

J e g y z ő k ö n y v

Szatymaz Község Képviselő-testületének 2015. november 19.
napján megtartott rendes, nyílt üléséről.

Napirendi pontok:

1. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2014-2015. I. félévi munkájáról
Előadó: jegyző
2. A 2015. évi költségvetési rendelet módosítása
Előadó: polgármester
jegyző
Gulyás Zsuzsanna főelőadó
3. Tájékoztató az önkormányzat 2015. évi költségvetésének I-III.
negyedéves végrehajtásáról.
Előadó: polgármester
jegyző
Gulyás Zsuzsanna főelőadó
4. Tájékoztató a Szatymazi Rehabilitációs Centrum munkájáról
Előadó: intézményvezető
5. Előterjesztések
Előadó: jegyző

T a r t a l o m j e g y z é k

A Képviselő-testület 2015. november 19. napján megtartott rendes testületi ülésének rendeleteiből

1. 13/2015. (XI. 20.) Ör. rendelet

Tárgy: Szatymaz Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló 2/2015.(II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról.....6

2. 14/2015. (XI. 20.) Ör. rendelet

Tárgy: az idegenforgalmi adóról.....7

3. 15/2015. (XI. 20.) Ör. rendelet

Tárgy: a magánszemélyek kommunális adójáról.....7

4. 16/2015. (XI. 20.) Ör. rendelet

Tárgy: a helyi iparűzési adóról.....8

5. 17/2015. (XI. 20.) Ör. rendelet

Tárgy: az egészségügyi körzethatárok kialakításáról.....8

6. 18/2015. (XI. 20.) Ör. rendelet

Tárgy: a talajterhelési díjról szóló 14/2014.(XII.19.) Ör. rendeletének módosítása.....10

T a r t a l o m j e g y z é k
A Képviselő-testület 2015. november 19. napján megtartott
rendes, nyílt ülésének határozataiból

1. 171/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: Beszámoló a két ülés között kiadott döntésekről,
utasításokról, fontosabb tárgyalásokról, valamint a lejárt
határidejű határozatok
végrehajtásáról.....2

2. 172/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: Tájékoztató a Szatymazi Rehabilitációs Centrum
munkájáról.....4

3. 173/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2014-2015. I. félévi
munkájáról.....5

4. 174/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: Tájékoztató az önkormányzat 2015. évi költségvetésének I-
III. negyedéves
végrehajtásáról.....6

5. 175/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: Egészségügyi körzetekről szóló rendelet
végrehajtása.....8

6. 176/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: Törvényességi felhívás
elfogadása.....10

7. 177/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: Görgényi Gábor könyvkiadási kérelem
elnapolása.....11

8. 178/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: Prima Protetika Kft. bérleti szerződés
megszüntetése.....12

9. 179/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: 2016. évi belső ellenőrzési terv
elfogadása.....13

10. 180/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: Kiskunsági Nemzeti Park pénzügyi
kérelme.....14

11. 181/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: SZKTT Társulási Megállapodás
módosítása.....14

12. 182/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: Víziközmű Kft-ben üzletrész értékesítése Csólyospálos
Községi Önkormányzat
.....15

13. 183/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: 1244/2 hrsz-ú ingatlan
értékesítése.....16

14. 184/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: Arany János Tehetséggondozó Programban való
részvétel.....17

15. 185/2015. (XI.19.) KT. határozat

Tárgy: Szatymazi Általános Iskola fénymásoló bérleti díjának
átvállalása.....18

JEGYZŐKÖNYV

Szatymaz Község Képviselő-testületének

2015. november 19. napján, 15 órakor a Dankó Pista Művelődési Ház nagytermében (Szatymaz, Dózsa Gy. u. 42.) megtartott rendes, nyílt üléséről.

Jelen vannak:

Barna Károly	polgármester
Dékánné dr. Balogh Andrea	alpolgármester
Báló Bertalan	képviselő
Bérczi Tamásné	képviselő
Dr. Kónya Ferenc	képviselő
Novák Pál	képviselő
Pölös László	képviselő

Távolmaradását előzetesen bejelentette:

Pölös László	képviselő
--------------	-----------

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Mákos Istvánné	jegyző
Marótiné Balogh Zita	óvodavezető
Bódis Margit	intézményvezető
Szabó Lajosné	intézményvezető
Nagy Katalin	Szatymazi Rehabilitációs Centrum
vezető	

Meghívottak:

Dr. Lengyel Dezső	házi orvos
Dr. Lengyel Andrea	házi orvos
Dr. Bandl Erzsébet	fogorvos

(a jelenléti ív a jegyzőkönyv 1. számú melléklete)

Barna Károly polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította a határozatképességet és megnyitotta az ülést. Javasolta, hogy a meghívóban közölt napirendek kerüljenek megtárgyalásra. Javaslatára alapján a Képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogadta és a tanácskozás menetét az alábbiak szerint határozta meg:

Napirendi pontok:

1. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2014-2015. I. félévi munkájáról
előadó : Mákos Istvánné jegyző

2. Az önkormányzat 2015. évi költségvetésének módosításáról szóló rendelet
előadó : polgármester , jegyző, gazdasági csoportvezető
3. Tájékoztató az önkormányzat 2015. évi költségvetésének I-III. negyedéves végrehajtásáról
előadó : polgármester, jegyző, gazdaság vezető
4. Tájékoztató a Szatymazi Rehabilitációs Centrum munkájáról
előadó : intézményvezető
5. Előterjesztések
előadó : jegyző
(meghívó a jkv. 2. számú melléklete)

Barna Károly polgármester a napirendek előtt ismertette a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót és a két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót, melyet a Képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadott.

(Beszámoló a jkv. 3. számú melléklete)

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 171/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

171/2015. (XI.19.) KT. számú határozat

Tárgy: Beszámoló a két ülés között kiadott döntésekről, utasításokról, fontosabb tárgyalásokról, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a lejárt határidejű határozatokról és a két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót és azt jóváhagyólag tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Barna Károly polgármester javasolja, hogy napirendek előtt hallgassák meg az iskola fenntartóváltásával kapcsolatban Juhász Lejla belső ellenőrt. Köszönti Juhász Lejla belső ellenőrt a Szegedi Kistérségtől, és felkéri, hogy az iskolai fenntartó váltással kapcsolatos számadatokról tájékoztassa a képviselőket.

Juhász Lejla belső ellenőr elmondja, hogy nem, mint belső ellenőr van itt, hanem mint a kistérség képviselője. Elmondja, hogy bonyolult a számítás. Két részből áll az állami támogatás az étkeztetésre: üzemeltetési támogatás, és bértámogatás. Az üzemeltetési támogatás az adóerő-képesség alapján, a bértámogatás alanyi jogon jár az étkeztetés miatt az önkormányzatnak. A miniszter minden év január 5-ig dönti el, hogy milyen adóerő-képességre milyen támogatást ad. Ez év májusban módosította a miniszter.

A deszki adóerő-képességet kell itt figyelembe venni. Erre kaptunk 27.131 eft támogatást, mivel Deszk 12.500,-Ft adóerő-képességgel rendelkezik. Most a 27.131 e Ft-ról szeretne beszélni. Iskolába 194, óvodába 134 gyerek jár. Óvoda támogatása ezért 10.852 eFt, mely marad továbbra is, mivel az óvoda nem megy át egyházi fenntartásba. Az iskola 16.279 eFt támogatása azonban nem lesz, mivel a szatymazi adóerő-képesség 25 eFt felett van. A működési támogatás 2016.I. félévére 4.600 eFt, melyet nem lehetne jövőre igénybe venni.

A bértámogatás a másik elem, amiről beszélni kell. Ezt a támogatást csak novemberben lehet igényelni, ez jogvesztő határidő. Ha ezt nem tudják leigényelni, akkor nem jár 2016-ra bértámogatás az önkormányzatnak. Ez a 4/12-ed rész, azaz 3 millió Ft. De ezt már 2017-ben le lehet igényelni. Ennek kapcsán van egy kis dilemmája, mivel a jogszabály úgy rendelkezik, hogy fenntartó váltás esetén lehet igényelni évközben is. Itt fogalmi problémák vannak, mivel a konyha esetében üzemeltető a társulás, az iskolánál a fenntartó a KLIK. Majd megpróbálnak a Magyar Államkincstártól állásfoglalást kérni. Ez alakulhat úgy is, hogy a 3 millió ft-ot 2016-ban is le lehet igényelni. Mostani álláspontja szerint ezt is be kellene tervezni még kiadásként jövőre. Így 7.746 eFt az eredeti hozzájárulás növekedne félévre 4.600 eFt-tal, és a 3000 eFt bértámogatással. Ezzel szemben lenne a 28.000 eFt működési kiadás, ha az egyház átvállalná a működtetést.

Barna Károly polgármester megköszönte a tájékoztatót. Elmondta, hogy próbálják pénzügyileg is alátámasztani azt, hogy az önkormányzatnak megérje a váltás.

Javasolja, hogy a 4. napirendi pontot vegyék előre, mivel a Rehabilitációs Centrum vezetője jelen van.

1. Tájékoztató a Szatymazi Rehabilitációs Centrum munkájáról (az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. számú melléklete)

Barna Károly polgármester köszönti Nagy Katalin megbízott igazgatót, és kérte, hogy egészítse ki a tájékoztatót.

Nagy Katalin elmondja, hogy örülnek, hogy itt lehetnek. Az ifjúsági részleg egyedülálló. Az emeleten van a gyermek és ifjúsági részleg. Az ellátási terület elsősorban országos a gyermeknél, Szeged és környéke a felnőtt részlegnél. A jelenlegi építkezés decemberben zárul le. Az intézmény gazdasági működése stabil.

Barna Károly polgármester megköszönte a tájékoztatót. Megkérdezte van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

Barna Károly polgármester a napirendek előtt ismertette a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót és a két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót, melyet a Képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadott.

(Tájékoztató a jkv. 4. számú melléklete)

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 172/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

172/2015. (XI.1.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató a Szatymazi Rehabilitációs Centrum működéséről.

H a t á r o z a t

Szatymaz Község képviselőtestülete
megtárgyalta a Szatymazi Rehabilitációs
Centrum munkájáról szóló tájékoztatót,
és azt az előterjesztésben foglalt
tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

2. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2014-2015.I. félév munkájáról
(az előterjesztés a jegyzőkönyv 5. számú melléklete)

Barna Károly polgármester felkérte Mákos Istvánné jegyzőt, hogy ismertesse az előterjesztést.

Mákos Istvánné jegyző kiegészíti az írásban kiküldöttet. Elmondja, hogy az épület szűkös, kevés a hely a munkavégzésre.

Novák Pál képviselő a polgármestertől kérdezi, hogy elég-e ez a létszám?

Barna Károly polgármester válaszában elmondja, hogy leterhelt az apparátus, de mindenki teszi a dolgát.

Novák Pál képviselő kérdést tett fel a tanyagondnokokkal kapcsolatban, finanszírozási szempontból, illetve a hivatal fejlesztésével kapcsolatban.

Mákos Istvánné jegyző a kérdést megválaszolta.

Novák Pál képviselő jelezte, hogy a kifüggesztett szerződések nem zárható helyen vannak és ez szabálytalan.

Báló Bertalan képviselő véleménye szerint ezt az épületet nem szabad javíthatni, mert idős.

Barna Károly polgármester megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 173/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

173/2015. (XI.1.) KT. számú határozat

Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2014-2015. I. félévi munkájáról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete
megtárgyalta a Satymaz Község
Polgármesteri Hivatala 2014-2015. I. félévi
munkájáról szóló beszámolót és az alábbi
döntést hozta:

A Képviselő-testület a beszámolót az
előterjesztésben foglalt tartalommal
elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

3. A 2015. évi költségvetési rendelet módosítása
(az előterjesztés a jegyzőkönyv 6. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a költségvetési rendelet módosítását már alaposan átbeszélték. A gazdaságvezető mindkét bizottsági ülésen előterjesztette az anyagot. Javasolja, hogy szavazzanak az anyagról. Megkérdezte, hogy van e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem szavazat nélkül
megalkotta a
13/2015. (XI.20.) Kt. számú rendeletét a 2/2015.(II.13.) Ör.
rendeletének módosításáról.**

**4. Tájékoztató az önkormányzat 2015.évi költségvetésének I-III.
negyedéves végrehajtásáról**
(az előterjesztés a jegyzőkönyv 7. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy mindkét bizottsági ülésen megtárgyalták az anyagot. Ha van valakinek kérdése, észrevétele, javaslata, az tegye fel!
Mivel nem volt kérdés, észrevétel, javaslat, ezért szavazásra tette fel az előterjesztést.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 174/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

174/2015. (XI.1.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató az önkormányzat 2015.évi költségvetésének I-III.
negyedéves végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község képviselőtestülete megtárgyalta az önkormányzat 2015.évi költségvetésének I-III. negyedévi végrehajtásáról szóló tájékoztatóját, és azt változtatás nélkül elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző, polgármester

5. Előterjesztések

5/1 Helyi adórendeletek módosítása

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. számú melléklete)

Barna Károly polgármester felkérte Mákos Istvánné jegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Mákos Istvánné jegyző elmondja, hogy a helyi adótörvény iparüzési adóra vonatkozó része változott, mivel a házi orvosok részére kedvezményt, illetve mentességet lehet adni.

Két alternatívában készítették el a módosítást, így az egyik a teljes adó elengedése, míg a másik 50 %-os csökkentés.

A magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendeletet, illetve az idegenforgalmi adóról szóló rendeletet is újra kellett alkotni, mivel megváltozott a felhatalmazó jogszabály.

Barna Károly polgármester javasolja, hogy előbb ezeket a rendeleteket fogadják el. Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat?

Mivel nem volt, szavazásra tette fel az idegenforgalmi adóról szóló rendeletet.

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem szavazat nélkül
megalkotta a**

14/2015. (XI.20.) Kt. számú rendeletét az idegenforgalmi adóról

Barna Károly polgármester megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat a magánszemélyek kommunális adójáról szóló rendelethez? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem szavazat nélkül
megalkotta a**

**15/2015. (XI.20.) Kt. számú rendeletét a magánszemélyek kommunális
adójáról**

Barna Károly polgármester javasolja, hogy térjenek át az iparüzési adóra. Elmondja, hogy a gazdasági bizottság tárgyalta, a teljes adófizetési kötelezettség elengedését javasolja.

Báló Bertalan képviselő hozzászólásában kifejtette, hogy a képviselőtestület felé a bizottság a teljes elengedést javasolta, azért, hogy ha esetleg kérése lenne a testületnek az orvosok felé, akkor majd ők is ilyen hozzáállással kezeljék azt.

Az előterjesztéshez hozzászólt Dr.Lengyel Andrea házi orvos, Dr.Bandl Erzsébet fogorvos.

Barna Károly polgármester javasolta, hogy a gazdasági bizottság javaslatáról szavazzanak, miszerint a teljes iparüzési adó elengedését fogadják el, az szavazzon.

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem szavazat nélkül
megalkotta a
16/2015. (XI.20.) Kt. számú rendeletét a helyi iparüzési adóról**

5/2.Egészségügyi körzetek rendeleti szabályozása
(az előterjesztés a jegyzőkönyv 9. számú melléklete)

Barna Károly polgármester felkéri Mákos Istvánné jegyzőt az előterjesztés ismertetésére.

Mákos Istvánné elmondja, hogy új jogszabály jelent meg, mely szerint a háziiorvosi, védőnői, gyermekorvosi és fogorvosi körzeteket rendeletben kell szabályozni.

Egyeztettek a háziiorvosokkal a körzetek kapcsán.

Barna Károly polgármester megkérdezte, van-e kérdés, észrevétel, javaslat?

Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem szavazat nélkül
megalkotta a
17/2015. (XI.20.) Kt. számú rendeletét a háziiorvosi körzetek
kialakításáról**

Barna Károly polgármester elmondta, hogy van egy határozat is, mely a rendelettel kapcsolatos döntés végrehajtásáról szól.
Javasolta, hogy ezt is szavazzák meg.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 175/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

175/2015. (XI.19.) KT. számú határozat

Tárgy: Egészségügyi körzetekről szóló rendelet végrehajtása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzetekről szóló 17/2015. (XI.20.) Ör.

rendeletének elfogadásából adódó feladatok végrehajtására az alábbi határozatot hozta:

1./ Szatymaz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testületének a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzetekről szóló 17/2015. (XI.20.) Ör. rendeletében foglaltak figyelembe vételével az érintett egészségügyi szolgáltatókkal az egészségügyi feladat-ellátási szerződések módosítására.

2./ Felkéri továbbá Szatymaz Község Önkormányzatának jegyzőjét, hogy a feladat-ellátási szerződések módosításáról tájékoztassa az illetékes szakintézményeket.

Határidő: 2015. december 1.

Felelős: polgármester, jegyző

Barna Károly polgármester elmondja, hogy a képviselő-testület döntött a múltkori ülésen arról, hogy a háziorvosok délutáni időpontban is rendeljenek egy héten egyszer. Ezt a döntést kiküldték az érintetteknek. Szeretné, ha erről most szó esne.

Dr. Lengyel Dezső háziorvos elmondja, hogy az ügyeletben részt vesznek, tehát délután 4 óra után nem tudnak rendelni.

Dr. Lengyel Andrea háziorvos elmondja, hogy ha valaki kéri, akkor délután is fel tudnak neki írni receptet, vagy el tudják látni, ha kell.

Báló Bertalan képviselő elmondja, hogy lakossági igényt közvetítettek.

Barna Károly polgármester javasolja, hogy folytassák a munkát.

5/3.Törvényességi felhívás a talajterhelési díjról szóló 14/2014.(XII.19.) Ör. rendelet vonatkozásában
(az előterjesztés a jegyzőkönyv 10. számú melléklete)

Mákos Istvánné jegyző ismerteti az előterjesztést. Elmondja a kifogásolt szövegrész helyébe javasoltakat, illetve az átalányra vonatkozó szabályozást.

Hozzászolt az anyaghoz Báló Bertalan képviselő.

Barna Károly polgármester megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztésből a határozati javaslatot.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 176/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

176/2015. (XI.19.) KT. számú határozat

Tárgy: Törvényességi felhívás elfogadása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Csongrád Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívását és azt a benne foglalt adattartalommal elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Barna Károly polgármester javasolta, hogy a rendelet módosításánál az átalányra vonatkozó szabályozás a KHVM rendelet alapján történjen. Megkérdezte, van e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

**A Képviselő-testület 6 igen szavazattal, nem szavazat nélkül
megalkotta a talajterhelési díjról szóló
14/2014. (XII.19.) Ör. rendelet módosításáról szóló 18/2015. (XI.20.)
Ör. rendeletét**

5/4 Görgényi Gábor kérelme

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 11. számú melléklete)

Barna Károly polgármester ismerteti az előzményeket. Görgényi Gábor Pálmai József írásait rendezné könyv formába, és ehhez kér támogatást.

