a Szatymazi Értéktár Bizottság 2019. I.

félévi tevékenységéről szóló beszámolót.

215/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület elfogadta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2018. évi üzemeltetési tapasztalatairól szóló tájékoztatót.

216/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület a jogszabályoknak megfelelően kifejezett és visszavonhatatlan döntést hozott arról, hogy csatlakozni kíván a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójához. A Képviselő-testület a felsőoktatási hallgatók számára, valamint a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok részére kiírandó Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2020. évi pályázati fordulójának Általános Szerződési Feltételeit elfogadta és kötelezettséget vállalt arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és a települési önkormányzat által nyújtott támogatás összegének továbbítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően fog eljárni. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént.

217/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a Csongrád Megyei Kormányhivatal CS/B01/5310-3/2019 számú törvényességi felhívásában foglaltakat és azt teljes körűen elfogadta. A felhívásban foglaltakra figyelemmel a hatályos SZMSZ-ét felülvizsgálta, hatályon kívül helyezte és új rendeletet alkot.

218/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a 2019. évi Munkaterv módosítására vonatkozó előterjesztést és úgy határozott, hogy az újonnan megválasztott Képviselő-testület az alakuló ülésén döntsön a 2019. október hónapra tervezett rendes ülés időpontjáról és ennek megfelelően kerüljön módosításra a 2019. évi Munkaterv.

219/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testülete megtárgyalta *Varga Mónika Aranka* szavazatszámlláló bizottság póttagjaként történő megválasztására vonatkozó előterjesztés és a helyi választási iroda vezetőjének javaslatát elfogadva *Varga Mónika Aranka*t a szavazatszámlláló bizottság póttagjává választotta. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént.

220/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testülete megtárgyalta *Bakos Brigitta* szavazatszámláló bizottság póttagjaként történő megválasztására vonatkozó előterjesztés és a helyi választási iroda vezetőjének javaslatát elfogadva *Bakos Brigittát* a szavazatszámláló bizottság póttagjává választotta. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént.

221/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület elfogadta *Barna Károly* polgármester 2019. évi szabadságnapjainak igénybeviteléről szóló tájékoztatót.

222/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a tanyagondnoki szolgálat szakmai programjának módosítását és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadta.

223/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a *Dankó Pista* Művelődési Ház és Könyvtár módosításáról szóló előterjesztést és azt az előterjesztés szerinti tartalommal módosította. A módosítás megtörtént.

224/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta az SZKTT Óvodái Szatymazi Óvoda szurdopedagógus foglalkoztatása iránti kérelmét. A Képviselő-testülete támogatását fejezte ki, hogy az SZKTT Óvodái Szatymazi Óvoda szurdopedagógust foglalkoztasson heti egyszeri alkalommal. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént.

225/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a Szatymaz, 2331 hrsz. ingatlanon, természetben 6763 Szatymaz, Vilmaszállási kertsor 41. sz. alatti ingatlanon fennálló elővásárlási jogosultságát. A Képviselő-testület nem élt az elővásárlási jogával. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént.

226/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megismerte a *Szatymazi Polgármesteri Hivatal épületének energetikai korszerűsítése és az előtte lévő közparkban wifi szolgáltatás bevezetése* című (1934971952) projekt keretében kiírt építési beruházásra vonatkozó árajánlatokat és jóváhagyta a DOMI Épületgépészet Kft. ajánlatát, amelynek összege bruttó 14.141.834,- Ft. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént. A projekt keretében megvalósítandó építési beruházáshoz a 155/2018. (V. 17.) KT. számú határozatában elkülönített önerőt (3.365.000 Ft), további 814.481,- Ft-tal egészítette ki, amelyet a 2019. évi költségvetési tartalék terhére biztosított. Az önerő kiegészítése megtörtént.

227/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megismerte A községi tornaterem öltözőinek korszerűsítése és eszközbeszerzése című (1934970766) projekt keretében kiírt építési beruházásra vonatkozó árajánlatokat és jóváhagyta a DOMI Épületgépészet Kft. ajánlatát, amelynek összege 8.938.260,- Ft. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént.

228/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta Börcsök Emese kérelmét a Szatymaz Dózsa Gy. u. 49. területen található üres telek bérbeadása kapcsán és jóváhagyta, hogy Szatymaz Dózsa Gy. u. 49. számú önkormányzati tulajdonú ingatlanon található 532 m² üres telek 6.104,- Ft/hó bérleti áron, amely bérleti ár minden évben az inflációs rátával növekszik bérbeadásra kerüljön Börcsök Emese részére. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént.

229/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

Szatymaz Községi Önkormányzat a 202/2019. (IX.6.) KT. számú határozatát visszavonta.

230/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a 2019. évben benyújtandó érdekeltségnövelő pályázatról szóló előterjesztést. A Képviselő-testület az érdekeltségnövelő pályázat benyújtásához a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár önállóan működő költségvetési intézménynek „hang- és fénytechnikai eszközök beszerzése” érdekében, a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár 2019. évi költségvetésében 350.000,- Ft-ot biztosított a 2019. évi költségvetés általános tartaléka terhére. A költségvetés módosítása megtörtént.

231/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testülete megtárgyalta a „Új Településfejlesztési Konceptió és Településrendezési eszközök készítése véleményezési szakasz lezárása és a tervanyag végső véleményezésre bocsátása” tárgyú előterjesztést és az 1. számú csatolmányban szereplő államigazgatási és partnerségi véleményekre adott válaszokkal egyetértett. A véleményezési eljárás lezárult, a módosítás végső véleményezésre bocsátották.

232/2019. (IX.19.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta Novák Pál képviselő indítványára Kötelezettségvállalás Szatymaz külterületeinek infrastrukturális fejlesztése céljából tárgyú előterjesztést. Képviselő-testülete kötelezettséget vállalt arra, hogy az elkövetkező öt éves időszakban az Önkormányzat költségvetésének tervezésénél, és annak megvalósítása

során különösen nagy figyelmet fordít a külterületek infrastrukturális fejlesztésére. A négy külterületi körzet, és az azon belül található zártkerti övezetek lakói számára, az egyébként is elvárható életminőség javító intézkedésein túl, még további fejlesztési beruházásokat is megvalósít. Ennek érdekében, éves szinten, a költségvetésnek 5%-át olyan beruházási alapnak tekinti, aminek a felhasználására a fent nevezett területek valamelyikére esik. A határozat megküldése az érintettek részére megtörtént.

235/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület elfogadta a kiközölt napirendi pontokat.

236/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megismerte és támogatását fejezte ki Barna Károly polgármester ciklus terveivel kapcsolatban.

237/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megismerte és az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta a helyi önkormányzati képviselő jogairól és kötelezettségeiről szóló tájékoztatót.

238/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület nem zárta ki Báló Bertalan képviselőt személye érintettsége miatt az Alpolgármester választást lebonyolító ideiglenes bizottság felállításának döntéshozatalból.

239/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület nem zárta ki Szél József képviselőt személye érintettsége miatt az Alpolgármester választást lebonyolító ideiglenes bizottság felállításának döntéshozatalból.

240/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület nem zárta ki Mezeiné Bérczy Sarolta képviselőt személye érintettsége miatt az Alpolgármester választást lebonyolító ideiglenes bizottság felállításának döntéshozatalból.

241/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testületet felállította az *Alpolgármester választást lebonyolító ideiglenes bizottságot*. Az Ideiglenes Bizottság megalakult.

242/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület nem zárta ki Dékányné Dr. Balogh Andrea képviselőt

személye érintettsége miatt az *Alpolgármester választás* döntéshozatalból.

243/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megállapította, hogy minősített többséggel Dékányné Dr. Balogh Andreát alpolgármesterré választotta.

244/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71.§. (4) bekezdés d.) pontja és (6) bekezdése alapján megállapította és elfogadta Barna Károly polgármester illetményét és költségterítését.

245/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület nem zárta ki Dékányné Dr. Balogh Andrea képviselőt személye érintettsége miatt az *Alpolgármester tiszteletdíjának és költségterítésének megállapítás* döntéshozatalban.

246/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80.§. (2)-(3) bekezdése alapján megállapította és elfogadta Dékányné Dr. Balogh Andrea alpolgármester illetményét és költségterítését.

247/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testületet megválasztotta Szatymaz Község Képviselő-testület Gazdasági Bizottságának tagjait. A Gazdasági Bizottság megalakult.

248/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testületet megválasztotta Szatymaz Község Képviselő-testület Humán Bizottságának tagjait. A Humán Bizottság megalakult.

249/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a 2019. évi Munkaterv módosítására vonatkozó előterjesztést és úgy határozott, hogy 2019. évben november 14. napján és december 5. napján kerülnek megrendezésre a rendes Képviselő-testületi ülések.

250/2019. (X.21.) KT. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a 2019. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről szóló előterjesztést és 2019. december 23. napjától 2020. január 1. napjáig igazgatási szünetet rendelt el.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót megtárgyalta és az előterjesztés tartalmával megegyezően elfogadja.

A határozatról értesítést kap:

1. Polgármester
2. Irattár

Szatymaz, 2019. november 8.

Tisztelettel

Barna Károly
polgármester sk.



Ügyszám: U1/ 1839 /2019.

Tárgy: Polgármesteri Hivatal munkájáról
szóló beszámoló

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXI. törvény kimondja, hogy a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal munkájáról.

A személyi állományról

A Polgármesteri Hivatal személyi állománya a 2018. évi költségvetési rendelet szerint 1 fő polgármester és 15 fő teljes munkaidős köztisztviselő és egy fő fizikai állományú munkavállaló.

2018. évben is történtek személyi változások a hivatalban. Időrendi sorrendben a következők: 2018. márciusától 1 fő jogi végzettségű köztisztviselőt vettünk fel elsősorban a képviselőtestületi anyagokhoz kapcsolódó adminisztrációs feladatok ellátására. Május 2-ától a pályázati-rövidítési munkakört új kolléga tölti be, elődjével közös megegyezéssel szűnt meg köztisztviselői jogviszony. Július 30-ától az egyik adóügyi előadó kolléga tartósan táppénzre, majd szülési szabadságra ment, álláshelyét először hivatalon belüli helyettesítéssel, majd határozott időre kinevezett köztisztviselővel töltjük be.

A Polgármesteri Hivatal munkatársai a jogszabályban előírt képesítési előírásokkal rendelkeznek. A kötelezően előírt továbbképzési programokon túl az egyes szakterületen dolgozók részére meghirdetett szakmai továbbképzéseken is részt vesznek.

Tárgyi feltételek

A tárgyi feltételek között nem a Polgármesteri Hivatal épületére, irodáinak berendezéseire szeretnék kitérni, hiszen ez mindenki számára ismert problémákat vet fel, hanem a munkavégzéshez szükséges technikai berendezéseket számítógépes programokat ismertetném, mivel ebben történt jelentős változás 2018 évben.

A hivatal 2018. január 01- napjától csatlakozott az ASP -hez, azaz az önkormányzati feladatok végzését segítő és szabályozó informatikai rendszerhez.

Az ASP-szolgáltatás lényege, hogy egy távoli szolgáltató központtól szolgáltatásként vehetők igénybe az önkormányzati elektronikus ügyviteli alkalmazások. Az önkormányzati ASP rendszer 2 fő eleme: a keretrendszer, a szakrendszerek. A keretrendszer biztosítja az ASP rendszer felhasználóinak azonosítását, a szakrendszerek integrációját.

A szakrendszeri alkalmazások biztosítják az önkormányzati feladat ellátásának támogatását. A hivatal 2018. január 01-től az alábbi szakrendszereket használja:

- adó szakrendszer
- gazdálkodási szakrendszer
- ingatlanvagyon-kataszter szakrendszer
- ipar-, és kereskedelmi szakrendszer
- iratkezelő szakrendszer
- portál-rendszer (települési portál, ELÜGY portál, elektronikus űrlap-szolgáltatás)
- hagyatéki leltárrendszer

Az adó szakrendszer biztosítja a települési önkormányzatok hatáskörébe tartozó központi és helyi adók, az adók módjára behajtandó köztartozások, díjak, valamint pótlékok, bírságok, továbbá az államigazgatási eljárási illeték nyilvántartását, elszámolását, kezelését. Lehetővé teszi az adókötelezettségek teljesítésével kapcsolatos ügyek elektronikus úton történő intézését.

A gazdálkodási szakrendszer a települési önkormányzatok és az irányításuk alá tartozó azon költségvetési szervek gazdálkodási tevékenységét támogatja, melyeket önálló gazdasági szervezet hiányában az önkormányzati hivatalban könyvelnek. A gazdálkodási szakrendszer négy modulja:

- Központi Analitikai Számviteli és Pénzügyi Rendszer
- Tárgyi eszköz és készletnyilvántartó modul
- Költségvetési, tervezési és beszámoló készítő modul
- Vezetői Információs Rendszer

Az ingatlanvagyon-kataszter szakrendszerben végezhető az önkormányzat tulajdonában vagy vagyonkezelésében lévő ingatlanok nyilvántartása, funkciói a kataszter-kezelés, bruttó érték és becsült érték nyilvántartás, táblázatos és fix riportok, statisztikák készítése, egyeztetés az eszköznyilvántartással.

Az ipar-, és kereskedelmi szakrendszer biztosítja az önkormányzati hatáskörbe utalt ipari-, és kereskedelmi igazgatási ügyek ügyintézésének teljes körű elektronikus támogatását, és az adatok nyilvántartását.

Az iratkezelő szakrendszer feladata az önkormányzati iratkezelési és általános ügyintézési tevékenységek támogatása, a vonatkozó jogszabályokban előírt funkcionalitás biztosításával. Az ASP rendszeren belül

önálló szakrendszerként, illetve ASP keretén belül működő más szakrendszerekkel integrált módon is használható.

Az iratkezelő szakrendszer főbb funkciói a küldemények átvétele, felbontás, érkeztetés, a szignálás kezelése, előzményezés lehetősége, az iktatás, a kiadmányozás, postázás, expedálás, irattárazás, selejtezés, levéltárba adás, archiválás, belső iratküldések támogatása.

Elektronikus ügyintézési (ELÜGY) Portál: Az ELÜGY portál az önkormányzati ASP rendszert igénybe vevő önkormányzatok, a lakosság és a vállalkozások számára lehetőséget biztosít az önkormányzat által választott szakrendszeri alkalmazásokhoz kialakított, elektronikusan elérhető szolgáltatások igénybevételére.

Igénybe vehető elektronikus ügyintézési szolgáltatások: az ügyindítás, az ügykövetés, az adóegyenleg lekérdezés.

Hagyatéki leltárrendszer: A hagyatéki leltárrendszer az önkormányzatok hagyatéki ügyekkel kapcsolatos nyilvántartási és ügyintézési feladatait támogatja. A rögzített adatok alapján elkészíti a szükséges ügyiratokat, és a törvényi előírásoknak megfelelően létrehozza a hagyatéki leltárt.

A rendszerben rögzítésre kerülhetnek az örökhagyó, a hagyatéka, az érdekeltek adatai, amelyek így a nyilvántartás részét fogják képezni. A rögzített adatok alapján pedig esetenként elkészíthető a hagyatéki leltárnyomtatvány.

A fenti rövid bevezető után ügycsoportonként illetve irodánként kívánom bemutatni az elmúlt évben elvégzett feladatokat.

I. Szociális, gyermekvédelmi, és közfoglalkoztatási, anyakönyvi és címkezelési ügyek

A szociális és gyermekvédelmi, valamint közfoglalkoztatási és anyakönyvi címkezelési ügyekhez kapcsolódó feladatokat az elmúlt évben 2 felsőfokú végzettségű köztisztviselő látta el. Ennek megfelelően jelenlegi feladataik:

1. Szociális feladatok körében

Döntésre előkészítik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság iránti és települési támogatásra való jogosultság iránti igényeket és gondoskodnak a pénzbeli támogatások kifizetési listájának összeállításáról, majd azt a kifizetési napra figyelemmel átadják a pénzügyi ügyintézőnek.

2. Hagyatéki eljárás keretében

Hagyatéki leltár felvétele, ehhez szükséges megkeresések teljesítése, a hagyatéki leltár közjegyző fele történő továbbítása.

3. Közfoglalkoztatási feladatok körében

1. A közfoglalkoztatásban résztvevő munkavállalók munkaviszony létesítési, megszüntetési feladatait ellátja, különösen:
 - elkészíti az adatfelvételi lapot
 - kiállítja a munkaviszony létesítő (munkaszerződés), a munkaviszony megszüntető (elszámoló lap stb.) okiratokat.
 - gondoskodik a felsorolt dokumentumok IMI program keretében történő rögzítéséről és a bérszámfejtő hely felé történő papír alapú továbbításáról.
 - kezeli és megőrzi e foglalkoztatási körben lévők munkaügyi iratait.
2. Elkészíti a közfoglalkoztatott munkavállalókkal kapcsolatos statisztikai és egyéb jelentéseket.
3. Gondoskodik ezen munkavállalók támogatási összegeik elszámolásáról, visszaigénylésével kapcsolatos feladatok teljesítéséről.
4. Ellenőrzi a közfoglalkoztatottak jelenléti íveinek szabályszerű vezetését, tárgyhónap utolsó napján leigazolja azokat.
5. A munkavállalókat megillető szabadságnapok igénybevételének analitikai nyilvántartását vezeti dolgozónként.
6. Kezeli és tárolja a jelenléti íveket, ennek alapján az IMI program keretében a Kincstáron keresztül teljesíti a „munkából való távolmaradás” adatváltozásait.
7. Feladata Csongrád Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálatának Pártfogó Felügyeletével való kapcsolattartás, a közérdekű munkavégzés adminisztrációjának elkészítése, továbbítása a pártfogó felügyelő felé.

4. Anyakönyvvezetői feladatok

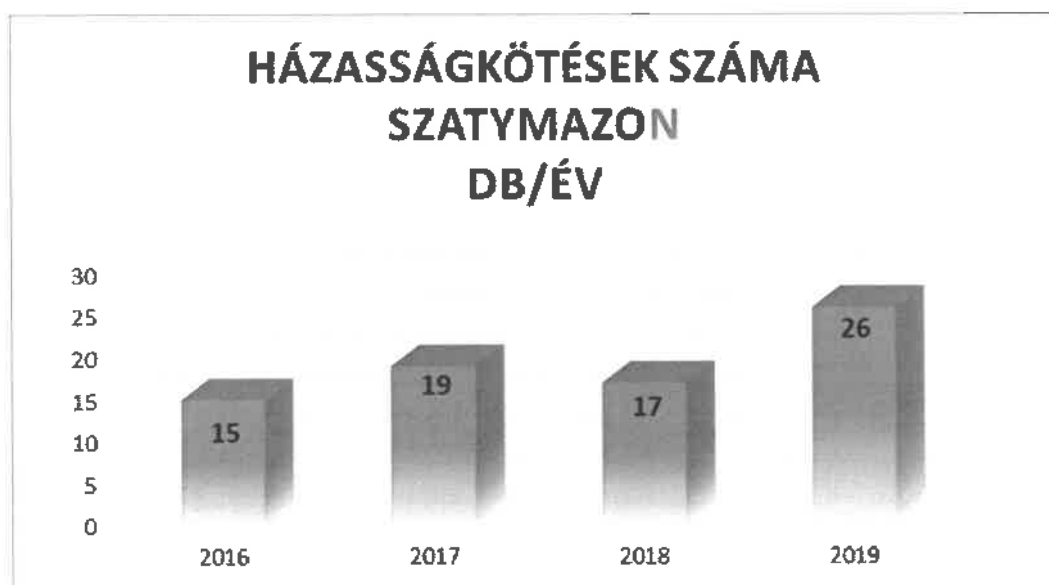
Születési, házassági, halotti anyakönyvezéssel kapcsolatos feladatok ellátása, adatszolgáltatás.

Közreműködés családi események lebonyolításában.
(házasságkötés,névadók)

Névváltoztatási és névmódosítási kérelmekkel kapcsolatos feladatok ellátása.

Apai elismerő nyilatkozattal kapcsolatos feladatok ellátása.

Házasságkötések száma Szatymazon:



5. Néesség nyilvántartással kapcsolatos feladatok

2018. évben tovább folytatattuk a címkezeléssel kapcsolatos felülvizsgálatot. A Neszürjhegyi kertsor új címeit 2017 –évben nem sikerült teljes körűen feldolgozni a 2018. évi országgyűlési választások kitűzése miatt, így ezen feladat befejezése 2018. évre maradt. A belterület mellett az I. és II. körzet tanyáinak címei kerültek felülvizsgálatra. Ezek egy része már rögzítésre került az új rendszerbe, de vannak még olyan címek melyek további kutatást igényelnek.

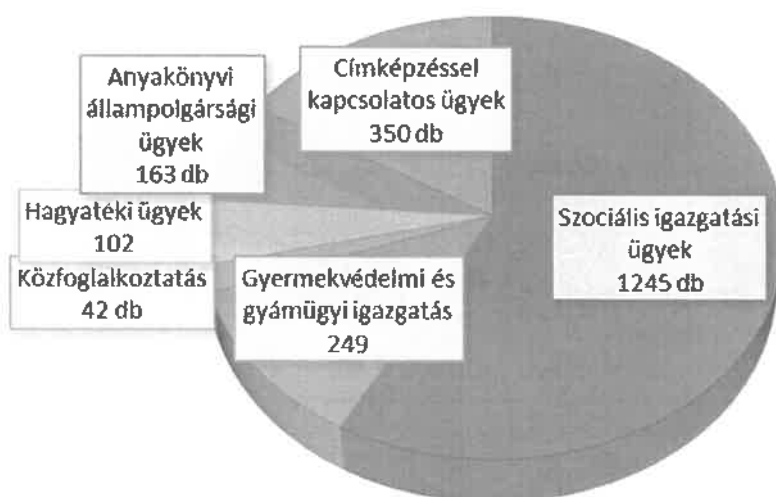
6. Képviselő-testülettel, valamint Humán Bizottsággal kapcsolatos feladatok

1. A képviselőtestület, illetve a bizottsági tagok számára előkészíti a testület ülései napirendje szerinti, munkakörét érintő dokumentumokat, előterjesztéseket.
2. Képviselő-testületi, valamint Humán Bizottság ülésein jegyzőkönyv vezetése

Statisztikai adatok:

	db
Szociális igazgatási ügyek	1245
Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	249
Közfoglalkoztatás	42
Hagyatéki ügyek	102
Anyakönyvi állampolgársági ügyek	163
Címképzéssel kapcsolatos ügyek	350

SZOCIÁLIS IRODA ÜGYEINEK MEGOSZLÁSA 2018. ÉVBEN



II. Adóügyek, katasztrófavédelem

Jelenleg az adóhatósági feladatokat 2 fő főiskolai diplomával rendelkező munkatárs látja el. Az adminisztratív munkát állandó jelleggel évek óta egy közfoglalkoztatásban lévő kolléga segíti.

Az adónyilvántartás vezetés a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott, a Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) által rendszeresített új, internetes alapú **ASP** (*Application Service Providing - alkalmazás-szolgáltatás*) keretrendszerrel történik, melyhez hivatalunk 2018. március végén csatlakozott a rendszerhez. Az integrált országos szintű internet alapú ASP rendszerhez 2019. szeptember végéig az összes magyarországi település és a megyeszékhelyek is kötelezően csatlakoztak.

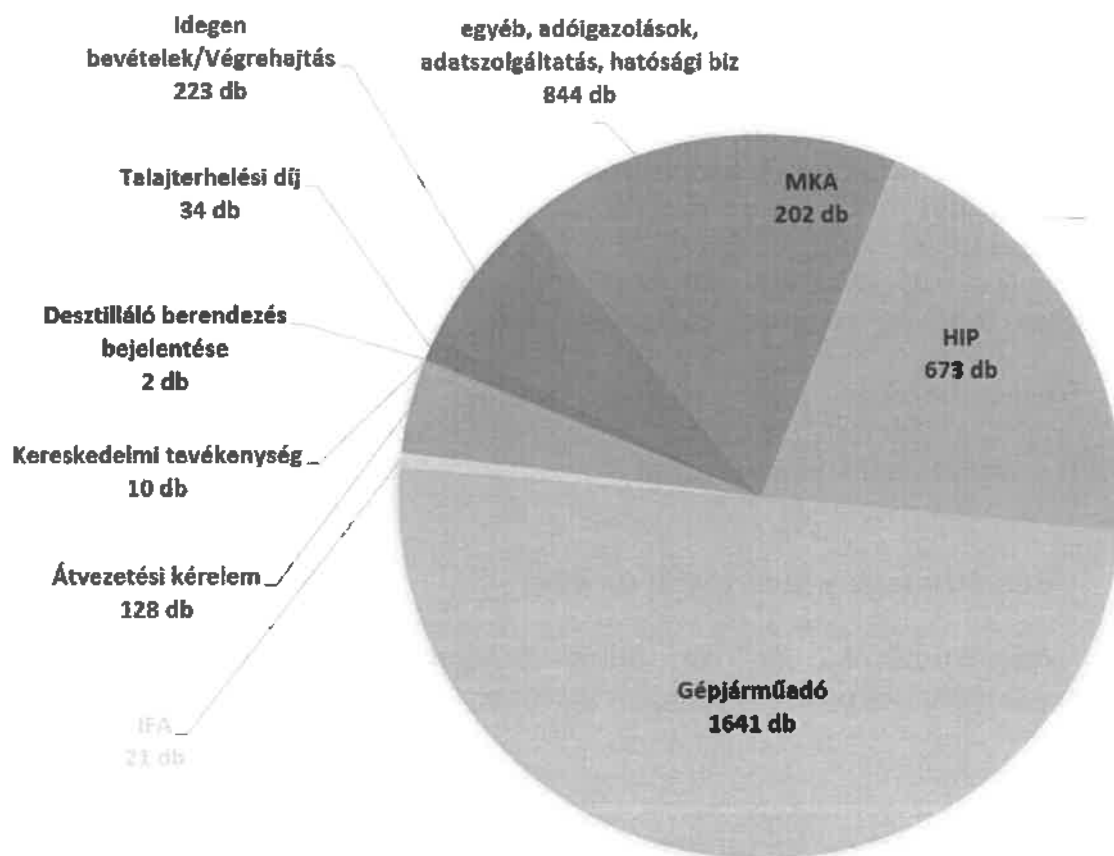
Évente 2 alkalommal adóügyi zárásra, illetve több alkalommal adatszolgáltatásra kerül sor a felügyeleti szervként működő Magyar Államkincstár felé.

Adóügyi feladatok:

1. A helyi adókkal (kommunális adó, iparűzés adó, a gépjárműadó, idegenforgalmi adó) talajterhelési díjjal és az adók módjára behajtandó köztartozásokkal kapcsolatos I. fokú adóhatósági feladatok ellátása (adókivetés, adóbevallások ellenőrzése, nyilvántartása, határozat elkészítése, értesítés, felhívás kiadása, adatszolgáltatás).
2. jogszabályban előírt nyilvántartások, kimutatások vezetése, és az információ-szolgáltatás meghatározott rendje keretében a zárási összesítőt és egyéb adatok megküldése.
3. Behajthatatlan tartozások törlése.
4. Adótartozások, és az adók módjára behajtandó köztartozások végrehajtásával kapcsolatos ügyek intézése.
5. Adó- és értékbizonyítvány, vagyoni bizonyítvány, adóigazolás valamint perköltségmentességhez szükséges igazolás kiadása.

Adó csoport ügyiratainak összetétele 2018-ben (csak főszámok):

MKA	202
HIP	673
Gépjárműadó	1641
IFA	21
Átvezetési kérelem	128
Kereskedelmi tevékenység	11
Desztilláló berendezés bejelentése	2
Talajterhelési díj	34
Idegen bevételek/Végrehajtás	223
egyéb, adóigazolások, adatszolgáltatás, hatósági biz	361
összesen	3296

ADÓ CSOPORT ÜGYIRATAINAK ÖSSZETÉTELE 2018-BEN

III. Titkárság, iktatási ügyek:

E munkakört 2018. évben középfokú végzettségű ügyintéző látta el.

A titkársági ügyintéző 2017. évben anyakönyvvezetői képesítést is szerzett, így kapcsolt munkakörben e feladatokat is ellátja.

A titkársági ügyintéző feladata:

- ügyfelek részére általános tájékoztatás nyújtása, felvilágosítás,
- iktatás,
- iratkezelés,
- titkos ügyiratok kezelése,
- postázási feladatok ellátása,
- talált tárgyakkal kapcsolatos ügyintézés,
- gépelési feladatok
- önkormányzati rendezvények lebonyolításában való közreműködés
- a Polgármesteri Hivatalt érintő újságcikkek összegyűjtése és továbbítása az önkormányzati lap szerkesztője felé
- a rendszergazdával való folyamatos kapcsolattartás, a település honlapján található hivatali információkról való tájékoztatók aktualizálása

Iktatott ügyiratok száma (alszámmal együtt)

	db
2014.	9387
2015.	9741
2016.	13261
2017.	13173
2018.	14409



IV. Általános igazgatási és a képviselőtestület munkáját segítő feladatok

2018. év elején 2 fő majd márciustól 3 felsőfokú végzettségű munkavállaló között került megosztásra ezen feladatcsoport. Az általános igazgatás elnevezés szerteágazó feladatokat foglal magába (birtokvédelem, állategészségügyi, állatvédelmi igazgatási feladatok, kereskedelmi és ipari igazgatási feladatok, termőföld adásvételhez kapcsolódó kifüggesztési eljárás, lakossági panaszbejelentések...)

1. A lakás- és helyiséggazdálkodási feladatok (ügyiratszám: 25)

- intézi az önkormányzat tulajdonában levő lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos ügyeket:
- megüresedett önkormányzati tulajdonban lévő lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek kapcsán pályázat kiírása, közzététele
- a beérkező pályázatok vizsgálata, Gazdasági Bizottság és Képviselő-testület elé terjesztése
- lakásbérleti szerződés elkészítése, helyszíni szemle lefolytatása birtokba adáskor
- lakásbérleti szerződés meghosszabbítása tárgyú kérelem esetén annak Gazdasági Bizottság és Képviselő-testület elé terjesztése, szerződésmódosítás elkészítése
- éves felülvizsgálat lebonyolítása
- bérleti jogviszony megszűnése, megszüntetése esetén

2. A Képviselő-testület munkájához kapcsolódóan feladatok

1. közreműködik a testület döntéseinek előkészítésében
2. képviselő-testületi ülések szervezése, egyeztetése
3. képviselő-testületi előterjesztések összegyűjtése, továbbítása
4. képviselőkkel való kapcsolattartás
5. kapcsolattartás a Csongrád Megyei Kormányhivatallal (jegyzőkönyvek felterjesztése)

3. Ipari és kereskedelmi igazgatás (ügyiratszám: 22)

1. Telephely-engedélyezési eljárás lefolytatása
2. Szálláshelyek nyilvántartásba vétele
3. Üzletek működési engedélyének kiadása és nyilvántartása, mozgóárusítás engedélyezése.

4. Munkaügyi feladatok: (ügyiratszám : 50)

A jegyző, illetve a polgármester munkáltatói jogkörébe tartozó munkaviszony létesítési, módosítási, megszüntetési feladatok ellátása (alkalmazott, közalkalmazott, köztisztviselő), különösen:

- elkészíti az adatfelvételi lapot, a munkaviszony létesítő (munkaszerződés, kinevezés), módosító (szerződés meghosszabbítása, átsorolások), megszüntető okiratokat (elszámoló lap).
- gondoskodik a felsorolt dokumentumok IMI program keretében történő rögzítéséről és a bérszámfejtő hely felé papír alapon történő továbbításáról.
- A belépő munkavállalók munkaköri leírásainak elkészítése
- Kezeli és megőrzi e foglalkoztatási körben lévők munkaügyi iratait.
- Elkészíti a fentiekkel kapcsolatos kötelező statisztikai jelentéseket.
- Elkészíti a köztisztviselők éves egyéni továbbképzési tervét, majd ennek tükrében a polgármesteri hivatal éves továbbképzési tervét.
- A jegyző, illetve a polgármester munkáltatói jogkörébe tartozó megüresedett álláshely esetén a pályázat elkészítése és publikálása, a beérkező pályázati anyagok kezelése,
- Vagyonnyilatkozat-tételre felhívás, azok nyilvántartása, biztonságos őrzésükről való gondoskodás
- szabadság-nyilvántartás vezetése,
- jelenléti ív vezetésének figyelemmel kísérése.

5. Birtokvédelem (ügyiratszám: 5)

- Lefolytatja a birtokvédelmi eljárást és előkészíti a jegyzői döntéseket.

6. Állategészségügyi igazgatás (ügyiratszám: 22)

- Vezeti a méhtulajdonosok nyilvántartását, értesíti azokat, ha méhekre veszélyes növényvédőszer kerül alkalmazásra a település területén,
- Állatbetegségek, illetve azok gyanúja esetén értesíti az állatorvost,
- Állati hullák ártalmatlanná tételével kapcsolatos feladatok
- Eb-nyilvántartással kapcsolatos feladatok

7. Földművelésügyi igazgatás (ügyiratszám: 142)

- Fakivágási, telepítési engedélyek kiadása
- Vadkárigényekkel kapcsolatos ügyintézés
- Növényvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása
- A Földforgalmi törvényben szabályozott föld adásvétellel, illetve haszonbérbeadással kapcsolatos önkormányzati feladatok ellátása Földhaszonbérleti szerződések megkötése és nyilvántartása.

V. Gazdálkodás- pénzügyi feladatok

A Polgármesteri Hivatal gazdálkodási csoportja ellátja az önkormányzat, a polgármesteri hivatal és a Dankó Pista Művelődési Ház pénzügyi gazdálkodásával összefüggő adminisztratív könyvelési feladatait.

Az itt dolgozók létszáma 4 fő, ebből 2 fő felsőfokú főiskolai végzettséggel, 2 fő középfokú végzettséggel rendelkezik. A csoportból 3 fő regisztrált mérlegképes könyvelő, 1 fő adótanácsadói végzettséggel rendelkezik. Minden évben a mérlegképes könyvelő végzettséggel rendelkező kollégák részt vesznek a kötelező tovább képzésen, mellyel a regisztrációjukat tudják érvényesíteni.

Az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII.31). Korm. rendelet alapján Szatymaz Községi Önkormányzat gazdálkodási területe 2018.01.01-vel csatlakozott a Magyar Állam Kincstár által működtetett ASP gazdálkodási szakrendszeréhez.

1. Költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok:

A költségvetési rendelet tervezet, költségvetési rendelet módosításai, féléves, három negyedéves és éves beszámolók elkészítése. A költségvetés tervezéséhez normatívák leigénylése valamint az ezzel kapcsolatos elszámolások elkészítése.

2. Könyveléssel kapcsolatos feladatok:

Főkönyvi és analitikus könyveléssel kapcsolatos feladatok
Gazdasági műveletek kontírozása
Követelések kintlévőségek analitikájának vezetése

3. Egyéb feladatok:

Szerződések nyilvántartása, megrendelők elkészítése.

Beérkező számlák felülvizsgálata, előkészítés az utalásra (utalvány rendelet, teljesítésigazolások).

Könyvelési bizonylatok felszerelése könyvelésre.

Banki műveletek elvégzése.

Napi fizetési kötelezettségek, utalások engedélyeztetése.

Szállító és vevő folyószámla egyeztetések.

Hátralékok behajtása, értesítések fizetés felszólítások elkészítése.

Pénzkezeléssel kapcsolatos feladatok.

Havonta költségvetési jelentés, negyedévente mérlegjelentése elkészítése és feladása a Magyar Államkincstár információs rendszerén keresztül.

Havi, negyedéves illetve éves rendszerességgel ÁFA bevallás és befizetési kötelezettségek beadása a NAV felé.

Bejelentés a MÁK felé a nem rendszeres kifizetésekről, a változó munkabékekről, a helyettesítésekről, a táppénzes állományról és a szabadságon lévőkről.

KSH adatszolgáltatások.

NEA adatszolgáltatási kötelezettségek a védőnők és háziorvosok tekintetében.

