

J e g y z ő k ö n y v

Szatymaz Község Képviselő-testületének 2016. március 17.
napján megtartott rendes, nyílt üléséről.

Napirendi pontok:

1. Falugyűlés anyagának megtárgyalása
Előadó: polgármester
2. Beszámoló az Önkormányzat Tanyagondnoki Szolgálatának működéséről
Előadó: polgármester
3. Előterjesztések
Előadó: jegyző

T a r t a l o m j e g y z é k

A Képviselő-testület 2016. március 17. napján megtartott rendes testületi ülésének rendeleteiből

1. 2/2016. (III. 18.) Ör. rendelet

Tárgy: Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az
önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és
elidegenítéséről szóló 19/2015. (XII.10.) Ör. rendelet módosításáról

..... 9

T a r t a l o m j e g y z é k
A Képviselő-testület 2016. március 17. napján megtartott
rendes, nyílt ülésének határozataiból

- 1. 27/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Beszámoló a két ülés között kiadott döntésekről,
utasításokról, fontosabb tárgyalásokról, valamint a lejárt
határidejű határozatok
végrehajtásáról.....2
- 2. 28/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Falugyűlés anyagának megtárgyalása
.....3
- 3. 29/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Beszámoló az Önkormányzat Tanyagondnoki Szolgálatának
működéséről3
- 4. 30/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Tájékoztató a Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi
Igazgatóság 2015. évi munkájáról
.....4
- 5. 31/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Szegedi Kistérség Többcélú Társulásával kötött társulási
megállapodás
módosítása.....5
- 6. 32/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Szatymaz Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési
tervének elfogadása.....6
- 7. 33/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: A Szatymaz, Árpád u. 76. szám alatt ingatlan bérlőivel
fennálló bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő
megszüntetése.....7
- 8. 34/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Árpád u. 76. szám alatti önkormányzati ingatlan
értékesítése kapcsán törzsvagyomból történő
kivonás.....8

- 9. 35/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Szatymaz, Árpád u. 76. szám alatti önkormányzati ingatlan
vonatkozásában
vevőkijelölés.....9
- 10. 36/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Czékmánné Huszta Anikó Szatymaz, I. körzet 101. szám
alatti lakos részletfizetési kérelmének
elbírálása.....10
- 11. 37/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés11
- 12. 38/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Szatymaz, 943 és 944. hrsz-on nyilvántartott önkormányzati
tulajdonú telek vonatkozásában vevőkijelölés
.....12
- 13. 39/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Településrendezési eszközök módosítása-véleményezési
eljárás lezárása13
- 14. 40/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: A polgármester 2016. évi szabadságnapjainak ütemezése
.....14
- 15. 41/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: A Szatymaz, 0575 hrsz-on nyilvántartott, árverésen
megvásárolt raktár épület ingóságainak megvásárlásáról
döntés.....15
- 16. 42/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Egészségház takarítói álláshely óraszám növelése
.....16
- 17. 43/2016. (III.17.) KT. határozat**
Tárgy: Pályázatíró 4 órás álláshelyének 8 órára történő bővítése
.....17

JEGYZŐKÖNYV

Szatymaz Község Képviselő-testületének
2016. március 17. napján, 15 órakor a Dankó Pista Művelődési Házban
(Szatymaz, Dózsa Gy. u. 42.) megtartott rendes, nyílt üléséről.

Jelen vannak:

Barna Károly	polgármester
Dékányné dr. Balogh Andrea	alpolgármester
Báló Bertalan	képviselő
Bérczi Tamásné	képviselő
Dr. Kónya Ferenc	képviselő
Pölös László	képviselő

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Mákos Istvánné	jegyző
Marótiné Balogh Zita	óvodavezető
Kálmán János	Művelődési Ház igazgató
Simon Lajosné	Gond. Központ vezető

(a jelenléti ív a jegyzőkönyv 1. számú melléklete)

Barna Károly polgármester megállapította a határozatképességet, megnyitotta az ülést.
Javasolta, hogy a meghívóban kiközölt napirendek kerüljenek megtárgyalásra.

(meghívó a jegyzőkönyv 2. számú melléklete)

Napirendi pontok:

1. Falugyűlés anyagának megtárgyalása
Előadó: polgármester
2. Beszámoló az Önkormányzat Tanyagondnoki Szolgálatának működéséről
Előadó: polgármester
3. Előterjesztések
Előadó: jegyző

Zárt ülés keretében:

1. Szatymaz, Ady E. u 34/F. szám alatti önkormányzati tulajdonú bérlakás bérlésére kiírt pályázat elbírálása
Előadó: polgármester

Barna Károly polgármester a napirendek előtt ismertette a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót és a két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót, melyet a Képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogadott.

(beszámoló a jkv. 3. számú melléklete)

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 27/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

27/2016. (III.17.) KT. számú határozat

Tárgy: Beszámoló a két ülés között kiadott döntésekről, utasításokról, fontosabb tárgyalásokról, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű határozatokról és a két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót és azt jóváhagyólag tudomásul veszi.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

1. Falugyűlés anyagának megtárgyalása

Előadó: polgármester
(Írásos anyag a jegyzőkönyv 4. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy nem kívánja kiegészíteni az anyagot.

megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 28/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

28/2016. (III.17.) KT. számú határozat
Tárgy: Falugyűlés anyagának megtárgyalása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete a 2016. évi Falugyűlés vitaanyagát megtárgyalta és azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: 2016. március 24.
Felelős: polgármester

2. Beszámoló az Önkormányzat Tanyagondnoki Szolgálatának működéséről

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv 5. számú melléklete)

Barna Károly polgármester nem kívánta kiegészíteni az írásos anyagot. Elmondta, hogy mindkét bizottság megtárgyalta és elfogadásra javasolta az előterjesztést. Megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 29/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

29/2016. (III.17.) KT. számú határozatát
Tárgy: Beszámoló az Önkormányzat Tanyagondnoki Szolgálatának működéséről

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz Községi Önkormányzat Tanyagondnoki

Szolgáltatának működéséről szóló beszámolóját és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete az önkormányzat fenntartásában működő Tanyagondnoki szolgálatok szakmai programját elfogadta.
2. A Szakmai Program hatálybalépésével egyidejűleg a Képviselőtestület a 83/2011. (V.18.) Kt. határozatával elfogadott és többször módosított szakmai program hatályát veszti.
3. Szatymaz Község képviselőtestülete elfogadta az önkormányzat fenntartásában működő tanyagondnoki szolgálat 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

3. Előterjesztések

Előadó: jegyző

3.1. Tájékoztató a Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2015. évi munkájáról

Előadó: Barna Károly polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv 6. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy Ördögh István alezredes telefonon tájékoztatta, hogy sajnos más irányú elfoglaltsága miatt nem tud részt venni a testületi ülésen.

Megkérdezte, hogy a beszámolóval kapcsolatosan van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést Novák Pál képviselő javaslatával együtt.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 30/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

30/2016. (III.17.) KT. számú határozatát

Tárgy: Tájékoztató a Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2015. évi munkájáról

H a t á r o z a t

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2015. évi munkájáról szóló tájékoztatóját és azt az előterjesztéssel megegyező tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3.2. Szegedi Kistérség Többcélú Társulásával kötött társulási megállapodás módosítása

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv 7. számú melléklete)

Barna Károly polgármester ismertette a módosítás lényegét.

Barna Károly polgármester megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 31/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

31/2016. (III.17.) KT. számú határozat

Tárgy: Szegedi Kistérség Többcélú Társulásával kötött társulási megállapodás módosítása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának módosítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás társulási megállapodásának módosítását az

előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosításának aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

3.3. Szatymaz Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési tervének elfogadása

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv 8. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy minden év március 31. napjáig jogszabályi kötelezettsége az önkormányzatnak a közbeszerzési tervét jóváhagyni. Megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 32/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

32/2016. (III.17.) KT. számú határozatát

Tárgy: Szatymaz Községi Önkormányzat 2016. évi közbeszerzési tervének elfogadása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta Szatymaz Község Önkormányzata és Intézményei 2016. évi közbeszerzési tervére vonatkozó előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület változatlan tartalommal elfogadja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján az előterjesztés 1. sz. melléklete szerinti közbeszerzési tervet.

Határidő : 2016. március 31.
Felelős : polgármester

3.4. Szatymaz, Árpád u. 76. számú önkormányzati ingatlan értékesítése

Előadó: polgármester
(*írásos anyag a jegyzőkönyv 9. számú melléklete*)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy az önkormányzathoz megkereséssel fordultak a bérlők, hogy szeretnék visszavásárolni az ingatlant. A képviselő-testületnek amennyiben el kívánja adni, több döntést is meg kell hoznia. Az első döntés szerint a bérleti jogviszonyt kell közös megegyezéssel megszüntetni 2016. március 31. napjával. Megkérdezte van-e még kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 33/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

33/2016. (III.17.) KT. számú határozat

Tárgy: A Szatymaz, Árpád u. 76. szám alatt ingatlan bérlőivel fennálló bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetése

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz, Árpád u. 76. számú önkormányzati bérlakás bérleti jogviszonyának megszüntetésére vonatkozó előterjesztést és a következő döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete Szatymaz, Árpád u. 76. számú, az ingatlan-nyilvántartásban 197/17. hrsz. alatt felvett önkormányzati ingatlan Rabi Flóriánné, Rabi Attila, Rabi Ildikó és Rabi Sarolta bérlőkkel fennálló bérleti jogviszonyát – tekintettel a bérlők nyilatkozatára – közös megegyezéssel 2016. március 31. napjával megszünteti.

A Képviselő-testület felkéri Barna Károly polgármestert, hogy a bérlakás bérleti jogviszonyának megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő : 2016. március 31.

Felelős : polgármester

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a következő lépés az önkormányzat törzsvagyonából való kivonása az ingatlanok, amely egyrészt a vagyonkataszter módosításáról szól, másrészt a vagyonrendelet függelékének a módosításáról.

Megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 34/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

34/2016. (III.17.) KT. számú határozat

Tárgy: Árpád u. 76. szám alatti önkormányzati ingatlan értékesítése
kapcsán törzsvagyonból történő kivonás

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz, Árpád u. 76. számú bérlakás önkormányzati törzsvagyonából történő kivonásra vonatkozó előterjesztést, és a következő döntést hozta.

Szatymaz Község Képviselő-testülete a Szatymaz, Árpád u. 76. számú, az ingatlan-nyilvántartásban 197/17. hrsz. alatt felvett, az önkormányzat forgalomképes törzsvagyonához tartozó ingatlant a törzsvagyonból kivonja.

A Képviselő-testület felkéri Mákos Istvánné jegyzőt, hogy a lakás jellegében bekövetkezett változásokat az önkormányzat ingatlan-vagyon kataszterében, valamint az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló rendelet függelékében vezesse át.

Felelős: Mákos Istvánné jegyző
Határidő: azonnal

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a tárgybani ingatlan a lakásrendelet mellékletéből is ki kell venni, ezért módosítani szükséges az önkormányzat lakásrendeletét is. Megkérdezte, hogy van-e valakinek más javaslata?

Mivel nem volt, szavazásra tette fel a rendelet-módosítást.

A képviselőtestület 6 igen és nem szavazat nélkül megalkotta az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 19/2015. (XII.10.) Ör. rendelet módosításáról szóló 2/2016. (III.18.) Ör rendeletét.

Barna Károly polgármester elmondta, hogy az ingatlant felértékelítették igazságügyi szakértővel, mely szakértői vélemény az előterjesztés mellékletét képezi. A szakértő 4,7 millió Ft áron javasolja az ingatlant eladni a volt bérlők részére. Megkérdezte van-e még kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 35/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

35/2016. (III.17.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz, Árpád u. 76. szám alatti önkormányzati ingatlan vonatkozásában vevőkijelölés

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz, Árpád u. 76. szám alatti önkormányzati bérlakás értékesítésére vonatkozó előterjesztést és a következő döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete a Szatymaz, Árpád u. 76. szám alatt található ingatlant Rabi Flóriánné, Rabi Attila, Rabi Ildikó

és Rabi Sarolta részére 4. 700. 000,- Ft vételárért eladja.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert az ingatlan értékesítéséhez és az adás-vételi szerződés megkötéséhez szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Barna Károly polgármester
Határidő: folyamatos

3.5. Czékmánné Huszta Anikó Szatymaz, I. körzet 101. szám alatti lakos részletfizetési kérelmének elbírálása

Előadó: Barna Károly polgármester
(Írásos anyag a jegyzőkönyv 10. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy javasolja 6 havi részletfizetés engedélyezését kérelmező részére. Megkérdezte van-e kérdés, vagy más javaslat. Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 36/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

36/2016. (III.17.) KT. számú határozat

Tárgy: Czékmánné Huszta Anikó Szatymaz, I. körzet 101. szám alatti lakos részletfizetési kérelmének elbírálása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Czékmánné Huszta Anikó 6763 Szatymaz I. körzet 101. szám alatti lakos részletfizetési kérelmének helyt ad, és hozzájárul, hogy az Önkormányzat és a végrehajtó felé fennálló 47.000,- Ft tartozást 6 havi részletekben fizesse meg.

Felhatalmazza a polgármestert a részletfizetési megállapodás megkötésére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

3.6. Belső ellenőrzési jelentés

Előadó: Mákos Istvánné jegyző

(Írásos anyag a jegyzőkönyv 11. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, kiküldték az írásos anyagot a képviselők részére.

Báló Bertalan képviselő kérte, hogy a következő testületi ülésre tájékoztassa a Hivatal arról, hogy a házipénztárban őrzés nélkül tárolható összeg mekkora, lehet-e adót befizetni a házipénztárba, illetve a készpénzes utalványnak mekkora az előállítási költsége?

Barna Károly polgármester megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 37/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

37/2016. (III.17.) KT. számú határozat
Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása belső ellenőre által elkészített 2015. évre vonatkozó pénzkezelési és gépjárművek, haszonjárművek üzemeltetésének ellenőrzéséről készült belső ellenőrzési jelentést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a 2015. évi pénzkezelési ellenőrzésekről készült jelentést az előterjesztés mellékleteként meghatározott tartalommal, változtatás nélkül elfogadja.
2. Szatymaz Község Képviselő-testülete a 2015. évi gépjárművek, haszonjárművek üzemeltetésének ellenőrzéséről készült jelentést az előterjesztés mellékleteként meghatározott tartalommal, változtatás nélkül elfogadja.

3. A képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: jegyző
Határidő: azonnal

3.7. Szatymaz, 943 és 944. hrsz-on nyilvántartott önkormányzati tulajdonú telek vonatkozásában vevőkijelölés

Előadó: polgármester
(Írásos anyag a jegyzőkönyv 12. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy két telket szeretnének megvásárolni kérelmezők. A Gazdasági bizottsági ülésen 6 év beépítési kötelezettség előírását javasolták. Egyetért a bizottság javaslatával. Megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést a Gazdasági Bizottság javaslatával.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 38/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

38/2016. (III.17.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz, 943 és 944. hrsz-on nyilvántartott önkormányzati tulajdonú telek vonatkozásában vevőkijelölés

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta Besze Tamás és felesége Besze Tamásné Dr. Halász Anikó telekvásárlási kérelmét és az alábbi döntést hozta:

1./ A Képviselő-testület a Szatymaz, belterület 943 hrsz-ú 959 m² területű építési telek ingatlant 1.800,- Ft + ÁFA/m² vételárért, azaz 1.726.200,- Ft + ÁFA árért, és a Szatymaz, belterület 944 hrsz.-ú 961 m² területű építési telek ingatlant 1.729.800, Ft + ÁFA árért értékesíti Besze Tamás és felesége Besze Tamásné Dr. Halász Anikó részére.

2./ A Képviselő-testület az 1./ pontban meghatározott ingatlanokra hat (6) év beépítési kötelezettséget ír elő.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

3.8. Településrendezési eszközök módosítása-véleményezési eljárás lezárása

Előadó: Karácsonyi Gábor, műszaki előadó
(Írásos anyag a jegyzőkönyv 13. számú melléklete)

Barna Károly polgármester felkérte Karácsonyi Gábor műszaki előadót az előterjesztés kiegészítésére.

Karácsonyi Gábor elmondta, hogy két dolog miatt kell dönteni, az egyik, hogy a testületnek ki kell mondania, hogy a véleményezésre nyitva álló határidő lejárt, vagyis ez az eljárási szakasz lezártnak tekintendő, illetve környezeti vizsgálat kidolgozása nem szükséges a terv módosításához.

Barna Károly polgármester megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 39/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

39/2016. (III.17.) KT. számú határozat

Tárgy: Településrendezési eszközök módosítása-véleményezési eljárás lezárása

H a t á r o z a t

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete egyetért a csatolmányban szereplő véleményekre adott válaszokkal és álláspontokkal, a véleményezési eljárás lezártnak tekintendő és a módosítás az Állami Főépítészhez végső véleményezésre bocsátandó.
2. Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005.(I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat kidolgozása a módosítás keretében nem szükséges.

3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatban foglalt feladatok ellátásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

3.9. A polgármester 2016. évi szabadságnapjainak ütemezése

Előadó: Dékányné Dr. Balogh Andrea alpolgármester
(Írásos anyag a jegyzőkönyv 14. számú melléklete)

Barna Károly polgármester átadta a szót az alpolgármesternek.

Dékányné dr. Balogh Andrea alpolgármester elmondta, hogy jogszabályi előírás a polgármester szabadságolásának jóváhagyása.

Megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést

A Képviselő-testület

**5 igen szavazattal – nem szavazat nélkül – 1 fő nem szavazott -
elfogadta a 40/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

40/2016. (III.17.) KT. számú határozat

Tárgy: A polgármester 2016. évi szabadságnapjainak ütemezése

H a t á r o z a t

A Képviselő-testület megtárgyalta „*Barna Károly polgármester 2016. évi szabadságának ütemezése tárgyú*” előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja Barna Károly polgármester 2016. évi szabadság ütemezését.

Határidő: azonnal
Felelős: alpolgármester

3.10. A Szatymaz, 0575. hrsz-on nyilvántartott, árverésen megvásárolt raktár épület ingóságainak megvásárlásáról döntés

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv 15. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a régi tulajdonostól írásos megkeresés érkezett 3 db, ingatlanhoz tartozó eszköz (elektromos kapu nyitó, riasztórendszer, fűtésrendszer) megvásárlására. A megkeresésben nyilatkozott a régi tulajdonos, hogy az eszközök nem az Ő tulajdonát képezik, azok eladásában csak közvetítő szerepet tölt be. A gazdasági bizottsági ülésen elfogadott javaslat szerint panasszal kellene élni a bírósági végrehajtó felettes szervéhez, tekintettel arra, hogy tavaly szeptemberi árverés óta még nem sikerült az önkormányzatnak birtokon belül kerülnie. Javasolja a gazdasági bizottság, hogy a felajánlott eszközök megvásárlását vissza kellene utasítani.

Barna Károly polgármester megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést a Gazdasági Bizottság javaslatával.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 41/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

41/2016. (III.17.) KT. számú határozat

Tárgy: A Szatymaz, 0575 hrsz-on nyilvántartott, árverésen megvásárolt raktár épület ingóságainak megvásárlásáról döntés

H a t á r o z a t

A Képviselő-testület megtárgyalta a Szatymaz, 0575 hrsz-on nyilvántartott, árverésen megvásárolt raktár épület ingóságairól szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület nem kívánja megvásárolni a Szatymaz, 0575 hrsz-ú raktárépület árajánlat szerinti ingóságait.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3.11. Egészségház takarítói álláshely óraszám növelése

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv 16. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy az Egészségházban lévő házi orvosok részéről szóbeli megkeresés érkezett arra vonatkozóan, hogy az ott alkalmazott takarító napi 5 órás foglalkoztatása nem elegendő, további 1 órahosszával való munkaidőkeret megemelését tartanák indokoltnak. Természetesen a rájuk eső rész megfizetését vállalják. 6 órás munkaviszony keretében az önkormányzatra eső $\frac{1}{4}$ rész éves szinten 140.716,- Ft-ot jelentene. Ennek megfelelően javasolta, hogy a Képviselő-testület a tartalék terhére az egészségházban foglalkoztatott takarító 5 órás álláshelyét 6 órás állásra módosítsa 2016. április 1-től.

Megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 42/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

42/2016. (III.17.) KT. számú határozat

Tárgy: Egészségház takarítói álláshely óraszám növelése

H a t á r o z a t

A Képviselő-testület megtárgyalta az egészségháznál alkalmazott takarítói álláshely óraszám növelésével kapcsolatos előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület az álláshely 1 órával történő növelésére 2016. évben 140.716,- Ft összeget biztosít a 2016. évi költségvetés általános tartaléka terhére.

Felkéri a polgármestert, hogy az óraszám növeléssel kapcsolatos munkajogi és egyéb intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

3.12. Pályázatíró 4 órás álláshelyének 8 órára történő bővítése

Előadó: polgármester

(Írásos anyag a jegyzőkönyv 17. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a Hivatalnál alkalmazott 4 órás pályázatíró családi okokra történő hivatkozással kéri álláshelyének 8 órára történő bővítését.

Megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést

A Képviselő-testület

**5 igen szavazattal - nem szavazat nélkül -
elfogadta a 43/2016. (III.17.) KT. számú határozatát**

43/2016. (III.17.) KT. számú határozat

Tárgy: Pályázatíró 4 órás álláshelyének 8 órára történő bővítése

H a t á r o z a t

A Képviselő-testület megtárgyalta a Polgármesteri Hivatal napi 4 órás pályázatíró álláshelyének 8 órára történő bővítését és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület az álláshely bővítésére 2.486.700,- Ft összeget biztosít a 2016. évi költségvetés általános tartaléka terhére.

Felkéri a jegyzőt, hogy a bővítéssel kapcsolatos munkajogi és egyéb intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Barna Károly polgármester - mivel nem volt több megtárgyalandó előterjesztés - megköszönte a megjelenést és bezárta az ülést.

K. m. f.



Barna Károly
polgármester



Mákos Istvánné
jegyző



M E G H Í V Ó

Szatymaz Község Képviselő-testülete

2016. március 17. napján (csütörtök) 15:00 órától

képviselő-testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: *Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
6763 Szatymaz, Dózsa Gy. u. 42.*

Napirendi pontok:

1. Falugyűlés anyagának megtárgyalása
Előadó: polgármester
2. Beszámoló az Önkormányzat Tanyagondnoki Szolgálatának működéséről
Előadó: polgármester
3. Előterjesztések
Előadó: jegyző

Zárt ülés keretében:

1. Szatymaz, Ady E. u 34/F. szám alatti önkormányzati tulajdonú bérlakás bérlésére kiírt pályázat elbírálása
Előadó: polgármester

Szatymaz, 2016. március 10.



Barna Károly sk.
polgármester

Szatymaz Község

☎: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311
@: polgarmaster@szatymaz.hu

3.sz. melléklet

BESZÁMOLÓ

zárt ülés keretében hozott , lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

1. 26/2016. (II.18.) KT. számú határozat

Tárgy: Nemzeti Agrárgazdasági Kamara Csongrád Megyei Igazgatóság állásfoglalásával szemben benyújtott kifogás elbírálása

- a Képviselő-testület elbírálta az állásfoglalással szemben benyújtott kifogást és a döntését tartalmazó határozatát megküldtük az érintettek részére.

Szatymaz, 2016. március 16.

Barna Károly
polgármester sk.



Lejárt határidejű határozatok:

15/2016. (II.18.) KT. határozatával a Képviselő-testület elfogadta a lejárt határidejű határozatokról, valamint a polgármester intézkedéseiről, tárgyalásairól szóló tájékoztatót.

16/2016. (II.18.) KT. határozatával a Képviselő-testület megtárgyalta és elfogadta a falugazdász 2015. évi munkájáról szóló tájékoztatót.

17/2016. (II.18.) KT. határozatával a Képviselő-testület elfogadta a polgármesteri tájékoztatót a Sándorfalva – Szatymaz Beruházó Viziközmű Társulattal kapcsolatos aktuális feladatokról.

18/2016. (II.18.) KT. határozatával a Képviselő-testület elnapolta a Szatymaz településről helytörténeti film támogatásáról szóló döntést. A kérelmezők értesítése megtörtént, valamint a testületi döntés értelmében a dokumentumfilm forgatókönyvének megküldését kértük.

19/2016. (II.18.) KT. határozatával a Képviselő-testület meghosszabbította Kissné Tót Tünde Szatymaz Ady E. utca 34/E. bérlakás bérleti jogviszonyát 2017. március 31. napig. A szerződés meghosszabbítása aláírásra került.

20/2016. (II.18.) KT. határozatával a Képviselő-testület Gajdánné Szatmári Máriát bízta meg a könyvvizsgálói feladatok ellátásával 2017. május 31. napjáig. Az erre vonatkozó megbízási szerződést a felek aláírták.

21/2016. (II.18.) KT. határozatával a Képviselő-testület elfogadta az Alföldvíz Zrt.- Önkormányzat együttműködési megállapodását. Az önkormányzat részéről aláírt szerződést megküldtük az Alföldvíz Zrt. részére.

22/2016. (II.18.) KT. határozatával a Képviselő-testület a HU07-0156-A2-2013. kódszámú Norvég Alap pályázatát az Enyingi malomra visszavonta.

23/2016. (II.18.) KT. határozatával a Képviselő-testület hozzájárult, mint tulajdonos a szatymazi sportpálya felújításához. A sportklub elnökének értesítése megtörtént.

24/2016. (II.18.) KT. határozatával a Képviselő-testület a Mayossa Egyesület részére 40. 000,- Ft támogatást biztosít.

Határozati javaslat

Tárgy: Polgármesteri beszámoló a két ülés között megtett intézkedésekről, utasításokról, fontosabb tárgyalásokról, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

Szatymaz Község Képviselő-testülete a két ülés között végzett munkáról adott polgármesteri beszámolót megtárgyalta és elfogadja az elhangzott kiegészítéssel és a kérdésekre adott válaszokkal együtt.

A határozatról értesítést kap:

- 1./ Polgármester
- 2./ Irattár.

Szatymaz, 2016. március 16.

Tisztelettel:

Barna Károly
polgármester sk.

Szatymaz Község

☎: 06-62/583-560
 📠: 06-62/583-560

**Polgármestere**

☎: 06-62/283-311
 @: polgarmaster@szatymaz.hu

Ikt. szám: 595-10/2016/U1

Tárgy: Falugyűlés vitaanyaga

Szatymaz Község Képviselő-testületének**S z a t y m a z**

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint a 2015. évi munkaterv figyelembevételével a falugyűlés vitaanyagának megtárgyalására az alábbi előterjesztést teszem:

I. Képviselőtestület, bizottságai, Polgármesteri Hivatal

A képviselőtestület 2015. évben 12 rendes és 10 rendkívüli ülést tartott. Az elmúlt évben a testület 202 db határozatot és 19 db rendeletet alkotott.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény alapján a Képviselő-testület létrehozza a polgármester, a jegyző és a képviselő-testület munkájának előkészítésére, azok döntéseinek végrehajtására polgármesteri hivatalát.

A polgármesteri hivatal ellátja a törvényben előírt hatósági feladatait, illetve önkormányzati feladatait.

A hivatal működését az állami költségvetés finanszírozza úgy, hogy meghatározza a településnagysághoz tartozó hivatali létszámot, mely esetünkben 13,68 fő. A tényleges hivatali létszám ehhez képest azonban 14,4 fő, jegyzővel együtt.

A hivatalhoz tartoznak még a Munka törvénykönyv hatálya alá tartozó fizikai állományú munkavállalók is, összesen 5,5 fővel.

Az utóbbi idők változásai közül ki kell emelni azt, hogy a járási hivatalok létrejötte után elég sok államigazgatási feladatkört a járások, illetve kormányhivatalok látnak el. A kormányablakok számának növekedésével egyre inkább előtérbe kerül az a korszerűsítési szándék, hogy a helyi polgármesteri hivatalok a jövőben csak kis létszámmal fognak működni, az általuk addig ellátott feladatok többsége átkerül a kétműszakos

munkarendben dolgozó kormányablakokhoz. Ezáltal egyre inkább megvalósulni látszik az a kormányzati szándék, hogy szolgáltató jellegű, egyszerűsített ügyintézés történjen az állampolgárok részére.

A változások közül szintén kiemelt jelentőséggel bírnak a 2016. január 1-én bevezetésre került építéshatósági módosítások, mely szerint a 300 m² alatti építmények bejelentés-kötelesek. Az ilyen eljárással megépült épületek esetében az elkészült épületről hatósági bizonyítványt kell kiadnia az érintett település jegyzőjének. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a bejelentést tudomásul vevő jegyző a Szegedi Önkormányzat jegyzője, míg a hatósági bizonyítvány kiadója a szatymazi jegyző.

Jelenleg az országgyűlés előtt törvénymódosítási javaslat van a szabályok pontosítására, mivel különböző eljárásjogi anomáliákat vetett fel ezen törvény-módosítás.

2015. évben a hivatal iktatott ügyiratainak száma főszám esetében több mint 4 ezer, míg alszám esetében 6 ezer fölötti.

A polgármesteri hivatalnál kell megemlíteni a közmunkásokat is, akikről bővebben a polgármester úr tud tájékoztatást adni.

A hivatal köztisztviselőinek végzettsége megfelel a törvényi előírásoknak, 2015. évben az alábbi szakterületeken történt személyi változás: műszaki-építésügy, titkárság, pénzügy.

Összességében megállapítható, hogy a polgármesteri hivatal megfelelő létszámmal, szakképesítéssel rendelkező köztisztviselőkkel látja el törvény által előírt kötelezettségeit.

II. Alsófokú Oktatás:

1. SZKTT Óvodái Szatymazi Óvoda

A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái Szatymazi Óvoda tagintézményébe jelenleg 138 gyermek jár, melynek elhelyezése 5 óvodai csoportban történik.

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről előírása szerint „A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt.” Óvodába felvehető az a gyermek is „aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, a településen [...] lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető.”

Az óvodai beiratás 2016. áprilisában lesz. Ezt megelőzően játszódélután szervezünk a beiratkozó gyermekek és szülei részére. Ennek pontos időpontja a helyben szokásos módon (plakát és helyi újság) kerül meghirdetésre.

A gyermekek nevelését-oktatását 17 fő segíti.

Ebből óvodapedagógus 11 fő. A 2011.évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről előírása szerinti pedagógusok előmeneteli rendszere alapján:

Gyakornok	2 fő
Pedagógus I.	3 fő
Pedagógus II.	5 fő
Mester pedagógus	1 fő

Az óvodapedagógusok munkáját 1 fő pedagógiai asszisztens és 5 fő szakképzett dajka segíti, akik a takarítás, mosogatás valamint szükség szerint a gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi feladatokat látják el.

Nevelő-oktató munka az Óvodai nevelés országos alapprogramja és a helyi Nevelési programban megfogalmazott elvek alapján folyik. Cél az egyéni képességfejlesztés, a jeles napokhoz kapcsolódó élmények feldolgozása.

A Szatymazi Óvoda minden évben megünnepli a különböző évszakokhoz kapcsolódó ünnepeket, illetve a szülők részvételével több családi foglalkozást is tart.

A nevelési év során vers- és mesemondó versenyen, rajzpályázaton, Dalos pacsirta énekes találkozón jeleskedtek óvodásaink. Az óvodai munkához szorosan kapcsolódik a „ Mi Óvodánk Alapítvány Szatymaz” mely minden évben pénzeszközzel támogatja az óvodai munkát segítő eszközök beszerzését is.

Az alapítvány segítségével, a Szatymaz Község Önkormányzata fenntartásában és üzemeltetésében 2016 januárjától megindult az óvoda- és iskola busz járat. A gyermekek szállítása meghatározott útvonalon történik.

Az óvodai étkezési térítési díj befizetésében jelentős változás történt 2015. szeptember 1-től. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyermekevédelmi törvény) módosítása alapján, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekeken kívül a három vagy több gyermeket nevelő családoknak, valamint a tartósan beteg, illetve fogyatékos gyermekek szüleinek sem kell fizetniük a bölcsődei és óvodai étkeztetésért. Korábban 50%-os kedvezményt vehettek igénybe. Ingyenessé vált a gyermekétkeztetés az egy- és kétgyermekes családok számára is, ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a minimálbér nettó összegének 130 százalékát, azaz 2015-ben a **89.408.-Ft**-ot.

A kedvezmény igénybevételéhez – a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 6. melléklete szerinti Nyilatkozatot kell benyújtani az intézménybe.

A rendelet tartalmazza a kitöltéshez szükséges információk leírását.

2. Szeged és Térsége Eötvös József Gimnázium, Általános Iskola Szatymazi Általános Iskola

Az iskolában 23 fő pedagógus, 1 fő iskolatitkár, 1 fő rendszergazda dolgozik. A pedagógusok munkáját 2 fő pedagógiai asszisztens segíti. A tanulók létszáma 260 fő. 13 osztályunk van, minden évfolyamon párhuzamos osztály működik kivéve az 1., 2. és 7. osztályt.

A következő tanévben kettő 1. osztály indul az iskola létszáma kicsit emelkedni fog. Az iskolában 26 fő BTM-N-es és 35 fő SNI-s tanuló van. Ezekkel a tanulókkal fejlesztő pedagógus és gyógypedagógus foglalkozik délutáni óra keretében.

Csoportbontásban tanítjuk az angolt, a számítástechnikát és a technikát. 16 óráig 160 tanuló veszi igénybe a délutáni foglalkozást. Kötelező hittan és erkölcsstanoktatás 1., 2. 3., 5.,6.,7. osztályban folyik. A testnevelés órák száma minden osztályban 5 óra. A tornaterem nagyon zsúfolt egyszerre két osztály is van bent testnevelés órán. A délutáni edzések alkalmával is kicsi a tornaterem, bővítésre, felújításra szorul.

Eszközellátottságunk jelenleg megfelelő bár 2013. január 01-től semmilyen beszerzés nem történt. Hiány a sportszerek területén mutatkozik.

2010-ben felszerelt interaktív táblákkal kezdődnek a problémák, elhasználódnak. 3 db javításra szorul, jelenleg mind működik. Április hónapban 29 db új számítógépet kapunk a KLIK-től a számítástechnika terem gépparkja lesz lecserélve.

Továbbra is megoldásra vár az iskola épületének nyílászáró cseréje és az épület fűtőkorszerűsítése. Szükséges lenne az első és a hátsó kijárat illetve a tornaterem bejáratának külső burkolat cseréje csúszásmentesre, balesetveszély miatt.

2015. nyarán Erzsébet Program keretében 90 fő tanuló vett részt balatoni kiránduláson. Határtalanul Program pályázatunk nyert, ahol ebben a tanév májusában a 7. osztályosok Erdélybe kirándulnak.

Tagintézmény munkáját az egységes Szervezeti és Működési Szabályzat, az egységes Pedagógiai Program alapján, valamint Intézményi Munkatervre épülő Tagintézményi Munkaterv alapján végzi. Minden hónapban Eseménynaptár határozza meg a feladatokat.

A Pedagógiai Programból adódó főbb feladatok:

- tehetséggondozás,
- felzárkóztatás,
- IKT-eszközök alkalmazása
- ECDL vizsgára való felkészítés
- nyelvvizsgára való felkészítés

Az iskola konyhája 420 főre főz, ellátja az idősek, az óvoda és az iskola étkeztetését. Szükséges lenne megvizsgálni a konyha bővítését. Az iskolában a portaszolgálatot közmunkás alkalmazásával oldjuk meg.

III. SZKTT- ESZI Szatymazi Bölcsőde

2012. május 2-től működik az intézmény *20 férőhellyel*. Jelenleg 20 kisgyermeket gondozunk a bölcsődében az országos alapprogram szakmai szabályai szerint. Folyamatos várólistánk van, hiszen a jogszabályok értelmében GYED (EXTRA) mellett is elmehet dolgozni az anyuka a gyermek egy éves kora után.

A 2015-ös évben a kihasználtság 100-%, az óvodába történt átmenet után is.

Az intézmény *személyi és tárgyi* feltételei biztosítottak. Négy kisgyermeknevelő, kettő technikai dolgozó, és egy vezető dolgozik a bölcsődében. A doktornő havi 4 órában látogatja a gyerekeket. Az intézmény munkavállalói szakirányú képesítéssel rendelkeznek.

A gyermekek *étkeztetését* Zsombói vendéglőből biztosítjuk, illetve a speciális étkeztetési igényű gyermekek ellátást is innen tudjuk biztosítani.

A térítési díjak alakulása a következő, napi 4X-i étkezés mellett:

- 100%-os térítés 445.- Ft étkezés+200.- Ft napi térítési díj,
- 2015. szeptember 1-óta az szülők nyilatkozhatnak a gyermek étkeztetés normatív kedvezményeiről, amely alapján a gyermeke étkezése ingyenes, de gondozást emellett fizet, *térítésmentes*
- 0 FT (rendszere gyermekvédelmi kedvezmény).

2015. szeptember 1-től új számlázási programmal dolgozunk, amely a kézi számlázást váltotta fel.

A sószoba még nincs kialakítva az intézményben, és a játékkészlet pótlására is szükség lenne.

IV. Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

A Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár 2015-ben is olyan programokat kínált, melyek hozzájárultak a szatymazi identitás erősítéséhez. A hagyományok megőrzése mellett a lakossági igények és az új, valódi értéket képviselő események megvalósítása volt a cél. Munkánk alapját a művészeti és kulturális értékek megteremtése, megőrzése ezen értékek átadása adta. Az intézmény közösségi tér, mely helyet és segítséget adott minden közösségi, társadalmi kezdeményezésnek. A Faluházban 2015-ben 1 fő kinevezett igazgató, 1 fő művelődésszervező, 1 fő könyvtáros valamint 1 fő takarító dolgozott. Tavaly 3 fő kulturális közfoglalkoztatott szinte a teljes évben szakmai segítséget nyújtott tevékenységünkben. 2015. augusztusától új

könyvtáros dolgozik intézményünkben Börcsök Erzsébet (*könyvtáros-informatikus és rajztanár*).

A Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár kiemelt feladata a művészeti tevékenység támogatása, a különböző alkotó közösségek, civil szervezetek segítése, motiválása. Az intézmény több amatőr csoportnak közösségnek ad teret és lehetőséget, mellyel segíti működésüket. A településen működő civil szervezetek: Szatymazi Nyugdíjas Egyesület, Szatymazi Gazdakör, Közművelődési Egyesület, Sakkbarátok Köre, Csipet-csapat, Nagycsaládos Egyesület, Szatymazi Nőegylet, Barackvirág Népdalkör, Szatymazi Kerámia Kör, Ficánkák tánccsoport, Főnix Egyesület, Csemeték Népzenei Együttes, Barackmag Néptánc Együttes, Szatymazi Nőegylet mely szervezetekkel szoros kapcsolatban állunk. 2015-ben Civil Kerekasztal néven elindítottunk egy fórumot melynek célja az információ áramlásának elősegítése, ötletek felvetése, problémák megoldása és az együttműködés erősítése. Az összejöveteleket minden hónap első keddjén 17.00 órakor tartjuk.

Az intézmény szolgáltatásai: edzési lehetőség a kondi teremben, terembérlés, fénymásolás, fax, scannelés, szövegszerkesztés, nyomtatás, esküvők, névadók.

Fénymásolás, fax, nyomtatás. A Mi lapunk szerkesztése szintén az intézmény feladata, hiszen felelős kiadója az újságnak, és a lap szerkesztése is itt történik.

A Művelődési Ház és Könyvtár több sikeres rendezvényt szervezett, mindig törekedtünk a széleskörű programkínálat kialakítására és nyitottak vagyunk az újdonságok felé is.

Hétfélig nyitva tartások száma (rendezvények esetében)2015-ben: **42 alkalommal.**

Rendezvények száma: **212** alkalom (kulturális rendezvények, civil szervezetek összejövetelei)

Próbák: **258** alkalom (Barackmag Néptánc csoport, Barackvirág Népdalkör, Csemeték Népzenei csoport, Ficánkák, Hayat Hastánc).

Sport események: **94** alkalom (Jóga, alakformáló torna, kispályás foci bajnokság Futóverseny és ping-pong verseny).

Lakosság információhoz jutását célzó szolgáltatások: Falugazdász ügyfélfogadása a testületi ülések, valamint az Inviteles ügyfélfogadás: **107** alkalom

Egyéb események: **67** alkalom

Események száma összesen: 738 alkalom

Könyvtár

A szatymazi Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár a helyi közösség információs ellátását biztosító intézmény. Szoros egységet alkotva a Művelődési házzal és a Teleházzal. Elsődleges célja kiszolgálni a szatymazi és

a környékbeli közösség információs igényeit, teret nyújtani a kultúrára, olvasásra.

A két szintes könyvtár a Dankó Pista Művelődési Házban kapott helyet. A földszinten helyezkedik el a „folyóirat olvasó” az előtérben, a szakirodalmi (a könyvtár falai mentén húzódik) és a szépirodalmi polcok (a könyvtár középső térrészén található), az információs pult a folyóirat olvasó előtt, valamint a terem ajtóhoz képest túlsó végében a kézikönyvtár. A kézikönyvtár állománya lexikonokat, enciklopédiákat tartalmaz, melyeket rövid határidővel kölcsönözhetnek az olvasók, és elmélyülten tanulhatnak, olvashatnak és kutathatnak is. A galérián a falak mentén lévő polcokon kerültek elhelyezésre a mesekönyvek és a szakirodalmi könyvek. Az ifjúsági könyvek nagyobbik része a három mozgatható, azaz kerekkel ellátott polcokon nyugszik, miáltal a fenti tér könnyen egybenyitható, illetve elválasztható a segítségükkel. Ezáltal nagyon könnyen alakíthatóvá válik, és alkalmas nagyobb gyermekcsoport A könyvtári munkafolyamatok rendszere két részből tevődik össze:

Az olvasókat közvetlenül érintő szolgáltatások, események:

kölcsönzés, könyvtárközi kölcsönzés, tájékoztatás, különféle szolgáltatások, fénymásolás, Internet-használat, adatbázisok használata, nyomtatás, irodalomkutató, adatgyűjtés, könyv- és egyéb dokumentum-kiemelések, kiállítások, a könyvvel és az irodalommal, a különböző tudományterületekkel, helyismerettel foglalkozó előadások, író-olvasó találkozók megszervezése és lebonyolítása, óvodás, iskolás csoportok fogadása, könyvtári és egyéb irodalmi órák, megemlékezések megtartása, kiállítások, vetélkedők lebonyolítása.

Gyűjteményszervezés – állományépítés és az olvasókat nem érintő munkafolyamatok:

Az általunk megrendelt, vagy számunkra ajándékként felajánlott dokumentumokat könyvtári kölcsönzésre, vagy helyben használatra alkalmassá tesszük és szolgáltatjuk. A dokumentumok beszerzése az intézmény költségvetéséből, pályázati forrásokból és a könyvtárat látogatók ajándékaiból, felajánlásaiból történik.

ortok, de akár meghitt olvasótalálkozók szervezésére is.

A könyvtár aktuális állománya a fentieknek megfelelően:

18.261 db dokumentumegység, melynek megoszlása a következő:

18.052 db könyv

207 db audiovizuális dokumentum CD,CD-ROM,DVD, hangoskönyv)

2 db társasjáték

Beiratkozott olvasóink száma	411
Rendszeresen / 3-4 hetente kölcsönzők száma	329
Kölcsönzött dokumentumok száma	5055

Programok: könyvvásárok, bemutatók, gyermek foglalkozások, kézműves foglalkozások, különböző kvízzjátékok is megtalálhatók a könyvtár kínálatában.

Teleház

A Teleház az elmúlt évben is a hét hat napján állt a lakosság rendelkezésére, reggel 8 órától, 19 óráig, szombaton 10.00-15.30-ig. A nyitvatartási időszak alatt, úgy a felnőtt lakosság, mint a fiatalabb korosztály igénybe veszi a szolgáltatási palettát. Szatymaz község lakossága részére a Teleház nagy szerepet vállalt fel számos tevékenység kiszélesítésével a szaktanácsadás, informatikai, innovációs és technológiai ismeretterjesztés területén valamint az internetes információk eljuttatásában.

Segítséget nyújt a álláskeresők részére munkahelyek keresésében és önéletrajzok megírásában.

Mezőgazdasági őstermelők, vállalkozók közül egyre többen keresik fel a Teleházat ügyfélkapu-regisztráció létesítésével kapcsolatos tájékoztatás ügyében, majd az okmányirodai regisztrációt követően ügyfélkapu véglegesítésében, majd további használatához történő segítség nyújtás érdekében.

A teleház működtetője a Fehértói Gazdaképző és innovációs Alapítvány jelentős segítséget nyújt a szatymazon működő civil szervezetek részére.

Rendszeresen informálja a civil szervezetek vezetőit, az aktuális pályázati lehetőségekről.

Minden évben az együttműködő civil szervezetek kérésére elkészíti a Nemzeti Együttműködési Alap (korábban: Nemzeti Civil Alapprogram) működési pályázatait internetes benyújtás formájában.

Elkészíti továbbá az elnyert pályázatok esetében az aktuális időszak pénzügyi és szakmai elszámolásait.

V. Egészségügy

A lakosság egészségügyi ellátását – változatlanul – 2 házi orvos, 1 gyermek házi orvos, 1 fogorvos és 2 védőnő, valamint a házi orvosok munkáját segítő ápolónő, orvos írnok és asszisztens látja el.

Az ügyeletet továbbra is a Szegedi Mentőállomás biztosítja.

A orvosok vállalkozás keretében működtetik körzeteiket, a szakmailag szükséges eszközöket biztosítják az egészségügyi ellátásra.

A védőnői szolgálat önkormányzat keretein belül működik, 2 fő védőnővel. Az egészségház takarítását a polgármesteri hivatal által foglalkoztatott közalkalmazott munkavállaló látja el, melynek bérköltségéhez vállalkozó házi orvosok hozzájárulnak.

A II. sz. házi orvosai Körzet munkájából az elmúlt egy évben az alábbiakat emelném ki:

1. Részt vettünk egy országos vastagbélrák szűrő programban. A betegek névre szóló behívót kaptak, nagy volt az érdeklődés.

2. "Oncologiai éberség" elnevezésű program, melynek keretében 50 nőbeteget tanítottunk meg a helyes emlő önvizsgálatra.

3. Az előzőhöz kapcsolódva a Szatymazért Alapítványtól nyert a Praxis és tudott vásárolni egy emlőmodellt, mellyel megtudjuk tanítani a helyes önvizsgálatot. Ezt az eszközt felhasználva terveink szerint a következő Baba-Mama klubban tanítjuk az érdeklődőket illetve az Egészség hét keretein belül is.