Novák Pál képviselő szerint az érintett Pálmai József nem tud róla, illetve az átkötő szöveggel is van problémája.

Görgényi Gábor a felvetett problémát megválaszolta.

Novák Pál képviselő javasolja, hogy napolják el az előterjesztést.

Barna Károly polgármester megkérdezte, hogy van-e kérdés , észrevétel, javaslat?

Miután nem volt szavazásra tette fel az elnapolásáról szóló javaslatot.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 177/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

177/2015. (XI.19.) KT. számú határozat

Tárgy: Görgényi Gábor könyvkiadási kérelem elnapolása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község képviselőtestülete úgy döntött, hogy Görgényi Gábor könyvkiadásra vonatkozó pénzügyi kérelmét elnapolja.

Felelős: polgármester

Határidő: 2015.december 31.

5/6. Ortopédiai rendelésre vonatkozó szerződés megszüntetése
(az előterjesztés a jegyzőkönyv 12. számú melléklete)

Mákos Istvánné jegyző elmondja, hogy a Prima Protetika Kft. és az önkormányzat között létrejött szerződést a kft közös megegyezéssel szeretné megszüntetni.

Barna Károly polgármester megkérdezte, hogy van e kérdés, észrevétel, javaslat?

Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 178/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

178/2015. (XI.19.) KT. számú határozat

Tárgy: Prima Protetika Kft. bérleti szerződés megszüntetése

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz, Ady u. 32. szám alatti önkormányzati tulajdonú Szolgáltatóházban ortopédiai szakrendelésre kötött bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a 6763 Szatymaz, Ady u. 32. szám alatt található, az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Szolgáltatóházban lévő helyiségben ortopédiai szakrendelésre vonatkozó bérleti jogviszonyt 2015. október 20. napjával közös megegyezéssel megszünteti.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

5/7. 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadása
(az előterjesztés a jegyzőkönyv 13. számú melléklete)

Mákos Istvánné jegyző elmondja, hogy minden évben a képviselőtestületnek kell elfogadnia az ellenőrzési ütemtervet. Barna Károly polgármester megkérdezi, hogy van e kérdés, észrevétel, javaslat?
Mivel nem volt, szavazásra tette fel az előterjesztést.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 179/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

179/2015. (XI.19.) KT. számú határozat

Tárgy: 2016. évi belső ellenőrzési terv elfogadása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete -
figyelemmel a Magyarország helyi
önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX
tv.119.§-ra – megtárgyalta a Szegedi Kistérség-
és Gazdaságfejlesztési Tanácsadó és
Szolgáltató Kft. 2016. évi belső ellenőrzésre
vonatkozó ellenőrzési programjait és időrendi
táblázatait, az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete az
önkormányzat és intézményei 2016. évi belső
ellenőrzésére vonatkozó tervét az előterjesztés
mellékleteként meghatározott tartalommal,
változtatás nélkül jóváhagyja.
2. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az
ellenőrzési feladatok végrehajtásához
szükséges feltételeket az ellenőrzés során
biztosítsa.

Felelős: jegyző

Határidő: 2015. december 31.

5/8 Kiskunsági Nemzeti Park pénzügyi kérelme

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 14. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondja, hogy most hétvégén volt a
rendezvény és 155 ezer Ft-ot kérnek támogatásként.
Megkérdezte, hogy van-e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt,
szavazásra tette fel az előterjesztést.

A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 180/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát

180/2015. (XI.19.) KT. számú határozat

Tárgy: Kiskunsági Nemzeti Park pénzügyi kérelme

H a t á r o z a t

Szatymaz Község képviselőtestülete a Kiskunsági Nemzeti Park részére a Fehér tavi Darvadozás programhoz 155.000,- Ft támogatás kifizetését utólagosan engedélyezi, a 2015. évi költségvetés általános tartaléka terhére.

Felelős : jegyző

Határidő : azonnal

5/9 SZKTT Társulási megállapodás módosítása

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 15. számú melléklete)

Mákos Istvánné jegyző ismerteti az előterjesztést. Barna Károly polgármester megkérdezte, hogy van e kérdés, észrevétel, javaslat?
Mivel nem volt szavazásra tette fel az előterjesztést

A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 181/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát

181/2015. (XI.19.) KT. számú határozat

Tárgy: SZKTT Társulási megállapodás módosítása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási

megállapodásának módosítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás társulási megállapodásának módosítását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosításának aláírására.

Felelős : polgármester
Határidő : azonnal

5/10.Viziközmű Kft-ben üzletrész értékesítése Csólyospálos Községi Önkormányzat

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 16. számú melléklete)

Mákos Istvánné jegyző ismerteti az előterjesztést.

Barna Károly polgármester javasolja, hogy ne vásárolják meg az üzletrészt. Megkérdezte, hogy van e kérdés, észrevétel, javaslat? Mivel nem volt szavazásra tette fel a javaslatot.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 182/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

182/2015. (XI.19.) KT. számú határozat

Tárgy: Viziközmű Kft-ben üzletrész értékesítése Csólyospálos Községi Önkormányzat

H a t á r o z a t

Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Csólyospálos Községi Önkormányzat Viziközmű Kft-ben lévő üzletrészenek névértéken történő értékesítéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csólyospálos Községi Önkormányzat Vízközmű Kft-ben lévő 100.000,- Ft törzsbetétének megfelelő üzletrészét névértéken **nem vásárolja meg.**
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

5/11. 1244/2 hrsz-ú ingatlan értékesítése

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 17. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondja, hogy most derült ki, hogy 270 m² területű ingatlan rész az ő tulajdonát képező területben van, ezért ezt szeretné megvenni.

Barna Károly polgármester javasolja, hogy értékeltsék fel, és az ár függvényében döntsenek.

Megkérdezte, hogy van e kérdés, észrevétel, javaslat?

Mivel nem volt szavazásra tette fel az előterjesztést.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 183/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

183/2015. (XI.19.) KT. számú határozat

Tárgy: 1244/2 hrsz-ú ingatlan értékesítése

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a tárgyi ingatlan eladásának lehetőségét, és a következő döntést hozta:

1. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatban foglalt feladatok

ellátásához szükséges intézkedéseket
megtegye, az ingatlan értékbecslését
készíttesse el.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5/12. Arany János Tehetséggondozó Programban való részvétel

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 18. számú melléklete)

Mákos Istvánné jegyző elmondja, hogy Balog Tamás 8. osztályos tanulót javasolta az intézmény. A pályázathoz becsatoltak mindent. A Humán bizottság javasolta támogatásra a tanulót.

Novák Pál képviselő 10.000,- Ft támogatást javasol.

Barna Károly megkérdezte, hogy van-e más javaslat? Mivel nem volt szavazásra tette fel az előterjesztést.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 184/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

184/2015. (XI.19.) KT. számú határozat

Tárgy: Arany János Tehetséggondozó Programban történő részvétel

H a t á r o z a t

1. Szatymaz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete benyújtja pályázatát a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjában való részvételre.
2. A Képviselő-testület támogatja, hogy Balog Tamás (Szeged, 2001. 04.09. an: Petrovics Mariann) Szatymaz, III. körzet 274. szám alatti lakos, nyolcadik osztályos tanuló Szatymaz település képviselőjében részt vegyen a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjában.

3. Az önkormányzat vállalja, hogy az általa delegált diák számára a programban való részvétele idejére (maximum 5 tanévre, tanévenként 10 hónapra) havi 10. 000 Ft ösztöndíjat/szociális támogatást nyújt. A Képviselő-testület ennek fedezetét a település költségvetésében biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5/13 Iskolai fénymásoló bérleti díjának átvállalása

(az előterjesztés a jegyzőkönyv 19. számú melléklete)

Bódis Margit igazgató kérte, hogy a fénymásoló bérleti díját vállalja át az önkormányzat, ami havi 11.000,-Ft + ÁFA/hó.

Barna Károly polgármester elmondja, hogy ezt már beszélték a gazdasági bizottsági ülésen. Javasolja, hogy az önkormányzat kössön bérleti szerződést a DÉLCOPY Kft-vel, a fénymásoló üzemeltetésére.

Megkérdezte, hogy van-e kérdés észrevétel, mivel nem volt szavazásra tette fel a szóbeli előterjesztést.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
elfogadta a 185/2015. (XI.19.) KT. számú határozatát**

185/2015. (XI.19.) KT. számú határozat

Tárgy: Iskolai fénymásoló bérleti díjának átvállalása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Satymazi Általános Iskolában található fénymásoló bérletével kapcsolatos szóbeli előterjesztést és a következő döntést hozta:

1. A Képviselő-testület 2015. október 1. napjától határozatlan időre bérleti szerződést köt Szatymazi Általános Iskolában található Kyocera típusú fénymásoló gép használatára a Délcopy Kft-vel.
2. Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Barna Károly polgármester – mivel nem volt több napirendi pont és előterjesztés – megköszönte a megjelenést és az ülést bezárta.



K. m. f.



[illegible]



M E G H Í V Ó

Szatymaz Község Képviselőtestülete

2015. november 19. napján (csütörtök) 15:00 órától

képviselő-testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye:

***Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
6763 Szatymaz, Dózsa Gy. u. 42.***

Napirendi pontok:

1. Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2014-2015. I. félévi munkájáról
Előadó: jegyző
2. A 2015. évi költségvetési rendelet módosítása
Előadó: polgármester
jegyző
Gulyás Zsuzsanna főelőadó
3. Tájékoztató az önkormányzat 2015. évi költségvetésének I-III. negyedéves végrehajtásáról.
Előadó: polgármester
jegyző
Gulyás Zsuzsanna főelőadó
4. Tájékoztató a Szatymazi Rehabilitációs Centrum munkájáról
Előadó: intézményvezető
5. Előterjesztések
Előadó: jegyző

Szatymaz, 2015. november 12.



Barna Károly sk.
polgármester

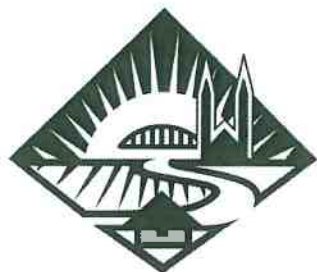
Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról		Határidő	Végrehajtása
134/2015 (IX.17.) KT. határozat	határozati határozatok végrehajtásáról.	azonnal	Végrehajtva
135/2015 (IX.17.) KT. határozat	Beszámoló az Önkormányzat 2015. I. félévi költségvetésének végrehajtásáról	azonnal	Végrehajtva
136/2015 (IX.17.) KT. határozat	Tájékoztató az SZKTT Óvodái Szatymazi Óvoda 2014. évi munkájáról	azonnal	Végrehajtva
137/2015 (IX.17.) KT. határozat	Tájékoztató a SZTEJKI Szatymazi Általános Iskola 2014. évi munkájáról	azonnal	Végrehajtva
138/2015 (IX.17.) KT. határozat	A "Mi Óvodánk Alapítvány Szatymaz" részére támogatás biztosítása	azonnal	Végrehajtva
139/2015 (IX.17.) KT. határozat	Téli igazgatási szünet elrendelése	2015.december 23.	Folyamatban
140/2015 (IX.17.) KT. határozat	Zsóka-fele ház projektfelelős személy kijelölése	azonnal	végrehajtva
141/2015 (IX.17.) KT. határozat	Szatymaz, Vasút u-Petőfi utca sarkán lévő önkormányzati ingatlan bérbeadása	2015. október 1.	Végrehajtva
142/2015 (IX.17.) KT. határozat	Szociális tűzifa igénylése (Humán Bizottság javaslata)	azonnal	Végrehajtva
143/2015 (IX.17.) KT. határozat	Szociális tűzifa igénylése (Gazdasági Bizottság javaslata)	azonnal	Végrehajtva

144/2015 (IX.17.) KT. határozat	Bursa Hungarica 2016. évi fordulójához történő csatlakozás	2015. október 1.	Végrehajtva
145/2015 (IX.17.) KT. határozat	Dr. Lengyel Andrea és Kálmán János kérelme Egészségét	azonnal	Végrehajtva
146/2015 (IX.17.) KT. határozat	Háziorvosok délutáni rendelése	azonnal	Folyamatban
147/2015 (IX.17.) KT. határozat	Csáki Gábor területvásárlási kérelme	azonnal	Folyamatban
148/2015 (IX.17.) KT. határozat	Szatymazi Sportegyesület kérelme (képviselői javaslat)	azonnal	Végrehajtva
149/2015 (IX.17.) KT. határozat	Szatymazi Sportegyesület kérelme	azonnal	Végrehajtva
150/2015 (IX.17.) KT. határozat	KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt kölcsönszerződés módosítás napirend elnapolása	azonnal	Végrehajtva
151/2015 (IX.30.) KT. határozat	KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 sz. projekt kölcsönszerződés módosítás	azonnal	Végrehajtva
152/2015 (IX.30.) KT. határozat	A SZTEJKI Szatymazi Általános Iskola üzemeltetési feladatainak ellátására kötött együttműködési megállapodás módosítása	2015. október 15.	Folyamatban

153/2015 (IX.30.) KT. határozat	Fábiánsebestyéni Fogathajtó Világ bajnokságon való önkormányzati részvétel	azonnal	Végrehajtva
154/2015 (IX.30.) KT. határozat	Báló Bertalan személyes érintettsége	azonnal	Végrehajtva
155/2015 (IX.30.) KT. határozat	Sándorfalva-Szatymaz Beruházó Víziközmű Társulat küldött választása	azonnal	Végrehajtva
156/2015 (IX.30.) KT. határozat	Szatymazi Gazdakör székhely áthelyezése	azonnal	Végrehajtva

166/2015 (X.15.) KT. határozat	Szunyogné Csányi Ilona támogatási kérelme terem bérleti díj elengedése	azonnal	Végrehajtva
167/2015 (X.15.) KT. határozat	Szatymaz, 655/13 hrsz-on nyilvántartott ingatlan értékesítése	azonnal	Végrehajtva
168/2015 (X.15.) KT. határozat	Víziközmű vagyon térítésmentes vagyonátruházása	azonnal	Végrehajtva
169/2015 (X.15.) KT. határozat	Pályázat az I. világháborús emlékmű rendbetételére	2015.október 15.	Polyamatban
170/2015 (X.15.) KT. határozat	Fehértói Gazdaképző és Innovációs Alapítvány Alapító Okirat módosítása	azonnal	Végrehajtva

Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról		Határidő	Végrehajtása
157/2015 (X.15.) KT. határozat	Beszámoló a képviselő-testület jogköreben a két ülés között kiadott döntésekről, utasításokról, fontosabb tárgyalásokról, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.	azonnal	Végrehajtva
158/2015 (X.15.) KT. határozat	Tájékoztató a település közbiztonsági állapotáról	azonnal	Végrehajtva
159/2015 (X.15.) KT. határozat	hatáskörben hozott döntéseiről 2014-2015.	azonnal	Végrehajtva
160/2015 (X.15.) KT. határozat	Tájékoztató az egyablakos Kormányablak létrehozásáról	azonnal	Folyamatos
161/2015 (X.15.) KT. határozat	Társulás társulási megállapodás módosítása	azonnal	Végrehajtva
162/2015 (X.15.) KT. határozat	Görgényi Gábor könyvkiadási kérelme	azonnal	Folyamatban
163/2015 (X.15.) KT. határozat	Országos Egyesület a Mosolyért Közhasznú Egyesület támogatás kérés	azonnal	végrehajtva
164/2015 (X.15.) KT. határozat	Szatymazi Óvoda fenntartó-váltás	2015. október 15.	Végrehajtva
165/2015 (X.15.) KT. határozat	Szank Községi Önkormányzat Vízkezmű Kft-ben lévő üzletrész névértéken történő értékesítése	azonnal	Végrehajtva



Szegedi Kistérség Többcélú Társulása
Egyesített Szociális Intézmény
Dr Farkasinszky Terézia Ifjúsági Drogcentrum



Telephely: 6726 Szeged, Fésű u 4.

+36-62/436-353

e-mail: drogcentrum@egyszocint.ritek.hu

A szatymazi Rehabilitációs Centrum két különálló részlegre oszlik. Az elosztás egy épületen belül, külön emeleteken való elválasztással jött létre. A részlegeket életkor alapján (ifjúsági és felnőtt) alakítottuk ki. Mindkét részleg megfelelő infrastruktúrával, külön stábbal, külön terápiás programmal és külön házirenddel működik.

A felnőtt rehabilitációs intézet 1993-ban kezdte meg működését Deszk Tanya 1. számú telephelyen. 1999-ig 10 férőhelyen biztosított rehabilitációs szolgáltatást elsősorban ópiát függő fiatalok számára. 1999-től a megnövekedett szükséglet következtében 12 férőhellyel bővült az ellátás.

2007. szeptember 01.-től a Szegedi Megyei Jogú Város Önkormányzata döntésének alapján megszüntette a deszki telephelyet, 12 ágy üzemeltetését felfüggesztette, és 10 krónikus ágygal a Drogcentrum Fésű u. 4. szám alatti telephelyére helyezte át a szolgáltatást. Ezt követően 2015 május 1-től új telephelyen **Szatymaz Kossuth utca 1. szám alatt 10 ágygal** folytatódik a munka.

Az általános szakmai cél az illegális drogokat használók, illetve más szenvedélyekkel küzdők kezelése, gondozása, ellátása. (Célpopuláció az illegális drogokat, valamint a legális szenvedélykeltő szereket abúzszerűen használók, ill. viselkedési addikciókkal küzdők köre.)

A célcsoport életkora: 18. életévtől. Az ellátás koedukált.

A Dr. Farkasinszky Terézia Ifjúsági Drogcentrum Szegedi Kistérség Többcélú Társulása a Szegedi Tudomány Egyetemmel közös konzorciumban elnyerte a **DAOP-4.1/2/b/11 pályázatot**, ezáltal megvalósulhatott a Rehabilitációs Centrum, amely jelenleg 10, majd a II. ütem megvalósulása után 15 felnőtt és 15 serdülő-fiataalkorú igénybevevő ellátására alkalmas. A pályázat megnyerése lehetőséget biztosított a terápiás közösségi modell kibővítésére és a létszám növelésére.

A Dr. Farkasinszky Terézia Ifjúsági Drogcentrum a kistérségben és országosan is egyedülálló módon integrált formában nyújt egészségügyi és szociális szolgáltatásokat droghasználók, addiktív problémákkal küzdők részére.

Ellátási terület

A szatymazi rehabilitációs centrum felnőtt részlege:

- elsődlegesen Szeged és kistérsége, a 60/2003-as ESzCsM rendelet előírása alapján Magyarország teljes területéről fogad ellátottakat.

Életkori meghatározás: 18 év feletti életkortól fogad klienseket

A szatymazi Rehabilitációs Centrum gyermek- és ifjúsági részlege:

- elsődlegesen Szeged és kistérsége, de az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat Országos Tisztifőorvosi Hivatalának IF-11680-7/2014. sz. határozat és a 60/2003-as rendelet előírása alapján Magyarország teljes területéről fogad ellátottakat

Életkori meghatározás a 60/2003-as ESzCsM rendelet alapján: 10-18 éves korig.