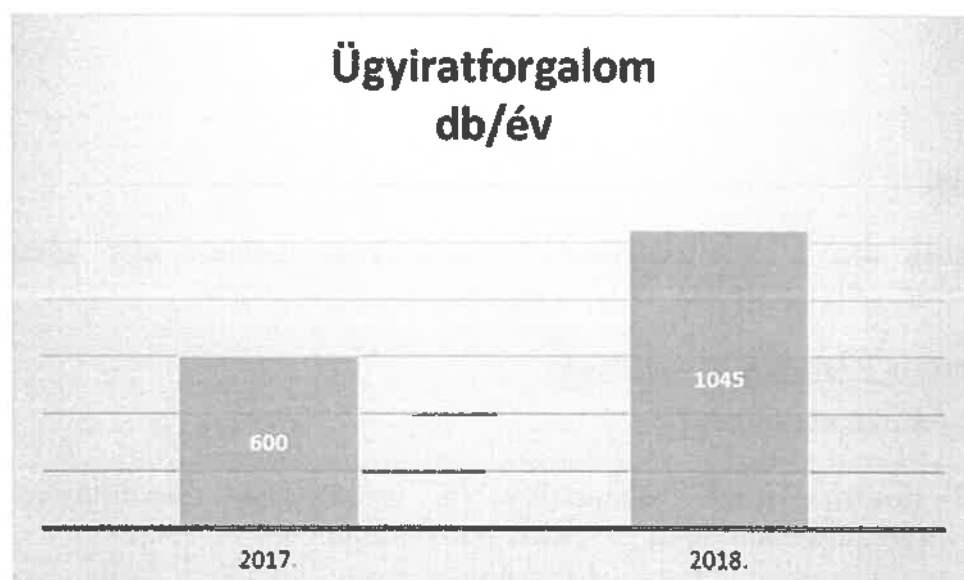
MÁK felé történő éves Ingatlanvagyon kimutatás elkészítése.

4. Képviselő-testülettel, valamint a Gazdasági Bizottsággal kapcsolatos feladatok

A képviselőtestület, illetve a bizottsági tagok számára előkészíti a testületi ülések napirendje szerinti, munkakörét érintő dokumentumokat, előterjesztéseket. A Gazdasági Bizottság üléseinek jegyzőkönyv vezetése.

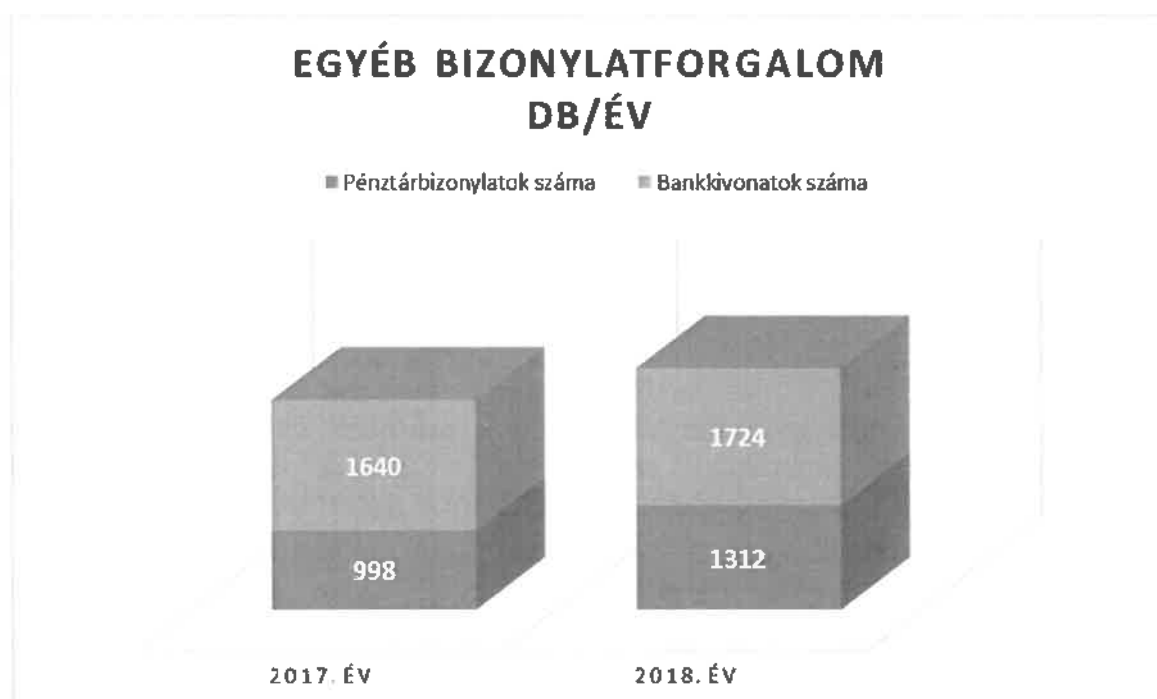
Ügyiratforgalom:

2017. év	2018. év
600 db	1045 db



Egyéb bizonylatforgalom:

Bizonylat megnevezése	2017. év	2018. év
Pénztárbizonylatok száma	998	1312
Bankkivonatok száma	1640	1724
Összesen:	2638	3036



VI. Pályázatírás:

2017. augusztus óta a két pályázatírói munkakör helyett egy került betöltésre, jelenlegi pályázatírónk 2018. májusától látja feladatit.

A pályázati referens feladatai az alábbiak:

- pályázati felhívások figyelése,
- pályázati dokumentáció elkészítése, a szükséges tanulmányok, szakmai tervek elkészítése, a pályázat benyújtása

- nyertes projektek lebonyolítása (támogatási szerződés megkötése, a megvalósítás során szükséges módosítási igények elkészítése; időközi kifizetési kérelmek elkészítése; adatszolgáltatás; beszerzések lebonyolítása - árajánlatkérés, szerződések megírása, teljesítés koordinálása, teljesítésigazolások előkészítése stb.). Kapcsolattartás (a kivitelezővel, egyéb külső szakértőkkel és vállalkozókkal, valamint a közreműködő szervezettel, a közbeszerzési szakértővel).
- A megvalósított és a fenntartási időszakba lépő projektek fenntartási jelentéseinek elkészítése, indikátorok és horizontális szempontok mérése és dokumentálása, egyéb a fenntartási időszak alatt felmerülő feladat ellátása.
- Egyéb, település szintű tanulmányok, koncepciók elkészítése, vagy elkészítésében való aktív részvétel.

A 2018. évben megvalósított és benyújtott pályázatok:

1. A pályázat címe: **Szatymazi kerékpárút építés a fenntarthatóság jegyében**

A felhívás kódszáma, címe: TOP-3.1.1-15-CS1 - Fenntartható települési közlekedésfejlesztés

A projekt összköltsége bruttó: 90.000.000,- Forint

Állapot: a pályázat nyert. A támogatási szerződés megkötésre került. A műszaki ellenőr és a közbeszerzési szakértő kiválasztásra került. A kiviteli tervdokumentáció 2018. első félévében jogerőre emelkedett. A közbeszerzési eljárás lefolytatására 2018. második felében került sor. Két eredménytelen eljárást követően a harmadik eredményes lett. A Vállalkozási szerződést a nyertes ajánlattevővel 2019 májusában írta alá a polgármester. A kivitelezéshez több mint 94 millió forint önerőt különített el az önkormányzat.

2. A pályázat címe: **Helyi termelők piaca Szatymazon**

A felhívás kódszáma, címe: TOP-1.1.3-15-CS1 - Helyi gazdaságfejlesztés

A projekt összköltsége bruttó: 32.150.000,- Forint

Állapot: A támogatási szerződése megkötésre került. A jogerős engedélyezési tervdokumentáció alapján elkészült a kiviteli terv. Több eredménytelen beszerzési eljárást követően az önkormányzat elállt a pályázat megvalósításától.

3. A pályázat címe: **A szatymazi óvoda fejlesztése**

A felhívás kódszáma, címe: TOP-1.4.1-15-CS1 - A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével
A projekt összköltsége bruttó: 58.500.000,- Forint

Állapot: A pályázat nyert. A támogatási szerződést megkötöttük. A szükséges külső szakértők (műszaki ellenőr, közbeszerzési szakértő) kiválasztásra kerültek. A közbeszerzési eljárás lefolytatásra került. A nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződés aláírásra került. A kivitelezés szerződés szerint 2018 októberében teljesült. A projekt zárása 2019-ben várható.

4. A pályázat címe: **SZTEJKI Szatymazi Iskola főépületének energetikai korszerűsítése**

A felhívás kódszáma, címe: TOP-3.2.1-15-CS1 - Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése
A projekt összköltsége bruttó: 97.500.000,- Forint

Állapot: A pályázat nyert. A támogatási szerződést megkötöttük. A szükséges külső szakértők (műszaki ellenőr, közbeszerzési szakértő) kiválasztásra kerültek. A közbeszerzési eljárás lefolytatásra került. A nyertes ajánlattevővel a vállalkozási szerződés aláírásra került. A kivitelezés szerződés szerint lezajlott. A műszaki átadás-átvétel sikeresen lezárult 2018. szeptember elején. A projekt 2018. december 31. napjával zárult.

5. A pályázat címe: **Sportpark létrehozása Szatymazon**

A felhívás címe: Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Program

Állapot: A pályázat nyert. A támogatási szerződést aláírtuk, a központi közbeszerzés lefolytatásra került.

6. A pályázat címe: **Közösségfejlesztés Dóc, Ópusztaszer, Sándorfalva és Szatymaz összefogásával**

A felhívás kódszáma, címe: TOP-5.3.1-16, címe: A helyi identitás és kohézió erősítése

A projekt összköltsége: 35.000.000 Ft, ebből Szatymaz Községi Önkormányzatra eső támogatás összege: 9.045.942 Ft.
(Konzorciumvezető: Sándorfalva Városi Önkormányzat. Szatymaz Községi Önkormányzat, mint konzorciumi partner vesz részt a projektben.)

Állapot: a pályázat nyert. A támogatási szerződés megkötésre került. Jelenleg a projekt az előkészítési szakaszban jár: készülnek a közösségi interjúk, és beszélgetések.

7. **Út- és járda rekonstrukció (Kossuth u. – Antares és Vreckó Kft. előtti szakaszon 815 m²-es területen út-felújítás; Kossuth u. – Vasút u. – Petőfi u. 1000 m²-n járda rekonstrukció)**
Felhívás címe: Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések 2018.
Állapot: A pályázat nyert, a támogatói okirat kiküldésre került. A kivitelező kiválasztásra került. A projekt megvalósult.
8. A pályázat címe: **A szatymazi külterületi közutak állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagép beszerzése.**
A projekt elszámolható összköltsége: 11.764.703 Ft.
Állapot: A gréder és a traktor beszerzésre került, a projekt megvalósult. A projektzárás (záró beszámoló és elszámolás) időpontja: 2018. november.
9. A pályázat címe: **Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Mórakörmői járásban**
A felhívás kódszáma: EFOP-1.5.3-16, címe: Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben.
A projekt összköltsége: 499.587.521 Ft, ebből Szatymaz Községi Önkormányzatra eső támogatás mértéke: 19.219.126 Ft. (Konzorciumvezető: Mórakörmő Városi Önkormányzat. Szatymaz Községi Önkormányzat, mint konzorciumi partner vesz részt a projektben.)
Állapot: a pályázat nyert. A támogatási szerződés megkötésre került. A projekt befejezése: 2021. január 31. A megvalósítás folyamatban.
10. **A községi tornaterem öltözőinek korszerűsítése és eszközbeszerzés a helyi sport és szabadidős szolgáltatás minőségi fejlesztése érdekében**
Felhívás kódszáma: LEADER
A projekt keretében felújításra kerül az általános iskola udvarán lévő tornaterem leromlott állapotú vizesblokkjai, valamint öltözőpadokat és tornapadokat szerzünk be.
Projekt összköltsége: 6,7 millió Ft.
Állapot: 2018 májusában benyújtásra került a pályázat. A projekttel kapcsolatban döntés 2018-ban nem történt.
11. Szatymazi Polgármesteri Hivatal épületének energetikai korszerűsítése és az előtte lévő közparkban ingyen wifi szolgáltatás bevezetése
Felhívás kódszáma: LEADER
Projekt összköltsége: 14,5 millió Ft.
Állapot: 2018 májusában benyújtásra került a pályázat. A projekttel kapcsolatban döntés 2018-ban nem történt.

12. A pályázat címe: **Humán kapacitások fejlesztése térségi szemléletben a Mórahalmi járásban**

A felhívás kódszáma: EFOP-3.9.2-16, címe: Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben.

A projekt összköltsége: 499.949.100 Ft, ebből Szatymaz Községi Önkormányzatra eső támogatás mértéke: 19.219.126 Ft. (Konzorciumvezető: Mórahalom Városi Önkormányzat. Szatymaz Községi Önkormányzat, mint konzorciumi partner vesz részt a projektben.)

Állapot: a pályázat nyert. A beszerzések lebonyolítása folyamatos. A képzéseket az óvodapedagógusok megkezdtek, egyes programok elindultak. A projekt befejezése: 2020. december 31.

VII. Műszaki ügyintéző: (ügyiratszám: 550)

Felsőfokú végzettségű közlekedésmérnök végzettséggel rendelkező köztisztviselő látja el a munkakört. 2018. évben kiemelt feladata volt a megnyert pályázatok kivitelezésének teljes körű koordinálása (iskola energetikai korszerűsítés, új óvodaszárny létesítés, út és járda burkolat felújítás)

Feladati:

1. Közművekkel kapcsolatos szakhatósági és tulajdonosi hozzájárulás kiadása.
 2. Közreműködik a telekalakítási és építési tilalom elrendelésében, megszüntetésében, és a rendezési terv végrehajtásának biztosítása céljából értesíti az ingatlan-nyilvántartásban történő bejegyzés végett a Földhivatalt.
 3. Közreműködik Szatymaz Községi Önkormányzat által benyújtott pályázatok előkészítésében.
 6. A képviselő-testület, illetve a bizottsági tagok számára előkészíti a testület ülései napirendje szerinti, munkakörét érintő dokumentumokat, előterjesztéseket.
 7. Vasúti és autóbusz menetrendekkel, illetve közúti közlekedéssel kapcsolatos feladatok.
 8. Belterületekbe vonásával kapcsolatos feladatok.
 9. Településrendezési, településfejlesztési koncepciókkal, stratégiákkal kapcsolatos feladatok.
 10. Figyelembe veszi a helyi építészeti értékeket a településkép védelmének érdekében.
 11. Közreműködik az önerős és önkormányzati útépitésekben, járdaépítésben, vízvezeték- és csatornaépítésben.
- Felsőfokú végzettségű közlekedésmérnök végzettséggel rendelkező köztisztviselő látja el a munkakört..

VIII. / Egyéb feladatok:

A polgármesteri hivatal az önkormányzati és államigazgatási feladatok elvégzésén túl aktívan vesz részt a település rendezvényei (Őszibarack fesztivál, Repülőnap) lebonyolításában, szervezésében.

Kérem a Képviselő-testületet a Polgármesteri Hivatal munkájáról szóló beszámoló megvitatására és elfogadására.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Satymaz Község Polgármesteri Hivatala 2018. évi munkájáról szóló beszámolót és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a beszámolót az előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadta.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

Szatymaz, 2019.október 10.

Dr. Makay Enikő
jegyző

TÁJÉKOZTATÓ

A SZEGEDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY
SZATYMAZI FELADAT-ELLÁTÁSI HELY
2018. ÉVI SZAKMAI TEVÉKENYSÉGÉRŐL



© Szegedi Kistérség Többcélú Társulása

Adószáma: 15485166-2-06

Szatymaz - Kapcsolat Integrált Szociális Alapszolgáltatási Központ

1. Az intézmény célja

A szociális alapszolgáltatások elsődleges célja, hogy az egyének, családok rossz egészségi állapotára, szociális helyzetére, életvezetési problémáik megoldására a szociális szakemberek helyi szinten, az alapellátás biztosításával keressenek megoldást a problémákra.

A Központ számára a legfontosabb feladat, hogy Szatymaz község közigazgatási területén élő szociálisan rászorult lakosok számára, az egyéni szükségleteik figyelembe vételével az egyénre szabott szolgáltatás nyújtása, illetve, hogy ennek révén pozitív változást érzünk el az ellátottunk, a klienseink életében.

Intézményünk végleges működési engedéllyel, szakmai programmal, szabályzatokkal rendelkezik. A szociális alapellátást igénylők a gondozási központnál adják be kérelmüket.

A gondozási központ vezetője elkészíti a szükséges dokumentációt, az ellátottak gondozása csak ezután történhet. Szociális étkezésnél és házi segítségnyújtás esetén jövedelemigazolás szükséges. Minden ellátási formánál megállapodást kötünk. A szakmai programban meghatározottak szerint kerül sor a szociális ellátások teljesítésére. Ezáltal az ellátó rendszerünk hatékony, amely maximálisan igazodik a lakossági igényekhez.

2. Szolgáltatások

- Nappali ellátás (20 főre engedélyezve)
- Szociális étkezés
- Házi segítségnyújtás
- Tanyagondnoki Szolgálat (I.-II.-III.-IV. Körzet)
- Család és Gyermekjóléti Szolgálat
- A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a polgárőrség végzi, 25 fő kapott jelzőrendszeres készüléket Szatymaz területén. Jelenleg nincs várakozó a jelzőrendszeres készülékre.

3. Kik vehetik igénybe, ellátandó célcsoport és milyen módon,

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevétele önkéntes az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére történik.

Nappali ellátás:

A szolgáltatás keretében elsősorban saját otthonukban élő, 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosítunk napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére vonatkozó feltételeket. A szociális rászorultság feltételeinek megfelelő személyek részére, igény esetén megszervezzük az étkeztetést – külön megállapodás keretében.

A nappali ellátásban részesülők körében jellemzően nagyobb a nők aránya. Az átlag életkor kb. 80 év. Jellemzően azok veszik igénybe a szolgáltatást a településen, akiknek egészségi állapota megromlott és nem képesek már a ház körüli teendőik ellátására. Az ellátottak jelentős része külterületen él, őket a tanyagondnokok szállítják be az intézménybe, illetve haza.

A nappali ellátásban részesülők tevékenysége változatos, újságot olvasnak, kézimunkáznak, kártyáznak, televíziót néznek. A könyvtáros heti rendszerességgel novellákat, verseket olvas fel nekik. Rendszeresen, hetente 2-3 alkalommal tornáznak a gondozónő segítségével. Vérnyomás és súlymérés naponta illetve igény szerint történik. Különböző egészséges életmóddal kapcsolatos előadásokat rendszeresen szervezünk. Tekintettel a korukra a színházlátogatást, kiállítás, fürdőkbe való kirándulást nagyon ritkán igénylik. A helyben szervezett programokon aktívak.

Szociális étkezés:

Azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről történő gondoskodás, akik azt önmaguk, illetve ellátottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. A településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, szenvedélybetegek, illetve koruk, vagy egészségi állapotuk miatt rászorultak részére lehetőséget kell nyújtani az étkeztetés igénybevételére.

Házi segítségnyújtás:

A szolgáltatás célja az ellátást igénybe vevő önálló életvitelének fenntartása szükségleteinek megfelelően oly módon, hogy fizikai, mentális, szociális szüksége saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek megtartásával és fejlesztésével biztosítva legyen.

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása. Az orvos előírása szerinti alapvető gondozási és ápolási feladatok ellátása. A személyi és lakókörnyezeti higiéné megtartásában, háztartásának vitelében való közreműködés. Segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőnek a környezetével való kapcsolattartásban. Az ellátottat érintő veszélyhelyzet megelőzése, a kialakult veszélyhelyzet elhárítása. Szabadidős foglalkozáson és rehabilitációs programok szervezésében való részvétel. A szociális ellátásokhoz való hozzájutás biztosítása. Szükség esetén bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése. Az ellátás egyéni jövedelemigazoláshoz kötött. Gondozási szükséglet megállapítása minden esetben megtörténik az egységvezető felmérése alapján. A házi segítségnyújtásban részesülők száma évek óta meghaladja az engedélyezett 18 főt. Várhatóan a gondozottak létszáma nem fog csökkenni.

A tanyán élő ellátottjaink részére a tanyagondnokok bevonásával tudjuk biztosítani a házi segítségnyújtás szolgáltatást, mivel kerékpárral túlnyomó részben nem megközelíthetők a tanyák. Jelenleg a helyettesítést a szabadságok ideje alatt az egységvezetővel, illetve tiszteletdíjas gondozóval tudjuk megoldani.

Tanyagondnoki Szolgálat:

Tanyagondnoki szolgáltatás keretében a külterületi, tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása, valamint az egyéni közösségi szintű szükségletek teljesítésének segítése. A szolgáltatás szóbeli vagy írásbeli kérelem alapján vehető igénybe, illetve jelzés alapján a tanyagondnok felkeresi a segítségre szoruló klienst.

A házi segítségnyújtás szociális gondozója és a családsegítő közreműködésével a gondozottak fizikai ellátása, lakás és környezet tisztán tartása, megfelelő ruházat biztosítása (mosás, vasalás), ételmezés biztosítása, bevásárlás. A gondozottak társadalmi kapcsolatainak elősegítése (rokonokkal, szomszédokkal). Szabadidős tevékenységek szervezése. Szociális ellátásokhoz és szolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, hivatalos ügyek intézésében, a házi orvossal való kapcsolattartásban közreműködés.

Folyamatos információt szolgáltatnak az ellátottak részére, kapcsolatot tartanak az önkormányzat szociális ügyintézőjével, az ellátott háziorvosával, a családtagjaival, valamint tágabb környezetével.

Minden gondozottal magállapodás van kötve, és rendelkezünk az előírt dokumentumokkal.

Probléma esetén azonnal jelzést kapunk a tanyagondnokoktól, illetve a háziorvosoktól és a körzeti nővérektől, kapcsolattartásunk jó. A szolgáltatást igénylők létszáma folyamatosan változik.

4. Ellátottak összetétele (kor, nem – probléma és szükséglet szerint)

Az ellátottak nemek szerinti összetétele a különböző ellátási formáknál eltérő, míg a nappali ellátást 90%-ban nők veszik igénybe, addig az étkeztetésnél, házi gondozásnál, illetve tanyagondnoki szolgálatnál megoszlik a nemek aránya. A szolgáltatásokat jellemzően az idősebb korosztály vesz igénybe. Az ellátások igénybevételének oka a hátrányos szociális helyzet, megromlott egészségi állapot, különböző pszichiátriai betegségek, fogyatékoság.

5. Ellátotti létszám (hónapra lebontva) minden hónap utolsó napjára vonatkozóan

Nappali ellátás:

Az engedélyezett férőhely száma: 20 fő

Nappali ellátásban részesülő ellátottak száma: 20 fő

2018 év	Ellátottak száma	Megjelenési napok száma	Étkezésre befizetett térítési díj
Január	20 fő	440	170.720 Ft
Február	20 fő	400	155.200 Ft
Március	20 fő	400	155.200 Ft
Április	20 fő	400	155.200 Ft
Május	20 fő	420	162.960 Ft
Június	20 fő	420	162.960 Ft
Július	20 fő	440	170.720 Ft
Augusztus	20 fő	440	170.720 Ft
Szeptember	20 fő	400	155.200 Ft
Október	20 fő	440	169.580 Ft
November	20 fő	400	147.280 Ft
December	20 fő	380	143.740 Ft
Összesen:	240 fő	4980	1.919.480 Ft

2018-ban új ellátott: 2 fő
megszűnt: 2 fő

Várakozó: nincs

A nappali ellátásnak térítési díja nincs. Az étkezést igénybevevők közül díjhátraléka senkinek nem volt. Az étkezés térítési díja 2018 – ban nem változott.

Szociális étkezés:

2011-től TSZG program bevezetése- gépi számlázás. Az ellátás jövedelemigazoláshoz kötött.

Létszámok alakulása 2018-ban:

2018 év	Étkezők száma	Adagszám	Befizetett térítési díj
Január	144 fő	3116	1.175.200 Ft
Február	146 fő	2910	1.095.640 Ft
Március	146 fő	2912	1.101.440 Ft
Április	144 fő	2846	1.078.480 Ft
Május	149 fő	3050	1.159.640 Ft
Június	149 fő	3024	1.148.680 Ft
Július	144 fő	3157	1.191.280 Ft
Augusztus	144 fő	3157	1.196.460 Ft
Szeptember	146 fő	2910	1.104.200 Ft
Október	146 fő	3168	1.194.480 Ft
November	148 fő	2870	1.081.640 Ft
December	145 fő	2705	1.018.780 Ft
Összesen:	1751 fő	35.825	13.545.920 Ft

Az év során új ellátottak száma: 29 fő

Az év során megszűntek: 24 fő

Az étkezés térítési díja 2018 – ban nem változott.

Díjhátraléka senkinek nem volt.

Térítési díjat három kategória szerint fizetnek:

- 1) Akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el (42.750 Ft)
140 Ft/fő/ nap
- 2) Akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-a feletti (42.750-85.500 Ft)
380 Ft/fő/ nap
- 3) Akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 300%-a feletti (85.501 Ft-tól)
420 Ft/fő/ nap

Jövedelemmel nem rendelkezett: 2 fő
 Jövedelme nem éri el a nyugdíjminimum 150%-át: 16 fő
 Jövedelme a nyugdíjminimum 150%-300% között van: 60 fő

Jövedelme a nyugdíjminimum 300%-a felett van: 95 fő

Az ebédet a Napközi otthonos konyha biztosítja. Az étkezést igénylők száma folyamatosan változik, a várakozási idő minimális.

Házi segítségnyújtás:

Létszám alakulása 2018-ban a gondozási napló alapján összesített ellátottak száma szerint:

2018 év	Ellátottak száma	Ellátotti napok száma	Befizetett térítési díj
Január	25 fő	515	39.120 Ft
Február	24 fő	478	35.520 Ft
Március	24 fő	474	35.040 Ft
Április	25 fő	462	34.560 Ft
Május	26 fő	515	37.140 Ft
Június	25 fő	495	37.200 Ft
Július	22 fő	467	37.800 Ft
Augusztus	21 fő	462	37.680 Ft
Szeptember	21 fő	420	34.320 Ft
Október	21 fő	420	34.320 Ft
November	23 fő	420	36.960 Ft
December	22 fő	418	37.980 Ft
Összesen:	279 fő	5546	437.640 Ft

Az év során új ellátottak száma: 10 fő

Az év során megszűnt: 13 fő

- Várakozó nincs.

Díjhátraléka senkinek nem volt.

A Házi segítségnyújtás térítési díja nem változott.

Az év során a házi segítségnyújtásban részesülő gondozottak közül 1 fő fizetett 60,- Ft/fő/óra térítési díjat, mivel a havi jövedelme nem haladta meg a nyugdíjminimum 150%-át.

Tanyagondnoki Szolgálat:

Az intézmény tanyagondnoki szolgáltatása a település területén 4 körzetben – 4 szolgálattal működik.

Ellátottak száma átlagosan 89 fő

4 gépkocsi áll rendelkezésre a feladat elvégzésére.

Átlagosan naponta 21– 22 fő gondozottat látnak el.

Gondozási napok számának alakulása 2018-ban:

Hónap 2018	Gondozási napok	Ellátottak száma	Futott km
Január	1855	91	5074
Február	1716	92	6603
Március	1685	91	5093
Április	1616	88	4845
Május	1758	91	5424
Június	1736	92	4933
Július	1840	90	4763
Augusztus	1776	85	4982
Szeptember	1624	86	4420
Október	1829	88	5134
November	1639	87	5088
December	1500	84	5065
Összesen:	20574	1065	61424

Az év folyamán új gondozott: 24 fő

Az év folyamán megszűnt: 22 fő

6. Munkafolyamatokat segítő tevékenységek és eszközök felsorolása (tárgyi és szakmai)

Személyi feltételek

Szakmai létszám:

1 fő Egységvezető és Nappali ellátás vezető – Általános Szociális Munkás végzettséggel

1 fő 4 órában foglalkoztatott ügyintéző – gimnáziumi érettségivel

Nappali ellátás:

1 fő 4 órában foglalkoztatott gondozónő – szakirányú végzettséggel (Szociális gondozó és ápoló)

Házi segítségnyújtás:

2 fő nyolc órában foglalkoztatott szakképzett gondozónő – Szociális gondozó és ápoló végzettséggel

Tanyagondnoki Szolgálat:

4 fő szakképzett tanyagondnok – Falu és Tanyagondnok végzettséggel

Mind a 4 fő 8 órában foglalkoztatott.

Tárgyi feltételek

A tárgyi feltételek biztosítottak. Az intézményben a nappali ellátásban részesülő gondozottjaink részére étkező és pihenőszoba van kialakítva. Az épületbe való bejutás akadálymentesített, a tusoló és WC szintén megfelel a mozgássérült ellátottjaink igényeinek.

A szabadidős programok tartalmás eltöltésére különböző technikain eszközök állnak a rendelkezésünkre. A szabadban történő tartózkodáshoz kerti bútorok, székek, padok biztosítják a kényelmes pihenést számukra. Az idősök kulturális igényeinek kielégítésére 8 fő szállítására alkalmas Volkswagen Transzport kisbusz áll a rendelkezésünkre. A házi segítségnyújtást végző gondozónők részére kerékpár biztosított. A tanyagondnokok részére 4 db autó áll rendelkezésre. A Kistérség 2014-ben pályázott 3 db Skoda Yeti gépjárműre a Tanyagondnoki Szolgálat részére, valamint maradt a TOYOTA RAV 4 személyautó. Az adminisztrációs munkához számítógépek és nyomtatók nyújtanak segítséget.

7. Intézményekkel való együttműködés

Az Egyesített Szociális Intézménnyel és a Kistérségi Koordinátorral rendszeres kapcsolatban voltunk. A Szatymazi önkormányzattal és a helyi intézményekkel is jó a kapcsolatunk, nagyban hozzájárulnak munkánk színvonalának erősítésében.

8. Prevenciók, saját rendezvények

Rendszeresen tartunk egészségügyi előadásokat, orvosok, védőnők illetve egyéb szakemberek bevonásával. Különböző ingyenes szűréseket szervezünk. A napi programba be van építve a kímélő torna.

Rendezvényeinket a Művelődési ház, óvoda, iskola bevonásával szervezzük.

9. Az ellátásokra vonatkozó jogszabályok megvalósulása (szakmai tekintetben, létszámok tekintetében, adminisztráció-gyakorlat)

Feladatunk a Szociális Igazgatásról és Szociális Ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben rögzített személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások biztosítása, az ellátásra jogosultak szükségleteinek feltérképezése, szükségleteikhez igazított segítségnyújtás biztosítása, a szociális szolgáltatásokhoz való hozzáférés elősegítése.

Minden szakfeladatot ellátó dolgozónk szakképzett. A házi segítségnyújtás tekintetében évek óta magas az ellátottak száma, ezért nagy szükség lenne legalább még egy négy órás gondozónőre.

Az adminisztráció szintén jelentős terhet ró valamennyi dolgozóra. Főleg a házi segítségnyújtás adminisztrációja nőtt számottevően.

A tanyagondnoki szolgáltatásnál a jogszabály lehetőséget ad arra, hogy a tevékenység naplót nem kötelező az ellátottal aláíratni a fenntartó döntése alapján. Ez a lehetőség sokat könnyítene a tanyagondnokok adminisztrációs munkáján.

10. Eredmények, hiányosságok

Az elmúlt évek alatt sikerült egy jól működő szociális ellátó rendszert kialakítani a településen élők számára. A helyi intézményekkel jó kapcsolat alakult ki, érdemben tudjuk egymás munkáját segíteni. Szatymaz lakosainak jelentős része a tanyákon él, ahol számottevő az idősök aránya. Korukra való tekintettel egyre gyakrabban szorulnak gondozásra, ápolásra. Sokan közülük egyedül élnek család nélkül. Számukra megnyugtató megoldás lenne helyben egy bentlakásos intézmény.

I/1. Szatymaz - Család és Gyermejjóléti Szolgálat

1. A szolgáltatás célja

A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás

2. Szolgáltatások

A családsegítés keretében biztosítani kell

- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- a szociális segítőmunkát, így a családban jelentkező működési zavarok, illetve konfliktusok megoldásának elősegítését,
- a közösségfejlesztő programok szervezését, valamint egyéni és csoportos készségfejlesztést,
- a tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékossgal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását,
- a kríziskezelést, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat
- A család- és gyermekjóléti szolgálat tájékoztatási feladatai körében szociális és egyéb információs adatokat gyűjt, és tájékoztatja
- a szülőt, illetve - ha azt a gyermek védelme szükségessé teszi önállóan, a törvényes képviselő tudomása nélkül is, fejlettségétől függően - az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,

- a válsághelyzetben lévő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
- a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről, és
- az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás utánkövetése körében igénybe vehető szolgáltatásról, és segíti az utánkövetést végző szervezet felkeresését.
- A család- és gyermekjóléti szolgálat a szociális segítőmunka keretében:
- segíti az igénybe vevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
- az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybe vevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,
- az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember és a család- és gyermekjóléti központ bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, illetve - az előbbieket mellett - a család problémában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével esetkonferenciát szervez,
- a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét, és
- közreműködik a válsághelyzetben lévő várandós anya problémáinak rendezésében.
- A család- és gyermekjóléti szolgálat az ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás érdekében:
- folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,
- a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében,
- a válsághelyzetben lévő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban, és

- segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.
- A család- és gyermekjóléti szolgálat a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése céljából:
- olyan szabadidős és közösségi programokat szervez, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőnek aránytalan nehézséget okozna, és
- kezdeményezi a köznevelési intézményeknél, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, valamint az egyházi és a civil szervezeteknél a fenti programok megszervezését.

A hivatalos ügyek intézésében való közreműködés körében a család- és gyermekjóléti szolgálat:

- segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,
- tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről,
- gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít, és
- a gyámhivatal felkérésére a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 47/A. § (6) bekezdése alapján tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.

Ha a család- és gyermekjóléti szolgálat a család- és gyermekjóléti központ szakmai támogatását igényli, vagy a család- és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó szolgáltatás, intézkedés szükségessége merül fel, esetmegbeszélést kezdeményez.

A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család- és gyermekjóléti szolgálat haladéktalanul, a család- és gyermekjóléti központ értesítése mellett, közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.

A gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez. Tevékenysége körében

- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,
- az ellátási területén közreműködik a kormányrendeletben meghatározott európai uniós forrásból megvalósuló program keretében természetben biztosítható eseti vagy rendszeres juttatás célzott és ellenőrzött elosztásában,

- szervezi a - legalább három helyettes szülőt foglalkoztató - helyettes szülői hálózatot, illetve működtetheti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat,
- segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- Biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket,
- Részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában,
- Nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről.

A gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer (a továbbiakban: jelzőrendszer) működtetése körében a család- és gyermekjóléti szolgálat:

- figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban - krízishelyzet esetén utólagosan - történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén kitölti a gyermekvédelmi nyilvántartás vonatkozó adatlapjait,
- az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
- a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, az esetmenedzser, esettől függően a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőség szerint az érintetteket - beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva esetkonferenciát szervez,

- éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít, és
- a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal.

A család- és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben, évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést tart

Éves szakmai tanácskozást tart minden év február 28-ig.

3. Kik vehetik igénybe, ellátandó célcsoport és milyen módon

Személyes gondoskodás igénybevétele - ha e törvény másként nem rendelkezik - önkéntes, az ellátást igénylő kérelmére történik. Cselekvőképtelen kiskorú és cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló személy kérelmét törvényes képviselője terjeszti elő, korlátozottan cselekvőképes kiskorú és a cselekvőképességében a gyermekjóléti, gyermekvédelmi, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy a kérelmét törvényes képviselőjének hozzájárulásával terjesztheti elő. Gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek határozatban foglaltak szerint illetve a Család- és Gyermekjóléti Központ esetmenedzserének felkérése alapján veheti igénybe a Szolgálat szolgáltatásait.