4. 2015. őszén is megrendeztük a Faluházzal közösen az Egészség hetet, mely ismét sikeres rendezvény volt.

Fogászati ellátás

Rtg-készülék: - a múlt évben pályázati pénzből és önkormányzati támogatásból vásárolt digitális Rtg nagy segítség az akut ellátásban. (pl. gyökérkezelés, foghúzás)

Teljes fogazatról továbbra is panoráma felvétel szükséges, melyet sürgősségi beutalóval időpont kérése nélkül a Fogklinikán készítenek (pl. góckutatás, pótlás, csirahiány estében)

Prevenció: - A megelőzés, a következetes prevenció szemlélet és gyakorlat látványos eredményt szül az évek folyamán. Már a magzati korban elkezdjük a kismamák felvilágosításával, folytatódik a bölcsődében, óvodában és az iskolában.

Az évenkénti kétszeri iskola fogászati szűrés és kezelés eredményeként szemléletes a következő példa: Az 1988-as esztendőben csak 1-2 gyereknek volt ép a fogazata, rengeteg volt viszont a szuvas és már eltávolított fogak száma, addig a mostaniaknál fordított az arány, az egész osztályban csak 1-2 gyereknek van 1-2 tömött foga, a többieké ép, maradó fogazat.

Rendelési idő:

A gyerekeknek külön napja van.

Köszönet az iskolának, hogy partner ebben, elengedik a gyerekeket és mi is alkalmazkodunk az órarendjükhöz.

Az elmúlt időszakban a felnőtt szűrést és az akut ellátást egy rövidebb törzsidőben próbáljuk ellátni. (A falu újságjában is részletesebben kell majd megjelentetni)

A felnőtt visszarendelt betegek kezelésénél próbálunk alkalmazkodni a munkabeosztásukhoz. Miután a legtöbbjük délután, illetve este szeretne jönni, próbáljuk időben kitolni a rendelést.

Természetesen ez egy manuális szakma, váratlan történés mindig lehetséges. A hat órába bele kell férjen a fogászati anyagok beszerzése, a veszélyes hulladék szállítása, hivatalos ügyintézés stb. Legalábbis jó lenne, ha beleférne!

Gyermekorvosi ellátás

A gyermekorvosi körzetet 1993.febr.1-től látom el,mint csecsemő-és gyermekgyógyász szakorvos. 1996 novemberétől vállalkozásban dolgozom.

Személyi feltételek: Egy asszisztensnő és két védőnő segíti a mindennapi munkámat.A jogszabályban előírt képzettséggel valamennyi dolgozó rendelkezik. Az asszisztensnő általános asszisztensi és gyermekgondozói képesítéssel,a két védőnő eü.főiskolai végzettséggel rendelkezik.Az asszisztensnő a munkájához szükséges számítógépes ismeretekkel rendelkezik.

A területi ellátásra kötelezett gyermekek létszáma 0-14 éves korig 720 fő.

Betegrendelési idő: heti 15 óra

Egészséges csecsemő tanácsadás heti 4 óra.

Területen végzett gondozási munka:

- újszülött látogatás
- egészséges és beteg csecsemők és gyermekek látogatása igénytől függően történik

Tárgyi feltételek: A rendelő műszerezettsége a rendeletben előírtaknak megfelel.Az önkormányzat pályázat útján 2001-ben EKG készüléket vásárolt.

2003-ban a bútorokat újítottuk fel részben,digitalis csecsemő mérleget,újszülött és csecsemő sürgősségi táskát,számítógépeket,nyomtatót,új,fejlettebb számítógép programot vásároltunk.A két számítógéppel hálózatban dolgozunk,így gyorsabb és hatékonyabb mindkettőnk munkája.Az újszülött- és csecsemő sürgősségi táska az akut ellátásra szoruló,életveszélyes állapotban levő újszülöttek és csecsemők hatékony ellátását teszi lehetővé.

2009-ben az önkormányzat a rendelőt teljesen, korszerűen felújította,fertőző váró lett kialakítva, új bútorokat is kaptunk.Így a szatymazi betegeket szép környezetben tudjuk fogadni.

Az iskolai munkát külön szakfeladatként,külön szerződésben foglaltak szerint látom el,a két védőnővel.Az iskolai létszám 275 fő.

A gyermekek évenkénti szűrővizsgálata,kötelező védőoltások beadása,valamint az akutan rosszullevők ellátása tartozik ebbe a feladatkörbe.

A szatymazi gyerekek egészségi állapota jónak mondható. Krónikus betegség főleg légúti betegségek, asthma bronchiale.

Munkánknak továbbra is fontos része a prevenció.Az iskolai szűrővizsgálatok alkalmával nagyon sok tartási rendellenességet,lúdtalpat szűrünk ki.

Ezért nagyon fontos és jó,hogy az iskolában 1996 óta kisebb-nagyobb megszakításokkal ugyan,de az utóbbi időben folyamatos a gyógytorna oktatás.

A MEP a szatymazi gyerekek gyógyúszását is finanszírozza. A Némó Úszósuli szervezésében, a szegedi sportcsarnokban ez év februárjától szervezett preventív gyógyúszás program van,a klinika és egyes szakrendelések bevonásával.

Évente megrendezzük az egészségét keretében az anyatejes világnapot az egészséges csecsemőtáplálás érdekében.

VI. Szociális ellátás

A Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Egyesített Szociális Intézménye által fenntartott Kapcsolat Integrált Alapszolgáltatási Központ 2008 januárja óta működik ebben a formában.

Intézményünk Szatymaz közigazgatási területén élő lakosok számára nyújt szociális alapszolgáltatásokat. A 2010-es felújítást követően jól megközelíthető, tágas, korszerű, akadálymentesített épület áll rendelkezésre ezen feladatok ellátására.

A Szociális Alapszolgáltatási Központ az 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló törvény alapján végzi tevékenységét.

Szociális alapszolgáltatások:

A szolgáltatásokat azok vehetik igénybe, akik koruk, egészségi állapotuk, vagy szociális helyzetük alapján átmenetileg vagy tartósan segítségre szorulnak. A szociális alapellátást igénylők önkéntes alapon, szóban, illetve írásban adhatják be kérelmüket.

1. Idősek Nappali ellátása – Engedélyezett férőhely 20 fő

Személyi feltételek: -1 fő Nappali ellátás vezető
-1 fő szociális gondozó (4 órás)

A szolgáltatás keretében elsősorban saját otthonukban élő, 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk, vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosítunk lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

A Nappali ellátásnak térítési díja nincs.

2015-ben a Nappali ellátásban részesülők száma 20 fő volt.

2. Szociális étkezés

Azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkezéséről történő gondoskodás, akik azt önmaguk, illetve ellátottjaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani. A településen élő fogyatékos személyek, pszichiátriai betegek, hajléktalan személyek, szenvedélybetegek,

illetve koruk vagy egészségi állapotuk miatt rászorultak részére lehetőséget kell nyújtani az étkeztetés igénybevételére.

Az intézmény az étkeztetést az ellátandó lakosság szükségleteinek megfelelően szervezi meg a következőképpen:

- Az étel kiszolgálásával egyidejű helyben fogyasztással.
- Elvitelének lehetővé tételével.
- Lakásra szállításával.

2011-től TSZG program bevezetése gépi számlázás
Az ellátás jövedelemigazoláshoz kötött.

Térítési díjat három kategória szerint fizetnek:

1. Akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el (42.750 Ft)

135 Ft/fő/ellátási nap

2. Akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-a feletti (42.750-85.500 Ft)

360 Ft/fő/ellátási nap

3. Akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 300%-a feletti (85.501 Ft-tól)

400 Ft/fő/ellátási nap

2015-ben az engedélyezett létszám 137 fő volt.

Az ebédet a Napközi otthonos konyha biztosítja. Az étkezést igénybe vevők elégedettek az étel minőségével és mennyiségével egyaránt.

3. Házi segítségnyújtás

A szolgáltatás célja az ellátást igénybe vevő önálló életvitelének fenntartása szükségleteinek megfelelően oly módon, hogy fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meg lévő képességeinek fenntartásával és fejlesztésével biztosítva legyen.

Házi segítségnyújtásban azok részesülnek, akiknek a gondozási szükséglete a napi négy órát nem haladja meg.

A szolgáltatás célja feladata: - alapvető ápolási és gondozási feladatok ellátása

- személyi és lakókörnyezeti higiéné megtartása

- veszélyhelyzet megelőzése, a kialakult veszélyhelyzet elhárítása
- az ellátott környezetével való kapcsolattartás segítése
- szociális ellátásokhoz való hozzájutás segítése
- az ellátást igénybevevővel segítő kapcsolat kialakítása

Az ellátás jövedelemigazoláshoz kötött.

1. Akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-át nem éri el (42.750 Ft)

60 Ft/fő/ellátási nap

2. Akinek a havi jövedelme a nyugdíjminimum 150%-a feletti (42.750 felett)

120 Ft/fő/ellátási nap

Az engedélyezett létszám 18 fő amit évek óta folyamatosan 5-6 fővel túllépünk.

Ez ügyben többször is történt egyeztetés a fenntartóval, de érdemi döntés nem született.

Személyi feltételek: 2 fő szociális gondozó napi nyolc órában.

A tanyákon élők házi segítségnyújtása nehezen oldható meg, mivel erre a célra jármű nem áll a rendelkezésünkre.

4. Tanyagondnoki Szolgáltatás

Az ellátási terület Szatymaz község közigazgatási területe, mely négy körzetre és négy szolgálatra van felosztva.

A tanyagondnoki szolgálat igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik, valamint az észlelő-jelzőrendszer segítségével, a szociális és egészségügyi ágazatban dolgozók jelzése alapján.

A tanyagondnoki szolgáltatás keretében cél a külterületi, tanyasi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítése, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz, valamint egyes alapszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása.

A tanyagondnoki szolgáltatás feladata:

- Gondozottak fizikai ellátása: lakás és környezet tisztán tartása, a megfelelő ruházat biztosítása (mosás, vasalás) ételmezés biztosítása, bevásárlás.
- Közreműködés házi segítségnyújtásban és a családsegítésben.

- Gondozottak társadalmi kapcsolatainak elősegítése (rokonokkal, szomszédokkal való kapcsolattartás) .
- Más szociális ellátásokhoz és szolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, hivatalos ügyek intézésében, a háziorvossal való kapcsolattartásban (gyógyszeríratás, kiváltás) való közreműködés.

A szolgáltatás térítésmentes.

Az ellátottak száma átlagosan 78 fő volt.

A tanyagondnokok szolgálatonként 18-20 főt látnak el havonta.

Személyi feltételek: 4 fő tanyagondnok napi nyolc órában.

A feladatok ellátására négy személygépkocsi áll rendelkezésre.

5. Családsegítő és Gyermejjóléti szolgálat

Családsegítő szolgálat célja, feladata:

Az egyén, család, csoport, közösség szociális és mentálhigiénés problémáinak kezelésében és megoldásában való közreműködés a szociális munka eszköztárával. Krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, kialakult krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése.

A településen megjelenő főbb problémák.

- Munkanélküliség és társult szociális problémák.
- Megváltozott munkaképességűek magas száma, rehabilitációs munkahelyek hiánya.
- Mentális betegségek – szenvedélybetegség, pszichiátriai betegségek, deviáns magatartásformák.
- Több gyermekes családok megélhetési problémái.
- Alacsony jövedelmű és egyszemélyes háztartások adósságterhei, lakhatási problémái.

Az ellátás igénybevételének módja:

Az ellátást feladatellátásba bevont települések közigazgatási területén lakhellyel és tartózkodási hellyel rendelkező lakos, egyén, család valamint a településeken tartózkodó hajléktalan személy veheti igénybe. Krízishelyzet esetén más illetékességi területhez tartozó személy is felkeresheti segítségért az intézményt.

Kiskorú személyre a segítő szolgáltatás akkor terjedhet ki, ha a kiskorú családtagjának ellátása családsegítés keretében indult és a kiskorú érdekei – a gyermekjóléti szolgáltatás igénybe vétele nélkül – e szolgáltatás keretében is megfelelően biztosíthatók.

Az ellátás igénybevétele történhet:

- Önkéntesen, az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselője kérésére.

- Észlelő-jelzőrendszer jelzése által.

Gyermekjóléti szolgálat célja, feladata:

A gyermekjóléti szolgálat által végzett családgondozás során a családban jelentkező működési zavarok kezelése céljából tevékenykedik a családgondozó. A tevékenység során ismereteket szerez a családot jellemző körülményekről, tágabb családról. Meghatározza a család életében fennálló problémákat, helyzetértékelést készít. Sokproblémás családok esetében a problémák megoldására rangsort állít fel. A szülővel és gyermekkel együtt meghatározza az elérendő célt és a cél eléréséhez feladatokat állapít meg a családtagok és a családdal kapcsolatban álló szakemberek számára gondozási- nevelési terv- elkészítésével. A megoldási javaslatok során mérlegeli a kliensek képességeit és ennek birtokában, olyan megoldásokat preferál, melyek elérhetőek, megvalósíthatóak számukra, tehát irreális elvárásokat nem támaszt velük szemben. A feladatok megvalósítása során segítő beszélgetésekkel erősíti a klienseket, hogy a célok elérhetővé váljanak számukra. Legalább hathavonta értékeli a családgondozás eredményességét, a megállapításokat helyzetértékelés formájában rögzíti. A családokkal folytatott munka során elsődleges szempont, amit figyelembe kell venni – kliens- a családban élő gyermekek. A családgondozó feladata a gyermekek érdekeinek és jogainak védelme, azok érvényesítése. Annak elősegítése, hogy a gyermekek, családjuk körében nevelkedjenek, megfelelő testi, értelmi, érzelmi, erkölcsi fejlődésük, családjuk körében biztosított legyen.

Veszélyeztetettség esetén a körülmények mérséklése, megszüntetése.

Személyi feltételek: 1-1 fő családgondozó napi nyolc órában

A 2016-os évre vonatkozóan a jogszabályok módosításai miatt a házi segítségnyújtás feltételeiben (gondozási szükséglet pontrendszere), dokumentációjában történt jelentős változás.

A tanyagondnoki szolgálatnál 2016. januártól elindult a gyermekszállítás a tanyákról. Ennek bevezetése zökkenőmentes volt. A jövőre nézve felmerült ennek kapcsán is a rugalmas munkaidő bevezetése a tanyagondnokoknál.

A Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat 2016. januártól átszervezésre került. Összevonták a két szolgálatot. Egy családgondozó látja el a feladatot napi nyolc órában.

VII. Szociális támogatás

Rászorultság esetén megállapítható támogatások:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

Települési támogatás keretében:

Rendkívüli támogatások:

- átmeneti támogatás
- temetési támogatás
- elemi kár miatti támogatás
- gyermekek ellátásához kapcsolódó támogatás
- krízis támogatás
- köztemetés

Rendszeres támogatások:

- lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz
- gyógyszerkiadások enyhítésére

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítása jegyzői hatáskör, míg a többi támogatás elbírálása és megállapítása a Humán Bizottság hatásköre, illetőleg a krízis támogatásról a polgármester dönt.

2013. évben nyílt lehetőség először arra, hogy szociális tűzifát adjunk az arra rászorulóknak. 2014. évben is élt az önkormányzat ezzel a lehetőséggel, melynek kiosztása 2015. februárban fejeződött be. 2015. év végén nem került sor ilyen címen támogatásra, mivel az önkormányzat által kitermelt tűzifa került a rászorulóknak kiosztásra.

VIII. Közszolgáltatások

1. Ivóvíz szolgáltatás

Az **ivóvíz-minőség javító program** keretében megépült a tisztítómű, amelynek a meglévő hálózatra történő rákapcsolása 2015. év vége megtörtént.

A rákötés időpontjától az ivóvíz minőségével kapcsolatos problémákat jeleztek a lakosok, amelyeket továbbítottuk az üzemeltető felé, azonban minőségi kifogások a mai napig érkeznek hozzánk. Az új vízműtelep átadásával egyidejűleg visszaadásra került az önkormányzat részére a régi vízműtelep, melynek hasznosításával kapcsolatban a Képviselő-testület már döntött.

A víztorony helyzetében, a víztoronyra települt szolgáltatók tekintetében annyi a változás, hogy a bérleti díjat az új üzemeltető, az Alföldvíz Zrt. szedi be, melynek egy részét a szolgáltató visszajuttatja az önkormányzat számára.

2. Hulladékszállítás, kezelés

2015-ban továbbra is a Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. látta el a feladatot, illetve a hulladékudvar működtetését településünkön, megbízott szolgáltatóként.

2015. évben a Csongrád Megyei Hulladékgazdálkodási Társulás pályázaton nyert településünk vonatkozásában több mint 1000 db 120 literes, valamint 300 darab 60 literes hulladékgyűjtő edényt, melyek kiszállítása az önkormányzathoz ezidáig nem történtek meg, azonban a közeljövőben várható. Jelenlegi információink szerint a 120 literes gyűjtőedények a külterületre, míg a 60 literesek kül-és belterületre egyaránt kiszállításra kerülnek.

A külterületi páros héten történő szállításának tapasztalatait a Képviselő-testület júliusi ülésén felülvizsgálja.

2016. január 1. napjától a szolgáltatónak kötelessége a településen 60 literes gyűjtőedény használatára lehetőséget biztosítani. Az egyszemélyes háztartásokról igazolások kiállítását a Szatymazi Polgármesteri Hivatal Szociális irodáján állítják ki.

IX. Önerős beruházások, felújítások

2015. évben az önkormányzati dolgozókkal az alábbi munkákat végeztettük el:

- nyárfaerdő kitermelése, a kitermelt fából tűzifa osztása, majd a terület ezüst
- ún. Lehotai csarnoképület megvásárlása
- Petőfi utca – Vasút utca sarkán lévő épület megvásárlása, felújítási munkálatok elvégzése a tetőn, az épület elektromos vezetékének kicserélése, aljzatbeton javítása és hidegburkolás
- gyógyszerár épületének felújítása, akadálymentessé tétele, ajtócsere
- egészségház előtti járda felújítása
- polgármesteri hivatal előtti járda felújítása a Dózsa György utcáig
- a Pálinkafőzde előtti út javítás mintegy 1,3 km szakaszon
- óvodánál járdafelújítás és a bejárat melletti korlát építése
- óvodánál lévő szolgálati lakás felújítása: vizesblokk felújítása, hideg burkolás
- bérlakásoknál a vizesblokk felújítása
- Zsóka-ház hasznosításával kapcsolatos előkészítési munkálatok elvégzése
- T25-ös kistraktor vásárlása (régie EO traktor eladását követően)

2016. évben saját kivitelezésben megvalósuló munkák (reálisan tervezett):

ÖNO – gépkocsi tároló, egészségház babakocsi tároló

Petőfi utcai ingatlannál féltetős gépkocsi beálló

Szatymaz, külterület 05/75 hrsz-on lévő raktár megvásárlása

Kisértékű tárgyi eszköz beszerzése (védőnőknek mellszívó, egyéb szakmai eszköz)

Vízmű épületének átalakítása

Kisértékű tárgyi eszköz beszerzés a Művelődési Ház részére (150 db szék és 20 db sörasztal beszerzése)

2016. évben tervezett egyéb önerős munkák (közmunka program pályázati lehetőségek függvényében):

- fedett kerékpár és babakocsi tároló építése az Egészségháznál
- fedett kocsi-beállók építése az ÖNO-nál és az Ady utcai bérlakásoknál
- az Ady utcai bérlakásoknál új kerítés építése
- konyhabővítés, küldő vakolás, meszelés befejezése
- kerítésépítés a vízműnél
- Művelődési Ház melléképületének fejlesztése

Pályázatok

2015. évben támogatást nyert és megvalósított projektek

„Helyi értékek összegyűjtése Szatymazon” - A földművelésügyi miniszter a Hungarikum Bizottság elnökeként 2014. december 15. napján nyílt pályázatot tett közzé *„a nemzeti értékek és hungarikum gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására”*. A támogató **500.000,- Forint** vissza nem térítendő támogatásban részesítette Szatymaz települést. Szatymaz község képviselő-testülete a 2/2015 (I. 07.) határozatával létrehozta a Szatymazi Értéktár Bizottságot, Pálmai József, Lengyel Istvánné dr., Burkus Andrásné, Kálmán János tagokkal. A **100% támogatási intenzitású** projekt keretében irodaszerek beszerzésére, személyi jellegű kifizetésekre került sor.

„Mikrobusz beszerzés” - A Mi Óvodánk Alapítvány Szatymaz pályázatot nyújtott be a 21/2015 (IV.17.) MvM rendeletben meghirdetett *„kistérségi közlekedési szolgáltatás fejlesztésére egyéb szolgáltatás ellátásához kapcsolódóan”* 2. számú célterületére, **új gépjármű** (mikrobusz) beszerzésére 2015. május 07-én. A **100% támogatású**, utófinanszírozású projekt **elszámolt bruttó összköltsége 9.409.999,- Forint**. Szatymaz Községi Önkormányzat támogatás nyújtásával megelőlegezte a pályázat megvalósulásához szükséges összeget, ennek köszönhetően volt lehetősége az Alapítványnak megvásárolni a gépjárművet.

„Sportpályát kiszolgáló öltözőblokk és konditerem” – A Szatymazi Sportegyesület pályázatot nyújtott be a „a látvány-csapatsport” A Magyar Labdarúgó Szövetség 2013. november 29-én kelt támogató határozata alapján támogatást nyert a Szatymazi Sportegyesület sportfejlesztési programjának 2. üteme. A projekt megvalósulását **70% intenzitással** a társasági adóról és osztalékadóról szóló törvény látvány-csapatsport támogatását szabályozó pontja alapján az MLSZ, mint közreműködő szervezet ítélte meg a Sportegyesületnek a támogatóként felsorakoztatott vállalkozások befizetett társasági adójából. A projekt megvalósításához szükséges **30% önerőt** Szatymaz Községi Önkormányzat nyújtotta a projekthez. A jóváhagyott projektösszeget a focipálya melletti sportöltöző kialakítására fordította az egyesület. A teljes projekt méret **52.770.695,- Forint** volt, amelyet 2015. augusztusában számolt el a szervezet.

2015. évben támogatást nyert projektek, amelyek 2016. évben valósulnak meg:

„Magyarságtudat erősítése a szatymazi I. világháborús emlékmű felújításának köszönhetően” – Szatymaz Községi Önkormányzat pályázatot nyújtott be a Közép- és Kelet-európai Történelem és Társadalom Kutatásáért Közalapítvány által „Az első világháború történelmi emlékeit őrző emlékművek rendbetételére, renoválására, helyreállítására” címmel meghirdetett felhívásra. A projekthez a képviselő-testület 232.020,- Forint önerőt biztosított októberi határozata alapján. A 2015. decemberében kézhez vett támogatási értesítő alapján **100% intenzitás mellett 550.000,- Forint támogatást** nyert az önkormányzat. A 782.020,- Forint összköltségű projektet 2016. március 31-ig kell megvalósítani, így az emlékmű felújítása és a két világháborús emlékmű sétánnyal való „összekötése” jelenleg is zajlik a templomkertben.

„Közös megemlékezés a március 15-i nemzeti ünnep alkalmából (Kibéd-Szatymaz) – A Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. által „A magyar kultúráért és oktatásért” címmel meghirdetett felhívásra Szatymaz Községi Önkormányzat 2015.júniusában pályázatot nyújtott be. A közreműködő szervezet Bizottsága **600.000,- Forint támogatásban** részesített a projektötletet **100% támogatási intenzitás** mellett. A kibédi Piros Koszorú Néptánc együttes 2016. március 13-15 közötti szatymazi látogatása a megítélt támogatás nélkül nem valósulhatott volna meg. A közös rendezvények tovább erősítik a két település jó kapcsolatát és a március 15-i program is színesebbé válik az erdélyi gyerekeknek köszönhetően.

2015. évben történt, pályázatokkal kapcsolatos fejlemények:

„Napelemes rendszer kiépítése Szatymaz község három közintézményén” – A pályázat 2013. év elején, míg a záró elszámolás 2014. év végén került benyújtásra a közreműködő szervezethez. A projekt keretében az Egészségháza 27 db, a Dankó Pista Művelődési Háza 104 db, a Polgármesteri Hivatal épületére 68 db napelem került elhelyezésre. A napelemek energiatermelését először 2015. év elején látjuk, mivel az elszámoló számla ekkor került megküldésre a szolgáltató által.

„Sándorfalva-Szatymaz települési agglomeráció szennyvíztisztításának és szennyvízcsatornázásának kiépítése- kivitelezési szakasz” - Befejezésre került a Sándorfalva - Szatymaz települések közös szennyvízberuházási projektje, átadásra került a szennyvíz tisztító telep 2015 év végén.

2016. évi pályázati elképzelések:

A Széchenyi 2020 keretében a 2014-2020-ig tartó programozási időszak első pályázati felhívásai 2015. decemberében jelentek meg, a projektötletek benyújtására 2016. első negyedétől van lehetőség. A jelenleg ismert pályázati felhívások közül az alábbiak benyújtását tervezi az önkormányzat:

Kerékpárút építés

A község temetője légvonalban egy kilométerre fekszik a belterület határától az E5 főút mentén. Kerékpárral való megközelíthetősége jelenleg csak homokos dűlőúton időnként nehézkesen lehetséges. Az idős lakosság igényeit figyelembe véve, tervezésre került az állami utak mentén, a belterületől a temetőig vezető szakasz. A „*Fenntartható települési közlekedésfejlesztés*” című pályázati felhívás keretében lehetőség nyílik kerékpárút építésére. Így a Szatymaz Kossuth utcai településkapu és a szatymazi temető közötti szakaszon kerékpárút projektötlet kerül benyújtásra.

Óvodafejlesztés

A község középületei a megelőző Uniós ciklusban nagyrészt megújultak. Jelentős kivétel a község óvodaépületének együttese. A kisebb melléképület teljes körű felújítása néhány éve megtörtént egy, a Belügyminisztérium által kiírt pályázat keretében. „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című felhívás keretében lehetőség nyílik a szatymazi óvoda fejlesztésére. Az önkormányzat előre láthatóan 2016. májusában nyújtja be pályázatát az intézményvezetővel egyeztetett tartalommal és céllal.

Energetikai fejlesztés

Szatymaz település közintézményei jelenleg energiaracionalizálásban alul maradnak a környező településektől. Ezért a közintézményeinek energetikai korszerűsítése kiemelt célként jelentkezik az önkormányzat tervei között. Ebben az esetben nemcsak a napelemek felhelyezése, hanem az energia felhasználás csökkentését célzó mindennemű beruházás célja az önkormányzatnak. Az „*Önkormányzatok energiahatékonyságának és megújuló energia-felhasználás arányának növelése*” című pályázati felhívásban van lehetőség olyan energetikai fejlesztésekre, amelyek a hosszú távú üzemeltetés költségeinek visszaszorítását valósítják meg.

Turisztika

A település története és a Fehér-tó közelsége predesztinálja Szatymazt, hogy turisztikai célpontjává váljon a dél-alföldi turisták számára. A település a 2014-2020 közötti pályázati időszakban turisztikai fejlesztéseket is megvalósíthat sikeres pályázást követően a Vidékfejlesztési Program és Terület- és Településfejlesztési Operatív Program keretében is.

Gazdaságfejlesztés

Szatymaz homokos termőtalaja lehetővé teszi a települést arra, hogy mezőgazdasági termelésre alkalmassá váljon. A múltban és jelenleg is ehhez alkalmazkodva alakult ki a helyi gazdaság, gyümölcsösök, kertészetek alapultak, hogy a helyieket eltartsák.

Az elkövetkező ciklusra az önkormányzat célként jelöli meg a gazdaság fejlesztését, oly' módon, hogy maga az önkormányzat nyújt be pályázati projektötletet gazdaságfejlesztési céllal. 2016. januárban megjelent pályázati felhívás helyi önkormányzati költségvetési szervek számára ad lehetőséget a

„Helyi gazdaságfejlesztés”-re, amelyre a projektötletet 2016. áprilisában kell benyújtani.

X. Közfoglalkoztatás

Az önkormányzat 2015-ben közfoglalkoztatásra összesen 24.424.297,- Forint támogatást kapott, amelyből 617.168,- Forintot eszközbeszerzésre fordíthatott. Az önkormányzat vállalt önrésze: 498.000,- Forint volt. Közfoglalkoztatásra nyújtott támogatással 50-60 fő, többszöri bevonással. Tavalyi évben 3. alkalommal nyílt lehetőség kulturális közfoglalkoztatás keretében alkalmazni munkanélkülieket a Művelődési háznál. Összesen 1 fő vehetett részt a programban a Polgármesteri Hivatalban. A programot pénzügyileg a Nemzeti Művelődési Intézet bonyolítja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a falunap vitaanyagának megtárgyalására és elfogadására.

Szatymaz, 2016. március 11.





Száma: 609 /2016/UI

Tárgy: Tanyagondnoki szolgálat szakmai program felülvizsgálata

Tisztelt Képviselőtestület!

Az önkormányzat a fenntartásában működő tanyagondnoki szolgálat létrehozásakor 2011. évben fogadat el a szolgálat Szakmai programjait. Mivel két tanyagondnoki körzet került kialakításra a szakmai program is körzetenként készült el. A szakmai programok két alkalommal kerültek módosításra átfogó felülvizsgálatukra azonban még nem került sor. Az elmúlt évek jogszabály változásai a település demográfiai jellemzőinek változása, valamint gyakorlati tapasztalatok miatt indokolt új - a két szolgálatot együttesen tartalmazó szakmai program elfogadása.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. képviselőtestület elé.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselőtestülete megtárgyalta a Szatymaz Községi Önkormányzat Tanyagondnoki Szolgálatának szakmai programjának felülvizsgálatát és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete az önkormányzat fenntartásában működő Tanyagondnoki szolgálatok szakmai programját elfogadta.
2. A Szakmai Program hatálybalépésével egyidejűleg a Képviselőtestület a 83/2011. (V.18.) Kt. határozatával elfogadott és többször módosított szakmai program hatályát veszti.

Határidő: azonnal

Felelős polgármester

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Mákos Istvánné jegyző
3. Tanyagondnokok

Szatymaz, 2016. március 10.

Barna Károly
polgármester

**TANYAGONDNOKI SZOLGÁLAT
SZAKMAI PROGRAM**

SZATYMAZ

1. és 2. KÖRZET



**2016.
SZAKMAI PROGRAM
SZAKMAI PROGRAMJA**

Szatymaz Község Képviselőtestülete a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló többször módosított 1/2000. (I.07.) SZCSM rendelet és Szatymaz Község Képviselőtestületének többször módosított 3/2015. (II. 13.) számú rendelete alapján a település Tanyagondnoki Szolgálatának 1. és 2. körzetre vonatkozó szakmai programját, figyelemmel a/2016. (III. 17.) Kt. sz. határozatra az alábbiak szerint határozza meg.

I. rész Általános rendelkezések

1) A szolgálat fenntartója, székhelye:

Szatymaz Községi Önkormányzat
6763 Szatymaz, Kossuth u.30.

1) A szolgálat elnevezése, telephelye:

Szatymaz Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatal Tanyagondnoki Szolgálat
6763 Szatymaz, Dózsa Gy. u. 42.

3) A szolgálat jogállása:

Hatósági jogosítványokkal nem rendelkezik, mivel a tevékenység szolgáltató jellegű.

4) Gazdálkodási jogköre:

Önálló gazdálkodási jogköre nincs.

4) Számlakezelő adatai:

Szatymaz Községi Önkormányzat
6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
Bankszámla szám: 10402142-50495355-55501004

II. rész

Szatymaz település és az ott élők lakossági szükségleteinek bemutatása

Szegedtől 15 km távolságra fekszik, autóbusszal, vonattal, személyautóval egyaránt jól megközelíthető. A település összterülete 5372 hektár, mely 4 tanyai kerületre tagozódik. A lakosság több mint 50 %-a külterületen él.

1) A település demográfiai és szociális jellemzői:

Szatymaz község állandó lakosság száma 2015. január 1-jén: 4892 fő, ebből 2602 lakos él külterületen.

Korcsoportos bontás:

Lakónépesség száma:	Fő
0-5	255
6-17	574
18-59	2926
60-	1137

A munkanélküliségi ráta a településen 5 %. Kiemelt probléma a településen a munkanélküliség, ezáltal egyre több a szociálisan veszélyeztetett család. Jellemző továbbá, hogy a 60 év feletti korosztály létszáma évről évre emelkedik, míg a gyermekek létszáma csökken.

A település un. „nagytyánás” jellegű, közigazgatási területéhez nagy kiterjedésű tanyavilág tartozik. Jelenleg már nemcsak az eredetileg is mezőgazdasági termeléssel foglalkozók élnek a település tanyavilágában, hanem a közeli megyeszékhelyről kitelepült elszegényedett családok is, akik már nem földművelésből, hanem segélyből tudnak alacsony színvonalon megélni.

Gyakori, hogy ezekben a tanyákban sem víz, sem villany nem található.

2) A település ellátó rendszere

- Szociális ellátórendszer

A szociális szolgáltatások közül az önkormányzat a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye keretében biztosítja a házi segítségnyújtást, családsegítést, gyermekjóléti szolgáltatást a településen élő lakosság részére. A társulás által lehetőség van a szélesebb körű szolgáltatási rendszer alkalmazására is (pszichológiai, jogi tanácsadás).

- Egészségügyi ellátó rendszer

Az egészségügyi alapellátást vállalkozó háziorvosokkal biztosítja az önkormányzat. Két felnőtt és egy gyermek vállalkozó háziorvos, valamint egy fogorvos látja el a településen élő betegeket. Az önkormányzat két védőnői körzetet hozott létre. Az ügyeleti rendszer a Szegedi Mentőállomáshoz kapcsolódik.

- Nevelési, oktatási, kulturális ellátó rendszer

A településen óvoda, általános- és alapfokú művészeti iskola, művelődési ház és könyvtár működik.

- Infrastrukturális ellátó rendszer

A település belterületén a szennyvíz elvezető csatorna rendszer kiépítése 2015. évben megvalósult.

A községben kábeltévé hálózat működik. Az önkormányzat havi rendszerességgel jelenteti meg a Mi Lapunk című információs újságot, valamint Teleházon keresztül biztosítja a települési lakosság számára az internetes hozzáférést.

- Közösségi ellátó rendszer

A településen az alábbi bejegyzett, működő civil szervezetek biztosítják a település közösségi életében való részvételt:

- Gazdakör
- Főnix Egyesület
- Szatymazi Nyugdíjas Egyesület
- Szatymazi Sportegyesület
- Szatymazi Polgárőr Egyesület
- Szatymazért Alapítvány
- Közművelődési és Családsegítő Egyesület
- Fehértói Gazdaképző és Innovációs Alapítvány
- A Mi Óvodánk Alapítvány Szatymaz
- V- 8 Sportegyesület
- Szatymazi Nőegylet

- Csipet Csapat Nagycsaládosok Egyesülete
- Szatymazi Fiatalok Társasága Egyesület
- Szatymazi Sakkbarátok Köre

3) Települési, lakossági szükségletek

Szatymaz község belterületén a köz- és lakossági szolgáltatások megfelelő színvonalon hozzáférhetők. A külterületen élő lakosság az infrastruktúra hiánya miatt egyes lakossági közszolgáltatásokhoz jelenleg nem, vagy csak igen nagy hátránnyal férhet hozzá. A szakmai program alapján működő tanyagondnoki szolgálat nagyban hozzájárul az igényelt köz- és lakossági szolgáltatások hozzáférhetőségéhez.

A település területén elérhető közszolgáltatások, melyek a külterületen élők részére tanyagondnoki szolgálat nélkül nem érhetők el:

Szolgáltatások	Szatymaz belterület	Tanyák
Polgármesteri Hivatal, jegyző	van	nincs
Posta	van	nincs
Házi orvos	van	nincs
Fogorvos	van	nincs
Védőnői szolgálat	van	nincs
Családsegítés, gyermekjóléti alapellátás	van	nincs
Gyógyszertár	van	nincs
Óvoda	van	nincs
Iskola	van	nincs
Művelődési Ház	van	nincs
Könyvtár	van	nincs
Teleház, eMagyarország pont	van	nincs
Falugazdász	van	nincs
Szociális étkeztetés	van	nincs
Élelmiszerboltok	van	nincs
Iparcikk üzlet	van	nincs
Gázpalack cseretelep	van	nincs
Táp- és takarmánybolt	van	nincs

4) A tanyagondnoki szolgálat 1. és 2. körzetének bemutatása:

1. körzet

a) Területi határok:

Szegedi út, Külső-Szatymaz, Győri-szék-ig terjedő terület, a Homokháti Szőlőkkel bezárólag.

b) Terület jellemzői:

A terület szórt tanyás egységként kezelendő. A területen homokos dűlőutak találhatók, melyek szélsőséges időjárási viszonyok közepette nehezen megközelíthetőek. A területen található tanyák infrastruktúrális ellátottsága közepesnek mondható.

c) Terület lakossági jellemzői:

A körzet lakosság száma 392 fő.

Korcsoportos megoszlása:

Korcsoport	férfi	nő
18 év alatti	26	37
19-62 év közötti	135	137
62 év fölötti	34	33

2. körzet

a) Területi határok:

Külső Szatymaz és Fehér-tó által határolt terület.

b) Terület jellemzői:

A terület szórt tanyás egységként kezelendő. A területen homokos dűlőutak találhatók, melyek szélsőséges időjárási viszonyok közepette nehezen megközelíthetőek. A területen található tanyák infrastrukturális ellátottsága közepesnek mondható.

c) Terület lakossági jellemzői:

A körzet lakosság száma 304 fő.

Korcsoportos megoszlása:

Korcsoport	férfi	nő
18 év alatti	25	34
19-62 év közötti	99	80
62 év fölötti	30	36

III. rész

A tanyagondnoki szolgálat célja, feladatai

1) A szolgáltatás célja:

A tanyagondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, külterületi tanyasi területen élő lakók életfeltételeinek javítása.

A tanyán élők közszolgáltatásokhoz való hozzájutása, szociális alapellátás kiépítése, közösségfejlesztés.

2) A szolgáltatás általános feladatai:

A tanyagondnoki szolgálat az önkormányzat 3/2015 (II. 13.) Kt. sz. rendelete, valamint az 1/2000. (I.07.) SZCSM rendelet 39.§. (1)-(3) bekezdései, valamint helyi szükségletek alapján közvetlen és közvetett szolgáltatásokat végez.

A közvetlen szolgáltatásokon belül alap- és kiegészítő feladatokat lát el.

IV. rész

A tanyagondnoki szolgálat konkrét feladatai

1) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen feladatai:

a) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen alapeladatai:

- Közreműködés az étkeztetésben:

A tanyagondnok kiemelt feladata az igénybevevők részére a napi egyszeri meleg étel ételhordóban történő házhoz szállítása, változóan 2-10 személy részére. Az ételszállítás hétköznapiokon 11-14 óráig történik.

A tanyagondnok kapcsolódó feladata a szolgáltatást igénybe vevőkkel történő beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé.

Közreműködés az étkeztetésben	„x”-el jelölni
-------------------------------	----------------

napi rendszerességgel	
1-10 fő ellátott személy	
11-20 fő ellátott személy	X

- Közreműködés a házi segítségnyújtásban:

A tanyagondnok napi rendszerességgel közreműködik a házi segítségnyújtás biztosításában. Azon feladatokat látja el személyesen, amelyek kívül esnek a képezített gondozók által végezhető feladatok körén, de az alapszolgáltatáshoz kapcsolódnak. A tanyagondnok elvégzi a szakképzést nem igénylő feladatokat a gondozott körül (villanykörte, gázpalack, zárcsere stb.). A tanyagondnok ellátja a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk fogyasztási cikkek stb. beszerzését.

A bevásárlási kérelmeket és az átvett előleg összegét írásban rögzíti a tanyagondnok. A vásárlásról köteles nyugtát adni az igénylőnek és a kapott készpénzzel elszámolni.

Közreműködés a házi segítségnyújtásban napi rendszerességgel	„x”-el jelölni
1-10 fő ellátott személy	
11-20 fő ellátott személy	X

- Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában:

A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi élethez való bekapcsolódáshoz szükséges információt a tanyagondnok eljuttatja a körzetében lakók számára. Hirdetményeket, szórólapokat helyez ki a külterületek frekventált közterületein, illetve szóban tájékoztatja a lakosságot az aktuális programokról és rendezvényekről. Ezzel egy időben a lakosság által megfogalmazott igényeket és észrevételeket továbbítja a polgármesternek és a jegyzőnek. A tanyagondnok ezt a feladatot folyamatos rendszerességgel látja el.

Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában	„x”-el jelölni
1-20 fő ellátott személy	X
21-20 fő ellátott személy	

- Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáféréshez:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott alapszolgáltatásokhoz, valamint gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújt a tanyagondnok segítséget, valamint részt vesz ezen intézményekkel, szakembereikkel való folyamatos kapcsolattartásban. Igény esetén szakembereket szállít az igénylőhöz, illetve vissza. A tanyagondnok részt vesz a Családsegítő és Gyermekjóléti szolgálat, a gyámügyi ügyintéző, védőnő szükség szerinti szállításában.

Folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság és a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Észleli a veszélyhelyzeteket, melyekről azonnali jelzéssel él az illetékes szervek felé (rendőrség, gyámügy, szociális ügyintéző, házi orvosok).

Kiemelt figyelemmel kíséri a veszélyeztetett gyermekek helyzetét, azonnal jelez az esetleges gyermekbántalmazásról, családon belüli erőszakról.

Közvetlenül részt vesz vészhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, krízishelyzetben lévő családok szakemberekkel történő látogatása stb.).

Figyelemmel kíséri a magányosan élőket, egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvosukat. Magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba, vagy otthonba került egyedül álló falusi lakosokat látogatja. A szállítási szolgáltatást a lakos, vagy hozzátartozó jelzése, illetve a tanyagondnok jelzése alapján vehető igénybe

Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben	„x”-el jelölni
Nincs	
Eseti	x
Havonta legalább két alkalommal	

- Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A tanyagondnok ellátandó feladatai:

- a) háziorvoshoz való szállítás
- b) járó beteg intézménybe történő szállítás
- c) gyógyszer, gyógyászati segédeszköz beszerzése

A tanyagondnok igény szerint látja el a szállítási feladatot. Településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodik a rendelési időkhöz, illetve a betegek számára előírt időpontokhoz.

A tanyagondnok sürgősségi betegszállítást nem helyettesíthet, kizárólag járó beteg szállítást végezhet, kivéve ha a mentő kihívására, vagy megérkezésére nincs lehetőség. A tanyagondnoknak rendelkeznie kell alapvető elsősegély nyújtási ismeretekkel. A tanyagondnoknak gondoskodnia kell arról, hogy a gyógyszerek név szerint kerüljenek külön csomagolásra. A tanyagondnok gondoskodik az egészségügyi ellátáshoz való hozzáférésben a betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, illetve akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.

Háziorvosi rendelésre szállítás	„x”-el jelölni
Nincs	
Hetente egyszer	
Hetente többször	X
Naponta	

Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás	„x”-el jelölni
Nincs	
Havonta ritkábban	
Kéthetente egyszer	
Hetente egyszer	X

Gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközökhöz való hozzáférés	„x”-el jelölni

biztosítása (havi átlagban)	
1-10 fő	
11-20 fő	x
20 fő felett	

- Óvodások, iskolások, fiatalok szállítása:

A tanyagondnok gépjárművel részt vesz a tömegközlekedési hiányosságokból eredő hátrányok kiküszöbölésében. Segítséget nyújt a tankötelezettség megoldásában, a külterületi tanyákon élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutásban.

Iskolai rendezvényekre, versenyekre szállítja a gyermekeket. A rendezvényekre való szállítás nem veszélyeztetheti a tanyagondnok fő feladatainak ellátását.

Gyermekszállítás	„x”-el jelölni
Nincs	
Alkalmanként	x

Egyéb gyermekszállítás	„x”-el jelölni
Nincs	
Esetenként	x
Hetente	
Naponta	

b) A tanyagondnoki szolgálat közvetlen kiegészítő feladatai:

- Közösségi, művelődési, sport és szabadidős rendezvények segítése:

A tanyagondnok részt vesz a helyi civil szervezetek rendezvényeire, illetve más települések rendezvényeire való szállításban, az ellátást igénybe vevők részére.

A tanyagondnok részt vesz továbbá a helyi rendezvények szervezésében, népszerűsítésében. Segíti a polgármester és a jegyző megbízása alapján az önkormányzati rendezvények szervezését. Biztosítja a helyszín előkészítését és berendezését, biztosítja továbbá a szükséges technikai- és tárgyi feltételeket. Szállítja a rendezvények előadóit és meghívott vendégeit.

A tanyagondnok ellátja az egyéb nem helyi rendezvényekre vonatkozó szállítási feladatokat is, többek között sportolókat, nyugdíjas klub tagjait is szállítja.

Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés	„x”-el jelölni
Nincs	
Esetenként	x
Rendszeresen	

- Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése:

A tanyagondnok segíti a szolgáltatást igénybe vevők részére a hivatalokba, intézményekbe történő szállítást, illetve adott esetben saját maga intézi a hivatalos ügyeket. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről való tájékoztatás megadása is. A tanyagondnok lebonyolítja a területén élő lakosság és a hivatal közötti levelezést, szórólapokat kézbesít.

Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés	„x”-el jelölni
Nincs	

Esetenként	
Hetente legalább egyszer	x
Napi rendszerességgel	

- Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés:

Igény szerint a tanyagondnok a bevásárló központokba nagyobb bevásárlásokat szervez. A háztáji állattartók részére szükséges tárgyi- és eszközbeszerzéseket elvégzi. Igényfelmérést készít a bevásárlások előtt, melynek keretében megszervezi a bevásárló út időpontját és tartalmát. A bevásárló központokba való bejutással a tanyagondnok az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségeit kíméli.

Az ellátottak háztartási és mezőgazdasági kisgépeinek javítása esetén a tanyagondnok szervizbe szállítja azokat.

Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés	„x”-el jelölni
Nincs	
Esetenként	
Hetente legalább egyszer	X
Havonta egyszer	

Nyugdíjas korúak szállítása szolgáltatások érdekében	„x”-el jelölni
Nincs	
Hetente legalább kétszer	
Hetente legalább egyszer	x
Napi rendszerességgel	

2) A tanyagondnoki szolgálat közvetett feladatai

A tanyagondnok közvetett feladatainak ellátása nem veszélyeztetheti a személyes segítségnyújtásra vonatkozó feladatainak ellátását. A tanyagondnok részt vesz önkormányzati feladatok megoldásában is, végzi az önkormányzat, a hivatal és az önkormányzat intézményeinek eszközbeszerzéseit. Naponta ellátja az önkormányzat és intézményei árubeszerzéseit, közreműködik a lakossági információk közvetlen eljuttatásához az érintettek felé.