Programunk lehetőséget nyújt, drog- alkohol- játékszenvedélyben és egyéb függőségben szenvedő klienseink számára.

2015 június 1-től a felnőtt részlegen 24 fiú és egy lány, a gyermek- és ifjúságaddiktológiai részlegen 12 fő kezdett el bentlakásos terápiát.

Dolgozói kimutatás:

A jogszabályi előírásoknak megfelelően az előírt létszámú dolgozó van foglalkoztatva.



Ügyszám: 1069/2015.

Tárgy: Polgármesteri Hivatal munkájáról
szóló beszámoló

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület által elfogadott munkaterv alapján a Polgármesterei Hivatal munkájáról szóló beszámolót 2014. és 2015. I. félév vonatkozásában az alábbiakban terjesztem a T. Képviselő-testület elé.

I. Polgármesteri Hivatal feladatai:

A Polgármesteri Hivatal feladatai három fő csoportra oszthatóak:

- 1./ Képviselő-testülettel, bizottságokkal és polgármesterrel kapcsolatos feladatok
- 2./ Lakossággal kapcsolatos hatósági és egyéb feladatok.
- 3./ Egyéb feladatok

A lakossággal kapcsolatos feladatok döntő többsége hatósági ügyintézés keretében történik, melyet jogszabályok határoznak meg. (törvény és egyéb ágazati rendelkezések). A hatósági ügytípusok száma kb. 3.200. Pontos adatot azért nem tudunk szolgáltatni, mivel folyamatosan változó. A hatósági ügyintézés keretén belül ún. elsőfokú ügyintézés történik a Polgármesteri Hivatalban. Ennek során hozott hatósági határozat ellen fellebbezési jogosultsága van az ügyfélnek, melyet a másodfok (Kormányhivatal) bírál el. Kivéve a birtokvédelmi eljárás, melynél a fellebbezés jogorvoslati fóruma a bíróság.

A Hivatal munkájának másik fő csoportja a Képviselő-testülettel, a bizottságokkal és a polgármesterrel kapcsolatos feladatok. Ennek során a döntések előkészítése, illetve azok végrehajtása a Hivatal feladata. Ezen a csoporton belül még meg kell különböztetni ún. képviselő-testületi és polgármesteri hatósági ügyet, illetve egyéb ügytípusokat is.

1./ Képviselő-testület, bizottságok, polgármester:

1.1. Képviselő-testület:

Az Önkormányzati törvény éves szinten 6 kötelezően megtartandó rendes testületi ülést ír elő, azonban a munkatervünk szerint augusztus kivételével minden hónapban ülésezik a Képviselő-testület. Rendes és rendkívüli ülés tartására 2014-ben 16 alkalommal, 2015. június 30-ig 12 alkalommal került sor.

A Képviselő-testület döntései:

- a./ rendelet
- b./ határozat

A rendelet helyi jogszabálynak tekintendő, a település lakosságára nézve állapít meg jogokat és kötelezettségeket. A határozat lehet egyedi és általános jellegű. A Képviselő-testület üléséről 15 napon belül jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a Nemzeti Jogszabály Tárbá (NJT) fel kell tölteni. A megalkotott rendeleteket 3 napon belül kell az NJT-be feltölteni.

Az NJT-n keresztül tartja a Törvényességi Főosztály a kapcsolatot az önkormányzattal.

A képviselő-testületi jegyzőkönyvek elkészítésének határidejét kiemelten kezeljük, mivel ennek elmaradása fegyelmi felelősségre vonást eredményezhet a Kormányhivatal eljárása során.

A Képviselő-testület döntéseinek előkészítését a jegyző és az igazgatási csoport végzi, a döntések végrehajtását pedig az illetékes szakrészlegek.

1.2. Bizottságok:

A Képviselő-testület két bizottságot hozott létre: Gazdasági Bizottság
Humán Bizottság

Ügydöntő hatáskörrel a Humán Bizottság rendelkezik (szociális ügyek), míg a Gazdasági Bizottság véleményező, javaslattevő és koordináló szerepet tölt be. A bizottságok üléseit a Képviselő-testület üléseit megelőzően tartják. A bizottságok mellett titkársági ügyviteli feladatokat köztisztviselők látják el. Az ügyek típusaira való tekintettel több alkalommal együttes ülést tartott a Gazdasági Bizottság a Képviselő-testülettel, melyről külön-külön jegyzőkönyv készült.

A bizottságok üléseiről is jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet szintén 15 napon belül az NJT felületére fel kell tölteni.

1.3. Polgármester:

A polgármester sajátos jogviszonyban álló választott tisztségviselő. Államigazgatási hatásköreit a Polgármesteri Hivatalon keresztül látja el, melyek kiemelten a katasztrófavédelemmel, ár- és belvízvédekezéssel, köztemetéssel és krízis támogatással kapcsolatosak. Az ügyek előkészítését és végrehajtását a Hivatal végzi.

Kizárólagos polgármesteri hatáskör a közterület-használatra vonatkozó önkormányzati hatósági ügy.

A polgármester egyéb munkáltatói jogokat gyakorol a művelődési ház igazgatója, a védőnők, a tanyagondnokok felett. A jegyző tekintetében teljeskörű munkáltatói jogosítvánnyal rendelkezik, vagyis a kinevezés, a fegyelmi eljárás, és a felmentés és egyebek kapcsán.

A Kormányhivatal által szervezett közhasznú, közcélú foglalkoztatottak felett önálló munkáltatói jogosítvánnyal rendelkezik.

A tanyagondnokok munkarendjét, munkaidő-beosztását, szabadságolását, illetve egyéb távollétét, helyettesítésüket a polgármester határozza meg.

2./ Lakossággal kapcsolatos hatósági és egyéb feladatok.

2.1. Szociálpolitika, népesség, gyermekvédelem és közfoglalkoztatás:

2 fő középfokú végzettséggel rendelkező köztisztviselő látja el a feladatokat.

2.1.1. Szociálpolitika

2015. március 1-ig az aktív korúak ellátásával kapcsolatos hatósági munka jelentett a legnagyobb munkamennyiséget. Az FSZ e-adatrendszerben (Foglalkoztatási Szolgálat) minden határozatot rögzíteni kellett, illetve ugyanezen adatokat rögzíteni kellett a TB-hez és a PTR (pénzügyi és természetbeni támogatások) rendszerében. A munka mennyiségét növelte, hogy a jogerőssé vált határozatok rögzítését is el kellett végezni.

A Járási Hivatal hatáskörébe került át fenti időponttól kezdődően a feladat, azonban arányosan ez nem jelentett csökkenést az ügyfélforgalom alakulásában. A Járási Hivatal ügysegédje heti 2 munkanapon (ebből egy pénteki félnap) tart ügyfélfogadást, azonban az ellátottak továbbra is a Hivatalt keresik fel ügyeik intézésével.

A Szociális törvény 2015. március 1-vel változott, megszűnt a méltányossági közgyógyellátás, a rendszeres szociális segély, a lakásfenntartási támogatás, kamatmentes hitel. Helyettük új támogatási formákra hozott rendeletet a Képviselő-testület, melyek továbbra is a Humán Bizottság hatáskörébe tartoznak.

Az elmúlt két évben szociális tűzifa támogatásokkal kapcsolatos feladatok is a szociális igazgatást terheltek.

2.1.2. Népeségnyilvántartás:

E szakterületen belül kerül sor a lakcím igazolások kiadására (kollégium ösztöndíj), a Környezetgazdálkodási KHT felé a hulladékszállítással kapcsolatos igazolások kiadására.

2.1.3. Gyermekvédelmi feladatok:

2013-tól a gyámügyi feladatokat a Járási Hivatalok látják el, így a Polgármesteri Hivatal feladata a rendszeres gyermekvédelmi támogatás, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet megállapítása. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma csökkenő, melynek indoka, hogy ez év szeptemberétől a bölcsődés és óvodáskorú gyermekek ingyen étkezésben részesülnek jövedelmi viszonyuk alapján.

Halmozottan hátrányos helyzet megállapítása 2014. évben 1 fő esetében történt meg.

2.1.4. Közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok:

2014. évben 10 program indult 8 órás munkarendben, 232 fő közfoglalkoztatásával. 2015. október végéig 6 program valósult meg rövid és hosszú távú foglalkoztatással 8 órás munkarendben. Ez összesen 80 főt érintett.

A közfoglalkoztatással kapcsolatos kisegítő feladatokat 1 fő közfoglalkoztatott látja el.

A közfoglalkoztatottak munkaszervezését, ellenőrzését, felügyeletét a polgármester irányításával az egyik tanyagondnok közalkalmazott látja el.

Kulturális közfoglalkoztatásra 2013. évtől van lehetőség, 2014. április 30-ig 5 fő foglalkoztatására került sor, a III. Közfoglalkoztatási Program ez év márciusától 2016. február 29-ig tart.

2014. és 2015. évben sor került diákmunkások alkalmazására, mely 2014-ben 15 főt, 2015-ben 10 főt érintett.

Közérdekű munkavégzés keretében 2014-ben 24 fő, 2015-ben 13 fő került alkalmazásra.

Összegzésképpen megállapítható, hogy a szakterületen foglalkoztatott 2 fő köztisztviselő megfelelő végzettséggel rendelkezik a feladat ellátásra, továbbá maximális segítséget nyújt az irodához forduló ügyfelek részére. Sajnos az ügyfélfogadási idő be nem tartása ezeken a szakterületeken jelentkezik döntően. Javítani szükséges viszont a környezettanulmányok ütemezésén a fentiekben részletezettek miatt.

2.2. Gazdálkodás, adóügyek:

2.2.1. Gazdálkodás:

A költségvetéssel és a házipénztár kezelésével kapcsolatos feladatokat 4 köztisztviselő látja el, 2 fő felsőfokú, 2 fő középfokú végzettséggel. Mérlegképes könyvelői végzettséggel 3 fő köztisztviselő rendelkezik. A mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkező kollégák rendszeresen részt vesznek szakmai továbbképzéseken, mellyel a regisztrációjukat tudják tovább érvényesíteni.

A költségvetési gazdálkodás kiemelt jelentőségű feladat. Az éves költségvetési rendelet előkészítése, zárás, féléves, háromnegyed éves beszámolók Kincstár felé történő és Testület felé történő elkészítése.

Havi adatszolgáltatást teljesítenek az Államkincstár felé, a rendszeres segélyek havi számfeljtését végzik, illetve a segélyek egy részének házipénztáron keresztül történő kifizetését. A segélyek nagy részének visszaigénylését is a költségvetési csoport végzi. Statisztikai jelentéseket készítenek éves és negyedéves bontásban a létszámokról, egészségügyről, beruházásokról.

Kapcsolatot tartanak az intézményekkel, elkészítik elemi költségvetésüket, illetve operatív gazdálkodás keretében formailag, számszakilag ellenőriznek minden számlát a teljesítés igazolása előtt. Begyűjtik a megrendelőket, szerződéseket, kötelezettségvállalásokat. Az EPER integrált programmal dolgoznak. Bevallásokat készítenek a NAV felé, illetve a MÁK felé a kifizetésekről, táppénzekről, szabadságokról adatot szolgáltatnak. Itt történik a vagyonszámvetés vezetése is. A vagyonszámvetésből készítik el a zárszámadás mellékletét képező vagyonszámvetést. 2014. évtől a KATA WIN program segítségével tárgyi eszközöket tartanak nyilván.

A csoport végzi a bérbeadási szerződések és a közterület-használati engedélyek alapján a díjak kiszámlázását is. Ide tartozik még a telefon díjak, közüzemi díjak továbbszámlázása.

2014. január 1-től 3 házipénztár nyilvántartást kell vezetni.

A költségvetési csoport ügyiratforgalma minimális, 2014. évben 400 db, 2015. október 30-ig 336 db ügyiratuk volt. Magasabb számot mutat az egyéb bizonylat forgalom, mely 2014-ben 2.268, míg 2015. október 31-ig 1.669 db volt.

2.2.2. Adóügyek:

Az adóügyi feladatokat 2 fő felsőfokú végzettségű köztisztviselő látja el.

Jelenleg településünkön 3 helyi adó van bevezetve, illetve megosztott adónemként a gépjárműadó jelentkezik még feladatként. Az adóügyhöz tartozik a vagyoni bizonyítvány kiállítása, az adóigazolások kiállítása, illetve a hagyatékhöz tartozó adó-értékbizonyítványok kiállítása is.

2014. évben elkezdődött - adóellenőrzés keretében – azon ingatlanok feltárása, melyek után nem fizetnek magánszemélyek kommunális adót.

2014. évben 74 db felszólítás került kikézbítésre. Az Art. alapján 5 évre visszamenőleg van lehetősége az adóhatóságnak az adó kivetésére. 30 ingatlan esetében 884.250,- Ft adóösszegben történt meg az adó előírás, melyből 770.250,- Ft be is folyt az adószámlára.

2015. évben 151 db felszólítás került postázásra, melyből 86 db bevallás vissza is érkezett, 791.950,- Ft adó pedig befolyt az adószámlára.

Sajnos ezek többségében zártkertek, melyek tulajdonosai szegedi illetőségűek, ezért lassan történik a feladatok rendezése.

2015. évben plusz feladatként került az adócsoporthoz a kereskedelmi, ipari igazgatás, telephely engedélyezés, illetve a szálláshelyekkel kapcsolatos feladatok is. Ezek nagyságrendileg nem számottevőek, azonban sok apró ügyintézési momentumot igényelnek.

2.3. Igazgatás:

2.3.1. Anyakönyvi ügyintézés, titkárság, munkaügy, személyzeti ügyek:

Az e munkakört betöltő köztisztviselő 2015. november 7. napjával felmondott. Az álláshelyre pályázatot írtunk ki, mely folyamatban van.

E feladatkörhöz a munkaügyi és személyzeti feladatok közül a köztisztviselők, a közalkalmazottakkal kapcsolatos kinevezések, átsorolások tartoznak, belépő munkavállalók munkaköri leírásainak elkészítése, továbbképzési tervek elkészítése, vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos feladatok, szabadságok vezetése, képviselők személyi anyagának elkészítése.

Titkársági, ügyviteli feladatok körében: iktatás, postabontás, telefonközpont kezelés, irattározás. Az iktatás gépi programmal történik, azonban elég nehéz a régi ügyiratok előkeresése. A tavalyi évben végzett selejtezés során a Levéltárba elkészített anyagok tárolása még az irattárunkban történik, mivel az iratok átvételére a Levéltár nem rendelkezik kapacitással.

Anyakönyvi ügyintézés során a helyben történt születés, házasságkötés és halálozás anyakönyvezése itt történik. A régi papír alapú anyakönyveket elektronikus anyakönyvek váltották fel. Évek óta előkészület alatt van, hogy az anyakönyvi igazgatás központosítva történik, azonban ennek a technikai feltételei még nem teremődtek meg.

2014. évben 11 házasságkötés és 12 halálesi anyakönyvezés történt, 2015. évben október 31-ig 11 házasságkötést anyakönyveztünk és 20 halálesetet.

Az anyakönyvvezető feladata az apai elismerő nyilatkozatok felvétele is.

2.3.2. Általános igazgatás:

A szakfeladaton 1 fő felsőfokú végzettséggel, jogi szakvizsgával rendelkező köztisztviselő van alkalmazva.

Munkakörébe tartozik a birtokvédelem, az állategészségügyi igazgatás, földművelésügyi igazgatás, hagyatéki eljárás, és egyéb közigazgatási ügyek.

A birtokvédelmi eljárás során a jegyző egy éven belül történt birtoksértések esetében járhat el, kivéve a tulajdonláshoz való jogi vitát. Viszonylag kevés eljárás indul e témakörben, azonban fajsúlyát tekintve az egyik legnehezebben elbírálható közigazgatási ügytípus. Egy-egy ügy eldöntése több hetet vesz igénybe, mert sok esetben helyszíni szemlét kell tartani, illetve szakértőt kell felkérni az ügyben. A döntés ellen bírósági jogorvoslat van.

Az állategészségügyi igazgatás keretében nyilvántartást kell vezetni a méh tulajdonosokról. Az ebtartással, illetve zárlattal kapcsolatos intézkedéseket kell fogatosítani.

Földművelésügyi igazgatás keretében fakivágási engedélyek kiadása minimális, azonban a termőföld adásvétele, illetve haszonbérbe adásával kapcsolatos feladatok bonyolultsága, illetve terjedelmes eljárása nehezíti az ügyintéző feladatát.

Hagyatéki eljárás során a hagyatéki leltár felvétele és az ehhez szükséges adatok beszerzése történik az önkormányzatnál. A végleges hagyaték átadás azonban az illetékes közjegyzőnél történik.

A köztisztviselő feladatát képezi az elhanyagolt, gazos területek tulajdonosainak a felszólítása, illetve a közterületek tisztántartásának betartatása is. A tanyagondnoki szolgálattal kapcsolatos működési engedélyezési eljárás is feladatát képezi.

A lakcím fiktívvé nyilvánítási kérelmek elbírálása osztott illetékességű, mivel a Járási Hivatal is eljárhat az ügyben.

2.3.3. Egyéb általános igazgatási feladatok:

Ezen munkakört 1 fő felsőfokú végzettséggel, jogi diplomával rendelkező köztisztviselő látja el.

Lakás-és helyiséggazdálkodás keretén belül a lakásbérleti szerződések megkötése, közmuhszolgáltatók felé való lejelentés. Helyiséggazdálkodásnál bérlemények átadás-átvétele, szerződéskötések, helyszíni szemlék megtartása, pályáztatások lebonyolítása.

A Képviselő-testület munkájához kapcsolódó feladatok terén az anyagok előkészítése, kiküldése, időpontok egyeztetése, és a döntések végrehajtásának koordinálása. Elkészült jegyzőkönyvek írásbeli felterjesztése, képviselőkkel kapcsolattartás.

Egyéb feladatok keretében a Szatymazért Alapítvány titkársági feladatainak ellátása.

2.4. Pályázatírás, műszak:

2.4.1. Pályázatírás:

2008. augusztus 1. óta 1 főállású köztisztviselő látta el a pályázati feladatokat, azonban 2014. márciusa óta ezen ügyintéző napi 4 óras foglalkoztatási időben dolgozik. 2014. augusztus óta áll alkalmazásban 1 fő pályázatíró osztott munkakörben (műszaki munkakör is) a 4 órában foglalkoztatott ügyintéző mellett.

Mindkét kolléga felsőfokú végzettséggel rendelkezik.

A pályázatírók fő feladatai közé tartozik: a pályázatok figyelése, kisebb pályázatok megírása, előkészítések, befejezett pályázatok elszámolása, monitoringja.

Feladataik közé tartozik még a BURSA HUNGARICA ösztöndíj pályázattal kapcsolatos feladatok, illetőleg a közbeszerzési tervekkel és beszámolókkal kapcsolatos feladatok.