Az intézmény és az ellátás igénylő megállapodást köt mely tartalmazza a) az igénybe vevő és törvényes képviselője nevét, elérhetőségét, az esetkezelést végző családsegítő nevét, elérhetőségét. Azok, akik egyszeri ügyintézés vagy tanácsadás keretében vesznek igénybe szolgáltatást tájékoztatást kapnak: a) a szolgáltatás elemeiről, azok tartalmáról, feltételeiről, b) az intézmény által vezetett, az igénybe vevőre vonatkozó nyilvántartásokról és c) panaszjoga gyakorlásának módjáról.

4. Ellátottak összetétele (kor, nem – probléma és szükséglet szerint)

4/1. Az ellátottak számának alakulása 2018. 12. 31-i állapot szerint:

Sor-szám	Igénybevétel módja	Nem, életkor	0-2	3-5	6-13	14-17	18-24	25-34	35-49	50-61	62 éves és idősebb	Osszesen a-i	Családok száma
			a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
01	Együttműködési megállapodás	férfi	1	4	13	7	1	0	5	1	0	32	-----
02		nő	1	0	5	2	1	5	18	2	0	34	-----
03		Osszesen (01+02)	2	4	18	9	2	5	23	3	0	66	31
04	alapján	Kp. által továbbított	0	0	3	0	2	0	0	0	0	5	2
05	Nem Együttműködési megállapodás alapján	férfi	0	0	1	4	1	4	8	13	11	42	-----
06		nő	1	1	1	9	3	10	20	10	7	62	-----
07		Osszesen	1	1	2	13	4	14	28	23	18	104	81
08		Kp. által	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1
09		Egyszeri alkalommal	0	0	0	6	1	2	12	4	3	28	-----
10	Osszesen 03+07 sor		3	5	20	22	6	19	51	26	18	170	112

4/2. Esetmunka a gyermekjóléti alapellátásban részesülő kliensekkel - szöveges értékelés:

Az alapellátásban gondozott gyermekek esetében elsősorban, szülő életvitele, gyermek törvényes képviselő nélkül maradása, nem megfelelő lakókörnyezet, családi konfliktusok, közösségbe való beilleszkedési nehézség, iskolai magatartási problémák, gyermek deviáns viselkedés szolgáltatott okot az ellátásra. A veszélyeztetettség megszüntetésére felhasznált eszközök: segítő beszélgetés, tanácsadás, információnyújtás, segítség a különböző juttatások igénybevételében, adománykövetítés, közreműködés hivatalos ügyek intézésében, konfliktuskezelés, illetve jogi, és pszichológiai tanácsadásra és családterápiára való közvetítés.

4/3. Esetmunka a védelemben vett kliensekkel – szöveges értékelés:

Az év során védelemben vétel felülvizsgálatára 3 gyermek esetében került sor, amelyben 3 család volt érintett. A védelemben vétel fenntartásra egy gyermek vonatkozásában sem került sor. 1 gyermek esetében nagykorúvá válása miatt szűnt meg a védelemben vétel.

Az év során új védelemben vételi eljárás megindítását 9 gyermek esetében kezdeményezték, ez 7 családot érintett. Ebből 3 gyermek ügyében védelemben vételi eljárás lefolytatását a szolgálat kezdeményezte, 3 esetben a rendőrség jelzett a gyámhivatal felé, 1 esetben különélő szülő kezdeményezte a védelemben vételi eljárás lefolytatását, 1 esetben az iskola élt jelzéssel a gyámhivatal irányába. Ebből védelemben vételre egy kiskorú esetében sem tett javaslatot a központ.

Egy gyermek esetében az eljárás még folyamatban van.

4/4. Esetmunka az ideiglenes hatállyal elhelyezett kliensekkel – szöveges értékelés:

Az év során két esetben kezdeményezte a szolgálat kiskorú ideiglenes hatályú elhelyezését.

Az egyik esetben, törvényes képviselő nélkül a településen tartózkodó, nem megfelelő lakókörülmények között lévő, várandós kiskorú vonatkozásában kezdeményezte a szolgálat a kiemelését, az anya és később az újszülött vonatkozásában egyaránt.

A másik esetben, az anya hosszú kórházi kezelése, és betegsége, a gyermek felügyelet nélkül maradása, okán kezdeményezte a szolgálat a kiskorú ideiglenes hatályú elhelyezését.

Az ideiglenes hatályú elhelyezések felülvizsgálata mindhárom esetben nevelésbe vétellel zárult.

4/5. Szociális esetmunka Önkéntes felnőtt kliensekkel

Együttműködési megállapodás megkötésére felnőttek esetében, lelki-mentális problémák, családi konfliktusok, különélő gyermek vonatkozásában kialakult konfliktusok, ügyintézésben való segítségnyújtás szolgáltatott okot, de jellemzően a felnőttek ellátása tanácsadás keretében történt, ahol a havi három találkozó nem volt indokolt, viszont a probléma megoldásának elősegítésére egyszeri találkozás nem volt elegendő. Ebben az esetben a szolgálat hivatalos ügyek intézésében, szociális otthoni elhelyezés ügyében, konfliktusok rendezésében, szolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítésében nyújtott segítséget. Az ellátottak életkora eltérő.

Az előző évekhez képest a szolgálat kiemelkedő számban segített idősotthoni elhelyezés iránti kérelmek kitöltésében.

Az előző évekhez képest több olyan ügy került a Család és Gyermekjóléti Szolgálat látókörébe, ahol a különélő szülők konfliktusa, vagy konfliktusos válás veszélyeztette a gyermekeket.

Az idei évben először két család a gyámhivatal által előírt alapellátást, Szeged településen kérte megszervezni.

Család és Gyermekjóléti szolgálat tevékenysége a kezelt probléma típusa és az ellátott családok száma szerint (egy családnál több probléma is felmerülhet):

Sor szám	A probléma típusa	családok száma az elsődleges probléma szerint	Problémák halmazott száma
		a	b
1	Életviteli	4	18
2	családi-kapcsolati konfliktus	6	14
3	családon belüli bántalmazás	1	1
4	Elhanyagolás	1	1
5	Ebből oktatási nevelési elhanyagolás	0	1
6	Ebből felnőttekre vonatkozóan (családi, intézményi)	0	0
7	Gyermeknevelési	8	25
8	Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	1	2
9	Magatartászavar, teljesítményzavar	6	7
10	Fogyatékoság, retardáció	1	1
11	Lelki, mentális, pszichiátriai betegség	2	11
12	Szenvedélybetegség	0	4
13	Egészségi probléma, egészségkárosodás következménye	0	0
14	Foglalkoztatással kapcsolatos	0	3
15	Anyagi megélhetési (lakhatással összefüggő)	0	8
16	Ugyintézésrel kapcsolatos	0	6
17	információkéréssel kapcsolatos	0	0
18	egyéb	1	1
99	Összesen	31	102

5. Ellátotti létszám (hónapra lebontva) minden hónap utolsó napjára vonatkozóan

Ellátottak számának alakulása havi lebontásban

hónap	Fő	Család
január	32	15
február	40	18
március	42	19
április	39	19
május	38	19
június	36	18
július	35	18
augusztus	26	15
szeptember	35	18
október	35	18
november	31	15
december	29	15

6. Munkafolyamatokat segítő tevékenységek és eszközök felsorolása (tárgyi és szakmai)

Tárgyi feltételek

Akadálymentesített környezet, az épület állapota, megfelelő, 1 irodahelyiség, várakozó helyiség, tárgyi eszközök: 1db számítógép, 1 db nyomtató, Internet, telefon.

Családlátogatás saját kerékpárral, vagy Önkormányzati gépkocsival történik.

Minden pénteken értekezletet tartunk a Sás utca 2 szám alatt. A szatymazi Család és Gyermekjóléti Szolgálat azon minden esetben részt vesz, amely nagyban segíti a szakmai munkát.

Az értekezletet követő esetmegbeszélések lehetőséget adnak egy adott ügyben, a többi családsegítő segítségének igénybevételére.

Minden 3. pénteken a Sás utca 2 szám alatt a Család és Gyermekjóléti Központ biztosít szakmaközi megbeszélésre lehetőséget, a Központ dolgozóival, és annak vezetőivel együtt.

Azt követően esetmegbeszélésre biztosítanak lehetőséget, amely szakmailag nagy segítséget jelent egy-egy konkrét ügyben.

7. Intézményekkel való együttműködés

Észlelő- jelzőrendszer működtetése

1. Jelzések száma:

Sorszám	Megnevezés	0-17 évesekkel kapcsolatban érkezett jelzések	Nagykorú személyekkel kapcsolatos jelzések
		a	b
01	Egészségügyi szolgáltató	4	2
02	Ebből védőnő	1	0
03	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltató	5	1
04	Ebből család és gyermekjóléti szolgálat	2	0
05	Ebből család és gyermekjóléti központ	3	0
06	Kisgyermek napközbeni ellátását nyújtók	1	0
07	Atmeneti gondozást biztosítók	0	0
08	Menekülteket befogadó állomás	0	0
09	Köznevelési intézmény	19	0
10	Rendőrség	1	1
11	Ügyészség, bíróság	0	0
12	Pártfogó felügyelő szolgálat	0	0
13	Egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy	0	0
14	Aldozatsegítés, kárenyhítés feladatait ellátó szervezet	0	0
15	Allampolgár, gyermek érdekeit képviselő társadalmi szervezet	4	1
16	Önkormányzat, jegyző, gyermekjogi képviselő, betegjogi képviselő	3	0
17	Gyámhivatal	0	0
18	Munkaügyi hatóság	0	0
19	Katasztrófavédelem	2	0
20	Közütemi szolgáltatók	0	0
21	Gyermekjogi ellátott jogi képviselő	0	0
22	Hivatásos gondnok	0	0
23	Javítóintézet	0	0
24	Gyermekvédelmi és gyámügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal	0	0
25	Allam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv	0	0
26	Osszesen	39	4
27	Jelzésekkel érintett személyek száma	35	3

2. Szöveges értékelés:

Az év során 50 jelzés érkezett a szolgálatához.

Háziorvostól 2 jelzés érkezett. Mindkét esetben elhanyagolt idős ember vonatkozásában élt megkereséssel a háziorvos.

Gyermek háziorvostól: 1 esetben érkezett jelzés kiskorú egészségügyi veszélyeztetése, és családi konfliktus okán.

Gyermekgyógyászati Klinika: 1 esetben kereste a Szolgálatot, felügyelet nélkül maradt gyermek miatt.

Felnőtt Pszichiátriai klinika: 1 esetben élt megkereséssel, szintén felügyelet nélkül maradt gyermek miatt.

Védőnőktől 1 jelzés érkezett, családon belüli konfliktus okán.

Család és Gyermekjóléti Központ: 3 esetben élt megkereséssel, egy esetben szülői ház önkényes elhagyása, egy esetben kiskorú törvényes képviselő nélkül maradása, egy esetben kiskorú bántalmazásának gyanúja miatt élt megkereséssel.

Család és Gyermekjóléti Szolgálatról: 2 esetben érkezett megkeresés. 1 esetben várandós kiskorú szülői ház önkényes elhagyása miatt, egy esetben családi konfliktus okán.

A Szatymazi Általános Iskola és Szegedi középiskolák igazolatlan mulasztás miatt, beilleszkedési nehézség, magatartási problémák, és iskolai agresszió miatt éltek megkereséssel.

Rendőrség: 1 esetben az anya egészségi állapota miatt jelzett..

Állampolgár: 5 esetben érkezett állampolgártól megkeresés. 4 esetben kiskorú elhanyagolása, családi konfliktus miatt 1 esetben idős ember vonatkozásában családi konfliktus okán éltek megkereséssel.

Katasztrófavédelem: 1 esetben élt megkereséssel kiskorú bántalmazása okán.

Szülők önként: Kapcsolattartási problémák, családi konfliktus, gyermek deviáns magatartása miatt keresték a szolgálatot.

3. Jelzőrendszer működtetése (jelzőrendszeres fórumok, hány alkalommal volt és mennyien vettek részt rajta, témák, meghívottak, eredmények):

Az év során 6 szakmaközi megbeszélés, és 6 esetmegbeszélés megszervezésére került sor.

Védőnők 4 esetben vettek részt, Gondozási Központ egységvezetője 2 esetben vett részt, Bölcsőde egy esetben sem vett részt, Óvoda 4 esetben vett részt, házi gyermekorvos 1 esetben vett részt, háziorvos 2 esetben vett részt, az iskola 3 esetben jelent meg, rendőrség 4 esetben, jelzőrendszeres tanácsadó 5 esetben, esetmenedzser 6 esetben vett részt, polgármesteri Hivatal részéről, a polgármester 1 esetben jelent meg, a Szolgálat vezetője 1 alkalommal jelent meg.

Az előző évekhez képest a jelzőrendszeri tagok egy része egyre kevesebb alkalommal jelenik meg a szakmaközi megbeszélésen. Az iskola részéről kiemelném, hogy az iskola választott gyermekvédelmi felelőse, az intézményvezetővel együtt jelenik meg a meghirdetett szakmaközi megbeszéléseken. Illetve a Rendőrség egyre nagyobb számban vesz részt, ezzel is segítve a Szolgálat munkáját.

A Jelzőrendszeres éves értékelő tanácskozás megszervezésére 2018.02.05-én került sor, 14 fő vett rajta részt.

8. Prevenciók, saját rendezvények

2018. évben a szolgálat rendezésében nem volt rendezvény.

Az ellátásokra vonatkozó jogszabályok megvalósulása (szakmai tekintetben, létszámok tekintetében, adminisztráció-gyakorlat)

Család és Gyermejjóléti Szolgálat szakmai tevékenységének adatai (halmozott adat):

Sorszám	Megnevezés		Szakmai tevékenység halmozott száma	Szolgáltatásban részesülők száma
			a	b
01	Információnyújtás		137	64
02	Segítő beszélgetés		473	134
03	Tanácsadás		50	44
04	Ügyintézéshez segítségnyújtás		149	56
05	Konfliktuskezelés		54	12
06	Kriziskezelés		2	2
07	Közvetítés ellátáshoz való hozzáféréshez	pénzbeli	36	22
08		természetbeli	19	12
09	Közvetítés	másik szolgáltatáshoz	11	10
10		átmeneti gondozásba	3	3
11		központ	1	1
12	Esetkonferencia		7	9
14	Esetmegbeszélés		6	6
15	Esetkonzultáció		13	15
16	Szociális és mentálhig.	csoporthoz	6	6
17	Egyéni és csoportos	készségfejlesztés	0	0
18	Közösségfejlesztés		0	0
19	K.T.-ban való	közreműködés	10	10
20	Családlátogatás		417	107
21	Adományközvetítés		24	18
22	Hátraleékeztetési	tanácsadás	1	1
23	Munkavállalási pályaválasztási	tanácsadás	7	3
24	Mediáció		0	0
25	Kapcsolattartási ügyelet		0	0
26	Családterápia		1	2
27	Pszichológiai	tanácsadás	22	8
28	Jogi tanácsadás		12	9
29	Iskolai szociális munka		0	0
30.	Összesen		1460	548

Sorszám	Megnevezés	Szol. részesülők száma
1	saját ügykörben	62
2	egyéni g. n.terv megvalósításába kp. által bevonva	4
3	Szociális válsághelyzetben lévő kiskorú várandós anya gondozása	1
4	Összesen	66

Kihasználtság mutatók:

Megnevezés	Mutató
Működési napok száma (hivatalosan ledolgozott munkanap)	227
A Család és Gyermekjóléti Szolgálat szolgáltatásait napi átlagban hány fő vette igénybe (forgalom/működési napok)	5-6

9. Eredmények, hiányosságok

2018-es évben a jelzőrendszeri tagokkal szorosabb együttműködés alakult ki. Kiemelten az Önkormányat dolgozóival, illetve a kormányhivatali ügysegéddel vált szorosabbá az együttműködés, az előző évekhez képest. Egyre több esetben érkezik jelzés a Szolgálathoz. A szolgálatot egyre többen keresik fel önként gyermekjóléti vonatkozású ügyekben, és családi konfliktusok okán felnőttek esetében is.

A Központ Tanácsadóival az együttműködés jónak mondható, a Szolgálat munkáját segítik.

Egyszemélyes szolgálatként a csoportmunka, szünidei foglalkozások, megszervezése, és lebonyolítása továbbra is nagy nehézséget jelent.

Megjegyzés: A fenti beszámoló a szakmai egység-vezetők beszámolóit alapján készült.

Ezúton szeretném megköszönni a feladat-ellátásban érintett Polgármestereknek, valamint minden kollégának a közös munkához való pozitív hozzáállást és azt a szociális érzékenységet, amellyel segítették és segítik munkánkat.

Szeged, 2019. november 06.

Tisztelettel:


Dr. Csúcs Áron
igazgató



ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:	Polgármester
Tárgy:	SZKTT Társulási Megállapodás módosítása
Iktatószám:	U1/1838-2/2019
Melléklet:	Előterjesztés, határozati javaslat, SZKTT Társulási Megállapodás
Készítette:	Dr. Walter Viktor igazgatási előadó

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez minősített többség szükséges!

Véleményezésre
bemutatva:

2019. november 8.

Szatymaz Község

☎: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311
✉: polgarmester@szatymaz.hu

Ügyiratszám: U1/1838-2/2019

Tárgy: SZKTT Társulási Megállapodás módosítása

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Község Képviselő-testülete a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás (SZKTT) tagja. Az SZKTT Társulási Megállapodásának 19.2. pontja szerint: „A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.”

Ennek megfelelően az SZKTT a felülvizsgálta a hatályos Társulási Megállapodást és a jogszabályi kötelezettségek, aktualitások miatt elkészítette annak módosítását.

A Társulás Megállapodás módosításhoz az Mötv. 50.§ -a alapján **minősített többség** szükséges

Kérem, a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatok elfogadását.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítást az előterjesztés tartalma szerint elfogadta.

Felelős: Barna Károly polgármester
Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Gulyás Zsuzsanna pénzügyi vezető
4. SZKTT
5. Irattár

Szatymaz, 2019. november 8

Barna Károly sk.
polgármester

A

SZEGEDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege



S z e g e d, 2019. november

SZEGEDI KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

módosításokkal egységes szerkezetbe fogalt szövege

Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Kübekháza, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Rőszke, Újszentiván, Tiszasziget, Zsombó, Ferencszállás, Klárafalva, Petőfiszállás önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy – Magyarország Alaptörvénye 32. cikk k) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. Fejezet 87. § - 95. §-ai alapján

- a kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladathatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére,
- a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátása érdekében, valamint a
- az önkormányzati feladat- és hatáskörök hatékonyabb, célszerű ellátása érdekében létrehozott társulás társulási megállapodását, a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és a feladat-ellátás változásának megfelelően módosítják, és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodása módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, hatályos szövegét, az alábbiak szerint határozzák meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. a társulás neve, székhelye:

A társulás neve: Szegedi Kistérség Többcélú Társulása

A társulás rövidített neve: SZKTT

A társulás székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.

A társulás telephelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 5.

A társulás működési területe: a társulásban résztvevő helyi önkormányzatok közigazgatási területe.

A társulás szervezeti felépítését, feladatait és működési folyamatait, valamint azok részletszabályait a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

2. a társulás tagjainak neve:

2.1. Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2. Algyő Nagyközség Önkormányzata

2.3. Deszk Község Önkormányzata

2.4. Domaszék Nagyközségi Önkormányzat

2.5. Dóc Községi Önkormányzat

2.6. Kübekháza Községi Önkormányzat

2.7. Rőszke Község Önkormányzata

2.8. Sándorfalva Városi Önkormányzat

2.9. Szatymaz Községi Önkormányzat

2.10. Tiszasziget Községi Önkormányzata

2.11. Újszentiván Községi Önkormányzat

2.12. Zombó Nagyközség Önkormányzata

2.13. Ferencszállás Községi Önkormányzat

2.14. Klárafalva Községi Önkormányzat

2.15. Petőfiszállás Községi Önkormányzat

2.16. A társulás határozatlan időre szólóan jött létre.

2.17. A társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntéshozzájárulási, végrehajtás szervezési, munkaszervezeti feladatait a Deszki Polgármesteri Hivatal látja el. A társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, valamint a társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Deszki Polgármesteri Hivatal megbízása alapján a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ végzi el.

2.18. A társulás képviselőjét a társulás elnöke, akadályoztatása esetén a társulás alelnökei látják el.

3. a társuláshoz tartozó települések lakosság számát a társulási megállapodás 1. számú függelék tartalmazza.

4. a társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a társulás útján látják el, egyes feladatokat-, és hatásköreiket a társulásra ruházzák át.

A feladat-ellátás rendszerébe tartozó feladatkörök:

- 4.1. településfejlesztés, településrendezés;
- 4.2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- 4.3. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- 4.4. óvodai ellátás;
- 4.5. szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások;
- 4.6. lakás- és helyiséggazdálkodás;
- 4.7. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
- 4.8. sport, ifjúsági ügyek;

A feladat-ellátás rendszerébe tartozó tevékenységek különösen:

- ✓ óvodai ellátás, az óvodai nevelés,
- ✓ sportversenyek szervezése, rendezése
- ✓ sport rendezvénynaptár készítése, összehangolása
- ✓ úszásoktatás szervezése, sport napközi működtetése
- ✓ szociális ellátás elhelyezéssel
- ✓ szociális ellátás elhelyezés nélkül
- ✓ egyéb humán egészségügyi ellátás
- ✓ gyermekjóléti – gyermekvédelmi ellátás - szolgáltatás
- ✓ hétközi, illetve hétvégi orvosi ügyeleti rendszer összehangolása, közös működtetése
- ✓ házi orvosi, házi gyermekorvosi szolgálat térségi összehangolása
- ✓ család-, gyermek- és ifjúságvédelem;
- ✓ térségi fejlesztési, felújítási feladatok tervezése, pályázatok összehangolása
- ✓ közrend, közbiztonság védelme: bűnmegelőzés, baleset-megelőzés
- ✓ ingatlan- és vagyongazdálkodás
- ✓ térségi környezetvédelmi program készítése, felülvizsgálata
- ✓ települési környezetvédelmi programok összehangolása
- ✓ szennyvíztisztítás, elvezetés, kezelés közös szervezése és az ehhez kapcsolódó fejlesztések koordinálása.
- ✓ területrendezés;
- ✓ esélyegyenlőségi program megvalósítása koordinálása
- ✓ határon átnyúló kapcsolatok, határ menti együttműködések szervezése
- ✓ külföldi térségi kapcsolatok kialakítása, működtetése
- ✓ foglalkoztatás szervezése
- ✓ gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom
- ✓ térség településeinek, a kistérség idegenforgalmi értékeinek közös megjelentetése
- ✓ térségi éves rendezvénynaptár készítése
- ✓ belső ellenőrzési tevékenység
- ✓ belső ellenőrzés összehangolása, közös szervezése, működtetése, közös foglalkoztatás
- ✓ területfejlesztés
- ✓ a kistérség területfejlesztési koncepciójának kidolgozása,
- ✓ pénzügyi terv készítése a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében
- ✓ a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználása
- ✓ együttműködés az állami, önkormányzati intézményekkel és civil szervezetekkel
- ✓ a kistérségben összegyűjteni és további előkészítésre alkalmassá tenni a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit

- ✓ forrásokat gyűjtése a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához
- ✓ a társulás képviselője más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél,
- ✓ pályázatok benyújtása a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez
- ✓ Térségi informatikai, információs rendszer működtetése:
- ✓ intézményi (óvodai nevelés, szociális ellátás) információs rendszer működtetése
- ✓ településrendezési, településfejlesztési információs rendszer működtetése
- ✓ pályázatfigyelés, pályázatkészítés, közös pályázat, pályázati forrásgyűjtés.

4.23. A feladatellátás módja:

- ✓ társulás útján, a társulási megállapodás keretében, külön megállapodásban rögzített feltételek szerint,
- ✓ közös intézmény fenntartása révén,
- ✓ saját intézmény fenntartása révén,
- ✓ ellátási szerződés,
- ✓ feladat-ellátási szerződés,
- ✓ közszolgáltatási szerződés,
- ✓ vállalkozási szerződés,
- ✓ székhely település polgármesteri hivatala által,
- ✓ egyéb a társulásban tag polgármesteri hivatal által,
- ✓ valamint egyéb módon.

5. a társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szerv tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve: a társulási tanács (a Polgármesterek Tanácsa), döntéseit határozathozattal hozza.

5.2. A társult települési önkormányzatok megállapodása szerint a tagokat a társulási tanácsban a polgármesterek képviselik.

5.3. A döntéshozó szerv tagjai a társulást alkotó települések polgármesterei. A polgármester akadályoztatása esetén a társulási tanácsban külön megbízás, illetve felhatalmazás nélkül, az adott települési önkormányzat alpolgármestere járhat el. A helyettesként eljáró alpolgármester jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelezettségeivel.

A polgármester és az alpolgármester azonos időben történő akadályoztatása esetén meghatalmazás alapján az adott település képviselő-testületének tagja járhat el. A meghatalmazás lehet teljes vagy részleges körű, és annak a meghatalmazás terjedelmét egyértelműen és konkrétan tartalmaznia kell és legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

5.4. A döntéshozatal során minden polgármestert 1-1 szavazat illet meg.

6. a döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei:

- 6.1. A társulási tanács döntését határozattal hozza meg. A társulási tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.
- 6.2. A társulási tanács határozatképes, ha ülésén a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.

- 6.3. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, illetve felhatalmazott képviselő útján lehet.
- 6.4. A társulási tanács elé terjesztett javaslat elfogadásához, legalább annyi tag szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.
- 6.5. Minősített többséghez legalább annyi szavazat legalább szükséges, amely eléri a társulásban résztvevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.
- 6.6. A társulási tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és a korelnök vezeti le.
- 6.7. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.
- 6.8. Az alakuló ülés kötelező napirendje:
- a tisztségviselők megválasztása,
 - a társulás szervei tagjainak megválasztása,
 - a társulási megállapodás elfogadása.

6.9. A társulási tanács kijelöli Deszk Község Önkormányzatát, a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92. § (2) bek. b) pontja alapján, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi térítési díjakról Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete rendeletet alkosson, az érintett tárgykörökben, a társulási tanács által e tárgyban hozott határozat alapján.

A kijelölt települési önkormányzat a rendeletet – a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon – kihirdeti és annak megtörténtéről az érintett önkormányzatok felé értesítéssel él, és a záradékolt helyi rendelet 1 példányát megküldi a kistérségi munkaszervezet részére, a kihirdetést követő 10 napon belül.

6.10. A társulási tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása, illetve távolléte esetén az általános alelnök, illetve az általa kijelölt területi alapon választott alelnök hívja össze és vezeti. A társulási ülés összehívására, írásos meghívó, elektronikus levélben – e-mailben – igazolható módon történő megküldésével történik. A meghívót a tagok, valamint a tanácskozási joggal meghívottak (az állandó tanácskozási joggal meghívottak listáját a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza) részére is úgy kell megküldeni, hogy az érintettek az ülést megelőzően legalább 7 nappal kézhez kapják.

Sürgősség esetén ettől el lehet térni, indokolt esetben lehetőség van a társulási ülés telefonon (rövid úton) történő összehívására. A szóbeli meghívás esetén is biztosítani kell az írásos előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását.

A meghívó megküldésével egyidőben az írásos előterjesztések a kistérségi honlapra elektronikus formában kerülnek feltöltésre, a <http://kisterseg-szegedi.hu/pmt> oldalon a dokumentumtárba.

6.11. A társulási tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
- a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára,
- a megyei kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére.

6.12. A társulási tanács ülése nyilvános. A társulási tanács zárt ülésére és a titkos szavazásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény vonatkozó szabályai az irányadók. A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a levezető elnök, az SZKTT Koordinációs Központ igazgatója, a munkaszervezet vezetője és a jegyzőkönyvvezető, valamint a hitelesítők írják alá.

A társulási tanács elnöke a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetőjének és a társulás honlapján közzéteszi a társulási tanács által hozott határozatokat.

6.13. A minősített döntéshozatal esetei:

Minősített többség szükséges

- a társulási megállapodás módosításához,
- a társulás megszüntetéséhez, megszűnéséhez,
- társulás költségvetéséről, módosításáról, végrehajtásáról szóló határozat elfogadásához,
- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a kistérség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő, pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat ekként meghatároz.

6.14. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, illetve a döntési javaslat újratárgyalható.

Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi, vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek az adott feladat-ellátásra.

7. a társulás által fenntartott intézmények, szervezetek megnevezése:

- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Központi Orvosi Ügyelet

8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

8.1. A társulás a tagokat a társulás fenntartásával és működtetésével kapcsolatos költségekről, a képviselő-testület önkormányzati pénzügyi hozzájárulása felhasználásának alakulásáról a mindenkor éves zárszámadás keretében készített beszámoló útján tájékoztatja. A tervezett és a tényleges adatok alapján elszámolható önkormányzati hozzájárulás között – esetlegesen - keletkező különbözetet a társulás és a tag település az általuk megkötött megállapodásban foglaltak szerint egymás között rendezik.

A tag a társulás munkaszervezete által részére megküldött, az elszámolásra vonatkozó megállapodás és annak mellékletei tartalmával összefüggésben véleményeltérését a megállapodás átvételét követő 15 napon belül küldi meg a társulás részére, amennyiben ezen jogával a tag nem él, úgy a megállapodást elfogadottnak kell tekinteni és a tag köteles ezen tényt a megállapodás aláírásával is igazolni.

Az egyes tagokat terhelő önkormányzati pénzügyi hozzájárulás összege évente kerül megállapításra a költségvetés elfogadásával egyidőben, mellyel kapcsolatban a társulás és a tag külön megállapodást kötnek. A költségvetés tervezetével összefüggésben a tagok és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ előzetes személyes egyeztetését követően készült megállapodás elfogadására legkésőbb a költségvetés jóváhagyásáig kerül sor.

A költségvetési megállapodás elfogadásával összefüggésben az eljárásrend megegyezik az elszámolásra vonatkozó megállapodásnál írtakkal, a tag véleményeltérését indokolni köteles.

8.2. Az egyes képviselő-testületek a részükre megállapított önkormányzati hozzájárulást a társulás 12067008-00108902-00100007 pénzforgalmi jelzőszámú számlájára történő átutalással teljesítik, a 8.1. pontban írt megállapodásban foglalt ütemezés szerint.

9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Amennyiben valamely tag önkormányzat a – külön megállapodásban - vállalt önkormányzati pénzügyi hozzájárulást nem teljesíti, úgy a társulás írásban 15 napos fizetési határidő tűzésével felszólítja a kötelezett önkormányzatot a fizetési kötelezettségének teljesítésére. Amennyiben a fizetés határidőben nem történik meg, úgy a társulás jogosult azonnali beszedési megbízást - inkasszót – alkalmazni az önkormányzattal szemben, ha az önkormányzat az önkormányzati hozzájárulás fizetésével 30 napot meghaladó késedelembe esik és azt felszólítás ellenére sem rendezi. A működési, önkormányzati pénzügyi hozzájárulás biztosítására a társulás tagjai inkasszó jogot biztosítanak a társulás számára. A települések tudomásul veszik, hogy az inkasszó benyújtásából eredő következményekért a társulás felelősséggel nem tartozik, az ebből felmerülő jogkövetkezmények az érintett település vezetőjét terhelik. A fizetési felszólítást és a 30 napos fizetési határidő leteltét követően jogosult a társulás a tag önkormányzattal szemben az azonnali beszedési megbízás érvényesítésére. Annak sikertelensége, illetve 30 napon túli tartozás esetén, jogosult késedelmi kamat felszámolására, amelynek mértéke a késedelemmel érintett naptári félévet megelőző utolsó napon érvényes jegybanki alapkamat kétszerese. A bankszámlavezető bankok által elfogadott inkasszó jogra való felhatalmazás mintát a jelen társulási megállapodás 3. számú függeléke tartalmazza.

10. a társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

- ✓ települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások
- ✓ saját bevétel
- ✓ a tag települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai
- ✓ központi költségvetési pénzeszköz: - állami támogatás - állami költségvetési hozzájárulás
- ✓ pályázati források
- ✓ egyéb bevételek biztosítják.

10.2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat-ellátásának költségeihez – ellenkező megállapodás hiányában - lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (önkormányzati pénzügyi hozzájárulás), határozat alapján. A tag és a társulás, a tag által vállalt rendkívüli többletköltségek fedezésére külön megállapodást köthet.

10.3. A működés és a feladat ellátás költségeit, az önkormányzati pénzügyi hozzájárulás összegét a társulási tanács állapítja meg költségvetési évenként.

10.4. Az önkormányzati pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként elfogadott likviditási terv szerint történik, havi részletekben, az egyes részletek teljesítésének határideje tárgyhót követő hó 15. napja, ellenkező megállapodás hiányában.

10.5. A befizetés átutalással történik a társulás bankszámlájára történő teljesítéssel.

10.6. A társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.

10.7. A társulás pályázatot nyújthat be a kistérség működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

10.8. A társulás működéséhez és a kistérségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési hozzájárulást igényel.

10.9. A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési normatívát és kiegészítő normatív támogatást igényel.

10.10. A társulás költségvetése: a társulási tanács megállapítja éves költségvetését és munkaszervezete útján gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente elfogadja a beszámolót a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

10.11. A társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átdott vagyon,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás tulajdonát képezi,
- a társulás és a tag között keletkezett közös tulajdon a fejlesztések beruházások megvalósítása révén,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- vagyonkezelésbe átvett vagyon,
- ingyenes használatra átvett vagyon,
- egyéb vagyontárgyak.

10.12. A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

10.13. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása: a tulajdonnal való rendelkezési jogot a társulási tanács gyakorolja.

10.14. A társulás által megvalósított beruházás során létrejövő vagyon annak a települési önkormányzatnak a tulajdonába kerül, amelynek területén a beruházás megvalósul, amennyiben az adott projektre vonatkozó külön megállapodás másként nem rendelkezik. Amennyiben a fejlesztés több társult önkormányzatot is érint, akkor a vagyon a résztvevő önkormányzatok között a projektben való részesedés arányában kerül felosztásra.

10.5. A helyszíni feladatellátáshoz beszerzett ingó vagyon tulajdonjoga a tag önkormányzatot illeti.

10.6. Az ingatlan vagyon növekménye esetén a beruházás megkezdése előtt a tag önkormányzat és a társulás külön megállapodásban rögzítik a vagyonnövekmény tulajdoni arányait és a szolgáltató intézmény megszűnése, vagy a feladat-ellátás tag önkormányzat által történő ellátása, a feladat visszavétele esetén követendő eljárást. Szerződő felek a fenti elvek alapján járnak el a társulás által benyújtott pályázatok megvalósítása során keletkezett vagyonnövekmény, illetve a beszerzett eszközök tekintetében, azzal, hogy a projekt fenntartási kötelezettséget a tag önkormányzat a társulástól átvállalja a feladat-ellátásból történő kilépése esetén.

11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket:

11.1. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt tart fenn, gazdálkodó szervezetet alapíthat, működtethet, kinevezi vezetőit.

11.2. A kinevezési jogkört a társulási tanács, az egyéb munkáltatói jogkört, a kinevezési jogkör kivételével, a tanács elnöke gyakorolja.

11.3. A feladat-ellátásról a települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulással külön megállapodást kötnek.

11.4. A megállapodásban meg kell jelölni, hogy a társulás feladatát, mely intézmény útján látja el.

12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja:

A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módjáról a társulás és a tagok külön megállapodásban rendelkeznek.

13. a társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A társulás szolgáltatásai igénybevételének rendjéről a társulás az általa elfogadott SZMSZ-ben rendelkezik.

14. a beszámolási kötelezettség:

A társulás működéséről, a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó szervezet évente legalább egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak, illetve az egyes tagönkormányzatok képviselő-testületei felé.