A fenntartó utasításai alapján végzi közvetett feladatait, összehangolva tanyagondnoki szolgálat alapfeladataival.

3) A tanyagondnoki szolgálat által nyújtott egyéb szolgáltatások

A tanyagondnok közreműködik a tömegközlekedéshez való hozzájutásban. Feladatát összehangolva az alapellátási feladatokkal végzi.

Közreműködés a tömegközlekedéshez való hozzájutásban	„x”-el jelölni
Nem vesz részt	

Esetenként részt vesz	x
Rendszeresen részt vesz	

4) A tanyagondnoki szolgáltatás teljesítmény mutatói

A tanyagondnoki feladatok túlnyomó részben gépjármű használathoz kötöttek. Elsősorban ételszállítás, gondozók, családgondozók, védőnők, gyámügyi ügyintézők szállítása, házi és szakorvosi rendelésre történő szállítás, gyógyszerkiváltás, civil- és sportszervezetek rendezvényeire szállítás, hivatali beszerzések, ügyintéзések, levelezések.

Tervezett gépkocsi futás havi szinten	„x”-el jelölni
1000 km alatt	
1000-1500 km	X
1500 km felett	

A tanyagondnoki feladat hatékonyságának egyik mutatója, az ellátott lakosság összlakossághoz viszonyított arányszáma. Minél magasabb az arányszám, annál nagyobb az igény a tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételére.

Az ellátott lakosság aránya az összlakossághoz képest	„x”-el jelölni
20 % alatt	
20 % felett	x

V. rész

Tájékoztatás, kapcsolattartás, igénybevétel, munkajogi és ellátotti kérdések

1) Tájékoztatás

Szatymaz Község Önkormányzata a tanyagondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatását helyben szokásos módon teszi közzé. Megjelenteti a Mi Lapunk című havi rendszerességgel megjelenő önkormányzati lapban, valamint a település honlapján. (www.szatymaz.hu)

Az önkormányzat a szolgáltatással érintett területeken minden lakáshoz eljuttatja szórólap formájában a szolgáltatások igénybevételének lehetőségét, módját és feltételeit. Évente közmeghallgatáson, illetve falugyűléseken tájékoztatja az önkormányzat a lakosságot a tanyagondnoki szolgáltatások igénybevételének lehetőségeiről.

Fenti tájékoztatások alapja az önkormányzat szociális rendelete, illetve a tanyagondnoki szolgálat szakmai programja.

2) Kapcsolattartás az ellátottakkal, más intézményekkel, szakmai kapcsolatok

A tanyagondnok és az ellátottak között napi rendszerességgel történik a kapcsolattartás.

Írásban: az ellátottak írásban jelezhetik a fenntartó felé ellátási igényüket, esetleges panaszukat.

Telefonon: a tanyagondnok fenntartó által biztosított mobiltelefon számát az önkormányzat helyen szokásos módon (újság, honlap, szórólap) közli az érintettekkel.

Személyesen: a tanyagondnok szolgáltatás naplónak vezetésével, illetve annak az ellátottal történő aláíratásával dokumentálja a személyes kapcsolattartást.

A tanyagondnok igény szerint együttműködik a Sándorfalvi Rendőrőrs Körzeti megbízottjaival, részt vesz a rendőrség „tanavédelmi” programjában. A polgárőrséggel közösen feltérképezik

azokat a külterületi tanyákat, melyekben olyan lakosok laknak, akik veszélyeztetettek közbiztonsági szempontokból.

A Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézőjével, a Családsegítő Szolgálattal közösen segítenek a Munkaügyi Központon keresztül elhelyezkedni a munkanélküli ellátottaknak.

3) Igénybevétel

A tanyagondnoki szolgáltatásra történő igényt szóban, írásban és telefonon lehet jelezni, vagy a tanyagondnoknál, vagy a polgármesteri hivatalban. A kérelem mellett észlelő-jelzőrendszer segítségével, a szociális és egészségügyi ágazatban dolgozók jelzése alapján is igénybe vehető a szolgáltatás.

Településen belüli szolgáltatás esetében az igénybejelentést három munkanappal az igény előtt kell bejelenteni, településen kívüli szolgáltatás esetében pedig hat munkanappal előbb kell jelezni.

A tanyagondnok a beérkezett igények alapján szolgáltatási sorrendet állít fel, az alábbi szempontrendszer alapján:

- rendkívüli élethelyzet,
- betegség,
- időskor,
- többgyermekes családok

A felállított rangsor alapján a tanyagondnok gondoskodik az igények kielégítéséről.

4) A szolgáltatást igénybe vevőkkel való kapcsolattartás során figyelembe veendő szabályok, elvek, az ellátottak jogi képviselete

Az önkéntesség elve

A titoktartási kötelezettség értelmezése (etikai kódex figyelembevételével)

Adatkezelési szabályok, stb. (etikai kódex figyelembevételével)

Szolgáltatást igénybe vevők jogai (adatvédelem, betekintési jog, fellebbezési jog, érdekképviselet módja, ellátottjogi képviselő)

Szolgáltatást végző jogai (etikai kódex, közalkalmazotti törvény, közalkalmazotti tanács, szakszervezet, szociális törvény 94/L.§)

A szolgáltatást az ellátotti körnek megfelelő személyek közül bárki igénybe veheti. A helyi lakosságot személyesen, a képviselő testületek helyi lapjában, szórólapokon tájékoztatják az alapszolgáltatásokról, esetenként az észlelő- és jelzőrendszer közvetíti a leendő ellátottakat.

A tanyagondnoki szolgálat dolgozóinak és az ellátottak személyes kapcsolattartása a következő módon valósul meg.

Jelzésre és segítségkérésre látogatást tesz a tanyagondnok a kliens lakókörnyezetében, ami egybeesik a folyamatos munkavégzés helyszínével.

Jogérvényesülés:

Az önkéntesség elvéhez igazodóan a tanyagondnoki körzetben élőkkel az önkéntesség alapján alakít ki együttműködést. A működés alapvetően szolgáltató jellegű.

Az egyenlőség elvének megfelelően a szolgáltatásban részesülők, nemre, fajra, felekezetre tekintet nélkül egyenlő elbírálásban kell, hogy részesüljenek.

Az ellátottak személyiségi jogait érintő adatok és tények kezelésére, továbbítására és nyilvánosságra hozatalára vonatkozóan az adatvédelmi törvényben, illetve a Szt. adatvédelmi rendelkezéseiben foglaltak szerint kell eljárni a titoktartásnak megfelelően. Az ellátást igénybe vevőt megilleti továbbá egészségi állapotával, valamint magánéletével kapcsolatos adatvédelem is. Az ellátást igénybe vevő részre a fenntartó panasztételi lehetőséget biztosít írásban, vagy szóban. Az ellátást igénybe vevő panaszát a Humán Bizottság vizsgálja ki. A kivizsgálás eredményéről 8 napon belül értesíti a fenntartót és az ellátottat.

Az intézmény által nyújtott szolgáltatások megvalósítását a Szociális Munka Etikai Kódexének megfelelően kell mindenkor végezni. Az intézmény munkatársai az ellátottak érdekeinek, mindenek előtt jogaik tiszteletben tartásával járnak el.

Az ellátott panaszával az állampolgári jogok országgyűlési biztosa, valamint az ellátottjogi képviselőhöz is fordulhat (Ladányi Mónika Telefon: 06-20-489-9605)

5) Munkajogi kérdések

A tanyagondnoki szolgáltatást közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott tanyagondnok látja el. A munkavállaló jogait a Közalkalmazotti Törvény és a Munka Törvénykönyve tartalmazza. A tanyagondnok érdekei képviseletét Falugondnokok Duna-Tisza Közi Egyesülete látja el.

A tanyagondnokot távollétének időtartamára helyettesíteni kell. A helyettesítést csak akkreditált képzésen tanúsítványt szerzett helyettes tanyagondnokkal, vagy SZKTT Egyesített Szociális Intézményével kötött együttműködés alapján az ott dolgozó szakképzett tanyagondnokok igénybevételével valósulhat meg.

A tanyagondnok szabadságát az éves szabadságolási ütemterv alapján kell kiadni. A szabadságolási ütemterv alapján a fenntartó három oldalú megállapodást köt a helyettesítő szakképzett tanyagondnokkal és az SZKTT Egyesített Szociális Intézménnyel. A megállapodást a tárgyév január 31. napjáig kell megkötni, mely konkrétan tartalmazza a helyettesítő és a helyettesített tanyagondnok nevét.

VI. rész

Személyi és tárgyi feltételek, előírások

1) Személyi feltételek

Tanyagondnokként csak szakirányú végzettséggel rendelkező munkavállaló alkalmazható. A fenntartó finanszírozza a munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzést.

A tanyagondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni és az előírt kreditpontokat megszerezni.

A tanyagondnok köteles betartani a szociális szolgáltatást végzőre vonatkozó etikai szabályokat.

A tanyagondnok munkavégzésre alkalmas állapotban az előírt időben köteles munkára jelentkezni.

A tanyagondnok felett a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

A tanyagondnok munkarendje:

heti 40 óra.

· Hétfőtől-péntekig 8-16 óráig.

Ügyfelfogadás, helye és ideje:

Szatymaz, Dózsa Gy. u. 42.

Szerda 9-11 óráig

Igény szerint előre egyeztetett időpontban is történhet az ügyfelfogadás.

2) Tárgyi feltételek

A tanyagondnoki szolgálat I. körzet gépjárműve: Skoda Yeti 1.2 forgalmi rendszáma: MRV 213

A tanyagondnoki szolgálat II. körzet gépjárműve: Dacia Duster, forgalmi rendszáma: MHP-867

A tanyagondnok a gépjárművet a Polgármesteri Hivatal (Szatymaz, Kossuth u. 30.) udvarán található gépjármű tárolóban köteles tárolni.

Köteles továbbá a gépkocsit rendben, tisztán tartani, szerviz igényt figyelemmel kísélni.

A tanyagondnok menetlevelet- és útnyilvántartást vezet, mely alapján havonta a felhasznált üzemanyagról elszámolást készít a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoportja felé.

Az önkormányzat saját költségén mobiltelefon használatát biztosítja a tanyagondnok számára.

A tanyagondnoki szolgálat részére biztosított épületben a szolgálat berendezési tárgyai biztosítottak. Közös kliensváró, íróasztal, székek, zárható iratszekrény, számítógép, nyomtató, vezetékes telefon

3) Jogszabályi előírások

A tanyagondnok tevékenységét az 1/2000. (I.07.) SZCSM rendelet valamint a 14/2004. (VIII.10.) KT.sz. rendelet alapján végzi.

Tevékenységét hivatkozott rendelet 8. sz. melléklete szerinti tevékenység naplóba kell dokumentálni.

Szatymaz, 2016. március 17.

Barna Károly
polgármester



Száma: 609-2 /2016/U1

Tárgy: Beszámoló a tanyagondnoki
szolgálat 2015. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselőtestület!

Beszámoló az Önkormányzat fenntartásában működő tanyagondnoki szolgálatok 2015. évi működéséről

Szatymaz Község Önkormányzat fenntartásában 2011. szeptember elsejétől két tanyagondnoki körzetre kiterjedő szolgálat működik.

A tanyagondnokok munkáját a többször módosított 1/2000. (I.07.) SZCSM rendelet és a képviselőtestület 3/2015. (II.13.) rendelete és az erre támaszkodó szakmai programban lefektetett irányelvek határozzák meg.

A tanyagondnoki szolgálat kiemelt és rendszeres feladatai:

- Közreműködés az étkeztetésben: meleg étel kihordása a rászorult személyeknek
- Közreműködés a házi segítségnyújtásban: bevásárlás, házigondozó szállítása
- Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában: hirdetések, szórólapok eljuttatása külterületre, szóbeli tájékoztatás az aktuális rendezvényekről, észrevételek eljuttatása a lakosságtól a hivatalhoz
- Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben: családsegítő szolgálat, védőnői szolgálat segítése azzal, hogy bejuttatja a rászorulókat a szolgáltatókhoz
- Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás segítése: lakosság háziorvosi rendelőbe szállítása, gyógyszerek kiváltása.

E mellett a tanyagondnokok egyéb feladatokat is ellátnak, így például kulturális eseményekre behozzák a külterületi lakosokat, segítséget nyújtanak a lakosság hivatali ügyeinek intézésében, a hivatali dolgozókat környezettanulmányra illetve helyszíni szemlére szállítják. Feladatuk közé tartozik az önkormányzat és intézményei részére történő anyag – és árubeszerzés, a gyermekorvos részére oltóanyag szállítás.

A tanyagondnoki szolgálat személyi és tárgyi feltételei:

A tanyagondnoki feladatokat 2 fő tanyagondnok látja el, iskolai végzettségük és a munkakör betöltéséhez szükséges szakmai tanfolyamot mindketten elvégezték. A Nemzeti Család- és Szociálpolitikai Intézet felvette a személyes gondoskodást végző személyek működési nyilvántartásába.

Továbbképzési kötelezettségének mindkét tanyagondnok eleget tesz az éves képzési tervben meghatározottak szerint.

A tanyagondnoki feladatok ellátására két gépjármű áll rendelkezésre, az I. körzet gépjárműve 2014. júniusától egy Skoda Yeti, a II. körzet gépjárműve 2013. áprilisától egy Dacia Duster típusú személygépkocsi.

A gépjárművek havi futása 1000 -1200 km, a napi futása függ a kiegészítő feladatok mennyiségétől.

Összefoglaló a szolgálatok 2015. évi tevékenységéről:

Feladat	2015. évi napi átlagos létszám
Ebéd kiszállítás	15
Bevásárlásban közreműködés	3,5
Háziorvoshoz és egyéb eü. Intézménybe szállítás	1,8
Gyógyszer kiváltás	3,5

Egyéb létszámra nem lebontható feladatok:

Az Önkormányzat küldeményeinek kézbesítése, hirdetmények elhelyezése, a hivatali munka segítése, árubeszerzés a napi tevékenység 30 %-a.

A következőkben ismertetem a szolgálatok területén élő érintett ellátottak számát:

- Ellátottak száma: 60 fő
- Időskorúak száma: 35 fő
- Gyermekek száma: 10 fő
- Felnőtt korú lakosok: 15 fő

Felügyeleti szervek által végzett ellenőrzések:

2015. évben a Csongrád Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya és a Magyar Államkincstár ellenőrizte a tanyagondnoki szolgáltatást. Az ellenőrzés hiányosságot egyik esetben sem tárt fel.

Tisztelt Képviselő-testület! Természetesen leírtak csak a legfontosabb és leggyakrabban elvégzett feladatokat mutatják be, nem adja, nem adhatja vissza azt a sokszínűségét és változatosságát, az állandó készenlétet, amit tanyagondnokaink ellátnak.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselőtestülete megtárgyalta az önkormányzat fenntartásában működő tanyagondnoki szolgálat 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót és az alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község képviselőtestülete elfogadta az önkormányzat fenntartásában működő tanyagondnoki szolgálat 2015. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Határozatról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Mákos Istvánné jegyző

Szatymaz, 2016. március 10.

Barna Károly
polgármester

6. sz. melléklet

2015. ÉVI BESZÁMOLÓ

Szám: 35610/115-4/2016.ált.

számú példány

**A CSONGRÁD MEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
SZEGEDI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG**

**Ördög István t. alezredes
kirendeltség-vezető**

TARTALOMJEGYZÉK

I. KIEMELT CÉLOK MEGVALÓSULÁSA.....	3
II. VEZETÉS, IRÁNYÍTÁS HELYZETE	4
HUMÁN TERÜLET:	4
SAJTÓ:	5
III. ELVÉGZETT KATASZTRÓFAVÉDELMI SZAKMAI FELADATOK.....	5
1. MENTŐ TŰZVÉDELMI SZAKTERÜLET:.....	5
BESZÁMOLÓK, HIVATÁSOS TŰZOLTÓSÁGOK, TŰZOLTÓ EGYESÜLETEK ÉRTÉKELÉSE:.....	6
KÉPZÉSEK, TOVÁBBKÉPZÉSEK:	7
GYAKORLATOK:	7
ELLENŐRZÉSEK:	7
EGYÉB:.....	8
2. HATÓSÁGI SZAKTERÜLET:.....	8
HATÓSÁGI ÜGYIRATOK STATISZTIKÁJA 2015-BEN:	8
EGYÉB ELLENŐRZÉSEK:	9
SZABADTÉRI TÜZEK MEGELŐZÉSE:	9
SZAKHATÓSÁGI ÜGYEK:	9
TŰZVIZSGÁLAT:	9
PROPAGANDA:	10
EGYÉB:.....	10
3. IPARBIZTONSÁGI SZAKTERÜLET:.....	11
VESZÉLYES ÜZEMEKSELKAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉG:	11
VESZÉLYES ÁRU-SZÁLLÍTÁSSAL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK:	12
KRITIKUS INFRASTRUKTÚRA VÉDELMEEL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉG:	13
4. POLGÁRI VÉDELMI SZAKTERÜLET:	13
ÁR- ÉS BELVÍZ VÉDELKEZÉSRŐL TÖRTÉNŐ FELKÉSZÜLÉS:	14
NYÁRI TEENDŐKRE TÖRTÉNŐ FELKÉSZÜLÉS:	15
TÉLI TEENDŐKRE TÖRTÉNŐ FELKÉSZÜLÉS:	15
VESZÉLY-ELHÁRÍTÁSI TERVEZÉS:	16
KÖZBIZTONSÁGI REFERENSEK:	16
POLGÁRI VÉDELMI SZERVEZETEK:	17
LAKOSSÁGFELKÉSZÍTÉS:	19
HELYI VÉDELMI BIZOTTSÁGOK:	19
KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT:	20
5. GAZDÁLKODÁS FELADATAI:	20
6. SZERVEZETI TELJESÍTMÉNYCÉLOK 2016. ÉVRE:	21

I. Kiemelt célok megvalósulása

Az elmúlt évben az ügyrendben és a munkatervekben foglaltak szerint, a kirendeltség továbbra is nagy hangsúlyt fektet az elsőfokú hatósági, szakhatósági ügyek hatékony végrehajtására, különös tekintettel a helyi supervisor hatósági tevékenységekre. Tovább folytatta, illetve erősíti az alárendeltségébe tartozó hivatásos tűzoltóparancsnokságok és katasztrófavédelmi őrsök megelőzési és felkészítési tevékenységét, a személyi állomány tűzvédelmi-katasztrófavédelmi (polgári védelmi) iparbiztonsági keresztképzését.

Kiemelt figyelmet fordít a közigazgatási vezetők, pedagógusok, tanuló ifjúság és a lakosság felkészítésére, valamint a rendvédelmi és társadalmi szervezetekkel történő együttműködésre.

A közösségi szolgálat teljesítésében történő közreműködésével lehetőséget biztosít a 9-11. évfolyamos korcsoport részére a katasztrófavédelem feladatrendszerének és küldetésének megismerésére, a biztonság, a katasztrófák megelőzése és a katasztrófák elleni védekezés melletti elkötelezettség, illetőleg felelősségérzet kialakítására. A tűzoltói tevékenységek beavatkozások megismerésére gyakoroltatására.

A hatályos jogszabályok és főigazgatói intézkedések alapján a Kirendeltség felügyelte a hivatásos és a létesítményi tűzoltó parancsnokságok, valamint az önkéntes tűzoltó egyesületek szakmai tevékenységét.

Kiemelt célként fogalmaztuk meg a Csongrád MKI 11/2015. számú intézkedésének 1. számú mellékletében meghatározott feladatok végrehajtását, melyek az alábbiak voltak:

- A települések katasztrófavédelmi osztályba sorolásának felülvizsgálata a nemzeti kockázatértékelés (ex-ante) eredményének figyelembevételével. Az önkéntesség rendszerének fokozása az önkéntes mentőszervezetek, valamint a területi mentőszervezet megalakításával és rendszerbeállításával, azok katasztrófavédelmi feladatokba történő bevonásával.
- A műveletirányítás rendszerének átszervezésével kapcsolatos feladatok végrehajtása, csatlakozás az egységes segélyhívó rendszerhez.
- Kiemelt figyelmet kell fordítani a költségvetési erőforrásoknak a – parancsnoki állomány döntésein alapuló és a hatékonyság alapelvét középpontba helyező – felhasználására oly módon, hogy a gazdálkodás minden körülmények között biztosítsa az alapfeladatok eredményes végrehajtásához szükséges minimális technikai és személyi feltételeket.
- Az önkéntes tűzoltó egyesületek (ÖTE) tevékenységének fejlesztése a szakmai kapcsolatok erősítésével, melynek keretében növelni kell az ÖTE-k bevonásának számát a hivatásos szervek által szervezett gyakorlatokba; valamint végre kell hajtani az új Országos Tűzvédelmi Szabályzat és a kapcsolódó Tűzvédelmi Műszaki Irányelvek széleskörű ismertetését a szervezeten belül – különösen a hatósági tevékenységet végző állomány részére – és szervezeten kívül – állampolgárok, gazdálkodó szervezetek, társhatóságok – egyaránt.
- A katasztrófavédelem munkájáról olyan hiteles, gyors és pontos tájékoztatás, amely céljaiban, üzeneteiben követi és területi specifikumokkal kiegészíti az országos vezetés kommunikációját. A működés teljes területét lefedő, betartható ellenőrzési tervek készítése, azok maradéktalan végrehajtása. A szakmai ellenőrzési jelentések színvonalának javítása.
- Az integrált hatósági munka során erősíteni kell a társhatóságokkal való együttműködést, a szolgáltató szemlélet erősítésével biztosítani az eljárások törvényességét. A hatósági

munka során erősíteni kell az informatikai támogatást, aminek következtében fejleszthető a szervezeten belüli papír alapú iratkezelés kiváltása.

A fenti célok elérésére a tervezett feladatainkat a vezetői munkaterveinkben meghatározott módon végrehajtottuk.

II. **Vezetés, irányítás helyzete**

A Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (továbbiakban: Csongrád MKI) Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltsége (a továbbiakban: Szegedi KvK), vezetése, irányítása az ellenőrzések tapasztalatai alapján megfelel a vonatkozó szabályzónak.

A kirendeltség ügyrendjét és a munkaköri leírásokat, folyamatosan felülvizsgáljuk, indokolt esetben kiegészítő munkaköri leírásokkal látjuk el, vagy átdolgozzuk az évközben jelentkező feladatok tükrében.

Felkészültünk a szervezeti egységünkön utó és átfogó ellenőrzésekre, valamint a kirendeltség-vezetői beszámolóra.

A 2013-as évben a Főigazgató intézkedésben szabályozott, a Csongrád MKI által elkészített, negyedéves prognózisok alapján, elkészítjük a havi műveleti tervet, a szakterületi vezetőkkel szakmai munkaműhely keretében, minden esetben feldolgoztuk a dokumentumban foglaltakat, és meghatározásra került a végrehajtás menete. A kitűzött célok megvalósulását minden esetben jelentjük, Igazgató-helyettes Úr részére, valamint összefoglalva, kiértékelve negyedévente beválás-vizsgálat formájában teszünk jelentést a végrehajtás módjáról, eredményességéről, nehézségekről.

Az ügyintézők által készített ügyiratokat a kirendeltség-vezető kiadmányozza, a kirendeltség-vezető helyettesítésére a tűzoltósági felügyelő került kijelölésre. A főigazgatói feladatszabásnak megfelelően a hatósági szakterület ügyiratait a kirendeltség-vezető, távollétében az osztály vezetője kiadmányozza.

A főigazgatói feladatszabásnak megfelelően a kirendeltségi tervben meghatározottak szerint részt vettünk 44 településen az önkormányzatok képviselő testületi ülésin.

Humán terület:

Szegedi KvK hatályos szervezési állománytáblája 96% ban feltöltött.

A Kisteleki Katasztrófavédelmi Őrs állományának kiképzése februárban befejeződik, majd a helyi sajátosságok megismerésére, egy intenzív 20 szolgálati napos felkészítést szervezünk a frissen végzett hallgatók részére, melyet számonkérés is követett, és vizsgával zárult.

A Kirendeltség-vezető és szakterületi vezetők részt vettek a BM OKF által előírt és szervezett vezetői továbbképzésen. A szociális kérelmek felterjesztése megtörtént.

Az ügyintézők a számukra előírt állami- és szakmai képesítéssel 2 fő kivételével rendelkeznek. 1 fő jelenleg végzi a tűzoltó szervező képzést, valamint 1 fő főiskolán, tűzvédelmi mérnöki szakon folytat tanulmányokat.

A 13 (12) főből 2 fő folyamatosan iparbiztonsági feladatokat látott el (ADR közúti ellenőrzés, ADR telephely ellenőrzés, RID vasúti ellenőrzés, RID telephely ellenőrzés, üzemazonosítás stb.). A Szegedi KvK a képzések szervezéséből és végrehajtásából is kivette a részét az elmúlt évben. A Kirendeltség, a Szegedi HTP megszervezte és lebonyolította az önkéntes tűzoltó egyesületek 40 órás felkészítését és vizsgáztatását, a gazdasági, a humán és a főügyeleti osztály, valamint a tűzoltósági felügyelő közreműködésével, napi feladataink ellátása mellett 55 fő részére. Szegedi HTP parancsnoka elvégezte a megyei gépjárművezetői, ügyintézői és szerparancsnoki állomány felkészítését és vizsgáztatását gépjárművezető ügyintéző kategóriában. A felkészítés és

a vizsgáztatás idejére eredeti feladatait helyettese, tűzoltósági felügyelő úr és a kirendeltség vezető látta el. Az elmúlt évben 206 fő vett rész valamilyen továbbképzésen, vagy tanfolyamon a Szegedi KvK állományából, és közel félezer vizsgát teljesítettek sikeresen.

Fegyelmi eljárás egy esetben indult a Szegedi KvK állományába tartozó kollégánk ellen, közlekedési szabálysértés miatt, valamint két közlekedési baleset részesei voltunk, azonban mindkét esetben vértlen volt a gépjármű vezetőnk.

Sajtó:

A helyi és regionális médiummal történő kapcsolattartás és tájékoztatás a Csongrád MKI szóvivője útján valósult meg. Igazgató Úr feladatszabása alapján azonban, egyedi esetekben a sajtó részére a Szegedi KvK állományából az aktuális témavezető is tartott tájékoztatót a sajtó részére. Az igazgatóság dinamikus honlapjának aktuális információkkal történő feltöltése céljából folyamatos adatszolgáltatást teljesítünk.

III. Elvégzett katasztrófavédelmi szakmai feladatok

1. Mentő tűzvédelemi szakterület:

Vezetés irányítás, a tűzoltóságok felügyelete:

A kirendeltség tűzoltósági területén a parancsnokokkal naponta egyeztettünk szolgálati kérdésekben, valamint a heti kirendeltség-vezetői értekezletet követően a heti aktualitásokat áttekintettük. A tűzoltósági területet érintő szabályzók módosulása esetén külön továbbképzés keretében a parancsnokokkal közösen dolgoztuk fel az új ismereteket.

Szakmai feladatok:

Kiadásra került a tűzoltóságok Szerelési Szabályzatáról szóló BM OKF 3/2015. számú főigazgatói utasítás, amelynek kidolgozásához létrehozott 8 fős bizottságba az Országos Katasztrófavédelmi Főigazgató Úr kijelölte a Szegedi KvK kirendeltség-vezetőjét és tűzoltósági felügyelőjét. Az új szerelési szabályok kidolgozásában a delegáltak nagyrészt vállaltak. Összeállítottuk a „Közúti passzív biztonsági berendezések feladata, szükség megbontása” című újságcikkünket, amelyet főfelügyelő úr a szolgálati út betartásával fel is terjesztett.

Végrehajtottuk az önkéntes tűzoltó egyesületek 2015. évi támogatására kiírt pályázatok tartalmi és formai elbírálását, a kész pályázati anyagokat felterjesztettük az igazgatóságra. Az elbírálások során törekedtünk a megfelelő segítség megadására, csak a szükséges esetben szólítottuk fel az egyesületeket hiánypótlásra. A Szegedi HTP 11, a Makói HTP 2 ÖTE-vel kötött együttműködési megállapodást, amely változó képet mutat. Mórahalom, Sándorfalva és Földeák egyesülete az előző évben kötött I-es kategóriás megállapodást. Ezen felül Mórahalom ÖTE november 1-jétől, mint beavatkozó ÖTE tevékenykedik. Ezek az egyesületek minden tekintetben megfelelnek a vonatkozó szabályzóban meghatározott feltételeknek. Balástya, Sándorfalva, Öttömös, Ásotthalom, Ruzsa, Csólyospálos, Maroslele egyesülete, valamint a Szegedi Vízügy és Tűzoltó Szakszolgálat II-es, Üllés egyesülete III-as, míg Kistelek egyesülete IV-es kategóriás együttműködési megállapodást kötött. Pusztamérges és Csengele egyesülete jelenleg nem rendelkezik érvényes megállapodással, mert az egyesületekben történt változásokat adminisztratív módon még nem sikerült realizálni.

Elkészítettük a február 2-án a Europe Match GmbH Szegedi Gyufagyárban, az augusztus 1-jén Szöreg, Tanya 21. melletti területen és az október 31-én Szeged, Kenyérgyári út 4. EMKE Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. létesítmény területén keletkezett tűzesetek felszámolásáról

szóló kirendeltségi jelentést. A kirendeltségi jelentés megküldését követően a Europe Match GmbH Szegedi Gyufagyárban és az EMKE Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. területén végrehajtott műveletről elemzés elkészítését rendelte el az igazgatóság, amelyet határidőre elkészítettünk és a szolgálati út betartásával felterjesztésre került az BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóságra. A műveletelemzések elkészítése mellett a tűzeseti helyszíni szemlék elkészítését is végrehajtottuk.

Részt vettünk az önkéntes tűzoltó egyesületek éves közgyűlésein, valamint a működési területünkön található települések képviselő testületi ülésin.

Mórahalom Város Önkéntes Kiemelten Közhasznú Tűzoltó Egyesület önálló működését célzó feladattervet állítottunk össze, amely a kirendeltség részéről a július 9-én tartott rendszerbeállító gyakorlattal zárult.

Teljesítettük a vonulási kötelezettségeinket. Az év során február 2-án a Europe Match GmbH Szegedi Gyufagyárban keletkezett tűzesethez, a május 6-án Csengele Ópusztaszer térségében kialakult vihar felszámolásának helyszíneire, az M43-as úton felborult veszélyes anyagot szállító kamionhoz június 08-án, az augusztus 1-én Szőreg, Tanya 21. melletti területen keletkezett és az október 31-én Szeged, Kenyérgyári út 4. EMKE Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. létesítmény területén keletkezett tűzesethez vonultunk.

Aktív szerepet vállaltunk a megyei szakmai verseny előkészítésében és lebonyolításában. Az orosz laktanyai helyszín berendezését, és a verseny vezetését kirendeltségünk hajtotta végre.

Beavatkozás-elemzés:

Az év során tűzesetek tekintetében a számok az évszakoknak megfelelő képet mutattak. A Szegedi HTP-t 1197, a Makói HTP-t 221 esetben riasztották káresetekhez. Nem volt jellemző havi kiugró érték. Tényleges II-es riasztási fokozatban felszámolt esemény Szegeden 22 alkalommal, Makón 2 alkalommal, III-as riasztási fokozatban 3 esetben Szegeden került sor, ennél magasabb riasztási fokozatban kárfelszámolásra nem került sor. Kirendeltségi szinten az előző évhez képest a tűzesetek száma 7 %-kal, a műszaki mentések száma 26 %-kal nőtt. A tűzesetek emelkedésének oka, hogy az előző évekhez képest viszonylag csapadék mentesebb évet zártunk, míg a 26 %-os műszaki mentés emelkedés oka, hogy a szélsőséges időjárási viszonyok következtében kialakult helyzetek felszámolása az év során több esetben elmondható volt. Legjellemzőbb példája a május 6-án Csengele Ópusztaszer Pusztaszer Kistelek térségében lecsapó vihar, amelynek következtében több napig tartott a felszámolás. Csak ezen a területen 137 esetben történt beavatkozás. Az év során eddig az eseteink közel 60%-a műszaki mentés, ami azért is nagy szám, mert ezek az esetek rövid időszakra korlátozódnak. A tapasztalatok is azt igazolják, hogy továbbra is készülnünk kell a hirtelen kialakuló és nagy igénybevételt jelentő eseményekre. Ezért elsősorban az állomány esetleges berendelhetőségét, az eszközeink tartalékait és nem utolsó sorban az állomány ellátásának biztosítását jelenti.

Beszámoló, hivatásos tűzoltóságok, tűzoltó egyesületek értékelése:

A vonatkozó - főigazgatói intézkedésben meghatározottak alapján elkészítettük az alárendeltségünkben működő Hivatásos Tűzoltóparancsnokságokkal együttműködési megállapodással rendelkező - alábbi önkéntes tűzoltó egyesületek - 2014. évi tűzoltási és műszaki mentési tevékenységének értékelését, felügyeleti minősítését.

- a. Pusztamérges Községi Szent Flórián Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- b. Üllés Községi Tűzoltó Egyesület
- c. Önkéntes Tűzoltó Egyesület Ruzsa
- d. Öttömös Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület

- e. Ásotthalom Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- f. Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- g. Mórahalom Kiemelten Közhasznú Önkéntes Tűzoltó Egyesület
- h. Községi Önkéntes Tűzoltó Egyesület Balástya
- i. Földeák Község Önkéntes Tűzoltó Egyesülete
- j. Maroslelei Polgárőr és Tűzoltó Közhasznú Egyesület
- k. Szegedi Vízügy és Tűzoltó Szakszolgálat Közhasznú Szervezet

Ezen felül elkészítettük FER Algyő LTP és ContiTech Rubber Industrial Kft. LTP 2014. évi tevékenységéről szóló felügyeleti értékelését, amelyet szintén a Szegedi HTP parancsnoka útján átadtunk.

Képzések, továbbképzések:

Előkészítettük az éves képzési terv kidolgozását. Az előkészítés során részt vettünk a Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2015. évi Éves Kiképzési Tervében szereplő készenléti szolgálat területi szinten szabályozandó képzési tartalom elkészítésében. Két alkalommal képviseltük kirendeltségünket az országos tűzoltósági főfelügyelői továbbképzésen, ahol bemutatásra került az autópályás gyakorlat és a szalagkorlát megbontásáról szóló bemutató is. A Szegedi HTP bázisán Önkéntes Tűzoltó Egyesületek részére 40 órás tűzoltó alaptanfolyamot szerveztünk 64 fő részére. Kísérleti jelleggel megkezdtük a Szegedi HTP Kisteleki KvŐ és Ruzsai KvŐ közötti web kamerán keresztül történő távoktatást az órs oktatás minőség javítása érdekében.

Gyakorlatok:

Az év során a megyei igazgatóság által szervezett 3 vezetési törzsgyakorlaton vettünk részt. A törzsgyakorlatok témái a február 2-án a Europe Match GmbH Szeged Gyufagyárban, augusztus 28-án a szentesi Rigó Alajos Általános Iskola és Gyermekotthonban keletkezett tüzeset tapasztalatainak, valamint a május 6-án Csengele Ópusztaszer Pusztaszer Kistelek térségében bekövetkezett viharkárokkal kapcsolatos beavatkozások elemzése. Részt vettünk és az előkészítésben közreműködtünk a szegedi repülőtéren rendezett kényszerhelyzeti és tűzoltási gyakorlaton. Közreműködtünk az Algyő Nagyközség Külső Védelmi Terv komplex gyakorlat részeként tartott Belső Védelmi Terv gyakorlatán, majd ezt követően tűzoltási gyakorlatot tartottunk, amelynek során nagy felületű éghető folyadék különféle oltási lehetőségeit gyakoroltuk. A június 29-én az M43 autópályán tartott katasztrófa felszámolási együttműködési gyakorlat megszervezésében nagyrészt vállaltunk. Az autópályát építő céggel való kapcsolattartáson és a helyszíni tervezésen felül a már elkészült oktatási anyaghoz a fényképek elkészítésében és a helyszínen végrehajtandó feladatok ismertetésében közreműködtünk. A Szegedi HTP roncsvágási gyakorlatait rendszeresen előkészítettük, valamint a végrehajtásokat koordináltuk.

Ellenőrzések:

Az ellenőrzéseket végrehajtottuk a kirendeltségünk 2015. I. és II. félévi Vezetői Munkatervében meghatározottak szerint. Ennek keretében 13 alkalommal szolgálatellátást és 12 alkalommal - amelyből 7 ellenőrző - gyakorlatot ellenőriztünk. Továbbá végrehajtottuk Ásotthalom, Mórahalom, Ruzsa, Balástya, Sándorfalva, Földeák, Maroslele, Öttömös, Pusztamérges, Üllés ÖTE és a Szegedi Vízügy és Tűzoltó Szakszolgálat komplex szakmai ellenőrzését.

Az ellenőrzések tapasztalatai azt mutatják, hogy a hivatásos tűzoltóparancsnokságok a vonatkozó szabályzók szerint végzik a feladataikat. Az ellenőrző gyakorlatok során a

parancsnokok minden esetben kellő körültekintéssel készítették elő a gyakorlatokat. Próbálták a valós körülményekhez igazítani a feltételezéseket. A létesítmény vezetőivel jól együttműködve bevonták a dolgozókat, ott tartózkodókat és az őrzésben résztvevő személyeket, amellyel még színesebbé tette a gyakorlatokat. Az állomány a gyakorlatok végrehajtása során kellő aktivitást mutatott, a kapott utasításoknak megfelelően avatkozott be. A szituációs begyakorló gyakorlatok során a gyakorlatvezetők és a beavatkozó állomány ismerte a feladatát. A gyakorlatok megfelelően előkészítettek voltak. A tűzoltási feladatok mellett a műszaki mentési feladatok is megjelennek, amelyet az életmentési feladatokkal tesznek színesebbé. A gyakorlattervek megfeleltek a tartalmi és formai követelményeknek. Helyi szakember mindig volt a helyszínen, aki a létesítmény sajátosságait bemutatta. A katasztrófavédelmi őrsök önállóan szervezték és hajtották végre a gyakorlataikat, ezeken az együttműködő ÖTE-k rendszeresen részt is vettek.

Szolgálatellátás ellenőrzés során megállapítható volt a dokumentumok megfelelő vezetése, a napirend betartása, a személyes okmányok és a képzettségek megléte. A június 8-án az új szerelési szabályzat kiadását követően a rendelkezésre álló 30 napon túl még több esetben előfordult, hogy az állomány nem az ellenőrzés által elvárt színvonalon hajtotta végre az új szerelési fogásokat, ezért az év második felében az új ismeretek elsajátítását célzó plusz foglalkozások végrehajtását rendeltük el.

Egyéb:

A tűzoltósági szakterületen jelentkező feladatokon túl a szakterület a további feladatokat hajtotta végre az év során.

1. Elkészítette a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2015. év I. és II. félévi Vezetői Munkatervét.
2. Összeállította a Szegedi KvK és az alárendeltségében működő HTP-k közös szabadságtervezetét.
3. Rendszeresen elkészítette és felterjesztette a kirendeltség Havi Naptári és Ellenőrzési Tervét.
4. A kirendeltség és alárendeltségében működő HTP-k esetében az összes ellenőrzési dokumentáció elkészítése, valamint a jelentések elkészítése és felterjesztése.

A negyedéves prognózishoz kötött feladatok kirendeltségi szintű koordinálását végezte, a beválás vizsgálatához szükséges támogatói jelentéseket összeállította.

2. Hatósági szakterület:

Hatósági ügyiratok statisztikája 2015-ben:

2015. évben a Szegedi KvK 805 db tűzvédelmi hatósági-, 18 db piacfelügyeleti-, 182 db iparbiztonsági- és 410 db polgári védelmi ellenőrzés hajtott végre. Az adott időszakban végrehajtott szemlék darabszáma 282 volt. A 11/2015. CSMKI Igazgatói Intézkedésben 2015 évre 557 darab tűzvédelmi hatósági ellenőrzés került a Szegedi KvK részére meghatározva.

2015. január 01-e és 2015. december 31-e közötti időszakban a hatósági osztályon 5357 főszámon az összes ügyirat forgalom 10706 db volt. Az ügyirat forgalmat ügyintézőkre lebontva 446,42 db ügyirat/ügyintéző főszámon, az összes ügyirat forgalom 892,17 db ügyirat/ügyintéző. A hatósági ügyek száma 709 db (az ügyek darabszámánál nem számítottam bele az adott ügyben keletkezett eljárási cselekmények számát, a darabszám megadásánál a főszámot vettük alapul).

2014. december 31-ig a Szegedi KvK 786 db tűzvédelmi hatósági-, 14 db piacfelügyeleti-, 162 db iparbiztonsági ellenőrzés hajtott végre. Az adott időszakban végrehajtott szemlék darabszáma 299 volt.

2014. évben 4470 főszámon az összes ügyirat forgalom 17550 db volt. Az ügyirat forgalmat ügyintézőkre lebontva 372,5 db ügyirat/ügyintéző főszámon, az összes ügyirat forgalom 1462,5 db ügyirat/ügyintéző. A hatósági ügyek száma 522 db (az ügyek darabszámánál nem számítottam bele az adott ügyben keletkezett eljárási cselekmények számát, a darabszám megadásánál a főszámot vettem alapul).

Jelentősebb beruházások 2015-ben a teljesség igénye nélkül:

SZTE 410 ágyas klinika felújítása, Szeged Dóm tér Fogadalmi Templom felújítása, átépítése, SOLE-MIZO Zrt. bővítése, Szegedi Gumigyár (ContiTech Rubber Industrial Kft.) bővítése, Hansa-Kontakt Kft. új zöldség-gyümölcs nagybani piac létesítése stb.

Az elmúlt évekhez hasonlóan az ügyiratok jelentős része időigényes elbírálást igényelt, esetenként több ügyintéző együttműködésével. A beruházások összege meghaladta a 15 milliárd forintot, így az építkezéseken folyamatos jelenlétre volt szükség, mely jelentős igénybevételt jelentett a hatósági osztály számára.

Egyéb ellenőrzések:

2015. évben több esetben hajtottunk végre éjszakai ellenőrzéseket zenés-, táncos rendezvények esetében a Rendőrséggel, NAV-val, Polgármesteri Hivatalokkal, Kormányhivatallal közösen. A rendőrkapitányságok által, a 18 éven aluliak alkohol és drogfogyasztásának visszaszorítása céljából, havi rendszerességgel megtartott éjszakai ellenőrzéseken, felkérés alapján vettünk részt.

Ezen kívül ADR és RID közúti- és telephelyi ellenőrzéseket tartottunk.

Az előre tervezett és az előre nem tervezett ellenőrzéseket, szemléket, azok végrehajtásának napján feltöltöttük a HADAR rendszerbe. A Főigazgató-helyettes Úr által meghatározott időpontig elkészítettük, felterjesztettük és a hatósági adatszolgáltatási rendszerbe feltöltöttük a következő hónapra tervezett ellenőrzéseinket.

Szabadtéri tüzek megelőzése:

Az illetékességi területünkön fekvő 44 db önkormányzat részére tájékoztató anyagot állítottunk össze és küldtünk meg a nyári betakarítási munkálatok veszélyeinek ismertetésére, valamint a tavaszi vegetációs tüzek megelőzésével kapcsolatban. A tájékoztató anyagban kitértünk az aratási munkák biztonságos végrehajtására és az aratással összefüggő tüzek megelőzésének fontosságára, az aratási munkával összefüggő tűzvédelmi szabályokra, valamint azok megszegésének következményeire. A járási földhivatalokkal közösen hajtottuk végre a „határszemléket”.

Szakhatósági ügyek:

2014. évben a szakhatósági ügyek összesített darabszáma (főszámon) – melyben az egyeztetések, konzultációk, tájékoztatók nem szerepelnek - 1316 darab volt. 2015. december 31-ig a szakhatósági ügyek összesített darabszáma (főszámon) – melyben az egyeztetések, konzultációk, tájékoztatók nem szerepelnek 519 - darab volt.

Tűzvizsgálat:

A Szegedi KvK hatósági osztályán 5 fő rendelkezik tűzvizsgálói végzettséggel.

2015. évben 1 fő elvégezte a tűzvizsgálói tanfolyamot, ezért számára a tűzvizsgálói anyag elkészítésében való közreműködés és a vizsgán, a dokumentáció megvédése van hátra.

A munkaidőben történő helyszíni szemlék végző tűzoltósági felügyelő szintén rendelkezik az előírt tűzvizsgálói végzettséggel. A tűzvizsgálat lefolytatása minden esetben helyi szinten történt.

2015. január 01-e és 2015. december 31-e közötti időszakban az illetékességi területünkön 608 darab tüzeset történt és 20 db tűzvizsgálati eljárás indult. 2016. január 01-ét követően 3 darab tűzvizsgálati eljárást tettünk át a Csongrád MKI-ra hatáskör változás következtében.

2015. január 01-e és 2015. december 31-e közötti időszakban a tüzesetek keletkezési okainak megállapításánál 1 esetben dohányzás, 1 esetben gázgyújtó gyufaszálak – leesés következtében történő – mechanikus összedörzsölése, 10 esetben nyílt láng, szándékos tűzokozás idézte elő az eseményt. Ismeretlenben meghatározott keletkezési okok darabszáma 5 volt.

A tűzvizsgálat végrehajtására a vizsgált időszakban az alábbi szempontok miatt került sor:

3 esetben a riasztási fokozat III-as kiemelt, vagy magasabb,

10 esetben bűncselekmény gyanúja felmerült,

3 esetben súlyos életveszélyes sérülés miatt,

1 esetben rendkívüli haláleset miatt,

3 esetben a hatóság vezetője szakmai szempontból indokoltnak tartotta (ismétlődő esemény, szabálysértés - szándékos tűzokozás- gyanúja miatt, valamint magas kárérték (30.000.000,- Ft) miatt).

Az utólagos tüzesetek bejelentését követően az adatfelvételt (szükség szerint a tűzvizsgálatot), előzetesen egyeztetett időpontban, lehetőség szerint a bejelentést követő első munkanapon, a helyi szerv kijelölt állománya, ezen belül a hatósági osztály képviselői végezték.

Kirendeltségi szinten a jogszabályok előírásainak minden esetben eleget tettünk. A tűzvizsgálatok lefolytatása során a határidőket betartottuk, azokat nem léptük túl. A tűzvizsgálatot a Kirendeltségen kizárólag képesítéssel rendelkező személyek végezték.