A vizsgált időszakban lefolytatott pályázati ellenőrzések:

- „Gyarádó tudás, fejlődő közösség” Művelődési Ház és Könyvtár pályázata,
- a Szatymazi Nőegylet pályázata a Neszűrjhegyi Iskola részleges felújítására,
- tanyagondnoki gépjármű beszerzése (Skoda),
- Központi sétány fejlesztése (hivatal előtti tér),
- Egészség ház akadálymentesítése.

Vizsgált időszak nyertes pályázata:

- Tanyagondnoki autó vásárlása,
- Helyi Értéktár Bizottság támogatása,
- Ford Transit mikrobusz beszerzése a Mi Óvodánk Alapítvány részére,
- Kibéd-Szatymaz március 15-i közös megemlékezés.

Folyamatban lévő, el nem bíralt pályázatok:

- Nőegylet működési költségei,
- belterületi utak, járdák felújítása,
- az iskola tornatermi vizesblokkjának felújítása,
- I. Világháborús emlékmű felújítása.

2.4.2. Műszak:

2015. október 5-től személyi változás következett be ezen a szakfeladaton. A jelenlegi ügyintéző felsőfokú építészmérnöki végzettséggel rendelkező köztisztviselő.

A műszaki ügyintéző kiemelt feladatai elsősorban a településfejlesztés, település üzemeltetés, telekalakítás, vonalas létesítményekkel kapcsolatos feladatok, műszaki jellegű beruházások, illetve pályázatokkal kapcsolatos közreműködés.

Jelenleg a kolléga próbaidejét tölti. A műszaki ügyintézői munkakör betöltésénél fő szempontként kezeltük azt, hogy 5 ezer lélekszámú településnél kötelező építész vagy építőmérnöki végzettséggel rendelkező munkavállalót alkalmazni az ETDR pont miatt. (építési engedélyek elektronikus beadása).

3./ Egyéb feladatok:

A Polgármesteri Hivatal alkalmazásába tartozik a fizikai állomány. 1 fő 8 órás takarítónő, 1 fő 6 órás takarítónő, 3 fő 8 órás és 1 fő 4 órás település üzemeltetéssel foglalkozó munkavállaló. A 6 órás takarítói munkavállaló az egészségháznál végzi feladatát. Ők mindannyian a Munka Törvénykönyv hatálya alá tartozó munkavállalók.

Fentiek alapján kérem a Képviselő-testületet a Polgármesteri Hivatal munkájáról szóló beszámoló megvitatására és elfogadására.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz Község Polgármesteri Hivatala 2014-2015. I. félévi munkájáról szóló beszámolót és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a beszámolót az előterjesztésben foglalt tartalommal elfogadta.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Szatymaz, 2015. november 12.





11-2/2015/A2

Szatymaz Község Képviselőtestületének!

S z a t y m a z

Tárgy: A 2015. évi költségvetési
rendeletmódosítás indokolása
Melléklet: 1 db rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselőtestület !

Szatymaz Község Képviselőtestülete a 2015. évi költségvetésről és annak végrehajtásáról szóló 2/2015. (II.12.) KT. rendeletét, /továbbiakban költségvetési rendelet/ az alábbiak szerint módosítja:

Kiadások:

A kiadási előirányzatok módosítása után a költségvetés kiadási előirányzatát

744.816 ezer Ft-ról **760.635 ezer Ft**
összegben javasoljuk megállapítani.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet **Önkormányzat** K1. Személyi juttatások kiadási előirányzata

**növekszik
8.645 ezer Ft-tal**

- Közfoglalkoztatottak illetménye 8.192 ezer Ft (Munkaügyi Központ támogatása terhére)
- 2015. évi bérkompenzáció 48 ezer Ft (tartalék terhére)
- Tanyagondnokok ágazati pótléka 204 ezer Ft (állami támogatás terhére)
- Hungarikum pályázat megbízási díja 201 ezer Ft (pályázati támogatás terhére)

Összességében 27.971 ezer Ft-ról **36.616 ezer Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet **Önkormányzat** K.2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiadási előirányzata

**növekszik
1.222 ezer Ft-tal**

- Közfoglalkoztatottak illetményének járuléka 1.106 ezer Ft (Munkaügyi Központ támogatása terhére)
- 2015. évi bérkompenzáció járuléka 13 ezer Ft (tartalék terhére)
- Tanyagondnokok ágazati pótléka 54 ezer Ft (állami támogatás terhére)
- Hungarikum pályázat megbízási díjak járuléka 49 ezer Ft (pályázati támogatás terhére)

Összességében 5.585 ezer Ft-ról **6.807 ezer Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet *Önkormányzat* K.3. Dologi kiadási előirányzat

**növekszik
288 ezer Ft-tal**

- Gyermekszegénység elleni program keretében nyári étkeztetés biztosítása 38 ezer Ft (önrész tartalék terhére)
- Hungarikum pályázat papír, írószőr 250 ezer Ft

Összességében 56.661 ezer Ft-ról **56.949 ezer Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet *Önkormányzat* K.4. Ellátottak pénzbeli juttatásai kiadások előirányzata

**növekszik
864 ezer Ft-tal**

- Erzsébet utalvány a Gyvt. 20.§.(1)a rendelet szerint 864 ezer Ft (állami támogatás terhére)

Összességében 18.511 ezer Ft-ról **19.375 ezer Ft-ra** módosul.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet *Önkormányzat* K.5. Egyéb működési célú kiadások előirányzata

**növekszik
5.343 ezer Ft-tal**

- Bérkompenzáció 186 ezer Ft (tartalék)
- Leigényelt szociális ellátások állami támogatása 3.646 ezer Ft (tartalék)
- Lakásfenntartási támogatásra leigényel állami támogatás 131 ezer Ft (tartalék)
- Művelődési Ház 2014. évi pénzmaradvány visszafizetése 780 ezer Ft (tartalék)
- Köznevelési feladatok támogatása 600 ezer Ft (tartalék)

**csökken
953 ezer Ft-tal**

- 2015. évi bérkompenzáció 61 ezer Ft (állami támogatás korábban tartalékba helyezett összeg terhére)
- Bérkompenzáció finanszírozása Művelődési Ház és Polgármesteri Hivatal 160 ezer Ft (tartalék terhére)
- Ágazati pótlék tanyagondnokok részére 194 ezer Ft (tartalék terhére)
- Gyermekszegénység elleni program keretében nyári étkeztetés biztosítása 38 ezer Ft (önrész tartalék terhére)
- Hungarikum pályázat személyi juttatás, járulék és dologi előirányzat átvezetés 500 ezer Ft

Összességében 343.822 ezer Ft-ról **348.212 ezer Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet *Önkormányzat* K.9. Belföldi finanszírozás kiadási előirányzata

**növekszik
79 ezer Ft-tal**

- Polgármesteri Hivatal finanszírozása 79 ezer Ft (tartalék)

csökken

265 ezer Ft-tal

- Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár finanszírozása 265 ezer Ft (tartalék)

Összességében 102.169 ezer Ft-ról **101.983 ezer Ft-ra** módosul.

A rendelet tervezet 3. számú melléklet **Szatymaz Polgármesteri Hivatal K.1. előirányzat** csoport Személyi juttatások kiadási előirányzata

növekszik

62 ezer Ft-tal

- 2015. évi bérkompenzáció 62 ezer Ft

Összességében 59.074 ezer Ft-ról **59.136 ezer Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 3. számú melléklet **Szatymaz Polgármesteri Hivatal K.2. előirányzat** csoport Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiadási előirányzata

növekszik

17 ezer Ft-tal

- 2015. évi bérkompenzáció járuléka 17 ezer Ft

Összességében 15.875 ezer Ft-ról **15.892 ezer Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 5. számú melléklet **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár K.1. előirányzat** csoport Személyi juttatások kiadási előirányzata

növekszik

144 ezer Ft-tal

- 2015. évi bérkompenzáció 64 ezer Ft
- Reprezentáció 80 ezer Ft (rendezvények, átvezetés dologiról)

Összességében 7.804 ezer Ft-ról **7.948 ezer Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 5. számú melléklet **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár K.2. előirányzat** csoport Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiadási előirányzata

növekszik

17 ezer Ft-tal

- 2015. évi bérkompenzáció járuléka 17 ezer Ft

Összességében 2.025 ezer Ft-ról **2.042 ezer Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 5. számú melléklet **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár K.3. előirányzat** csoport Dologi kiadási előirányzat

csökken

80 ezer Ft-tal

- Reprezentáció 80 ezer Ft (rendezvények, átvezetés személyi juttatásra)

növekszik

434 ezer Ft-tal

- Könyvtár érdekeltségnövelő támogatása könyvek vásárlására 434 ezer Ft

Összességében 12.176 ezer Ft-ról **12.530 ezer Ft-ra** változik.

Bevételek:

A költségvetési rendelet alábbiakban részletezett módosításai után a költségvetés bevételi előirányzatának javasolt összege:

744.816 ezer Ft-ról **760.635 ezer Ft-ra** módosul

A rendelet tervezet 2. számú melléklet **Önkormányzat B1. előirányzat csoport Működési célú támogatások államháztartáson belülről** bevételeinek költségvetési előirányzata

**növekszik
15.224 ezer Ft-tal**

- Leigényelt szociális ellátások állami támogatása 3.646 ezer Ft (tartalék)
- Lakásfenntartási támogatásra leigényel állami támogatás 131 ezer Ft (tartalék)
- Könyvtár érdekeltségnövelő támogatása könyvek vásárlására 434 ezer Ft
- Bérkompenzáció 187 ezer Ft (tartalék)
- Ágazati pótlék 65 ezer Ft
- Közfoglalkoztatottak támogatása 9.297 ezer Ft
- Erzsébet utalvány a Gyvt. 20.§.(1)a rendelet szerint 864 ezer Ft
- Köznevelési feladatok támogatása 600 ezer Ft (tartalék)

Összességében 144.803 ezer Ft-ról **160.027 ezer Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 4. számú melléklet **Szatymaz Polgármesteri Hivatal B.8. Finanszírozási bevételek** előirányzata

**növekszik
78 ezer Ft-tal**

- 2015. évi bérkompenzáció 78 ezer Ft

Összességében 82.199 ezer Ft-ról **82.277 ezer Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 6. számú melléklet **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár B.8. Finanszírozási bevételek** előirányzata

**növekszik
515 ezer Ft-tal**

- 2015. évi bérkompenzáció 81 ezer Ft
- Könyvtár érdekeltségnövelő támogatása könyvek vásárlására 434 ezer Ft

Összességében 19.971 ezer Ft-ról **20.486 ezer Ft-ra** változik.

Javasoljuk, hogy a Képviselőtestület a költségvetési rendelet módosítását fentiekben ismertetett részletezés és indokolás figyelembevételével tárgyalja meg és fogadja el.

S z a t y m a z, 2015. november 10.

Barna Károly
polgármester

Szatymaz község Képviselő-testületének

..../2015.(.....)

önkormányzati rendelete

Szatymaz Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló 2/2015.(II.13.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szatymaz község Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló, 2011.évi CLXXXIX. törvény, az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCVI. törvény és az Államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet rendelkezései alapján, figyelemmel az új Államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet, az Államháztartás számvitelének 2014.évi megváltozásával kapcsolatos feladatokról szóló 36/2013. (IX.13.) NGM rendelet, az Államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX.39.) NGM rendelet, valamint a Magyarország 2015. évi költségvetéséről szóló 2013. évi C. törvény rendelkezéseire:

Szatymaz Községi Önkormányzat a számára kötelezően előírt, illetve az általa önként vállalt feladatok végrehajtására, továbbá az általa alapított és irányítása alá tartozó költségvetési szervek 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról a következő rendeletet alkotja:

1.§.

Szatymaz Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló 2/2015.(II.13.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„A Képviselő-testület az Önkormányzat 2015. évi költségvetési előirányzatait:

(1) 760.635 ezer Ft (Hétszázhatvanmillió – hatszázharmincötezer forint)

BEVÉTELI FŐÖSSZEGGEL,

(2) 760.635 ezer Ft (Hétszázhatvanmillió – hatszázharmincötezer forint)

KIADÁSI FŐÖSSZEGGEL

határozza meg.”

2.§.

Szatymaz Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló 2/2015.(II.13.) önkormányzati rendelet 1-6. melléklete helyébe e rendelet 1-6. melléklete lép.

3.§.

Szatymaz Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló 2/2015.(II.13.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„((1) A Képviselő-testület az **Önkormányzat**, mint költségvetési szerv bevételi előirányzat főösszegét 649.827 ezer Ft-ban, kiadási előirányzat főösszegét 649.827 ezer Ft-ban határozza meg (amely tartalmazza az intézményi támogatásokat, az állami hozzájárulás összegét valamint az előző évi maradvány összegét).

(2) A Képviselő-testület a **Polgármesteri Hivatal**, mint költségvetési szerv bevételi előirányzat főösszegét 88.172 ezer Ft-ban, kiadási előirányzat főösszegét 88.172 ezer Ft-ban határozza meg (amely tartalmazza az intézményi finanszírozást).

(3) A Képviselő-testület a **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár**, mint költségvetési szerv bevételi előirányzat főösszegét 22.636 ezer Ft-ban, kiadási előirányzat főösszegét 22.636 ezer Ft-ban határozza meg (amely tartalmazza az intézményi finanszírozást).”

4. §.

Szatymaz Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló 2/2015.(II.13.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe e rendelet 7. melléklete lép.

5.§.

Ezen rendelet kihirdetése napját követő napon lép hatályba.

Barna Károly
polgármester

Mákos Istvánné
jegyző

Z Á R A D É K:

Szatymaz község Képviselő-testületének 2015. november 19. napján tartott ülésén megalkotott Önkormányzati rendeletet kihirdetem, ezzel:

a rendelet **hatálybalépésének ideje: 2015. november hónap napja.**

Szatymaz, 2015. november 19.

Mákos Istvánné
jegyző

Szatymaz Községi Önkormányzat

01. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló/2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

2015.10.31

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31
1.	2.	3.	4.	5.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	13369	33 641
02	Normatív jutalmak	K1102		
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103		
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104		
05	Végkielégítés	K1105		
06	Jubileumi jutalom	K1106		
07	Béren kívüli juttatások	K1107	450	600
08	Ruházati költségtérítés	K1108		
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	285	285
10	Egyéb költségtérítések	K1110		
11	Lakhatási támogatások	K1111		
12	Szociális támogatások	K1112		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113		257
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	14 104	34 783
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121		
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122		
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	1 632	1 833
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	1 632	1 833
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	15 736	36 616
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási	K2	3 870	6 807
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	481	105
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	4 546	4 743
23	Árubeszerzés	K313		
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	5 027	4 848
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	31	31
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	142	212
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	173	243
28	Közüzemi díjak	K331	9 323	9 323
29	Vásárolt ételmezés	K332		485
30	Bérleti és lízing díjak	K333		
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	19 105	14 551
32	Közvetített szolgáltatások	K335	812	812
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	672	672
34	Egyéb szolgáltatások	K337	4 535	4 912
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	34 447	30 755
36	Kiküldetések kiadásai	K341	314	314
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	1 100	1 100
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	1 414	1 414
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	10 663	10 984
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	600	765
41	Kamatkiadások	K353		
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354		
43	Egyéb dologi kiadások	K355	6 693	7 940
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	17 956	19 689
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	59 017	56 949
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41		

Szatymaz Községi Önkormányzat

01. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló .../2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

2015.10.31

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31
1.	2.	3.	4.	5.
47	Családi támogatások	K42		864
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43		
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	1 800	1 627
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	5 814	5 987
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	6 618	6 618
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47		
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	4 279	4 279
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	18 511	19 375
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501		
56	Elvonások és befizetések	K502		
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503		
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	300	0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505		
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	54 219	56 003
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507		
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508		300
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509		
64	Kamattámogatások	K510		
65	Működési célú támogatások az EU-nak	K511	6 458	0
66	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	4 220	26 825
67	Tartalék	K513		265 084
68	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	65 197	348 212
69	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61		
70	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	7 874	30 000
71	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		
72	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	2 126	6 765
73	Részesedések beszerzése	K65		
74	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66		
75	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	2 700	4 054
76	Beruházások (=68+...+74)	K6	12 700	40 819
77	Ingatlanok felújítása	K71	7 874	7 874
78	Informatikai eszközök felújítása	K72		
79	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73		1 017
80	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	2 126	2 401
81	Felújítások (=76+...+79)	K7	10 000	11 292
82	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó	K81		
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K82		
84	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K83		
85	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84	10 000	11 009
86	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó	K85		

Szatymaz Községi Önkormányzat

01. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló .../2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

2015.10.31

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31
1.	2.	3.	4.	5.
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K86		9 595
88	Lakástámogatás	K87		
89	Felhalmozási célú támogatások az EU-nak	K88	110	0
90	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89		2 759
91	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	10 110	23 363
92	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	195 141	543 433
93	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913		
94	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	0	4 411
95	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	101 630	101 983
96	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916		
97	Pénzügyi lízing kiadásai	K917		
98	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918		
99	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+...+15)	K91	101 630	106 394
100	KIADÁSOK ÖSSZESEN (=90+97)	K	296 771	649 827

02. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló /2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

**Szatymaz Községi Önkormányzat
2015.10.31**

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 10.31.
1.	2.	3.	4.	5.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111	93 583	93 676
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak	B112		
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	11 183	19 976
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	5 508	5 942
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115		3 960
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116		
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	110 274	123 554
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12		
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó	B13		
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	B14		
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15		
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson	B16	8 916	36 473
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	119 190	160 027
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22		
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23		
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24		
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25		
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2		
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311		
21	Társaságok jövedelemadói	B312		
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31		
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32		
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33		
25	Vagyoni típusú adók	B34	14 000	14 000
26	Értékesítési és forgalmi adók (iparüzési adó)	B351	130 000	130 000
27	Fogyasztási adók	B352		
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353		
29	Gépjárműadók	B354	12 500	12 500
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355	500	500
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	143 000	143 000
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	420	420
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	157 420	157 420

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 10.31.
1.	2.	3.	4.	5.
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401		
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402		8 627
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	1 875	1 875
37	Tulajdonosi bevételek	B404	8 880	252
38	Ellátási díjak	B405		
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	106	106
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407		
41	Kamatbevételek	B408	4 000	4 000
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409		
43	Egyéb működési bevételek	B410		
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	14 861	14 860
45	Immateriális javak értékesítése	B51		
46	Ingatlanok értékesítése	B52	5 000	5 000
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53		
48	Részesedések értékesítése	B54		
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55		
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	5 000	5 000
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61		
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62	300	300
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63		
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	300	300
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71		
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72		
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73		
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7		
59	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	B8		312 220
60	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	296 771	649 827

03. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló .../2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