15. a társulás működésének ellenőrzési rendje:

15.1. A tagok jelen társulási megállapodással az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a társulás felügyeleti szerveként külön ellenőrző bizottságot nem hoznak létre, amennyiben szükséges célvizsgálatok lefolytatására a társult települési önkormányzatok polgármesterei, vagy a képviselő-testületei közül 3 főt jelölnek ki a tagok. A tagok által kijelölt 3 fős szerv a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

15.2. A társulás felett a Csongrád Megyei Kormányhivatal törvényességi ellenőrzési jogot gyakorol.

15.3. A társulási tanács tagjai, a polgármesterek évente legalább egyszer az önkormányzat képviselő-testületének beszámolnak a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról, a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

15.4. Az tagok által kijelölt 3 fős szerv tevékenységét segítik a belső ellenőrök, akik a tag települések és intézményeik, valamint a társulás és a társulás intézményeinek belső ellenőrzését végzik.

16. a megállapodás módosításának feltételei:

A társulási megállapodás módosításáról a társulási tanács minősített szótöbbséggel határoz.

17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A társulás tagjai a kiválás, a kizárás és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni. A társulás tagja a társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával - december hó 31-i hatállyal - mondhatja fel. A társulási jogviszonyt felmondani csak a naptári év utolsó napjával – december 31-i hatállyal - lehet. Az Mötv. 89. § (2) bekezdése alapján a felmondásról szóló döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival, a társulási tanáccsal közölni. Ezen szabályokat megfelelően kell megfelelően alkalmazni abban az esetben, ha valamely feladat-ellátásra vonatkozó megállapodást a tag önkormányzat felmondja, azzal felhagy, illetve a fenntartói jog visszavétele esetén, amennyiben jogszabály kötelezően ettől eltérő időpontot határoz meg.

17.2. A társulás megállapodásának felmondása esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A közös tulajdont képező vagyont elsősorban természetben kell kiadni.

A közös tulajdonba került beruházás hasznos eredményének megállapítására, felek közötti elszámolásra okot adó körülmény időpontjában fennállott érték alapján kerül sor.

A vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását a társulás a tag kiválását követő naptári év végig elhalaszthatja, ha a vagyon természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

17.3. Amennyiben a kiváló tag a társulás által elnyert pályázati forrásból részesült, és a pályázati cél a kiválásig megvalósult, akkor a társulás nem támaszthat igényt az önkormányzat felé a támogatási összeg visszatérítésére. Amennyiben a társulás támogatási szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítését a tag kiválása veszélyezteti, úgy a társulás a tagra átháríthatja az ezzel összefüggésben felmerült kárát és költségét. Amennyiben a megvalósult pályázat kapcsán, az elszámolás időpontjában többlet érték már nem állapítható meg, úgy a tag megtérítésre nem tarthat igényt.

17.4. Az egyes önkormányzatok által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában – a külön megállapodásban - vállalt fizetési kötelezettség (önerő biztosítása) nem teljesítése esetén a társulás a fizetési határidőt követő 30. naptól azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

17.5. A társulás tagjai, jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt tagot, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.

17.6. Fontos oknak minősül:

- a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást késedelmesen, nem határidőben - több alkalommal, de legalább 2 alkalommal - utalja át, és késedelmét igazolható módon nem menti ki,
- a képviselő-testület az önkormányzati pénzügyi hozzájárulást megfizetésére vonatkozó kötelezettségének egyáltalán nem tesz eleget,
- a tag vagy képviselője magatartása a társulás jó hírnevét sérti, vagy veszélyezteti,
- a képviselő-testület vagy a tag képviselője a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek, együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget.
- amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja, az Elnök köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a teljesítésre. Ha a tag ezen felhívás ellenére - annak kézhezvételétől számított 30 napon belül - sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a tagok minősített többséggel

(tagok több mint felének szavazatával) hozott határozatával a naptári év utolsó napjával kizárható a társulásból.

- Különösen ilyen kötelezettségszegésnek minősül a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása.

- A tag a társulás működésével, feladat-ellátásával, a nyilatkozatok megtételével, a megállapodások aláírásával kapcsolatos kötelezettségét határidőben nem teljesíti, megtagadja.

- A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel.

17.7. Tagok ezen társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját:

18.1. A Társulás megszűnik, ha:

- a) célja a lehetetlenné válik;

- b) a tagok minősített többséggel meghozott határozatban elhatározzák a társulás megszüntetését;

- c) a Tagok száma két fő alá csökken;

- d) bíróság jogerős döntése alapján.

18.2. A társulás megszűnése esetén a társulás tagjai a közös vagyont vagyonfelosztási szerződés szerint osztják fel.

19. a társulás tagsági viszonyai:

19.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott - határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. (belépés, csatlakozás)

19.2. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

19.3. A társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a társulási tanácsnak meg kell küldeni.

- a) A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezőnek ismeri el, elfogadja a társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja, vállalja a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos a költségek, a tagdíj, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

- b) A társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének támogató határozata.

- c) A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás társulási megállapodását módosítani kell és a változást a *Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatóságához* be kell jelenteni.

19.4. A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy a képviselő-testület- a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el - a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos a költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

19.5. A társuláshoz történő csatlakozás időpontja Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 89. §-ában foglaltaktól eltérően a naptári év bármely napján lehetséges. A csatlakozásról szóló döntést legalább 30 nappal korábban közölni kell a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, a Polgármesterek Tanácsával.

19.6. A csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel, a társulási tanács a jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal dönt.

20. a társulás szervezeti rendszere:

20.1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a társulási tanács állapítja meg.

20.2. A társulás szervezeti és működési szabályzatát a társulási tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

20.3. A társulás szervei: a társulási tanács, a Polgármesterek Tanácsa elnöke, az alelnökök (általános alelnök, területi alapon választott alelnökök), a Pénzügyi- és Ügyrendi Bizottság, a társulás munkaszervezete.

20.4. A társulás legfőbb, döntéshozó szerve a társulási tanács, a Polgármesterek Tanácsa.

20.5. A társulási tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

20.6. A társulási tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei.

20.7. A társulási tanács tagjának, a polgármesternek az akadályoztatása, illetve távolléte esetére a polgármester helyettesítését a társulási tanácsban külön megbízás, illetve felhatalmazás nélkül, az adott települési önkormányzat alpolgármestere járhat el. A helyettesként eljáró alpolgármester jogai és kötelezettségei azonosak a polgármester jogaival és kötelezettségeivel.

20.8. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a polgármestert megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelezései azonosak a polgármester jogaival és kötelezéseiével.

20.9. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

20.10. A társulás Elnöke

- A Társulás elnöke egyben a Polgármesterek Tanácsa elnöke. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati ciklus idejére választja meg. A társulás elnöke szervezi a társulás munkáját, feladatainak elvégzését az alelnökök segítik.

- A Tanács elnöke képviseli a Többcélú Társulást, ellátja mindazon feladatokat, melyeket jelen megállapodás vagy jogszabály alapján nem tartoznak a társulási tanács kizárólagos hatáskörébe. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviselőjét az elnök általános helyettesítésére

kijelölt alelnök, vagy bármely területi alapon választott alelnök, vagy a kistérségi munkaszervezet vezetője látja el.

20.11. A társulás Alelnökei

1. A társulás az elnök mellett három *alelnöki* – egy általános alelnök, két területi alapon választott - tisztséget létesít.
2. A Polgármesterek Tanácsa az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából választja az alelnököket.
3. Az alelnökök személyére az elnök és a társulási tanács valamennyi tagja javaslatot tehet.
4. Az elnököt akadályoztatása és távolléte esetén az általános alelnöki tisztséget betöltő személy, azt követően a társulás elnöke, illetve az általános alelnöke által kijelölt másik két alelnök közül valamelyik helyettesíti. Az elnök helyettesítésének rendjét részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.
5. Az alelnök megválasztásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a társult tagok – székhely polgármesterrel együtt számított – szavazatainak több mint felét és a lakosság számának több mint a felét.

20.12. A Pénzügyi- és Ügyrendi Bizottság (Bizottság)

1. A társulás a feladatainak eredményesebb ellátása érdekében létrehozza a Pénzügyi- és Ügyrendi Bizottságot.
2. A Pénzügyi- és Ügyrendi Bizottság tagjainak száma 3 fő, tagjait a társulási tanács választja meg a társulási tanácsban tag polgármesterek köréből.
3. A Bizottság a társulási tanács ülése elé kerülő bármely kérdést megtárgyalhatja, abban állást foglalhat és javaslatot tehet a társulási tanács ülése elé.
4. A Bizottság feladat- és hatáskörét részletesen a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

20.13. A társulás munkaszervezete

1. A társulás munkaszervezeti feladatait a Deszki Polgármesteri Hivatal látja el, a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központtal kötött megbízás keretében, azzal együttműködve.
2. A munkaszervezet feladatait részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
3. A munkaszervezet feladatát képezi a társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntéshozzájárulási, végrehajtás szervezési, munkaszervezeti feladatainak ellátása.
4. A munkaszervezet feladatát képezi továbbá a helyi önkormányzati társulásban résztvevő települések társult feladat-ellátásnak koordinálása, összehangolása, a közös programok kialakítása és a fejlesztések megvalósítása, valamint az önkormányzati feladatok közös ellátásához szükséges intézmények tevékenységének irányítása.

5. A munkaszervezet ellátja a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal, így a munkaszervezet feladata különösen:

5.1. A munkaszervezet mint költségvetési szerv ellátja a helyi önkormányzati társulás működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal.

5.2. A munkaszervezet végrehajtja a Polgármesterek Tanácsa határozatait, előkészíti a társulási tanács üléseit, összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a helyi önkormányzatok a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit, folyamatos kapcsolatot tart a pályázatkezelő szervezetekkel a fejlesztési szükségletekhez a bevonható helyi források feltárása érdekében.

5.3. A munkaszervezet feladatai továbbá:

- a tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtása, a feladatok megvalósítása,
- a tanács elé kerülő előterjesztések elkészítése,
- a tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása,
- az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
- a meghozott határozatok nyilvántartása, a határozattal érintettek értesítése, tájékoztatása,
- a munkaszervezet munkájáról évente beszámol a társulási tanácsnak.

21. a társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

- A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.
- A társulás tagjának képviselője választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
- Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.
- Igényelheti a társulás szolgáltatásait, feladat-ellátását, amely szolgáltatásokra, feladatokra megállapodást kötött.
- Javaslatot tehet a társulást érintő bármely – tagsági jogosultságának megfelelően – kérdésben.
- A tag a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ vezetőjéhez címzett, írásbeli megkeresés formájában kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás tevékenységéről, amelyre a címzett 30 napon belül írásban köteles választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba, a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint.
- Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból, származó előnyökből.
- Kötelezettsége a társulási megállapodásban és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
- Részt venni a társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
- A társulás határozatainak végrehajtásában közreműködni.

- A társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.
- Befizetési kötelezettségek teljesítése.
- A társult tag település képviselője a társulás fenntartásában lévő intézmény vezetőjét közvetlenül nem utasíthatja, az intézmény működésével összefüggésben írásban a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ vezetőjéhez fordulhat.

22. záró rendelkezések, nyilatkozatok:

22.1. Jelen társulási megállapodás hatályba lépéséhez a társult tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének, minősített többséggel meghozott támogató döntése szükséges.

22.2. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a társulási megállapodásban foglalt rendelkezések részletszabályait a társulási tanács által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatban kell részletesen meghatározni.

22.3. A társulás alapításával kapcsolatos költségek a társulás költségei közt számolandók el.

22.4. Jelen társulási megállapodás módosításához a társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének, minősített többséggel meghozott határozata szükséges.

22.5. A társulás célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg.

22.6. Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi - fentiekkel nem érintett - része teljes hatályban fennmarad.

22.7. Tagok rögzítik, hogy a társulási megállapodás elfogadásánál alkalmazták és tudomásul vették a vonatkozó magyar jogszabályokat. Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a *Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, illetve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31) Korm. rendelet* az irányadó. Tagok tudomásul veszik, hogy a társulást törzskönyvi nyilvántartásba kell venni.

22.8. A fentiek szerint ezen megállapodást – az aláírási íven - tagok 18 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

22.9. A társulás tagjai a jelen társulási megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a társulási tanács által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései az irányadók.

22.10. A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

22.11. A bírói út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A jogvita eldöntésére a szegedi székhelyű, hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

22.12. Jelen társulási megállapodást a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el. Jelen okirat tartalmazza a társulási megállapodás valamennyi módosítását egységes szerkezetben.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:

Jóváhagyó határozat száma:

**Szeged Megyei Jogú Város
Önkormányzata Közgyűlése
6745 Szeged, Széchenyi tér 10.**

**Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete
6750 Algyő, Kastélykert u. 40.**

**Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testülete
6772 Deszk, Tempfli tér 7.**

**Domaszék Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete
6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.**

**Dóc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6766 Dóc, Alkotmány u. 17.**

**Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.**

**Röszke Község Önkormányzata Képviselő-testülete
6758 Röszke, Felszabadulás u. 84.**

**Sándorfalva Városi Önkormányzat
Képviselő-testülete
6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.**

**Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6763 Satymaz, Kossuth u. 30.**

**Tiszasziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.**

**Újszentiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6754 Újszentiván, Felszabadulás u. 7.**

**Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete
6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.**

**Ferencszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.**

**Klárafalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.**

**Petőfiszállás Község Önkormányzat Képviselő-testülete
6113 Petőfiszállás, Kossuth L. u. 6.**

Szeged, 2019. november

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Polgármester

Aláírás:

Szeged MJV. Önkormányzata

Képviseli: **Dr. Botka László**

P.H.

Aláírás:

Algyő Nagyközség Önkormányzat

Képviseli: **Molnár Áron**

P.H.

Aláírás:

Deszk Község Önkormányzata

Képviseli : **Király László**

P.H.

Aláírás:

Dóc Községi Önkormányzat

Képviseli: **Turda Gábor**

P.H.

Aláírás:

Domaszék Nagyközségi Önkormányzat

Képviseli: **Sziráki Krisztián**

P.H.

Aláírás:

Klárafalva Községi Önkormányzat

Képviseli: **Boros Zsolt**

P.H.

Aláírás:

Ferencszállás Községi Önkormányzat

Képviseli: **Jani János**

P.H.

Aláírás:

Petőfiszállás Községi Önkormányzat

Képviseli: **Szász János Attila**

P.H.

Aláírás:

Kübekháza Községi Önkormányzat

Képviseli: **Dr. Molnár Róbert**

P.H.

Aláírás:

Röszke Község Önkormányzata

Képviseli : **Borbásné Márki Márta**

P.H.

Aláírás:

Sándorfalva Városi Önkormányzat

Képviseli: **Gajdosné Pataki Zsuzsanna**

Mária

P.H.

Aláírás:

Szatymaz Községi Önkormányzat

Képviseli: **Barna Károly**

P.H.

Aláírás:

Tiszasziget Községi Önkormányzat

Képviseli: **Ferenczi Ferenc**

P.H.

Aláírás:

Zsombó Nagyközség Önkormányzata

Képviseli: **Gyuris Zsolt**

P.H.

Aláírás:

Újszentiván Községi Önkormányzat

Képviseli: **Putnik Lázár**

P.H.

1. sz. függelék a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásához (2019. 01.01.)

Társulás tagjainak neve		Székhelye		Képviselője	Lakosságszám
Név	Irányító-szám	Település	Cím	Képviselő neve	Fő
SZMJV Önkormányzata	6720	Szeged	Széchenyi tér 10-11.	Dr. Botka László	162 868
Algyő Nagyközség Önkormányzat	6750	Algyő	Kastélykert utca 40.	Molnár Áron	5 473
Deszk Község Önkormányzata	6772	Deszk	Tempfli tér 7.	Király László	3 909
Dóc Községi Önkormányzat	6766	Dóc	Alkotmány utca 17.	Turda Gábor	745
Domaszék Nagyközségi Önkormányzat	6781	Domaszék	Köztársaság tér 1.	Sziráki Krisztián	5114
Ferencszállás Községi Önkormányzat	6774	Ferencszállás	Szegedi utca 53.	Jani János	645
Kláralfalva Községi Önkormányzat	6773	Kláralfalva	Kossuth utca 171.	Boros Zsolt	516
Kübekháza Községi Önkormányzat	6755	Kübekháza	Petőfi tér 2.	Dr. Molnár Róbert	1 573
Röszke Község Önkormányzata	6758	Röszke	Felszabadulás utca 84.	Borbásné Márki Márta	3 583
Sándorfalva Városi Önkormányzat	6762	Sándorfalva	Szabadság tér 1.	Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária	8 348
Szatymaz Községi Önkormányzat	6763	Szatymaz	Kossuth utca 30.	Barna Károly	4 936
Tiszasziget Községi Önkormányzat	6756	Tiszasziget	Szent Antal tér 10.	Ferenczi Ferenc	1 793
Újszentiván Községi Önkormányzat	6754	Újszentiván	Felszabadulás utca 7.	Putnik Lázár	2 028
Zsombó Nagyközség Önkormányzata	6792	Zsombó	Alkotmány utca 3.	Gyuris Zsolt	3 536
Petőfiszállás Községi Önkormányzat	6113	Petőfiszállás	Kossuth L. utca 6.	Szász János Attila	1 568
Összesen:					206 636

2. számú függelék

a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásához

a 2019. január 01-jétől érvényes kormányzati funkciók szerinti besorolás

Az államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendeletben kihirdetett, 2019. január 1-jétől érvényes, a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása alaptevékenységi besorolása, alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

Államháztartási szakágazat: **841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége**

Kormányzati funkciók megnevezése:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége**
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok**
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások**
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás**
- 041232 Start-munka program- téli közfoglalkoztatás**
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás**
- 062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk**
- 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás**
- 072210 Járóbeteggyógyító szakellátása**
- 072230 Járóbeteggyógyító gondozása**
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás**
- 074052 Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei**
- 076010 Egészségügy igazgatása**
- 086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése**
- 084032 Civil szervezetek programtámogatása**
- 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás**
- 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai**
- 091140 Óvodai nevelés ellátás, működtetési feladatai**
- 095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés**
- 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben**
- 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben**
- 101122 Szenvedélybetegek tartós bentlakásos ellátása**
- 101124 Szenvedélybetegek rehabilitációs célú bentlakásos ellátása**
- 101142 Szenvedélybetegek nappali ellátása**
- 101145 Szenvedélybetegek alacsony-küszöbű ellátása**
- 101221 Fogytékossággal élők nappali ellátása**
- 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása**

102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
102031	Idősek nappali ellátása
102032	Demens betegek nappali ellátása
104012	Gyermekek átmeneti ellátása
104030	Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
104031	Gyermekek bölcsődében, minibölcsődében történő ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104036	Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben
104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
104043	Család és gyermekjóléti központ
107013	Hajléktalanok átmeneti ellátása
107015	Hajléktalanok nappali ellátása
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
109010	Szociális szolgáltatások igazgatása

FELHATALMAZÁS

.....
.....
A számlavezető pénzügyintézet neve és címe

A Szegeden, ... napján kelt pontja alapján
.....(polgármester) felhatalmazza Szegedi Kistérség Többcélú
Társulása (6772 Deszk, Tempfli tér 7., bankszámlaszáma: 12067008-00108902-01700002, képviseli Dr.
Botka László elnök), mint jogosultat, hogy a jelen társulási megállapodásból eredő lejárt követelését a
.....pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy
nyilatkozat nélkül beszédési megbízással érvényesíthesse a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.
törvény (Ptk.) szerinti elévülési határidőn belül.

A teljesítési értékhatár összege és pénzneme:(eseti)
A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát
nyit, erről a tényről és annak adatairól a Szegedi Kistérség Többcélú Társulását írásban tájékoztatja,
továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a pénzügyintézet felé.
Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszédési
megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, ...év hó nap

.....
A számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy beszédési megbízás visszavonása csak a
számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

.....
A számlavezető pénzügyintézet
cégszerű aláírása és bélyegzője

TÁJÉKOZTATÓ

A SZEGEDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY
SZATYMAZI BÖLCSŐDE 2018. ÉVI SZAKMAI
TEVÉKENYSÉGÉRŐL



© Szegedi Kistérség Többcélú Társulása

Adószáma: 15485166-2-06

1. Az intézmény célja

A családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai- és érzelmi biztonságának és jóllétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással a gyermek nemzetiségi/etnikai hovatartozásának tiszteletben tartásával, identitásának erősítésével kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával elősegíteni a harmonikus fejlődést.

2. Szolgáltatások

Bölcsődénk alap ellátás keretében napközbeni ellátást biztosít a beíratott gyermek számára, hétköznap 7-17-ig. Az ellátás keretében a jogszabályban meghatározott nevelés- gondozás egysége valósul meg, ahol a kisgyermeknevelők szorosan együttműködnek a szülőkkel.

3. Kik vehetik igénybe, ellátandó célcsoport és milyen módon

A bölcsődébe felvehető a gyermek 20 hetes korától 3 éves korának betöltéséig, illetve annak az évnek december 31. napjáig vehető fel, amelyben a gyermek a 3. életévét betölti. Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható a bölcsődében. Fogyatékkal élőgyermek az 5. életév betöltéséig, illetve annak azon év december 31-ig vehető fel, melyben a gyermek az 5. életévét betölti.

Bölcsődénkbe azok a gyermekek vehetők fel, akik szatymazi lak/ tartózkodási címmel rendelkeznek. A felvétel a szülő írásbeli kérelme alapján történik.

A felvétel iránti felvételi kérelmet a bölcsődevezetőjéhez kell benyújtani, aki a rendelkezésre álló dokumentumok alapján dönt a felvételtől is. A szülők minden esetben csatolják a házi gyermekorvos igazolását arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható.

A gyermek felvételéről a bölcsődevezetője értesíti a szülőket. Az ellátás megkezdésekor az ellátásra jogosult gyermek szülőjével/törvényes képviselőjével megállapodást kötnek, amely tartalmazza az ellátás várható időtartamát, a szolgáltatások formáját és módját a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat. A megállapodás tartalmazza még a szülő/törvényes képviselő nyilatkozatát arról, hogy a személyes gondoskodás megkezdésekor, a Gyvt. 33 § (2) bekezdése szerint, a bölcsődevezető tájékoztatja őt az ellátás tartalmáról, feltételeiről, az intézmény által vezetett, a gyermekekre vonatkozó nyilvántartásokról, az érték- és vagyonmegőrzés módjáról, a házirendről, panaszjoga gyakorlásának módjáról, a fizetendő térítési díjról, továbbá az érdekképviselői fórum munkájáról.

Bölcsődei ellátást Szülő, Gondviselő, Törvényes Képviselő akkor kérhet:

- ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- ha egyik szülője munkaképtelen,
- ha munkába kíván állni,
- ha egyedülálló egy vagy több kiskorú gyermekkel,
- ha 3 vagy több gyermekes,
- ha a szülő tartósan kórházi kezelés alatt áll,
- ha felsőoktatási intézményben, vagy más intézményben tovább tanul, vagy átképzésre, képzésre jár, és ezt iskolalátogatási igazolás benyújtásával tudja is igazolni.
- ha a gyermek szülője, gondviselője, időskorú vagy szociális helyzete miatt nem tud a gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodni.

A gyermek felvételét a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti még:

- körzeti védőnő
- háziorvos
- gyermekorvos
- szakértői és rehabilitációs bizottság
- családgondozó
- gyermekjóléti szolgálat
- gyámhatóság.

4. Ellátottak összetétele (kor, nem – probléma és szükséglet szerint)

2018-ban: 36 gyermek került felvételre ebből 17 fiú és 19 lány.

1 év alatt	2 fő
1-2 év között	20 fő
2-3 év között	14 fő
3 év felett	0

Ebből:

RGYK	6 fő
Szülő dolgozik	23 fő
3, vagy több gyerek	6 fő
Gyes	1 fő

5. Ellátotti létszám (hónapra lebontva) minden hónap utolsó napjára vonatkozóan

A bölcsőde engedélyezett létszáma 20 fő, november 12-től 24 fő. A tavalyi évben a létszám alakulása a következő:

Január	20 fő	100%
Február	20 fő	100%
Március	20 fő	100%
Április	20 fő	100%
Május	20 fő	100%
Június	20 fő	100%
Július	20 fő	100%
Augusztus	20 fő	100%
Szeptember	18 fő	90%
Október	19 fő	95%
November	20 fő	100%
December	20 fő	80%

6. Munkafolyamatokat segítő tevékenységek és eszközök felsorolása (tárgyi és szakmai)

Személyi feltételek

Bölcsődevezető	1 főiskola/ szakképesítés
Kisgyermeknevelő-gondozó	4 érettségi/szakképesítéssel
Technikai dolgozó	2 tanfolyam
Gyermekorvos	1 havi 4 óra

A bölcsőde dolgozói megfelelő képesítéssel rendelkeznek, a munkavégzéshez. A szakmai képzéseken a lehetőségek szerint részt veszünk.

Munkánkat segítette: 1/2 fő közcélú dolgozó.

Bölcsőde tárgyi feltételei- az épület, telek adottságai

• telekterület:	14513 m ²
• bölcsőde bruttó beépített alapterülete:	551,04 m ²
• a bölcsődei épület nettó alapterülete:	415,86 m ²
• fedett terasz:	53,15 m ²
• beépítési %:	11,85 %
• zöldterületi fedettség (járdák, belső utak: 540,85 m ²):	77,42 %

Csoportszobák:

Kettő csoportszobával rendelkezünk, amelyek elősegítik a gyermekek nevelését - gondozását, megfelelnek a biztonságos szakmai munkához szükséges előírásoknak.

Berendezési tárgyak:

A kisgyermekek életkori sajátosságait jól szolgáló méretűek, színűek, anyagúak. A bútorok elrendezésénél figyelembe vettük a szabad terület biztosítását, a játszósarkok kialakítását.

Játék készlet:

A gyermekek életkorához, fejlettségéhez igazodó játékeszközök a csoportlétszámnak megfelelő mennyiségben állnak ugyan rendelkezésre, de a használatból adódóan ezeket folyamatosan pótolni kell. Alapkészlettel rendelkezünk: szerepjátékhoz, konstrukciós játékokhoz, meséléshez, bábozáshoz, kinti, udvari játszáshoz. A csoportszobákban alapjátékok: labdák kirakók, babák, építők konyhai eszközök kerültek elhelyezésre, melyek különböző színűek, és méretűek. Kialakításra került fodrászszarok alkotószarok, babaszarok, megtalálhatók a manipulációs játékok, logikai kirakók. Törekszünk a kézzel készített természetes alapú játékok készítésére.

Étkezés tárgyi feltételei:

Egységes típusú bölcsődei gyermek asztalok és székek a felvett gyermek létszámnak, a gyermekek méretének megfelelően. Szakmai előírás alapján „Ültetési rend” szerint történik a gyermekek ültetése.

Öltözők, folyosó:

Megfelelő méretű, funkciójú, színű szekrényekkel, polcokkal, öltöztetőkkel rendelkezünk a gyerekek ruháiknak és cipőiknek tárolására.

A hirdetőtáblán követhetőek a szülőknek szóló információk, aktualitások, étlap. Fürdőszoba:

A gyerekek gondozását segítő berendezési tárgyak, eszközök, életkoruknak megfelelő méretben adottak: 3 db mosdó kagyló, 2 db gyermek WC, zuhanyzó, pólázó asztal, fésűtároló, fogmosó pohártartó, törülköző, egész alakos tükör.

A követelményeknek megfelelő berendezés, gondozó-szekrény, asztal, WC-k, bilik, lemosó-tárolók, ápolási szerek, tükör, fésűk állnak rendelkezésre, közvetlen csoportszoba, és öltöző kapcsolattal.

Orvosi szoba:

A zárt, szeparált szekrényben a gyógyszerek, kötszerek kerültek elhelyezésre, és itt vizsgálja a gyermekeket a doktornő az erre célra alakított asztalon. Személymérleg és magasságmérő is itt van a státusz kiállításokhoz.

Terasz:

Burkolt, szilárd felületű alkalmas levegőzésre, játékra, esetenkénti kinti pihenésre

Udvar:

Alapvető felszereltséggel rendelkezik, burkolata ideális (szilárd, füves), árnyékos, félárnyékos, napsütötte területek is fellelhetők, a játszó-, mászó-, bújó alkalmatosságok alapkészletével rendelkezünk, bővítésére törekszünk. A homokozás biztosított, kis motorok, biciklik, házikók állnak a gyerekek rendelkezésére. Két vonatunk, sajnos selejtezésre került, mert veszélyessé vált a kicsik számára, ennek pótlása nem történt meg.

Kapuk, ajtók, záruk, szegletek, sarkok, lépcsők:

Biztonságosak, veszélyeik megfelelően védettek.

Tálalókonyha:

Tálaló-étkeztető, edényeink és eszköztárunk, valamint egyéb konyhai felszerelésünk megfelelő. Az étkeztetés modern táplálkozástudományi elvek szem előtt tartásával, a HACCP követelményeknek megfelelően történik. A napi négyszeri étkezést Zsombói vállalkozó biztosítja, szerződés alapján. A bölcsődei étkeztetésben érvényes nyersanyag-, energia- és tápanyagtartalom normáit az 1/2000.(1.7) SzCsM rendelet 5.sz. melléklete határozza meg. *Személyzeti rész:*

Öltöző, tusolóval és mosdóval, illetve egy felszeret étkező került kialakításra az épületben a dolgozók számára.

7. Intézményekkel való együttműködés

Kapcsolattartás a szülőkkel:

A szülők és a bölcsőde folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről; ez alapvető fontosságú a személyre szóló bölcsődei gondozás-nevelés kialakításában, és a családokat is segíti gyermekük nevelésében.

A tájékoztatás mindig őszinte, hiteles, személyes hangvételi (de nem bizalmaskodó), etikai szempontból megfelelő, az érintettek személyiségi jogait tiszteletben tartó.

Bölcsőde – Óvoda:

A két intézmény kapcsolattartására a nyitottság és a folyamatosság a jellemző. Célunk az átmenet megkönnyítése.

Bölcsőde - Védőnői Szolgálat:

A védőnők rendszeresen látogatják az intézményt. Figyelemmel kísérik a gyermekek fejlődését. Külön figyelmet fordítva a hátrányos helyzetű gyerekekre.

Bölcsőde- Bölcsődeorvos kapcsolata:

Hetente egy alkalommal jön intézményünkbe a bölcsőde orvosa, aki megvizsgálja, státusszolja a gyerekeket.

Bölcsőde- Gyermekjóléti Szolgálat, gyermekvédelmi felelős:

A jelzőrendszer tagjaként kapcsolatot ápolunk a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival, kérésükre szakvéleményeket állítunk ki.

Bölcsőbe- Fenntartó

Mivel intézményünk kistérségi együttműködésben üzemel, fenntartónk a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye, ezért bölcsődénk napi kapcsolatban áll velük.

Bölcsőde- Önkormányzat

Mivel bölcsődénk terület alapú ellátást biztosít, ezért szinte napi kapcsolatban vagyunk az önkormányzattal, ha problémánk adódik, őket is értesítjük, kérjük segítségüket.

8. Prevenciók, saját rendezvények

Prevencióként a falu egészség hetekének keretében a védőnk gyermekorvos, fogorvos tanácsadása történik.

A sajátos arculat alakításában fontos szerepe van a hagyományoknak. Az ünnepeket és a hagyományokat nem lehet kihagyni a bölcsődés korosztály életéből sem. Az ünnepek nem műsorok szervezését jelentik, hanem a rákészülést, és a közös ünneplést.

- **Születésnap:** Csoporton belül egyéni megünneplés az ünnepeelt gyermek születésnapja körüli napon, igény szerint.
- **Mikulás:** Csoportszinten érkezik a Mikulás. A gyermekek ajándékot kapnak.
- **Karácsony:** Csoportszinten a várakozás élménye jelenik meg, közös ünneplés a szülőkkel.
- **Húsvét:** Csoportszinten történik az ünneplés. Minden gyermek húsvéti meglepetést kap

A szülők bármikor bekapcsolódhatnak a tevékenységekbe. Évente két alkalommal tartunk szülői értekezlet, illetve 3-4 havonta szülő csoportos beszélgetéseket.

9. Az ellátásokra vonatkozó jogszabályok megvalósulása (szakmai tekintetben, létszámok tekintetében, adminisztráció-gyakorlat)

A gyermekek ellátása a szakmai szabályok, a nevelés- gondozás egységének gyakorlata alapján történik, szükséges dokumentáció vezetése mellett.

A működési engedélyben meghatározott létszám tartása folyamatos.

Vezetett dokumentumok:

- Csoportnapló naponta,
- A gyermekekről vezetett napi jelenléti kimutatás,
- Bölcsődei gyermek-egészségügyi törzslap,
- percentil tábla,
- üzenő füzet,
- beszoktatás folyamata,
- a nap folyamán új tevékenység, fejlődésbeli változás,
- események, köszöntők, stb.,
- gyermek fejlődésének nyomon követése (fejlődési napló szempontjai alapján).
- Fejlődési napló: a gyermek 1 éves koráig havonta, később negyedévente vezetve.

10. Eredmények, hiányosságok

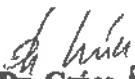
Eredményinket igazolja a folyamatos létszám kihasználás, illetve faluszinten az intézmény kedvező megítélése.

Megjegyzés: A fenti beszámoló a szakmai egység-vezetők beszámolói alapján készült.

Ezúton szeretném megköszönni a feladat-ellátásban érintett Polgármestereknek, valamint minden kollégának a közös munkához való pozitív hozzáállást és azt a szociális érzékenységet, amellyel segítették és segítik munkánkat.

Szeged, 2019. november 06.

Tisztelettel:


Dr. Csúcs Áron

igazgató



ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő: Dr. Makay Enikő jegyző

Tárgy: helyi adórendeletek felülvizsgálata

Iktatószám: U1/1846-1/2019.

Melléklet: Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette: Horváth Tamás
adóügyi ügyintéző

Véleményezésre megküldve: 2019.11.08.

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!**

2019.



Ügyszám: U1/1846-1/2019.

Tárgy: A helyi adórendeltek felülvizsgálata

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény a települési önkormányzatok számára lehetőséget ad arra, hogy az önkormányzat gazdálkodásához szükséges bevételeinek megteremtése érdekében helyi adókat vezessen be, melyeknek mértékét a helyi sajátosságokhoz, az önkormányzat gazdálkodási követelményeihez és az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan a törvényben meghatározott maximum határookra figyelemmel állapítsa meg.

A helyi adók tekintetében az adómértékre vonatkozó felső korlátot a helyi adókról szóló törvény rögzíti, a helyi önkormányzat kötelessége a fenti szempontokat figyelme véve meghatározni a helyi adók mértékét.

Településünkön 2016. évben módosította a Képviselő-testület az adórendeleteket, amelyek az alábbiak szerint alakulnak:

Adónemek Szatymaz*** településen	Törvényi maximális adómérték 2018-2019. évben	Alkalmazott adómérték (2019. évben)	A törvényi adómértékhez képest %-os kihasználás
Magánszemélyek kommunális adója (Ft/adótárgy/év)	17.000,-Ft	Belterület: 10.000,-Ft	58,8 %
		Külterület: 7.000,-Ft	41,2 %
Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység (%)*	2 %	1,7%	85 %
Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység Ft/nap	5.000,-Ft	5.000,-Ft	100 %
Idegenforgalmi adó (Ft/vendégéjszaka)**	506,-Ft	200,-Ft	39,5 %

*HIP %-os mértékének változtatása nincs befolyással az adóerő-képesség alakulására viszont befolyásolhatja a településen tevékenykedő (helyben adózó) vállalkozások számának alakulását.

**IFA mértékének +100Ft/fő összeggel történő emelése éves szinten ~200eFt többletbevételt eredményezne, ami nem feltétlenül indokolja az adózói terhek emelését.