A tüzeseti helyszíni szemle végrehajtásából illetőleg a tűzvizsgálat lefolytatásából a kirendeltség ügyintézőivel szemben nem került kizárás alkalmazásra, arra indokot adó körülmény nem merült fel.

Szakértői kirendelésre a vizsgált időszakban nem került sor.

Propaganda:

A beérkezett felkéréseknek, meghívóknak eleget téve tűzvédelmi témájú előadásokat tartottunk különböző szervezeteknél, valamint társszerveknél, valamint tűzriadó gyakorlatokon vettünk részt. (pl.: Szegedi Biológiai Kutató Intézet, SZTE, Szeged Napja Rendezvénysorozat)

Az iskolások, óvodások laktanya látogatások keretében ismerkedhettek meg a Katasztrófavédelem életével, technikai ellátottságával. A laktanya látogatások során hathatós segítséget nyújtottak az egyes szolgálati csoportok.

Egyéb:

A Szegedi KvK-ra érkezett panaszokat és a közérdekű bejelentéseket a beérkezéstől számított harminc napon belül elbíráltuk. A vizsgálat befejezésekor a megtett intézkedésekről vagy annak mellőzéséről – az indokok megjelölésével – a panaszost, illetőleg bejelentőt írásban vagy elektronikus úton haladéktalanul értesítettük a belső szabályozóknak megfelelően a Csongrád MKI Hivatalán keresztül.

A tervezőkkel, beruházókkal az egyeztetéseket, konzultációkat folyamatosan végeztük. Szegeden a Napos út 4. szám alatt hétfőn és szerdán 08⁰⁰-tól 15⁰⁰-ig, pénteken 08⁰⁰-tól 12⁰⁰-ig, Makón a Vorhand rabbi tér 1. szám alatt pedig kedden 08⁰⁰-tól 15⁰⁰-ig ügyfélszolgálati időpont került kijelölésre. Az ügyfelek mind a szegedi, mind a makói ügyfélszolgálaton – előzetesen egyeztetett időpontban – a hét bármely napján konzultálhatnak.

2015. évben a hatósági osztály sem hatósági eljárás során, sem szakhatósági eljárás során nem lépte túl a jogszabályban meghatározott ügyintézési határidőt.

2015. évben a megadott belső szabályozóknak megfelelően, havi 6 órában és a feladatszabásokban meghatározottak szerint soron kívül képzést / önképzést tartottunk, a Csongrád MKI által megküldött felkészítési ütemterv szerint. Részt vettünk külső helyszíneken szervezett regionális és országos továbbképzéseken, konferenciákon.

Eljárási díjak:

Az igazgatási szolgáltatási díjak darabszáma 2012. évben 24 darab, 2013. évben 27 darab, 2014. évben 20 darab, 2015. évben 28 darab volt. A szolgáltatási díjak befizetett összege 2012. évben 312.000,- Ft, 2013. évben 351.000,- Ft, 2014. évben 260.000,- Ft, 2015. évben 364.000,- Ft.

Bírságok:

2015. évében – figyelembe véve a **Kúria** 2/2013. számú KMJE jogegységi határozatát – 54 esetben szabtuk ki bírságot összesen 11.221.663,- Ft összegben. A bírságokból 30 esetben ADR/RID bírság került kiszabásra. Az ADR/RID bírságok összege összesen: 9.716.663,- Ft értékben. 1 esetben a tűzvédelmi bírság az ügyfél halála miatt visszavonásra került. 2014 évben 14 db bírság került kiszabásra 1.225.000,- Ft összegben.

2015.-ben az elmúlt évekhez hasonlóan az ügyiratok jelentős része időigényes elbírálást igényelt, esetenként több ügyintéző együttműködésével.

A Hatósági Osztály munkatársai ellen – hasonlóan az elmúlt évekhez- panasz, kifogás nem érkezett.

3. Iparbiztonsági szakterület:

Veszélyes üzemekkel kapcsolatos tevékenység:

Az év első felében a legnagyobb változást a 219/2011. (X.20.) Korm. rendelet módosítása jelentette a veszélyes üzemek területén. Az üzemazonosítási eljárásokhoz kapcsolódó változások miatt több továbbképzésen is részt vett az iparbiztonsági felügyelő és a hatósági osztály csaknem minden tagja. Szintén változás történt a hatósági és szakhatósági eljárásokat szabályozó BM OKF főigazgató intézkedésben, az új eljárásrendet és a hozzá kapcsolódó iratmintákat 2015. július 01-től kell alkalmazni.

A nyilvántartott veszélyes üzemek között 4 esetben történt változás. A makói székhelyű GIVAUDAN Hungary Kft. és a szegedi székhelyű TANKER Hungary Kft. döntött úgy, hogy üzemazonosítási eljárást folytat le és megkéri a katasztrófavédelmi engedélyt, veszélyes anyag tárolásra és felhasználásra. A TANKER Hungary Kft. területén 2014. évben, még a Givaudan Hungary Kft. területén 2015. évben lett üzemazonosítási helyszíni ellenőrzés lefolytatva. Akkor megállapításra került, hogy egyik gazdálkodó szervezet sem tárol olyan mennyiségű veszélyes anyagot, ami alapján a Katasztrófavédelmi törvény IV. fejezetének előírásai vonatkoznának rájuk. Időközben azonban a megnövekedett igények miatt már nem tudják a veszélyes anyag mennyiséget az alsó küszöbérték $\frac{1}{4}$ alatt tartani, ezért kérték a katasztrófavédelmi engedély kiadását. Mindkét kérelem elbírálása folyamatban van.

Az év utolsó hónapjában a MOL Nyrt. elvégezte 2 üzemének SEVESO III. szerinti üzemazonosítását és megállapította, hogy a Ferencszállási gázgyűjtő és a Mórahalom Észak gyűjtő állomás már nem küszöbérték alatti üzem, így azok a nyilvántartásokból kikerültek.

Jelenleg folyamatban van a MOL Nyrt. Főgyűjtőjének, a Multigrade Kft-nek az átminősítése felső küszöbértéket meghaladó üzemmé.

November és december hónapban megtartásra került Szeged Megyei Jogú Város és Algyő Nagyközség Külső Védelmi Terv gyakorlata. Algyő Nagyközség gyakorlata teljes körű volt, melyet a tűzoltó egységek bemutatója még színesebbé tett. Szeged Város gyakorlata egy

törzsvezetési gyakorlat volt. Ezen az összejövetelen a megszokottnál több meghívott vett részt, mivel első alkalommal lett bemutatva a döntéstámogató térinformatikai rendszerünk.

A Szegedi KvK folyamatosan végzi üzemazonosításhoz kapcsolódó helyszíni ellenőrzéseit a veszélyes üzemek területén. A vizsgált időszakban 24 veszélyes anyagokkal foglalkozó gazdálkodó szervezet lett ellenőrzés alá vonva. Az ellenőrzések során megállapításra került, hogy a gazdálkodó szervezetek ismerik a törvényben és a végrehajtási rendeletben meghatározott szabályzókat. Valamennyi ellenőrzés alkalmával megtörtént a tárolt veszélyes anyagok mennyiségének összesítése és a rendeletben meghatározott küszöbértékekhez való viszonyítása. Egyetlen ellenőrzés alkalmával sem kellett hatósági intézkedést kezdeményezni. Az ellenőrzött 24 db gazdálkodó szervezet közül egyiket sem kellett küszöbértéket vagy az alsó küszöbérték ¼-ét meghaladó veszélyes anyagot tároló, felhasználó üzemként azonosítani. (A Givaudán Hungary Kft. az ellenőrzést követően, annak eredményétől függetlenül kérte meg az engedélyt).

Azok a veszélyes anyagokkal foglalkozó üzemek, melyek rendelkeznek katasztrófavédelmi engedéllyel, a gyakorlataikat rendszeresen megtervezik, bejelentéseiket időben megteszik, a gyakorlataikat megtartják. A belső védelmi tervek gyakorlatain tapasztaltak is azt mutatják, hogy az üzemeltetők komolyan veszik a biztonsággal kapcsolatos feladataikat. Valamennyi gyakorlat sikeresen zárult, az üzemeltetők a gyakorlatról készített jelentéseiket időben megküldték. A nyilvántartott 12 db alsó és felső küszöbértéket meghaladó üzem közül 10 üzem tartotta meg a belső védelmi tervhez kapcsolódó gyakorlatát. Az év végére a MOL Nyrt. Metanol Tároló üzeme a tároló tartályait leürítette és kitisztította, így felmentést kapott a gyakorlat megtartása alól. A felső küszöbértéket meghaladó üzemként nyilvántartott

Az alsó küszöbérték ¼-ét meghaladó veszélyes anyaggal foglalkozó üzemek közül egy esetben keletkezett tűz. Az Europe Match GmbH Magyarországi Fióktelepének Szeged, Bakay N. utcai üzemében gyulladt meg a csomagolásra szánt késztermék. A tüzeset nem az üzem területén tárolt, vagy felhasznált veszélyes anyagban keletkezett, így szintén nem minősült üzemzavarnak, illetve súlyos balesetnek. Az üzem vezetése ettől függetlenül a szükséges bejelentéseket időben megtette, a jelentési kötelezettségének a vizsgálatot követően eleget tett.

Veszélyes áru szállítással kapcsolatos tevékenységek:

2015. évben Szegedi KvK veszélyes áru szállítási tevékenységében a legjelentősebb változást az ADR ellenőrzésekhez kapcsolódó elsőfokú hatósági jogkör letelepítése jelentette.

A Kirendeltség részére előírt ellenőrzések időarányosan végrehajtásra kerültek.

A közúti veszélyes anyag szállítás területén 1 db supervisor ellenőrzés, 1 db több megyét érintő ellenőrzés és 1 alkalommal 3 napos és egy másik alkalommal 5 napos Disaster ellenőrzés lett végrehajtva. 2 esetben vettünk részt a rendőrség által szervezett kitereléses autópálya ellenőrzésen. Szeged KvK a közúti ellenőrzéseit kizárólag a két határátkelő helyen, Nagylakon és Röszkén végezte, így nem érzékelhető az ellenőrzött járművek számának csökkenése a MOL Bázistelep és a Primagáz telephely üzemeltetésének szüneteltetése miatt. A 2015. évben végrehajtott 95 db közúti ADR ellenőrzésből 18 esetben a közlekedési hatósággal közösen, 20 esetben a NAV képviselőivel közösen hajtottuk végre, a rendőrség azonban valamennyi alkalommal jelen volt. A közúti veszélyes anyag szállítások ellenőrzése során 21 esetben kellett hatósági intézkedést kezdeményezni. Ezen felül a hatósági jogkör változása miatt 2 folyamatban lévő ügy került átvételre Csongrád MKI-ról. A 21 db hatósági eljárás során összesen **8.866.663,- forint** ADR bírság került kiszabásra. Ebből befizetésre került **7.833.331,- forint**. Egy ügyfél fellebbezte meg a 400.000,- forint bírságot, egy esetben pedig végrehajtási eljárás van folyamatban 100.000,- forint megfizetése érdekében és 2 ügyben nem telt le a fizetési határidő. A befizetendő összeg 2 x 266.666,- forint.

Az ADR telephelyi ellenőrzések össze lettek kapcsolva a veszélyes üzemazonosítási eljárásokkal. A vizsgált időszakban összesen 25 alkalommal lett ilyen ellenőrzés megtartva. Az ellenőrzések során hiányosság, illetve szabálytalanság nem került megállapításra.

A veszélyes áru vasúti szállításának ellenőrzései a havi terveknek megfelelően zajlottak. A tervezett szállítások bejelentő lapjai rendszeresen megérkeztek az igazgatóság főügyeletéről. A 47 alkalommal végrehajtott ellenőrzés során 2 esetben kellett hatósági intézkedést kezdeményezni, még a 6 RID telephelyi ellenőrzés során 1 esetben indult hatósági eljárás. A szabálytalanságok miatt 450.000,- forint összegben került bírság kiszabásra, melyből 100.000,- forint lett megfizetve. A vasúti ellenőrzések során 1 esetben jelölés szabálytalansága miatt, 1 esetben pedig a szállító járművön tartandó felszerelés hiánya miatt indult eljárás. A felszerelés hiánya miatt kiszabott 50.000,- forint bírság ellen fellebbezettek, az ügy jelenleg II. fokon van. A jelölés szabálytalansága miatt indított eljárásban kiszabott 300.000,- forint bírság megfizetésére végrehajtási eljárás van folyamatban. A telephelyi ellenőrzésen megállapításra került, hogy az üzem veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadó nem volt bejelentve a közlekedési hatósághoz. Az ebben az ügyben kiszabott bírság 100.000 Ft összegben megfizetésre került.

2015. évben veszélyes áru szállítással kapcsolatos baleset nem történt.

Kritikus infrastruktúra védelemmel kapcsolatos tevékenység:

A kihirdetett jogszabályok és intézkedések mindegyike rendelkezésre áll. Kirendeltségünkre 2015. évben szakhatósági megkeresés nem érkezett.

Az iparbiztonsági szakterület több alkalommal tartott képzést a hatósági osztály állományának. Január hónapban a veszélyes üzemek veszélyességi övezetein belüli építés szabályairól, március hónapban pedig az ADR előírásokban történt változásokról. Egy alkalommal az ammónium-nitrát tárolási előírásairól és az anyag veszélyeiről, egy alkalommal pedig a légi veszélyes áru szállítással kapcsolatos új szabályzók lettek ismertetve. A közbiztonsági referensek részére rendezett szakmai napon az iparbiztonsági felügyelő az önkormányzatokat is érintő iparbiztonsági változásokat ismertette. Tájékoztatta a referenseket az alsó, felső és küszöbérték alatti veszélyes üzemekkel kapcsolatos polgármesteri teendőkről.

Az iparbiztonsági szakterülettel kapcsolatos adatokat a 3. számú melléklet és az ADR-RID táblázat tartalmazza.

4. Polgári védelmi szakterület:

A Szegedi KvK illetékességi területén lévő 44 településből 2 db I. katasztrófavédelmi osztályba, 15 db II. katasztrófavédelmi osztályba, és 27 település került III. katasztrófavédelmi osztályba. A jogszabályi meghatározások és az ismert kockázati tényezők értékelése következtében a besorolások megalapozottak voltak. Az éves felülvizsgálatot 2015. augusztus hónapban megkezdjük az önkormányzatok bevonásával. A felülvizsgálatok eredményeként besorolás változtatási javaslatot nem tettek a települések polgármesterei.

A polgári védelmi szakterületen a hatósági szemlélet mellett kiemelt feladatként kezeljük a lakosság aktív és passzív tájékoztatását, mely kapcsán az év során 34 rendezvény alkalmával több mint 14000 fő találkozott a katasztrófavédelem tájékoztatóival. A kockázati helyszínnek ellenőrzése valamint a különböző eseti vagy tervezett telephelyi ellenőrzések során a megelőzés szemlélet továbbra is meghatározó. A hatékonyság növelése érdekében az ellenőrzéseinket a társszervek, önkormányzatok és egyéb szakemberek bevonásával végezzük előzetes tényfeltárások, vizsgálatok, kockázati tényezők figyelembevételével. Így a feladataink végrehajtása során a tudatos kockázat értékelés és kezelés is fő szempontként jelentkezik. A polgári védelmi szakterület koordinálásában 410 db ellenőrzés került végrehajtásra 2015-ben. A

feladat végrehajtások során 21 esetben tártak fel hiányosságot a vízkárelhárítási tervek és a kockázati helyszínek ellenőrzése során.

<u>Vizsgált kategória</u>	<u>Kategóriához tartozó érték</u>
Befogadó helyek ellenőrzése	14
Egyéb ellenőrzés	50
Fák, fasorok ellenőrzése	51
Védművek ellenőrzése	12
Vízvezetők ellenőrzése	224
Vízkárelhárítási tervek ellenőrzése	52
Víztározók ellenőrzése	7

A feladatok ütemezésénél figyelembe vettük a rendelkezésünkre bocsátott prognózisokat, melyek segítségével a kirendeltség az adott időszakokra vagy témakörökre részletes feladatszabásokat határozott meg az végrehajtói állomány részére az elvégzendő feladatokat illetően.

Ár- és belvíz védekezésre történő felkészülés:

A veszély-elhárítási tervek felülvizsgálat során az alaptervek mellékletét képező vízkárelhárítási tervek supervisor ellenőrzését a kirendeltség az ATIVIZIG munkatársaival egyeztetve tervezte végrehajtani. Az ATIVIZIG hivatkozva, hogy a vizek kártételei elleni védekezés szabályairól szóló 232/1996. (XII. 26.) Kormányrendelet az ATIVIZIG szakmai irányítási feladatkörébe rendelte a települések vízkárelhárítási terveinek jóváhagyását az általuk bekért dokumentumok vizsgálatát végrehajtották. Az ATIVIZIG az általa 2015. január 31-ig bekért vízkárelhárítási tervek tartalmi felépítését a 10/1997. (VII. 17.) KHVM rendelet az árvíz- és a belvízvédekezésről szabályzó szerint vizsgálta.

A személyes egyeztetések alapján a települések vonatkozásában az ellenőrzés eredményéről szóló tájékoztatást az igazgatóság részére az ATIVIZIG biztosítani fogja. A vonatkozó tájékoztatók az általunk készített dokumentumok mellékleteként kerültek lefűzésre.

A szabályzók figyelembe vételével a 181 db belvízvédelmi és 12 db árvízvédelmi tárgykorú ellenőrzést hajtottunk végre. Az ellenőrzések lebonyolítására a saját állományon túl az ATIVIZIG Hódmezővásárhelyi Szakasz mérnöksége, ATIVIZIG Szegedi Szakasz mérnöksége, a Szegedi Vízmű Zrt., a Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft. és az önkormányzatok közbiztonsági referensei, illetve egyéb munkatársai is bevonásra kerültek. Az ellenőrzések során a települések vízkár-elhárítási terveiben foglalt vízvezetés szempontjából frekvenciát területek, és a korábbi beavatkozások tapasztalatai szerinti kockázati helyszínek vizsgálatát végeztük. A kirendeltség polgári védelmi felügyelője két hetente részt vett a szegedi partfal rekonstrukcióval kapcsolatos kooperációkon és a mérnökök által egyeztetett bejárásokon. Korábban részt vettünk az ATIVIZIG által ütemezett és vezetett árvízvédelmi fővédművek bejárásán, ellenőrzésén. Az ellenőrzések tapasztalataival kapcsolatban ismét megállapítható, hogy minden település végzi a meglévő belterületi csatornák tisztítását, kaszálását illetve, pályázati vagy saját forrásból létesítenek, újítanak fel szakaszokat. A belterületi belvízvezető csatornák folyamatos karbantartás mellett alkalmasak a csapadékvíz elvezetésére.

A 2015-ös évben a kirendeltség területén 10 alkalommal történt vis maior eseménnyel kapcsolatos bejelentés. A bejelentések vizsgálatában az igazgatóság munkatársa mellett minden alkalommal részt vett a polgári védelmi felügyelő is. A vis maior bejelentések eredményeként 8 település kapott támogatást a „természeti eredetű erő- belvízi helyzet”-ek kezelése érdekében. A vízkár-elhárítási feladatokkal kapcsolatban a műveletirányítással, a katasztrófavédelmi megbízottakkal és a közbiztonsági referensekkel egyeztetve sikerült a

bejelentések tartalmának pontosítása az önkormányzatok erőinek, eszközeinek felmérése és a szükség szerinti helyszín bejárással a beavatkozások szükségességének megítélése.

A vízügyi szakaszmérnökségekkel és a társszervekkel a kapcsolattartás biztosított a jelentkező feladatok megfelelő koordinálása érdekében. Az ATIVIZIG osztályvezetője és a Csongrád MKI Területi Vízügyi Hatóságának képviselője is részt vett a kirendeltség kezdeményezésére megrendezésre került belvízvédelemmel kapcsolatos továbbképzésen, ahol tájékoztatást adtak az igazgatóság érintett állománya részére a kialakult és várható helyzetekről, az önkormányzati csatornák átvételével kapcsolatos ügymenetéről és a technikai lehetőségeikről.

Nyári teendőkre történő felkészülés:

A nyári hónapokra, hőhullámra való felkészülés érdekében pontosításra kerültek az illetékességi területén a nagyobb befogadó képességű légkondicionált épületek, helyiségek címjegyzékei. Az informatikai osztály és a kirendeltség együttműködésének eredményeként készített térinformatikai alkalmazások tesztelését és gyakorlati alkalmazását a kirendeltség kiemelt fontosságú feladatként kezeli.

A hivatásos tűzoltó parancsnokságok a nyári időszakban is fogadták az iskolás csoportokat, táborozókat előzetes egyeztetések alapján. A bemutatók és a csoportok laktanya látogatása során felhívtuk a fiatalok figyelmét a tűzgyújtási tilalom tartalmi elemeire és a nyári időszak egyéb veszélyforrásaira.

Téli teendőkre történő felkészülés:

A Szegedi KvK a téli rendkívüli időjárásra való felkészülését már 2014. október hónapban megkezdte és a feladat meghatározásoknak megfelelően járt el. A települések képviselőivel napi szintű kapcsolatot tartottunk és egyeztettünk a szükséges intézkedésekkel kapcsolatosan. Az egyeztetések eredményeképpen Algyő és Kistelek településen a hideg időjárásra való tekintettel ideiglenes melegedőhelyek lettek kijelölve. A közbiztonsági referens és a polgári védelmi felügyelő egyeztetése alapján Molnár Áron, Algyő polgármestere elrendelte 2015. január 7-én határozatlan időre az Egyesített Szociális Intézmény éjszakai nyitva tartását a hideg időjárás miatt krízishelyzetbe került algyői lakosok megsegítésére.

A Szociális Központ és Gyermekjóléti Szolgálat keretében működő Idősek Gondozóháza, együttműködve Kistelek Város Önkormányzatával, Kistelek Város Rendőrkapitányságával, valamint a Kisteleki Katasztrófavédelmi Őrssel, átmeneti elhelyezést biztosított a nagy hidegben veszélyeztetett és kihülésnek kitett emberek részére a társulás közigazgatási területére vonatkozólag (Baks, Balástya, Csengele, Kistelek, Ópusztaszer, Pusztaszer).

A téli kockázati helyszínekként értelmezhető veszélyes útszakaszok ellenőrzése 21 esetben megtörtént. A kockázati helyszínekhez kapcsolt és a téli időszakra lebiztosított gépek adatainak felülvizsgálata a 35610/5156. számú kirendeltség-vezetői feladatszabás alapján 2015. november 30-ig került aktualizálásra, pontosításra.

A polgármesterek, illetve a települések képviselői meghívást kaptak a HVB-k őszi soros üléseire, ahol a jelenlévők tájékoztatása megtörtént. Ezen felül 2015. november 25-26. időszakban a települések közbiztonsági referensei és védelmi ügyintézői részére megrendezendő értekezleten szintén a témával kapcsolatos tájékoztatási, felkészítési feladatainknak megfelelően jártunk el.

A kirendeltség illetékességi területére vonatkozóan minden település tekintetében meghatározásra kerültek azok az intézmények, amelyek alkalmasak lehetnek melegedőhely funkciójának betöltésére. A lebiztosított melegedő- és befogadóhelyek adatai a HELIOS rendszerben rögzítésre kerültek és a 35610/4648/2015. ált. számú feladatszabás szerint 2015. október 30-ig aktualizálásuk megtörtént. A polgári védelmi felügyelő által a korábbi tapasztalatok és a kockázati tényezők figyelembevételével 13 befogadóhely és/vagy

melegedőhely került kijelölésre helyszíni ellenőrzésre. A feladatokat határidőre az állomány végrehajtotta, a végrehajtás során hiányosságot nem tapasztalt.

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. üzemmérnökségeivel egyeztetünk a forgalom visszatartási pontokról, valamint a lefagyásra különösen veszélyes útszakaszok ellenőrzéséről. Az ellenőrzések végrehajtására az üzemmérnökségek illetékességi területeit figyelembe véve került sor a rendőrség bevonásával 2015. október 30-ig. Hiányosságot nem tapasztaltunk, illetve megállapítást nyert, hogy a Magyar Közút Nonprofit Zrt. a részére meghatározottak szerint november 15-ig helyezi el a téli időjárással kapcsolatos tájékoztató és egyéb biztonsági eszközeit a kijelölt helyekre.

Veszély-elhárítási tervezés:

Szegedi KvK illetékességi területéhez tartozó települések veszély-elhárítási terveinek felülvizsgálatai az alaptervek és a kapcsolódó mellékletek vonatkozásában végrehajtásra kerültek.

A felülvizsgálat végrehajtására a veszély-elhárítási tervek kidolgozásáról szóló 23/2013. számú BM OKF Főigazgatói intézkedés, valamint annak 1. sz. mellékletének, 2. függelékének figyelembe vételével, továbbá a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség 35610/818-1/2015. ált. számú feladatszabásában meghatározott pontok figyelembe vételével került sor.

A veszély-elhárítási tervek és mellékleteinek rendeltetéséből adódóan, az emberi élet, a lakosság alapvető ellátásának biztosítását, a létfenntartáshoz szükséges anyagi javak, a kritikus infrastruktúrák védelmét és a katasztrófák következményeinek csökkentése érdekében szükséges intézkedéseket tartalmazó bekezdések áttekintése, aktualizálása megtörtént.

A települési veszély-elhárítási terveket érintő változások:

- A tervekben törésre kerültek a védelmi igazgatás tekintetében a helyi védelmi bizottságokon túlmutató adatok, így a „Nemzetközi tájékoztatás és segítségnyújtás rendje”, a „Területi irányítás rendje” és a „Központi irányítás” elnevezésű bekezdések.
- A települési veszély-elhárítási tervek, alapterveiben az érintett személyek beosztásai és munkakörei kerültek feltüntetésre, míg személyes adataik és elérhetőségeik a veszély-elhárítási tervek újonnan létrehozott mellékletét képező regiszterben kerültek rögzítésre.
- A tervekben, a kockázatbecsléshez kapcsolódó nem releváns veszélyeztető tényezők törlése megtörtént.
- A tervekben továbbá aktualizálásra kerültek az érintett együttműködő szervek adatai, így a névváltozásból és elérhetőségük változásából adódó eltérések.
- A helyszíni operatív törzs belső kommunikációját szabályzó, eszközök megnevezését és funkcióját tartalmazó táblázat szintén aktualizálásra került.

Tekintettel, a települési veszély-elhárítási tervek felülvizsgálata során tapasztalt jelentősebb változásaira, az elkészült tervek a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról szóló 234/2011. (X.10.) Kormányrendelet 28. § (6) szerinti vizsgálata megtörtént.

A kitelepítési- és befogadási tervek korábbi átdolgozásának felülvizsgálatát végrehajtottuk, a pontosításokat elvégeztük.

Tekintettel a kapcsolódó munkálatok ütemezésére 2015. szeptember-november időszakban a járási és a kirendeltségi tervekivonatokat aktualizálásukat is végrehajtottuk. Ennek eredményeként 2016. január 04-én a kirendeltség új összesített tervet terjesztett fel jóváhagyásra az igazgatóság részére.

Közbiztonsági referensek:

A Szegedi Hivatásos Tűzoltóparancsnoksághoz tartozó települések katasztrófavédelmi osztályba sorolásának eredményeképpen Szeged járás településein 10 település rendelkezik

közbiztonsági referenssel. Domaszék, Sándorfalva és Szatymaz III-as osztályba lett sorolva, de a korábbi közbiztonsági referensek a továbbiakban is ellátják közbiztonsági referensi feladataikat. Véleményük szerint így többlet információhoz és szakmai segítséghez jutnak mind a megelőzési, mind a kárelhárítási feladatok során, amit a településük biztonsága érdekében tudnak kamatoztatni. Ferencszállás, Klárafalva és Kübekháza esetében a körjegyzőség munkatársa látja el a közbiztonsági referensi feladatokat. Mórahalom járás településein nincsenek kijelölt közbiztonsági referensek, azonban a települések „védelmi ügyintézői” segítik a munkánkat. A közbiztonsági referensek rendelkeznek megfelelő szintű végzettséggel. A közbiztonsági referensek a települési polgármesterek feladat meghatározásának megfelelően vesznek részt a katasztrófák elleni védekezés feladatainak tervezésében, szervezésében. Tapasztalataink szerint több esetben is gondot jelent, hogy a közbiztonsági referensek kapcsolt munkakörben látják el feladataikat, ezért a folyamatos adatpontosítások, dokumentációk készítése nehézséget okoz még a kisebb településeken is. A referensek többsége nem tölt be vezető pozíciót az önkormányzatoknál, így nem minden esetben jut el hozzájuk a szükséges információ, illetve az érdekérvényesítő képesség is csökken ezekben az esetekben. A nagyobb városok (Makó, Szeged) esetében az előírások szerinti polgári védelmi szervezetekre vonatkozó létszámok, technikák naprakészen tartása megoldhatatlan feladat elé állítja a közbiztonsági referenseket, akik ezeken a helyeken is kapcsolt munkakörben látják el a feladataikat. Szeged esetében az üzemek száma, a lakosság száma és az egyéb infrastrukturális elemek nagysága miatt a közbiztonsági referens mellett a szervezet szerinti vezetőjével a városüzemeltetési irodavezetővel és a címzetes főjegyzővel is egyeztetnünk kell. Ennek köszönhetően a feladatok (ellenőrzések, szemlék, tervezési feladatok, gyakorlatok) szakmai megoldása érdekében a témakörökkel foglalkozó osztályok munkatársaival közvetlen biztosított a kapcsolattartás a közbiztonsági referens utólagos tájékoztatásával vagy kihagyásával. A 2015. évben a közbiztonsági referensek közreműködtek a veszély-elhárítási tervek és mellékleteik pontosításában, a katasztrófavédelmi osztályba sorolás felülvizsgálatában, a HELIOS adattár feltöltésében, frissítésében, polgári védelmi szervezetek személyi és technikai beosztó határozatainak elkészítésében, vízkár-elhárítási tervek felülvizsgálatában, rendkívüli téli időjárásra való felkészülésben, kockázati helyszínek ellenőrzésében. A tervezési feladatok során a minták elkészítése mellett is szinte csak az adatszolgáltatások tekintetében tudnak lényeges segítséget nyújtani. A feladatrendszer tekintetében szükséges kiemelni Algyő Nagyközséget a közigazgatási területén lévő ipari létesítmények és az árvízi veszélyeztetettség miatt. A település közbiztonsági referensének az általános tervezési felkészülési feladatok mellett az ipari parkot érintő kérdésekben is információkkal kell rendelkeznie. A településen kiemelt fontossággal bírnak a lakosságvédelemmel kapcsolatos megoldási lehetőségek. A közbiztonsági referensek megfelelő kapcsolatot építettek ki és tartanak fenn a hivatásos katasztrófavédelmi szervekkel. Feladataikat a fő tevékenységi körük mellett megfelelően látják el a feladataikat. A kapcsolódó feladatok ütemezése kapcsán, a 2015. szeptemberi felmérés szerint, a személyi változások kapcsán szükséges volt alaptanfolyam szervezésére. A Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség munkatervének megfelelően 2015. 11. 25-26. között az új közbiztonsági referensek felkészítése és vizsgálja megtartásra került. A Szegedi Hivatásos Tűzoltóparancsnokságon, illetve a Makói Hivatásos Tűzoltóparancsnokságon tartott vizsgákon 7 fő jelent meg és tett sikeres alapvizsgát. A közbiztonsági referensek részére legalább évente értekezletet, referádát vagy továbbképzést tartottunk, melyeken a szakterületeket érintő aktualitásokról is tájékoztatást kaptak.

Polgári védelmi szervezetek:

A polgári védelmi szervezetek feltöltésére és felkészítésére 2015-ben is nagy figyelmet fordított a kirendeltség. A Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség illetékességi területén lévő

44 településen a katasztrófavédelmi osztályba-sorolások és az érvényes szabályzók értelmében 2500 fő polgári védelmi szolgálatba beosztott létszám szükséges. A feltöltöttség szempontjából korábban két település Makó és Szeged esetében volt szükséges beavatkozni a szükséges létszám elérése érdekében, a többi településnél a fluktuáció nyomon követése és a felkészítések tervezése jelenti a fő feladatot. Tekintettel, hogy az érintettek adatváltozási kötelezettségeiknek nagyon kevés alkalommal tesznek eleget, főleg a nagyobb településeknél gondot okoz a naprakészen tartás és a felkészítések egymásra építése. Makón az előírt 300 fő eléréséhez nyilvántartások alapján további 82 fő beosztása vált szükségessé, amit 2015. március 31-ig az önkormányzattal és egyéb szervezetekkel történt egyeztetések alapján végrehajtottak. Szeged esetében a 327 fő beosztása volt indokolt a jogszabály szerinti 750 fős létszám eléréséhez. Szeged vonatkozásában az elmúlt évben a választások és az önkormányzat szervezeti átalakításai miatt nem tudtuk érdemlegesen növelni a létszámot, de az egyeztetések már akkor megkezdődtek. A megbeszélések értelmében elsősorban az önkormányzati cégek munkatársai, alkalmazottjai jelentették a bővítés fő bázisát, de felmérve a kockázati tényezőket és a szükséges erőket egyéb cégek munkavállalói és eszközei is lebiztosításra kerültek.

Korábban a megyei polgári védelmi főfelügyelőnél kezdeményeztük a Csongrád Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság és a Szegedi Tudomány Egyetemmel való együttműködési megállapodás tárgykörének bővítését a polgári védelmi szolgálattal és az ideiglenes polgári védelmi szolgálattal kapcsolatos lehetőségek, az önkéntesség népszerűsítése és a lakosságtájékoztatási lehetőségeink bővítése érdekében, de az egyeztetésekről információkkal nem rendelkezünk. A Talentum Alapítvánnyal történt egyeztetések alapján a kirendeltség szerepet vállalt az alapítvány által toborzott önkéntesek képzésében és mentőcsoportokban való szerepvállalásuk segítségével. Civil szervezetekkel is több esetben felvettük a kapcsolatot, melynek eredményeként az I. – II. katasztrófavédelmi osztályba sorolt településeken megalakításra kerültek a települési mentőcsoportok (17 település, 166 fő) A civil szervezetek megkeresésére és szerepvállalására azért volt szükség, mert a tájékoztatók nem hozták meg a várt eredményt. Tovább nehezítette a feladat végrehajtást, hogy szabályzóban nem került rögzítésre a települési mentőcsoportok definíciója és felépítése, ezért a fentiek figyelembevételével leginkább önkormányzati dolgozók bevonásával a járási mentőcsoportok dokumentációit használtuk mintának. Tapasztalataink szerint egy káresemény bekövetkezésekor az emberek tenni akarása és az önkéntesség jelentősége fokozódik és a jelentkezők száma az adott esemény kapcsán jelentőssé válik. Ezért felkészültünk az ideiglenes polgári védelmi szolgálatra való beosztások és a gyorsított ütemű felkészítések végrehajtására is.

A települési mentőcsoportok közül 16 vett részt a rendszerbeállító és minősítő gyakorlatokon. A Baks Települési Mentőcsoport gyakorlata és a polgári védelmi szervezeteinek felkészítése a polgármesterrel történt egyeztetés alapján 2016. I. negyedévében kerül megtartásra. Ezen felül a Szeged Települési Mentőcsoport és a DAKK Szeged Járási Mentőcsoport részt vett a 2015. június 29-i, az M43 autópályán lebonyolított komplex katasztrófavédelmi gyakorlat végrehajtásában is. A Szerbiai határ menti, határhoz közeli települések esetében a tervezett gyakorlatok végrehajtását nehezítették a migrációs problémák.

Az idei évben lehetőség nyílt a mentőcsapatok részére is pályázatok benyújtására a működésük segítése érdekében. A kirendeltség illetékességi területén lévő települési mentőcsoportok közül a 2015-ben alakult Fit World Sportegyesület, mint Szeged Települési mentőcsoport adott be pályázatot, amely a tájékoztatások alapján nem nyert támogatást.

A területi rendeltetésű mentőcsoportok közül Balástya ÖTE, mint a Kisteleki Mentőcsoport tagja és alapítójaként 2015. évben, a pályázat beadásáig, 5 alaklommal végzett mentőcsoport feladatkörébe tartozó beavatkozást Balástya közigazgatási területén kívül. A korábbi feladatok

tapasztalatai alapján nyújtott be pályázatot technikai eszközök beszerzésére. A mentőcsoport a benyújtott pályázat alapján nem nyert támogatást.

A Vöröskereszt Csongrád Megyei Igazgatóságával történt egyeztetések eredményeként megalakításra került a Szegedi Vöröskereszt Önkéntes Tűzoltó Egyesület és Mentőcsoport, mely járási mentőcsoportként logisztikai, műszaki mentési és egészségügyi szempontból is kiválóan illeszkedik a meglévő lakosságvédelmi egységekhez és jól kiegészíti azok kapacitásait. Az új mentőcsoport minősítő gyakorlatát 2016. márciusra tervezzük végrehajtani.

Lakosságfelkészítés:

A lakosságfelkészítési feladataink során a kirendeltség a 2015. évben a passzív felkészítési mód lehetőségeit kiemelten alkalmazta. A különböző fórumok adta lehetőségek kihasználásával és a saját szervezésű rendezvények révén 2015-ben 34 alkalommal 14272 fő tájékoztatása történt meg. A rendezvények szervezése során a meglévő kapcsolataink mellett új partnerekkel is jó kapcsolatokat építettünk ki. A civil szervezetek mellett a NAV Dél Alföldi Régió Vám- és Pénzügyőrségével közösen szervezett gyakorlataink, tájékoztatóink az idei évben is nagy érdeklődést váltottak ki. A külső kapcsolatok terén további előrelépések történtek, így a felkéréseket figyelembe véve a Szegedi Törvényszék és a Decathlon Szeged rendezvényén történő megjelenéseink új program elemként jelentkeztek. Az idei évben is kiemelkedő érdeklődés kísérte a Katasztrófavédelmi Kirendeltség „nyílt napjait”, amelyeket a Szegedi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság állományával a laktanya területén, illetve a Szegedi Vadasparkban szerveztünk. A két rendezvényen körülbelül 2500 fő ismerkedhetett meg a katasztrófavédelem feladataival, technikai eszközeivel és a különböző kockázati tényezőkkel. Az ifjúsági versenyek helyi fordulójának lebonyolítása a Szegedi HTP szervezésében történt. A tervezett programok mellett egész évben fogadtuk az óvodás, iskolás csoportokat és előzetes egyeztetések alapján iskolai előadásokat is tartottunk. Külön figyelmet fordítottunk a pedagógusok felkészítésére és tájékoztatására, valamint a fogyatékkal élők részére egyedi programokat szerveztünk az ellátó intézményekkel együttműködve.

Helyi Védelmi Bizottságok:

Az előzetes ütemterv alapján a Helyi Védelmi Bizottságok 2015. áprilisban megtartották a soron következő ülésüket. Az ülések alkalmával napirendi pontként megtárgyalásra kerültek a HVB-k 2015. évi feladattervei, valamint 2015. évi pénzügyi tervei; beszámolók a 2014. évi katasztrófavédelmi feladatokról; beszámolók az ár- és belvízvédelmi feladatokra történő felkészülés helyzetéről, a belvízi védekezés tapasztalatairól; a HVB-k Szervezeti és Működési Rendjének, valamint a VTMCS és a KMCS működési rendjének módosításairól. A polgári védelmi felügyelő koordinálásával a katasztrófavédelmi elnökhelyettesek, katasztrófavédelmi megbízottak megfelelően tájékoztatják a HVB elnökeket és a HVB titkárokat a szükséges és esetleges feladatokról. A Járási Hivatalok vezetőivel rendszeresen, legalább havi szinten történik egyeztetés és szükség szerinti tájékoztatás, felkészítés. Az elmúlt időszakban a kirendeltség illetékességi területén 3 járás vonatkozásában történt változás a járási hivatalvezetők tekintetében. Makó és Kistelek esetében már az új hivatalvezetők vezették le az áprilisi HVB üléseket. Szeged esetében 2015. augusztus 10-től a hivatalvezető felmentése miatt a járási hivatalvezető-helyettes és a kirendeltség vezető koordinálja a HVB munkáját.

A HVB-ket érintő változások és az MVB titkársága által végrehajtott ellenőrzések tapasztalatai alapján a Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség egyeztetést és felkészítést szervezett a HVB titkárok részére 2015. április 10-én. Az általunk kezdeményezett és szervezett rendezvényhez csatlakozott a Szentesi Katasztrófavédelmi Kirendeltség érintett állománya és az általuk érintett járások HVB titkárai is. Az egyeztetésre meghívást kapott és megjelent az

MVB titkára, valamint a titkár-helyettes is. A fórum segítette a szabályzók és a szükséges dokumentációk egységes értelmezésében és a vonatkozó feladatok ütemezésének és tervezésének végrehajtásában.

Az őszi soros HVB ülések alkalmával az alábbi napirendi pontok előterjesztése történt meg:

1. A Szegedi Járási Helyi Védelmi Bizottság Szervezeti és Működési Rendjének módosítása
2. Beszámoló a Helyi Védelmi Bizottság 2015. évi munkatervében meghatározott feladatok elvégzéséről
3. A rendkívüli téli időjárásra történő felkészülés tárgy körében jelentkező feladatok végrehajtásának megtárgyalása, elfogadása
4. Tájékoztató az aktuális jogszabály változásokról a honvédséggel kapcsolatban
5. Tájékoztató az ár- és belvízvédekezésre való felkészülés helyzetéről, illetve a megye településeit érintő belvíz elvezető rendszerek és vízkár-elhárítási tervek felülvizsgálata (szóbeli előterjesztés)
6. Egyebek

A KMCS-k és a VTMCS éves felkészítésére 2015. decemberben az igazgatóság által rendezett fórumon került sor.

Közösségi szolgálat:

Jelenleg 8 oktatási intézménnyel került sor (általános) együttműködési megállapodás megkötésére, miszerint a kirendeltség és parancsnokságok szervezésében teljesítik a tanulók a katasztrófavédelmi közösségi szolgálatot minimum 25 óra biztosításával.

Az Önkéntes Tűzoltó Egyesületek az idei évben aktívabban vállaltak szerepet a közösségi szolgálat szervezésében. A kirendeltség által korábban kidolgozott három oldalú megállapodások alapján 4 ÖTE összesen 10 oktatási intézmény tanulója vonatkozóan 16 együttműködési megállapodásban vállalt szerepet 2015. június 16. – 2015. augusztus 31. között. A kirendeltség illetékességi területén 2015. naptári évben 271 fő teljesített közösségi szolgálatot.

A kirendeltség jelenleg a közösségi szolgálatra vonatkozóan további kapacitásokat nem tud bevonni és ezáltal a további nagymértékű létszám növelés nem megoldható.

A kirendeltség polgári védelmi felügyelője a közösségi szolgálattal kapcsolatos BM OKF utasítás tervezetének több pontjához javaslatot terjesztett fel az adminisztrációs és a szervezési munkálatok egyszerűsítése érdekében, melyek többsége az utasítás új verziójába beépítésre kerültek.

Az ellenőrzések rendjét és módszertanát az ellenőrzésre jogosultak ismerték, munkájuk során alkalmazták. Az esztendő során a 188 tervezetthez képest, 189 különböző ellenőrzést végeztünk, 14 elmaradt, 9 pótolta és 6 tervén felül került végrehajtásra. A vezetői ellenőrzések alapvetően a mindennapi tevékenység vizsgálatára, a felügyeleti ellenőrzések a gyakorlatokra, valamint a szabályszerű működés ellenőrzésére irányultak.

5. Gazdálkodás feladatai:

Tevékenységünk során munkatársaimmal szem előtt tartottuk a költséghatékony működtetés célkitűzését, a Csongrád MKI Gazdálkodási Szabályzatában foglaltak betartását folyamatosan szem előtt tartva. A kirendeltség önállóan nem gazdálkodik, előleget a megyei igazgatóság házipénztárából vesz fel. A beérkező átutalásos számlákat, a jogosultság megvizsgálását követően záradéklappal a fizetési határidőt figyelembe véve eljuttatjuk a megyei igazgatóságra. Az ingatlan üzemeltetéséhez szükséges közüzemi fogyasztási adatokat naponta ellenőrizzük és nyilvántartjuk. Az üzemeltetéshez szükséges érintésvédelmi, tűzvédelmi szabványossági és villámvédelmi felülvizsgálatok érvényesek és dokumentáltak. A járműüzemeltetéssel kapcsolatos adatszolgáltatásokat határidőre felterjesztettük. A tervezett

és a ténylegesen megtörtént igénybevétel vizsgálatánál kiderült, hogy voltak olyan hónapok, amikor az előre nem tervezhető programok, és megnövekedett hatósági feladatok miatt, az előre megtervezett felhasználást túlléptük.

A tervezett ingatlan karbantartási- és felújítási munkák végrehajtása a Szegedi KvK alárendeltségében működő tűzoltóságokon megtörtént. Az ingatlanokon végzett felújítások végrehajtása során követtük a Csongrád MKI Műszaki Osztályának feladatszabását és végeztük a kirendeltségre háruló feladatokat, az együttműködés minden esetben kiváló volt. A Szegedi KvK által használt ingatlanokon a Csongrád MKI igazgatósága által biztosított alapanyagokból felújítási munkákat végeztünk.

6. Szervezeti teljesítménycélok 2016. évre:

Pintér Sándor Belügyminiszter Úr által szabott feladatok 2016-ra:

- Katasztrófavédelem műveletirányítása illeszkedjen bele az egységes segélyhívó rendszerbe.
- Kezdődjön meg a készenléti járművek ütemezett korszerűsítése.
- Induljon el a tűzoltógépjármű kisszeriás és sorozatgyártásának megkezdése.
- Történjen meg a kéményseprőipari feladatokhoz szükséges szervezeti és technikai fejlesztés.
- Kerüljön nagy hangsúly az állomány egészségmegőrzésére, a szervezet teremtsen meg ennek feltételeit.