Szatymazi Polgármesteri Hivatal

2015.10.31

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31.
1.	2.	3.	4.	5.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	41 063	41 248
02	Normatív jutalmak	K1102		
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103		2 580
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104		
05	Végkielégítés	K1105		
06	Jubileumi jutalom	K1106		
07	Béren kívüli juttatások	K1107	3 842	3 842
08	Ruházati költségterítés	K1108		
09	Közlekedési költségterítés	K1109	829	829
10	Egyéb költségterítések	K1110	216	216
11	Lakhatási támogatások	K1111		
12	Szociális támogatások	K1112		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	10	10
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	45 960	48 725
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	8 859	8 424
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122		573
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	812	1 414
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	9 671	10 411
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	55 631	59 136
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	14 947	15 892
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	593	593
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 109	1 160
23	Árubeszerzés	K313		
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 702	1 753
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	820	819
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	550	552
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 370	1 371
28	Közüzem díjak	K331	1 350	1 364
29	Vásárolt élelmiszer	K332		
30	Bérleti és lízing díjak	K333		
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	1 115	1 121
32	Közvetített szolgáltatások	K335	120	120
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	786	786
34	Egyéb szolgáltatások	K337	2 849	2 852
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	6 220	6 243
36	Kiküldetések kiadásai	K341	700	700
37	Reklám- és propagandakiadások	K342		
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	700	700
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 644	1 636
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	40	78
41	Kamatkiadások	K353		
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354		
43	Egyéb dologi kiadások	K355	102	102

2
Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2015.10.31
K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31.
1.	2.	3.	4.	5.
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	1 786	1 816
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	11 778	11 883
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41		
47	Családi támogatások	K42		
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43		
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44		
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45		
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46		
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47		
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48		
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	0	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501		
56	Elvonások és befizetések	K502		
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503		
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504		
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505		
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506		
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507		
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508		
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509		
64	Kamattámogatások	K510		
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511		
66	Tartalékok	K512		
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	0	0
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61		
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62		
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64		993
72	Részesedések beszerzése	K65		
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66		
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		268
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	0	1 261
76	Ingatlanok felújítása	K71		
77	Informatikai eszközök felújítása	K72		
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73		
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74		
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	0	0
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81		
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82		
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83		

3
Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2015.10.31
K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31.
1.	2.	3.	4.	5.
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84		
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85		
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86		
87	Lakástámogatás	K87		
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88		
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	0	0
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	82 356	88 172
91	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913		
92	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914		
93	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915		
94	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916		
95	Pénzügyi lízing kiadásai	K917		
96	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918		
97	Belföldi finanszírozás kiadásai (=91+...+96)	K91	0	0
98	KIADÁSOK ÖSSZESEN (=90+97)	K	82 356	88 172

04. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló ... /2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2015.10.31

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31
1.	2.	3.	4.	5.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112		
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113		
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114		
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115		
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116		
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12		
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13		
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14		
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15		
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16		1 053
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0	1 053
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22		
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23		
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24		
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25		
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311		
21	Társaságok jövedelemadói	B312		
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32		
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33		
25	Vagyoni típusú adók	B34		
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351		
27	Fogyasztási adók	B352		
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353		
29	Gépjárműadók	B354		
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355		
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36		
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31
1.	2.	3.	4.	5.
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401		848
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	92	92
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	150	150
37	Tulajdonosi bevételek	B404		
38	Ellátási díjak	B405		
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	62	286
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407		
41	Kamatbevételek	B408	9	9
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409		
43	Biztosító által fizetett kártérítés	B410		
44	Egyéb működési bevételek	B411		190
45	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	313	1 575
46	Immateriális javak értékesítése	B51		
47	Ingatlanok értékesítése	B52		
48	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53		
49	Részesedések értékesítése	B54		
50	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55		
51	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	0	0
52	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61		
53	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62		
54	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63		
55	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	0	0
56	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71		
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72		
58	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73		
59	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	0	0
60	Költségvetési bevételek (=07+13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	313	2 628
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111		
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112		
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113		
64	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=61+62+63)	B811	0	0
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121		
66	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122		
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123		
68	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124		
69	Belföldi értékpapírok bevételei (=65+...+68)	B812	0	0
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131		3 267
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132		
72	Maradvány igénybevétele (=70+71)	B813	0	3 267
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814		
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815		
75	Központi, irányító szervi támogatás	B816	82 043	82 277
76	Betétek megszüntetése	B817		
77	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818		
78	Belföldi finanszírozás bevételei (=73+...+77)	B81	82 043	85 544
79	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821		
80	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822		

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31
1.	2.	3.	4.	5.
81	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823		
82	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824		
83	Külföldi finanszírozás bevételei (=79+...+82)	B82	0	0
86	Finanszírozási bevételek (=78+83)	B8	82 043	85 544
87	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B	82 356	88 172

05. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló ... /2015. (XI.19.) Önkormányzat rendelethez

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

2015.10.31

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31.
1.	2.	3.	4.	5.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	7 033	7 262
02	Normatív jutalmak	K1102		
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103		
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104		
05	Végkielégítés	K1105		
06	Jubileumi jutalom	K1106		
07	Béren kívüli juttatások	K1107	20	140
08	Ruházati költségtérítés	K1108		198
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	198	
10	Egyéb költségtérítések	K1110		
11	Lakhatási támogatások	K1111		
12	Szociális támogatások	K1112		
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	1	1
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	7 252	7 601
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121		
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122		
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123		347
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	0	347
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	7 252	7 948
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	1 938	2 042
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	1 552	1 965
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	447	355
23	Árubeszerzés	K313		
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 999	2 320
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	126	126
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	200	200
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	326	326
28	Közüzem díjak	K331	1 800	1 800
29	Vásárolt élelmezés	K332		
30	Bérleti és lízing díjak	K333		554
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	200	464
32	Közvetített szolgáltatások	K335	44	44
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	762	763
34	Egyéb szolgáltatások	K337	244	1 178
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	3 050	4 803
36	Kiküldetések kiadásai	K341	10	10
37	Reklám- és propagandakiadások	K342		
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	10	10
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351		1 565
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	917	95
41	Kamatkiadások	K353		
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354		
43	Egyéb dologi kiadások	K355	6 245	3 411
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	7 162	5 071

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

2015.10.31

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31.
1.	2.	3.	4.	5.
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	12 547	12 530
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41		
47	Családi támogatások	K42		
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43		
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44		
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45		
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46		
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47		
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48		
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	0	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501		
56	Elvonások és befizetések	K502		
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés	K503		
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K504		
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése	K505		
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506		
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés	K507		
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása	K508		
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509		
64	Kamatátogatások	K510		
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511		
66	Tartalékok	K512		
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	0	0
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61		
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62		
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63		
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64		107
72	Részesedések beszerzése	K65		
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66		
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		9
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	0	116
76	Ingatlanok felújítása	K71		
77	Informatikai eszközök felújítása	K72		
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73		
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74		
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	0	0
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81		
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82		
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83		
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84		
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85		
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86		
87	Lakástámogatás	K87		
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K88		

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

2015.10.31

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31.
1.	2.	3.	4.	5.
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	0	0
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	21 737	22 636
91	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913		
92	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914		
93	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915		
94	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916		
95	Pénzügyi lízing kiadásai	K917		
96	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918		
97	Belföldi finanszírozás kiadásai (=91+...+96)	K91	0	0
98	KIADÁSOK ÖSSZESEN (=90+97)	K	21 737	22 636

06. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló... /2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

**Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
2015.10.31**

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31.
1.	2.	3.	4.	5.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111		
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	B112		
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113		
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114		
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115		
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116		
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12		
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13		
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14		
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15		
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16		
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0	0
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21		
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22		
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23		
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	B24		
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25		
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2		0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311		
21	Társaságok jövedelemadói	B312		
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31		0
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32		
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33		
25	Vagyoni típusú adók	B34		
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351		
27	Fogyasztási adók	B352		
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353		
29	Gépjárműadók	B354		
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355		
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36		

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31.
1.	2.	3.	4.	5.
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	20	20
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	1 830	1 830
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	30	30
37	Tulajdonosi bevételek	B404		
38	Ellátási díjak	B405		
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	260	260
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407		
41	Kamatbevételek	B408	10	10
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409		
43	Egyéb működési bevételek	B410		
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	2 150	2 150
45	Immateriális javak értékesítése	B51		
46	Ingatlanok értékesítése	B52		
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53		
48	Részesedések értékesítése	B54		
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55		
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	0	0
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61		
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62		
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63		
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	0	0
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71		
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72		
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73		
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	0	0
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	2 150	2 150
60	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111		
61	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	B8112		
62	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113		
63	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=60+61+62)	B811		
64	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121		
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122		
66	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8123		
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124		
68	Belföldi értékpapírok bevételei (=64+...+67)	B812		
69	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131		780
70	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132		
71	Maradvány igénybevétele (=69+70)	B813		780
72	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814		
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815		
74	Központi, irányító szervi támogatás	B816	19 587	19 706
75	Betétek megszüntetése	B817		
76	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818		

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat 2015.10.31.
1.	2.	3.	4.	5.
77	Belföldi finanszírozás bevételei (=63+68+71+...+76)	B81	19 587	20 486
78	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B821		
79	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B822		
80	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823		
81	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824		
82	Külföldi finanszírozás bevételei (=78+...+81)	B82	0	0
83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	B83		
84	Finanszírozási bevételek (=77+82+83)	B8	19 587	20 486
85	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	B	21 737	22 636

07. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló . /2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2015. évi fejlesztési kiadásai feladatonként és forrásonként /ezer Ft/

Megnevezés	Teljesítés forrása		összesen 2015.10.31.
	átvett pénzeszköz	saját forrás	
Önkormányzat			
Beruházás			
Telek kialakítás	0	10 000	10 000
Kerékpár, babakocsi tároló (Egészségház), Gépkocsi beálló ÖNO	0	1 500	1 500
Ady E. u. 34. gépkocsi tároló	0	1 200	1 200
Ingatlan vásárlás Petőfi u. 1.	0	8 500	8 500
Defibrillátor egészségház	0		
Takarító kocsi egészségház	0	251	251
Közfoglalkoztatási program eszköz vásárlás	0	226	226
Sportfejlesztés tornaterem eszköz beszerzés önrész	0	5 892	5 892
Traktor beszerzés	0	250	250
Földterület vásárlás	0	1 000	1 000
Raktár épület vásárlás	0	12 000	12 000
Beruházások összesen	0	40 819	40 819
Felújítás			
Dózsa Gy. u. 17. régi vízmű épület felújítása	0	10 000	10 000
Belterületi járda felújítás önrész	0	1 292	1 292
Felújítások összesen	0	11 292	11 292
Mindösszesen:	0	52 111	52 111
Polgármesteri Hivatal			
Beruházás			
Szerver, tervező szg, 5 db irodai számítógép	0	963	963
MS Windows 8,1 program 7 db	0	246	246
Diktafon	0	29	29
Szünetmentes tápegység 2db, billentyűzet 2 db	0	23	23
Beruházások összesen	0	1 261	1 261
Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár			
Beruházás			
Térelválasztó függönytartó és rácsos kisajtó	0	50	50
Laminológép	0	23	23
Konditerem felszerelés	0	25	25
Levélsekrény (kisértékű tárgyi eszköz)	0	5	5
Gőzőfő vasaló (kisértékű tárgyi eszköz)	0	13	13
Beruházások összesen	0	116	116

Szatymaz Község

6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560



Polgármestere

☎: 06-62/283-311
✉: polgarmaster@szatymaz.hu

4. sz. melléklet

lktsz.: 10-2./2015.

Tárgy: Tájékoztató az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének I-III. negyedévi végrehajtásáról

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. február 13-i hatállyal 2/2015. (II.13.) szám alatt megalkotta az önkormányzat 2015.évi költségvetési rendeletét.

A tájékoztató tartalmazza az önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő előirányzatok és azok teljesítésének alakulását.

A költségvetési rendeletet az év folyamán egy alkalommal módosította a Képviselő-testület.

A jóváhagyott módosított előirányzatok képezik a féléves beszámoló alapját.

A 2015. évi költségvetés I. félévi végrehajtásáról a következő tájékoztatást adom:

Szatymaz Községi Önkormányzat 2015. évi módosított bevételi és kiadási előirányzatok főösszege intézményenként a következő:

Intézmény neve	Módosított előirányzat	Pénzforgalmi teljesítés e Ft	
		Bevétel	Kiadás
Önkormányzat	649.005	620.818	220.849
Polgármesteri Hivatal	88.172	63.326	61.616
Dankó Pista Művelődési Ház és K.	22.636	17.458	16.826
Összesen:	759.813	701.602	299.291

BEVÉTELEK

Önkormányzat

Az Önkormányzat működési támogatásainak teljesítése 96.266 ezer Ft, mely a tervezett 122.732 ezer Ft-hoz képest 78,4 %-os teljesítést mutat. Az eredeti előirányzatként betervezett állami normatívát az önkormányzat időarányosan megkapta a finanszírozási mutatók alapján. A kifizetett szociális ellátásokhoz 2015.09.30-ig az államtól leigényelt

támogatás 8.661 ezer Ft. Az állam évközben finanszírozza le a szociális dolgozók ágazati pótlékát (193 ezer Ft) valamint a közalkalmazottak és köztisztviselők bérkompenzációját (946 ezer Ft).

Az Önkormányzat tavasszal pályázott a „Gyermekszegénység elleni program” keretében nyári gyermekétkeztetés biztosítására, 568 ezer Ft-ra. 2015. június 16-tól augusztus 13-ig 30 fő gyermeknek biztosítottunk napi egyszeri meleg étkezést.

Rendkívüli szociális önkormányzati támogatás I. ütemére 1.895 ezer Ft-ot kaptunk, mely az önkormányzati helyi hatáskörű pénzübeli és természetbeni ellátások nyújtására lehetett felhasználni.

Működési célú támogatások államháztartáson belülről. A bevételek 93,9 %-ban teljesültek. A védőnői szolgálat OEP támogatása 2015. szeptember 30-ig 6.681 ezer Ft (75 %).

A 2014. november 10-től 2015. február 28-ig közfoglalkoztatási programban 5 fő (85 %-os támogatottság), majd a 2014. december 01-től 2015. március 31-ig meghirdetett újabb foglalkoztatási programban 15 főt (100 %-os támogatottság) foglalkoztattunk. 2015. március 09-től 2015. augusztus 31-ig 10 főt 100 %-os támogatottsággal tudtunk a közfoglalkoztatásba bevonni. A második félévben folytatódott a közfoglalkoztatás: 2015.06.15-től 2015.08.31-ig 10 fő 90 %-os, 2015.07.01.-2015.08.31. között 5 fő 100 %-os, 2015.07.20. és 2015.10.31. között 20 fő 100 %-os, 2015. augusztus hónapra még 15 fő 80 %-os és 2015.09.07-től 2016.02.29-ig 20 fő 100 %-os támogatás mellett tudunk foglalkoztatni. 2015. szeptember 30-ig a közfoglalkoztatás támogatására 22.278.864,- Ft-ot kaptunk. Két program keretében eszközök vásárlására összesen 1.143.584,- Ft támogatást kaptunk.

Egyéb működési célú támogatásként az év elején 58.896,- Ft-ot utaltak a TÁMOP-6.1.2-11/1-2012-0864 "Egészségre nevelő programok Szatymaz Községi Önkormányzatnál" című pályázat teljes elszámolása után. Az UMVP III. 2076793770 "Központi sétány fejlesztése Szatymazon" (Hivatal előtti tér kialakítása) pályázat tavaly megvalósult és az elszámolás teljesítése után 2015. március 5-én 3.854.842,- Ft támogatási összeget utaltak át a számlánkra. Harmadik folyamatban lévő pályázatunk a „nemzeti értékek és hungarikumok gyűjtésének, népszerűsítésének, megismertetésének, megőrzésének és gondozásának támogatására”, melyhez 500.000,- Ft támogatást hagytak jóvá és utaltak az Önkormányzat részére.

A Gyt. 20/A. §. (1) bekezdése alapján augusztus hónapban 149 gyermek részére lett Erzsébet utalvány leigényelve 864 ezer Ft értékben a Kincstártól.

Közhatalmi bevételek:

- a magánszemélyek kommunális adója 101,4 %,
- az iparűzési adó 105,2%-os teljesítést mutat,
- az állammal megosztott gépjármű adó önkormányzatnál maradó 40%-a, a tervezett előirányzat 92,8%-ra teljesült,
- az idegenforgalmi adó befizetése 61,8 % -os
- egyéb közhatalmi bevételként késedelmi pótléka, helyszíni, szabálysértési bírság itt maradó részére összesen 398 ezer Ft folyt be (94,8%),

Működési bevételek:

A működési bevételek teljesítése a módosított előirányzathoz viszonyítva összességében 93,9 %. Többletbevételként jelentett a be nem tervezett készletértékesítésből befolyt 1.684 ezer Ft, a biztosító kártérítése 282 ezer Ft, valamint az Önkormányzat részére megtérült perköltség, mobiltelefon számlatartozások valamint FHT tartozás, együtt 806 ezer Ft.

Felhalmozási bevételek:

Az Önkormányzat tulajdonát képező Kango személygépkocsi és az egyik traktor értékesítéséből származó bevétel 650 ezer Ft.

Működési célú átvett pénzeszköz:

2015. évben lakosság részére adott kamatmentes hitel törlesztése folyt be, valamint előző évről maradt tartozás letiltásból történő kiegyenlítése került könyvelésre.

Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:

A lakosság által befizetett közmű hozzájárulás 58 ezer Ft, melyet a meglévő vízhálózatra való csatlakozás miatt fizettek be.

Maradvány igénybevétele:

Önkormányzatnál a 2014. évi pénzmaradvánnyal a költségvetés módosítva lett. Az intézményektől a feladattal nem terhelt pénzmaradvány elvonásra kerül.

Polgármesteri Hivatal

Működési célú támogatások, ÁH belülről: Év elején megtartott időközi helyi választások lebonyolítására 1.053 ezer Ft utalt le a MÁK.

Működési bevételek: A betervezett előirányzathoz viszonyítva a teljesítés 96,4 %.

Maradvány igénybevétele: Az intézmény 2014. évi maradványa felhasználásra került, mely a költségvetésben előirányzat módosításként megjelenik.

Finanszírozási bevételek: Az intézményi finanszírozás a módosított előirányzat 74 %-a.

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

Működési bevételek: Az intézményi működési bevételek teljesítése a tervezett 2.150 ezer Ft-hoz képest 1.452 ezer Ft-ra teljesült. Az intézmény fő bevételi forrását jelentő bérleti díjak teljesülése is elmarad a tervezetthez képest, 2015.szeptember 30-i 68,4 %-os.

Maradvány igénybevétele: Az intézmény 2014.évi maradványa módosított előirányzatként jelentkezik a költségvetésben.

Finanszírozási bevétel: Az Intézményi finanszírozása 77,3 %-os.

Az intézmények bevételi pénzforgalmi adatait részletesen az 2., 4. és a 6. számú mellékletek tartalmazzák.