***1.sz. mellékletben a környező településen bevezetett adók és azok mértékei 2019. évben

A szomszédos településeken 2018. évben alkalmazott adót és azok mértékei

település	HIP	ideiglenes HIP	IFA	MKA	Telekadó
-----------	-----	----------------	-----	-----	----------

	%	<i>Ft/nap</i>	<i>fő/éjszaka/Ft</i>	<i>Ft/adótárgy</i>	<i>Ft/m2</i>
Szeged	2	1000	500	-	20
Zsombó	1,6	5000	-	6000	25
Zákányszék	1,8	1000	-	5000	-
Sándorfalva	2	5000	300	10000	-
Szatymaz	1,7	5000	200	10000	-
Domaszék	2	5000	-	1000	-
Balástya	2	5000	200	-	-
Bordány	2	5000	-	4000	20
Kistelek	2	5000	300	3500	-
Üllés	2	5000	200	2500	-
Forráskút	2	5000	300	6000	30

Kérem a Képviselő-testületet, hogy a helyi adórendeleteket felülvizsgálni és ennek megfelelően a határozatot meghozni szíveskedjék.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a helyi adórendeletek felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

- A) A Képviselő-testület a helyi adóról szóló rendeleteket felülvizsgálta 2020. évre vonatkozóan nem kívánja azokat módosítani.
- B) A Képviselő-testület a helyi adóról szóló rendeleteket felülvizsgálta 2020. évre vonatkozóan az alábbiak szerint kívánja módosítani:

- magánszemélyek kommunális adója mértéke:
Külterület:,- Ft/év
Belterület:.....,- Ft/év
- helyi iparüzési adó mértéke:
állandó jelleggel folytatott iparüzési tevékenység: az adóalap ...%-a.
- idegenforgalmi adó mértéke:,-
Ft/vendégéjszaka

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy a novemberi rendkívüli ülésre a fentiek szerint készítse elő a rendeletmódosítás-tervezetét.

Határidő: A): azonnal
B): 2019. november 30.
Felelős: jegyző

Szatymaz, 2019. november

Dr. Makay Enikő
jegyző



Ikt.szám: A2/70- 2 /2019

Szatymaz Község Képviselőtestületének!S z a t y m a zTárgy: A 2019. évi költségvetési
rendelet módosítás indokolásaMelléklet: 1 db rendelet-tervezet***Tisztelt Képviselőtestület!***

Szatymaz Község Képviselőtestülete a 2019. évi költségvetésről és annak végrehajtásáról szóló 1/2019. (II.15.) Ör. rendeletét, /továbbiakban költségvetési rendelet/ az alábbiak szerint módosítja:

Kiadások:

A kiadási előirányzatok módosítása után a költségvetés kiadási előirányzatát

1.170.734.917,- Ft-ról, **1.200.790.017,- Ft**

összegben javasoljuk megállapítani.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet **Önkormányzat K1. Személyi juttatások kiadási előirányzata**
növekszik

4.473.938,- Ft-tal

- Közfoglalkoztatottak bére 2.897.079,- Ft (állami támogatás)
- Nyári diákmunka bére 1.229.250,- Ft (állami támogatás)
- GINOP foglalkoztatott bére 347.609,- Ft (állami támogatás)

csökken

2.445.895,- Ft-tal

- Közfoglalkoztatottak bér előleg visszavezetés 2.445.895,- Ft

Összegében 46.186.132,- Ft-ról **48.214.175,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet **Önkormányzat K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiadási előirányzata**

növekszik

545.035,- Ft-tal

- Közfoglalkoztatottak bér járuléka 269.087,- Ft (állami támogatás)
- Nyári diákmunka bér járuléka 215.116,- Ft (állami támogatás)
- GINOP foglalkoztatott bér járuléka 60.832,- Ft (állami támogatás)

csökken

238.475,- Ft-tal

- Közfoglalkoztatottak bér járulék előleg visszavezetés 238.475,- Ft

Összegében 8.340.339,- Ft-ról **8.646.899,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet **Önkormányzat K3. Dologi kiadások előirányzata**

növekszik

11.221.240,- Ft-tal

- Szociális célú tüzelőanyag vásárlásra 828.675,- Ft (állami támogatás) és 254.000,- Ft önerő (173/2019.(VII.25.) KT határozat)
 - Településfejlesztési koncepció 4.685.000,- Ft (80/2017.(IV.20.) KT határozat, tartalék terhére)
 - „C” típusú sportpark és futókör ÁFA tartalma 5.453.565,- Ft
- Összességében 118.699.966,- Ft-ról **129.921.206,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet **Önkormányzat K5.** Egyéb működési célú kiadások előirányzata

növekszik
13.543.421,- Ft-tal

- SZKTT orvosi ügyelet finanszírozása 362.516,- Ft (174/2019.(VII.25.) KT határozat)
- Közfoglalkoztatottak bér és járulék előleg visszavezetés 2.684.370,- Ft
- Szociális és kulturális illetménypótlék 238.226,- Ft (állami támogatás)
- Tanyagondnoki szolgálat működéséhez kiegészítő támogatás 2.300.000,- Ft (állami támogatás)
- Minimálbér és a garantált bérminimum kiegészítés támogatása 1.996.000,- Ft (állami támogatás)
- „C” típusú sportpark és futókör 5.962.309,- Ft (előirányzat tartalékba helyezés)

csökken
50.101.996,- Ft-tal

- Szatymaz belterületi kerékpárút burkolatjavítás 5.617.210,- Ft 295/2018.(XII.06.) KT határozat, tartalék)
- Szociális célú tüzelőanyag vásárlásra 254.000,- Ft önerő (173/2019.(VII.25.) KT határozat, tartalék)
- SZKTT orvosi ügyelet finanszírozása 362.516,- Ft (174/2019.(VII.25.) KT határozat, tartalék)
- Belterületi kerékpárút rekonstrukciója 19.354.800,- Ft (180/2019.(VII.25.) KT határozat, tartalék)
- Dankó Művelődési Ház és Könyvtárba középfokú végzettségű közalkalmazott 5 havi bér és járuléka 1.138.238,- Ft (185/2019.(VII.25.) KT határozat, tartalék)
- Településfejlesztési koncepció 4.685.000,- Ft (80/2017.(IV.20.) KT határozat, tartalék)
- Temető bekötő út útburkolat rekonstrukciója 7.531.735,- Ft (197/2019.(VIII.15.) KT határozat, tartalék)
- Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár 2 fő egyszerűsített foglalkoztatására bér és járulék 220.000,- Ft (198/2019.(VIII.15.) KT határozat, tartalék)
- Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár 1 fő jutalom 195.000,- Ft (199/2019. (VIII.15.) KT határozat, tartalék)
- Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár többlettámogatás 2.626.000,- Ft (210/2019.(IX.19.) KT határozat, tartalék)
- Iskola tornaterem vizesblokk felújítás önerő 3.938.016,- Ft 154/2018.(V.17.) KT határozat, tartalék)
- PMH energetikai és informatikai szolgáltatások fejlesztése önerő 4.179.481,- Ft (226/2019.(IX.19.) KT határozat, tartalék)

Összességében 330.110.565,- Ft-ról **293.551.990,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet **Önkormányzat K6.** Beruházások kiadási előirányzata

csökken
11.415.874,- Ft-tal

- „C” típusú sportpark és futókör 11.415.874,- Ft (előirányzat kivezetés beruházásról)

Összességében 215.015.137,- Ft-ról **203.599.263,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet **Önkormányzat K7.** Felújítások kiadási előirányzata

növekszik
55.662.910,- Ft-tal

- Szatymaz belterületi kerékpárút burkolatjavítás 5.617.210,- Ft 295/2018.(XII.06.) KT határozat, tartalék terhére)
- Belterületi kerékpárút rekonstrukciója 19.354.800,- Ft (180/2019.(VII.25.) KT határozat, tartalék terhére)
- Temető bekötő út útburkolat rekonstrukciója 7.531.735,- Ft (197/2019.(VIII.15.) KT határozat, tartalék)
- Iskola tornaterem vizesblokk felújítás VPö-19.2.1.-21-3-17 pályázatból 8.938.260,- Ft
- PMH energetikai és informatikai szolgáltatások fejlesztése VP6-19.2.1-21-3-A2 pályázatból 14.220.905,- Ft

Összességében 50.879.729,- Ft-ról **106.542.639,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet **Önkormányzat K9. Belföldi finanszírozás kiadási előirányzata**
növekszik

4.188.101,- Ft-tal

- Polgármesteri Hivatal finanszírozás növekedése a 2019. évi bérkompenzáció összegével, 8.863,- Ft (állami támogatás terhére)
- Dankó Pista Művelődési Ház könyvtárnak támogatás átadása 4.179.238,- Ft

Összességében 124.332.010,- Ft-ról **128.520.111,- Ft-ra** módosul.

A rendelet tervezet 3. számú melléklet **Szatymaz Polgármesteri Hivatal K1. Személyi juttatások**
kiadási előirányzata

növekszik

7.500,- Ft-tal

- 2019. évi bérkompenzáció 7.500,- Ft (állami támogatás)

Összességében 67.777.477,- Ft-ról **67.784.977,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 3. számú melléklet **Szatymaz Polgármesteri Hivatal K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó** kiadási előirányzata

növekszik

189.579,- Ft-tal

- 2019. évi bérkompenzáció járuléka 1.363,- Ft (állami támogatás)

Összességében 14.013.481,- Ft-ról **14.014.844,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 3. számú melléklet **Szatymaz Polgármesteri Hivatal K3. Dologi kiadás**
előirányzata

csökken

77.291,- Ft-tal

- Tárgyi eszközvásárlásra átvezetés 77.291,- Ft

Összességében 12.609.251,- Ft-ról **12.531.960,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 3. számú melléklet **Szatymaz Polgármesteri Hivatal K6. Beruházások** kiadás
előirányzata

növekszik

77.291,- Ft-tal

- Átvezetés dologi kiadásokról 77.291,- Ft

Összességében 181.155,- Ft-ról **258.446,- Ft-ra** módosul.

A rendelet tervezet 5. számú melléklet **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár K1. Személyi**
juttatások kiadási előirányzata

növekszik

1.772.430,- Ft-tal

- Jutalom kifizetésére 166.430,- Ft (199/2019. (VIII.15.) KT határozat)
- Középfokú végzettségű közalkalmazott 5 havi bére 975.000,- Ft (185/2019.(VII.25.) KT határozat)
- Többlettámogatásból 319.000,- Ft egyéb külső személyi juttatásokra (210/2019.(IX.19.) KT határozat)
- Többletbevétel terhére 92.000,- Ft Egyéb külső személyi juttatásokra

- 2 fő egyszerűsített foglalkoztatására bér és járulék 220.000,- Ft (198/2019.(VIII.15.) KT határozat)

csökken

176.502,- Ft-tal

- Átvezetés dologi kiadásokra 176.502,- Ft

Összességében 13.878.077,- Ft-ról, **15.474.005,- Ft-ra** változik

A rendelet tervezet 5. számú melléklet **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó kiadási előirányzata**

növekszik

191.808,- Ft-tal

- Jutalom járuléka 28.570,- Ft (199/2019. (VIII.15.) KT határozat)
- Középfokú végzettségű közalkalmazott 5 havi bér járuléka 163.238,- Ft (185/2019.(VII.25.) KT határozat)

csökken

105.700,- Ft-tal

- Átvezetés dologi kiadásokra 105.700,- Ft

Összességében 2.346.835,- Ft-ról, **2.432.943,- Ft-ra** változik

A rendelet tervezet 5. számú melléklet **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár K3. Dologi kiadás előirányzata**

növekszik

3.127.500,- Ft-tal

- Többlettámogatás terhére 2.626.000,- Ft (210/2019.(IX.19.) KT határozat)
- Személyi juttatásokról átvezetés 495.800,- Ft
- Munkaadót terhelő járuléktól átvezetés 5.700,- Ft

csökken

342.318,- Ft-tal

- Átvezetés személyi juttatások kiadásra 320.318,- Ft
- Átvezetés tárgyi eszköz beszerzés ÁFA-ra 22.000,- Ft

Összességében 15.346.905,- Ft-ról **18.132.087,- Ft-ra** módosul

A rendelet tervezet 5. számú melléklet **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár K6. Beruházások kiadási előirányzata**

növekszik

122.000,- Ft-tal

- Átvezetés dologi kiadásokról 22.000,- Ft
- Átvezetés munkaadót terhelő járulékról 100.000,- Ft

Összességében 2.192.858,- Ft-ról **2.314.858,- Ft-ra** változik

Bevételek:

A költségvetési rendelet alábbiakban részletezett módosításai után a költségvetés bevételi előirányzatának javasolt összege:

1.170.734.917,- Ft-ról, 1.200.790.017,- Ft

összegeben javasoljuk megállapítani.

A rendelet tervezet 2. számú melléklet **Szatymaz Községi Önkormányzat B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételek előirányzata**

növekszik

10.390.737,- Ft-tal

- 2019. évi bérkompenzáció 8.863,- Ft
- Minimálbér és a garantált bérminimum kiegészítés támogatása 1.996.000,- Ft

- Tanyagondnoki szolgálat működéséhez kiegészítő támogatás 2.300.000,- Ft
- Kulturális illetménypótlék fizetés támogatása 177.784,- Ft
- Szociális ágazati pótlék támogatása 60.442,- Ft
- Szociális célú tüzelőanyag vásárlás támogatása 828.675,- Ft
- Közfoglalkoztatottak támogatása 3.166.166,- Ft
- Nyári diákmunka támogatása 1.444.366,- Ft
- GINOP támogatás 408.441,- Ft

Összességében 138.010.342,- Ft-ról, **148.401.079,- Ft-ra** módosul.

A rendelet tervezet 2. számú melléklet Szatymaz Községi Önkormányzat B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről bevételek előirányzata

növekszik

15.041.668,- Ft-tal

- Iskola tornaterem vizesblokk felújítás VP6-19.2.1.-21-3-17 pályázati támogatás 5.000.244,- Ft
- PMH energetikai és informatikai szolgáltatások fejlesztése VP6-19.2.1-21-3-A2 pályázati támogatás 10.041.424,- Ft

Összességében 0,- Ft-ról, **15.041.668,- Ft-ra** módosul.

A rendelet tervezet 4. számú melléklet Szatymaz Polgármesteri Hivatal B1. Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről bevételek előirányzata

csökken

14.173,- Ft-tal

- Egyéb bevétel 14.175,- Ft (átvezetés egyéb bevételre)

Összességében 1.271.678,- Ft-ról **1.257.505,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 4. számú melléklet Szatymaz Polgármesteri Hivatal B4. Működési bevételek előirányzata

növekszik

14.173,- Ft-tal

- Egyéb bevétel 14.175,- Ft (átvezetés működési célú támogatások bevételeiről)

Összességében 35.290,- Ft-ról **49.463,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 4. számú melléklet Szatymaz Polgármesteri Hivatal B8. Finanszírozási bevételek előirányzata

növekszik

8.863,- Ft-tal

- Polgármesteri Hivatal finanszírozás növekedése 8.863,- Ft, 2019. évi bérkompenzáció (állami támogatás terhére)

Összességében 93.274.396,- Ft-ról **93.283.259,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 6. számú melléklet Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár B4. Működési bevételek előirányzata

növekszik

174.594,- Ft-tal

- Készlet értékesítés többlet bevétele 174.594,- Ft

Összességében 3.733.830,- Ft-ról **3.908.424,- Ft-ra** módosul.

A rendelet tervezet 6. számú melléklet Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár B6. Működési célú átvett pénzeszközök előirányzata

növekszik

260.000,- Ft-tal

- PDF Alapítvány nyári tábor támogatása 260.000,- Ft

Összességében 0,- Ft-ról **260.000,- Ft-ra** változik

A rendelet tervezet 6. számú melléklet Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár B8. Finanszírozási bevételek előirányzata

növekszik

4.179.238,- Ft-tal

- Középfokú végzettségű közalkalmazott 5 havi bér és járuléka 1.138.238,- Ft (185/2019.(VII.25.) KT határozat)
 - 2 fő egyszerűsített foglalkoztatására bér és járulék 220.000,- Ft (198/2019.(VIII.15.) KT határozat)
 - 1 fő jutalom 195.000,- Ft (199/2019. (VIII.15.) KT határozat)
 - Többlettámogatás 2.626.000,- Ft (210/2019.(IX.19.) KT határozat, tartalék)
- Összességében 28.030.845,- Ft-ról **32.210.083,- Ft-ra** változik.

Javasoljuk, hogy a Képviselőtestület a költségvetési rendelet módosítását fentiekben ismertetett részletezés és indokolás figyelembevételével tárgyalja meg és fogadja el.

S z a t y m a z, 2019. 11. 05.

Barna Károly
polgármester

Szatymaz község Képviselő-testületének

../2019.(XI.15.)

önkormányzati rendelete

Szatymaz Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló 1/2019. (II.15.) Önkormányzati rendelet módosításáról

Szatymaz község Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCVI. törvény és az Államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet rendelkezései alapján, figyelemmel az új Államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet, az Államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX.39.) NGM rendelet, valamint a Magyarország 2019. évi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény rendelkezéseire: Szatymaz Községi Önkormányzat a számára kötelezően előírt, illetve az általa önként vállalt feladatok végrehajtására, továbbá az általa alapított és irányítása alá tartozó költségvetési szervek 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról szóló rendelet módosítására a következő rendeletet alkotja:

1. §

Szatymaz Község Önkormányzata 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló 1/2019.(II.15.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

2. § „A Képviselő-testület az Önkormányzat 2019. évi költségvetési előirányzatait:

- (1)1.200.790.017,- Ft (Egymilliárd-kettőszázmillió-hétszázkilencvenezer-tizenhét forint)
BEVÉTELI FŐÖSSZEGGEL,
1.200.790.017,- Ft (Egymilliárd-kettőszázmillió-hétszázkilencvenezer-tizenhét forint)
KIADÁSI FŐÖSSZEGGEL
-ezen belül 189.200.022,- Ft (Száznyolcvankilencmillió - kettőszázezer - huszonkettő forint
– tartalékkal határozza meg.
(2)1.200.790.017,- Ft (Egymilliárd-kettőszázmillió-hétszázkilencvenezer-tizenhét forint)
teljesíthető előirányzattal állapítja meg.

2.§.

A Rendelet 6. §. helyébe a következő rendelkezés lép:

6.§ (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat, mint költségvetési szerv bevételi előirányzat főösszegét 1.067.821.283,- Ft-ban, kiadási előirányzat főösszegét 1.067.821.283,- Ft-ban határozza meg (amely tartalmazza az intézményi támogatásokat és az állami hozzájárulás összegét is).

(2) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv bevételi előirányzat főösszegét 94.590.227,- Ft-ban, kiadási előirányzat főösszegét 94.590.227,- Ft-ban határozza meg (amely tartalmazza az intézményi finanszírozást).

(3) A Képviselő-testület a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár, mint költségvetési szerv bevételi előirányzat főösszegét 38.378.507,- Ft-ban, kiadási előirányzat főösszegét 38.378.507,- Ft-ban határozza meg (amely tartalmazza az intézményi finanszírozást).

3.§.

A Rendelet 1. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 1. sz. melléklete lép.

4.§.

A Rendelet 2. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 2. sz. melléklete lép.

5.§.

A Rendelet 3. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 3. sz. melléklete lép.

6.§.

A Rendelet 4. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 4. sz. melléklete lép.

7.§.

A Rendelet 5. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 5. sz. melléklete lép.

8.§.

A Rendelet 6. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 6. sz. melléklete lép.

9.§.

A Rendelet 9. sz. melléklete helyébe jelen rendelet 7. sz. melléklete lép.

Ezen rendelet kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Barna Károly
polgármester

dr. Makay Enikő
jegyző

Z Á R A D É K :

Szatymaz község Képviselő-testületének 2019. november 14. napján tartott ülésén megalkotott Önkormányzati rendeletet kihirdetem, ezzel:

a rendelet **hatálybalépésének ideje: 2019. november napja.**

Szatymaz, 2019. november 14.

dr. Makay Enikő sk.
jegyző

Szatymaz Községi Önkormányzat

01. számú melléklet a Satymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	forintban	
			2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30
1.	2.	3.	4.	5.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	22 853 395	33 639 738
02	Normatív jutalmak	K1102		
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104		
05	Végkielégítés	K1105		
06	Jubileumi jutalom	K1106	1 031 262	1 031 262
07	Béren kívüli juttatások	K1107	709 465	709 465
08	Ruházati költségtérítés	K1108		
09	Közeledési költségtérítés	K1109	142 800	142 800
10	Egyéb költségtérítések	K1110	93 000	93 000
11	Lakhatási támogatások	K1111		
12	Szociális támogatások	K1112		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	267 195
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	24 829 922	35 883 460
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	10 098 715	10 098 715
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	492 000	492 000
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	1 740 000	1 740 000
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	12 330 715	12 330 715
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	37 160 637	48 214 175
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási	K2	7 455 352	8 646 899
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	147 000	147 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	6 015 000	10 163 004
23	Arubeszerzés	K313		
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	6 162 000	10 310 004
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	293 000	293 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	231 000	231 000
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	524 000	524 000
28	Közüzemli díjak	K331	6 730 000	6 730 000
29	Vásárolt élelmezés	K332		
30	Bérelti és lízing díjak	K333	0	0
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	16 187 000	16 187 000
32	Közvetített szolgáltatások	K335	1 230 000	1 230 000
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	760 000	760 000
34	Egyéb szolgáltatások	K337	6 961 200	6 961 200
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	31 868 200	31 868 200
36	Kiküldetések kiadásai	K341	962 896	962 896
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	1 060 000	1 060 000
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	2 022 896	2 022 896
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	14 862 448	12 311 609
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	2 600 000	27 868 497
41	Kamatkiadások	K353		
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354		
43	Egyéb dologi kiadások	K355	27 252 200	45 016 000
44	Különbéle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	44 714 648	85 196 106
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	85 291 744	129 921 206
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41		

Szatymaz Községi Önkormányzat

01. számú melléklet a Satymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30
1.	2.	3.	4.	5.
47	Családi támogatások	K42		
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43		
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	0	0
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45		
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46		
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47		
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	8 825 000	8 825 000
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	8 825 000	8 825 000
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501		
56	Elvonások és befizetések	K502	0	25 000 000
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503		
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505		
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	64 842 932	65 205 448
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507		
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508		
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509		
64	Kamatátogatások	K510		
65	Működési célú támogaátsok az EU-nak	K511		
66	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	13 646 520	14 146 520
67	Tartalék	K513	2 713 693	189 200 022
68	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+67)	K5	81 203 145	293 551 990
69	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61		
70	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	135 238 740	167 297 907
71	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		
72	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	5 868 386	5 944 386
73	Részesedések beszerzése	K65		
74	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66		
75	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	38 098 931	30 356 970
76	Beruházások (=69+...+75)	K6	179 206 057	203 599 263
77	Ingatlanok felújítása	K71	20 592 183	83 891 841
78	Informatikai eszközök felújítása	K72		
79	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73		
80	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	5 559 890	22 650 798
81	Felújítások (=77+...+80)	K7	26 152 073	106 542 639
82	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó	K81		
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K82		
84	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K83		
85	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84		100 000 000

Szatymaz Községi Önkormányzat

01. számú melléklet a Satymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30
1.	2.	3.	4.	5.
86	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó	K85		
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K86		
88	Lakástámogatás	K87		
89	Felhalmozási célú támogatások az EU-nak	K88	0	0
90	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	40 000 000	40 000 000
91	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=82+...+90)	K8	40 000 000	140 000 000
92	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+68+76+81+91)	K1-K8	465 294 008	939 301 172
93	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913		
94	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	4 632 573	5 221 504
95	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915	118 534 435	123 298 607
96	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916		
97	Pénzügyi lízing kiadásai	K917		
98	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918		
99	Belföldi finanszírozás kiadásai (=93+...+98)	K91	123 167 008	128 520 111
100	KIADÁSOK ÖSSZESEN (=92+99)	K	588 461 016	1 067 821 283

02. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló/2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Szatymaz Községi Önkormányzat
2019.**

B1-B8. Költségvetési bevételek

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30
1.	2.	3.	4.	5.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	94 990 608	96 824 542
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	0	0
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekéktetési feladatainak támogatása	B113	14 856 000	17 318 320
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	5 967 720	7 376 241
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	0	5 244 675
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	0	0
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	115 814 328	126 763 778
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12		
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó	B13		
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	B14		
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15		
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	11 481 600	21 637 301
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	127 295 928	148 401 079
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22		
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23		
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24		
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25		15 041 668
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	15 041 668
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	180 000	180 000
21	Társaságok jövedelemadói	B312		
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31		
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32		
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33		
25	Vagyoni típusú adók	B34	16 000 000	16 000 000
26	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351	210 000 000	210 000 000
27	Fogyasztási adók	B352		

02. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Szatymaz Községi Önkormányzat
2019.**

B1-B8. Költségvetési bevételek

forintban				
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30
1.	2.	3.	4.	5.
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353		
29	Gépjárműadók	B354	16 000 000	16 000 000
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	450 000	450 000
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	226 450 000	226 450 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	430 000	430 000
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	243 060 000	243 060 000
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401		
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	11 817 797	11 817 797
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	3 703 000	3 703 000
37	Tulajdonosi bevételek	B404	2 100 000	2 100 000
38	Ellátási díjak	B405		
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	2 507 820	2 507 820
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407		
41	Kamatbevételek	B408	4 200 000	4 200 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409		
43	Egyéb működési bevételek	B410	0	0
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	24 328 617	24 328 617
45	Immateriális javak értékesítése	B51		
46	Ingatlanok értékesítése	B52	5 000 000	5 000 000
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53		
48	Részesedések értékesítése	B54		
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55		
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	5 000 000	5 000 000
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61		
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62		
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0	0
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	0	0
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71		
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72		
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	17 274 994	17 274 994
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	17 274 994	17 274 994
59	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B8	171 501 477	614 714 925
60	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58+59)	B1-B8	588 461 016	1 067 821 283

03. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

Szatymazi Polgármesteri Hivatal

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.
1.	2.	3.	4.	5.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	61 280 400	60 489 533
02	Normatív jutalmak	K1102	0	0
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103		
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104		
05	Végkielégítés	K1105		
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0
07	Béren kívüli juttatások	K1107	3 526 509	3 526 509
08	Ruházati költségtérítés	K1108		
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	405 600	405 600
10	Egyéb költségtérítések	K1110	195 000	195 000
11	Lakhatási támogatások	K1111		
12	Szociális támogatások	K1112		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	60 000	995 367
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	65 467 509	65 612 009
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	0	0
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	960 000	1 450 000
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	396 000	722 968
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	1 356 000	2 172 968
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	66 823 509	67 784 977
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	13 819 807	14 014 844
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	347 000	347 000
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 075 000	1 143 172
23	Árubeszerzés	K313		
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 422 000	1 490 172
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	816 000	816 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	320 000	325 042
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 136 000	1 141 042
28	Közüzem díjak	K331	680 000	805 476
29	Vásárolt élelmezés	K332		
30	Bérleti és lízing díjak	K333		0
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	1 200 000	1 212 252
32	Közvetített szolgáltatások	K335	20 000	20 000
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	751 000	751 000
34	Egyéb szolgáltatások	K337	3 767 690	3 767 926
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	6 418 690	6 556 654
36	Kiküldetések kiadásai	K341	200 000	176 581
37	Reklám- és propagandakiadások	K342		
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	200 000	176 581
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 427 026	1 430 435
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	15 000	48 018
41	Kamatkiadások	K353		

03. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

Szatymazi Polgármesteri Hivatal

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.
1.	2.	3.	4.	5.
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354		
43	Egyéb dologi kiadások	K355	50 000	1 689 058
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	1 492 026	3 167 511
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	10 668 716	12 531 960
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41		
47	Családi támogatások	K42		
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43		
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44		
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45		
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46		
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47		
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48		
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	0	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501		
56	Elvonások és befizetések	K502		
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503		
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504		
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505		
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506		
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507		
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508		
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509		
64	Kamattámogatások	K510		
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511		
66	Tartalékok	K512		
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	0	0
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61		17 583
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62		
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	20 000	185 918
72	Részesedések beszerzése	K65		
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66		
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	5 400	54 945
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	25 400	258 446
76	Ingatlanok felújítása	K71		
77	Informatikai eszközök felújítása	K72		
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73		

03. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

Szatymazi Polgármesteri Hivatal

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.
1.	2.	3.	4.	5.
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74		
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	0	0
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81		
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82		
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83		
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84		
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85		
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86		
87	Lakástámogatás	K87		
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88		
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	0	0
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	91 337 432	94 590 227
91	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913		
92	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914		
93	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915		
94	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916		
95	Pénzügyi lízing kiadásai	K917		
96	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918		
97	Belföldi finanszírozás kiadásai (=91+...+96)	K91	0	0
98	KIADÁSOK ÖSSZESEN (=90+97)	K	91 337 432	94 590 227

04. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló ... /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2019.**

B1-B7. Költségvetési bevételek

forintban				
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.
1.	2.	3.	4.	5.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112		
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113		
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114		
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115		
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116		
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12		
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13		
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14		0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15		
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16		1 257 505
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0	1 257 505
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22		
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23		
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24		
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25		
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311		
21	Társaságok jövedelemadói	B312		
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32		
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33		
25	Vagyoni típusú adók	B34		
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351		
27	Fogyasztási adók	B352		
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353		
29	Gépjárműadók	B354		
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355		
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36		

04. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló ... /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2019.**

B1-B7. Költségvetési bevételek

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	forintban	
			2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401		
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	20 000	20 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	7 000	7 000
37	Tulajdonosi bevételek	B404		
38	Ellátási díjak	B405		
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	7 290	7 290
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407		
41	Kamatbevételek	B408	1 000	1 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409		
43	Biztosító által fizetett kártérítés	B410		
44	Egyéb működési bevételek	B411	0	14 173
45	Működési bevételek (=34+...+44)	B4	35 290	49 463
46	Immateriális javak értékesítése	B51		
47	Ingatlanok értékesítése	B52		
48	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53		
49	Részesedések értékesítése	B54		
50	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55		
51	Felhalmozási bevételek (=46+...+50)	B5	0	0
52	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61		
53	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62		
54	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63		
55	Működési célú átvett pénzeszközök (=52+53+54)	B6	0	0
56	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71		
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72		
58	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73		
59	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=56+57+58)	B7	0	0
60	Költségvetési bevételek (=13+19+33+45+51+55+59)	B1-B7	35 290	1 306 968
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111		
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112		
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113		
64	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=61+62+63)	B811	0	0
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121		
66	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122		
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123		
68	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124		
69	Belföldi értékpapírok bevételei (=65+...+68)	B812	0	0
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	0	1 941 183
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132		
72	Maradvány igénybevétele (=70+71)	B813	0	1 941 183
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814		

04. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló ... /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2019.**

B1-B7. Költségvetési bevételek

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	forintban	
			2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815		
75	Központi, irányító szervei támogatás	B816	91 302 142	91 342 076
76	Betétek megszüntetése	B817		
77	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818		
78	Belföldi finanszírozás bevételei (=73+...+77)	B81	91 302 142	93 283 259
79	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821		
80	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822		
81	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823		
82	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824		
83	Külföldi finanszírozás bevételei (=79+...+82)	B82	0	0
86	Finanszírozási bevételek (=78+83)	B8	91 302 142	93 283 259
87	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B	91 337 432	94 590 227

05. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló ... /2019. (XI.15.) Önkormányzat rendelethez

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.
1.	2.	3.	4.	5.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	11 559 898	10 759 699
02	Normatív jutalmak	K1102		166 430
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103	0	0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104		
05	Végkielégítés	K1105		
06	Jubileumi jutalom	K1106		
07	Béren kívüli juttatások	K1107	240 000	240 000
08	Ruházati költségtérítés	K1108		
09	Közlekedési költségtérítés	K1109		108 000
10	Egyéb költségtérítések	K1110	57 000	57 000
11	Lakhatási támogatások	K1111		
12	Szociális támogatások	K1112		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	421 399
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	11 856 898	11 752 528
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121		
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0	1 551 558
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	666 000	2 169 919
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	666 000	3 721 477
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	12 522 898	15 474 005
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 346 835	2 432 943
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	1 468 000	3 209 382
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	415 000	358 645
23	Árubeszerzés	K313		
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 883 000	3 568 027
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	105 000	105 000
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	145 000	144 100
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	250 000	249 100
28	Közüzemi díjak	K331	1 140 000	1 140 000
29	Vásárolt élelmiszer	K332		
30	Bérelti és lízing díjak	K333	0	253 200
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	430 000	815 955
32	Közvetített szolgáltatások	K335	12 000	12 000
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	460 000	1 339 856
34	Egyéb szolgáltatások	K337	273 300	4 325 591
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	2 315 300	7 886 602
36	Kiküldetések kiadásai	K341	10 000	16 845
37	Reklám- és propagandakiadások	K342		
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	10 000	16 845
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	806 858	2 469 238
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	580 000	642 735
41	Kamatkiadások	K353		
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354		
43	Egyéb dologi kiadások	K355	10 849 330	3 299 540

05. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló ... /2019. (XI.15.) Önkormányzat rendelethez

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.
1.	2.	3.	4.	5.
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	12 236 188	6 411 513
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	16 694 488	18 132 087
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41		
47	Családi támogatások	K42		
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43		
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44		
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45		
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46		
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47		
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48		
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	0	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501		
56	Elvonások és befizetések	K502		
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés	K503		
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K504		
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	K505		24 614
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506		
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés	K507		
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K508		
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509		
64	Kamattámogatások	K510		
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511		
66	Tartalékok	K512		
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	0	24 614
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61		
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62		
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		17 323
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	1 103 860	1 806 660
72	Részesedések beszerzése	K65		
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66		
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	298 042	490 875
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	1 401 902	2 314 858
76	Ingatlanok felújítása	K71		
77	Informatikai eszközök felújítása	K72		
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73		
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74		
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	0	0
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81		
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82		
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83		

05. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló ... /2019. (XI.15.) Önkormányzat rendelethez

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.
1.	2.	3.	4.	5.
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84		
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85		
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86		
87	Lakástámogatás	K87		
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88		
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	0	0
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	32 966 123	38 378 507
91	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913		
92	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914		
93	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	K915		
94	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916		
95	Pénzügyi lízing kiadásai	K917		
96	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918		
97	Belföldi finanszírozás kiadásai (=91+...+96)	K91	0	0
98	KIADÁSOK ÖSSZESEN (=90+97)	K	32 966 123	38 378 507

06. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló... /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
2019.**

B1-B7. Költségvetési bevételek

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	forintban	
			2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.
1.	2.	3.	4.	5.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112		
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113		
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114		
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115		
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116		
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12		
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13		
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14		
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15		
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	2 000 000	2 000 000
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	2 000 000	2 000 000
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22		
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23		
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24		
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25		
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311		
21	Társaságok jövedelemadói	B312		
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32		
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33		
25	Vagyoni típusú adók	B34		
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351		
27	Fogyasztási adók	B352		
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353		
29	Gépjárműadók	B354		
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355		

06. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló... /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
2019.**

B1-B7. Költségvetési bevételek

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	forintban	
			2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.
1.	2.	3.	4.	5.
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36		
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	80 000	254 594
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	3 119 000	3 119 000
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	10 000	10 000
37	Tulajdonosi bevételek	B404		
38	Ellátási díjak	B405		
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	524 830	524 830
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407		
41	Kamatbevételek	B408	0	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409		
43	Egyéb működési bevételek	B410		
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	3 733 830	3 908 424
45	Immateriális javak értékesítése	B51		
46	Ingatlanok értékesítése	B52		
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53		
48	Részesedések értékesítése	B54		
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55		
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	0	0
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61		
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62		
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65		260 000
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	0	260 000
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71		
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72		
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73		
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	0	0
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	5 733 830	6 168 424
60	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111		
61	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112		
62	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113		
63	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=60+61+62)	B811		
64	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121		
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122		

06. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló... /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
2019.**

B1-B7. Költségvetési bevételek

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	forintban	
			2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.
1.	2.	3.	4.	5.
66	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123		
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124		
68	Belföldi értékpapírok bevételei (=64+...+67)	B812		
69	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	0	253 552
70	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132		
71	Maradvány igénybevétele (=69+70)	B813	0	253 552
72	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814		
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815		
74	Központi, irányító szervi támogatás	B816	27 232 293	31 956 531
75	Betétek megszüntetése	B817		
76	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818		
77	Belföldi finanszírozás bevételei (=63+68+71+...+76)	B81	27 232 293	32 210 083
78	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821		
79	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822		
80	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823		
81	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824		
82	Külföldi finanszírozás bevételei (=78+...+81)	B82	0	0
83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83		
84	Finanszírozási bevételek (=77+82+83)	B8	27 232 293	32 210 083
85	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B	32 966 123	38 378 507

07. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2019. évi fejlesztési kiadásai feladatonként és forrásonként /Ft/			2019.09.30.
Megnevezés	Előirányzat forrása		Összesen
	átvett pénzeszköz	saját forrás	
Önkormányzat			
Beruházás			
TOP "Fenntartható települési közlekedés fejlesztés" Kerékpárút	90 000 000	89 370 411	179 370 411
Nemzeti Szabadidős-Egészség Sportpark program (futókör)	0	0	0
TOP-1.4.1-15 Óvoda bővítés "A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást, segítő intézmények, közszolg. Fejlesztése" TOP	0	2 000 000	2 000 000
TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztése (piac)	0	0	0
Építési telekek kialakítása	0	12 700 000	12 700 000
Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés (védőnők, egyéb szakmai eszköz)		395 352	395 352
EFOP-3.9.2-16 Humán kapacitás fejlesztése térségi szemléletben a Mórakalmi jár. Eszközbeszerzés	0	1 587 500	1 587 500
EFOP-1-5-3-16 Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Mórakalmi jár. Eszközbeszerzés	76 000	0	76 000
TP-1-2018 Tanyagondnoki szolgálta tevékenységének fejlesztése eszköz beszerzés	1 980 000	220 000	2 200 000
Rendezvény sátor	0	1 270 000	1 270 000
Szatymaz 809/6.hrsz. ingatlan megvásárlása		4 000 000	4 000 000
Beruházások összesen	92 056 000	111 543 263	203 599 263
Felújítás			
BMOGF/93-5/2018 Belterületi utak, járdák felújítása	10 498 860	5 653 233	16 152 093
Külterületi buszöblök felújítása		9 999 980	9 999 980
Út és járda felújítás 2019. évi pályázat		24 727 656	24 727 656
Iskola tornaterem vizesblokk felújítás VP6-19.2.1.-21-3-17	5 000 244	3 938 016	8 938 260
PMH energetikai és informatikai szolgáltatások fejlesztése VP6-19.2.1-21-3-A2	10 041 424	4 179 481	14 220 905
Temető bekötő út útburkolat rekonstrukciója		7 531 735	7 531 735
Belterületi kerékpárút rekonstrukciója		19 354 800	19 354 800
Szatymaz belterületi kerékpárút burkolatjavítás		5 617 210	5 617 210
Felújítások összesen	25 540 528	81 002 111	106 542 639
Mindösszesen:	117 596 528	192 545 374	310 141 902
Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár			
Beruházás			
Tárgyi eszköz beszerzés	0	2 314 858	2 314 858
Beruházások összesen	0	2 314 858	2 314 858
Mindösszesen:	0	2 314 858	2 314 858
Szatymazi Polgármesteri Hivatal			
Beruházás			
Tárgyi eszköz beszerzés	0	258 446	258 446
Beruházások összesen	0	258 446	258 446
Mindösszesen:	0	258 446	258 446

Szatymaz Község

☎: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311
✉: polgarmester@szatymaz.hu

Ikt.sz.: A2/3- 15/2019

Tárgy: Tájékoztató az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének III. negyedévi végrehajtásáról

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. február 15-i hatállyal 1/2019. (II.15.) szám alatt megalkotta az önkormányzat 2019.évi költségvetési rendeletét.