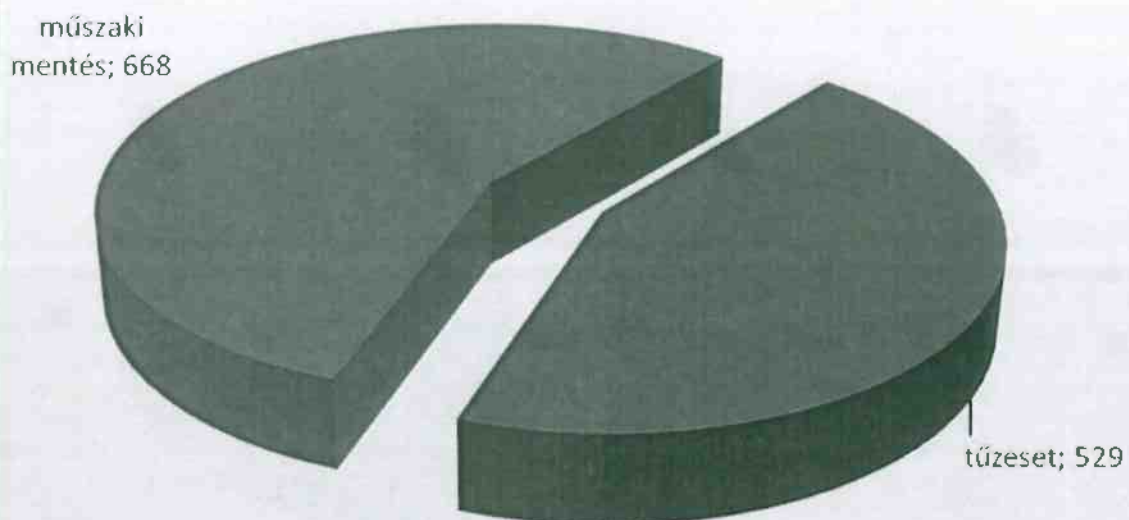
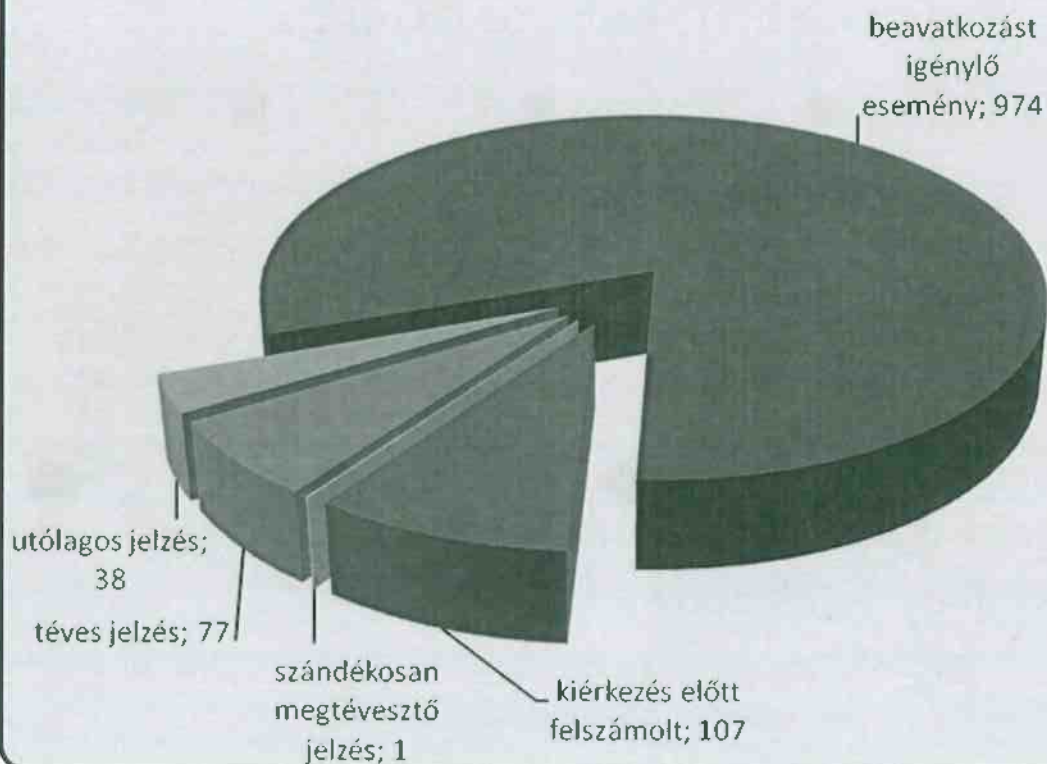
Szeged, 2016. január 29.

Melléklet: 1. sz. melléklet tűzoltósági szakterület
2. sz. melléklet hatósági szakterület
3. sz. melléklet iparbiztonsági szakterület
4. sz. melléklet polgári védelmi szakterület
5. sz. melléklet humán szakterület

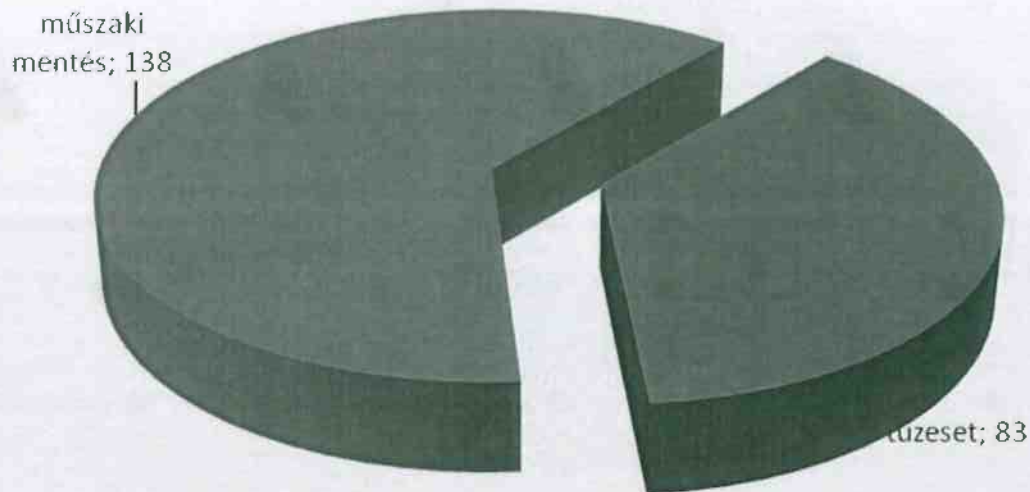
Készült: 2 eredeti példányban

Egy példány: 25 oldal + mellékletek

Kapja: 1. sz. példány: Irattár
2. sz. példány: Csongrád MKI

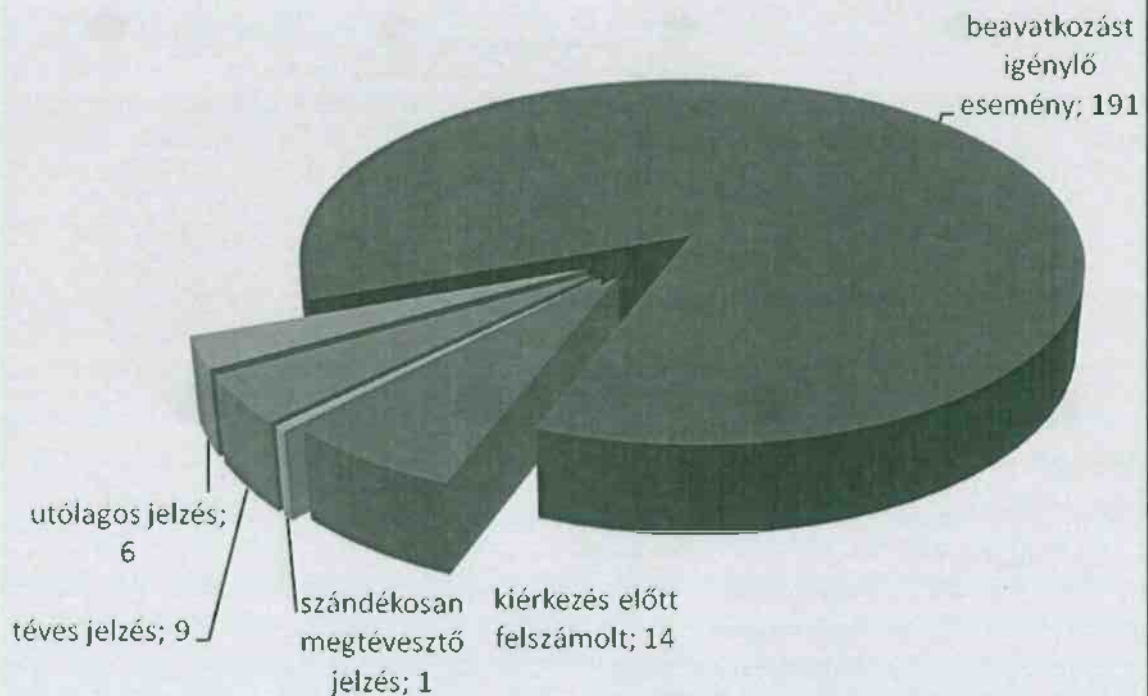
Szegedi HTP esetszámai: 1197*1. a) diagram: Szegedi HTP esetszámai***Szegedi HTP beavatkozás módja***1. b) diagram: Szegedi HTP beavatkozás módja*

Makói HTP esetszámai: 221

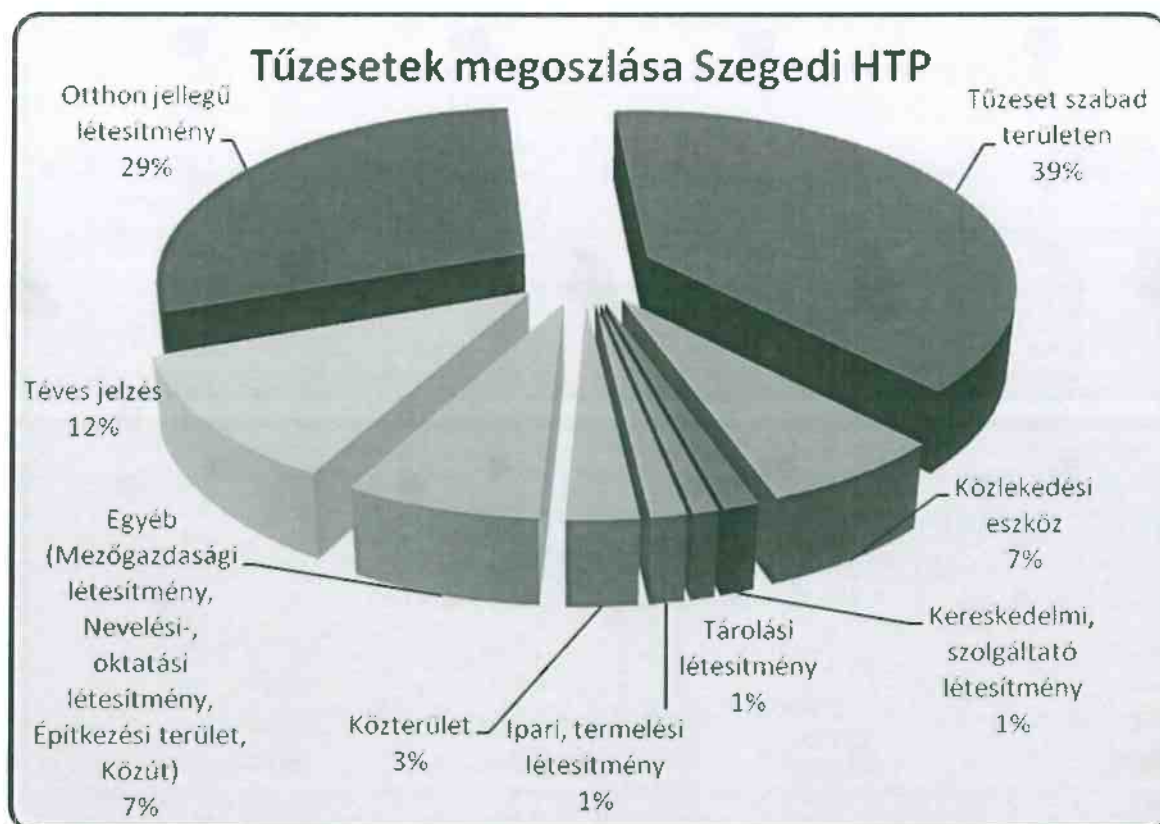


2. a) diagram: Makói HTP esetszámai

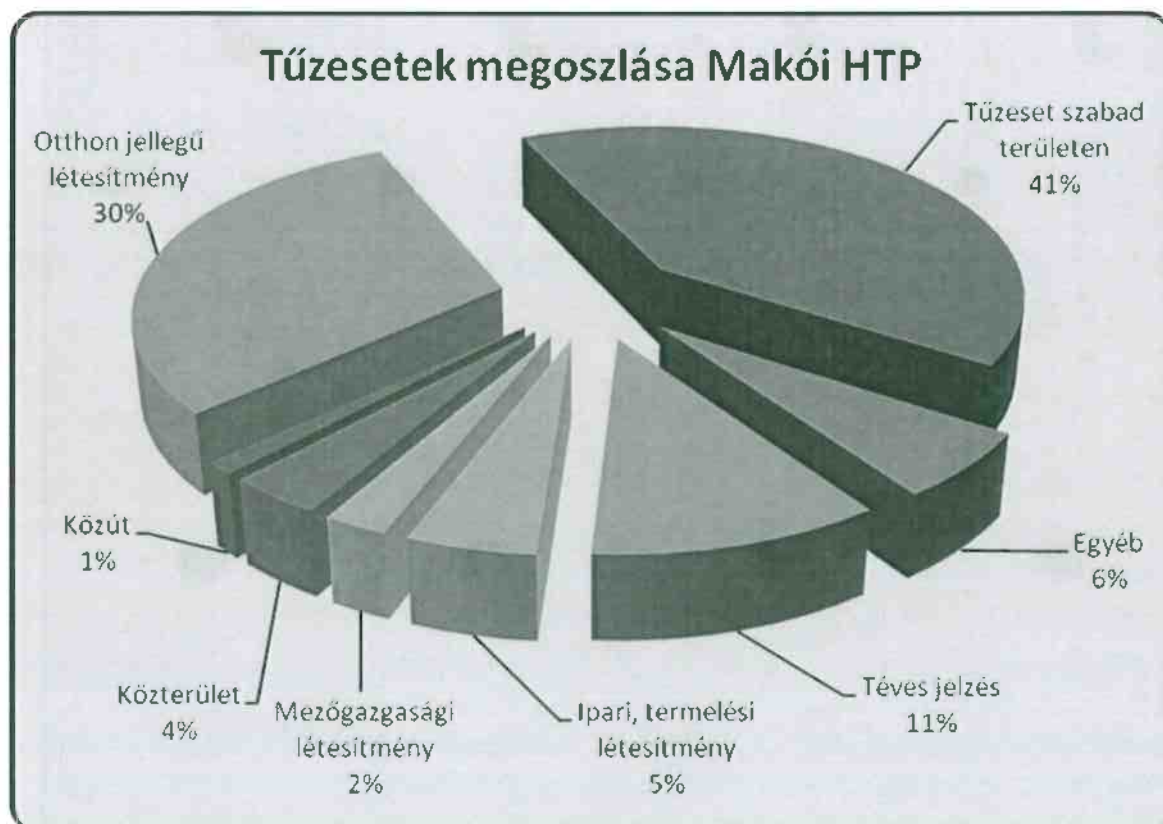
Makói HTP beavatkozás módja



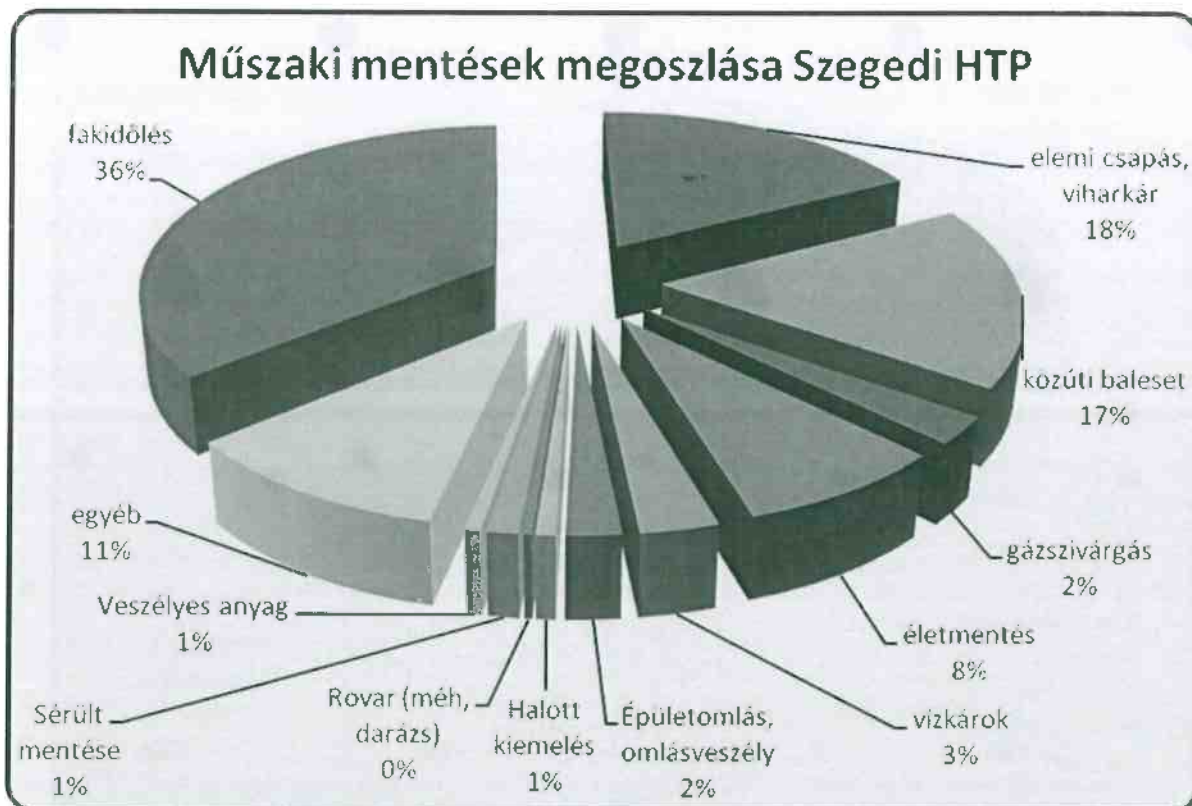
2. b) diagram: Makói HTP beavatkozás módja



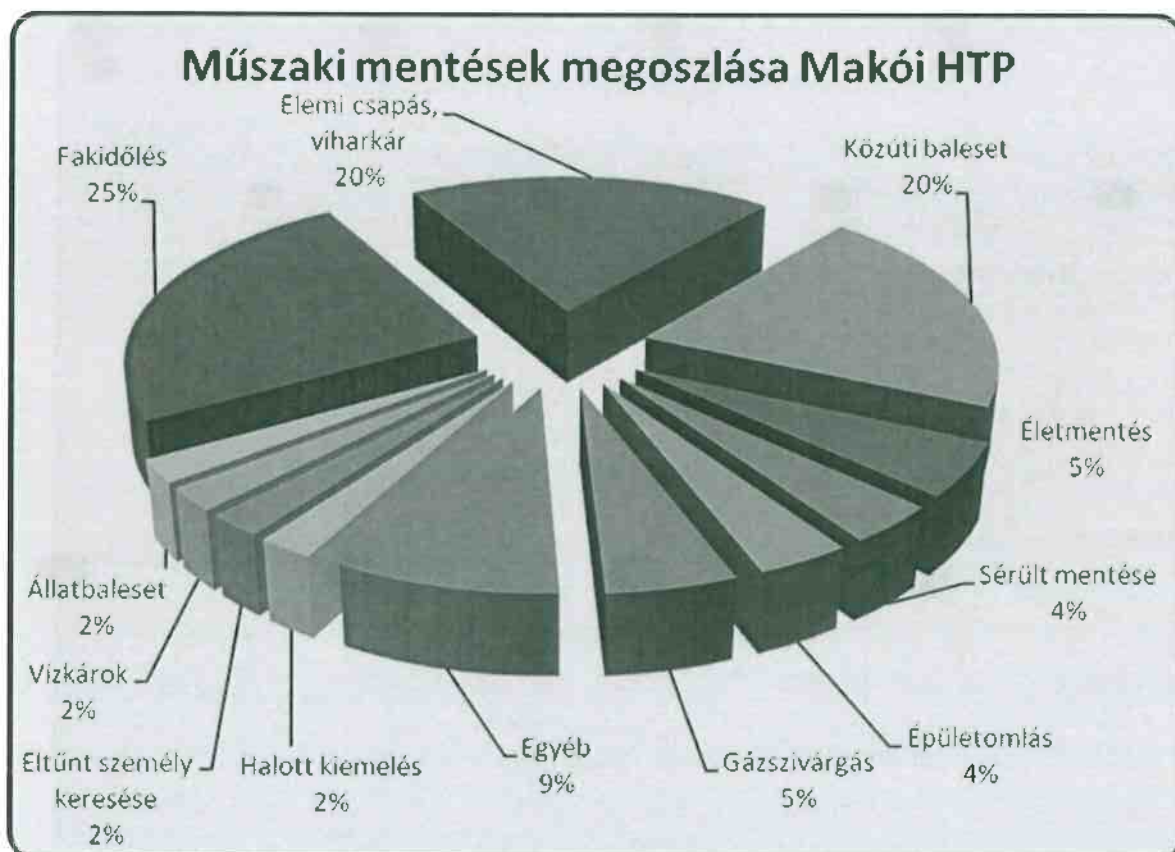
3. diagram: tűzesetek megoszlása Szegedi HTP



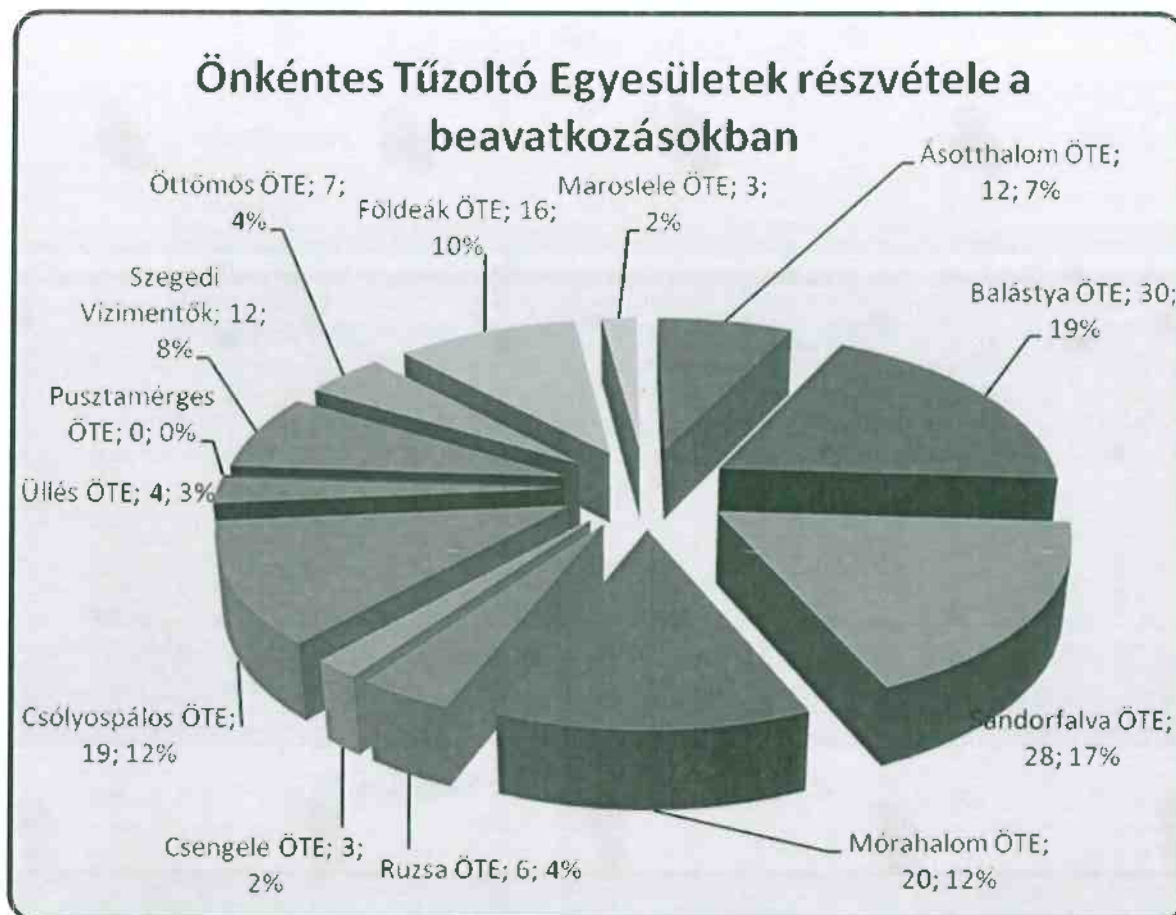
4. diagram: tűzesetek megoszlása Makói HTP



5. diagram: műszaki mentések megoszlása Szegedi HTP



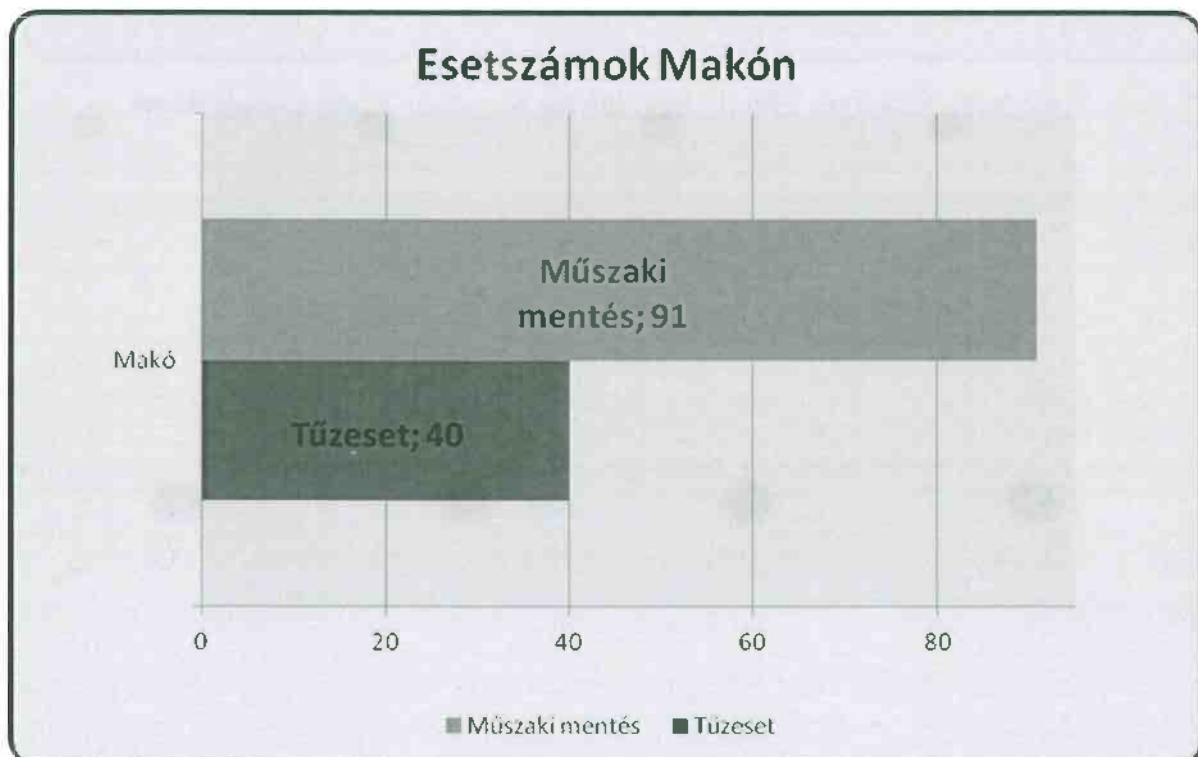
6. diagram: műszaki mentések megoszlása Makói HTP



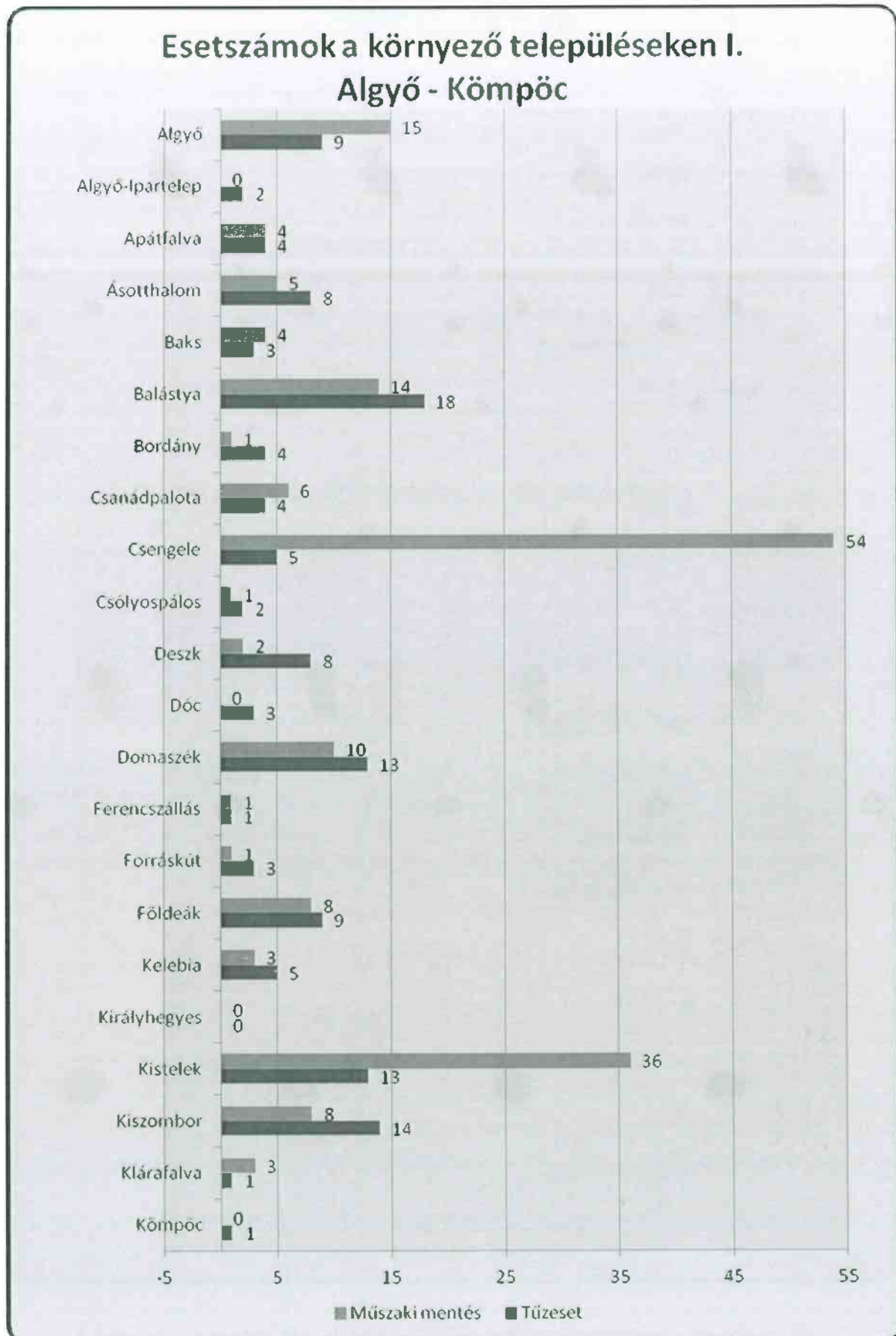
7. diagram: Önkéntes Tűzoltó Egyesületek részvétele a beavatkozásokban



8. a) diagram: esetszámok Szegeden

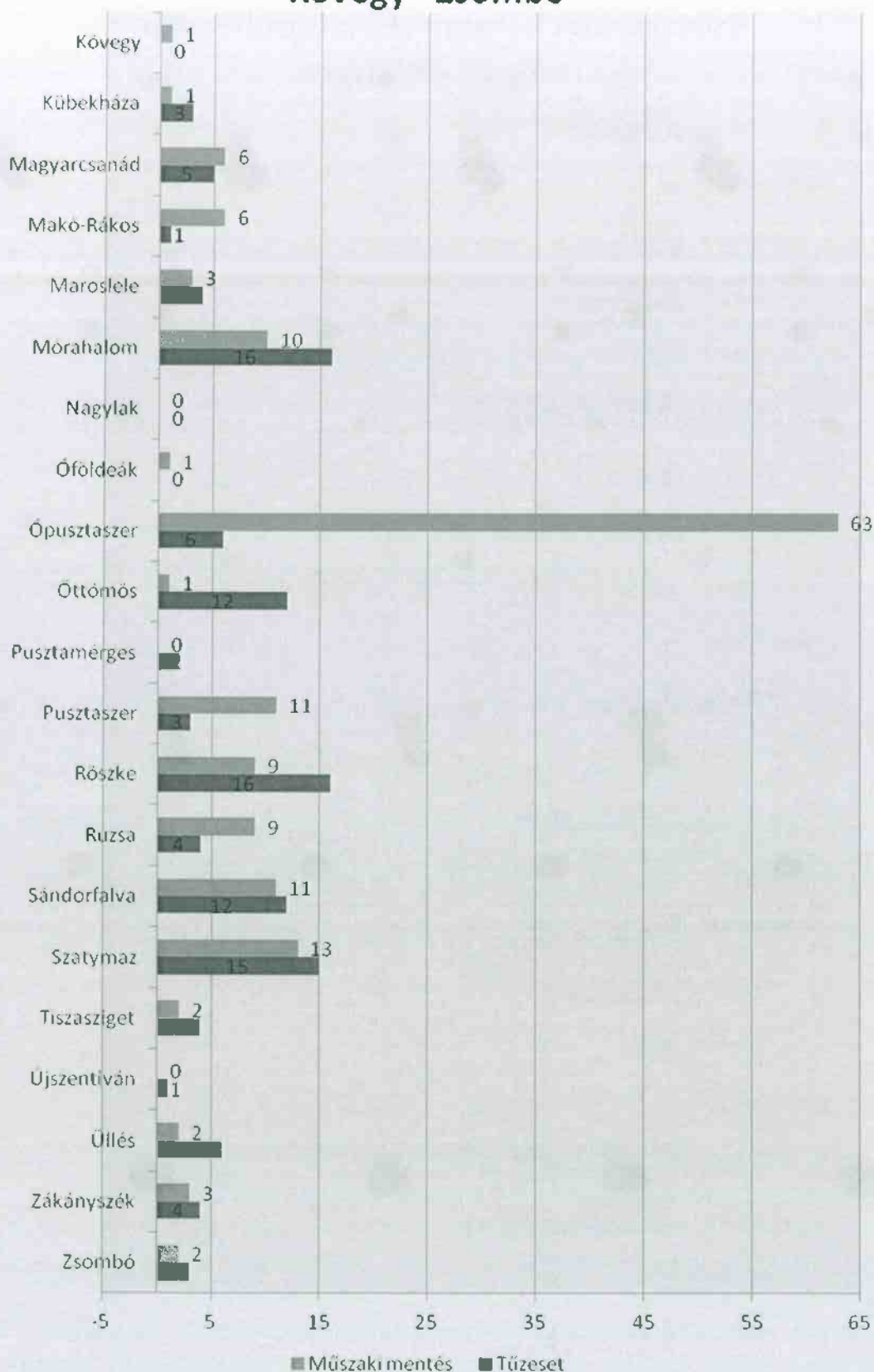


8. b) diagram: esetszámok Makón



8. c) diagram: esetszámok a környező településeken I. Algyő - Kömpöc

Esetszámok a környező településeken II. Kövegy - Zsombó



8. d) diagram: esetszámok a környező településeken II. Kövegy – Zsombó

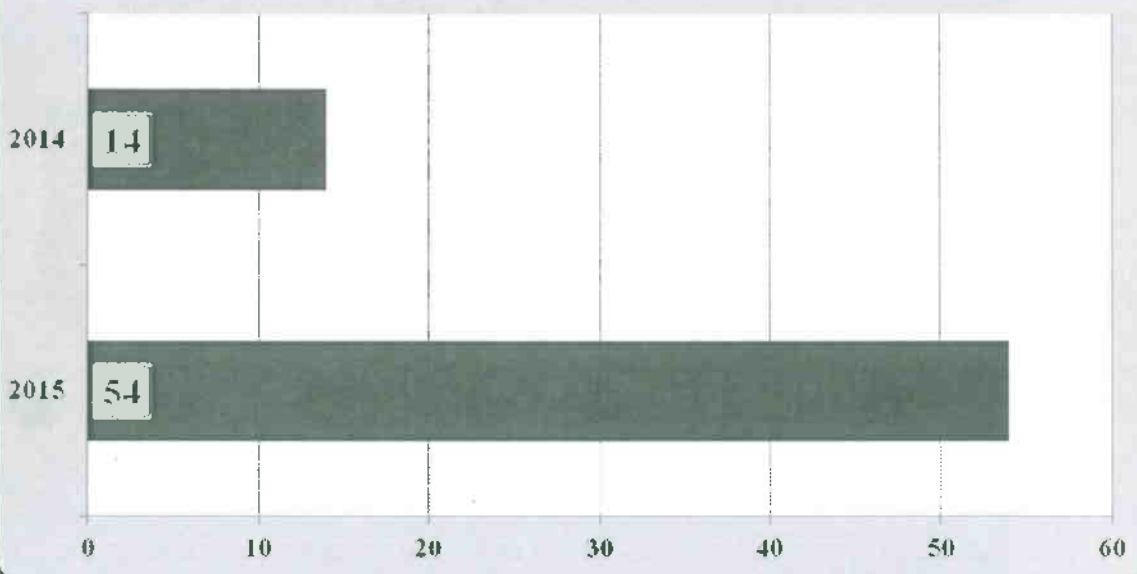


9. diagram: Katasztrófavédelmi Őrsök esetszámai

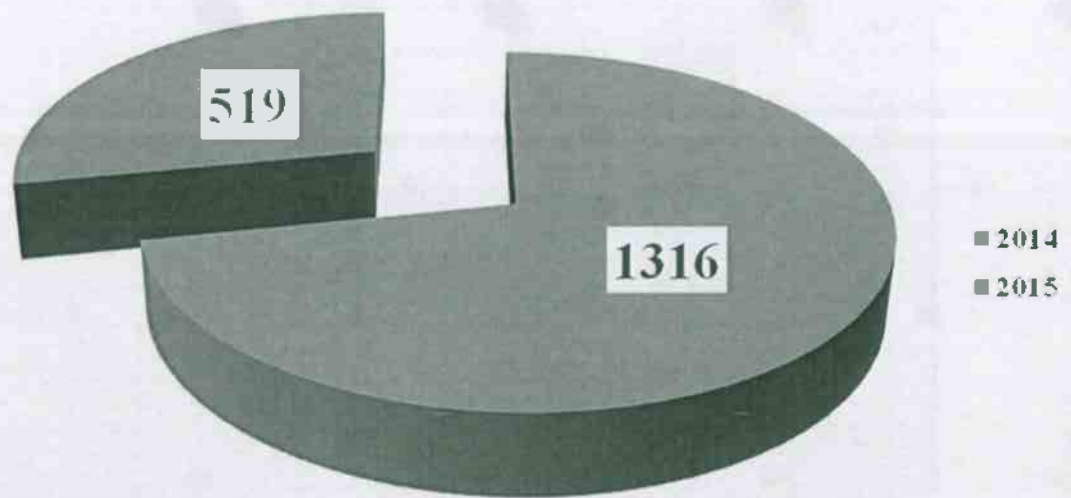
Ügyiratszámok alakulása



Bírságok darabszáma



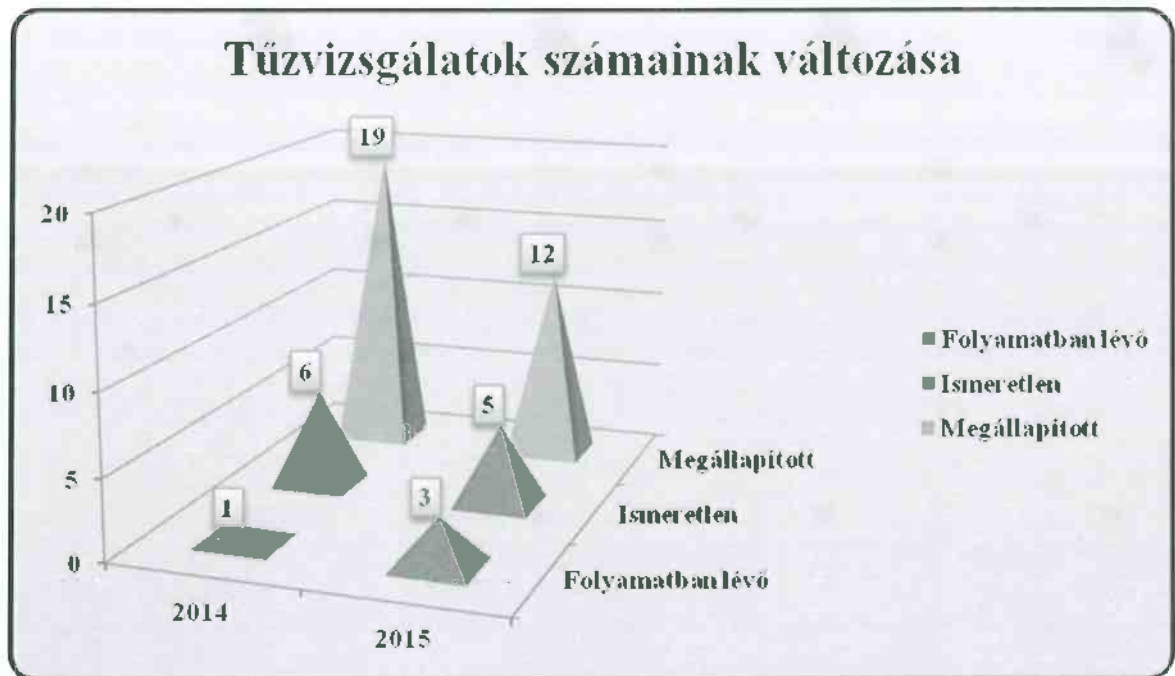
Szakhatósági eljárások



Bírságok



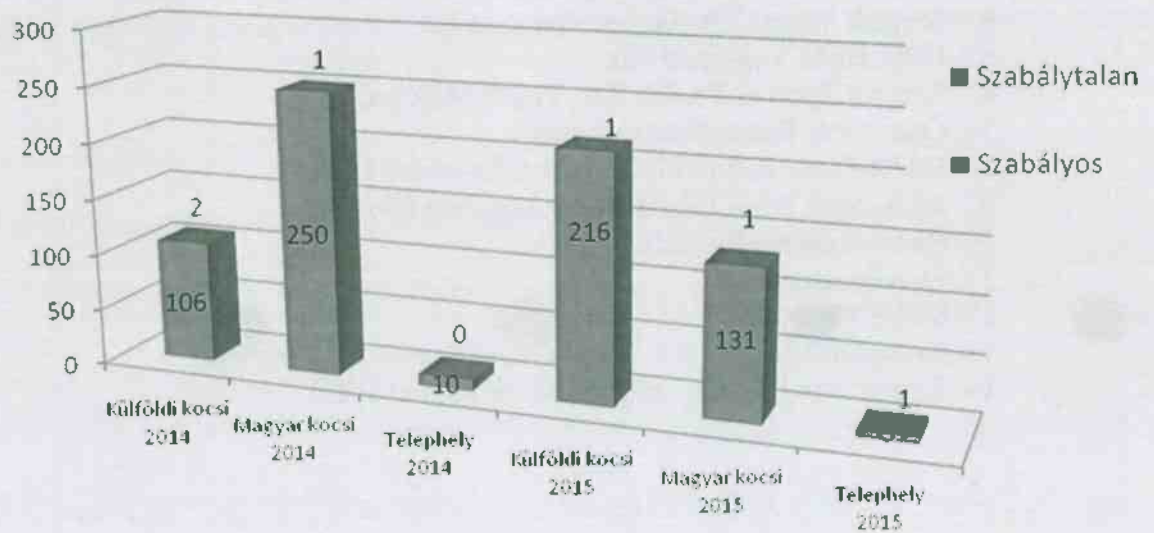
	2014 év 14 darab	2015 év 54 darab
■ Bírságok összege Ft	1 225 000	11 221 663



Közúti szállítások ellenőrzése 2014. és 2015. évben.



Vasúti szállítások ellenőrzése 2014. és 2015. évben.



1. sz. táblázat: A Szegedi Katasztrófavédelmi Kirendeltség területén található veszélyes üzemek**Felső küszöbértéket meghaladó üzemek:**

1. Szőreg 1 Stratégiai gáztároló
2. MOL Nyrt. Algyő, E-10 tartálpark.
3. MOL Nyrt. Algyő, Gáz üzem.
4. MOL Nyrt. Algyő, Vasúti – Közúti Töltő és Gáztermék tisztító.
5. MOL Nyrt. Algyő, Vasút üzem.
6. Prímagáz Zrt. Algyő.
7. Építési engedélyes gázturbina

Alsó küszöbértéket meghaladó üzemek:

1. MOL Nyrt. Algyő, Metanol tároló
2. MOL Nyrt. Algyő, Főgyűjtő.
3. FLORIN Vegyipari és Kereskedelmi Zrt.
4. MEDIKÉMIA Zrt.
5. MULTIGRADE Kft.

Küszöb érték alatti üzemek:

1. Europe Match GmbH Magyarországi Fióktelepe
2. Pick Zrt. Központi telep.
3. Pick Zrt. Maros utcai gyáregysége.
4. Szegedi Vízmű Zrt. Algyői Vízmű telep.
5. UNICHEM Vegyipari Kft.
6. Szegedi Sport és Fürdők Kft. Városi Műjégpálya.
7. ContiTech Rubber Industrial Kft.
8. Hódút Freeway Kft. Földeáki Aszfaltkeverő telep
9. MOL Nyrt. Üllés Gázüzem és olajgyűjtő állomás.
10. Hansa-Kontakt Inv. Kft.
11. FerroPharma Kft.
12. SOLE Mizó Zrt.
13. Givaudan Hungary Kft. Makó (engedélyezés folyamatban)
14. Tanker Hungary Kft. (engedélyezés folyamatban)

2. sz. táblázat: 2015. évben végrehajtott ellenőrzések üzemazonosításhoz.