KIADÁSOK**Személyi juttatások**

Önkormányzat: A személyi juttatások teljesítése 80,8 %. Módosított előirányzatként jelentkezik a közfoglalkoztatottak illetménye, amit a Munkaügyi Központ az igénylések alapján Önkormányzatnak megtérít. A támogatás leigénylése a bérek kifizetése után történik, így egy hónap eltérés adódik a közfoglalkoztatott bér tényleges kifizetése és a leigényelt támogatás megérkezése között.

Polgármesteri Hivatal: A személyi juttatások előirányzata 70,9 %-ra teljesült.

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár: A személyi juttatások kiadásai 67,9%.

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

A munkaadót terhelő járulékok teljesítési szintje minden intézménynél a személyi juttatások teljesítéséhez hasonló.

Dologi és egyéb folyó kiadások

Önkormányzat: Önkormányzati feladat a tanyagondnoki és a védőnői szolgálat fenntartása ezért a feladattal kapcsolatos összes kiadás itt van elszámolva. Községgazdálkodás keretein belül számoljuk el a község közterületeinek tisztán tartásával, rendbetételével (fűnyírás) kapcsolatos kiadásokat, külterületi- belterületi utak karbantartását, valamint az ingatlanokkal, önkormányzati vagyonnal kapcsolatos összes kiadást.

A gépek, felszerelések karbantartása, önkormányzati tulajdonú gépkocsik javítása is folyamatosan el van végezve.

Tavasszal befejeződött az Ady Endre utcai lakások fürdőszoba felújítása, tavalyi évtől kezdődően összesen 4 db lakásban került sor a felújításra.

A Polgármesteri Hivatal és a Gyógyszertári épület előtt a járda burkolata kicserélésre került.

Az év elején megvásárolt Vasút-Petőfi utcai épület felújítási munkálatai, tetőszerkezet felújítása folyamatban.

A nyáron elvégeztük az Iskola, Óvoda épületeiben az alapvető karbantartási munkákat.

A bel- és külterületi utak karbantartása folyamatos.

A közüzemi díjak teljesítése időarányos.

Polgármesteri Hivatal: költségvetésében a dologi kiadások között a hivatal működéséhez szükséges irodaszer, egyéb információhordozók (közlöny, jogtár), karbantartási anyagok, közüzemi díjak, eszközök (fénymásoló) használatának, számítástechnikai eszközök karbantartásának díjai kerültek elszámolásra. Összességében a teljesítés 2015. szeptember 30-ig 61,2 %.

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár dologi kiadásai között az intézmény fenntartási költségei valamint a rendezvényekkel kapcsolatos kiadások szerepelnek. A dologi kiadások teljesítése a módosított előirányzathoz képest 78,8 %.

Ellátottak pénzbeli juttatásai

Önkormányzat: Itt kerülnek kifizetésre a Gyermekvédelmi és Szociális törvény alapján fizetendő szociális ellátások, valamint az Önkormányzat rendeletében megállapított szociális juttatások. Részletesen az 8. számú melléklet tartalmazza.

Egyéb működési célú kiadások

Önkormányzatnál a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás által működtetett oktatási és szociális intézmények 2015.évi finanszírozása, mely 55,4 %. Az alacsony teljesítés oka, hogy a 2014. évi megtakarítást (10.757 e Ft) az idei finanszírozásba került beszámításba. Az I. számú háziorvosi szolgálat támogatása 679 ezer Ft (75 %). Itt kerül megtervezésre és kifizetésre a civil szervezetek támogatása, ennek teljesítése 86 %.

Év közben a Délalföldi Hulladékgazdálkodási Társaság által beadott KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 pályázat önrésze került átutalásra (616.567,- Ft).

A Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíz Beruházó Társulás működési támogatása első félévben kifizetésre került (966.400,- Ft).

A tartalék összege az eredeti 4.220 ezer Ft-ról 255.232 ezer Ft-ra módosult 2015.09.30-ra, mely tartalmazza a 2014. évi maradvány feladattal nem terhelt részét.

Beruházások, felújítások

Az intézményi tervezett és megvalósított beruházási célokat és felújítási feladatokat 7. számú melléklet tartalmazza.

Egyéb felhalmozási célú kiadások

Önkormányzat:

Az önkormányzati ingatlanok szennyvízhálózatra történő bekötések utolsó részlete is az első felében kifizetésre került (2.759 ezer Ft).

„Mi Óvodánk Alapítvány Szatymaz”-nak visszatérítendő támogatást adtunk a megpályázott kisbusz vásárlásához, melyet az elszámolás befogatása után leutalt támogatási összegből visszafizetnek az Önkormányzat részére.

Belföldi finanszírozás kiadásai

Önkormányzat

Szatymaz Községi Önkormányzat 2014. december végén a működés zavartalan végzéséhez állami finanszírozási előleget kapott a Kincstártól 4.411 ezer Ft-ot. Ez az összeg év elején az állami által leutalt finanszírozási bevételként át lett könyvelve.

Az intézmények működéséhez átadott támogatás 2015. szeptember 30-án 75.285 ezer Ft, 73,8 %-os teljesítést mutat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől, az Önkormányzat 2015 évi költségvetésének I-III. negyedévi teljesítéséről szóló tájékoztatóm megtárgyalását és elfogadását.

Szatymaz, 2015. november 13.

Tisztelettel:

Barna Károly
polgármester

Szatymaz Községi Önkormányzat

01. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló .. /2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

2015. év

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	13 369	33 846	27 779	82,1
02	Normatív jutalmak	K1102				
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103				
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104				
05	Végkielégítés	K1105				
06	Jubileumi jutalom	K1106				
07	Béren kívüli juttatások	K1107	450	600	400	66,7
08	Ruházati költségtérítés	K1108				
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	285	286	167	58,4
10	Egyéb költségtérítések	K1110				
11	Lakhatási támogatások	K1111				
12	Szociális támogatások	K1112				
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113				
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	14 104	34 732	28 346	81,6
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121				
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122				
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	1 632	1 632	1 029	63,1
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	1 632	1 632	1 029	63,1
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	15 736	36 364	29 375	80,8
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális	K2	3 870	6 744	5 493	81,5
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	481	105	39	37,1
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	4 546	4 546	2 835	62,4
23	Árubeszerzés	K313				
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	5 027	4 651	2 874	61,8
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	31	31	8	25,8
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	142	212	210	99,1
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	173	243	218	89,7
28	Közüzemi díjak	K331	9 323	9 323	6 614	70,9
29	Vásárolt ételmezés	K332		485	485	100,0
30	Bérleti és lízing díjak	K333				
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	19 105	14 551	4 959	34,1
32	Közvetített szolgáltatások	K335	812	812	605	74,5
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	672	672	231	34,4
34	Egyéb szolgáltatások	K337	4 535	4 912	4 912	100,0
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	34 447	30 755	17 806	57,9
36	Kiküldetések kiadásai	K341	314	314	181	57,6
37	Reklám- és propagandakiadások	K342	1 100	1 100	749	68,1
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	1 414	1 414	930	65,8
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi	K351	10 663	10 931	5 466	50,0
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	600	765	765	100,0
41	Kamatkiadások	K353				
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354				
43	Egyéb dologi kiadások	K355	6 693	7 940	4 864	61,3
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	17 956	19 636	11 095	56,5

Szatymaz Községi Önkormányzat

01. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló .. /2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

2015. év

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	59 017	56 699	32 923	58,1
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41				
47	Családi támogatások	K42		864	864	100,0
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43				
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási)	K44	1 800	1 627	275	16,9
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos	K45	5 814	5 987	5 987	100,0
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	6 618	6 618	2 526	38,2
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48	4 279	4 279	2 879	67,3
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	18 511	19 375	12 531	64,7
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501				
56	Elvonások és befizetések	K502				
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504	300			0,0
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506	54 219	56 003	31 009	55,4
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508		300	30	10,0
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
64	Kamattámogatások	K510				
65	Egyéb működési célú támogatások az EU-nak	K511	6 458	0		0,0
66	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K512	4 220	26 825	6 553	24,4
67	Tartlék	K513	0	255 232	0	0,0
68	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+67)	K5	65 197	338 360	37 592	11,1
69	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
70	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62	7 874	30 000	8 500	28,3
71	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63				
72	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64	2 126	6 765	2 018	29,8
73	Részesedések beszerzése	K65				
74	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
75	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67	2 700	4 054	367	9,1
76	Beruházások (=69+...+75)	K6	12 700	40 819	10 885	26,7
77	Ingatlanok felújítása	K71	7 874	7 874		0,0
78	Informatikai eszközök felújítása	K72				
79	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73		1 017		0,0
80	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74	2 126	2 401		0,0
81	Felújítások (=77+...+80)	K7	10 000	11 292	0	0,0
82	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból	K81				
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,	K82				

Szatymaz Községi Önkormányzat

01. számú melléklet a Satymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló .. /2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

2015. év

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
84	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,	K83				
85	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	K84	10 000	11 009	0	0,0
86	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból	K85				
87	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások,	K86		19 190	9 595	50,0
88	Lakástámogatás	K87				
89	Felhalmozási célú támogatások az EU-nak	K88	110			0,0
90	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	K89		2 759	2 759	100,0
91	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=82+...+90)	K8	10 110	32 958	12 354	37,5
92	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+68+76+81+91)	K1-K8	195 141	542 611	141 153	26,0
93	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
94	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914		4 411	4 411	100,0
95	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	101 630	101 983	75 285	73,8
96	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
97	Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
98	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
99	Belföldi finanszírozás kiadásai (=91+...+96)	K91	101 630	106 394	79 696	74,9
100	KIADÁSOK ÖSSZESEN (=90+97)	K	296 771	649 005	220 849	34,0

02. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló .. /2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

**Szatymaz Községi Önkormányzat
2015. év**

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános	B111	93 583	93 676	71 216	76,0
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési	B112				
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113	11 183	19 844	17 160	86,5
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114	5 508	5 942	4 620	77,8
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115	0	3 270	3 270	100,0
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116				
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	110 274	122 732	96 266	78,4
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból	B13				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	8 916	36 473	34 238	93,9
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	119 190	159 205	130 504	82,0
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B25				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0	0	0,0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
21	Társaságok jövedelemadói	B312				
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31	0	0	0	0,0
23	Vagyoni típusú adók	B34	14 000	14 000	14 191	101,4
24	Értékesítési és forgalmi adók (iparűzési adó)	B351	130 000	130 000	136 764	105,2
25	Fogyasztási adók	B352				
26	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
27	Gépjárműadók	B354	12 500	12 500	11 597	92,8
28	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók (idegenforg.adó, korábbi évek megszűnt adója)	B355	500	500	309	61,8

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
29	Termékek és szolgáltatások adói (=24+...+28)	B35	143 000	143 000	148 670	104,0
30	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	420	420	398	94,8
31	Közhatalmi bevételek (=22+23+29+30)	B3	157 420	157 420	163 259	103,7
32	Készletértékesítés ellenértéke	B401			1 684	-
33	Szolgáltatások ellenértéke	B402		8 627	7 060	81,8
34	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	1 875	1 875	1 256	67,0
35	Tulajdonosi bevételek	B404	8 880	252	55	21,8
36	Ellátási díjak	B405				
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	106	106	877	827,4
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
39	Kamatbevételek	B408	4 000	4 000	1 929	48,2
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
41	Biztosító által fizetett kártérítés	B410			282	-
42	Egyéb működési bevételek	B411			806	-
43	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	14 861	14 860	13 949	93,9
44	Immateriális javak értékesítése	B51				
45	Ingatlanok értékesítése	B52	5 000	5 000		0,0
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53			650	-
47	Részesedések értékesítése	B54				
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
49	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	5 000	5 000	650	13,0
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az EU Uniótól	B62				
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól és más nemzetközi	B63				
53	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64	300	300	178	59,3
54	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65				
55	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	300	300	178	59,3
56	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
58	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73			58	-
59	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	0	0	58	-
60	Költségvetési bevételek (=13+19+31+43+49+55+59)	B1-B7	296 771	336 785	308 598	91,6
61	Maradvány igénybevétel	B81	0	312 220	312 220	100,0
62	Bevételek összesen	B1-B8	296 771	649 005	620 818	95,7

03. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló .../2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

Szatymazi Polgármesteri Hivatal

2015. év

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	41 063	41 248	30 106	73,0
02	Normatív jutalmak	K1102				
03	Céljuttatás, projektprémium	K1103		2 580	2 580	100,0
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104				
05	Végkielégítés	K1105				
06	Jubileumi jutalom	K1106				
07	Béren kívüli juttatások	K1107	3 842	3 842	2 715	70,7
08	Ruházati költségterítés	K1108				
09	Közlekedési költségterítés	K1109	829	829	322	38,8
10	Egyéb költségterítések	K1110	216	216	93	43,1
11	Lakhatási támogatások	K1111				
12	Szociális támogatások	K1112				
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	10	10		0
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	45 960	48 725	35 816	73,5
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	8 859	8 424	5 225	62,0
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122		573	395	68,9
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123	812	1 414	481	34,0
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	9 671	10 411	6 101	58,6
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	55 631	59 136	41 917	70,9
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	14 947	15 892	11 299	71,1
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	593	593	86	14,5
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	1 109	1 160	663	57,2
23	Árubeszerzés	K313				
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 702	1 753	749	42,7
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	820	819	396	48,4
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	550	552	247	44,7
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	1 370	1 371	643	46,9
28	Közüzési díjak	K331	1 350	1364	1150	84,3
29	Vásárolt ételmezés	K332				
30	Bérelti és lízing díjak	K333				
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	1 115	1 121	479	42,7
32	Közvetített szolgáltatások	K335	120	120	3	2,5
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	786	786	436	55,5
34	Egyéb szolgáltatások	K337	2 849	2 852	2 291	80,3
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	6 220	6 243	4 359	69,8
36	Kiküldetések kiadásai	K341	700	700	472	67,4
37	Reklám- és propagandakiadások	K342				
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	700	700	472	67,4
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 644	1 636	906	55,4
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	40	78	78	100,0
41	Kamatkiadások	K353				

2
Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2015. év
K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354				
43	Egyéb dologi kiadások	K355	102	102	67	65,7
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	1 786	1 816	1 051	57,9
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	11 778	11 883	7 274	61,2
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41				
47	Családi támogatások	K42				
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43				
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási)	K44				
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48				
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	0	0	0	0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501				
56	Elvonások és befizetések	K502				
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K503				
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K504				
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K505				
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506				
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K507				
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K508				
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
64	Kamattámogatások	K510				
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
66	Tartalékok	K512				
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	0	0	0	0
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63				
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64		993	887	89,3
72	Részesedések beszerzése	K65				
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		268	239	89,2
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	0	1 261	1 126	89,3
76	Ingatlanok felújítása	K71				
77	Informatikai eszközök felújítása	K72				
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	0	0	0	0
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				

3
Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2015. év
K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	K84				
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
87	Lakástámogatás	K87				
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	K88				
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	0	0	0	0
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	82 356	88 172	61 616	69,9
91	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
92	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
93	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915				
94	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
95	Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
96	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
97	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+...+15)	K91	0	0	0	0
98	KIADÁSOK ÖSSZESEN (=90+97)	K	82 356	88 172	61 616	69,9

04. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló .. /2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

Szatymazi Polgármesteri Hivatal
2015. év

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak	B112				
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekékeztetési feladatainak támogatása	B113				
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115				
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116				
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0	0	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei	B16		1 053	1 053	100,0
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0	1 053	1 053	100,0
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B24				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2				
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
21	Társaságok jövedelemadói	B312				
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31				
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
25	Vagyoni típusú adók	B34				
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351				
27	Fogyasztási adók	B352				
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
29	Gépjárműadók	B354				
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0	0	0	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0	0	0

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401		848	926	109,2
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	92	92	24	26,1
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	150	150	13	8,7
37	Tulajdonosi bevételek	B404				
38	Ellátási díjak	B405				
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	62	286	308	107,7
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
41	Kamatbevételek	B408	9	9		0,0
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
43	Biztosító által fizetett kártérítés	B410				
44	Egyéb működési bevételek	B411		190	247	130,0
45	Működési bevételek (=34+...+44)	B4	313	1 575	1 518	96,4
46	Immateriális javak értékesítése	B51				
47	Ingatlanok értékesítése	B52				
48	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
49	Részesedések értékesítése	B54				
50	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
51	Felhalmozási bevételek (=46+...+50)	B5	0	0	0	0
52	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
53	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B64				
54	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B65				
55	Működési célú átvett pénzeszközök (=52+53+54)	B6	0	0	0	0
56	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
57	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
58	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
59	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=56+57+58)	B7	0	0	0	0
60	Költségvetési bevételek (=07+13+19+33+45+51+55+59)	B1-B7	313	2 628	2 571	97,8
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111				
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi	B8112				
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113				
64	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=61+62+63)	B811	0	0	0	0
65	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131		3 267	3 267	100,0
66	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
67	Maradvány igénybevétele (=65+66)	B813	0	3 267	3 267	100,0
68	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
69	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				
70	Központi, irányító szervi támogatás	B816	82 043	82 277	60 059	73,0
71	Betétek megszüntetése	B817				
72	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
73	Belföldi finanszírozás bevételei (=68+...+72)	B81	82 043	85 544	63 326	74,0
74	Finanszírozási bevételek (=73)	B8	82 043	85 544	63 326	74,0
75	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (=60+74)	B	82 356	88 172	65 897	74,7

05. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló .. /2015. (XI.19.) Önkormányzat rendelethez

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

2015. év

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	7 033	7 262	4 878	67,2
02	Normatív jutalmak	K1102				
03	Céljuttatás, projektpremium	K1103				
04	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104				
05	Végkielégítés	K1105				
06	Jubileumi jutalom	K1106				
07	Béren kívüli juttatások	K1107	20	140	50	35,7
08	Ruházati költségtérítés	K1108				
09	Közlekedési költségtérítés	K1109	198	198	121	61,1
10	Egyéb költségtérítések	K1110				
11	Lakhatási támogatások	K1111				
12	Szociális támogatások	K1112				
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	1	1		0,0
14	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13)	K11	7 252	7 601	5 049	66,4
15	Választott tisztségviselők juttatásai	K121				
16	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122				
17	Egyéb külső személyi juttatások	K123		347	347	100,0
18	Külső személyi juttatások (=15+16+17)	K12	0	347	347	100,0
19	Személyi juttatások (=14+18)	K1	7 252	7 948	5 396	67,9
20	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	1 938	2 042	1 439	70,5
21	Szakmai anyagok beszerzése	K311	1 552	1 965	1 396	71,0
22	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	447	355	288	81,1
23	Árubeszerzés	K313				
24	Készletbeszerzés (=21+22+23)	K31	1 999	2 320	1 684	72,6
25	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	126	126	101	80,2
26	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	200	200	161	80,5
27	Kommunikációs szolgáltatások (=25+26)	K32	326	326	262	80,4
28	Közüzemeli díjak	K331	1 800	1 800	1 127	62,6
29	Vásárolt élelmezés	K332				
30	Bérelti és lízing díjak	K333		554	554	100,0
31	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	200	464	432	93,1
32	Közvetített szolgáltatások	K335	44	44	11	25,0
33	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	762	763	606	79,4
34	Egyéb szolgáltatások	K337	244	1 178	1 178	100,0
35	Szolgáltatási kiadások (=28+...+34)	K33	3 050	4 803	3 908	81,4
36	Kiküldetések kiadásai	K341	10	10		0,0
37	Reklám- és propagandakiadások	K342				
38	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=36+37)	K34	10	10	0	0,0
39	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351		1 565	1 538	98,3
40	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	917	95	94	98,9
41	Kamatkiadások	K353				
42	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354				
43	Egyéb dologi kiadások	K355	6 245	3 411	2 389	70,0