A tájékoztató tartalmazza az önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok és azok teljesítésének alakulását.

A költségvetési rendeletet az év folyamán három alkalommal módosította a Képviselő-testület. A jóváhagyott módosított előirányzatok képezik a féléves beszámoló alapját.

A 2019. évi költségvetés III. negyedévi végrehajtásáról a következő tájékoztatást adom:

Szatymaz Községi Önkormányzat 2019. évi módosított bevételi és kiadási előirányzatok főösszege intézményenként a következő:

Intézmény neve	Módosított előirányzat	Pénzforgalmi teljesítés Ft	
		Bevétel	Kiadás
Önkormányzat	1.067.821.283,-	983.132.070,-	449.062.276,-
Polgármesteri Hivatal	94.590.227,-	68.556.883,-	66.478.153,-
Dankó Pista Művelődési Ház és K.	38.378.507,-	31.590.260,-	30.070.919,-
Összesen:	1.200.790.017,-	1.083.279.213,-	545.611.348,-

Önkormányzat

Bevételek alakulása

a.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)

Az önkormányzatok működéséhez és ágazati feladatainak ellátásához a központi költségvetésből kap támogatást, felhasználási kötöttséggel járó támogatást, központosított előirányzatot a települési önkormányzati feladatokra és kiegészítő támogatást meghatározott feladatok ellátására, amely a 2018. évi L. költségvetési törvény 2. és 3. számú mellékletek alapján, települési szinten kerül kiszámításra.

Az Önkormányzat működési támogatása államháztartáson belülről 2019. 09.30-ig 118.986.551,- Ft, mely 80,18 %-os teljesítés. Ez az összeg tartalmazza, az eredeti előirányzaton felül az évközből kapott szociális ágazati összevont pótlékot (162.320,- Ft), a kulturális illetménypótlékot (661.521,- Ft) valamint a bérkompenzáció összegét (39.934,- Ft). Könyvtári könyvek vásárlásához érdekeltségnövelő támogatásként 545.000,- Ft támogatásban részesültünk.

A Belügyminisztériumhoz benyújtott pályázat alapján 4.416.000,- Ft támogatást kaptunk a „Kiegyenlítő bérrendezési alap”-ból, a köztisztviselők illetményalap emeléséhez.

Minimálbér és garantált bérminimum emeléséből adódó bértöbblet kiegészítéseként önkormányzati szinten összesen 1.996.000,- Ft vissza nem térítendő támogatást biztosított az állami költségvetés.

A tanyagondnoki szolgálat működtetése érdekében 2.300.000,- Ft szintén vissza nem térítendő költségvetési támogatást használhatunk fel.

Az idén is beadtuk a pályázatot a szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatásra, melyen 261 mázsa barnakőszén vásárlásához 828.675,- Ft támogatásban részült az Önkormányzat.

Szatymaz Község Önkormányzatát megillető állami támogatások részletezését az 7. számú melléklet tartalmazza.

A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. pályázatán 600.000,- Ft támogatás nyertünk a „Magyar a magyarért” program megvalósításához.

Egyéb működési célú támogatás a védőnői szolgálat ellátásához a NEA finanszírozása, mely 2019. szeptember 30-ig 7.549.700,- Ft volt, ami az éves előirányzat 79,46 %-a.

A 2018. évről egy közfoglalkoztatási program húzódott át 2019. 02.28-ig, mely keretében 15 főt foglalkoztattunk. 2019. március 01-től 2020.02.29-ig tartó közfoglalkoztatási programban 13 főt tudtunk behívni munkára. 2019.09.30-ig 10.015.697,- Ft 100 %-os támogatást kaptunk a közfoglalkoztatottak foglalkoztatásához.

A „Nyári diákmunka” program keretében 11 fő diákot foglalkoztatottunk július hónapban az Önkormányzat intézményeiben, az erre kapott támogatás összege 1.444.366,- Ft volt.

GINOP program keretében 2019.07.08-tól 2019.10.05-ig további 1 főt tudtunk foglalkoztatni, a bér és járulék összegét teljes mértékben finanszírozta a program.

b.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)

Felhalmozási célú támogatást az európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból és a Magyar Állam nemzeti költségvetéséből, utófinanszírozásként a tavalyi évben megvásárolt MTZ traktor és mulcsozó vásárlására kaptuk, 8.823.523,- Ft-ot.

c.) Közhatalmi bevételek (B3)

- a magánszemélyek kommunális adója 104,26%,
- az iparüzési adó 77,6%-os teljesítést mutat,
- az állammal megosztott gépjármű adó önkormányzatnál maradó 40%-a, a tervezett előirányzat 105,2 %-ra teljesült,
- az idegenforgalmi adó bevétel 83,83%-os
- egyéb közhatalmi bevételeként késedelmi pótléokra, helyszíni- és szabálysértési bírság itt maradó részére összesen 563.203,- Ft folyt be (130,97%), ebből egyéb bírság címen 52.661,- Ft, talajterhelési díjként 57.600,- Ft és igazgatási szolgáltatási díjként 15.000,- Ft, a fennmaradó 437.942,- Ft-ot késedelmi pótléokra fizették be.

d.) Működési bevételek (B4)

Készletértékesítés bevétele 210.236,- Ft, a járda felújítás során felszedett járdalapok kerültek értékesítésre. Szolgáltatások ellenértékeként az önkormányzati ingatlanok bérleti díja, temetői eszközhasználat, sírhelyváltás, közterület-használati díj bevételeit tartalmazza, ennek a teljesítése 2019.09.30-ig 99,10 %. Többletbevételként jelentkezett a Víztorony tetején elhelyezett adó-vevő berendezések 2015., 2016. és 2017. évi bérleti díj összege.

Közvetített szolgáltatások bevételeinek teljesítése 104,54 %.

Tulajdonosi bevételként kerül elszámolásra az Alföldvíz Zrt. által üzemeltetett vízmű telepért fizetett használati díj (bérleti díj), a számlák kiállításra kerültek, de a fizetési határidő 2019. november hó.

A folyószámla kamat és a rövid lejáratú bankbetétek kamatainak bevétele ez idáig 63,43 %-os teljesítést mutat.

Egyéb működési bevételekből 21.005.466,- Ft bevétel folyt be, melyből a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás 2018.évi működési támogatásából visszautalt maradvány 20.873.193,- Ft.

e.) Felhalmozási bevételek (B5)

Önkormányzati telek értékesítéséből 2019.09.30-ig 1.661.276,- Ft és zártkert értékesítéséből 300.000,- Ft folyt be.

f.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)

A belterületi utak aszfaltozásához lakossági hozzájárulásként a részletfizetésekből 2019.09.30-ig 244.400,- Ft került befizetésre.

g.) Előző évi maradvány igénybevétel (B8)

Önkormányzatnál a 2018. évi pénzmaradvánnyal a költségvetés módosításra került (614.125.994,- Ft).

Kiadások alakulása

a.) Személyi juttatások (K1)

A személyi juttatások teljesítése 80,17 %. Módosított előirányzatként jelentkezik a közfoglalkoztatottak, nyári diákmunkások és GINOP program keretében foglalkoztatottak illetménye, amit a Munkaügyi Központ a tényleges bérfelhasználás alapján havonta az Önkormányzatnak leutal.

b.) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)

A munkaadókat terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó teljesítés 74,65 %.

c.) Dologi kiadások (K3)

Intézményi szinten itt terveztük be az ingatlanokkal, önkormányzati vagyonnal kapcsolatos üzemeltetési és karbantartási kiadásokat. Itt kerülnek elszámolásra a község közterületeinek tisztán tartása, rendbetétele (fűnyírás, utak karbantartása). Karbantartási munkák keretében az időjárás függvényeként a külterületi utak karbantartását folyamatosan végzik.

Dologi kiadások között szerepel a tanyagondnoki és a védőnői szolgálat működésével kapcsolatos összes kiadás.

A 2018. évben elvégzett érintés és villámvédelmi felülvizsgálat által megállapított hiányosságok az önkormányzati ingatlanokon ebben az évben kerültek elvégzésre.

Az Egészségháznál babakocsi tároló alapja került kialakításra, az Óvoda udvarában biciklitároló alapját készítettük el, a teljes kivitelezés felajánlásból valósul meg. Elkészültek az Ady Endre utcai bérlakásoknál az autó beállók.

Elkezdődött három buszváró kiépítésének előkészítő munkálatai, engedélyes tervek felülvizsgálata, kivitelek tervek készítése.

Az óvodai nyári szünetben a régi épület előterében folytatódott a felújítás, az előtér burkolatcseréje történt meg.

Az Iskolánál kicserélésre került az elektromos főelosztó berendezés.

A Művelődési Házban az általános tisztasági festést elvégezték.

Nagyobb elmaradás a karbantartási, kisjavítási szolgáltatásoknál jelentkezik.

A dologi kiadások összességében 38,0 %-os teljesítést mutat.

d.) Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.13.) Ök. rendelet szerint települési támogatás elnevezéssel szerepelnek rendszeres és eseti támogatások:

- lakásfenntartáshoz kapcsolódó támogatás
- gyógyszerköltséghez támogatás
- átmeneti támogatás
- temetési támogatás
- köztemetés
- természetben nyújtott átmeneti támogatás.

Ezen kívül a közép és felsőfokú oktatásban résztvevők részére szociális helyzet alapján pénzbeli támogatást nyújt az önkormányzat.

Középiskolai tanulmányokat folytató fiatalok az Arany János tehetséggondozó program keretében kapják a támogatást, jelenleg községünkben egy tanuló. A Bursa Alapítvány a felsőfokú oktatásban résztvevő, szociálisan rászoruló, hátrányos helyzetű fiataloknak ad támogatást, jelenleg 5 fő vesz részt benne.

Az EFOP-3.9.2-16 „Humán kapacitás fejlesztése térségi szemléletben a Mórakalmi járásban” pályázatból az általános és középiskolások részére került ösztöndíj kifizetésre (600.000,- Ft).

Részletes adatokat a 10. számú melléklet tartalmazza.

e.) Egyéb működési célú kiadások (K5)

Egyéb működési támogatásként a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás által működtetett óvoda, bölcsőde és ÖNO 2019. évi finanszírozása szerepel, teljesítés 74,7 %-os, új elem 2019. szeptember 01-től az orvosi ügyelet működésének finanszírozása.

Az I. számú háziorvosi szolgálat támogatása 717.390,- Ft volt a 2019. szeptember 30-ig. Itt került megtervezésre és kifizetésre a civil szervezetek támogatása, ennek teljesítése 80 %.

A tartalék összege az eredeti 2.713.693,- Ft-ról 189.200.022,- Ft-ra módosult.

f.) Beruházás, felújítás (K6, K7)

Az intézményi tervezett és megvalósított beruházási célokat és felújítási feladatokat 9. számú melléklet tartalmazza.

g.) Finanszírozási kiadások (K9)

2018. decemberében a MÁK az Önkormányzat részére finanszírozási előleget utalt ki 4.632.573,- Ft-ot, melyet a számviteli törvény szerint államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése kiadási rovaton kell betervezni és év elején az államtól kapott támogatásokkal szemben kivezetni.

A 2018. évben elindult és 2019. február 28-ig tartott közfoglalkoztatási programra is 2018. év végén megkaptuk a 2019. évi támogatás összegét előlegként és ennek a könyvelése is itt szerepel az Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése során.

Az önkormányzat intézményeinek finanszírozása 2019. 09.30-ig 60.91.803.165,- Ft (74,46%).

Polgármesteri Hivatal

Bevételek alakulása

a.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)

Az Európa Parlamenti választások lebonyolításához 1.257.505,- Ft támogatást kaptunk, az október 13-i önkormányzati választásra előlegként 172.836,- Ft-ot utaltak le.

b.) Működési bevételek (B4)

Családi eseményekhez kapcsolódó szolgáltatások után fizetett díjak (helyi rendelet alapján) és a tovább számlázott telefondíjak, egyéb tovább számlázások bevételei a tervezett előirányzathoz képest nagyobb teljesítést mutat, 182,18 %. Többletbevétel az előző évi költségek visszatérüléséből adódik, 32.648,- Ft.

c.) Finanszírozási bevételek (B8)

Az intézmény 2018. évi maradványa felhasználásra került, mely a költségvetésben előirányzat módosításként megjelenik (1.941.183,- Ft).

Intézményi finanszírozás a módosított előirányzat 71,27 %-a.

Kiadások alakulása

a.) Személyi juttatások (K1)

Az Önkormányzati Hivatalnál a köztisztviselők, jegyző és a hivatalnál állományában lévő fizikai dolgozók személyi juttatása szerepel.

A személyi juttatások teljesítése a módosított előirányzathoz viszonyítva 72,34 %.

b.) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)

A munkaadókat terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó teljesítés 69,71 %.

c.) Dologi kiadások (K3)

Elsősorban az önkormányzat gazdasági feladatainak ellátásához, a jegyzőhöz telepített államigazgatási feladatok végzéséhez tárgyi feltételek biztosítása, a hivatal fenntartásának költségei jelennek meg. Teljesítés 59,19 %.

d.) Beruházás (K6)

A hivatalnál a számítógépek zavartalan működését biztosító szünetmentes egységek kerültek lecserélésre.

Az intézményi tervezett és megvalósított beruházási célokat és felújítási feladatokat 9. számú melléklet tartalmazza.

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

Bevételek alakulása

a.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)

A Csóri Sándor Alap CSSP-TARGYALKOTO-2018-SZ-0112 pályázaton 2.000.000,- Ft támogatást nyert az intézmény, a kézművesség és hagyomány ápolására vonatkozó tevékenységekre.

b.) Működési bevételek (B4)

Készletértékesítés ellenértékeként a kiselejtezett, de még azért olvasható könyvek értékesítéséből származó bevételt, valamint a Művelődési Házban tartott szakkörök, foglalkozások térítési díja, lakosság részére végzett szolgáltatások díjait (fénymásolás, faxküldés) és a terembérlési díjakból származó bevételek előirányzatát foglalja magába ez a bevételi rovat.

Közvetített szolgáltatások előirányzat a tovább számlázott telefondíjat tartalmazza.

A teljesítés a módosított előirányzathoz viszonyítva, alacsony 60,61 %, oka hogy a költségvetésbe két nyári tábor került betervezésre, de csak az egyik valósult meg és így ennek a bevételi része nem folyt be.

c.) Működési célú átvett pénzeszközök (B6)

A PDF Alapítványtól a nyári tábor költségeihez 260.000,- Ft támogatást kapott az intézmény.

d.) Finanszírozási bevételek (B8)

Az intézmény 2018.évi maradványa módosított előirányzatként jelentkezik a költségvetésben, 253.552,- Ft.

Intézményi finanszírozás a módosított előirányzat 83,58 %-a.

Kiadások alakulása

a.) Személyi juttatások (K1)

A személyi juttatások teljesítése az módosított előirányzathoz viszonyítva 72,22 %.

b.) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)

A munkaadókat terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó teljesítés 78,81 %.

c.) Dologi kiadások (K3)

Dologi kiadásai között az intézmény fenntartási költségei valamint a rendezvényekkel kapcsolatos kiadások szerepelnek. A dologi kiadások teljesítése a módosított előirányzathoz képest 82,15 %.

2019. 09.30-ig a betervezett rendezvények nagy része megvalósult, elmaradt az augusztusra tervezett nyári tábor. Szeptember hónaptól új szakkörök indultak, pályázati pénzből több rendezvény került megvalósításra.

A 2018. évben a Csóri Sándor Alap CSSP-TARGYALKOTO-2018-SZ-0112 pályázaton nyert 2.000.000,- Ft-ból 3 kézműves szakkör (fazekas, faműves és újrahasznosított anyagok népi kézműves foglalkozás) került megszervezésre, fafaragó készletet vásároltak és 10 db üveges vitrin került megvásárlásra.

d.) Beruházás (K6)

Az intézményi tervezett és megvalósított beruházási célokat és felújítási feladatokat 9. számú melléklet tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületől, az Önkormányzat 2019. évi költségvetésének III. névi teljesítéséről szóló tájékoztatóm megtárgyalását és elfogadását.

Szatymaz, 2019. november 8.

Tisztelettel:

Barna Károly
Polgármester

Szatymaz Községi Önkormányzat

01. számú melléklet a Satymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30	2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	22 853 395	33 639 738	27 757 999	82,52
02	Normatív jutalmak	K1102				
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0	0		
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104				
05	Végkielégítés	K1105				
06	Jubileumi jutalom	K1106	1 031 262	1 031 262	1 031 262	100,00
07	Béren kívüli juttatások	K1107	709 465	709 465	626 660	88,33
08	Ruházati költségtérítés	K1108				
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	142 800	142 800	107 100	75,00
10	Egyéb költségtérítések	K1110	93 000	93 000	41 000	44,09
11	Lakhatási támogatások	K1111				
12	Szociális támogatások	K1112				
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	267 195	267 195	100,00
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	24 829 922	35 883 460	29 831 216	83,13
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	10 098 715	10 098 715	7 569 225	74,95
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	492 000	492 000	328 000	66,67
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	1 740 000	1 740 000	925 119	53,17
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	12 330 715	12 330 715	8 822 344	71,55
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	37 160 637	48 214 175	38 653 560	80,17
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	7 455 352	8 646 899	6 455 224	74,65
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	147 000	147 000	18 389	12,51
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	6 015 000	10 163 004	5 816 814	57,24
23	Árubeszerzés	K313				
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	6 162 000	10 310 004	5 835 203	56,60
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	293 000	293 000	257 488	87,88
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	231 000	231 000	146 857	63,57
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	524 000	524 000	404 345	77,17
28	Közüzemi díjak	K331	6 730 000	6 730 000	3 679 504	54,67
29	Vásárolt élelmezés	K332				
30	Bérleti és lízing díjak	K333	0	0		
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	16 187 000	16 187 000	10 905 002	67,37
32	Közvetített szolgáltatások	K335	1 230 000	1 230 000	1 211 630	98,51
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	760 000	760 000	445 200	58,58
34	Egyéb szolgáltatások	K337	6 961 200	6 961 200	5 696 341	81,83
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	31 868 200	31 868 200	21 937 677	68,84
36	Kiküldetések kiadásai	K341	962 896	962 896	461 041	47,88
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	1 060 000	1 060 000	517 250	48,80
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	2 022 896	2 022 896	978 291	48,36
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	14 862 448	12 311 609	8 583 214	69,72
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	2 600 000	27 868 497	17 330 000	62,18
41	Kamatkiadások	K353				
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354				
43	Egyéb dologi kiadások	K355	27 252 200	45 016 000	25 377 068	56,37
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	44 714 648	85 196 106	51 290 282	60,20

Szatymaz Községi Önkormányzat

01. számú melléklet a Satymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	forintban		
				2019. évi módosított előirányzat 09.30	2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	85 291 744	129 921 206	80 445 798	61,92
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41				
47	Családi támogatások	K42				
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43				
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási)	K44	0	0		
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	8 825 000	8 825 000	4 292 409	48,64
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	8 825 000	8 825 000	4 292 409	48,64
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501				
56	Elvonások és befizetések	K502	0	25 000 000	25 000 000	100,00
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	0	0		
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	64 842 932	65 205 448	48 722 830	74,72
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
64	Kamat támogatások	K510				
65	Működési célú támogatások az EU-nak	K511				
66	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	13 646 520	14 146 520	9 387 390	66,36
67	Tartalék	K513	2 713 693	189 200 022	0	0,00
68	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+67)	K5	81 203 145	293 551 990	83 110 220	28,31
69	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
70	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	135 238 740	167 297 907	114 789 759	68,61
71	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63				
72	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	5 868 386	5 944 386	1 936 084	32,57
73	Részesedések beszerzése	K65				
74	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
75	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	38 098 931	30 356 970	587 003	1,93
76	Beruházások (=69+...+75)	K6	179 206 057	203 599 263	117 312 846	57,62
77	Ingatlanok felújítása	K71	20 592 183	83 891 841	17 139 803	20,43
78	Informatikai eszközök felújítása	K72				
79	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
80	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	5 559 890	22 650 798	4 627 747	20,43
81	Felújítások (=77+...+80)	K7	26 152 073	106 542 639	21 767 550	20,43
82	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból	K81				
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K82				
84	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K83				
85	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84		100 000 000	0	0,00

Szatymaz Községi Önkormányzat

01. számú melléklet a Satymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat szám a	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30	2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
86	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból	K85				
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K86				
88	Lakástámogatás	K87				
89	Felhalmozási célú támogatások az EU-nak	K88	0	0	0	0,00
90	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89	40 000 000	40 000 000	0	0,00
91	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=82+...+90)	K8	40 000 000	140 000 000	0	0,00
92	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+68+76+81+91)	K1-K8	465 294 008	939 301 172	352 037 607	37,48
93	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
94	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	4 632 573	5 221 504	5 221 504	100,00
95	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	118 534 435	123 298 607	91 803 165	74,46
96	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
97	Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
98	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
99	Belföldi finanszírozás kiadásai (=93+...+98)	K91	123 167 008	128 520 111	97 024 669	75,49
100	KIADÁSOK OSSZESEN (=92+99)	K	588 461 016	1 067 821 283	449 062 276	42,05

02. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Szatymaz Községi Önkormányzat
2019.
B1-B8. Költségvetési bevételek**

forintban						
Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.	2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	94 990 608	96 824 542	74 026 799	76,45
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112	0	0	0	
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	14 856 000	17 318 320	13 752 880	79,41
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	5 967 720	7 376 241	5 943 993	80,58
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	0	5 244 675	5 244 675	100,00
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116	0	0	0	
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	115 814 328	126 763 778	98 968 347	78,07
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	11 481 600	21 637 301	20 018 204	92,52
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	127 295 928	148 401 079	118 986 551	80,18
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25		15 041 668	8 823 523	58,66
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	15 041 668	8 823 523	58,66
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311	180 000	180 000	0	0
21	Társaságok jövedelemadói	B312				
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31				
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
25	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	B34	16 000 000	16 000 000	16 681 061	104,26

02. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Szatymaz Községi Önkormányzat
2019.**

B1-B8. Költségvetési bevételek

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat szám a	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.	2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
26	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351	210 000 000	210 000 000	162 968 137	77,60
27	Fogyasztási adók	B352				
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
29	Gépjárműadók	B354	16 000 000	16 000 000	16 831 304	105,20
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	450 000	450 000	377 220	83,83
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	226 450 000	226 450 000	180 176 661	79,57
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	430 000	430 000	563 203	130,98
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	243 060 000	243 060 000	197 420 925	81,22
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401			210 236	-
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	11 817 797	11 817 797	11 711 452	99,10
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	3 703 000	3 703 000	3 871 140	104,54
37	Tulajdonosi bevételek	B404	2 100 000	2 100 000	0	0
38	Ellátási díjak	B405				
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	2 507 820	2 507 820	1 788 088	71,30
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
41	Kamatbevételek	B408	4 200 000	4 200 000	2 664 088	63,43
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
43	Egyéb működési bevételek	B410	0	0	21 005 466	-
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	24 328 617	24 328 617	41 250 470	169,56
45	Immateriális javak értékesítése	B51				
46	Ingatlanok értékesítése	B52	5 000 000	5 000 000	1 691 276	33,83
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
48	Részesedések értékesítése	B54				
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	5 000 000	5 000 000	1 691 276	33,83
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65	0	0	0	
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	0	0	0	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B75	17 274 994	17 274 994	244 400	1,41
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	17 274 994	17 274 994	244 400	1,41
59	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B813	171 501 477	614 125 994	614 125 994	100,00
60	AH belüli megelőlegezések	B814	0	588 931	588 931	100,00
61	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58+59+60)	B1-B8	588 461 016	1 067 821 283	983 132 070	92,07

1
03. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról,
a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati
rendeletre

**Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2019.**

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.	2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	61 280 400	60 489 533	43 813 123	72,43
02	Normatív jutalmak	K1102	0	0		0,00
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103				
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104				
05	Végkielégítés	K1105				
06	Jubileumi jutalom	K1106	0	0		0,00
07	Béren kívüli juttatások	K1107	3 526 509	3 526 509	2 064 274	58,54
08	Ruházati költségterítés	K1108				
09	Közlekedési költségterítés	K1109	405 600	405 600	326 100	80,40
10	Egyéb költségterítések	K1110	195 000	195 000	180 500	92,56
11	Lakhatási támogatások	K1111				
12	Szociális támogatások	K1112				
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	60 000	995 367	980 367	98,49
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	65 467 509	65 612 009	47 364 364	72,19
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	0	0		0,00
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	960 000	1 450 000	1 284 200	88,57
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	396 000	722 968	383 799	53,09
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	1 356 000	2 172 968	1 667 999	76,76
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	66 823 509	67 784 977	49 032 363	72,34
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	13 819 807	14 014 844	9 769 514	69,71
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	347 000	347 000	200 990	57,92
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 075 000	1 143 172	722 030	63,16
23	Árubeszerzés	K313				
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 422 000	1 490 172	923 020	61,94
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	816 000	816 000	612 269	75,03
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	320 000	325 042	179 684	55,28
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 136 000	1 141 042	791 953	69,41
28	Közütemi díjak	K331	680 000	805 476	705 589	87,60
29	Vásárolt élelmiszer	K332				
30	Bérleti és lízing díjak	K333		0	0	0,00
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	1 200 000	1 212 252	680 663	56,15
32	Közvetített szolgáltatások	K335	20 000	20 000	16 677	83,39
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	751 000	751 000	648 660	86,37
34	Egyéb szolgáltatások	K337	3 767 690	3 767 926	2 553 490	67,77
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	6 418 690	6 556 654	4 605 079	70,24
36	Kiküldetések kiadásai	K341	200 000	176 581	34 720	19,66
37	Reklám- és propagandakiadások	K342				
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	200 000	176 581	34 720	19,66
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 427 026	1 430 435	1 032 277	72,17
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	15 000	48 018	15 000	31,24
41	Kamatkiadások	K353				
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354				
43	Egyéb dologi kiadások	K355	50 000	1 689 058	15 781	0,93
44	Különböző befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	1 492 026	3 167 511	1 063 058	33,56
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	10 668 716	12 531 960	7 417 830	59,19
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41				
47	Családi támogatások	K42				

2

**03. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról,
a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati
rendeletre**

Szatymazi Polgármesteri Hivatal

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.	2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43				
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44				
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48				
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	0	0	0	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501				
56	Elvonások és befizetések	K502				
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504				
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506				
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
64	Kamatátogatások	K510				
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
66	Tartalékok	K512				
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	0	0	0	0,00
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		17 583	17 583	100,00
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	20 000	185 918	185 918	100,00
72	Részesedések beszerzése	K65				
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	5 400	54 945	54 945	100,00
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	25 400	258 446	258 446	100,00
76	Ingatlanok felújítása	K71				
77	Informatikai eszközök felújítása	K72				
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	0	0	0	0,00
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				

³
03. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról,
a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati
rendelethez

Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.	2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
87	Lakástámogatás	K87				
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	0	0	0	0,00
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	91 337 432	94 590 227	66 478 153	70,28
91	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
92	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
93	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915				
94	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
95	Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
96	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
97	Belföldi finanszírozás kiadásai (=91+...+96)	K91	0	0	0	0,00
98	KIADÁSOK ÖSSZESEN (=90+97)	K	91 337 432	94 590 227	66 478 153	70,28

04. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló ... /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2019.**

B1-B9. Költségvetési bevételek

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	forintban			
			2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.	2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112				
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113				
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115				
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116				
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0	0	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14		0	0	0
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16		1 257 505	1 430 341	113,74
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0	1 257 505	1 430 341	113,74
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0	0	0,00
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
21	Társaságok jövedelemadói	B312				
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0	0	0,00
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
25	Vagyoni típusú adók	B34				
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351				
27	Fogyasztási adók	B352				
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
29	Gépjárműadók	B354				
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0	0	0	0,00
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0	0	0,00
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401				
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	20 000	20 000	30 000	150,00
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	7 000	7 000	19 015	271,64
37	Tulajdonosi bevételek	B404				
38	Ellátási díjak	B405				
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	7 290	7 290	8 427	115,60
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
41	Kamatbevételek	B408	1 000	1 000	24	2,40
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				

04. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló ... /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2019.**

B1-B9. Költségvetési bevételek

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.	2019. évi teljesítés 09.30.	%
43	Biztosító által fizetett kártérítés	B410				
44	Egyéb működési bevételek	B411	0	14 173	32 648	230,35
45	Működési bevételek (=34+...+44)	B4	35 290	49 463	90 114	182,18
46	Immateriális javak értékesítése	B51				
47	Ingatlanok értékesítése	B52				
48	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
49	Részesedések értékesítése	B54				
50	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
51	Felhalmozási bevételek (=46+...+50)	B5	0	0	0	0,00
52	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
53	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
54	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
55	Működési célú átvett pénzeszközök (=52+53+54)	B6	0	0	0	0,00
56	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
58	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
59	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=56+57+58)	B7	0	0	0	0,00
60	Költségvetési bevételek (=13+19+33+45+51+55+59)	B1-B7	35 290	1 306 968	1 520 455	116,33
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113				
64	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=61+62+63)	B811	0	0	0	0,00
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
66	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				
68	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
69	Belföldi értékpapírok bevételei (=65+...+68)	B812	0	0	0	0,00
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	0	1 941 183	1 941 183	100,00
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
72	Maradvány igénybevétele (=70+71)	B813	0	1 941 183	1 941 183	100,00
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
75	Központi, irányító szervi támogatás	B816	91 302 142	91 342 076	65 095 245	71,27
76	Betétek megszüntetése	B817				
77	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
78	Belföldi finanszírozás bevételei (=73+...+77)	B81	91 302 142	93 283 259	67 036 428	71,86
79	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
80	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
81	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
82	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
83	Külföldi finanszírozás bevételei (=79+...+82)	B82	0	0	0	0,00
86	Finanszírozási bevételek (=78+83)	B8	91 302 142	93 283 259	67 036 428	71,86
87	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B	91 337 432	94 590 227	68 556 883	72,48

05. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló ... /2019. (XI.15.) Önkormányzat rendelethez

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.	2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	11 559 898	10 759 699	7 062 916	65,64
02	Normatív jutalmak	K1102		166 430	166 430	100,00
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103	0	0	0	
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104				
05	Végkielégítés	K1105				
06	Jubileumi jutalom	K1106				
07	Béren kívüli juttatások	K1107	240 000	240 000	152 167	63,40
08	Ruházati költségtérítés	K1108				
09	Közlekedési költségtérítés	K1109		108 000	0	0
10	Egyéb költségtérítések	K1110	57 000	57 000	31 433	55,15
11	Lakhatási támogatások	K1111				
12	Szociális támogatások	K1112				
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	0	421 399	421 399	100,00
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	11 856 898	11 752 528	7 834 345	66,66
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121				
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0	1 551 558	1 409 891	90,87
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	666 000	2 169 919	1 930 710	88,98
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	666 000	3 721 477	3 340 601	89,77
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	12 522 898	15 474 005	11 174 946	72,22
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	2 346 835	2 432 943	1 917 408	78,81
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	1 468 000	3 209 382	2 226 281	69,37
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	415 000	358 645	217 327	60,60
23	Árubeszerzés	K313				
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 883 000	3 568 027	2 443 608	68,49
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	105 000	105 000	74 021	70,50
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	145 000	144 100	52 348	36,33
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	250 000	249 100	126 369	50,73
28	Közütemi díjak	K331	1 140 000	1 140 000	898 147	78,78
29	Vásárolt ételmezés	K332				
30	Bérelti és lízing díjak	K333	0	253 200	233 000	92,02
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	430 000	815 955	635 213	77,85
32	Közvetített szolgáltatások	K335	12 000	12 000	2 576	21,47
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	460 000	1 339 856	788 700	58,86
34	Egyéb szolgáltatások	K337	273 300	4 325 591	4 324 820	99,98
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	2 315 300	7 886 602	6 882 456	87,27
36	Kiküldetések kiadásai	K341	10 000	16 845	16 845	100,00
37	Reklám- és propagandakiadások	K342				
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	10 000	16 845	16 845	100,00
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	806 858	2 469 238	2 231 507	90,37
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	580 000	642 735	224 000	34,85
41	Kamatkiadások	K353				
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354				
43	Egyéb dologi kiadások	K355	10 849 330	3 299 540	2 970 222	90,02
44	Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	12 236 188	6 411 513	5 425 729	84,62
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	16 694 488	18 132 087	14 895 007	82,15
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41				
47	Családi támogatások	K42				
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43				
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44				
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48				

05. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló ... /2019. (XI.15.) Önkormányzat rendelethez

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

2019.