Ssz.	Cégnév	Időpont
1.	GoodWill Pharma Kft.	2015. 01. 13.
2.	PrintWorld Kft.	2015. 01. 21.
3.	GIVAUDAN Hungary Kft.	2015. 02. 10.
4.	RRE Nyomdaipari Kft.	2015. 02. 19.
5.	Kossuth Tsz. Makó.	2015. 03. 10.
6.	Agromező 99 Kft.	2015. 03. 17.
7.	SZEREDI és Társa Kft.	2015. 03. 19.
8.	FARMMIX Kft. Sándorfalva	2015. 04. 09.
9.	Árut-Adó Kft.	2015. 04. 14.
10.	Mikro-Meat Kft.	2015. 05. 06.
11.	Temesvári Hús Kft.	2015. 05. 12.
12.	Duna-Döner Kft.	2015. 05. 19.
13.	Szegedi Sport és Fürdők Kft.	2015. 06. 04.
14.	Algyő Borbála fürdő.	2015. 06. 12.
15.	Mórahalom Szent Erzsébet fürdő	2015. 06. 11.
16.	Ligetfürdő Ingatlanfejlesztő és Fürdőüzemeltető Zrt.	2015. 07. 09.
17.	Alföldvíz Kft. Makó ivóvíz ellátó rendszer	2015. 07. 16.
18.	Kid-Land Kft.	2015. 08. 11.
19.	Maros Farmer Kft	2015. 08. 12.
20.	TAUGÉP Kft.	2015. 10. 01
21.	Cukrász Diszkont Szeged	2015. 11. 10.
22.	Gun-Brokers Kft.	2015. 11. 26
23.	Havai Tüze e.v.	2015. 12. 10.
24.	PYRO MAXX Kft.	2015. 12. 16.

3. sz. táblázat: Csongrád MKI iparbiztonsági főfelügyelőségével közösen végrehajtott ellenőrzések 2015. évben.

Ssz.	Cégnév	Időpont
1.	ContiTech Rubber Industrial Kft	2015. 06. 11.

4. sz. táblázat: Csongrád MKI iparbiztonsági főfelügyelőségével közösen végrehajtott Súlyos Káresemény Elhárítási Terv gyakorlatok ellenőrzései 2015. évben.

Ssz.	Cégnév	Időpont
1.	ContiTech Rubber Industrial Kft.	2015. 06. 11.

5. sz. táblázat: Önállóan végrehajtott Súlyos Káresemény Elhárítási Terv gyakorlat ellenőrzések 2015. évben.

Ssz.	Cégnév	Időpont
1.	MOL Nyrt. Üllés Gázgyűjtő	2015. 12. 08.

6. sz. táblázat: Alsó-, illetve felső küszöbértéket meghaladó üzemek belső védelmi terv gyakorlatok 2015 évben.

Ssz.	Cégnév	Időpont
1.	MOL Nyrt. Algyő E-10 tartálypark (KMSZ ellenőrizte)	2015. 04. 15.
2.	MEDIKÉMIA Zrt. (Megye ellenőrizte)	2015. 04. 29.
3.	MOL Nyrt. Főgyűjtő (Megye ellenőrizte)	2015. 04. 30.
4.	MOL Nyrt. Vasútüzem	2015. 06. 18.
5.	FLORIN Vegyipari és Kereskedelmi Zrt.	2015. 07. 24.
6.	MULTIGRADE Kft.	2015. 09. 30.
7.	MOL Nyrt. Vasúti, közúti töltő	2015. 10. 08.
8.	PRÍMAGÁZ Zrt.	2015. 10. 27.
9.	Szóreg-1 Biztonsági Gáztározó	2015. 10. 28.
10.	MOL Nyrt. Gázüzem	2015. 11. 12.

7. sz. táblázat: ADR telephelyi ellenőrzések 2015 évben.

Ssz.	Cégnév	Időpont
1.	GoodWill Pharma Kft.	2015. 01. 13.
2.	PrintWorld Kft.	2015. 01. 21.
3.	GIVAUDAN Hungary Kft.	2015. 02. 10.
4.	RRE Nyomdaipari Kft.	2015. 02. 19.
5.	PICK Szeged, Központi telep	2015. 02. 26.
6.	MOL Nyrt. metanol tároló	2015. 03. 06.
7.	Schenker Kft.	2015. 03. 06.
8.	Kossuth Tsz. Makó.	2015. 03. 10.
9.	Agromező 99 Kft.	2015. 03. 17.
10.	SZEREDI és Társa Kft.	2015. 03. 19.
11.	FARMMIX Kft. Sándorfalva	2015. 04. 09.
12.	Árut-Adó Kft.	2015. 04. 14.
13.	Szegedi Sport és Fürdők Kft	2015. 06. 04.
14.	Algyő Borbála fürdő.	2015. 06. 12.
15.	Mórahalom Szent Erzsébet fürdő	2015. 06. 11.
16.	Ligetfürdő Ingatlanfejlesztő és Fürdőüzemeltető Zrt.	2015. 07. 09.
17.	Alföldvíz Kft. Makó ivóvíz ellátó rendszer	2015. 07. 16.
18.	Kid-Land Kft.	2015. 08. 11.
19.	Maros Farmer Kft	2015. 08. 12.
20.	ASS Makó	2015. 09. 01.
21.	TAUGÉP Kft.	2015. 10. 01.
22.	Cukrász Diszkont Szeged	2015. 11. 10.
23.	Gun-Brokers Kft.	2015. 11. 26.
24.	Havai Tüze e.v.	2015. 12. 10.
25.	PYRO MAXX Kft.	2015. 12. 16.

8. sz. táblázat: A RID telephelyi ellenőrzések 2015 évben.

Ssz.	Helyszín	Időpont
1.	MÁV Gépészet	2015. 02. 19
2.	SCHENKER Kft.	2015. 03. 06
3.	MOL Metanol tároló	2015. 03. 06
4.	G & G Növényvédelmi Kft.	2015. 06. 25
5.	TANKER HUNGARY Kft.	2015. 06. 26
6.	MOL Vasútüzem	2015. 12. 03

9. sz. táblázat: Külső Védelmi Terv gyakorlatok ellenőrzései 2015. évben.

Ssz.	Cégnév	Időpont
1.	Algyő nagyközség (teljes körű)	2015. 10. 08.
2.	Szeged MJV (részleges)	2015. 11. 24.

Veszélyes áru szállítással kapcsolatos ellenőrzések adatai 2015. évben.

Kirendeltség	Közúti (ADR)							Vasúti (RID)							
	Hatósági ellenőrzés							Hatósági ellenőrzés							
	Ellenőrzött járművek száma	Ellenőrzött ADR-es járművek száma	Ellenőrzött telephelyek száma	Hibás járművek száma	Szabálytalan telephelyek száma	Intézkedések	lysz	Ellenőrzött járművek száma	Ellenőrzött RID-es járművek száma	Ellenőrzött telephelyek száma	Hibás járművek száma	Szabálytalan telephelyek száma	Intézkedések	lysz	
Szegedi KvK															
2015. I. negyedév	477	51	10	6	0	6		37	37	3					
2015. II. negyedév	454	80	5	4	0	4		156	156	2					
2015. III. negyedév	424	108	5	9	0	9		98	96		1	1	2		
2015. IV. negyedév	147	25	5	2	0	2		62	60	1					
Időszaki összesen:	1502	265	25	21	0	21		353	349	6	1	1	2		

ADR Közúti ellenőrzést 2015 évben **95** alkalommal lett végrehajtva.

ADR telephelyi ellenőrzést 2015 évben **25** alkalommal lett végrehajtva.

RID Vúti ellenőrzést 2015 évben **47** alkalommal lett végrehajtva.

RID telephelyi ellenőrzést 2015 évben **6** alkalommal lett végrehajtva.

Veszélyes üzemekkel kapcsolatos ellenőrzések adatai 2015. évben.

Kirendeltség	Hatósági szemle			Hatósági ellenőrzés				Iparbiztonsági supervisor felülvizsgáló ellenőrzés		Gyakorlatok				nateset, füzemzava r	kivizsgálá sa	Radiológiai és nukleáris létesítmények iparbiztonsági		
	Üzemazonosítás	Dokumentáció vizsgálata	Egyéb	Felső küszöbértékű üzem	Alsó küszöbértékű üzem	Küszöbérték alatti üzem	Egyéb hatósági ellenőrzés	Intézkedések száma	Ellenőrzési alkalom	Intézkedések száma	Külső védelmi terv	Belső védelmi terv				Súlyos káresemény elhárítási terv	Ellenőrzési alkalom	Intézkedések száma
												Megfelelt	Nem megfelelt					
Szegedi KvK																		
2015. I. negyedév	7							1										
2015. II. negyedév	8											3						
2015. III. negyedév	4											2						
2015. IV. negyedév	5									2	5							
Időszaki összesen:	24							1		2	10							

A hatósági jogkör változása miatt átvett (2 db) és az ADR ellenőrzések (19 db) során feltárt hiányosságok miatt **21** esetben indult hatósági eljárás, ahol összesen **8.866.663 Ft.** összegben került **ADR bírság** kiszabásra. Ebből befizetésre került **7.833.331 Ft.** Egy ügyfél fellebbezte meg a 400.000 Ft. bírságát, az ügybe jelenleg a II. fokú döntés még született. Egy esetben végrehajtási eljárás van folyamatban 100.000 Ft. megfizetése érdekében és két esetben a fizetési határidő még nem telt le, ez az összeg 2 x 266.666 Ft.

2015 évben 3 db RID hatósági eljárás indult, összesen **450.000 Ft. RID bírság** megfizetési kötelezéssel. Ebből befizetésre került **100.000 Ft.** Egy ügyfél fellebbezte meg az 50.000 Ft bírságot, egy esetben pedig 300.000 Ft. megfizetésére végrehajtási eljárás lett indítva.

**1. sz. táblázat: Kimutatás járási önkéntes mentőcsoportok megalakításáról,
minősítésükről**

Név (mentőcsoport pontos megnevezése)	Megalakított létszám (fő)	Ténylegesen minősített létszám (fő)	Rendszerbe-állító gyakorlat időpontja	Minősítő gyakorlat időpontja	Minősítés típusa	Szituációs gyakorlat időpontja
Szegedi Járási DAKK Mentőcsoport	32	20	2013. augusztus 30.	2013. augusztus 30.	vezetés irányítás, logisztika	2015. július 29.
Négy-Határ '99 Makói Járási Mentőcsoport	25	24	2013. október 16.	2013. október 16.	alapvető vízkár-elhárítás	2015. július 29.
Mórahalom Járási Mentőcsoport	29	19	2013. szeptember 25.	2013. szeptember 25.	műszaki mentő	2014. szeptember 14.
Kistelek Járási Mentőcsoport	25	24	2013. augusztus 20.	2013. augusztus 20.	alapvető vízkár-elhárítás	2014. április 26.
Szegedi Vöröskereszt Járási Mentőcsoport	25		2016. március	2016. március	alapvető vízkár elhárítás, vezetés irányítás, logisztika, műszaki mentés	2016. december 09.

2. sz. táblázat: Kimutatás települési önkéntes mentőcsoportok megalakításáról

Járás	Név (mentőcsoport pontos megnevezése)	Település	Megalakított mentőcsoport létszáma (fő)	Minősítő gyakorlat időpontja
Szeged	Szeged Megyei Jogú Város Mentőcsoport	Szeged	13	2015. január 09.
Szeged	Algyő Települési Mentőcsoport	Algyő	10	2015. október 08.
Szeged	Kübekháza Település Mentőcsoport	Kübekháza	5	2015. december 12.
Szeged	Újszentiván Települési Mentőcsoport	Újszentiván	10	2015. december 07.
Szeged	Dóc Települési Mentőcsoport	Dóc	10	2015. december 03.
Szeged	Deszk Települési Mentőcsoport	Deszk	5	2015. december 08.
Szeged	Ferencszállás Települési Mentőcsoport	Ferencszállás	5	2015. április 15.
Szeged	Klárafalva Települési Mentőcsoport	Klárafalva	5	2015. április 15.
Szeged	Röszke Települési Mentőcsoport	Röszke	10	2015. december 04.
Szeged	Tiszasziget Települési Mentőcsoport	Tiszasziget	5	2015. december 09.
Kistelek	Baks Települési Mentőcsoport	Baks	44	2016. január 29.
Makó	Magyarcsanád Települési Mentőcsoport	Magyarcsanád	5	2015. április 15.
Makó	Makó Települési Mentőcsoport	Makó	5	2015. április 15.
Makó	Csanádpalota Települési Mentőcsoport	Csanádpalota	5	2015. április 15.
Makó	Nagylak Települési Mentőcsoport	Nagylak	5	2015. április 15.
Makó	Apátfalva Települési Mentőcsoport	Apátfalva	5	2015. április 15.
Makó	Kiszombor Települési Mentőcsoport	Kiszombor	7	2015. április 15.

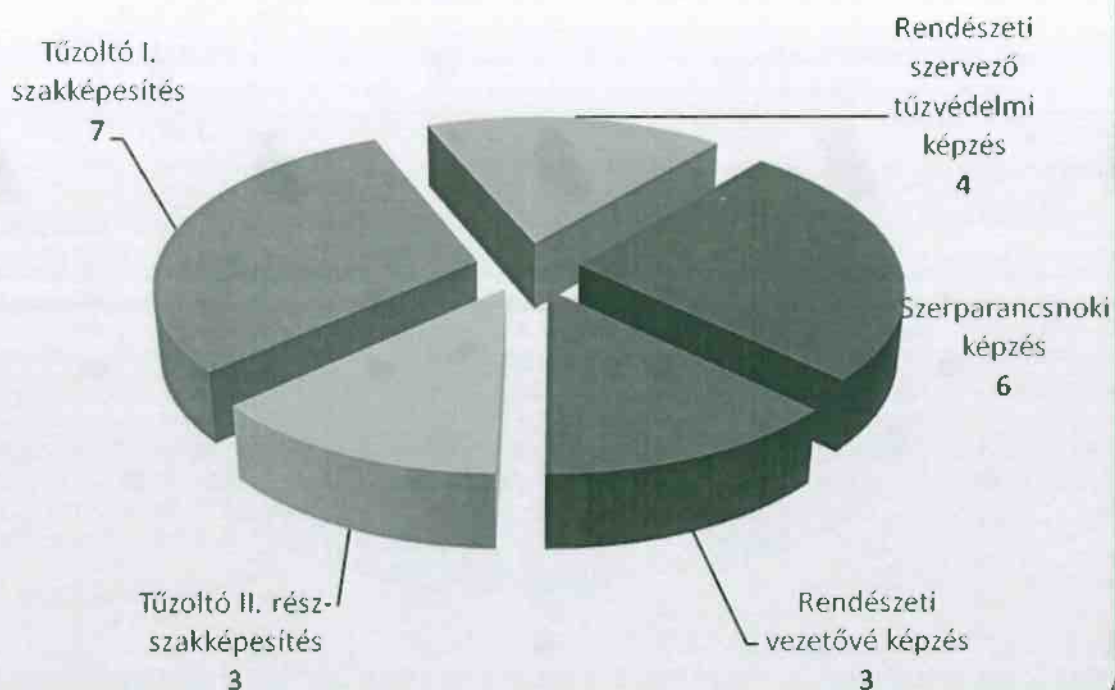
Települések katasztrófavédelmi osztálybesorolása

Sorszám	Település neve	Polgári védelmi besorolás	Katasztrófavédelmi osztály 2012	Katasztrófavédelmi osztályok felülvizsgálata 2014	Katasztrófavédelmi osztályok felülvizsgálata 2015
1	Szeged	I.	I.	I.	I.
2	Algyő	I.	I.	I.	I.
3	Deszk	III.	II.	II.	II.
4	Domaszék	II.	II.	III.	III.
5	Dóc	II.	II.	II.	II.
6	Kübekháza	II.	II.	II.	II.
7	Röszke	II.	II.	II.	II.
8	Sándorfalva	II.	II.	III.	III.
9	Szatymaz	II.	II.	III.	III.
10	Tiszasziget	II.	II.	II.	II.
11	Újszentiván	II.	II.	II.	II.
12	Zsombó	IV.	III.	III.	III.
13	Forráskút	IV.	III.	III.	III.
14	Bordány	IV.	III.	III.	III.
15	Öttömös	IV.	III.	III.	III.
16	Pusztamérges	IV.	III.	III.	III.
17	Üllés	IV.	III.	III.	III.
18	Zákányszék	IV.	III.	III.	III.
19	Ruzsa	IV.	III.	III.	III.
20	Mórahalom	II.	III.	III.	III.
21	Ásotthalom	IV.	III.	III.	III.
22	Baks	II.	II.	II.	II.
23	Balástya	II.	III.	III.	III.
24	Csengele	NS	III.	III.	III.
25	Kistelek	III.	III.	III.	III.
26	Pusztaszer	NS	II.	III.	III.
27	Ópusztaszer	NS	III.	III.	III.
28	Ambrózfalva	IV.	III.	III.	III.
29	Apátfalva	II.	II.	II.	II.
30	Csanádalberti	IV.	III.	III.	III.
31	Csanádpalota	IV.	II.	II.	II.
32	Ferencszállás	II.	II.	II.	II.
33	Földeák	III.	III.	III.	III.
34	Királyhegyes	IV.	III.	III.	III.
35	Kiszombor	II.	II.	II.	II.
36	Klárafalva	II.	II.	II.	II.
37	Kövegy	III.	III.	III.	III.
38	Magyarcsanak	II.	II.	II.	II.
39	Maroslele	III.	III.	III.	III.
40	Nagyér	IV.	III.	III.	III.
41	Nagylak	II.	II.	II.	II.
42	Óföldeák	III.	III.	III.	III.
43	Pitvaros	IV.	III.	III.	III.
44	Makó	I.	II.	II.	II.

Katasztrófavédelmi osztályba sorolás felülvizsgálata 2014

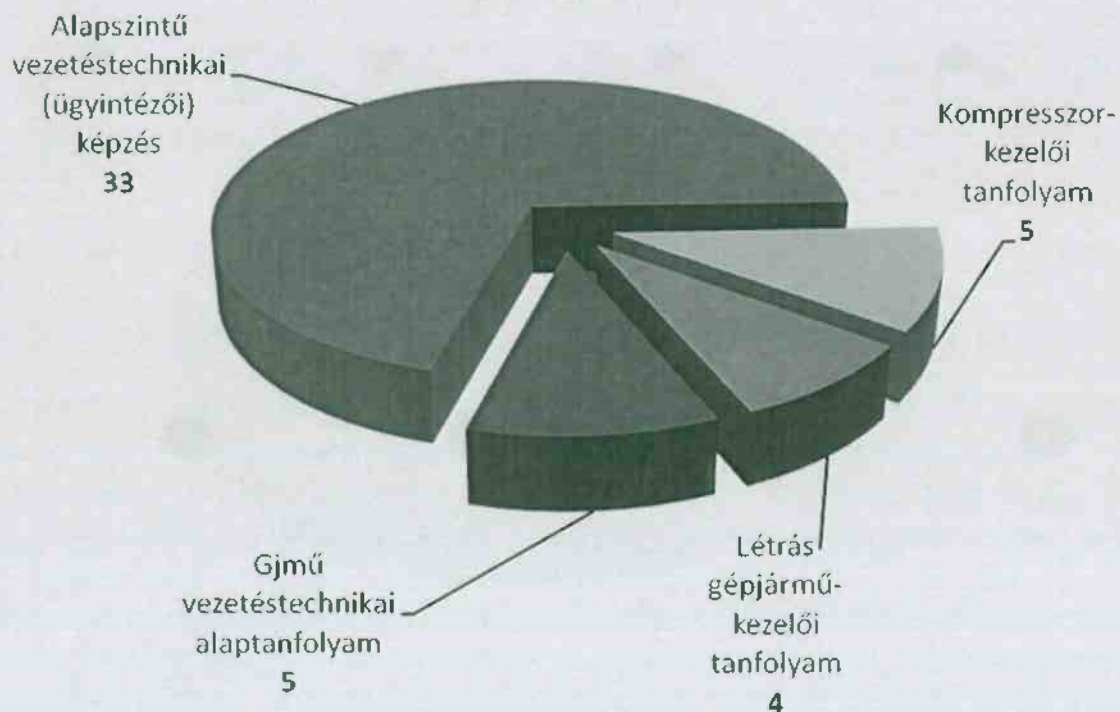


Képzések 1. képzés megnevezése/létszám



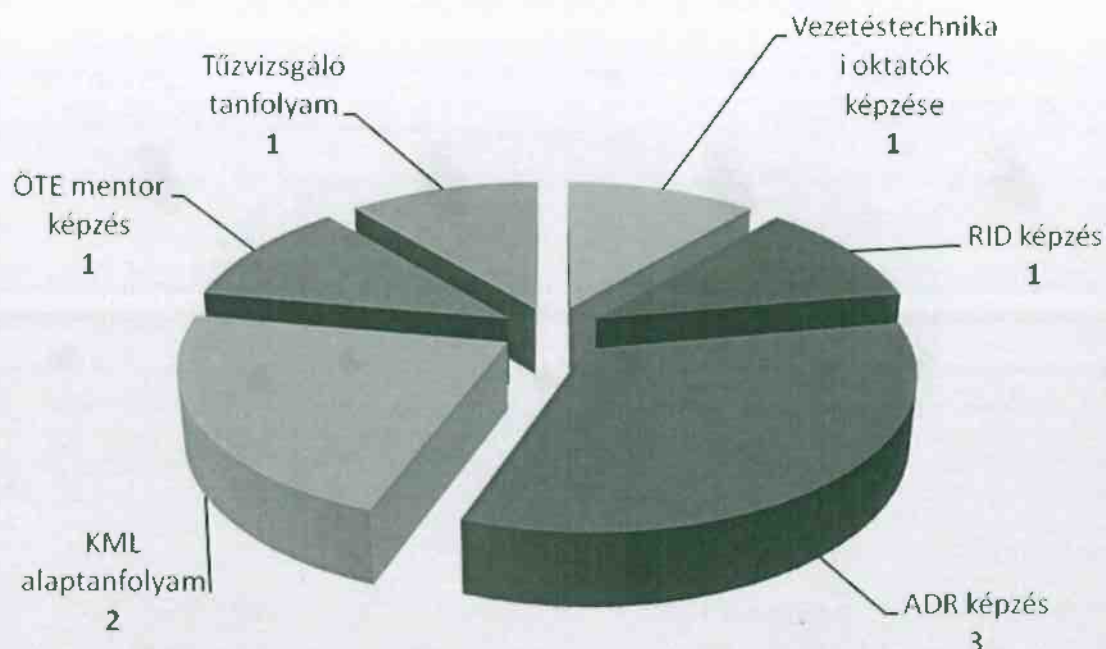
1. diagram: Képzések létszámadatai 1.

Képzések 2. képzés megnevezése/létszám



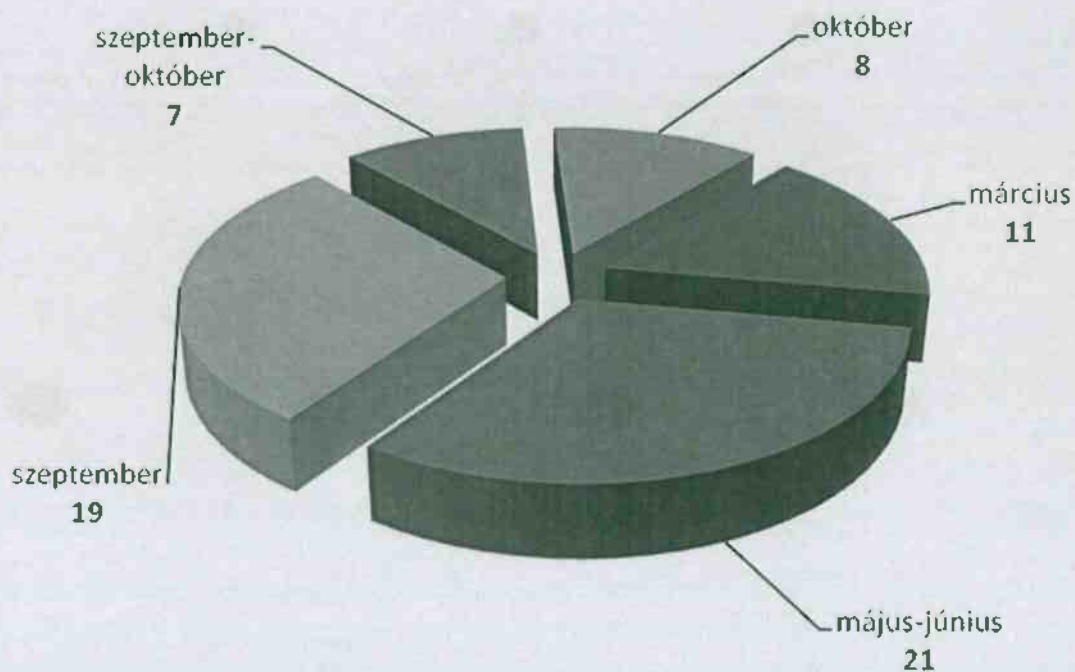
2. diagram: Képzések létszámadatai 2.

Képzések 3. képzés megnevezése/létszám

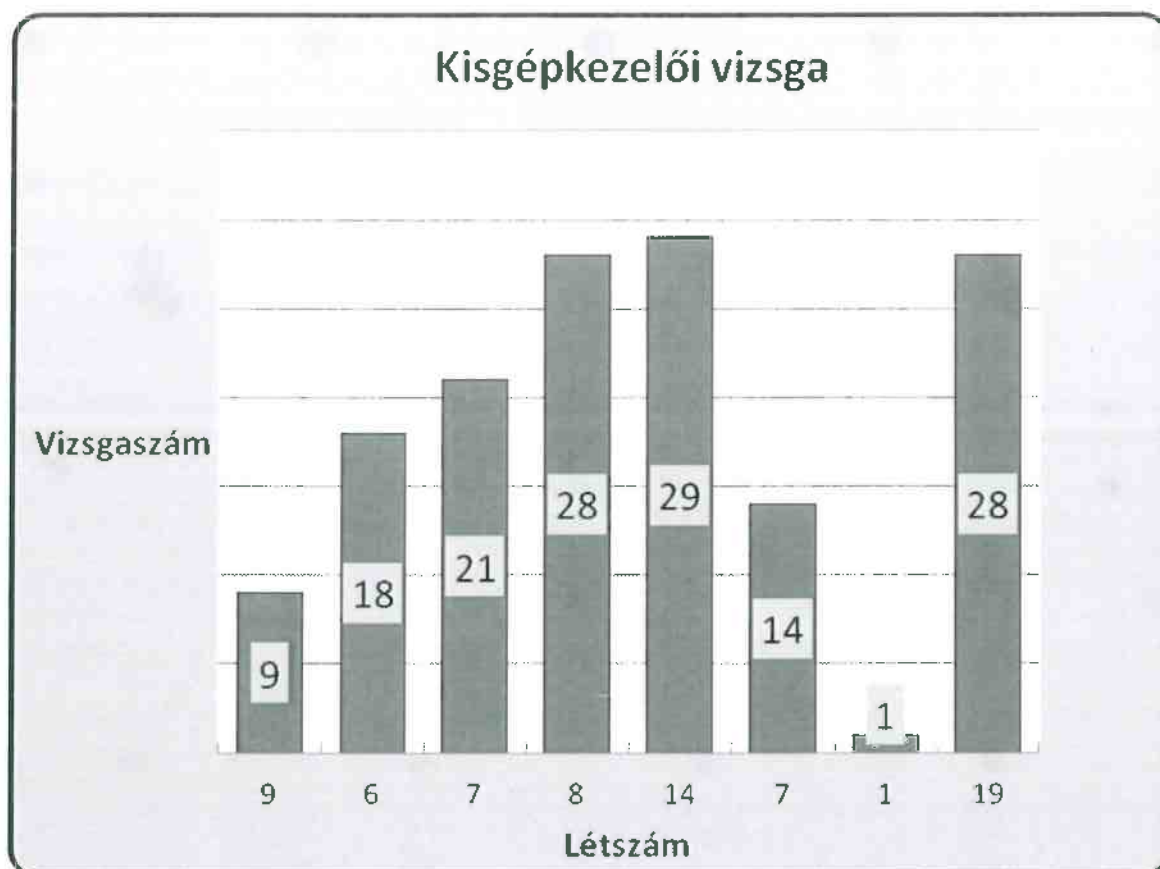


3. diagram: Képzések létszámadatai 3.

40 órás tűzoltó alaptanfolyam időpont/létszám



4. diagram: 40 órás tűzoltó alaptanfolyamok létszámadatai.



5. diagram: Kisgépközleői vizsgák létszámadatai és vizsgaszámjai.

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő: Barna Károly polgármester

Tárgy: Szegedi Kistérség Többcélú Társulása
társulási megállapodásának módosítása

Iktatószám: 390-3/2016/U1

Melléklet: Előterjesztés, határozati javaslat,
Társulási megállapodás módosítás

Készítette: Dr. Czibere Márta, igazgatási előadó

Véleményezésre megküldve: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2016. március 10.



Ügyiratszám: 390-3/2016/U1

Tárgy: Szegedi Kistérség Többcélú Társulás társulási megállapodás módosítása

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodása módosítása szükséges tekintettel arra, hogy a szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények 2016. január 01-én hatályba lépő módosítása, melynek megfelelően gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató - a család- és gyermekjóléti szolgálat - keretében működtethető, 2016. január 01-től, nincs összhangban a költségvetési törvény 2013. július 3-án elfogadott módosításával. Figyelemmel arra, hogy a költségvetési törvény szerint a feladat-ellátásra kötelezett önkormányzatnak a társulás székhelyének kell lennie, ugyanakkor a szakmai jogszabályok alapján a feladatot a járásszékhely településen kell ellátni, így a támogatás igényléséhez szükséges kijelölni a támogatás igény benyújtóját.

A 2016. január 01-én hatályba lépő jogszabályi változásoknak megfelelően Család- és Gyermekjóléti Központnak az a járásszékhely településen működő gyermekjóléti szolgálat minősül, amely önálló intézményként, illetve szervezeti és szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. Tekintve, hogy szegedi székhelyű intézményről van szó, így a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Intézmény elláthatja a Család és Gyermekjóléti Központ feladatait, mint integrált intézmény, önálló intézményegység keretében, a 6723 Szeged, Sás u. 2. szám alatti telephelyén.

A Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény (a továbbiakban költségvetési törvény) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet vonatkozó szabályainak együttes érvényesülése érdekében a társulási megállapodásban meg kell határozni a feladat-ellátásra kötelezett önkormányzatot, mint a Család- és gyermekjóléti központ vonatkozásában a támogatási igény benyújtóját, aki a normatívát igényli és meghatározni azt, hogy külön megállapodásban foglaltak szerint a támogatást átadja a feladat-ellátás biztosító társulásnak.

A társulási megállapodás 6.9. pontját javaslom kiegészíteni az alábbi 3.-4. bekezdéssel:

A társulási tanács felhatalmazást ad Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzat, mint a feladatellátásra kötelezett járásszékhely önkormányzat részére, hogy a család- és gyermekjóléti központ feladatai ellátáshoz szükséges, a központi költségvetés által a számított létszám alapján biztosított támogatást a járásszékhely települési önkormányzat (Szeged város) igényelje és azt a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően, a társulás által fenntartott intézmény keretében, szegedi telephelyen működtetett család- és gyermekjóléti központ fenntartásához átadja a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása részére, külön megállapodásban foglaltak szerint.

A társulás a 6724 Szeged, Kálvária sgt. 45. szám alatti székhelyű Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény mindenkor hatályos alapító okiratában foglaltak szerint biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 40/A. § szerinti Család- és gyermekjóléti központ feladatait.

A módosítás kapcsán továbbá a társulási megállapodás 2. számú függelékét is módosítani szükséges az államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendeletben kihirdetett, 2016. január 1-jétől érvényes, a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása alaptevékenységi besorolása, alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása tekintetében, a kormányzati funkciók változását a függeléken szükséges átvezetni.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának módosítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás társulási megállapodásának módosítását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosításának aláírására.

Felelős : Barna Károly, polgármester

Határidő : azonnal

A határozatról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Mákos Istvánné jegyző
3. Szegedi Kistérség Többcélú Társulásírártár

Szatymaz, 2016. március 10.

Barna Károly sk.
polgármester

A

SZEGEDI KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

S z e g e d, 2016. február 23.

SZEGEDI KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

amely a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása 2012. december 14-én kelt és 2013. május 23-i ülésén, 2013. december 05-i, 2014. november 28-i, 2015. szeptember 29-i, és a 2016. február 23-i ülésén elfogadott módosításokkal, kiegészítésekkel egységes szerkezetbe foglalt szövege

Algyő, Deszk, Dóc, Domaszék, Kübekháza, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Röszke, Újszentiván, Tiszasziget, Zsombó, Ferencszállás, Klárafalva önkormányzatok képviselő-testületei – Magyarország Alaptörvénye 32. cikk k) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. Fejezet 87. § - 95. §-ai alapján

- a kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladatkör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére,

a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátása érdekében társulási megállapodást kötöttek, melyet a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően módosítottak és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodása módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, hatályos szövegét, az alábbiak szerint határozzák meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. a társulás neve, székhelye:

A társulás neve: Szegedi Kistérség Többcélú Társulása

A társulás rövidített neve: SZKTT

A társulás székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.

A társulás telephelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 5.

2. a társulás tagjainak neve:

2.1. Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata

2.2. Algyő Nagyközség Önkormányzat

2.3. Deszk Község Önkormányzata

2.4. Domaszék Községi Önkormányzat

2.5. Dóc Községi Önkormányzat

2.6. Kübekháza Községi Önkormányzat

2.7. Röske Község Önkormányzata

2.8. Sándorfalva Városi Önkormányzat

2.9. Szatymaz Községi Önkormányzat

2.10. Tiszasziget Községi Önkormányzat

2.11. Újszentiván Községi Önkormányzat

2.12. Zombó Nagyközség Önkormányzata

2.13. Ferenczallás Községi Önkormányzat

2.14. Klárafalva Községi Önkormányzat

2.15. A társulás határozatlan időre szólóan jött létre.

2.16. A társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy a pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntéselőkészítési, végrehajtás szervezési, munkaszervezeti feladatait a Deszki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

2.17. A társulás képviselőjét a társulás elnöke látja el.

3. a társuláshoz tartozó települések lakosságát a társulási megállapodás 1. számú függelék tartalmazza.

4. a társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

A feladat-ellátás rendszerébe tartozó feladatkörök:

4.1. településfejlesztés, településrendezés;

4.2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);

4.3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;

4.4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;

4.5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);

4.6. óvodai ellátás;

4.7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;

- 4.8. szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- 4.9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
- 4.10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
- 4.11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- 4.12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- 4.13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
- 4.14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- 4.15. sport, ifjúsági ügyek;
- 4.16. nemzetiségi ügyek;
- 4.17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
- 4.18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
- 4.19. hulladékgazdálkodás;
- 4.20. távhőszolgáltatás;
- 4.21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.
- 4.22. A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a társulás útján látják el, egyes feladatokat-, és hatásköreiket a társulásra ruházzák, a társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulhatnak.

A feladat-ellátás rendszerébe tartozó tevékenységek különösen :

- ✓ óvodai ellátás, az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése
- ✓ utánpótlás-nevelés, tehetséggondozás
- ✓ sportversenyek szervezése, rendezése
- ✓ sport rendezvénynaptár készítése, összehangolása
- ✓ versenyrendszer működtetése
- ✓ úszásoktatás szervezése, sport napközi működtetése
- ✓ szociális ellátás elhelyezéssel
- ✓ szociális ellátás elhelyezés nélkül
- ✓ egyéb humán egészségügyi ellátás
- ✓ gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások
- ✓ szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg
- ✓ hétközi, illetve hétvégi orvosi ügyeleti rendszer összehangolása, közös működtetése
- ✓ házi orvosi, házi gyermekorvosi szolgálat térségi összehangolása
- ✓ család-, gyermek- és ifjúságvédelem;
- ✓ közművelődési, közgyűjteményi tevékenység
- ✓ kulturális – közművelődési - művészeti tevékenység
- ✓ helyi közlekedés, helyi közútfenntartás;
- ✓ térségi fejlesztési, felújítási feladatok tervezése, pályázatok összehangolása
- ✓ helyi közútfenntartás, útellenőrzés megszervezése, összehangolása
- ✓ közrend, közbiztonság védelme: bűnmegelőzés, baleset-megelőzés
- ✓ ingatlan- és vagyongazdálkodás
- ✓ ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, valamint bel- és csapadékvíz-elvezetés
- ✓ vízrendezés, vízkárelhárítás, árvíz-belvízelvezetés térségi összehangolása
- ✓ kommunális szolgáltatások és energiaellátás térségi összehangolása
- ✓ hulladékkezelési közszolgáltatási rendszer összehangolása
- ✓ közös hulladékgazdálkodási terv készítése
- ✓ hulladékkezelési közszolgáltatási rendszer közös kialakítása, szervezése, működtetése

- ✓ környezet- és természetvédelem, valamint hulladékkezelés összehangolása
- ✓ műemlékvédelmi, helyi építészeti védelmi feladatok összehangolása
- ✓ természet és környezetvédelmi feladatok összehangolása
- ✓ térségi környezetvédelmi program készítése, felülvizsgálata
- ✓ települési környezetvédelmi programok összehangolása
- ✓ szennyvíztisztítás és -elvezetés összehangolása
- ✓ szennyvíztisztítás, elvezetés, kezelés közös szervezése és az ehhez kapcsolódó fejlesztések koordinálása.
- ✓ területrendezés;
- ✓ esélyegyenlőségi program megvalósítása koordinálása
- ✓ határon átnyúló kapcsolatok, határ menti együttműködések szervezése
- ✓ külföldi térségi kapcsolatok kialakítása, működtetése
- ✓ foglalkoztatás szervezése
- ✓ gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom
- ✓ térség településeinek, a kistérség idegenforgalmi értékeinek közös megjelentetése
- ✓ idegenforgalmi iroda közös működtetése
- ✓ térségi éves rendezvénynaptár készítése.
- ✓ belső ellenőrzési tevékenység
- ✓ belső ellenőrzés összehangolása, közös szervezése, működtetése, közös foglalkoztatás
- ✓ területfejlesztés
- ✓ a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságainak elemzése
- ✓ a kistérség területfejlesztési koncepciójának kidolgozása,
- ✓ előzetesen vélemény nyilvánítása a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban
- ✓ pénzügyi terv készítése a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében
- ✓ a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
- ✓ közreműködés a kistérségben kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében
- ✓ a térségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködésének koordinálása
- ✓ együttműködés az állami, önkormányzati intézményekkel és civil szervezetekkel
- ✓ a kistérségben összegyűjteni és további előkészítésre alkalmassá tenni a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit
- ✓ forrásokat gyűjtése a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához
- ✓ a társulás képviselője más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél,
- ✓ pályázatok benyújtása a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez,
- ✓ Térségi informatikai, információs rendszer működtetése:
- ✓ intézményi (óvodai nevelés, szociális ellátás) információs rendszer működtetése
- ✓ településrendezési, településfejlesztési információs rendszer működtetése
- ✓ környezetvédelmi információs rendszer működtetése
- ✓ pályázatfigyelés, pályázatkészítés, közös pályázat, pályázati forrásgyűjtés.

4.23. A feladatellátás módja:

- ✓ társulás útján, a társulási megállapodás keretében, külön megállapodásban rögzített feltételek szerint,
- ✓ közös intézmény fenntartása révén,
- ✓ saját intézmény fenntartása révén,
- ✓ ellátási szerződés,

- ✓ feladat-ellátási szerződés,
- ✓ közszolgáltatási szerződés,
- ✓ vállalkozási szerződés,
- ✓ székhely település polgármesteri hivatala által,
- ✓ egyéb a társulásban tag polgármesteri hivatal által,
- ✓ valamint egyéb módon.

5. a társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szerv tagjait megillető szavazatarány:

- 5.1. A társulás döntéshozó szerve: a társulási tanács – a Polgármesterek Tanácsa
- 5.2. A társult települési önkormányzatok megállapodása szerint a tagokat a társulási tanácsban a polgármesterek képviselik.
- 5.3. A döntéshozó szerv tagjai a társulást alkotó települések polgármesterei.
- 5.4. A döntéshozatal során minden polgármestert 1-1 szavazat illet meg.

6. a döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei:

- 6.1. A társulási tanács döntését határozattal hozza meg. A társulási tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.
- 6.2. A társulási tanács határozatképes, ha ülésén a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.
- 6.3. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, illetve felhatalmazott képviselő útján lehet.
- 6.4. A társulási tanács elé terjesztett javaslat elfogadásához, legalább annyi tag szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
- 6.5. Minősített többséghez legalább annyi szavazat szükséges, amely eléri a társulásban résztvevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.
- 6.6. A társulási tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és a korelnök vezeti le.
- 6.7. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.
- 6.8. Az alakuló ülés kötelező napirendje:
- a tisztségviselők megválasztása,
 - a társulás szervei tagjainak megválasztása,
 - a társulási megállapodás elfogadása.
- 6.9. A társulási tanács kijelöli Deszk Község Önkormányzatát, melyre való tekintettel a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92. § (1) bek. b) pontja és (2) bek. alapján alkot rendeletet az érintett tárgykörökben, a kistérségi

munkaszervezet települési önkormányzatokkal történő egyeztetését követően, a munkaszervezet előterjesztése alapján.

A kijelölt települési önkormányzat a rendeletet – a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon – kihirdeti és annak megtörténtéről az érintett önkormányzatok felé értesítéssel él, és a záradékolt helyi rendelet 1 példányát megküldi a kistérségi munkaszervezet részére, a kihirdetést követő 10 napon belül.

A társulási tanács felhatalmazást ad Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint a feladatellátásra kötelezett járásszékhely önkormányzat részére, hogy a család- és gyermekjóléti központ feladatai ellátáshoz szükséges, a központi költségvetés által a számított létszám alapján biztosított támogatást a járásszékhely települési önkormányzat (Szeged város) igényelje és azt a külön jogszabályban foglalt szakmai szabályoknak megfelelően, a társulás által fenntartott intézmény keretében, szegedi telephelyen működtetett család- és gyermekjóléti központ fenntartásához átadja a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása részére, külön megállapodásban foglaltak szerint.

A társulás a 6724 Szeged, Kálvária sgt. 45. szám alatti székhelyű Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény keretén belül, a mindenkor hatályos alapító okiratában foglaltak szerint biztosítja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 40/A. § (2) bekezdésében foglaltak szerinti család- és gyermekjóléti központ feladatait.

6.10. A társulási tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása, illetve távolléte esetén az általános alelnök, illetve az általa kijelölt területi alapon választott alelnök hívja össze és vezeti.

6.11. A társulási tanács ülését össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
- a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára,
- a megyei kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére.

6.12. A társulási tanács ülése nyilvános. A társulási tanács zárt ülésére és a titkos szavazásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény vonatkozó szabályai az irányadók.

A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet az elnök, a munkaszervezet vezetője és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

A társulási tanács elnöke a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetőjének és a társulás honlapján közzéteszi a társulási tanács által hozott határozatokat.

6.13. A minősített döntéshozatal esetei :

Minősített többség szükséges

- a társulási megállapodás módosításához,
- a társulás megszüntetéséhez, megszűnéséhez,
- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a kistérség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő, pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,

- továbbá abban az ügyben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat ekként meghatároz.

6.14. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, illetve a döntési javaslat újratárgyalható.

Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi, vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek az adott feladat-ellátásra.

7. a közös fenntartású intézmények megnevezése:

- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ

8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

8.1. A társulás a tagokat a társulás fenntartásával és működtetésével kapcsolatos költségekről, a képviselő-testület pénzügyi hozzájárulása felhasználásának alakulásáról a mindenkor éves zárszámadás keretében készített beszámoló útján tájékoztatja. A tervezett és a tényleges adatok alapján elszámolható pénzügyi hozzájárulás között – esetlegesen - keletkező különbözetet a társulás és a tag település az általuk felvett jegyzőkönyvben foglaltak szerint egymás között rendezi. Az egyes tagokat terhelő pénzügyi hozzájárulás összege évente kerül megállapításra a költségvetés elfogadásával egy időben, mellyel kapcsolatban a társulás és a tag külön megállapodást kötnek.

8.2. Az egyes képviselő-testületek a részükre megállapított pénzügyi hozzájárulást a társulás 12067008-00108902-00100007 pénzforgalmi jelzőszámú számlájára történő átutalással teljesítik.

9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Amennyiben valamely tag önkormányzat a – külön megállapodásban - vállalt pénzügyi hozzájárulást nem teljesíti, úgy a társulás jogosult azonnali beszédési megbízás - inkasszót – alkalmazni az önkormányzattal szemben, ha az önkormányzat az önkormányzati hozzájárulás fizetésével 60 napot meghaladó késedelembe esik és azt felszólítás ellenére sem rendezi.

10. a társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

- ✓ települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások
- ✓ saját bevétel
- ✓ a tag települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai
- ✓ központi költségvetési pénzeszköz: - állami támogatás - állami költségvetési hozzájárulás
- ✓ pályázati források
- ✓ egyéb bevételek biztosítják.

10.2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat-ellátásának költségeihez – ellenkező

megállapodás hiányában - lakosság számuk arányában járulnak hozzá (pénzügyi hozzájárulás), határozat alapján.

10.3. A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a társulási tanács állapítja meg költségvetési évenként.

10.4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként elfogadott likviditási terv szerint történik, havi részletekben, az egyes részletek teljesítésének határideje tárgyhót követő hó 15. napja, ellenkező megállapodás hiányában.

10.5. A befizetés átutalással történik a társulás bankszámlájára történő teljesítéssel.

10.6. A társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.

10.7. A társulás pályázatot nyújthat be a kistérség működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

10.8. A társulás működéséhez és a kistérségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési hozzájárulást igényel.

10.9. A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési normatívát és kiegészítő normatív támogatást igényel.

10.10. A társulás költségvetése: a társulási tanács megállapítja éves költségvetését és munkaszervezete útján gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente elfogadja a beszámolót a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

10.11. A társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás tulajdonát képezi,
- a társulás és a tag között keletkezett közös tulajdon a fejlesztések beruházások megvalósítása révén,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- vagyonkezelésbe átvett vagyon,
- ingyenes használatra átvett vagyon,
- egyéb vagyontárgyak.

10.12. A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon.

10.13. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása: a tulajdonnal való rendelkezési jogot a társulási tanács gyakorolja.

10.14. A társulás által megvalósított beruházás során létrejövő vagyon annak a települési önkormányzatnak a tulajdonába kerül, amelynek területén a beruházás megvalósul, amennyiben az adott projektre vonatkozó külön megállapodás másként nem rendelkezik. Amennyiben a fejlesztés több társult önkormányzatot is érint, akkor a vagyon a résztvevő önkormányzatok között a projektben való részesedés arányában kerül felosztásra.