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

2015. év

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
44	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=39+...+43)	K35	7 162	5 071	4 021	79,3
45	Dologi kiadások (=24+27+35+38+44)	K3	12 547	12 530	9 875	78,8
46	Társadalombiztosítási ellátások	K41				
47	Családi támogatások	K42				
48	Pénzbeli kárpótlások, kártérítések	K43				
49	Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási)	K44				
50	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45				
51	Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46				
52	Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47				
53	Egyéb nem intézményi ellátások	K48				
54	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=46+...+53)	K4	0	0	0	0,0
55	Nemzetközi kötelezettségek	K501				
56	Elvonások és befizetések	K502				
57	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó	K503				
58	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K504				
59	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K505				
60	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	K506				
61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó	K507				
62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	K508				
63	Árkiegészítések, ártámogatások	K509				
64	Kamattámogatások	K510				
65	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	K511				
66	Tartalékok	K512				
67	Egyéb működési célú kiadások (=55+...+66)	K5	0	0	0	0,0
68	Immateriális javak beszerzése, létesítése	K61				
69	Ingatlanok beszerzése, létesítése	K62				
70	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	K63				
71	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	K64		107	107	100,0
72	Részesedések beszerzése	K65				
73	Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások	K66				
74	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K67		9	9	100,0
75	Beruházások (=68+...+74)	K6	0	116	116	100,0
76	Ingatlanok felújítása	K71				
77	Informatikai eszközök felújítása	K72				
78	Egyéb tárgyi eszközök felújítása	K73				
79	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K74				
80	Felújítások (=76+...+79)	K7	0	0	0	0,0
81	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	K81				
82	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	K82				
83	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	K83				
84	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	K84				
85	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	K85				
86	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	K86				
87	Lakástámogatás	K87				

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

2015. év

K1-K9. Költségvetési kiadások

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
88	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson	K88				
89	Egyéb felhalmozási célú kiadások (=81+...+88)	K8	0	0	0	0,0
90	Költségvetési kiadások (=19+20+45+54+67+75+80+89)	K1-K8	21 737	22 636	16 826	74,3
91	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	K913				
92	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914				
93	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915				
94	Pénzeszközök betétként elhelyezése	K916				
95	Pénzügyi lízing kiadásai	K917				
96	Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai	K918				
97	Belföldi finanszírozás kiadásai (=04+09+...+15)	K91	0	0	0	0,0
98	KIADÁSOK ÖSSZESEN (=90+97)	K	21 737	22 636	16 826	74,3

06. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló /2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

**Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
2015. év**

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	B111				
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak	B112				
03	Települési önkormányzatok szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	B113				
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	B114				
05	Működési célú központosított előirányzatok	B115				
06	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	B116				
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06)	B11	0	0	0	0
08	Elvonások és befizetések bevételei	B12				
09	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B13				
10	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B14				
11	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	B15				
12	Egyéb működési célú támogatások bevételei	B16				
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+12)	B1	0	0	0	0
14	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	B21				
15	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	B22				
16	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	B23				
17	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	B24				
18	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	B25				
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=14+...+18)	B2	0	0	0	0
20	Magánszemélyek jövedelemadói	B311				
21	Társaságok jövedelemadói	B312				
22	Jövedelemadók (=20+21)	B31				
23	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	B32				
24	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	B33				
25	Vagyoni típusú adók	B34				
26	Értékesítési és forgalmi adók	B351				
27	Fogyasztási adók	B352				
28	Pénzügyi monopóliumok nyereségét terhelő adók	B353				
29	Gépjárműadók	B354				
30	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355				

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
31	Termékek és szolgáltatások adói (=26+...+30)	B35	0	0	0	0
32	Egyéb közhatalmi bevételek	B36				
33	Közhatalmi bevételek (=22+...+25+31+32)	B3	0	0	0	0
34	Készletértékesítés ellenértéke	B401	20	20	11	55
35	Szolgáltatások ellenértéke	B402	1 830	1 830	1 252	68,4
36	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	B403	30	30	25	83,3
37	Tulajdonosi bevételek	B404				
38	Ellátási díjak	B405				
39	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	260	260	164	63,1
40	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407				
41	Kamatbevételek	B408	10	10	0	0
42	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409				
43	Egyéb működési bevételek	B410				
44	Működési bevételek (=34+...+43)	B4	2 150	2 150	1 452	67,5
45	Immateriális javak értékesítése	B51				
46	Ingatlanok értékesítése	B52				
47	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	B53				
48	Részesedések értékesítése	B54				
49	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	B55				
50	Felhalmozási bevételek (=45+...+49)	B5	0	0	0	0
51	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B61				
52	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B62				
53	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	B63				
54	Működési célú átvett pénzeszközök (=51+52+53)	B6	0	0	0	0
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	B71				
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	B72				
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	B73				
58	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=55+56+57)	B7	0	0	0	0
59	Költségvetési bevételek (=13+19+33+44+50+54+58)	B1-B7	2 150	2 150	1 452	67,5
60	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8111				
61	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi	B8112				
62	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	B8113				
63	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (=60+61+62)	B811	0	0	0	0
64	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	B8121				
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8122				
66	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása,	B8123				
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	B8124				
68	Belföldi értékpapírok bevételei (=64+...+67)	B812	0	0	0	
69	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	B8131		780	780	100,0
70	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	B8132				
71	Maradvány igénybevétele (=69+70)	B813	0	780	780	100,0
72	Államháztartáson belüli megelőlegezések	B814				
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	B815				

B1-B7. Költségvetési bevételek

ezer forintban

Sor-szám	Rovat megnevezése	Rovat száma	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09.30	%
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
74	Központi, irányító szervei támogatás	B816	19 587	19 706	15 226	77,3
75	Betétek megszüntetése	B817				
76	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	B818				
77	Belföldi finanszírozás bevételei (=63+68+71+...+76)	B81	19 587	20 486	16 006	78,1
78	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása,	B821				
79	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása,	B822				
80	Külföldi értékpapírok kibocsátása	B823				
81	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	B824				
82	Külföldi finanszírozás bevételei (=78+...+81)	B82	0	0	0	0
83	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	B83				
84	Finanszírozási bevételek (=77+82+83)	B8	21 737	22 636	17 458	77,1

07. számú melléklet a Szatymaz Község Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2015. évi vitelének szabályairól szóló../2015. (XI.19.) Önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2015. évi fejlesztési kiadásai feladatonként és forrásonként /ezer Ft/

Megnevezés	Teljesítés forrása		összesen	Teljesítés 09.30.
	átvett pénzeszköz	saját forrás		
Önkormányzat				
Beruházás				
Telek kialakítás	0	10 000	10 000	1 373
Kerékpár, babakocsi tároló (Egészségház), Gépkocsi beálló ÖNO	0	1 500	1 500	0
Ady E. u. 34. gépkocsi tároló	0	1 200	1 200	0
Ingatlan vásárlás Petőfi u. 1.	0	8 500	8 500	8 500
Defibrillátor egészségház	0	251	251	83
Takarító koci egészségház	0			43
Közfoglalkoztatási program eszköz vásárlás	0	226	226	226
Sportfejlesztés tornaterem eszköz beszerzés önrész	0	5 892	5 892	0
Traktor beszerzés	0	250	250	660
Földterület vásárlás	0	1 000	1 000	0
Raktár épület vásárlás	0	12 000	12 000	0
Beruházások összesen	0	40 819	40 819	10 885
Felújítás				
Dózsa Gy. u. 17. régi vízmű épület felújítása	0	10 000	10 000	0
Belterületi járda felújítás önrész	0	1 292	1 292	0
Felújítások összesen	0	11 292	11 292	0
Mindösszesen:	0	52 111	52 111	10 885
Polgármesteri Hivatal				
Beruházás				
Szerver, tervező szg, 5 db irodai számítógép	0	963	963	828
MS Windows 8,1 program 7 db	0	246	246	246
Diktafon	0	29	29	29
Szünetmentes tápegység 2db, billentyűzet 2 db	0	23	23	23
Beruházások összesen	0	1 261	1 261	1 126
Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár				
Beruházás				
Térelválasztó függönytartó és rácsos kisajtó	0	50	50	50
Laminálógép	0	23	23	23
Konditerem felszerelés	0	25	25	25
Levélsekrény (kisértékű tárgyi eszköz)	0	5	5	5
Gőzölös vasaló (kisértékű tárgyi eszköz)	0	13	13	13
Beruházások összesen	0	116	116	116

**Szatymaz Községi Önkormányzat szociális juttatások
2015. év**

ezer Ft

Megnevezés	2015. évi			Teljesítés %
	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés 09. 30.	
Természetben nyújtott gyermekvédelmi támogatás Gyvt.20/C/4	0	864	864	100%
Helyi megállapítású közgyógyellátás Szocvtv.50.§.(3) b.	1 800	1 627	275	17%
Foglalkoztatást helyettesítő támogatás Szocvtv. 35.§. (1).	5 814	5 987	5 987	100%
Lakásfenntartási támogatás Szocvtv.38.§.(1) a.,b.,	6 618	6 618	2 526	38%
Önkormányzati segély Szocvtv. 45.§.	1 700	1 700	1 339	79%
Rendszeres szociális segély Szocvtv.37.§. (1) a-b.	805	805	985	122%
Önkormányzati segély Szocvtv. 45.§.			35	
Temetési segély Szocvtv. 46.§.	450	450	220	49%
Köztemetés	500	500	0	0%
Önkormányzat által saját hatáskörben adott pénzügyi ellátás (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján)	500	500	0	0%
Középfokú oktatásban résztvevők juttatása	156	156	120	77%
Felsőfokú oktatásban résztvevők juttatása	168	168	180	107%
Ellátottak juttatásai összesen	18 511	19 375	12 531	65%



Ügyiratszám: 1865/2015/A1

Tárgy: helyi adó rendeletek módosítása

Szatymaz Képviselő-testületének
Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Az adózással összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2015. évi LXXXI. törvény módosította a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényt. A módosítás a helyi iparüzési adóban adható mentességek, kedvezmények körét bővítette ki.

„36. § A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 39/C. §-a a következő (4)–(5) bekezdéssel egészül ki: „(4) Az (1)–(3) bekezdésben foglaltaktól eltérően az önkormányzat rendeletében jogosult a házi orvos, védőnő vállalkozó számára mentességet, kedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparüzési adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi házi orvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie.”

„37. § A Htv. 52. §-a a következő 23. ponttal egészül ki:

(E törvény alkalmazásában:), „23. házi orvos, védőnő vállalkozó:

az a vállalkozó, aki/amely – gazdálkodó szervezetként vagy egyéni vállalkozóként – külön jogszabály alapján házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végez és nettó árbevételének legalább 80%-a e tevékenység (tevékenységek) végzésére vonatkozó, az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral kötött finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik.”

Fenti módosítást figyelembe véve a rendelet tervezet módosítása 3 formában kerül a Tisztelt Képviselő-testület elé. Számításainkat az előző évi adatok, bevallások alapján végeztük el, azokat a számokat bázis számnak tekintve.

A változat:

Mivel az önkormányzat számára ez csak egy lehetőség, ebben a változatban nem él a kedvezmény, mentesség megadásával. A korábbi rendelkezések maradnának életben.

B változat:

Ebben a változatban teljes adómentességet élvezne a fentebb megjelölt kör. Számításaink szerint a jogosultak közül egy vállalkozó nem vehetné figyelembe ezt a mentességet, mert az előző évi iparüzési adóbevallásának adatai alapján nem fér bele a kedvezményezeti körbe. A

többi vállalkozó bevallásainak adatai alapján az önkormányzat 467.300,- Ft iparűzési adóbevételtől „esne el”.

C változat:

Ebben a változatban 50 %-os adókedvezményben részesülne az arra jogosult kör. Azon vállalkozók esetében, akik élhetnének a kedvezménnyel, az önkormányzat az előző adóösszeg felétől, 233.650,-Ft iparűzési adóbevételtől „esne el”.

A magánszemélyek kommunális adójáról szóló és idegenforgalmi adójáról szóló helyi rendeletek esetében azért szükséges a módosítás, mert a korábbi rendeleteinkben a preambulum részben még az Alkotmányra, mint felhatalmazó jogszabályra hivatkozott a helyi rendelet. Az Alkotmányunk hatályát veszítette 2011. április 25. napján, amikor is Magyarország Alaptörvénye lépett a helyébe.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől, a helyi adó rendeletek módosításának megtárgyalását és elfogadását.

Szatymaz, 2015. november 12.

Mákos Istvánné sk.
jegyző

**Szatymaz Község Képviselő-testületének
...../2015. (XI..) önkormányzati rendelet tervezete
az idegenforgalmi adóról**

Szatymaz Község Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Szatymaz Község Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén idegenforgalmi adót vezet vezet be.

2.§

- (1) Az adó alapja a megkezdett vendégéjszakák száma.
- (2) Az adó mértéke személyenként és vendégéjszakánként 200 Ft.

3.§.

Ez az önkormányzati rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti az idegenforgalmi adóról szóló 33/2011. (XII.15.) önkormányzati rendelet.

Barna Károly
polgármester

Mákos Istvánné
jegyző

Kihirdetve:
Szatymaz, 2015. november .

Mákos Istvánné
jegyző

A változat

Szatymaz Község Képviselő-testületének/2015. (XI.) önkormányzati rendelet tervezete a helyi iparűzési adóról

Szatymaz Község Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1. §.

Szatymaz Község Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén helyi iparűzési adót vezet be.

2. §.

- (1) Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 1,7 %-a.
- (2) Ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó átalány, naptári naponként 5.000,-Ft.
- (3) Mentés a helyi iparűzési adó megfizetése alól az a vállalkozó, akinek /vállalkozási szintű/ adóalapja nem haladja meg a 400.000,-Ft-ot.

3. §.

Ez az önkormányzati rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a helyi iparűzési adóról szóló 34/2011. (XII.15.) önkormányzati rendelet.

Barna Károly
polgármester

Mákos Istvánné
jegyző

Kihirdetve:
Szatymaz, 2015. november ____.

Mákos Istvánné
jegyző

B változat

Szatymaz Község Képviselő-testületének/2015. (XI.) önkormányzati rendelet tervezete a helyi iparűzési adóról

Szatymaz Község Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1. §.

Szatymaz Község Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén helyi iparűzési adót vezet be.

2. §.

- (1) Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 1,7 %-a.
- (2) Ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó átalány, naptári naponként 5.000,-Ft.
- (3) Mentés a helyi iparűzési adó megfizetése alól az a vállalkozó, akinek /vállalkozási szintű/ adóalapja nem haladja meg a 400.000,-Ft-ot.
- (4) A vállalkozó háziorvos, védőnő a helyi iparűzési adó megfizetése alól mentes, amennyiben a vállalkozási szintű adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg.

3. §.

Ez az önkormányzati rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a helyi iparűzési adóról szóló 34/2011. (XII.15.) önkormányzati rendelet.

Barna Károly
polgármester

Mákos Istvánné
jegyző

Kihirdetve:
Szatymaz, 2015. november ____.

Mákos Istvánné
jegyző

C változat

Szatymaz Község Képviselő-testületének/2015. (XI.) önkormányzati rendelet tervezete a helyi iparűzési adóról

Szatymaz Község Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. §. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva következőket rendeli el:

1. §.

Szatymaz Község Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén helyi iparűzési adót vezet be.

2. §.

- (1) Állandó jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó évi mértéke az adóalap 1,7 %-a.
- (2) Ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó átalány, naptári naponként 5.000,-Ft.
- (3) Mentes a helyi iparűzési adó megfizetése alól az a vállalkozó, akinek /vállalkozási szintű/ adóalapja nem haladja meg a 400.000,-Ft-ot.
- (4) A vállalkozó háziorvos, védőnő a helyi iparűzési adó megfizetésére 50 %-os kedvezményben részesül, amennyiben a vállalkozási szintű adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg.

3.§.

Ez az önkormányzati rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a helyi iparűzési adóról szóló 34/2011. (XII.15.) önkormányzati rendelet.

Barna Károly
polgármester

Mákos Istvánné
jegyző

Kihirdetve:
Szatymaz, 2015. november ____.

Mákos Istvánné
jegyző

**Szatymaz Község Képviselő-testületének
...../2015.(X.15.) önkormányzati rendelet tervezete
a magánszemélyek kommunális adójáról**

Szatymaz Község Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Szatymaz Község Képviselő-testülete az önkormányzat illetékességi területén kommunális jellegű helyi adót vezet be.

2. §

- (1) Külterületi adótárgy után az adó mértéke 7.000 Ft/adótárgy/év.
(2) Belterületi adótárgy után az adó mértéke 10.000 Ft/adótárgy/év.

3. §.

(1) A meghatározott adó 50 %-át köteles fizetni az az adóalany a külterületi adótárgyra, aki a község közigazgatási területén több adóköteles ingatlannal és állandó lakcímmel rendelkezik.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott adókedvezményt az adóalany választása szerint csak egy külterületi adótárgyra érvényesítheti.

(3) A meghatározott adó 50 %-át köteles fizetni az az adóalany, aki a 65. életévét betöltötte, házaspárok esetében akkor, ha mindketten a 65. életévet betöltötték.

(4) Az (1) és (3) bekezdésben meghatározott kedvezmény egy jogcímen vehető igénybe.

4.§.

Ez az önkormányzati rendelet 2016. január 1. napján lép hatályba, és ezzel egyidejűleg hatályát veszti a magánszemélyek kommunális adójáról szóló 32/2011. (XII.15.) önkormányzati rendelet.

Barna Károly
polgármester

Mákos Istvánné
jegyző

Kihirdetve:
Szatymaz, 2015. október 15.

Mákos Istvánné
jegyző

Szatymaz Képviselő-testületének
Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Az adózással összefüggő egyes törvények módosításáról szóló 2015. évi LXXXI. törvény módosította a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényt. A módosítás a helyi iparüzési adóban adható mentességek, kedvezmények körét bővítette ki.

„36. § A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény (a továbbiakban: Htv.) 39/C. §-a a következő (4)–(5) bekezdéssel egészül ki: „(4) Az (1)–(3) bekezdésben foglaltaktól eltérően az önkormányzat rendeletében jogosult a házi orvos, védőnő vállalkozó számára mentességet, kedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparüzési adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi házi orvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie.”