K1-K9. Költségvetési kiadások

forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.	2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	0	0	0	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501				
56	Elvonások és befizetések	K502				
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés	K503				
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K504				
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	K505		24 614	0	0
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506				
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés	K507				
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K508				
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
64	Kamattámogatások	K510				
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
66	Tartalékok	K512				
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	0	24 614	0	0
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		17 323	17 323	100,00
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	1 103 860	1 806 660	1 658 352	91,79
72	Részesedések beszerzése	K65				
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	298 042	490 875	407 883	83,09
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	1 401 902	2 314 858	2 083 558	90,01
76	Ingatlanok felújítása	K71				
77	Informatikai eszközök felújítása	K72				
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	0	0	0	0
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
87	Lakástámogatás	K87				
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88				
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	0	0	0	0
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	32 966 123	38 378 507	30 070 919	78,35
91	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
92	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
93	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915				
94	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
95	Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
96	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
97	Belföldi finanszírozás kiadásai (=91+...+96)	K91	0	0	0	0
98	KIADÁSOK ÖSSZESEN (=90+97)	K	32 966 123	38 378 507	30 070 919	78,35

06. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló... /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
2019.**

B1-B7. Költségvetési bevételek

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	forintban			
			2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.	2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112				
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113				
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115				
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116				
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0	0	0	0,00
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	2 000 000	2 000 000	2 000 000	100,00
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	2 000 000	2 000 000	2 000 000	100,00
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	B24				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson	B25				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0	0	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
21	Társaságok jövedelemadói	B312				
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
25	Vagyoni típusú adók	B34				
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351				
27	Fogyasztási adók	B352				
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
29	Gépjárműadók	B354				
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0	0	0	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0	0	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	80 000	254 594	254 594	100,00
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	3 119 000	3 119 000	1 628 545	52,21
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	10 000	10 000	3 313	33,13
37	Tulajdonosi bevételek	B404				
38	Ellátási díjak	B405				
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	524 830	524 830	145 704	27,76

06. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló... /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
2019.**

B1-B7. Költségvetési bevételek

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.	forintban	
					2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
41	Kamatbevételek	B408	0	0	82	-
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
43	Egyéb működési bevételek	B411		0	336 550	-
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	3 733 830	3 908 424	2 368 788	60,61
45	Immateriális javak értékesítése	B51				
46	Ingatlanok értékesítése	B52				
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
48	Részesedések értékesítése	B54				
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	0	0	0	0
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65		260 000	260 000	100,00
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	0	260 000	260 000	100,00
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	0	0	0	0
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	5 733 830	6 168 424	4 628 788	260,61
60	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111				
61	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112				
62	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113				
63	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=60+61+62)	B811				
64	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
66	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
68	Belföldi értékpapírok bevételei (=64+...+67)	B812				
69	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131	0	253 552	253 552	100,00
70	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
71	Maradvány igénybevétele (=69+70)	B813	0	253 552	253 552	100,00
72	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
73	Allamháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
74	Központi, irányító szervi támogatás	B816	27 232 293	31 956 531	26 707 920	83,58
75	Betétek megszüntetése	B817				
76	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
77	Belföldi finanszírozás bevételei (=63+68+71+...+76)	B81	27 232 293	32 210 083	26 961 472	83,71
78	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821				
79	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822				
80	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
81	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
82	Külföldi finanszírozás bevételei (=78+...+81)	B82	0	0	0	0,00
83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83				

06. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló... /2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
2019.**

B1-B7. Költségvetési bevételek

Sor- szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2019. évi eredeti előirányzat	2019. évi módosított előirányzat 09.30.	forintban	
					2019. évi teljesítés 09.30.	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
84	Finanszírozási bevételek (=77+82+83)	B8	27 232 293	32 210 083	26 961 472	83,71
85	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B	32 966 123	38 378 507	31 590 260	82,31

08. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló... /2019. XI.15.) Önkormányzati rendelethez

Szatymaz Község Önkormányzatának összevont nettósított működési-felhalmozási 2019. III. névi mérlege

Bevételek	Önkormányzat		Polgármesteri Hivatal		Művelődési Ház		Összesen	
	módosított előirányzat	teljesítés 2019.09.30	módosított előirányzat	teljesítés 2019.09.30	módosított előirányzat	teljesítés 2019.09.30	módosított előirányzat	teljesítés 2019.09.30
Működési bevételek összesen	1 030 504 621	972 372 871	94 590 227	68 556 883	38 378 507	31 590 260	1 163 473 355	1 072 520 014
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	148 401 079	118 986 551	1 257 505	1 430 341	2 000 000	2 000 000	151 658 584	122 416 892
Közhatalmi bevételek	243 060 000	197 420 925						
Működési bevételek	24 328 617	41 250 470	49 463	90 114	3 908 424	2 368 788	243 060 000	197 420 925
Finanszírozási bevételek			91 342 076	65 095 245	31 956 531	26 707 920	123 298 607	91 803 165
Működési célú átvett pénzeszközök	-	-			260 000	260 000	260 000	260 000
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	614 125 994	614 125 994	1 941 183	1 941 183	253 552	253 552	616 320 729	616 320 729
ÁH belüli megelőlegezés	588 931	588 931					588 931	
Felhalmozási bevételek összesen	37 316 662	10 759 199	-	-	-	-	37 316 662	10 759 199
Felhalmozási bevételek	5 000 000	1 691 276					6 691 276	1 691 276
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	17 274 994	244 400					17 274 994	244 400
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	15 041 668	8 823 523					15 041 668	8 823 523
							-	-
							-	-
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 067 821 283	983 132 070	94 590 227	68 556 883	38 378 507	31 590 260	1 200 790 017	1 083 279 213

**08. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési
gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló... /2019. XI.15.) Önkormányzati rendelethez**

Szatymaz Község Önkormányzatának összevont nettósított működési-felhalmozási 2019.III. névi mérlege

Kiadások	Önkormányzat		Polgármesteri Hivatal		Művelődési Ház		Összesen	
	módosított előirányzat	teljesítés 2019.09.30	módosított előirányzat	teljesítés 2019.09.30	módosított előirányzat	teljesítés 2019.09.30	módosított előirányzat	teljesítés 2019.09.30
Működési kiadások összesen	617 679 381	309 981 880	94 331 781	66 219 707	36 063 649	27 987 361	748 074 811	404 188 948
Személyi juttatások	48 214 175	38 653 560	67 784 977	49 032 363	15 474 005	11 174 946	131 473 157	98 860 869
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás	8 646 899	6 455 224	14 014 844	9 769 514	2 432 943	1 917 408	25 094 686	18 142 146
Dologi kiadások	129 921 206	80 445 798	12 531 960	7 417 830	18 132 087	14 895 007	160 585 253	102 758 635
Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 825 000	4 292 409	-	-	-	-	8 825 000	4 292 409
Egyéb működési célú kiadások	104 351 968	83 110 220	-	-	24 614	-	104 376 582	83 110 220
Finanszírozási kiadások	128 520 111	97 024 669					128 520 111	97 024 669
Tartalék	189 200 022	-					189 200 022	-
Felhalmozási kiadások összesen	450 141 902	139 080 396	258 446	258 446	2 314 858	2 083 558	452 715 206	141 422 400
Beruházás, felújítás	310 141 902	139 080 396	258 446	258 446	2 314 858	2 083 558	312 715 206	141 422 400
Felújítás	106 542 639	21 767 550	-	-	-	-	106 542 639	21 767 550
Beruházás, beszerzés	203 599 263	117 312 846	258 446	258 446	2 314 858	2 083 558	206 172 567	119 654 850
Egyéb felhalmozási célú kiadások	140 000 000	-					140 000 000	
KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 067 821 283	449 062 276	94 590 227	66 478 153	38 378 507	30 070 919	1 200 790 017	545 611 348

09. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2019. évi fejlesztési kiadásai feladatonként és forrásonként /Ft/					
Megnevezés	Teljesítés forrása			összesen	Teljesítés 2019.09.30
	átvett pénzeszköz	saját forrás			
Önkormányzat					
Beruházás					
TOP "Fenntartható települési közlekedés fejlesztés"					
Kerékpárút	90 000 000	89 370 411		179 370 411	110 874 539
TOP-1.4.1-15 Óvoda bővítés "A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást, segítő intézmények, közszolg. Fejlesztése" TOP	0	2 000 000		2 000 000	1 816 373
TOP-1.1.3-15 Helyi gazdaságfejlesztése (piac)	0	0		0	0
Építési telekek kialakítása	0	12 700 000		12 700 000	0
Kisbékai tárgyi eszköz beszerzés (védőnők, egyéb szakmai eszköz)		395 352		395 352	411 934
EFOP-3.9.2-16 Humán kapacitás fejlesztése térségi szemléletben a Mórahalmi jár. Eszközbeszerzés	0	1 587 500		1 587 500	134 000
EFOP-1-5-3-16 Humán szolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben a Mórahalmi jár. Eszközbeszerzés	76 000	0		76 000	76 000
TP-1-2018 Tanyagondnoki szolgálta tevékenységének	1 980 000	220 000		2 200 000	0
Rendezvény sátor	0	1 270 000		1 270 000	0
Szatymaz 809/6.hrsz. ingatlan megvásárlása		4 000 000		4 000 000	4 000 000
Beruházások összesen	92 056 000	111 543 263		203 599 263	117 312 846
Felújítás					
BMÖGF/93-5/2018 Belterületi utak, járdák felújítása	10 498 860	5 653 233		16 152 093	16 150 340
Külterületi buszblokk felújítása		9 999 980		9 999 980	0
Ut és járda felújítás 2019. évi pályázat		24 727 656		24 727 656	0
Szatymazi belterületi kerékpárút burkolat javítás	0	0		0	5 617 210
Iskola tornaterem vizesblokk felújítás VPö-19.2.1.-21-3-17	5 000 244	3 938 016		8 938 260	0
PMH energetikai és informatikai szolgáltatások fejlesztése VP6-19.2.1-21-3-A2	10 041 424	4 179 481		14 220 905	0
Temető bektető út útburkolat rekonstrukciója		7 531 735		7 531 735	0
Belterületi kerékpárút rekonstrukciója		19 354 800		19 354 800	0
Szatymaz belterületi kerékpárút burkolatjavítás		5 617 210		5 617 210	0
Felújítások összesen	25 540 528	81 002 111		106 542 639	21 767 550
Mindösszesen:	117 596 528	192 545 374		310 141 902	139 080 396

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár				
Beruházás				
Tárgyi eszköz beszerzés	0	2 314 858	2 314 858	2 083 558
Beruházások összesen	0	2 314 858	2 314 858	2 083 558
Mindösszesen:	0	2 314 858	2 314 858	2 083 558

10. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2019. évi vitelének szabályairól szóló .../2019. (XI.15.) Önkormányzati rendelethez

**Szatymaz Községi Önkormányzat szociális juttatások
2019.09.30**

Megnevezés	2019. év			Forint
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30.	Teljesítés %
Természetben nyújtott gyermekvédelmi támogatás Gyvt.20/C/4	0	0	0	0%
Települési támogatás gyógyszerköltséghez	1 000 000	1 000 000	446 545	45%
Lakásfenntartáshoz kapcsolódó települési támogatás	3 000 000	3 000 000	1 603 500	53%
Átmeneti települési támogatás (krízis támogatás)	1 300 000	1 300 000	761 000	59%
Temetési települési támogatás	450 000	450 000	300 000	67%
Köztemetés	300 000	300 000	151 864	51%
Középfokú oktatásban résztvevők juttatása	100 000	100 000	70 000	70%
Felsőfokú oktatásban résztvevők juttatása	375 000	375 000	359 500	96%
Természetben nyújtott átmeneti segély (idősek karácsonya)	1 000 000	1 000 000	0	0%
EFOP pályázat terhére ösztöndíj	1 300 000	1 300 000	600 000	46%
Ellátottak juttatásai összesen	8 825 000	8 825 000	4 292 409	49%

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:	Polgármester
Tárgy:	Díjmegállapító rendeletek felülvizsgálata
Iktatószám:	U1/1844-1/2019.
Melléklet:	Előterjesztés, határozati javaslat 5 db melléklet
Készítette:	Dr. Czibere Márta
Véleményezésre megküldve:	Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!**

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2019. november 6.

Szatymaz Község

☎: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62-283-908, 06-62-583-560



Jegyzője

☎: 06-62/283-311
✉: jegyzo@szatymaz.hu

Ügyiratszám: U1/1844-1/2019.

Tárgy: díjmegállapító
rendeletek felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2019. évi munkaterve szerint a novemberben megtartásra kerülő ülésen vizsgálja felül díjmegállapító rendeleteit, melyek az alábbiak:

1. Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló rendeletben a lakások bérleti díja:

A Képviselő-testület 2016. január 1. napjától 5%-kal megemelte a helyiség- illetve lakásbérleti díjakat. (1. számú melléklet)

2. A közterület-használatról, valamint az utcai ideiglenes zöldség-gyümölcs árusítás szabályairól szóló rendeletben a közterület használatára vonatkozó díjakat a Képviselő-testület 2012. óta nem módosította. (2. számú melléklet)

3. A temetőről és a temetkezésről szóló rendeletben a sírhelyek használati díja 2014. évben került módosításra. (3. számú melléklet)

4. A családi eseményekhez kapcsolódó rendezési és szervezési szolgáltatások díjtételeinek megállapításáról szóló rendeletet a Képviselő-testület 2016. szeptember 15. napján alkotta meg, amelyet azóta nem módosítottak, a rendezési és szervezési szolgáltatások díjait nem emelték. (4.,5. számú melléklet)

A Központi Statisztikai Hivatal adatai szerint a 2020. évre 3,4 % -os infláció várható.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés alapján a díjmegállapító rendeleteit felülvizsgálni szíveskedjen.

Szatymaz, 2019. november 8.

Dr. Makay Enikő
jegyző

I. Helyiségbérleti díj

1. Szolgáltatóház (2010-2018)

	helyiségbérleti díj (Ft/m ²)
2019.	655,- Ft
2018.	655,- Ft
2017.	655,- Ft
2016.	655,- Ft
2015.	625,- Ft
2014.	625,- Ft
2013.	625,- Ft
2012.	590,- Ft
2011.	560,- Ft
2010.	530,- Ft

2. Gyógyszertár, üzlet, egyéb helyiség (2015-2019) (Ft/m2)

	Gyógyszertár	Üzlet	Egyéb helyiség
2019.	880,- Ft	500,- Ft	138,- Ft
2018	880,- Ft	500,- Ft	138,- Ft
2017	880,- Ft	500,- Ft	138,- Ft

2016	880,- Ft	500,- Ft	138,- Ft
2015	840,- Ft	500,- Ft	138,- Ft

II. Lakásbérleti díjak (2010-2019) (Ft/m2)

Év	Összkomfortos	Komfortos	Félkomfortos	Komfort nélkül	Szükség	Költségelvé
2019	455,- Ft	225,- Ft	145,- Ft	95,- Ft	85,- Ft	495,- Ft
2018	455,- Ft	225,- Ft	145,- Ft	95,- Ft	85,- Ft	495,- Ft
2017	455,- Ft	225,- Ft	145,- Ft	95,- Ft	85,- Ft	495,- Ft
2016	455,- Ft	225,- Ft	145,- Ft	95,- Ft	85,- Ft	495,- Ft
2015	435,- Ft	212,- Ft	138,- Ft	90,- Ft	80,- Ft	472,- Ft
2014	435,- Ft	212,- Ft	138,- Ft	90,- Ft	80,- Ft	472,- Ft
2013	435,- Ft	212,- Ft	138,- Ft	90,- Ft	80,- Ft	472,- Ft
2012	410,- Ft	200,- Ft	130,- Ft	85,- Ft	75,- Ft	445,- Ft
2011	390,- Ft	190,- Ft	120,- Ft	80,- Ft	70,- Ft	420,- Ft
2010	350,- Ft	170,- Ft	110,- Ft	70,- Ft	60,- Ft	380,- Ft

Tárgy		Díjak (2014-2019.)
A közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat	portál, kirakat szekrény, üzleti védőtető, előtető, ernyő-szerkezet,	0Ft/m ² /hó
	hirdető berendezés, cég- és címtábla	60 Ft/m ² /hó
árusító és egyéb fülke, pavilon		340 Ft/m ² /hó
üzemanyagtöltő állomás, gázcsere-telep		140 Ft/m ² /hó
taxik állomás-helye		2250 Ft/m ² /hó
önálló hirdető berendezés	helyhez kötött	570 Ft/m ² /hó
	mozgatható	340 Ft/m ² /hó
totó-lottó láda		570 Ft/hó
építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelék - új lakás építésénél - az építési engedély kiadásától számított	1 évig	0 Ft/m ² /hó
	1 év után (a használatbavételi engedély kiadásig)	140 Ft/m ² /hó
építési munkával kapcsolatos állvány, építőanyag, törmelék lakásfelújításnál, egyéb építési munkánál	három hónapig	0 Ft/m ² /hó
	három hónaptól maximum 1 évig	140 Ft/m ² /hó
idény jellegű árusítás		570 Ft/m ² /hó

Alkalmi és mozgóárusításnál		790 Ft/m ² /nap
vendéglátó ipari előkert		230 Ft/m ² /hó
üzleti szállítás vagy rakodás alkalmával hordók, ládák, göngyölegek elhelyezése, árurakodás		75 Ft/m ² /nap
ideiglenes jellegű létesítmény	felvonulási épület	120 Ft/m ² /hó
	lakodalmas sátor	25 Ft/m ² /nap
állandó jellegű létesítmények /pl. tároló aknák, gabonatorvábbító berendezés, járműmegőrző telep/		235 Ft/m ² /hó
mutatványos tevékenység, cirkusz egységeként		3400 Ft/nap
közhasználatra még át nem adott köz- terület ideiglenes hasznosítása		45 Ft/m ² /év
tüzelő 7 napon túli tárolása esetén		35 Ft/m ² /nap
ingatlanra történő közmű csatlakozás bekötővezeték létesítéséhez	5 napig	0 Ft/nap
	5 nap után	570 Ft/hó

ingatlanok előtti közterület mezőgazdasági célú hasznosítása: - gyümölcsfa, dísznövény		0 Ft/év
---	--	---------

Sírhely-használati díj (2014-2019)

Temetési mód	Sírhely-használati idő	Sírhely-használati díj
Koporsós temetés/rátemetés	25 év	egyszemélyes temetési hely: 15. 000,- Ft kétszemélyes temetési hely: 25. 000,- Ft
Sírbolt	60 év	egy elhunyt esetén: 35. 000,- Ft két elhunyt esetén: 60. 000,- Ft minden további elhunyt esetén: 15. 000,- Ft
Urnafulke és urnasírhely	25 év	egyszemélyes temetési hely: 10. 000,- Ft kétszemélyes temetési hely: 15. 000,- Ft
Urnasírbolt	25 év	egy elhunyt esetén: 10. 000,- Ft két elhunyt esetén: 15. 000,- Ft minden további elhunyt esetén: 5. 000,- Ft
Szociális sírhely	25 év	első megváltás: díjmentes

A családi eseményekhez kapcsolódó rendezési és szervezési
szolgáltatások díjtételei

1. Hivatali időn kívüli történő hivatalos házasságkötő teremben megtartott családi
esemény (névadó, házasságkötés, jubileumi házassági fogadalom):
rendezési díja: 5000.- Ft

ha valamelyik fél helyi lakos ingyenes
2. Külső helyszínen történő családi esemény (névadó, házasságkötés, jubileumi
házassági fogadalom): 50.000.- Ft.

ha valamelyik fél helyi lakos 5 000.- Ft

Házasságkötések száma 2019.01.01.-2019.11.07.

Művelődési Ház Nagyterem

2019.08.24. *(munkaidőn kívül)*

2019.08.24. *(munkaidőn kívül)*

2019.09.14.- Művelődési Ház előtt *(munkaidőn kívül)*

Művelődési Ház Kisterem

2019.03.20. – nem szatymaziak

2019.03.29. *(munkaidőn kívül)*

2019.04.06. *(munkaidőn kívül)*

2019.05.13.

2019.06.08. *(munkaidőn kívül)*

2019.06.08. *(munkaidőn kívül)*

2019.06.11. – nem szatymaziak

2019.07.05. *(munkaidőn kívül)*

2019.08.02. – nem szatymaziak

2019.09.13.

2019.09.13.- nem szatymaziak

2019.10.03. – nem szatymaziak

2019.10.04. *(munkaidőn kívül)*

2019.10.30.

Polgármesteri Hivatal tárgyaló

2019.07.12.

2019.07.26. – nem szatymaziak

2019.08.21. – nem szatymaziak

2019.08.29.

2019.08.30.

2019.09.05.

2019.09.23.

2019.10.04.

2019.10.09. – nem szatymaziak

Külső helyszín

2019.07.06. *(munkaidőn kívül)*

2019.07.24. *(munkaidőn kívül)*

Összesen: 28 db házasságkötés

Munkaidőn kívüli házasságkötések száma: 11 db (szatymaziak)

Nem szatymazi párok házasságkötése: 8 db

Tervezett házasságkötések száma 2019.12.31.-ig: 4 db

Tervezett házasságkötések száma 2020.01.01.-2020.12.31.: 2 db

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Képviselői Alap

Iktatószám:

U1/619 – 6 /2019

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat,
Képviselői Alap felhasználásáról szóló szabályzat

Készítette:

Dr. Walter Viktor igazgatási előadó

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Véleményezésre
bemutatva:

2019. november 6.



Ügyiratszám: U1/619 - 6/2019

Tárgy: Képviselői Alap

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Novák Pál képviselő 2019. áprilisi testületi ülésen egyéni képviselői indítványában tett javaslatot a **Képviselői Alap** elkészítésnek lehetőségéről.

A Képviselő-testület 2019. májusi ülésén a 128/2019. (V.16.) KT. számú határozatában döntött arról, hogy Képviselői Alapot kíván létrehozni és meghatározta a Képviselői Alap összegét, felhasználásának célját, módját, valamint annak jóváhagyó szervét.

A Képviselő-testület 2019. júniusi ülésén a 140/2019. (VI.13.) KT. számú határozatában döntött arról, hogy **2019. november 30. napjáig elhalasztja a Képviselői Alap szabályzat elfogadását.**

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztés megvitatására, valamint a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a képviselői alap létrehozásáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

- A. Szatymaz község képviselő-testülete nem kíván Képviselői Alapot létrehozni.**
- B. Szatymaz Község Képviselő-testülete a Képviselői Alap felhasználásáról szóló szabályzatot az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.**

Határidő: azonnal

Felelős: Barna Károly polgármester

Szatymaz, 2019. november 6.

Barna Károly
polgármester

Szabályzat képviselői alap felhasználására

Szatymaz Község Képviselőtestülete úgy határozott, hogy a mindenkori költségvetési rendeletében meghatározott összegű ún. képviselői alapot hoz létre Szatymaz Község településüzemeltetési feladatai, kulturális, közösségi fejlődése elősegítése érdekében.

A képviselői alap azonos összegben illeti meg a települési képviselőt és a polgármestert.

A képviselői alap célja

1. A képviselői alap célja a képviselői kezdeményezés eredményeként megvalósuló kisebb bekerülési költséggel bíró települést érintő beruházások, településüzemeltetési feladatok finanszírozása. (a teljes képviselői keret 70 % -a erejéig)
2. Fentiekén túl célja az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint bejegyzett helyben tevékenykedő civil szervezetek támogatása (a teljes képviselői keret 20 %-a erejéig)
3. Valamint Szatymaz Község közigazgatási területén megvalósuló rendezvények támogatása (a teljes képviselői keret 10% - a erejéig)

A képviselői alap összege

1. Minden települési képviselőt és a polgármestert a mindenkori költségvetési rendeletben biztosított keret illeti meg. A képviselőként felhasználható összeg a költségvetési rendeletben kerül meghatározásra.
2. A képviselői alap összege növelhető, melynek forrása lehet lakossági hozzájárulás, továbbá a képviselő saját döntése alapján kiegészítheti képviselői tiszteletdíjával.

A képviselői alap felhasználása

1. A képviselői alap kizárólag Szatymaz község közigazgatási területén használható fel a költségvetési évben (január 1. - december 31.)
2. Amennyiben a képviselő a képviselői alapot teljes egészében a költségvetési évben nem használja fel, maradványa a következő évre nem vihető át, az a következő évi költségvetés általános tartaléka sorát növeli.

3. Amennyiben a képviselő- testület megbízatása megszűnik, és a leköszönő képviselő az őt megillető alapot nem használta fel teljes egészében, az újonnan megalakuló képviselő testület tagjai között a maradvány egyenlő arányban kerül felosztásra.
4. Abban az esetben, ha a képviselő megbízatása a képviselő-testület megbízatása alatt szűnik meg, a helyére lépő képviselő rendelkezik a korábbi képviselő keretével.

A képviselői alap felhasználásának módja

1. A képviselői alap felhasználását a települési képviselők a szabályzat 1. sz. mellékletében szereplő nyomtatvány kitöltésével kezdeményezik. A nyomtatványt a Polgármesteri Hivatalba kell benyújtani és a kérelmet polgármester a képviselőtestület munkaterve szerinti soron következő testületi ülésre terjeszti elő.
2. A képviselő-testület döntése alapján a Polgármesteri Hivatal gondoskodik a vagyonrendelet és belső szabályzatok alapján a határozatban foglaltak végrehajtásáról.
3. A képviselői alap felhasználásáról a naprakész nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal vezeti a szabályzat 2. sz. melléklete szerint.
4. A képviselői alap felhasználásáról szóló tájékoztató az éves költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadás részét képezi, melyben a polgármester összefoglaló tájékoztatást ad.

Szatymaz, 2019. november....

Barna Károly
polgármester

Záradék:

A szabályzatot Szatymaz Község Képviselőtestülete 2019. november 14. napján megtartott ülésén a/2019 (XI.14.) számú határozattal fogadta el

Képviselői alap felhasználásának kezdeményezése

Képviselő:.....

Rendelkezésre álló / fel nem használt képviselői alap összege:.....Ft

Felhasználás célja:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Szatymaz, 20.....év.....hó nap

.....

Képviselői alap felhasználásáról

.....év

Képviselő neve:.....

Éves keret összege:.....

Beruházásra felhasználható összeg:

Feladat megnevezése	KT határozat száma	Jóváhagyott összeg	éves felhasználás	Képviselő aláírása

Civil szervezetek támogatására felhasználható összeg:.....

Feladat megnevezése	KT határozat száma	Jóváhagyott összeg	éves felhasználás	Képviselő aláírása

Rendezvények támogatására felhasználható összeg:

Feladat megnevezése	KT határozat száma	Jóváhagyott összeg	éves felhasználás	Képviselő aláírása

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:	Polgármester
Tárgy:	Szatymaz Község Címere
Iktatószám:	U1/320-5/2019
Melléklet:	Előterjesztés, határozati javaslat
Készítette:	Dr. Walter Viktor igazgatási előadó

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Véleményezésre
bemutatva:

2019.november 5.

Szatymaz Község

☒: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311
✉: polgarmester@szatymaz.hu

Ügyiratszám: U1/320-5/2019

Tárgy: Szatymaz Község Címere

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Novák Pál képviselő önálló képviselői indítványt nyújt be a 2019. február 14. napján megtartott Képviselő-testületi ülésen. Indítványában javasolta Szatymaz Község címer leírásának megváltoztatását, álláspontja szerint:

„Településünk címerének leírása alapján a jobb haránt ezüstpólyát (a pajzsfő jobb oldalán, a pajzsköldökön és pajzstalp bal oldalán) három, jobbra szárnyaló, természetes színű darumadár díszíti, amely állítással ellentétes a képi megjelenítés, ahol szűkre színűd, de a gémeke és a kócsagokra jellemző hajtott nyakú röpképpel rendelkező madarak láthatóak... Javaslat a darvak megnevezése helyett a címer leírásban szürke gémeke szerepelhetnének.”

Szatymaz Község Képviselő testülete a 57/2019.(II.14) Kt. számú határozatában támogatását fejezte ki Szatymaz Község címerének és a címer leírásának a módosítási eljárás megindításához szükséges információk beszerzésére.

Megkeresésre került a Nemzeti Címer Bizottság, amely a 4/2019.(VII.17.) sz. NCB határozatával az alábbi állásfoglalást adta ki:

„A Bizottság Szatymaz község címere és megkeresése kapcsán állásfoglalást ad ki, amely szerint a címer leírásban szereplő madár madártani pontos meghatározása heraldikai szempontból nem szükségszerű, elég az általános „madár” megnevezés, a Bizottság egyébiránt nem kíván véleményt alkotni a madárfajtaát illetően; valamint javasolja átgondolni a címer túlzásfokltságát, és a Szent Korona ábrázolásának használatát amennyiben a község megfontolná a címer módosítását.”

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztés megvitatására, valamint a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta Nemzeti Címer Bizottság 4/2019.(VII.17.) sz. NCB határozatát és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület nem kívánja megváltoztatni Szatymaz Község címerének képi ábrázolását vagy annak leírását.

Határidő: azonnal

Felelős: Barna Károly polgármester

Szatymaz, 2019. november 5.

Barna Károly
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

**Tag delegálás a Homokháti Önkormányzatok
Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási
Tanácsába**

Iktatószám:

U1/1834-2/2019

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette:

Dr. Walter Viktor igazgatási előadó

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Véleményezésre
bemutatva:

2019. november 7.

Szatymaz Község

☒: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311
@: polgarmester@szatymaz.hu

Ügyiratszám: U1/1834-2/2019

**Tárgy: Tag delegálás a Homokháti
Önkormányzatok Kistérségfejlesztési
Társulásának Társulási Tanácsába**

**Szatymaz Község Képviselő-testülete
Szatymaz**

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Község Képviselő-testülete a **Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása** tagja. A Képviselő-testület megalakulását követően az Mőtv. és a társulási megállapodás értelmében a Képviselő-testületnek döntenie kell arról, hogy ki képviseli a Képviselő-testületet a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsában, illetve ki lesz a delegált képviselő tag helyettese.

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy tagjai sorából a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsában delegáljon egy személyt, illetve jelölje ki a delegált tag helyettesére jogosult személyt vagy személyeket is.

Kérem, a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozati javaslatok elfogadását.

Határozati javaslat

1. Szatymaz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgybeli előterjesztést megvitatta, és a **Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsában** tagként 2019.10.14-től a soron következő helyi önkormányzati választás napjáig **Barna Károly** polgármestert delegálja.
2. A Képviselő-testület által delegált tagot akadályoztatása esetén a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsában 2019.10.14-től a soron következő helyi önkormányzati választás napjáig **alpolgármester/képviselő helyettesíti.**

3. A Képviselő-testület által delegált tagot akadályoztatása esetén a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsában 2019.10.14-től a soron következő helyi önkormányzati választás napjáig **alpolgármester/képviselő helyettesíti.**
4. A helyettes képviseleti jogosultságát a személyi igazolványának, lakcímkártyájának felmutatásával, az azokról készült másolat átadásával, illetve aláírásával igazolja.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Jelentést a Képviselő-testület nem kér.

Erről értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
4. Irattár

Szatymaz, 2019. november 7.

Barna Károly sk.
polgármester



Ügyiratszám: U1/1843-1/2019.

Tárgy: Társulásokban történő helyettesítés rendje

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szatymaz Községi Önkormányzat több társulásnak is tagja, amelyben az önkormányzatot a polgármester képviseli. A Képviselő-testület a 2014-2019. évi ciklusban meghatározta a társulásokban történő helyettesítés rendjét, amely szükséges a 2019-2024. évi időszakra is.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

- 1.) Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a **„Tiszta Víz” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás** Társulási Tanácsának tagja akként határoz, hogy a képviselő-testületet - jogszabály felhatalmazása alapján tanácskozási, és szavazati joggal - képviselő polgármester akadályoztatása esetén az alább felsorolt képviselők, a nevük mellett megjelölt terjedelemben képviselik, azzal, hogy a sorban előbb álló képviselő akadályoztatása esetén a képviselő testületet a sorban következő képviselő – a neve mellett meghatározott terjedelemben – képviseli a társulási tanácsülésen.
- 2.) A helyettes képviseleti jogosultságát személyi igazolványának, lakcímkártyájának felmutatásával, az azokról készült másolat átadásával, és a jelen határozathoz mellékelte aláírás mintával megegyező aláírással igazolja.

Helyettesítési rend:				
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	lakcím:	személyi igazolvány száma:	képviselet terjedelme: (tanácskozás)

				és/vagy szavazás)
.....				
.....				
.....				
.....				

Melléklet a/2019. (XI. 14.) Kt. határozathoz

Helyettesítési rend aláírás minta

Helyettesítési rend:			
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	képviselő terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)	aláírás:
.....			
.....			
.....			

Felelős : Barna Károly polgármester

Határidő : azonnal

A határozatokról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. „Tiszta Víz” Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás
4. Irattár

Határozati javaslat

- 1.) Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a **Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás** Társulási Tanácsának tagja akként határoz, hogy a képviselő-testületet - jogszabály felhatalmazása alapján tanácskozási, és szavazati joggal - képviselő polgármester akadályoztatása esetén az alább felsorolt képviselők, a nevük mellett megjelölt terjedelemben képviselik, azzal, hogy a sorban előbb álló képviselő akadályoztatása esetén a képviselő testületet a sorban következő képviselő - a neve mellett meghatározott terjedelemben - képviseli a társulási tanácsülésen.

- 2.) A helyettes képviseleti jogosultságát személyi igazolványának, lakcímkártyájának felmutatásával, az azokról készült másolat átadásával, és a jelen határozathoz mellékelt aláírás mintával megegyező aláírással igazolja.

Helyettesítési rend:				
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	lakcím:	személyi igazolvány száma:	képviselet terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)
.....				
.....				
.....				
.....				

Melléklet a/2019. (XI. 14.) Kt. határozathoz

Helyettesítési rend aláírás minta

Helyettesítési rend:			
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	képviselet terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)	aláírás:
.....			
.....			
.....			

Felelős : Barna Károly polgármester

Határidő : azonnal

A határozatokról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
4. Irattár

Határozati javaslat

1.) Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a „Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás” Társulási Tanácsának tagja akként határoz, hogy a képviselő-testületet - jogszabály felhatalmazása alapján tanácskozási, és szavazati joggal - képviselő polgármester akadályoztatása esetén az alább felsorolt képviselők, a nevük mellett megjelölt terjedelemben képviselik, azzal, hogy a sorban előbb álló képviselő akadályoztatása esetén a képviselő testületet a sorban következő képviselő – a neve mellett meghatározott terjedelemben – képviseli a társulási tanácsülésen.

2.) A helyettes képviseleti jogosultságát személyi igazolványának, lakcímkártyájának felmutatásával, az azokról készült másolat átadásával, és a jelen határozathoz mellékelte aláírás mintával megegyező aláírással igazolja.

Helyettesítési rend:				
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	lakcím:	személyi igazolvány száma:	képviselet terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)
.....				
.....				
.....				
.....				

Melléklet a/2019. (XI. 14) Kt. határozathoz

Helyettesítési rend aláírás minta

Helyettesítési rend:			
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	képviselet terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)	aláírás:
.....			
.....			
.....			

Felelős : Barna Károly polgármester
Határidő : azonnal

A határozatokról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás
4. Irattár

Határozati javaslat

1.) Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a **„Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi Alapellátásának Közös Fejlesztésért Önkormányzati Társulás”** Társulási Tanácsának tagja akként határoz, hogy a képviselő-testületet - jogszabály felhatalmazása alapján tanácskozási, és szavazati joggal - képviselő polgármester akadályoztatása esetén az alább felsorolt képviselők, a nevük mellett megjelölt terjedelemben képviselik, azzal, hogy a sorban előbb álló képviselő akadályoztatása esetén a képviselő testületet a sorban következő képviselő - a neve mellett meghatározott terjedelemben - képviseli a társulási tanácsülésen.