11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket:

11.1. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt tart fenn, gazdálkodó szervezetet alapíthat, működtethet, kinevezi vezetőit.

11.2. A kinevezési jogkört a társulási tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a tanács elnöke gyakorolja.

11.3. A feladatellátásról a települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulással külön megállapodást kötnek.

11.4. A megállapodásban meg kell jelölni, hogy a társulás feladatát mely intézmény útján látja el.

12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja:

A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módjáról a társulás és a tagok külön megállapodásban rendelkeznek.

13. a társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei:

A társulás szolgáltatásai igénybevételének rendjéről a társulás az általa elfogadott SZMSZ-ben rendelkezik.

14. a beszámolási kötelezettség:

A társulás működéséről, a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó szervezet évente legalább egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak, illetve az egyes tagönkormányzatok képviselő-testületei felé.

15. a társulás működésének ellenőrzési rendje:

15.1. A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a társulási tanács felelős. A társulási tanács a pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszert működtet. A társulási tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére 3 fős Ellenőrző Bizottságot hoz létre.

15.2. Az Ellenőrző Bizottság tagjait a társulási tanács választja meg tagjai sorából. Feladata: a társulás költségvetésének figyelemmel kísérése, az ellenőrzési feladatok, ügyrendje szerinti ellátása, a belső ellenőrzési rendszerének felügyelete.

15.3. Az Ellenőrző Bizottság tevékenységét segítik a belső ellenőrök, akik a tag települések és intézményeik, valamint a társulás és a társulás intézményeinek belső ellenőrzését végzik.

16. a megállapodás módosításának feltételei:

A társulási megállapodás módosításáról a társulási tanács minősített szótöbbséggel határoz.

17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A társulás tagjai a kiválás, a kizárás és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni. A társulás tagja a társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával - december hó 31-i hatállyal - mondhatja fel. A felmondásról szóló - minősített szavazataránnyal meghozott - határozati döntést legalább 6 hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival, valamint a társulási tanáccsal közölni.

17.2. A társulás megállapodásának felmondása esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A közös tulajdont képező vagyont elsősorban természetben kell megosztani. A közös tulajdonba került beruházás hasznos eredményének megállapítására, felek közötti elszámolásra okot adó körülmény időpontjában fennállott érték alapján kerül sor.

A vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását a társulás 4 éves időtartamra elhalaszthatja, ha a vagyon természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

17.3. Amennyiben a kiváló tag a társulás által elnyert pályázati forrásból részesült, és a pályázati cél a kiválásig megvalósult, akkor a társulás nem támaszthat igényt az önkormányzat felé a támogatási összeg visszatérítésére. Amennyiben a társulás támogatási szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítését a tag kiválása veszélyezteti, úgy a társulás a tagra átháríthatja az ezzel összefüggésben felmerült kárát és költségét. Amennyiben a megvalósult pályázat kapcsán, az elszámolás időpontjában többlet érték már nem állapítható meg, úgy a tag megtérítésre nem tarthat igényt.

17.4. Az egyes önkormányzatok által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában – a külön megállapodásban - vállalt fizetési kötelezettség (önerő biztosítása) nem teljesítése esetén a társulás a fizetési határidőt követő 60. naptól azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

17.5. A társulás tagjai, jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal hozott határozatával a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a települési önkormányzat képviselő-testületét, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.

Fontos oknak minősül:

- a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást késedelmesen, nem határidőben - több alkalommal, de legalább 2 alkalommal - utalja át,
- a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást megfizetésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget,
- a képviselő-testület a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját:

A társulás megszűnése esetén a társulás tagjai a közös vagyont vagyonfelosztási szerződés szerint osztják fel.

19. a társulás tagsági viszonyai:

19.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott - határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a társulásban való részvételüket, csatlakozásukat. (belépés, csatlakozás)

19.2. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

19.3. A társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a társulási tanácsnak meg kell küldeni.

19.4. A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy a képviselő-testület- a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el - a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos a költségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

19.5. A csatlakozásról szóló döntést legalább 30 nappal korábban közölni kell a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, a Polgármesterek Tanácsával.

19.6. A csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel, a társulási tanács a jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal dönt.

20. a társulás szervezeti rendszere:

20.1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a társulási tanács állapítja meg.

20.2. A társulás szervezeti és működési szabályzatát a társulási tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül.

20.3. A társulás szervei: a társulási tanács, a Polgármesterek Tanácsa elnöke, az alelnökök (általános alelnök, területi alapon választott alelnökök), a társulás munkaszervezete.

20.4. A társulás legfőbb, döntéshozó szerve a társulási tanács, a Polgármesterek Tanácsa.

20.5. A társulási tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

20.6. A társulási tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkor hivatalban lévő polgármesterei.

20.7. A társulási tanács tagjának, a polgármesternek az akadályoztatása, illetve távolléte esetére a polgármester helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

20.8. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a polgármestert megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.

20.9. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

20.10. A társulás Elnöke

- A Társulás elnöke egyben a Polgármesterek Tanácsa elnöke. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati ciklus idejére választja meg. A társulás elnöke szervezi a társulás munkáját.

- A Tanács elnöke képviseli a Többcélú Társulást, ellátja mindazon feladatokat, melyeket jelen megállapodás vagy jogszabály alapján nem tartoznak a társulási tanács kizárólagos hatáskörébe. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviseletét az elnök általános helyettesítésére kijelölt alelnök, vagy bármely területi alapon választott alelnök, vagy a kistérségi munkaszervezet vezetője látja el.

20.11. A társulás Alelnökei

1. A társulás az elnök mellett három *alelnöki* – egy általános alelnök, két területi alapon választott - tisztséget létesít.
2. A Polgármesterek Tanácsa az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából választja az alelnököket.
3. Az alelnökök személyére az elnök és a társulási tanács valamennyi tagja javaslatot tehet.
4. Az elnököt akadályoztatása és távolléte esetén az általános alelnöki tisztséget betöltő személy, azt követően a társulás elnöke, illetve az általános alelnöke által kijelölt másik két alelnök közül valamelyik helyettesíti. Az elnök helyettesítésének rendjét részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.
5. Az alelnök megválasztásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a társult tagok – székhely polgármesterrel együtt számított – szavazatainak több mint felét és a lakosságának több mint a felét.

20.12. A társulás munkaszervezete

1. A társulás munkaszervezeti feladatait a Deszki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
2. A munkaszervezet feladatait részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
3. A helyi önkormányzati társulásban résztvevő települések társult feladat-ellátásnak koordinálása, összehangolása, a közös programok kialakítása és a fejlesztések megvalósítása, valamint az önkormányzati feladatok közös ellátásához szükséges intézmények tevékenységének irányítása.
4. A munkaszervezet ellátja a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal, így a munkaszervezet feladata különösen:

A költségvetési szerv ellátja a helyi önkormányzati társulás működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal.

A munkaszervezet végrehajtja a Polgármesterek Tanácsa határozatait, előkészíti a társulási tanács üléseit, összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a helyi önkormányzatok a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit, folyamatos kapcsolatot tart a pályázatkezelő szervezetekkel a fejlesztési szükségletekhez a bevonható helyi források feltárása érdekében.

A munkaszervezet feladatai továbbá:

- a tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtása, a feladatok megvalósítása,
- a tanács elé kerülő előterjesztések elkészítése,
- a tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása,
- az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
- a meghozott határozatok nyilvántartása, a határozattal érintettek értesítése, tájékoztatása,
- a munkaszervezet munkájáról évente beszámol a társulási tanácsnak.

21. a társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

- A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.
- A társulás tagjának képviselője választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.
- Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.
- Igényelheti a társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- Javaslatot tehet a társulást érintő bármely – tagsági jogosultságának megfelelően – kérdésben.
- Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül írásban kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
- Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból, származó előnyökből.
- Kötelezettsége a társulási megállapodásban és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
- Részt venni a társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
- A társulás határozatainak végrehajtása.
- A társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.
- Befizetési kötelezettségek teljesítése.

22. A társulás tagjai a jelen társulási megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a társulási tanács által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései az irányadóak.

A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A bírói út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A jogvita eldöntésére a szegedi székhelyű, hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

Jelen társulási megállapodást a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el. Jelen okirat tartalmazza a társulási megállapodás valamennyi módosítását egységes szerkezetben.

Hatályba lépés: A jelen társulási megállapodás rendelkezései 2013. június 30. napjával léptek hatályba, mely társulási megállapodást a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási tanácsa 58/2013. (XII.05.) P.T. számú határozatával, valamint 29/2014. (XI.28.) P.T. számú határozatával módosított, a módosítással nem érintett rendelkezések változatlanul

érvényesek. Jelen megállapodás tartalmazza a társulási megállapodás hatályos rendelkezéseit, valamennyi korábbi módosítással egységes szerkezetben.

A társulás az új szabályok szerinti működését 2013. július 01. napjával kezdte meg.

A legutolsó módosítás hatályba lépése: 2016. február 23.

Záradék:

Jóváhagyta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Polgármesterek Tanácsa 22/2013. (V.23.) PT. számú határozatával, melyet 58/2013. (XII.05.) PT. számú határozatával, a 29/2014. (XI.28.) PT. számú határozatával, a 40/2015. (IX. 29.) PT. számú határozatával, valamint a 6/2016. (II.23.) PT. számú határozatával módosított.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:**Jóváhagyó határozat száma:****Szeged Megyei Jogú Város****Közgyűlése**

6720 Szeged, Széchenyi tér 10.

_____ Kgy. sz. hat.

Algyő Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

6750 Algyő, Kastélykert u. 40.

_____ Kt. hat.

Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testülete

6772 Deszk, Tempfli tér 7.

_____ Kt. hat.

Domaszék Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.

_____ Kt. hat.

Dóc Községi Önkormányzata Képviselő-testülete

6766 Dóc, Alkotmány u. 17.

_____ Kt. hat.

Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.

_____ Önk. hat.

Röszke Község Önkormányzata Képviselő-testülete

6758 Röszke, Felszabadulás u. 84.

_____ Kt. hat.

Sándorfalva Városi Önkormányzat**Képviselő-testülete**

6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.

_____ Kt. hat.

Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

6763 Satymaz, Kossuth u. 30.

_____ KT. hat.

Tiszasziget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.

_____ Önk. hat.

Újszentiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

6754 Újszentiván, Felszabadulás u. 7.

_____ Kh.

Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete

6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.

_____ Kt. hat.

Ferencszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

6774 Ferencszállás, Szegedi u. 53.

_____ Önk. h.

Klárafalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.

_____ Önk. h.

Szeged, 2016. február 23.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Polgármester

Aláírás:

Szeged MJV Önkormányzata

Képviseli: **Dr. Botka László**

P.H.

Aláírás:

Kübekháza Községi Önkormányzat

Képviseli: **Dr. Molnár Róbert**

P.H.

Aláírás:

Algyó Nagyközség Önkormányzat

Képviseli: **Molnár Áron**

P.H.

Aláírás:

Röszke Község Önkormányzata

Képviseli : **Borbásné Márki Márta**

P.H.

Aláírás:

Deszk Község Önkormányzata

Képviseli : **Király László**

P.H.

Aláírás:

Sándorfalva Városi Önkormányzat

Képviseli: **Gajdosné Pataki Zsuzsanna**

Mária

P.H.

Aláírás:

Dóc Községi Önkormányzat

Képviseli: **Tóth Margit**

P.H.

Aláírás:

Szatymaz Községi Önkormányzat

Képviseli: **Barna Károly**

P.H.

Aláírás:

Domaszék Községi Önkormányzat

Képviseli: **Kispéter Géza**

P.H.

Aláírás:

Tiszasziget Községi Önkormányzat

Képviseli: **Ferenczi Ferenc**

P.H.

Aláírás:

Klárafalva Községi Önkormányzat

Képviseli: **Fekete József István**

P.H.

Aláírás:

Zombó Nagyközség Önkormányzata

Képviseli: **Gyuris Zsolt**

P.H.

Aláírás:

Ferencszállás Községi Önkormányzat

Képviseli: **Jani János polgármester**

P.H.

Aláírás:

Újszentiván Községi Önkormányzat

Képviseli: **Putnik Lázár**

P.H.

1. sz. függelék a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásához

Társulás tagjainak neve	Székhelye				Képviselője	Lakosságszám (2014.01.01.)
Név	Irányító- szám	Település	Cím	Képviselő neve	Fő	
SZMJV Önkormányzata	6720	Szeged	Széchenyi tér 10-11.	Dr. Botka László	165 863	
Algyő Nagyközség Önkormányzat	6750	Algyő	Kastélykert u. 40.	Molnár Áron	5 364	
Deszk Község Önkormányzata	6772	Deszk	Tempfli tér 7.	Király László	3 693	
Dóc Községi Önkormányzat	6766	Dóc	Alkotmány u. 17.	Tóth Margit	776	
Domaszék Községi Önkormányzat	6781	Domaszék	Köztársaság tér 1.	Kispéter Géza	4 975	
Ferencszállás Községi Önkormányzat	6774	Ferencszállás	Szegei u. 53.	Jani János	675	
Kláralfalva Községi Önkormányzat	6773	Kláralfalva	Kossuth u. 171.	Fekete József István	543	
Kübekháza Községi Önkormányzat	6755	Kübekháza	Petőfi tér 2.	Dr. Molnár Róbert	1 573	
Röszke Község Önkormányzata	6758	Röszke	Felszabadulás u. 84.	Borbásné Márki Márta	3 400	
Sándorfalva Városi Önkormányzat	6762	Sándorfalva	Szabadság tér 1.	Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária	8 184	
Szatymaz Községi Önkormányzat	6763	Szatymaz	Kossuth u. 30.	Barna Károly	4 832	
Tiszasziget Községi Önkormányzat	6756	Tiszasziget	Szent Antal tér 10.	Ferenczi Ferenc	1 831	
Újszentiván Községi Önkormányzat	6754	Újszentiván	Felszabadulás u. 7.	Putnik Lázár	2 032	
Zsombó Nagyközség Önkormányzata	6792	Zsombó	Alkotmány u. 3.	Gyuris Zsolt	3 539	

a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásához

a 2016. január 01-jétől érvényes kormányzati funkciók szerinti besorolás

Az államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NGM rendeletben kihirdetett, 2016. január 1-jétől érvényes, a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása alaptevékenységi besorolása, alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkciók megnevezése:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok (önkormányzati tulajdonú üzlethelyisége, irodák, más, nem közfeladat ellátására szolgáló ingatlanok hasznosítása).
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 041140 Területfejlesztés igazgatása
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munka program- téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 042120 Mezőgazdasági támogatások
- 044210 Feldolgozóipar igazgatása és támogatása
- 045110 Közúti közlekedés igazgatása és támogatása
- 045120 Út, autópálya építése
- 045161 Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
- 045170 Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
- 046010 Hírközlés és az információs társadalom fejlesztésének igazgatása és támogatása
- 047320 Turizmus fejlesztési támogatások és tevékenységek
- 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 052010 Szennyvízgazdálkodás igazgatása
- 053010 Környezetszennyezés csökkentésének igazgatása
- 054010 Természet- és tájvédelem igazgatása és támogatása
- 061010 Lakáspolitikai igazgatása
- 063010 Vízügy igazgatása
- 072112 Házi orvosi ügyeleti ellátás
- 072210 Járó betegek gyógyító szakellátása
- 072230 Járó betegek gyógyító gondozása
- 073220 Fekvő betegek krónikus ellátása szakkórházakban
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 076010 Egészségügy igazgatása

- 081010 Sportügyek igazgatása
- 082010 Kultúra igazgatása
- 086020 Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
- 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás
- 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
- 091130 Nemzetiségi nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 091140 Óvodai nevelés ellátás, működtetési feladatai
- 091220 Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 092120 Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
- 095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
- 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
- 096025 Munkahelyi étkeztetési köznevelési intézményben
- 098010 Oktatás igazgatása
- 101124 Szenvedélybetegek rehabilitációs célú bentlakásos ellátása
- 101142 Szenvedélybetegek nappali ellátása
- 101145 Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
- 101221 Fogyatékossággal élők nappali ellátása
- 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
- 102024 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- 102031 Idősek nappali ellátása
- 102032 Demens betegek nappali ellátása
- 104012 Gyermekek átmeneti ellátása
- 104030 Gyermekek napközbeni ellátása
- 104031 Gyermekek bölcsődei ellátása
- 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
- 104036 Munkahelyi étkeztetés bölcsődében
- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
- 104043 Család és gyermekjóléti központ
- 107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása
- 107015 Hajléktalanok nappali ellátása
- 107051 Szociális étkeztetés
- 107052 Házi segítségnyújtás
- 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
- 107070 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása
- 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
- 109010 Szociális szolgáltatások igazgatása
- 109020 Szociális szolgáltatások módszertani szakirányítása

8.sz. melléklet

Szatymaz Község

☎: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.

☎: 06-62-583-560



Jegyzője

☎: 06-62/283-311

@: jegyzo@szatymaz.hu

Iktatószám 579/2016/U1.

Tárgy: 2016. évi közbeszerzési terv

Melléklet: 1db

Szatymaz Község Képviselő-testületének

S z a t y m a z

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény /továbbiakban Kbt / 42. § (1) bekezdése szerint az önkormányzatnak éves összesített közbeszerzési tervet kell elfogadnia március 31-ig.

Közbeszerzési szabályzatunk alapján a közbeszerzési tervnek tartalmaznia kell a tárgyévi közbeszerzések megnevezését, tárgyát, mennyiségét, várható értékét, az eljárás megkezdésnek határidejét, fajtáját és a kötelezettségvállaló megnevezését.

A Kbt. alapján a terv elkészítése előtt indított közbeszerzési eljárást a tervben szerepeltetni kell. A közbeszerzési terv nem vonja maga után a benne szereplő eljárások lefolytatásának kötelezettségét. A tervben nem szereplő vagy a tervhez képest eltérő közbeszerzés is lefolytatható, ebben az esetben a tervet megfelelően módosítani kell.

A költségvetési rendelet alapján 2016. évre az önkormányzat beruházásai közül a Kbt. hatálya alá tartozó építési beruházás, nyertes pályázat esetén:

- TOP-3.1.1-15 kódszámú, „Fenntartható települési közlekedésfejlesztés” című projekt keretében 2400 m kerékpárút építésére kerülhet sor.

A beruházás összköltsége: 85.000.000 Ft.

Az eljárás típusa: nemzeti tárgyalásos eljárás, Kbt.122/A. § szerint.

-TOP-1.4.1-15 kódszámú, „A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével” című felhívás keretében az óvoda épületének fejlesztésére kerülhet sor.

A beruházás összköltsége: 55.000.000 Ft.

Az eljárás típusa: nemzeti tárgyalásos eljárás, Kbt.122/A. § szerint.

-TOP-3.2.1.-15 kódszámú, „Energiahatékonyság és megújuló-energiaforrás használat fokozása az önkormányzatoknál” című felhívás keretében önkormányzati épület (épületek) energetikai korszerűsítésére kerül sor.

A beruházás összköltsége: 90.000.000 Ft.

Az eljárás típusa: nemzeti tárgyalásos eljárás, Kbt.122/A. § szerint.

Fentiek alapján kérem Tisztelt képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta Szatymaz Község Önkormányzata és Intézményei 2016. évi közbeszerzési tervére vonatkozó előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

A képviselő-testület változatlan tartalommal elfogadja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 42. § (1) bekezdése alapján az előterjesztés 1. sz. melléklete szerinti közbeszerzési tervet.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Mákos Istvánné jegyző

Szatymaz, 2016. 03. 07.

Mákos Istvánné
Jegyző

Szatymaz Község

☎: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
 📠: 06-62/583-560

**Polgármestere**

☎: 06-62/283-311
 @: polgar.mester@szatymaz.hu

Ügyiratszám: 229-2/2016/U1.
 alatti
 értékesítése

Tárgy: Szatymaz Árpád u. 76. szám
 önkormányzati bérlakás

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szatymaz, Árpád u. 76. szám alatti ingatlan tulajdonjogát az önkormányzat elővásárlási jogát gyakorolva 2011. novemberében megszerezte, ezt követően pedig a lakás korábbi tulajdonosai az ingatlan bérlőivé váltak. Rabi Flóriánné, Rabi Attila, Rabi Ildikó és Rabi Sarolta 2016. január 22. napon kelt kérelemmel fordultak az önkormányzathoz, melyben az ingatlan visszavásárlásának lehetőségét kérték. A Képviselő-testület 2016. januári ülésén felhatalmazta a polgármestert, hogy az ingatlan forgalmi értékének meghatározása iránt intézkedjen. Az ingatlan piaci forgalmi értékét ingatlanszakértői véleményében Sári János 4,7 - 5,2 millió forintban határozta meg. A bérlőkkel folytatott egyeztetések alapján a piaci viszonyok alapján történő értékesítésre vonatkozó vételi szándékukat bérlők egybehangzóan fenntartják.

Amennyiben az önkormányzat el kívánja adni az ingatlant, az elidegenítéshez az alábbi döntések meghozatala szükséges:

- az önkormányzati bérlakás bérleti jogviszonyának megszüntetése
- a lakás az önkormányzati törzsvagyonból kivonása, és a vagyonrendelet függelékéből való törlése
- a lakások és helyiségek bérletéről, valamint elidegenítéséről szóló rendelet módosítása,
- a képviselő-testület határozata az ingatlan értékesítéséről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a bérlakás helyzetének rendezése érdekében az előterjesztést megtárgyalni, és arról a jelen előterjesztés mellékletét képező rendelettervezet és határozati javaslatok elfogadásával dönteni szíveskedjen.

Mellékletek:

1. Határozati javaslat az ingatlan bérleti jogviszonyának közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez

2. Határozati javaslat az Árpád u. 76. szám alatti ingatlan önkormányzati törzsvagyonából történő kivonásról
3. A lakásrendelet módosítására szolgáló rendelet-tervezet szövege
4. Határozati javaslat az Árpád u. 76. alatti lakás értékesítéséről.

Szatymaz, 2016. március 9.

Barna Károly
polgármester sk.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz, Árpád u. 76. számú önkormányzati bérlakás bérleti jogviszonyának megszüntetésére vonatkozó előterjesztést és a következő döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete Szatymaz, Árpád u. 76. számú, az ingatlan-nyilvántartásban 197/17. hrsz. alatt felvett önkormányzati ingatlan Rabi Flóriánné, Rabi Attila, Rabi Ildikó és Rabi Sarolta bérlőkkel fennálló bérleti jogviszonyát – tekintettel a bérlők nyilatkozatára – közös megegyezéssel 2016.napjával megszünteti.

A Képviselő-testület felkéri Barna Károly polgármestert, hogy a bérlakás bérleti jogviszonyának megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket tegye.

felelős: Barna Károly polgármester
határidő: azonnal

Határozatról értesítést kap:

1. Mákos Istvánné jegyző
2. Barna Károly polgármester
3. Bérlők

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz, Árpád u. 76. számú bérlakás önkormányzati törzsvagyonából történő kivonásra vonatkozó előterjesztést, és a következő döntést hozta.

Szatymaz Község Képviselő-testülete a Szatymaz, Árpád u. 76. számú, az ingatlan-nyilvántartásban 197/17. hrsz. alatt felvett, az önkormányzat forgalomképes törzsvagyonához tartozó ingatlant a törzsvagyonból kivonja.

A Képviselő-testület felkéri Mákos Istvánné jegyzőt, hogy a lakás jellegében bekövetkezett változásokat az önkormányzat ingatlan-vagyon kataszterében, valamint az önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás szabályairól szóló rendelet függelékében vezesse át.

felelős: Mákos Istvánné jegyző
határidő: azonnal

Határozatról értesítést kap:

1. Mákos Istvánné jegyző
2. Barna Károly polgármester

**Szatymaz Község Képviselő-testületének
2/2016. (III.18.) önkormányzati rendelete**

*Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és
elidegenítéséről szóló
2/2005. (I.20.) számú rendeletének módosításáról*

Szatymaz Község Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16.§ (1) bekezdésében, a lakások és helyiségek bérletére, az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 3.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 2/2005. (I.20.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

2.§

Ez az önkormányzati rendelet 2016. napján lép hatályba.

Barna Károly
polgármester

Mákos Istvánné
jegyző

Kihirdetve:
Szatymaz, 2016. március 18.

Mákos Istvánné
jegyző

1. melléklet a(z)/2016. (.....) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 2/2005. (I.20.) önkormányzati rendelethez

1. melléklet a 19/2015. (XII.11) önkormányzati rendelethez

1. Önkormányzati érdekből bérbe adható lakások:

- 1.1. Ady E. u. 32./1.
- 1.2. József A. 3/2.
- 1.3. Kossuth u. 14./1.
- 1.4. Kossuth u. 14./2.
- 1.5. I. körzet 72/B.
- 1.6. II. körzet 209.
- 1.7. III. körzet 182/A.

2. Költségelvű bérlakások:

- 2.1. Ady Endre utca 34/A-H
- 2.2. Kossuth u. 10.

3. Piaci alapon bérbe adható lakások:

- 3.1. Vasút u. 15.
- 3.3. IV. körzet 97.
- 3.4. III. körzet 182/B.
- 3.5. I. körzet 72/B.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz, Árpád u. 76. szám alatti önkormányzati bérlakás értékesítésére vonatkozó előterjesztést és a következő döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete a Szatymaz, Árpád u. 76. szám alatt található ingatlan Rabi Flóriánné, Rabi Attila, Rabi Ildikó és Rabi Sarolta részére millió Ft vételárért eladja.

A Képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert az ingatlan értékesítéséhez és az adás-vételi szerződés megkötéséhez szükséges intézkedések megtételére

felelős: Barna Károly polgármester
határidő: folyamatos

Határozatról értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Mákos Istvánné jegyző

Készült: 2 példányban
1 pld. megrendelői
1 pld. szakértői

Ez az első számú példány.
A szakértés 13 számozott oldalt tartalmaz.

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

a

**Szatymaz, Árpád utca 76. szám alatti, 197/17 hrsz-ú ingatlan
aktuális forgalmi értékéről**

Szeged, 2016. március 9.

Sári János
igazságügyi szakértő

Építési és ingatlanforgalmi igazságügyi szakértői nyilvántartási száma: 3526
Építési és ingatlanforgalmi igazságügyi szakértői igazolvány száma: SZ 2772230
Igazságügyi Szakértői Kamara igazolvány szám: 000807
Felsőfokú tervezési és beruházási oklevél száma 32/88.
Magasépítési Műszaki Ellenőr ME-ÉI-MÉK-06/20.058
Korlátozás nélküli felelős műszaki vezető MV-É 06-0105
Ingatlanvagyon-értékelő és közvetítő 03/17/2006. OKJ 54 3439 02
Műszaki-tanári oklevél 2163
Magasépítő mérnök L-58/79
Vezető szakértői nyilvántartás PSZÁF 20104/2/2008..

SÁRI JÁNOS
építési és ingatlanforgalmi igazságügyi szakértő
6753 Szeged, Kapu köz 7. ☎/36/62/495-547; 30/499-4204; E-mail: sarianosregokft@gmail.com
Adószám: 71833219-1-26, Banksz.: 10300002-66104171-11103282

TARTALOMJEGYZÉK

Címlap

Tartalomjegyzék

Megbízás

Megbízás tárgya

Szakértői módszer

Ismertetés

Értékelés

Szakértői megállapítások

Tanúsítvány

Melléklet

Fényképfelvételek (1-6)

Nem hiteles tulajdoni lap másolat

Helyi Építési Szabályzat

Települési térkép

Kataszteri térkép

M e g b í z á s

Szatymaz Község Önkormányzata (6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.) megbízása alapján Sári János építési és ingatlanforgalmi igazságügyi szakértő (6753 Szeged, Kapu köz 7.) szakértői véleményt készített a

Szatymaz, Árpád utca 76.

sám alatti, 187/17 hrsz-ú ingatlan aktuális forgalmi értékéről.

M e g b í z á s t á r g y a

Az értékbecslés tárgya a megjelölt kivett külterületi ingatlan, mely beépítetlen területként van nyilvántartva.

A Megbízónak tudomása van arról, hogy az értékbecslés teljes egészében per-, teher-, illetve igénymentes ingatlanra vonatkozik, a tulajdonjogot a szakértői vélemény felhasználásakor hitelesen igazolni kell.

Szakértői jogosultságok igazolása a címlapon.

Szakértői módszer

A forgalmi érték azonos azzal a pénzben kifejezett összeggel, amelyért az adott ingatlan a nyílt piacon a legnagyobb valószínűséggel értékesíthető, feltételezve, hogy az értékesítés a tisztességes adásvételi szempontoknak megfelelően bonyolódik le, ennek feltételei:

- az ingatlan szabadon kerül a piacra,
- kellő nyilvánossággal, kellő ideig ki van téve a szabad piaci viszonyoknak,
- a felek körültekintően, kellő információ birtokában, komoly szándékkal lépnek fel,
- kényszerítő körülmény, vagy speciális ajánlat nem áll fenn.

Az értékelemzési módszerek szerint az ingatlanok forgalmi értékének megállapításához általában elengedhetetlenül szükséges az alábbi szempontok figyelembe vétele:

- a vizsgált ingatlan rendeltetése,
- helye, településen belüli fekvése,
- infrastrukturális ellátottsága,
- ingatlanpiaci viszonyok (kereslet - kínálat),
- esetleg összehasonlító adatok.

A piaci összehasonlító adatokon alapuló módszer

A piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló értékelés során, a vizsgált ingatlanok adatai, azzal a fenntartással vehetők figyelembe, hogy minden összehasonlítás csak akkor adhat helyes útmutatást, vagy támpontot, ha az összehasonlító ingatlanok értékét befolyásoló tényezői közül több konkrétan összevethető párhuzamba hozható.

A piaci összehasonlító adatok elemzésén alapuló módszer

- Az alaphalmaz kiválasztása
- Az összehasonlításra alkalmas ingatlanok adatainak elemzése
- Fajlagos alapérték meghatározása
- Korrekciós tényezők alkalmazása
 - o Településen belüli fekvés, elhelyezkedés
 - o Megközelíthetőség, útviszonyok
 - o Domborzati és lejtésviszonyok
 - o Rendezettség, esztétikai benyomás, kerítettség
 - o Meglévő közművek
 - o Telekadottságok (alak, forma, terület)
 - o Infrastruktúra
 - o Gazdasági környezet
 - o Hasznosíthatóság
 - o Jogi szempontok, hatósági szabályozás
 - o Az ingatlan tulajdoni viszonyai, piacképessége
 - o Keresleti-kínálati viszonyok

Az értékelés időpontja 2016. 03. 09; a szakértői vélemény érvényessége 90 nap.

Az érték kialakításánál az ingatlan adottságait, környezetét, fekvését, megközelíthetőségét és az összes értéket befolyásoló tényezőt figyelembe vettem.

A helyszíni szemlét 2016. 02. 19-n tartottam, melynek során egyszerű szemrevételezést végeztem, valamint állapotrögzítő fényképfelvételeket készítettem.

A helyszíni szemlén jelen voltak:

Karácsonyi Gábor Megbízó részéről,

Sári János igazságügyi szakértő.

A Megbízó tájékoztatást adott az ingatlanokról, rendelkezéseimre bocsátotta a nem hitelesített tulajdoni lapot, tájékoztatott az ingatlannal kapcsolatos körülményekről és ismertette a korábbi értékbecslést. A Megbízó tájékoztatott, hogy a korábbi értékbecslés óta változás nem történt az ingatlanban.

A gazdasági, piaci viszonyok előre kellő pontossággal nem prognosztizálható változásai módosíthatják a szakértői vélemény forgalmi értékére vonatkozó megállapításait, ezért rendszeres időközönként, illetve az ingatlan értékét befolyásoló körülményekben beálló lényeges változás esetén, a megadott érték felülvizsgálata indokolt.

Minden olyan tényből, adatból - amely szemrevételezéssel nem volt megállapítható és adatszolgáltatásként nem kaptunk meg, viszont az információt adók erről tudtak, vagy tudhattak - eredő esetleges jogkövetkezményekért felelősséggel nem tartozunk.

I s m e r t e t é s

Az ingatlan fekvése, adottságai

Szatymaz, Szeged több tanyai kapitányságából, a várostól 16 km-re északnyugatra 1950-ben létesített tanyaközség. Európa-hírű öszibarack-kultúráját néhány oltványokat honosító, nemesítő kisparaszt és tanyai tanító tevékenysége alapozta meg a 20. század elején. A Fehér-tó környéki szikes legelőkön kiterjedt juhtenyésztés folyt.

Szatymaz a Pusztaszeri Tájvédelmi körzethez tartozik, az országos Kék Túra alföldi szakasza halad át rajta. Az E 75-ös út mentén haladva láthatjuk a Szatymazi temetődombot, mely több ezer éves magaslata a tájnak, a mellette elhaladó úton közelíthető meg a Fehér-tó melletti nagy kilátó, ahol tavasztól július közepéig figyelhető meg a közeli "Korom szigeten" élő danka sirály költése. Közép-Európa egyik legnépesebb madárszigete ez. E szigeten megtalálhatók szerezsen sirály, halász

csérek, cankók, sárszalonkák, bíbicek, vadkacsák, tőkés récék, káró katonák, réti héják és rétisasok, kócsagok, gémek és szárcsák.

Szatymaz és környéke a kora bronzkortól (Kr. e. 2500-1700) kezdve lakott vidék volt, amelyről a bronzkori, az avarkori, a honfoglalás idejéből származó, az Árpád-kori és újkori települések nyomairól árulkodó régészeti leletek tanúskodnak. Neve török, más vélemény szerint kun családnévből származik. 1676-ban említik először írásos emlékekben: egy II. József korabeli térképen a Szeged- Kistelek közti postaállomás (lőváltó hely, ma a **Postakocsi csárda** működik benne) neveként szerepel.

/Wikipédia/

Az ingatlan fekvése

Az ingatlan Szatymaz belterületén, a Rózsa, Ady Endre, Rákóczi és Árpád utca által határolt sarokteleken található.

Környezetében családi házas beépítésű, és mezőgazdasági ingatlanok találhatóak. Az értékbecslés tárgyát képező ingatlan lakóház udvar megnevezésű, szilárd burkolatú útról közelíthető meg, a település ÉNy-i szélén fekszik.

A 2016. 02. 09-i nem hitelesített tulajdoni lap alapján:

Fekvése:	Szatymaz, Árpád utca 76.
Helyrajzi szám:	197/17
Megnevezés:	kivett lakóház udvar
Terület	1185 m ²
Tulajdonviszonyok:	Szatymaz Községi Önkormányzat (6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.) 1/1 - ed tulajdoni hányad

Felhasználáskor a tulajdonviszonyokat érvényes tulajdoni lappal igazolni kell.

Értékelés

A térségben hasonló helyzetű – keskeny utcafrontú - ingatlanról nem rendelkezem adatokkal, ezért egyedi szakértői becsléssel állapítottam meg a javasolt forgalmi értéket. A vizsgált ingatlan, a keskeny utcafrontja miatt, korlátozottan hasznosítható.

Értéknövelő tényezők

- belterületi fekvés,
- megközelíthetősége.

Értékcsökkentő tényező

- állaga,
- általános ingatlanpiaci helyzet,
- gazdasági környezet.

A fentiek alapján a

**Szatymaz, Árpád utca 76. szám alatti, 197/17 hrsz-ú
ingatlan aktuális forgalmi értékét, óvatos becsléssel**

4.700.000 Ft

azaz

Négymillió-hétszáz ezer Ft

értékben javaslom figyelembe venni.

Szeged, 2016. március 9.

Sári János
igazságügyi szakértő



1



2



3



4



5



6

Tájékoztató szakértői vélemény a Szatymaz, Árpád u. 76. szám alatti, 197/17 hrsz-ú ingatlan aktuális forgalmi értékéről

1. oldal, összesen: 1 oldal

Nem teljes értékelés bp
 Szeged, Hóhéj térség
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 2016.02.09
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám

Nem teljes értékelés bp
 Szeged, Hóhéj térség
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 2016.02.09
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám

Nem teljes értékelés bp
 Szeged, Hóhéj térség
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 2016.02.09
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám

Nem teljes értékelés bp
 Szeged, Hóhéj térség
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 2016.02.09
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám

Nem teljes értékelés bp
 Szeged, Hóhéj térség
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 2016.02.09
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám

Nem teljes értékelés bp
 Szeged, Hóhéj térség
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 2016.02.09
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám

Nem teljes értékelés bp
 Szeged, Hóhéj térség
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 2016.02.09
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám

Nem teljes értékelés bp
 Szeged, Hóhéj térség
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 Újtelep 0724-Szeged, Hóhéj térség 41-03. sz. tel.
 2016.02.09
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám
 197/17. helyrajzi szám

SÁRI JÁNOS

építési és ingatlanforgalmi igazságügyi szakértő

6753 Szeged, Kapu köz 7. ☎: 36/62/495-547; 30/499-4204; E-mail: sarianosregokft@gmail.com

SZATYMAZ KÖZSÉG HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZATA



Lf $\frac{O}{3,5-4,5} \mid \frac{30}{700}$

Övezeti jel

Beépítési mód

Max. beépítés

Építmény magasság

Min. telekterület

Lf Falusias lakóterület

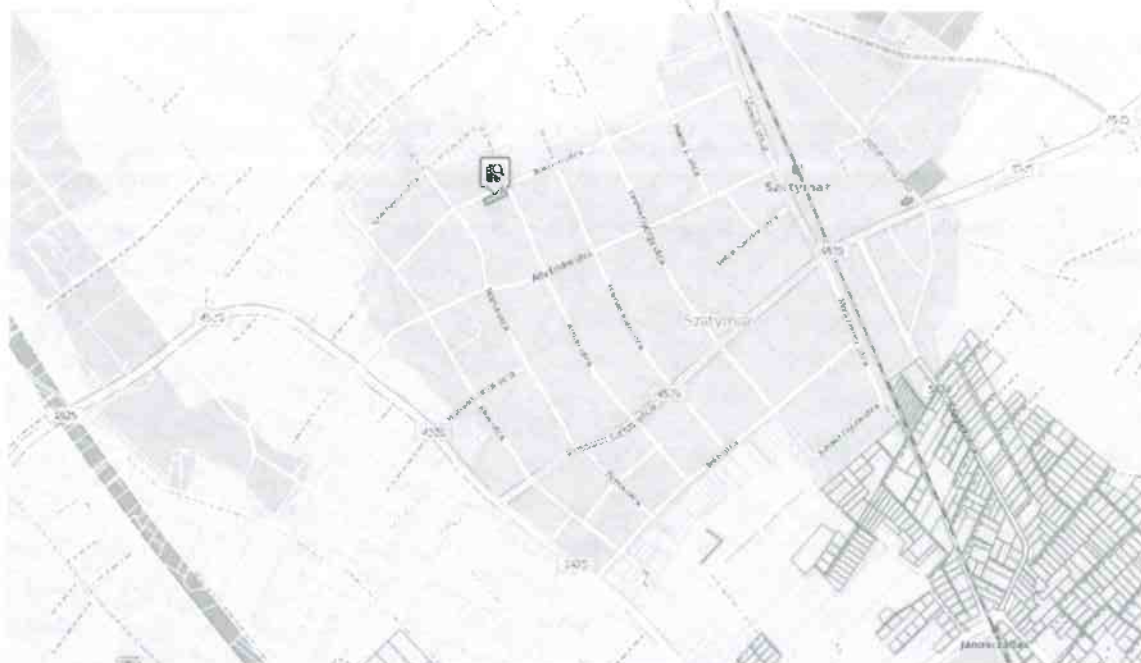
O Oldalhatáron álló

30 % maximális beépíthetőség

3,5 – 4,5 m megengedett építménymagasság

700 m² minimális telekterület

TELEPÜLÉSI TÉRKÉP



KATASZTERI TÉRKÉP



Szatymaz Községi

☒ : 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.

☎ : 06-62/583-560

**Önkormányzat Polgármestere**

☎ : 06-62/283-311

✉ : pmhivatal@szatymaz.hu

Ügyszám: 526-2/2016.

Tárgy: Czékmánné Huszta Anikó I. Körzet 101.
Részletfizetési kérelme**Szatymaz Község Képviselő-testülete****Tisztelt Képviselő-testület!**

Czékmánné Huszta Anikó 6763 Szatymaz, I. Körzet 101. szám alatti lakos részére a Humán Bizottság 2012.12.14-én 57.000,- Ft összegű kamatmentes hitelt biztosított 6 havi törlesztéssel történő visszafizetésre.

2013.04.12-ig a részleteket fizette, összesen 28.500,- Ft-ot fizetett vissza. Azt követően nem került sor a visszafizetési kötelezettségének teljesítésére.

A követelés behajtása érdekében a felszólítások sikertelensége után végrehajtásra lett átadva, mely ismételten nem vezetett eredményre. Az újabb végrehajtói intézkedés hatására érkezett a részletfizetési kérelem.

A megmaradt tartozása az Önkormányzat felé 28.500,- Ft, melyhez már hozzáadódott 18.500,- Ft végrehajtói költség is, így e jogcímen a jelenlegi tartozása 47.000,- Ft.

Czékmánné Huszta Anikó 3 kiskorú gyermeket nevel, közülük egy gyermek tartósan beteg. A férje – elmondása alapján – pár hete nem lakik velük.

Egy főre eső jövedelmük: 26.650,- Ft.

Vállalja, hogy 6 havi részletben a teljes tartozását megfizeti, egy összegben nem tudja rendezni a tartozását a szűkös anyagi helyzetükre tekintettel.

Javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a részletfizetés engedélyezését és az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete Czékmánné Huszta Anikó 6763 Szatymaz I. körzet 101. szám alatti lakos részletfizetési kérelmének helyt ad, és hozzájárul, hogy az Önkormányzat és a végrehajtó felé fennálló 47.000,- Ft tartozást 6 havi részletekben fizesse meg.

Felhatalmazza a polgármestert a részletfizetési megállapodás megkötésére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Szatymaz, 2016. március 9.

Barna Károly sk.
polgármester

Szatymaz Község
Önkormányzata

2016 FEBR 24

Részletfizetési Kérelem

Álcázott Cseháné Huszka Anikó

(szül.: Szeged, 1986.08.28., any.: Kovács
Lóránd Ibolya) 6763 Szatymaz, F. körzet
101. szám alatti lakos azzal a ké-
rőssel fordul Önökhöz, hogy a
333. V. 1301/2014 ögyiratszámú
határozatra részletfizetést kérjek.

Tisztelettel Cseháné Huszka Anikó

Szatymaz, 2016.02.24.

Tel: 06-30/310-86-78

2016.02.25. Huszka



526-2/2016.....

Környezet tanulmány tárgya: Czelemaire' Huszta Anri's' névleltje' . Lakomae
(az ügyintéző ismerteti a környezet tanulmány készítésének okát, szükségességét)

Környezet tanulmány

Amely készült:

Neve (születési név is) Czelemaire' Huszta Anri's'

Születési hely, idő: Szeged 1986.08.29 családi állapot: házas

Bejelentett lakóhely: 6763 Szatymaz I. körzet 101.

Tartózkodási hely: u.a.

Szám alatti lakosnál.

1./ Lakásviszonyai:

A lakásban milyen minőségben lakik?

Tulajdonos, főbérlet, társbérlet, albérlet, családtag, egyéb: _____

2./ Együtt lakó családtagok adatai:

Név	Szül.hely., idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolat
Huszta Terence'	Szeged III. 1965.01.28.	Almosai' Ede'né	szülő'
Czelemaire' Anri's'	Szeged 2008.11.22.	Huszta Anri's'	gyermek
Czelemaire' Hanna'	Szeged 2012.05.02.	Huszta Anri's'	gyermek
Czelemaire' Dorina Inca'	Szeged 2014.11.12.	Huszta Anri's'	gyermek
Czelemaire' Imre'	Szeged IV. 1978.06.16.	Bodkai' Mária'	any' → válási fogva, nem él velük

3./ Család vagyoni helyzete:

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló többször módosított 1993. évi III. tv. értelmében a szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező kötelezhető arra, hogy családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozzon.

Eltitkolás esetén e törvény megsértésével nyújtott szociális ellátást meg kell szüntetni, az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vevőt pedig kötelezni kell a visszafizetésére.

a./ Jövedelmi adatok:

Gaz: 106.600 Ft a család: pótlózat egész
1 gyermek korábban beteg

b./ Vagyoni helyzetre vonatkozó adatok: (ingatlan/ingó)

4./ Az Adatközlő által ismertett tények, információk:

Kétkezeső 3 gyermekkel, és időseivel él az ingatlanban. Terje: ma is
nem lehet ek. 3 szoba, 1 konyha, 1 szoba, 1 fürdőszoba WC-vel.
Első szobájában van kávézó, ezt tulajdonos vállalta, ha
szülők segítenek

Szatymaz, 2016. 03. 09.

Csikósi András
Adatközlő aláírása

5./ A környezettanulmányt végző véleménye, tapasztalata, észrevételei, javaslatai:

Gázal fűtés, villany van. Nagyon kevés szellőztetés,
az épületre rajta van garázs, festés.

Szatymaz, 2016. 03. 09.

Éskeg Sándor
Környezettanulmány készítő



Iktatószám: 593/2016/U1

Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés

Melléklet: 2 db jelentés a
belső ellenőrzésről

Szatymaz Község Képviselő-testületének

S z a t y m a z

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása okleveles pénzügyi revizora, Juhász Lejla a 2015.évi belső ellenőrzési program alapján elvégezte Szatymaz Község Önkormányzatának 2015. évi pénzkezelésének és gépjárművek, haszonjárművek üzemeltetésének ellenőrzését, melyről készült jelentések a jelen előterjesztés mellékletét képezik.

A pénzkezelési ellenőrzés a célja hogy a pénzkezelés rendje a törvényi előírásoknak és a szabályzatban foglaltaknak megfelelt-e. Megállapítást nyert, hogy az Önkormányzat pénzkezelését a Polgármesteri Hivatal végezte „Feladatellátási Megállapodás” alapján. A szabályzatok a változásoknak megfelelően módosítva lettek és ebben foglaltakat betartották.

A gépjárművek, haszonjárművek üzemeltetésének ellenőrzésénél az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal tulajdonában, valamint használatában lévő gépjárművek, haszonjárművek és kisgépek használati és költség elszámolási rendjének szabályzata, valamint használatuk, üzemanyag fogyasztásuk, karbantartási és egyéb költségeikkel kapcsolatos dokumentumok, bizonylatok kerültek felülvizsgálatra. A vizsgált időszakban a szabályzatban foglaltak szerint történt az elszámolás, a feltárt hiányosságokra az intézkedés megtörtént.

Utóellenőrzés történt a 2012.évi belső kontroll, 2013.évi iratkezelés, 2013. évi pénzkezelés és a 2014. évi informatikai rendszerek ellenőrzésekor megállapított hiányosságok pótlásáról.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot megvitatni, és elfogadni szíveskedjen.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása belső ellenőre által elkészített 2015. évre vonatkozó pénzügyi és gépjárművek, haszonjárművek üzemeltetésének ellenőrzéséről készült belső ellenőrzési jelentést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a 2015. évi pénzügyi ellenőrzésekről készült jelentést az előterjesztés mellékleteként meghatározott tartalommal, változtatás nélkül elfogadja.
2. Szatymaz Község Képviselő-testülete a 2015. évi gépjárművek, haszonjárművek üzemeltetésének ellenőrzéséről készült jelentést az előterjesztés mellékleteként meghatározott tartalommal, változtatás nélkül elfogadja.
3. A képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Szatymaz, 2016. március 9.

Mákos Istvánné sk.
jegyző

SZEGEDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
 KOORDINÁCIÓS KÖZPONT
**JUHÁSZ LEJLA OKLEVELES PÉNZÜGYI
 REVIZOR**

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

SZATYMAZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
 GÉPJÁRMŰVEK, HASZONJÁRMŰVEK ÜZEMELTETÉSÉNEK
 ELLENŐRZÉSÉRŐL

Ellenőrzött szerv:	Szatymaz Községi Önkormányzat, Szatymazi Polgármesteri Hivatal
Ellenőrzést végzi:	Juhász Lejla okleveles pénzügyi revizor
Ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:	370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről
Ellenőrzött időszak:	2015. év
Ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés a megadott belső ellenőrzési program alapján.
Ellenőrzés időpontja:	2016. január hó

Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal tulajdonában, valamint használatában lévő gépjárművek, haszonjárművek és kisgépek használati és költségelszámolási rendjének szabályzata, valamint használatuk, üzemanyag fogyasztásuk, karbantartási és egyéb költségeikkel kapcsolatos dokumentumok, bizonylatok.

Ellenőrzés módszere: megállapodások, szabályzatok ellenőrzése, az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal bank – és pénztárbizonylatok, valamint a gépjárművek nyilvántartásának szűrőpróbaszerű ellenőrzése.

A vizsgált időszakban az Önkormányzat gépjármű üzemeltetéssel kapcsolatos feladatait megállapodás alapján a Polgármesteri Hivatal végezte. A szabályzatot a változásoknak megfelelően módosították, az utolsó módosítás dátuma 2015.01.01. volt.

A 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról - 13.§ (2) bekezdésben foglaltak szerint „A költségvetési szerv vezetője belső szabályzatban rendezi a működéséhez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, így különösen... f) a gépjárművek igénybevételének és használatának rendjét,” melyet a költségvetési szerv vezetője elkészített.

A szabályzat hatálya kiterjed Szatymaz Községi Önkormányzat tulajdonában, használatában lévő és saját tulajdonú személyszállító gépjárművek, haszongépjárművek használatának, nyilvántartásának, valamint üzemeltetési költségei elszámolásának rendjére.

A szabályzat részletesen tartalmazza az alábbiakat:

- I. A gépjárműhasználattal kapcsolatos általános szabályok
- II. Az önkormányzati járműállomány nyilvántartása
- III. Önkormányzati tulajdonú gépjármű igénybevétele
- IV. Mezőgazdasági vontatók és földmunkagép üzemeltetése
- V. Saját gépkocsi hivatali célú használata
- VI. Az önkormányzati gépjármű üzemeltetése, tárolása
- VII. Üzemeltetési költség elszámolása

Mellékletek:

- Nyilatkozat
- a saját tulajdonú személygépkocsi hivatalos célú igénybevételéhez
- Megbízás (gépjármű vezetésére)
- Átadás-átvételi jegyzőkönyv
- Megismerési nyilatkozat

A szabályzat mellékleteiben szereplő megbízásokat és átadás átvételi jegyzőkönyveket dolgozónként és járművenként kitöltötték, aláírták. A megismerési nyilatkozatot az érintett dolgozók aláírták.

Az önkormányzat tulajdonában lévő gépjárműveket az önkormányzati, hivatali anyagbeszerzés, ügyintézés, a közszolgáltatásokhoz való egyenlő esély hozzáférés biztosítása érdekében használták. A mezőgazdasági vontatót és földmunkagépet szintén az Önkormányzat feladatellátására használták.

A szabályzat II. pontjában foglaltaknak megfelelően az önkormányzat tulajdonában lévő gépjárművek és egyéb járművek a tárgyieszköz-nyilvántartásban szerepeltek.

A gépjárművek tárolása az önkormányzat területén, illetve a használatra átadott segédmotor-kerékpárokra vonatkozóan az átvevőnél történt.

A szabályzatban foglaltaknak megfelelően az önkormányzat gépjárművei a vizsgált időszakban menetlevéllel közlekedtek. A gépjárművek, illetve gépjárművezetők menetokmánnyal (menetlevéllel) való ellátásáról a gazdálkodási osztály gondoskodott.

A menetlevelek szerepeltek a szigorú számadású nyomtatvány nyilvántartásban.

A szabályzat III.5. pontjában foglaltaknak megfelelően a szűrőpróbaszerűen vizsgált menetleveleket a gépjármű vezetője naponta kiállította és feljegyezte az alábbi adatokat:

- a megtett utat, (honnan-hová)
- a km óra állását,
- a szállított személyek számát, (személyszállítás esetén)
- a szállított áru tömegét és megnevezését (áru, ill. teherszállítás esetén)
- a gépjárművezető nevét,
- az indulás és érkezés időpontját, valamint
- a szállítási feladattal kapcsolatos egyéb / szükségszerű megjegyzéseket.

Az önkormányzati gépkocsik menetleveleit havonta minden hónapban leadták a pénzügyi előadó részére.

A gépjármű üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő üzemanyag költségeket csak számla alapján számoltak el.

Saját tulajdonú gépkocsi hivatalos célú használata során a felmerült üzemanyag költség elszámolása a 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet szerint egyszerűsített elszámolásként az alapszabvány szerinti fogyasztás és a NAV által leközölt üzemanyagár szorzata, valamint a mindenkor hatályos személyi jövedelemadó törvény szerint, bizonylat nélkül elszámolható normaköltség mértéke, a munkáltató által leigazolt "Belföldi kiküldetési rendelvénnyel" alapján történt.

Utóellenőrzés

I. 2012. évi belső kontroll ellenőrzése

A 2012. évi belső kontroll ellenőrzésének intézkedést igénylő megállapítása: a költségvetési szerv vezetője, valamint a gazdasági vezető az ellenőrzés időpontjáig nem tett eleget a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12.§-ban előírt képzési kötelezettségnek.

Intézkedés: a képzési kötelezettséget teljesítették.

II. 2013. évi iratkezelés ellenőrzése

A 2013. évi iratkezelés ellenőrzésének intézkedést igénylő megállapításai és javaslatjai:

- az iratkezelésre vonatkozó szabályozást vizsgálják felül és módosítsák a változásoknak megfelelően,
- a belső kontroll (folyamatba épített ellenőrzés) nyomvonalának elkészítése során részletesen határozzák meg az iratkezeléssel kapcsolatos feladatokat, annak folyamatba épített és vezetői ellenőrzéssel kapcsolatos pontjait és felelőseit,
- gondoskodjanak az iratok selejtezéséről.

Intézkedés: a belső kontroll (folyamatba épített ellenőrzés) nyomvonalának elkészítése során részletesen meghatározták az iratkezeléssel kapcsolatos feladatokat, annak folyamatba épített és vezetői ellenőrzéssel kapcsolatos pontjait és felelőseit. Az iratok selejtezése folyamatban van.

III. 2013. évi pénzkézelés ellenőrzése

A 2013. évi pénzkézelés ellenőrzésének intézkedést igénylő megállapításai és javaslatjai: a kifizetés kötelezettségvállalásának számát az „érvényesítőlap és utaványrendelet”-re is vezessék fel a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59 § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően.

Intézkedés: az EPER program automatikusan felveszeti a kötelezettségvállalás számát.

IV. 2014. évi Informatikai rendszerek ellenőrzése

Javaslatok:

- aktualizálják az informatikai szabályzatokat és nyilvántartásokat,
- készítsenek nyilvántartást a hozzáférési jogosultságokról és jelszavakról
- jelöljék ki az elektronikus rendszer biztonságáért felelős személyt
- készítsék el az adatszolgáltatást a NEIH felé.

Intézkedés: megbízási szerződést kötöttek a jogszabályban előírt végzettségű személlyel aki elkészíti a dokumentumokat és teljesíti az adatszolgáltatást.

Összegezve: a vizsgált időszakban az Önkormányzat gépjármű üzemeltetéssel kapcsolatos feladatait megállapodás alapján a Polgármesteri Hivatal végezte. A szabályzatokat a változásoknak megfelelően módosították, utolsó módosítás 2015.01.01. volt. A gépjárművek üzemeltetése, az üzemanyag felhasználása és elszámolása a jogszabályban és a szabályzatban foglaltak szerint történt. Az ellenőrzés által feltárt hiányosságokra az intézkedések megtörténtek.

Az ellenőrzött időszakban az ellenőrzött területekért felelős vezetők neve, beosztása: Barna Károly – polgármester, Mákos Istvánné – jegyző.

Szatymaz, 2016. február 23.



Juhász Lejla

Záradék

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről-

42. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megküldött belső ellenőrzési jelentéstervezet tartalmát megismertem, egyúttal tudomásul veszem a bekezdéseiben foglaltakat:

(2) Az érintettek észrevételeiket a jelentéstervezet kézhezvételétől számított 8 napon belül kötelesek megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

(3) Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető a (2) bekezdésben meghatározottnál hosszabb, legfeljebb 30 napos határidőt is megállapíthat.

(4) Soron kívüli ellenőrzés esetén a belső ellenőrzési vezető a (2) bekezdésben meghatározottnál rövidebb határidőt is megállapíthat.

(5) A jelentéstervezet megküldésére vonatkozó kísérő levélben fel kell hívni az ellenőrzött figyelmét arra, hogy a határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni és a nemleges választ is jelezni kell a határidőn belül, valamint az észrevételek megküldésével egy időben lehetősége van a 43. § (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.

(6) Amennyiben az érintettek nem tesznek érdemi észrevételt a jelentéstervezetre, akkor a nemleges válaszukkal együtt – amennyiben a jelentéstervezet megállapításokat vagy javaslatokat tartalmaz az érintett szervezeti egység vonatkozásában – már az intézkedési tervet is elkészíthetik és megküldhetik az ellenőrzést végző szerv vagy szervezeti egység részére a megadott véleményezési határidőn belül.

(7) Az észrevétel elfogadásáról vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt, amelyről az észrevételezési határidő lejártától számított 8 napon belül az érintetteknek írásbeli tájékoztatást ad és indokolja az el nem fogadott észrevételeket vagy kezdeményezi a 43. § (1) bekezdése szerinti megbeszélés összehívását.

(8) Az elfogadott észrevételeket a vizsgálatvezető átveteti az ellenőrzési jelentéstervezeten. Az érintettek észrevételeit, illetve a vizsgálatvezető válaszát csatolni kell az ellenőrzés dokumentációjához.

43. § (1) Amennyiben az érintettek részéről a megállapításokat vitatják, akkor egyeztető megbeszélést kell tartani, bármelyik fél kezdeményezésére.

(2) Az egyeztető megbeszélésen részt vesz a vizsgálatvezető, az ellenőrzést végző belső ellenőrök, az ellenőrzést végző szerv belső ellenőrzési vezetője, az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője, irányított szervnél végzett ellenőrzés esetén annak belső ellenőrzési vezetője, valamint a vizsgálatban érintett egységek vezetői és szükség szerint más olyan személy, akinek meghívása a vizsgálat tárgya vagy megállapításai miatt indokolt. Az egyeztető megbeszélésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a megbeszélés eredményét. A jegyzőkönyvet csatolni kell az ellenőrzési jelentéshez.

(3) Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető az észrevételek átvezetése után a jelentéstervezetet az érintetteknek ismételt megküldheti visszamutatás céljából 5 napos határidővel.

(4) Az ellenőrzési jelentést, illetve annak kivonatát a vizsgálatvezető és a vizsgálatot végző valamennyi ellenőr aláírását követően a belső ellenőrzési vezető hagyja jóvá és megküldi a költségvetési szerv vezetője részére.

44. § (1) A költségvetési szerv vezetője a lezárt ellenőrzési jelentést vagy annak kivonatát megküldi:

a) irányított, illetve felügyelt költségvetési szerv ellenőrzése esetén az ellenőrzött szerv vezetőjének, illetve

b) saját szervezet ellenőrzése esetén az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjének, továbbá

c) annak, akire vonatkozóan megállapítást vagy javaslatot tartalmaz,

és szükség esetén felkéri az intézkedési terv elkészítésére.

(2) Amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, az nem befolyásolja az ellenőrzés lezárását.

(3) A költségvetési szerv vezetője – a belső ellenőrzési vezető véleményének kikérésével – dönthet úgy, hogy a lezárt ellenőrzési jelentést vagy annak kivonatát nyilvánosságra vagy harmadik fél tudomására hozza az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok figyelembevételével.

Szatymaz, 2016.

.....
Polgármester

.....
Jegyző

SZEGEDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
 KOORDINÁCIÓS KÖZPONT
**JUHÁSZ LEJLA OKLEVELES PÉNZÜGYI
 REVIZOR**

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**SZATYMAZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
 PÉNZKEZELÉSÉNEK ELLENŐRZÉSÉRŐL**

Ellenőrzött szerv:	Szatymaz Község Önkormányzat Szatymazi Polgármesteri Hivatal
Ellenőrzést végzi:	Juhász Lejla okleveles pénzügyi revizor
Ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi felhatalmazás:	370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről
Ellenőrzött időszak:	2015. év
Ellenőrzés típusa:	pénzügyi ellenőrzés a megadott belső ellenőrzési program alapján.
Ellenőrzés időpontja:	2016. január hó

Ellenőrzés célja: annak megállapítása hogy a pénzkezelés rendje a törvényi előírásoknak és a szabályzatban foglaltaknak megfelel-e.

Ellenőrzés módszere: megállapodások, szabályzatok ellenőrzése, az Önkormányzat és a Hivatal bank – és pénztárbizonylatok, valamint a kötelezettségvállalás nyilvántartásának szűrőpróbaszerű ellenőrzése.

A Szatymazi Önkormányzat pénzkezelését a vizsgált időszakban a Szatymazi Polgármesteri Hivatal végezte „Feladatellátási Megállapodás” alapján. A szabályzatokat a változásoknak megfelelően módosították.

A Gazdasági Szervezet Ügyrendje tartalmazza a:

- I. A gazdasági szervezet fogalma, az ügyrend célja, tartalma
- II. A költségvetés tervezésével összefüggő feladatok
- III. Pénzellátás
- IV. Előirányzat módosítás
- V. Az intézményüzemeltetési, fenntartási, működési feltételeinek biztosításához kapcsolódó feladatok
- VI. Beruházással, felújítással kapcsolatos feladatok
- VII. Vagyongazdálkodással kapcsolatos feladatok
- VIII. Munkaerő és bérgazdálkodás
- IX. A költségvetés végrehajtásával összefüggő feladatok
- X. Számviteli nyilvántartások vezetése
- XI. Az államháztartás alrendszeréből – nem szociális ellátásként – juttatott összegekkel kapcsolatos megállapodás és számadási kötelezettség
- XII. A gazdálkodás rendjét meghatározó belső szabályzatok készítésére, tartalmára vonatkozó előírások

A Pénzkezelési szabályzat tartalmazza a:

I. Bankszámlakezelés

- 1, Költségvetési elszámolási számla nyitása, vezetése
- 2, Költségvetési számlák felsorolása
- 3, Nem közvetlenül a költségvetés végrehajtásához kapcsolódó feladatok kimutatására szolgáló számlák,
- 4, A számlákhoz kapcsolódó készpénzforgalom

II. Házipénztár kezelési szabályok

- 1, A házipénztár fogalma, elhelyezése
 - A készpénz, értékpapír, egyéb értékek biztonságos tárolásának feltétele
 - A házipénztár pénzellátása
 - A készpénz szállításának szabályai
 - A készpénz kezelése a házipénztárban
 - A házipénztári keret
2. A pénztár kezelésével kapcsolatos feladatkörök
3. Pénztári bizonylat nyomtatványok
4. Pénzbeszedő helyek működése
5. Munkabér kifizetésénél alkalmazott szabályok
6. Elszámolásra kiadott összegek nyilvántartása
7. Külföldi hivatalos kiküldetés
8. Értékpapírok, kárpótlási jegyek, részvények, kötvények nyilvántartása

Bank – és pénztárbizonylatok ellenőrzése

Az Önkormányzat és a Hivatal 2015. évi bevételi-és kiadási bank- és pénztárbizonylatainak szűrőpróbaszerű ellenőrzése során megállapítottam, hogy :

- a bizonylatok időrendben vannak lefűzve, a csatolt számlákkal és egyéb bizonylatokkal együtt,
- a kiadási- és bevételi pénztárbizonylatokon az aláírások hiánytalanul megvoltak,
- a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57.§-ban foglaltaknak megfelelően a kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt a kifizetés alapbizonylatán a

teljesítést igazoló, szakmai igazolásra jogosult személy aláírta. Az intézmények bizonylatain az arra jogosult személyek aláírták a szakmai igazolást.

- az aláírások során betartották a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról - 60. § (1) bekezdésében foglaltakat „A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.” A kötelezettséget vállaló szerv a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésre, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet.

Az Ávr. 59.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az utalványozást a készpénzes fizetési mód esetén az EPER program által előállított „Kiadási pénztárbizonylat költségvetési szervek részére” nyomtatványon történt.

A banki utalások a (3) bekezdésében foglaltak alapján külön írásbeli rendelkezésen, az EPER program által előállított „Utalvány”-on történt. Az utalványon feltüntették:

- a) az „utalvány” szót,
- b) a költségvetési évet,
- c) a befizető, kedvezményezett megnevezését, címét,
- d) a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
- e) a bevétel, kiadás egységes rovatrend és kormányzati funkció szerinti számát, a terheléssel, jóváírással (kifizetéssel, bevételezéssel) érintett pénzeszköz államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti könyvviteli számlájának számát,
- f) a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
- g) az utalványozó keltezéssel ellátott aláírását, és
- h) az 58. § (3) bekezdése szerinti érvényesítést.

Az utalvány tartalmazza továbbá a:

- érvényesítő aláírását,
- kötelezettségvállaló aláírását,
- pénzügyi ellenjegyző aláírásának,
- könyvelés dátumát, könyvelő aláírását.

A pénzforgalmat érintő gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait készpénzforgalom esetén a pénzmozgással egyidejűleg rögzítették, az „EPER” számítógépes programjának segítségével.

A könyvviteli elszámolást közvetlenül alátámasztó bizonylatok (bank és pénztár) általános alakú és tartalmi kellékei a törvényi előírásoknak megfelelően tartalmazták:

- a bizonylat megnevezését és sorszámát, vagy egyéb más azonosítóját,
- a bizonylatot kiállító gazdálkodó megjelölését,
- a gazdasági műveletet elrendelő személy megjelölését, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy, valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírását,
- a bizonylat kiállításának időpontját,

- a (megtörtént) gazdasági művelet tartalmának leírását vagy megjelölését, a gazdasági művelet okozta változások mennyiségi, minőségi és – a gazdasági művelet jellegétől, a könyvviteli elszámolás rendjétől függően – értékbeni adatait,
- külső bizonylat esetében a bizonylat tartalmazta a bizonylatot kiállító gazdálkodó nevét, címét,
- bizonylatok adatainak összesítése esetén az összesítés alapjául szolgáló bizonylatok körének, valamint annak az időszaknak a megjelölését, amelyre az összesítés vonatkozik .

A szűrőpróbaszerűen vizsgált:

- „időszaki pénztárjelentéseken” a záró pénzkészlet nem haladta meg a szabályzatokban meghatározott összeget.
- A pénztáros, pénztár helyettes és a pénztárelenőr a felelősségvállalási nyilatkozatokat aláírták.
- A pénz tárolására szolgáló páncélszekrény kulcsának "első példányát" a pénztáros kezeli, a tartalék kulcs biztonsági zárral felszerelt lemez szekrényben van elzárva.
- Vásárlási előleg igénylése nyomtatványt használtak az előlegek igénylésére, melyeket a vizsgált időszakban a költségvetési szerv vezetője és a pénzügyi ellenjegyző aláírt. A vizsgált időszakban ellenőrzött előlegekkel minden esetben határidőn belül elszámoltak.
- A pénztári összesítőket minden esetben kinyomtatták, lefűzték a bizonylatok után és azokat a pénztáros és a pénztárelenőr aláírta.

Összegezve: az Önkormányzat pénzkezelését a vizsgált időszakban a Polgármesteri Hivatal végezte „Feladatellátási Megállapodás” alapján. A pénzkezeléssel kapcsolatos szabályzatokat a változásoknak megfelelően módosították.

A pénzkezelés során betartották a szabályzatban foglaltakat. A pénzügyi bizonylatok időrendben vannak lefűzve, a csatolt számlákkal és egyéb dokumentumokkal együtt. A kiadási- és bevételi bank- és pénztárbizonylatokon az aláírások hiánytalanul megvoltak, az érvényesítőlap tartalmazta az érvényesítő, az utalványozó lap az utalványozó aláírását. A 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57.§-ban foglaltaknak megfelelően a kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt az okmányokat a szabályzatban meghatározott személy szakmailag igazolta. A pénzforgalmat érintő gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait a könyvelésben rögzítették.

Az ellenőrzött időszakban az ellenőrzött területekért felelős vezetők neve, beosztása: Barna Károly – polgármester, Mákos Istvánné – jegyző.

Szatymaz, 2016. február 23.

Juhász Lejla

Záradék

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről-

42. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megküldött belső ellenőrzési jelentéstervezet tartalmát megismertem, egyúttal tudomásul veszem a bekezdéseiben foglaltakat:

(2) Az érintettek észrevételeiket a jelentéstervezet kézhezvételétől számított 8 napon belül kötelesek megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

(3) Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető a (2) bekezdésben meghatározottnál hosszabb, legfeljebb 30 napos határidőt is megállapíthat.

(4) Soron kívüli ellenőrzés esetén a belső ellenőrzési vezető a (2) bekezdésben meghatározottnál rövidebb határidőt is megállapíthat.

(5) A jelentéstervezet megküldésére vonatkozó kísérő levélben fel kell hívni az ellenőrzött figyelmét arra, hogy a határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni és a nemleges választ is jelezni kell a határidőn belül, valamint az észrevételek megküldésével egy időben lehetősége van a 43. § (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.

(6) Amennyiben az érintettek nem tesznek érdemi észrevételt a jelentéstervezetre, akkor a nemleges válaszukkal együtt – amennyiben a jelentéstervezet megállapításokat vagy javaslatokat tartalmaz az érintett szervezeti egység vonatkozásában – már az intézkedési tervet is elkészíthetik és megküldhetik az ellenőrzést végző szerv vagy szervezeti egység részére a megadott véleményezési határidőn belül.

(7) Az észrevétel elfogadásáról vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt, amelyről az észrevételezési határidő lejártától számított 8 napon belül az érintetteknek írásbeli tájékoztatást ad és indokolja az el nem fogadott észrevételeket vagy kezdeményezi a 43. § (1) bekezdése szerinti megbeszélés összehívását.

(8) Az elfogadott észrevételeket a vizsgálatvezető átvezeti az ellenőrzési jelentéstervezeten. Az érintettek észrevételeit, illetve a vizsgálatvezető válaszát csatolni kell az ellenőrzés dokumentációjához.

43. § (1) Amennyiben az érintettek részéről a megállapításokat vitatják, akkor egyeztető megbeszélést kell tartani, bármelyik fél kezdeményezésére.

(2) Az egyeztető megbeszélésen részt vesz a vizsgálatvezető, az ellenőrzést végző belső ellenőrök, az ellenőrzést végző szerv belső ellenőrzési vezetője, az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője, irányított szervnél végzett ellenőrzés esetén annak belső ellenőrzési vezetője, valamint a vizsgálatban érintett egységek vezetői és szükség szerint más olyan személy, akinek meghívása a vizsgálat tárgya vagy megállapításai miatt indokolt. Az egyeztető megbeszélésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a megbeszélés eredményét. A jegyzőkönyvet csatolni kell az ellenőrzési jelentéshez.

(3) Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető az észrevételek átvezetése után a jelentéstervezetet az érintetteknek ismételt megküldheti visszamutatás céljából 5 napos határidővel.

(4) Az ellenőrzési jelentést, illetve annak kivonatát a vizsgálatvezető és a vizsgálatot végző valamennyi ellenőr aláírását követően a belső ellenőrzési vezető hagyja jóvá és megküldi a költségvetési szerv vezetője részére.

44. § (1) A költségvetési szerv vezetője a lezárt ellenőrzési jelentést vagy annak kivonatát megküldi:

a) irányított, illetve felügyelt költségvetési szerv ellenőrzése esetén az ellenőrzött szerv vezetőjének, illetve

b) saját szervezet ellenőrzése esetén az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjének, továbbá

c) annak, akire vonatkozóan megállapítást vagy javaslatot tartalmaz,

és szükség esetén felkéri az intézkedési terv elkészítésére.

(2) Amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, az nem befolyásolja az ellenőrzés lezárását.

(3) A költségvetési szerv vezetője – a belső ellenőrzési vezető véleményének kikérésével – dönthet úgy, hogy a lezárt ellenőrzési jelentést vagy annak kivonatát nyilvánosságra vagy harmadik fél tudomására hozza az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok figyelembevételével.

Szatymaz, 2016.

.....
Polgármester

.....
Jegyző



Ügyszám: 67-5/2016.

Tárgy: Építési telek vevőkijelölés

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Község Önkormányzatához 2016. március 10. napján vételi szándék érkezett a belterület 943 és 944 hrsz-ú építési telek ingatlanokra. (Jókai utca).

Besze Tamás és felesége kérelmezők előzetesen telefonon már tájékozódtak a feltételekről, mely alapján kérelmüket írásban is megerősítették.

A belterület 943 hrsz-ú építési telek ingatlan területe 959 m², míg a 944 hrsz-ú építési telek ingatlané 961 m². Az építési telekár a belterület Jókai utcai új kialakítású ingatlanok esetében 1.800 Ft + ÁFA/m². A 943 hrsz-ú telek ingatlan vételára: 1.726.200,- Ft + ÁFA, a 944 hrsz-ú ingatlané pedig 1.729.800,- Ft + ÁFA.

Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. Törvény 29. § (1) bekezdése alapján településrendezési kötelezettség körében beépítési kötelezettség rendelhető el. Vonatkozó jogszabályhely szerint a települési önkormányzat polgármestere önkormányzati hatósági döntésében a tervszerű telekgazdálkodás, a beépítés helyes sorrendje és a településképp előnyösebb kialakítása érdekében a beépítetlen építési telkekre meghatározott időn belüli beépítési kötelezettséget állapíthat meg. Ha a tulajdonos a beépítési kötelezettségét nem teljesíti, az önkormányzat az ingatlant kisajátíthatja.

1990-től kezdődően is az önkormányzat építési telek ingatlan elidegenítésekor 6 év beépítési kötelezettséget írt elő a telektulajdonosok részére azért, hogy ezáltal is megakadályozza a foghíj-telkek kialakulását. A beépítési kötelezettség kérelemre több alkalommal is meghosszabbítható.

A Képviselő-testület dönti el, hogy kíván-e beépítési kötelezettséget előírni, vagy sem a telek ingatlan eladása során. Amennyiben úgy dönt, hogy beépítési kötelezettséggel terheltén kívánja az ingatlant elidegeníteni, úgy abban az esetben az alábbiakat célszerű figyelembe venni:

- Telek vásárlása esetén halasztott illetékfizetési kötelezettség terheli a vásárlót, vagyis 4 év alatt amennyiben nem épít lakóépületet az ingatlan tulajdonos (régebben használatbavételi engedéllyel, ez év január 1. óta hatósági bizonyítvánnyal kell bizonyítani), abban az esetben 4 év után kell megfizetni az illetéket.

- 2016. január 1. óta olyan szabályozás van, hogy a 300 m² alatti bejelentés-köteles lakóépületeknél 10 éven belül kell megkezdeni az építkezést, illetve azt 10 éven belül be is kell fejezni. Az így elkészült épültre az ingatlan fekvése szerinti település jegyzőjétől hatósági bizonyítványt kell kérni. A hatósági bizonyítvány kiállításának díja van, mely 0-tól 3 évig terjedő építés esetében 0 forint, ez után sávosan emelkedik, 9-10 év közötti felépítés esetében 1.400.000,- Ft-ig.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta Besze Tamás és felesége Besze Tamásné Dr. Halász Anikó telekvásárlási kérelmét és az alábbi döntést hozta:

1./ A Képviselő-testület a Szatymaz, belterület 943 hrsz-ú 959 m² területű építési telek ingatlant 1.800,- Ft + ÁFA/m² vételárért, azaz 1.726.200,- Ft + ÁFA árért, és a Szatymaz, belterület 944 hrsz-ú 961 m² területű építési telek ingatlant 1.729.800, Ft + ÁFA árért értékesíti Besze Tamás és felesége Besze Tamásné Dr. Halász Anikó részére.

2./ A Képviselő-testület az 1./ pontban meghatározott ingatlanokra év beépítési kötelezettséget ír elő/nem ír elő.

3./ A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására.

Szatymaz, 2016. március 10.

Barna Károly sk.
polgármester

Szatymaz Község

☎: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
✉: 06-62/583-560

**Polgármestere**

☎: 06-62/283-311
@: polgarmester@szatymaz.hu

Ügyiratszám: 599-2/2016

Tárgy: Településrendezési eszközök módosítása
véleményezési szakasz lezárása
tervanyag végső véleményezésre bocsátása,
döntés környezeti vizsgálat kérdésében
Melléklet : vélemények összefoglaló táblázata

Tisztelt Képviselő-testület!

A község Településrendezési eszközeinek részleges módosítása folyamatban van teljes eljárás keretében. A módosítás a belterületől a temetőig tervezett kerékpárút beillesztését tartalmazza.

A tervényag államigazgatási véleményezése 2015. július 9-én kezdődött el az államigazgatási szerveknek megküldött előzetes felhívással. Partnereinknek ettől a naptól kezdődően 21 nap állt rendelkezésre, hogy véleményeiket elektronikusan, postán vagy személyesen eljuttassák a Polgármesteri Hivatalba. A tervényag elkészültét követően 2015. november 25-én tervi véleményezés indult, melynek keretében 30 napon belül alkothattak véleményt a bevont szervek és a partnerek.

Jelen előterjesztés csatolmányában szerepel az államigazgatási szervek által adott vélemények összefoglalása és az általunk adott válaszok. A 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 39.§ (2) pontja szerint a Képviselő-testület feladata áttekinteni és megtárgyalni az eljárás során kialakult álláspontokat, majd elfogadni (vagy nem elfogadni, indoklással) azokat határozat formájában. Ezt követően kerülhet a teljes tervdokumentáció az Állami Főépítészhöz végső véleményezésre, mely a Helyi Építési Szabályzatunk jóváhagyása előtti utolsó szakasz.

A tervi véleményezési anyag és a beérkezett vélemények szkennelt formában megtekinthetők a www.ujleptekbt.hu honlapon a Szatymaz/Folyamatban lévő tervényag/Egyéb tervényagok fül alatt.

Környezeti vizsgálatról szóló döntés

Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005.(I.11.) Korm. rendelet szerint településrendezési terv készítése esetén akkor kötelező környezeti vizsgálatot lefolytatni, ha az a település egészére készül. Akkor is kell környezeti vizsgálat, ha a terv csak részterületre készül, de jelentős káros hatással lehet a Natura 2000 területre vagy a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól szóló kormányrendelet alapján kijelölt víztestekre, nyilvántartott védett területekre. Jelen módosítás nem tartozik a kötelező körbe.

A terv várható környezeti hatása jelentőségének eseti meghatározása alapján *dönthet úgy az önkormányzat, hogy a környezeti vizsgálat mégis szükséges.* A hatás jelentőségének meghatározásáról szóló testületi döntés megalapozására a tervező *kikérte a környezet védelméért felelős közigazgatási szervek véleményét arról, hogy a hatáskörükbe tartozó környezet- vagy természetvédelmi szakterületet illetően várható-e jelentős környezeti hatás.* E szervek véleményük kialakításában a hatáskörükbe tartozó és a terv jellege alapján a tervre vonatkozatható szempontokat veszik figyelembe. Egyik szerv sem jelezte, hogy szükséges lenne a környezeti vizsgálat elkészítése.

A kerékpárút megépítése várhatóan nem eredményez környezetre káros hatást. Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005.(I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat kidolgozását a tervező nem javasolja.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni és elbírálni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete egyetért a csatolmányban szereplő véleményekre adott válaszokkal és álláspontokkal, a véleményezési eljárás lezártnak tekintendő és a módosítás az Állami Főépítészhöz végső véleményezésre bocsátandó.
2. Az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005.(I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálat kidolgozása a módosítás keretében nem szükséges.

3. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatban foglalt feladatok ellátásához szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Mákos Istvánné jegyző

Szatymaz, 2016. március 17.

Barna Károly
polgármester

Előterjesztés 1. csatolmánya

Szatymaz Község Településrendezési Eszközök módosítása teljes eljárásban - 2016. Vélemények értékelése

Véleményező szerv	Vélemény röviden (megjegyzés: a www.szatymaz.hu tervszövege alapján minden beérkezett vélemény megtekinthető)	Egyetért-e a módosítással?	Részt kíván-e venni a továbbiakban?	Vélemény figyelembevételének módja
Csongrád Megyei Kormányhivatal Éptésügyi, Hatósági, Oktatási és Törvényességi Felügyeleti Főosztály, Éptésügyi Osztály	Kéri a kerékpárutat a körforgalom és a temető között is feltüntetni a szerkezeti terven a megfelelő jelkulcsi elemmel. Jelzi, hogy új beépítésre szánt terület kijelölése hiányában nem kötelező a biológiai aktivitásérték kompenzálása. Kéri a belterületi szabályozási terven a szabályozási szélességeket méretezni. <i>Válasz: A szerkezeti- és szabályozási terven átvezetésre kerültek a kért módosítások. A tervezett értékelés tárgyalamná váltik a biológiai aktivitásérték számítási hiányában. A tervezett erdővédelmet kérik a tervanyagból.</i>	igen	igen	Szerkezeti- és szabályozási tervi módosítások.
Csongrád Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály	Kifogást nem emel.	igen	igen	Nem igényel változtatást.
Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság	Táj- és természetvédelmi szempontból kifogást nem emel.	igen	igen	Nem igényel változtatást.
Csongrád Katasztrófavédelmi Igazgatóság	Észrevétele nincs, kifogást nem emel.	igen	igen	Nem igényel változtatást.
Csongrád Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály	Észrevételt nem tesz. Megállapítja, hogy adatszolgáltatási kötelezettség nem terheli.	igen	igen	Nem igényel változtatást.
Nemzeti Közlekedési Hatóság Útügyi, Vasúti és Hajózási Hivatal	Közlekedési szempontú észrevételt nem tesz.	igen	igen	Nem igényel változtatást.
Alsó-Tisza Vidéki Vízügyi Igazgatóság	Kijelenti, hogy a módosítás nem érint kezelésében lévő csatormát. A továbbiakban vízrendezéssel kapcsolatos általános szakmai észrevételeket fogalmaz meg.	igen	igen	Nem igényel módosítást.
Csongrád Megyei Kormányhivatal Szegedi Járási Hivatal Éptésügyi és Örökségvédelmi Osztály	Kérte a Forster Központtól kapott adatok továbbítását, mert a tervanyagban nem kivehető számára a régészeti lelőhelyek kiterjedése. Az adatokat megkapta, ismételt levelében egy poligont kért eltávolítani, mely Zsombó területén fekszik. Egyéb kifogást nem emel. <i>Válasz: A jelzett poligont eltávolítottuk.</i>	igen	igen	A szabályozási és szerkezeti terlapokon a legfrissebb régészeti adatok szerepelnek.
Forster Gyula Nemzeti Örökségazgatóközpont és Szolgáltatói Központ	Megküldte a régészeti adatokat, a tervanyagot nem véleményezte.	igen	igen	A lelőhelyek átvezetésre kerültek.
Csongrád Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály	Nem reagált.	-	-	-
Csongrád Megyei Rendőr-	Észrevételt nem tesz.	igen	igen	Nem igényel változtatást.

főkapitányság Igazgatóság	Rendészeti				
Nemzeti Média- Hatóság	Hírközlési	Hírközlési szakági munkarészek hiányában észrevételt nem tesz.	igen	igen	Nem igényel változtatást.
Mórahalom Városi Önkormányzat		Nem reagált.	-	-	-
Magyar Közút Nonprofit Zrt		Kifogást nem emel, a kivitelezés előtt ismételt egyeztetést kér.	igen	igen	Nem igényel változtatást.

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének
2016.március 17-i ülésére

Előterjesztő:	Polgármester
Tárgy:	Polgármester 2016.évi szabadság ütemtervének elbírálása
Iktatószám:	594/2016/U1
Melléklet:	Előterjesztés, határozati javaslat,
Véleményezésre megküldve:	Humán Bizottság

Szatymaz Község

☎: 6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.

☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311

@: polgarmester@szatymaz.hu

Ügyiratszám: 594/2016/U1

Ügyintéző: Városiné dr. Tihanyi Petra

Tárgy: tájékoztatás Barna Károly polgármester
2016. évi szabadság ütemtervéről

Melléklet: -

Szatymaz Község Képviselő-testülete

6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.

Tisztelt Képviselőtestület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ (2) bekezdésében foglaltak alapján a Polgármester előterjesztésére a Képviselőtestület minden évben jóváhagyja a Polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadság és tizennégy munkanap pótszabadság, azaz 39 munkanap szabadság igénybevételére jogosult. A Kttv. 225/C. § (4) bekezdése alapján a polgármester szabadságát az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

A lentiekben foglalt táblázat szerint a Polgármester kéri 2016. évi szabadságának alábbi ütemezés szerinti igénybevételének jóváhagyását.

	JANUÁR	FEBRUÁR	MÁRCIUS	ÁPRILIS	MÁJUS	JÚNIUS	JÚLIUS	AUG.	SZEPT.	OKTÓBER	NOV.	DEC.
BARNA KÁROLY Polgármester	-	1 nap	3 nap	2 nap	2 nap	5 nap	7 nap	7 nap	2 nap	2 nap	2 nap	6 nap

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselőtestület elé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

A Képviselő Testület megtárgyalta „*Barna Károly Polgármester 2016. évi szabadságának ütemezése tárgyú*” előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő-testület jóváhagyja Barna Károly Polgármester 2016. évi szabadság ütemezését.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselőtestületet a felvetés megvitatására és a javaslat jóváhagyására.

Szatymaz, 2016. március 17.

Barna Károly
polgármester

Szatymazi Polgármesteri Hivatal

Feladó: Lehotai Ferenc [lehotaiferenc@gmail.com]
Küldve: 2016. március 16. 12:03
Címzett: jegyzo@szatymaz.hu
Tárgy: Szatymazi raktár ingatlan
Mellékletek: Raktár 001.jpg; Raktár 002.jpg

Tisztelt Mákos Istvánné!

Telefon beszélgetésünkre reagálva küldeném az aktuális ajánlatot az árverésen megszerzett ingatlanban található ingóság megvételére. A múltkori válaszukra reagálva most csatolom azokat a dokumentumokat amivel a testület esetleges kételyeit eloszlathatom.

Az előző ajánlathoz képest már csak 3 eszközt tudok megvételre ajánlani:

1. Elektromos kapunyitó
2. Bosch riasztórendszer
3. Omega fűtésrendszer 3db, hozzá tartozó program központ

Az eladásra kínált termékek ára nettó: 650.000.- azaz hatszázötvenezer forint + áfa.

Beszélgetésünknél is már jeleztem, most le is írom, hogy nekem az eszközökhöz már semmi közöm, azokat vissza nem tudtam vásárolni, a tulajdonos kérésére veszek részt mint közvetítő a tárgyak értékesítésében.

Várom pozitív válaszukat.

Üdvözlettel: Lehotai Ferenc

S Z I M L A

Eladó neve, címe: Lehotai Ferenc Kossuth utca 42. 6763 Szatymaz V. sz. Ad.: EV-534804 BudapestBank 117284-54994700-01000009 Bsz.: 45955727-2-26	Vevő neve, címe: 4 Princ László Ferenc Peldány: 1 Orbánok u. 40. 6723 Szeged Árca:
--	--

Fizetés módja	Feljesítés időpontja	Számla kelte	Fizetés határideje	Számla sorszáma
készpénz	2009/12/22	2009/12/22	2009/12/22	F100015/09

VTSZ szám	Az árú megnevezése	FA Mé	Menny.	Egységár	Nettó érték	FA érték	Bruttó érték
-----------	--------------------	-------	--------	----------	-------------	----------	--------------

Ed.	Ed. láda	25 db	1,00	5.000,00	5.000,00	1.250,00	6.250,00
Fűtés	Omega Feketénsug.7m-es	25 db	1,00	100.000,00	100.000,00	25.000,00	125.000,00
Fűtés 2	Omega Feketénsug.14m-es	25 db	2,00	150.000,00	300.000,00	75.000,00	375.000,00
Fűtés 3	Érceremző egység	25 db	1,00	25.000,00	25.000,00	6.250,00	31.250,00
Inox	Inox kőzet.,w. tart. tároló	1 db	1,00	7.500,00	7.500,00	1.875,00	9.375,00
Yaloud	Pán rásug. kábel	25 db	4,00	8.000,00	32.000,00	8.000,00	40.000,00
Zaru	Elektronos káponyító	1 db	1,00	43.750,00	43.750,00	10.937,50	54.687,50
Metro	Bevásárló kocs: mély	25 db	7,00	2.000,00	14.000,00	3.500,00	17.500,00
Metro 2	Bevásárló kocs: lapos	25 db	9,00	3.000,00	27.000,00	6.750,00	33.750,00
Riasztó	Bosch riasztó rendszer	25 db	1,00	50.000,00	50.000,00	12.500,00	62.500,00
Salgo	Salgó polc:26m h.	25 db	1,00	100.000,00	100.000,00	25.000,00	125.000,00
Vízr.	Ariston vízmelegítő	25 db	1,00	5.000,00	5.000,00	1.250,00	6.250,00
Öltöző	Pán öltöző szekrény	25 db	4,00	7.000,00	28.000,00	7.000,00	35.000,00
Öltöző	Útazó rendszer programozó	15 db	1,00	15.000,00	15.000,00	3.750,00	18.750,00

Számlaérték általános forgalmi adó nélkül: 749.500,00
 általános forgalmi adó kulcsa 25 % és összege: 187.375,00

A számla végösszege: 936.875,00

azaz kilencszázharminchatezer-nyolcszázhetvenöt forint

„PIATNIK SZEGED” Ker.- Váll.
 Lehotai Ferenc
 Szatymaz, Kossuth u. 42.
 Tel.: 06-30-9433-659
 Bsz.: 10102842-54994700-01000009
 Adószám: 45955727-2-26



Köszönjük a vásárlást!

Készült az ITC Kft. (Tel: (021) 428-463) programjával. A számla megkezdés dátuma: 2009.12.22. (XII.26.) BM rendeletben előírtaknak.

Megállapodás

Alulírott, Lehotai Ferenc vállalkozó, 6763 Szatymaz, Kossuth u.42. szám alatti lakos, adószáma: 45955727-2-26, megállapodást köt Pricz László Ferencel 6723 Szeged, Úrhajós u. 10. szám alatti lakossal, hogy a mai napon megvett és kifizetett P100015/09-es sorszámú számlához tartozó eszközöket továbbiakban is használatra bocsátja Lehotai Ferenc vállalkozónak. Az eszközök rendeltetésszerű használatával és azok karbantartásával Lehotai Ferenc felelősséget vállal. A vevő az eszközöket határozatlan időre engedi használni. A megállapodás felmondása 30 napos határidővel történhet. A felmondást követően a vevő maga gondoskodik az eszközök leszereléséről és azok elszállításáról.

A vevő lehetőséget biztosít az eladónak, az eszközök visszavásárlására az aktuális árat alapul véve, majd 6 havonta 7%-os felárral számolva.

Szatymaz, 2009-12-22



Pricz László Ferenc
Vevő

„PIATNIK SZEGED” Ker.- Váll.
Lehotai Ferenc
Szatymaz, Kossuth u. 42.
Tel.: 06-30-9433-659
Bsz.: 10102842-54994700-01000009
Adószám: 45955727-2-26

Lehotai Ferenc váll.
Eladó

Kuklai Rita**5 órás munkaviszony**

Bér	69.400,- Ft
Járulék	18.738,- Ft
Összesen	88.138,- Ft

¼ rész 22.035,- Ft

6 órás munkaviszony

Bér	83.250,- Ft
Járulék	22.478,- Ft
Összesen	105.728,- Ft

¼ rész 26.432,- Ft

8 órás munkaviszony

Bér	111.000,- Ft
Járulék	29.970,- Ft
Összesen :	140.970,- Ft

¼ rész 35.243,- Ft

Éves szabadság 29 nap**Szabadság alatti helyettesítés költsége:****Egyszerűsített foglalkoztatással alkalmazva a helyettes**

- 5 órás munkaviszonynál 4.280,- Ft/nap (3.280,- Ft bér+ 1.000,- Ft Járulék)
- 6 órás munkaviszonynál 4.940,- Ft/nap (3.940,- Ft bér + 1.000,- Ft járulék)

Kalkuláció

$$13850,- \times 8 = 110.800,- \text{ Ft}$$

89.316,- járulék

$$\text{Összes költség} \quad 110.716,-$$

/nap

Koszóné M.Cecilia

Bér igény 4 órás álláshelyről 8 órás álláshelyre változtatásnál

2016. 04. 01 - 11. 30.

2016.04.01-05.25	38 650	5,20	200 980	402 008
2016.05.25-11.30	38 650	5,30	204 845	1 228 986
	200			
2016.04.01-05.25	980	0,20	40 196	80 392
	204			
2016.05.25-11.30	845	0,20	40 969	245 814
Összes bér				1 957 200
Járulék összesen				528 444
Összesen				2 485 644

2/ 2.485.700,-