- 2.) A helyettes képviseleti jogosultságát személyi igazolványának, lakcímkártyájának felmutatásával, az azokról készült másolat átadásával, és a jelen határozathoz mellékelt aláírás mintával megegyező aláírással igazolja.

Helyettesítési rend:				
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	lakcím:	személyi igazolvány száma:	képviselet terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)
.....				
.....				
.....				
.....				

Melléklet a/2019. (XI. 14) Kt. határozathoz

Helyettesítési rend aláírás minta

Helyettesítési rend:			
név:	beosztás: (képviselő, alpolgármester)	képviselő terjedelme: (tanácskozás és/vagy szavazás)	aláírás:
.....			
.....			
.....			

Felelős : Barna Károly polgármester

Határidő : azonnal

A határozatokról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi
Alapellátásának Közös Fejlesztésért Önkormányzati
Társulása
4. Irattár

Szatymaz, 2019. november 5.

Barna Károly sk.
polgármester

Határozati javaslat

1.) Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a **„Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás”** Társulási Tanácsának tagja akként határoz, hogy a Társulási Tanács Pénzügyi Bizottságába képviselőt delegálja.

Felelős : Barna Károly polgármester

Határidő : azonnal

A határozatokról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz-, Csatorna Beruházó Társulás
4. képviselő, delegált tag
5. Irattár

Határozati javaslat

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint a **„Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi Alapellátásának Közös Fejlesztésért Önkormányzati Társulás”** Társulási Tanácsának tagja akként határoz, hogy a Társulási Tanács Ellenőrző Bizottságába képviselőt delegálja.

Felelős : Barna Károly polgármester

Határidő : azonnal

A határozatokról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Sándorfalva Szatymaz Dóc Települések Egészségügyi Alapellátásának Közös Fejlesztésért Önkormányzati Társulása
4. képviselő, delegált tag
5. Irattár

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Szatymaz Jánosszállás buszmegálló közvilágítás

Iktatószám:

E1/260 - 2 / 2019

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette:

Szabados László

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2019. november 7.

Szatymaz Község

☎: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311
@: polgarmester@szatymaz.hu

Ügyiratszám: E1/260 -2 /2019

Tárgy: Szatymaz Jánosszállás buszmegálló
közvilágítás
Melléklet: megkeresés,

Szatymaz Község Képviselő-testülete Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Község Polgármesteri Hivatalát Bekné Varsányi Eleonóra (6763 Szatymaz I. kerület 20/B alatti lakos azzal a kéréssel kereste meg, hogy a Szatymaz „Jánosszállás - Szeged felé lévő buszmegállóban” közvilágítás kerüljön kiépítésre.

A megkeresése jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szatymaz Jánosszállás buszmegálló közvilágítás” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Szatymaz Község Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy kérjen árajánlatokat közvilágítás kiépítésére Jánosszálláson a Szeged irányába induló buszok megállója vonatkozásában és terjessze a Képviselő - testület elé.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 5.

Szatymaz, 2019. november 7.

Barna Károly
polgármester

Kossuth u. 30.

2018.10.15. Saturday

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Szatymaz Neszürjhegyi kertsor 267 közvilágítás

Iktatószám:

E1/275 - 2 / 2019

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette:

Szabados László

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2019. november 7.

Szatymaz Község

☒: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311
@: polgarmester@szatymaz.hu

Ügyiratszám: E1/275 - 2 /2019

Tárgy: Szatymaz Neszürjhegyi kertsor 267
közvilágítás
Melléklet: megkeresés

Szatymaz Község Képviselő-testülete Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Község Polgármesteri Hivatalát Csányi Mihály Gáborné Szatymaz Neszürjhegyi kertsor 267. szám alatti lakos azzal a kéressel kereste meg, hogy a Szatymaz 1956 hrsz. ingatlan előtt közvilágítás kerüljön kiépítésre.

A megkeresés jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szatymaz Neszürjhegyi kertsor 267 közvilágítás” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Szatymaz Község Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a Szatymaz Neszürjhegyi kertsor 267. számú ingatlan előtt közvilágítás kiépítésére vonatkozóan árajánlatot kérjen és azt terjessze a Képviselő - testület elé.

Felelős: polgármester
Határidő: 2019. december 5.

Szatymaz, 2019. november 7.

Barna Károly
polgármester

Kérelem közvilágítás kiépítésére

Szatymaz Községi Önkormányzat	
ÉRKEZÉS 2019 NOV 06	HAJÁRÁS 00 75 78 / 2019
ELŐZÁRÓ 2019-11-06	MELLÉKLET 1 db
ELŐZÁRÓ SZÁM: 1000	UTÓZÁRÓ SZÁM: 1000
Szatymaz	

**Aluírott Csányi Mihály Gáborné ,szül: Temesvár
1972.01.29, állandó lakcím: 6763 Szatymaz Neszürjhegyi
Kertsor 267 ,Hrsz.:1956., telfszám:06306649835,e-mail
cím:ramonamoni@freemail.hu Itt lakom 2011 óta
élethetőszerűen ,zsákutcából nyíló zsákutca, szomszédjaim
nincsenek. Megkönnyítené az életem , mindennapi félve
megtett haza járásomat ,ha a vaksötét zsákutcában
közvilágítási lámpatest kerülne felszerelésre legalább az egyik
oszlopra.**

Tisztelettel Csányi Mihály Gáborné

Szatymaz 2019.11.05

2019.11.06

Rabados

(KT)

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Szatymaz 2982 hrsz ingatlan fekvéshatár változás

Iktatószám:

E1/141 - 4 / 2019

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette:

Szabados László

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2019. november 7.

Szatymaz Község

☎: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311
✉: polgarmester@szatymaz.hu

Ügyiratszám: E1/141 - 4 /2019

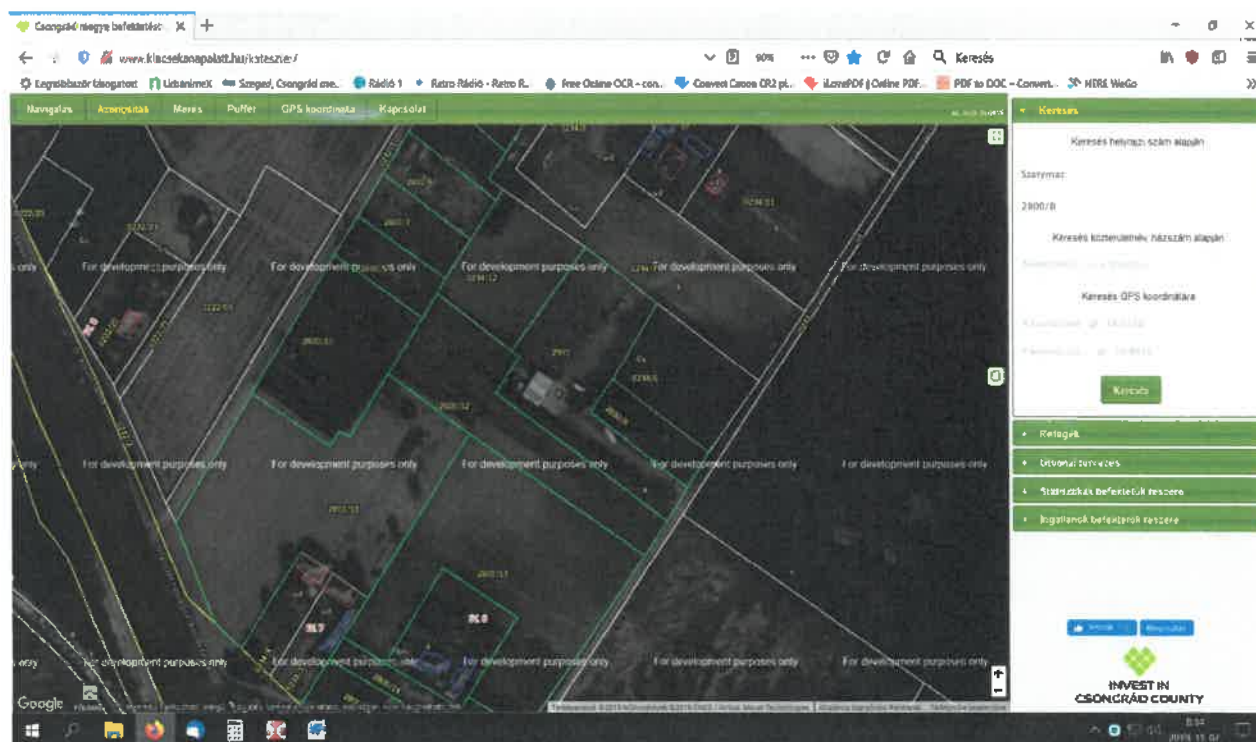
Tárgy: Szatymaz 2982 hrsz ingatlan
fekvéshatár változás

Melléklet: megkeresés, 1146/2018
munkaszámú változási vázrajz

Szatymaz Község Képviselő-testülete Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Község Polgármesteri Hivatalát Csernók Erzsébet (6763 Szatymaz IV. körzet tanya 4.) azzal a kéréssel kereste meg, hogy Szatymaz Község Önkormányzata hagyja jóvá a tulajdonában lévő Szatymaz 2982 hrsz. zártkereti ingatlan fekvéshatár változását, mely alapján a telek külterületi helyrajzi számot (0234/14 hrsz.) kap. A fekvéshatár változás után Szatymaz külterület 0234/12 és a 0234/14 hrsz. ingatlanok összevonásra kerülnek.



Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szatymaz 2982 hrsz. ingatlan fekvéshatár változás” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja a PhgSys Kft. (6710 Szeged Kapisztrán utca 7/a) által készített, munkaszám 1146/2018, E 44/2018 számú, fekvéshatár változásról szóló változási vázrajzot, mely szerint a Satymaz 2982 helyrajzi számú, zártkerti fekvésű ingatlan változatlan paraméterekkel 0234/14 helyrajzi számot kap, ezáltal külterületi fekvés besorolásba kerül az ingatlan nyilvántartásba.

Szatymaz, 2019. november 7.

Barna Károly
polgármester

PhgSys Kft.
6710 Szeged Kaplár úton 7/a
Munkaszám: 1146/2018

.....számú melléklet a
.....zártkert
Adatszolgáltatás Iktatószáma:
2.1398/2018

Szatymaz
zártkert
Adatszolgáltatás Iktatószáma:
2.1398/2018

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

felvéshatárváltozásról
változással érintett hrsz: 2982
Méretarány 1 : 1000

2018.06.11

Változás előtt				Változás után			
ZÁRTKERT				KÜLTÉRÜLET			
Hrsz.	Atrészet		Terület ha, m2	AK.	Atrészet		Terület ha, m2
	jel	műv.ág			jel	műv.ág	
1	2	3	4	5	6	7	8
2982	a	terület	0.3975	3.92	a	terület	0.3975
	b	építési ter.	0.1070	0.00	b	építési ter.	0.1070
	c	szántó	0.4395	3.92	c	szántó	0.4395
Összesen				0.3975	3.92	0.3975	3.92

A művelési ágak, minőségi osztályok és a földmunkák minőségének felmérése, valamint a földmunkák, területek és építmények helye.

Szeged 2018. 2018. JÚL. 11

Szeged, 2018.07.04.
Készítette:
Főmérnök Ig. száma: 21102018
Ing. rend. min. száma: 21102018
Munkaszám: 21102018
Ing. rend. min. száma: 21102018
Geod. rend. min. száma: 21102018

Szeged, 2018.06.11.
Készítette:
Főmérnök Ig. száma: 21102018
Ing. rend. min. száma: 21102018
Munkaszám: 21102018
Ing. rend. min. száma: 21102018
Geod. rend. min. száma: 21102018



Kérelem

549
00 149/2018
E/141-3/2018

Szabados

Alulírott Csernók Erzsébet 6763 Szatymaz IV.körzet tanya 4. szám alatti lakos, kérném
a Tisztelt Képviselő Testületet hozzanak határozatot a 0234/12, 0234/14 Hrsz. záradékul
E44/2018 Vázrajz szerint.
Zártkert helyrajzi szám külterületbe való csatolásának engedélyezését.

Kelt: Szatymaz 2019.10.22.

Köszönettel : Csernók Erzsébet

Csernók Erzsébet

2019.10.29 Szabados

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Szatymaz 085/115, 085/114 ingatlanbérlet

Iktatószám:

U1/1758 - 2 / 2019

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette:

Szabados László

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2019. november 6.

Szatymaz Község

☎: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311
@: polgarmester@szatymaz.hu

Ügyiratszám: U1/1758 - 2/2019

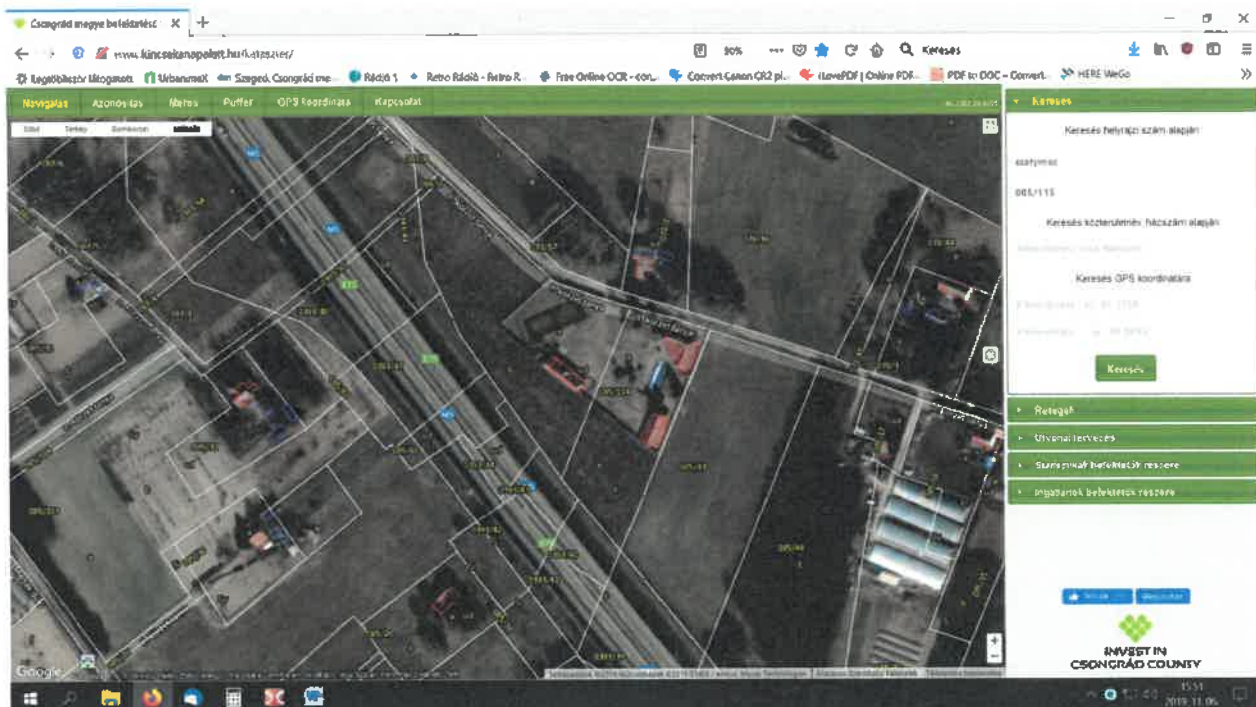
Tárgy: Szatymaz 085/115, 085/114
ingatlanbérlet
Melléklet: B. Nagy Vilmos ingatlan
hasznosítás megkeresés

Szatymaz Község Képviselő-testülete Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Község Polgármesteri Hivatalát B. Nagy Vilmos azzal kereste meg elektronikusan, hogy a tulajdonában lévő 085/115, 085/114 helyrajzi számú ingatlanok (Szatymaz II. körzet 136.) bérletét felajánlja Szatymaz Község Önkormányzatának hasznosításra.

A megkeresés jelen előterjesztés mellékletét képezi.



Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szatymaz 085/115, 085/114 ingatlanbérlet” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

- A. Szatymaz Község Képviselő-testülete nem támogatja, hogy Szatymaz Község Önkormányzata a Szatymaz 085/115, 085/114 hrsz ingatlanokat bérbe vegye.
- B. Szatymaz Község Képviselő-testülete támogatja, hogy Szatymaz Község Önkormányzata a Szatymaz 085/115, 085/114 hrsz ingatlanokat bérbe vegye. Felhatalmazza a polgármestert a bérleményekkel kapcsolatos egyeztető tárgyalás lefolytatására, mellyel kapcsolatban a soron következő testületi ülésen írásban beszámol.

Felelős: polgármester

Határidő: 2019. december 5.

Szatymaz, 2019. november 6.

Barna Károly
polgármester

Tárgy: B. Nagy Vilmos/ ingatlan hasznosítás
Feladó: "Vilmos B. Nagy" <b.nagy.vilmos@gmail.com>
Dátum: 2019. 10. 16. 20:09
Címzett: pmhivatal@szatymaz.hu

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!

2019. 10. 17.
M/158-1/2019
CC #196/2019
Szatymaz

Alulírott B. Nagy Vilmos, a 085/115 és a 085/114 helyrajzi számú, természetben Szatymaz II. kerület 136 szám alatti, egyben használt lakóingatlan tulajdonosa önkormányzati bérlet általi hasznosítás céljára felajánlom fenti ingatlanomat. /Részben, vagy akár teljes egészében is./

Az ingatlanon található 3 épületben 4 db lakás, 8 db gépjármű befogadására alkalmas fűthető garázsok, szabadban tárolható munkagépek parkolására alkalmas nagyméretű körbezárt udvar /2 méter magas téglakerítés, jégolvasztós automata udvari kapuk, melyek kézi használatra is átállíthatók/ úszómedence, vízforgató gépesszettel, karbantartást nem igénylő adidas műfüves tenispálya, tetővel ellátott udvari pihenő, mélyfűrésű ártézi kút házi vízművel, automata öntöző rendszerrel, stb. az önkormányzat adóhatóságának átadott igazságügyi értébecslések és műszaki alaprajzok szerint, mindösszesen mintegy 600 m2 beltéri hasznos alapterülettel.

Ezen ingatlanomra előreláthatóan még további hosszú évekig elhúzódó bírósági eljárások várnak, tekintve, hogy a 2005-től 2020-ig elhúzott, 15 évig tartó (és jelenleg Alkotmány Bíróság előtti) kártérítési perben nem történt meg a lakásfunkcióra való alkalmatlanság miatti teljes kártérítése, ezért a Kúria végzése tartalmazza, hogy a "kisajátítás szükségessége felmerül!"

Emiatt szükséges -2019. évtől folytatva- ügyvédem útján kérelmeznem a kisajátítási eljárást is, ami nem polgári peres, hanem attól elkülönített közigazgatási utas eljárás.

Ingatlanom a mellé épített autópálya ellehetetlenítő negatív hatásai miatt már károsodott. Ezen káros hatások a befejeződött kártérítési perben -részben- már megállapítást nyertek és kártérítésük is megtörtént. Azonban a végzés nem volt teljes körű, mert lakás-rendeltetelmódban hagyta ingatlanomat abban a védő övezetben ahol lakóépület nem maradhat, ezért szükséges a kisajátítás kérése is.

Amennyiben kisajátítási kérelmemet a Megyei Kormányhivatal elutasítaná és ezzel bíróságra bízna a döntést, az eljárás bíróságon folytatódik, I. fok, II. fok, majd végül a Kúria végzéséig, így ez még hosszú évekig eltarthat. Mindez akadályát képezi jelenleg a végrehajtásnak is, mert ingatlanom esetében a törvényi szükségességű kisajátítást nem hajtották végre az autópálya építés kezdetekor és teljes mértékű kárrendezése csak a kisajátítással lehetséges. Közigazgatási eljárásba vont és közigazgatási bírósági eljárás alá került ingatlan pedig nem végrehajtható!

Fentiek alapján a kisajátítási eljárás lezárásáig ingatlanommal korlátozás nélkül rendelkezhetek és azt megélhetésem biztosítása végett határozatlan időre bérbe is adhatom.

A bérlet útján történő hasznosítást pedig elsőként T. Címnek ajánlom fel.

Szükség szerint akár a teljes ingatlanra, vagy akár csak két épületre is köthető a bérleti szerződés.

2019. 10. 17.

B. Nagy Vilmos (rendszeres Testületi tag)

Álláspontom szerint az önkormányzat jó gazdája tudna lenni ingatlanomnak, mert minden szükséges kondícióval rendelkezik a rendben tartásához, mind a hozzá vezető közút, mind pedig az építmények állagának fenntartása és az udvar rendben tartása vonatkozásában.

Fentiek miatt jelenleg még lakás-rendeltetésmódban is hasznosíthatom ingatlanomat, bár a tartós lakhatást és a hasznosíthatóságot az autópálya forgalmának hanghatása, valamint az ott képződő szmog, szennyeződés hátrányosan befolyásolja. Ezért 2005 óta -amikor is az autópályát üzembe állították- ellehetetlenült a panzió üzletág, ami előtte két épületben 30 ágyra, csupán 3.000.- Ft/éj áron naponta 90.000.- Ft árbevételt jelentett. Ez 26 munkanapra számítva 2.340.000.- Ft összeget jelentett, ami az ingatlan 1997. évi újjáépítésétől 2005. évig biztonságos és kalkulálható megélhetést tett lehetővé.

Ma az ingatlanom bármilyen egyéb célú hasznosítása esetén ez utóbbi összegnek csak a töredékét kérhetem el, ami kölcsönös megegyezés kérdése lenne.

Amennyiben T. Cím bármilyen célra (idősek napközi otthona, géppark telephely, irodák, egyéb) használni tudná ingatlanomat, kérem válaszukat, hogy megbeszélhessük mindezt!
Amennyiben pedig T. Címnek nincs szüksége ezen felajánlásomra, úgy arról is szíveskedjen értesíteni, mert akkor más bérlőről kell gondoskodnom.

Üdvözlettel: B. Nagy Vilmos; +36 30 229 8737

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

játszóteri eszközök

Iktatószám:

E1/248 - 3 / 2019

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette:

Szabados László

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2019. november 11.

Szatymaz Község

☒: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.

☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311

@: polgarmester@szatymaz.hu

Ügyiratszám: E1/248 -3 /2019

Tárgy: játszótéri eszközök

Melléklet: árajánlat

Szatymaz Község Képviselő-testülete Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szatymaz Dózsa György u. 42. Dankó Pista Művelődési ház mögött található Önkormányzati tulajdonú és kezelésű játszótéren lévő játszótéri eszközök 5 éves megfelelőségi tanúsítványai lejártak. A törvény előírja, hogy a játszótéri eszközöket rendszeresen felül kell vizsgálni és azokat tanúsítani kell.

Az előzetes felmérés alapján megállapítható, hogy a játszótéri eszközökön a megfelelőséget igazoló tanúsítványok kiállításához mindegyiken javítási munkálatokat kell végrehajtani.

Figyelembe véve a játékok állapotát, valamint azt, hogy némelyik már közel húsz éve került kihelyezésre, a Polgármesteri Hivatal javasolja, hogy új játékok kerüljenek beszerzésre.

A Hivatal árajánlatot kért egy szakkégtől, mely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület támogatja az új eszközök beszerzését, kérem szíveskedjenek meghatározni a mellékletben felsorolt játékok közül melyekre kérjen árajánlatot a Polgármesteri Hivatal.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „játszótéri eszközök” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete támogatja, hogy a Szatymaz Dózsa György u. 42. számú ingatlanon lévő játszótérre új játszótéri eszközök kerüljenek beszerzésre.
2. Szatymaz Község Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy Szatymaz Község Önkormányzatának Beszerzési Szabályzata alapján az alábbi játszótéri eszközökre kérjen árajánlatot:

-
-
-

Felelős: polgármester
Határidő: 2020. január

Szatymaz, 2019. november 11.

Barna Károly
polgármester

Szatymaz Polgármesteri Hivatal
5723 Satymaz, Kossuth Lajos u. 30.
Szabados László
részére

510

2010.06.11
H/248-2/2010

004063/2010

Szatymaz

Tárgy: Árjárni

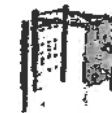
Tízletk Szabados László

Kiteljesítés:
Telephely:

19/ 239
Szatymaz

Közzététel után megkezdésével egyidejűen juttatunk a vonatkozólag, amelyre az alábbi ajánlatot adjuk

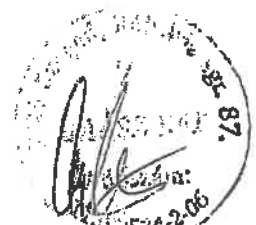
Sorsz.	Kód	Megnevezés	Mennyiség	Mértékegység	Egységár (nettó)	Érték (nettó)	Állomány	Nettó Hoz. összesen
1.	H-12103	Kétoldalas fűtő 1 db fűtő, 1 db lapfűtővel	1	db	141 000 Ft	141 000 Ft		141 000 Ft
		Teljesítés	1	db	60 000 Ft	60 000 Ft		60 000 Ft
		Hornok utasállapítás	1	db	200 000 Ft	200 000 Ft		200 000 Ft
		Üzembehelyezési megoldás első felhívásig	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft		18 000 Ft
2.	H-1207	Fűtőhinta 1000 mm-es kosárral	1	db	330 000 Ft	330 000 Ft		330 000 Ft
		Teljesítés	1	db	60 000 Ft	60 000 Ft		60 000 Ft
		Hornok utasállapítás	1	db	200 000 Ft	200 000 Ft		200 000 Ft
		Üzembehelyezési megoldás első felhívásig	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft		18 000 Ft
3.	H-1235	Hatszögletű mászótorony fűtővel	1	db	350 000 Ft	350 000 Ft		350 000 Ft
		Teljesítés	1	db	95 000 Ft	95 000 Ft		95 000 Ft
		Hornok utasállapítás	1	db	320 000 Ft	320 000 Ft		320 000 Ft
		Üzembehelyezési megoldás első felhívásig	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft		18 000 Ft
4.	H-1700	Kétoldalas rugós mörghinta fűtő kapcsolóval	1	db	94 000 Ft	94 000 Ft		94 000 Ft
		Teljesítés	1	db	22 000 Ft	22 000 Ft		22 000 Ft
		Üzembehelyezési megoldás első felhívásig	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft		18 000 Ft
5.	H-1709	Négyoldalas duptarugas billegő játék	1	db	157 000 Ft	157 000 Ft		157 000 Ft
		Teljesítés	1	db	35 000 Ft	35 000 Ft		35 000 Ft
		Üzembehelyezési megoldás első felhívásig	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft		18 000 Ft
6.	H-1216	Övívár	1	db	426 000 Ft	426 000 Ft		426 000 Ft
		Teljesítés	1	db	65 000 Ft	65 000 Ft		65 000 Ft
		Üzembehelyezési megoldás első felhívásig	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft		18 000 Ft



2010. 10. 11

P. n. n.

7	H-1227	Mozdony gőzös	1	db	229 000 Ft	229 000 Ft	229 000 Ft
		Telepítés	1	db	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft
		Üzembehelyezési megelőző első felhívásiglat	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft	18 000 Ft
8	H-1225	Műtött vonat kocsai	1	db	100 000 Ft	100 000 Ft	100 000 Ft
		Telepítés	1	db	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft
		Üzembehelyezési megelőző első felhívásiglat	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft	18 000 Ft
9	3PU2-01-X	MDPE rugós járat	1	db	78 500 Ft	78 500 Ft	78 500 Ft
		Telepítés	1	db	20 000 Ft	20 000 Ft	20 000 Ft
		Üzembehelyezési megelőző első felhívásiglat	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft	18 000 Ft
10	H-1200	Kétfélszes mérlegállvány	1	db	78 000 Ft	78 000 Ft	78 000 Ft
		Telepítés	1	db	35 000 Ft	35 000 Ft	35 000 Ft
		Üzembehelyezési megelőző első felhívásiglat	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft	18 000 Ft
11	H-1264	Négyfélszes mérlegállvány	1	db	105 000 Ft	105 000 Ft	105 000 Ft
		Telepítés	1	db	35 000 Ft	35 000 Ft	35 000 Ft
		Üzembehelyezési megelőző első felhívásiglat	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft	18 000 Ft
12	H-1224	Mépeserő	1	db	156 000 Ft	156 000 Ft	156 000 Ft
		Telepítés	1	db	50 000 Ft	50 000 Ft	50 000 Ft
		Üzembehelyezési megelőző első felhívásiglat	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft	18 000 Ft
13	H-1279	Métszerkerék	1	db	93 500 Ft	93 500 Ft	93 500 Ft
		Telepítés	1	db	35 000 Ft	35 000 Ft	35 000 Ft
		Üzembehelyezési megelőző első felhívásiglat	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft	18 000 Ft
14	H-107	UFO-forgó	1	db	514 500 Ft	514 500 Ft	514 500 Ft
		Telepítés	1	db	70 000 Ft	70 000 Ft	70 000 Ft
		Üzembehelyezési megelőző első felhívásiglat	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft	18 000 Ft
		Kötélgépjáró	1	db	470 966 Ft	470 966 Ft	470 966 Ft



15	H-1203	1. ütemezés	1	db	120 000 Ft	120 000 Ft	120 000 Ft
		Üzembehelyezési megkezdő munka felmérése	1	db	18 000 Ft	18 000 Ft	18 000 Ft
16		Szállítás, anyagmozgatás	1	db	500 000 Ft	500 000 Ft	500 000 Ft
Összesen (bruttó)							5 626 906 Ft
ÁFA					27%		1 519 146 Ft



Vállalási határidő: megrendeléstől számított 6-8 hét

Összesen (bruttó)

7 146 052 Ft

Árjelölés
Érvényessége: 30 nap

(Árjelölésnek tekintendő a kiadvány árát, azaz a kiadványt (kötetét) szállítást,
szállítását és az átvételét követően elvégzett munkát.)

Fizetési mód: előzetes utalás

A fizetési feltételek és fizetés eszközök rendelkeznek IT-1. táblázatban megadottakkal.

Szeged, 2019. október 9.

Tisztelettel!

0725 Szegedi utca 10-12. 6400 Szeged
Telefon: +36 30 979 750-110
Fax: +36 30 979 750-110
E-mail: info@szeged.hu
Web: www.szeged.hu

Szatymaz Község

☎: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311
✉: polgarmerter@szatymaz.hu

Iktatószám: U1/1760-3/2019

Tárgy: Szatymaz Község Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzat 1. sz. függelékének módosítása

Szatymaz Község Képviselő-testületének Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Államkincstár a Szatymaz Községi Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzata vonatkozásában javasolta az 1. számú függelékben található (kormányzati funkciók megnevezése) kormányzati funkciók elnevezésének pontosítását az alábbiak szerint: *zárójelben a módosítás szövege*

Szakmai alaptevékenysége kormányzati funkció szerinti megjelölése:

- 074031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása (Család és nővédelmi egészségügyi gondozás)
- 086010 Határon túli magyarok egyéb támogatása (nem lehet benne)
- 900090 Vállalkozási tevékenységek kiadásai és bevételei (nem lehet benne)
- 091140 Óvodai nevelés, ellátás működési (működtetési) feladatai
- 104031 Gyermekek bölcsődei ellátása (Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása)
- 107051 Szociális étkeztetés (Szociális étkeztetés szociális konyhán)

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. képviselőtestület elé.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz Községi Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzat 1. számú függelékének módosításáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a Szatymaz Községi Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzat 1. számú függelékét az alábbiak szerint módosítja:

Szakmai alaptevékenysége kormányzati funkció szerinti megjelölése:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető -fenntartás és- működtetés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdással kapcsolatos feladatok
022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
041232	Start-munka program- Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045120	Út, autópálya építése
045140	Városi és elővárosi közúti személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenysége
063020	Víztermelés, -kezelés, -ellátás
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
086010	
104060	A gyermekek, fiatalok és családok életminőségét javító programok
106020	Lakásfenntartással lakhatással összefüggő ellátások
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
900090	
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

Szatymaz, 2019. november 12.

Barna Károly
polgármester

Szatymaz Község

☒: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62-283-908, 06-62-583-560



Jegyzője

☎: 06-62/283-311
✉: jegyzo@szatymaz.hu

22. számú melléklet

Ügyiratszám: U1/1454-3/2019.

Tárgy: szociális rendelet módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Község képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet 10/D. §-a szabályozza a 80. év feletti idős személyek karácsonyi élelmiszer-csomagjára vonatkozó feltételeket. Jelenleg a támogatás mértéke legfeljebb 2.000.- Ft/fő.

Szatymaz Község Képviselő-testületének Humán Bizottsága a 2019. november 12. napján megtartott ülésén javaslatot tett arra, hogy ezt az összeget legfeljebb 4.000.- Ft-ra módosítsa a képviselő-testület.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és az előterjesztés alapján a szociális rendeletet módosítani szíveskedjen.

Szatymaz, 2019. november 13.

Dr. Makay Enikő
jegyző

Rendelet -tervezet

Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete/2019. (.....) önkormányzati rendelete

a pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 3/2015 (II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 32. § (3) bekezdésében, a 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§.

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 3/2015. (II.13.) önkormányzati rendelet 10/D.§ (3) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

(3) A támogatás mértéke legfeljebb 4.000.- Ft/fő.

2. §

Jelen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba

Barna Károly
polgármester

Dr. Makay Enikő
jegyző

Kihirdetve: 2019. november
Szatymaz, 2019.

Dr. Makay Enikő
jegyző

23. számú melléklet

Szatymaz Község Képviselőtestületének

Szatymaz

Kossuth u. 30.

Szatymaz Községi Önkormányzat	
ÉRKEZÉS: 2019. NOV 11	HATÁRIDŐ: 00-00-00/2019
SZÁM: 11/2019-1/2019	MELLÉ: 1
ELCZÁM:	UTOS. N/A
Dr. Lengyel	

Tisztelt Képviselőtestület!

2019. szeptember 3. napján a Satymaz, Kossuth u. 6. szám alatti háziorvosi rendelő telekhatárán belül, csőtörés történt. Észlelés után a hibát percekben belül, szakember közreműködésével elhárítottuk. A javítás költsége: 38.000 Ft volt. A rendelés a javítás ideje alatt szünetelt.

A meghibásodás következtében az elfolyt vízmennyiség 2919 m3, melynek összege 1.403.093 Ft.

Az Alföldvíz Zrt. felé kérelemmel éltem, hogy a csatornadíj összegét töröljék, tekintettel arra, hogy az elfolyt víz a közcsatornába nem került bele.

A szolgáltató a kérelmet elfogadta és helyesbítő számlát küldött, melynek összege - a ténylegesen kifizetendő vízdíj - 517.608 Ft. A szolgáltató felé részletfizetési kérelemmel élek, azonban erre eddig választ nem kaptam.

Felvettem a kapcsolatot a Groupama Biztosítóval is, de sajnálatos módon csak a javítás költségét fizették ki, az elfolyt vízmennyiség összegét nem térítették meg.

Fentiek miatt - mint közfeladatot ellátó intézmény - azzal a kéréssel fordulok a Tisztelt Képviselőtestülethez, hogy a csőtörés következtében kifizetendő 517.608 Ft összeg megtérítéséhez szíveskedjenek anyagi támogatást nyújtani számomra.

Kérem, kéreimem kedvező elbírálását.

Szatymaz, 2019. november 6.


Dr. Lengyel Dezső
háziorvos

DR. LENGYEL ÉS FIA BT.
Egészségügyi Szolgáltató Bt.
6763 Satymaz, Kossuth u. 6. Tel: (62) 283-130
Eng.sz: 2906-2/1998 ÁNTSZ-37
Adószám: 21766987-2-06 Cg: 06-06-010036
2A Takarékszövetkezet: 57100010-15369017

Mellékelten csatolom a számlák másolatát.

2019.11.11. - Lénye (KT)