„37. § A Htv. 52. §-a a következő 23. ponttal egészül ki:

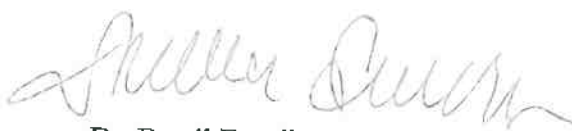
(E törvény alkalmazásában:), „23. házi orvos, védőnő vállalkozó:

az a vállalkozó, aki/amely – gazdálkodó szervezetként vagy egyéni vállalkozóként – külön jogszabály alapján házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végez és nettó árbevételének legalább 80%-a e tevékenység (tevékenységek) végzésére vonatkozó, az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral kötött finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik.”

Alulírott kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy részemre, a meghatározott feltételek fennállása esetén, teljes adómentességet szíveskedjenek engedélyezni a helyi iparüzési adó rendelet módosításakor.

Szatymaz, 2015. november 12.

Köszönettel:



Dr. Bandl Erzsébet
fogorvos

HATÁRILAS-06 Ed.Szoig.02
600 Szatymaz, Ady E. u. 32.
Telefon: (02)282.491
Sok hely: 070 Szatymaz, Ady E. u. 32.
Azt is: 070 Szatymaz, Ady E. u. 32.
Adószám: 153-0153-00
CVR: 1783003-2040407



1070/2015/U1

Tárgy: Egészségügyi körzetek rendeleti szabályozása

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Rendelet-tervezet
2. sz. melléklet: Előzetes hatásvizsgálat
3. sz. melléklet: Határozat tervezet

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény települési önkormányzatokra vonatkozó feladatainak hatályba lépése 2015. augusztus 1. napja. A törvény 5. §-a kimondja, hogy a települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik:

- a./ a háziorvosi, házi-gyermekorvosi ellátásról,
- b./ fogorvosi alapellátásról,
- c./ az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi, házi-gyermekorvosi és fogorvosi ügyeleti ellátásról,
- d./ védőnői ellátásról és
- e./ az iskola-egészségügyi ellátásról.

A törvény 6. § (1) bekezdése rendelkezik arról, hogy a képviselő-testület rendeletben állapítja meg és alakítja ki az egészségügyi alapellátások körzeteit. A rendelet megalkotása előtt ki kell kérni a Kormány által kijelölt praxiskezelő szempontrendszerét, illetve az alapellátásért felelős Országos Módszertani Intézet véleményét is. (NEFI)

Településünkön két felnőtt háziorvosi körzet, egy gyermek háziorvosi körzet és egy fogorvosi körzet működik vállalkozási szerződés keretében. A szerződések az önkormányzat és a vállalkozó háziorvos között jöttek létre. Az 1990-es években megkötött vállalkozási szerződések mellékletei tartalmazzák a körzethatárok leírását is, azonban ez az időközben bekövetkezett változások miatt aktualitását veszítette, ezért a rendelet-tervezet mellékletében felsorolt körzethatárok a jelenlegi aktuális állapotot tükrözik.

A körzethatárok leírása előtt a tervezet előkészítése során az alapellátást végző felnőtt háziorvosokkal egyeztettem. A házi gyermekorvos és a fogorvos körzetheírása megegyezik a település teljes közigazgatási területével, ezért erre vonatkozóan külön egyeztetést nem kellett megtenni.

Írásban megkerestem a Praxiskezelő, illetve az Országos Módszertani Intézetet (ez egy és ugyanaz az intézmény) vélemény kikérése céljából. A Nemzeti Egészségfejlesztési Intézet (NEFI) válaszlevelében tájékoztattott arról, hogy a körzethatár módosítások indokoltak, javasolják annak szabályozását.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az 1. sz. mellékletben előterjesztett rendelet-tervezetet megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Szatymaz, 2015. november 10.



Előterjesztés 1. számú melléklete

Szatymaz Község Képviselő-testületének

**...../2015. (XI.20.) Ör. rendelete
A háziorvosi körzetekről**

Szatymaz Önkormányzatának Képviselő-testülete Az Egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, valamint Magyarország Helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 4./ pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja:

1. §

(1) A rendelet hatálya Szatymaz Község közigazgatási területén nyújtott egészségügyi alapellátásban a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi szolgálatra és szolgáltatásokat igénybe vevőkre terjed ki.

(2) Önálló orvosi tevékenység területi ellátási kötelezettséggel az e rendeletben meghatározott háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzetben folytatható.

(3) Szatymaz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete két felnőtt háziorvosi körzetet hozott létre, melyek területi leírását a rendelet 1. és 2. számú melléklete tartalmazza.

(4) Szatymaz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egy házi gyermekorvosi körzetet hozott létre, mely Szatymaz község közigazgatási területére terjed ki.

(5) Szatymaz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Szatymaz község közigazgatási területén fogorvosi körzetet alakít ki.

(6) Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Szatymaz közigazgatási területén I. és II. védőnői körzetet alakít ki, melyek területi leírását a rendelet 1. és 2. számú melléklete tartalmazza.

2. §

Ez a rendelet 2015. december 1. napján lép hatályba.

Szatymaz, 2015. november 19.

Barna Károly
polgármester



A rendelet kihirdetésének napja: 2015. november 20.

Mákos Istvánné
jegyző

Előterjesztés 2. sz. melléklete

A háziiorvosi körzetekről szóló rendelet- tervezethez

Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről

1./ Jogszabály megalkotásának szükségessége:

Az Egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény elfogadása, illetve hatálybalépése.

A régi körzethatárok felülvizsgálata indokolt, mivel új utcák is létesültek, illetve településrészek belterületbe csatolása is megtörtént, és néhány utca elnevezése is változott.

2./ A szabályozás várható következményei:

a./ Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

Pontosításra kerülhet a körzetekhez tartozó népességszám

b./ Környezeti és egészségi következményei:

Nincs

b./ Adminisztratív terheket befolyásoló hatások:

Nincs

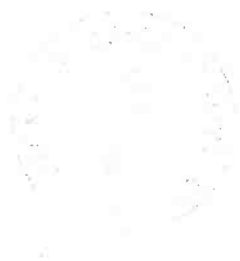
3./ Jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

Személyi feltételek: többletet nem igényel

Szervezeti feltételek: változtatást nem igényel

Tárgyi feltételek: változtatást nem igényel

Pénzügyi feltételek: többletet nem igényel



H a t á r o z a t tervezet

Szatymaz Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzetekről szóló/2015. (XI.20.) Ör. rendeletének elfogadásából adódó feladatok végrehajtására az alábbi határozatot hozta:

1./ Szatymaz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testületének a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi körzetekről szóló/2015. (XI.20.) Ör. rendeletében foglaltak figyelembe vételével az érintett egészségügyi szolgáltatókkal az egészségügyi feladat-ellátási szerződések módosítására.

2./ Felkéri továbbá Szatymaz Község Önkormányzatának jegyzőjét, hogy a feladat-ellátási szerződések módosításáról tájékoztassa az illetékes szakintézményeket.

Határidő: 2015. december 1.

Felelős: polgármester, jegyző

I. számú háziorvosi körzet határai

Külterület:

- I. kerület
- II. kerület 50-ig
- IV. kerület

Belterület:

- Kossuth u. páratlan és a délre eső terület
- Vasút u. páros és páratlan oldala
- Vasúttól az E5-ös útig lévő terület

Utca szerint:

- Vasút utca
- Kossuth utca (páratlan oldal)
- Bokor utca
- Arany János utca
- Dankó Pista utca
- Móra Ferenc utca
- Béke utca
- Juhász Gyula utca
- Pálffy utca
- Liliom utca
- Barcsay utca
- Szegedi utca
- Kukovetz Nana utca
- József Attila utca
- Dózsa György utca (1-16.)
- Barackvirág utca (1-14.)
- Jókai utca (1-19.)
- Árpád utca (1-14.)
- Neszürjhegyi utca (10-22.)

II. számú háziorvosi körzet határai

Külterület:

- II. kerület 50-től
- III. kerület

Külterület:

- Magos őrház
- Zsombó-Szatymaz határút
- Balástya-Szatymaz határút
- Őszeszék
- Balástya-Szatymaz vasútvonal
- Jánosszállási út
- Jánosszállási Vasútállomás
- Szatymaz-Dorozsma vasútvonal

Utca szerint:

- Ady Endre utca
- Árpád utca (14-55.)
- Dózsa György utca (18-70.)
- Barackvirág utca (13-72.)
- Hunyadi János utca
- Jókai utca (18-tól)
- Május 1. utca
- Petőfi Sándor utca
- Rákoczi utca
- Rózsa utca
- Széchenyi utca
- Kossuth utca (páros)
- Orgona utca
- Kis utca

I. számú védőnői körzet határai

Külterület:

- I. kerület
- II. kerület 50-ig
- IV. kerület

Belterület:

- Kossuth u. páratlan és a délre eső terület
- Vasút u. páros és páratlan oldala
- Vasúttól az E5-ös útig lévő terület

Utca szerint:

- Vasút utca
- Kossuth utca (páratlan oldal)
- Bokor utca
- Arany János utca
- Dankó Pista utca
- Móra Ferenc utca
- Béke utca
- Juhász Gyula utca
- Pálffy utca
- Liliom utca
- Barcsay utca
- Szegedi utca
- Kukovetz Nana utca
- József Attila utca
- Dózsa György utca (1-16.)
- Barackvirág utca (1-14.)
- Jókai utca (1-19.)
- Árpád utca (1-14.)
- Neszürjhegyi utca (10-22.)

II. számú védőnői körzet határai

Külterület:

- II. kerület 50-től
- III. kerület

Külterület:

- Magos őrház
- Zsombó-Szatymaz határút
- Balástya-Szatymaz határút
- Őszeszék
- Balástya-Szatymaz vasútvonal
- Jánosszállási út
- Jánosszállási Vasútállomás
- Satymaz-Dorozsma vasútvonal

Utca szerint:

- Ady Endre utca
- Árpád utca (14-55.)
- Dózsa György utca (18-70.)
- Barackvirág utca (13-72.)
- Hunyadi János utca
- Jókai utca (18-tól)
- Május 1. utca
- Petőfi Sándor utca
- Rákoczi utca
- Rózsa utca
- Széchenyi utca
- Kossuth utca (páros)
- Orgona utca
- Kis utca

Szatymaz Község

☎: 06-62-283-908, 06-62-583-560
 ✉: 06-62-283-908, 06-62-583-560

**Jegyzője**

☎: 06-62/283-311
 ✉: jegyzo@szatymaz.hu

Ügyszám: 996-2/2015/U1

Tárgy: Törvényességi felhívás

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csongrád Megyei Kormányhivatal Törvényességi Felügyeleti Osztálya törvényességi felhívással fordult az Önkormányzathoz, melyben kifogásolta a talajterhelési díjról szóló 14/2014. (XII.12.) Ör. rendelet több pontját.

A törvényességi felhívás lényege a következő:

a./ Az önkormányzati rendelet alanyi hatálya szerint arra a környezethasználóra terjed ki a rendelet alkalmazása, aki a talajba bocsát ki környezet terhelésével járó anyagot. A környezet-terhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. Törvény alapján talajterhelési díj fizetési kötelezettség terheli azt a kibocsátót, aki nem köt rá a közcsontrára és olyan szennyvíz elhelyezést alkalmaz (zárt szennyvíztározó is), amely helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozik. Tehát ha az ingatlan tulajdonos 90 napon belül nem köt rá a megépült közcsontrára, és van zárt szennyvíz aknája, azonban a szennyvizet egyedileg nem tisztítja, akkor talajterhelési díjat kell fizetnie. Nem kell talajterhelési díjat fizetni, ha van közcsontra, és van zárt szennyvíz akna is, valamint egyedi tisztító berendezést is használ az ingatlan tulajdonos úgy, hogy a tisztítási eredmények igazolhatóan, dokumentáltan évente egy alkalommal megegyeznek az önkormányzati szennyvíztisztítómű eredményeivel. Fentiek szerint a talajterhelési díjat nem csak a talajba kerülő szennyvíz után kell fizetni, hanem az előzőekben részletezett törvényi előírás szerint is.

b./ Kifogásolták továbbá azt is, hogy az önkormányzati rendelet az átalány megállapításának szempontjaival nem foglalkozik. Hivatkozott törvény kimondja, hogy mérési lehetőség hiányában átalány alapján kell meghatározni a fizetési kötelezettséget és ezt rendeletben kell szabályozni. Több önkormányzat szabályozását áttekintve megállapítható, hogy általában kétféleképpen szabályozzák az önkormányzatok az átalány megfizetését.

b.1./ A 47/1999. (XII.28.) KHVM rendelet 3. számú melléklete alapján,

b.2./ Az elfogyasztott víz 12 havi fogyasztásából 1 napra számított átlagfogyasztás és a hibás mérés időtartama alatt eltelt napok számának szorzata.

A Csongrád Megyei Kormányhivatal felhívásában foglaltakat a Képviselő-testület vagy elfogadja, vagy visszautasítja. Amennyiben elfogadja, úgy köteles a kifogásolt rendeletet megmódosítani. Ha visszautasítja, abban az esetben bírósági eljárást kezdeményez a Kormányhivatal az Önkormányzat ellen.

Hivatkozott törvényességi felhívásban foglaltak jogszerűek, ezért javaslom a T. Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a kifogást és a rendelet módosításával tegyen eleget a Kormányhivatal felhívásának.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Csongrád Megyei Kormányhivatal törvényességi felhívását és azt a benne foglalt adattartalommal elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Szatymaz, 2015. november 12.

Mákos Istvánné sk.
jegyző

**Szatymaz Község Képviselő-testületének
...../2015. (XI.20.) Ör. számú rendelete a
a talajterhelési díjról szóló
14/2014. (XII.19.) Ör. sz. rendelet módosítása**

Szatymaz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. Törvény 21/A §-ában és a 26. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk. (3) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a 14/2014. (XII.19.) Ör. rendeletét a az alábbiak szerint módosítja:

Az 1. § helyébe az alábbi rendelkezés lép:

1. § Rendelet hatálya

1. §

E rendelet hatálya kiterjed Szatymaz Község közigazgatási területén arra a kibocsátóra, aki a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára nem köt rá és helyi vízgazdálkodási, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést alkalmaz. (ideértve a zárt szennyvíztározót is).

A rendelet 2. §-a (4) bekezdéssel egészül ki:

2. Bevallási, befizetési szabályok

2. §

- (1) A talajterhelési díjról a bevallást önadózással kell teljesíteni.
- (2) A bevallás kizárólag mért adatok alapján történhet.
- (3) A talajterhelési díjat a fizetésére kötelezett kibocsátó a települési önkormányzat talajterhelési díj elnevezésű számlájára köteles megfizetni.
- (4) A mérési lehetőséggel nem rendelkező kibocsátók talajterhelési díját átalány alapján kell megállapítani. Az átalány alapja a 47/1999. (XII.28.) KHVM rendelet 3. számú mellékletében meghatározott átalány mennyiségek.

3. Záró rendelkezések

3. §

A rendelet 2015. november 20. napján lép hatályba.

Szatymaz, 2015. november 3.

Barna Károly
polgármester

Mákos Istvánné
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetésének napja:

Mákos Istvánné
jegyző

Szatymaz község Önkormányzatának
képviselő-testülete részére
Tárgy: Görgényi Gábor könyvkiadási kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

Pálmai József tanár urat és helytörténettel kapcsolatos munkásságát községünkben mindenki ismeri és elismeri, ezt nem kell bemutatnom.

A Mi lapunk újságban tizenöt éve jelennek meg írásai – ezeket rendszereztem és írtam hozzájuk egy történetet, amely összeköti őket, mi által egységes és olvashatóbb lesz. Az írások változatlanok, az én történetem a fejezetek közt folytatódik, természetesen a témához kapcsolódva. Arányaiban Pálmai tanár úr írása 90, magamé 10 százalékot tesz ki.

A könyv címe *Szatymaz az időben*.

A hódmezővásárhelyi Szoliter Nyomdától a mellékletben látható árajánlatot kaptam. Tudomásom szerint e nyomda az egyik legkedvezőbb áru, de természetesen máshonnan is lehet kérni ajánlatot.

További költség a nyelvi lektorálás, amit Somogyi Györgyné szóban elvállalt.

A költségekhez előzetes szóbeli megállapodásunk szerint Varga Gusztáv, a CE-GLASS tulajdonosa 100.000 (egyszázezer) forinttal hozzá járul.

Jelenleg ez az összeg, ami biztos, a továbbiakhoz szeretném kérni az Önkormányzat segítségét!

Indoklás:

Pálmai József írásainak értéke felbecsülhetetlen, ha ismerni szeretnénk községünk múltját, régi idők alkotó személyiségeit, történeteit, mindennapjait. Egy kötetben, olvasmányos módon megjelenítve elérhető lenne mindannyiunk és a jövő nemzedékek számára is.

Tanár úr és egy kis részben magam is, már elvégeztük az ehhez vezető munka első részét.

Úgy érzem, Pálmai tanár úr méltán megérdemelné, hogy még életében kiadványban lássa viszont nagyszerű munkásságát.

Tisztelettel, Görgényi Gábor



Varga Gusztáv
Szatymaz

Tárgy: árajánlat

Árajánlat tárgya: Szatymaz az időben c. könyv nyomdai kivitelezése

A kiadvány paramétereit:

Méret:	160x235 mm
Papír:	Borító: 300 g-os matt műnyomó (fóliázott) Belív: 80 g-os offszet
Színnyomás:	Borító: 4+0 Belív: 1+1
Kötészet:	Gerincragasztott
Példányszám:	500 db
Terjedelem:	kalkulált 264 oldal+borító (végleges oldalszámhoz az ár arányosan változik)
Ár:	668,-Ft/db+ÁFA

ÁFA ISBN beszerzése után 5%.

Tördelés, tipográfia: 280,-Ft/oldal+ÁFA (ÁFA 5%)

Az árajánlat a mai napon érvényes alapanyagárak figyelembevételével készült.

Hódmezővásárhely, 2014. szeptember 25.

Tisztelettel:


HÓDMEZŐVÁSÁRHELY 3
Ferenc u. 18-20.
Adószám: 10511082-2-06
MHP Rt.: 10200184-28110899-00000000

Benkő István
nyomdaüzem vezető

H-6800 Hódmezővásárhely, Ferenc u. 18-20.

Telefon: (62) 222-485 • Fax: (62) 534-285 • E-mail: szoliterhmv@invitel.hu



Ikt.sz.: 1030-2/2015/U1

Tárgy: Prima Protetika Kft. és a Szatymaz Községi Önkormányzat között létrejött bérleti jogviszony megszüntetése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Prima Protetika Kft. (továbbiakban Kft.) és a Szatymaz Községi Önkormányzat között 2013. május 16. napján bérleti szerződés jött létre az önkormányzat tulajdonában lévő Szatymaz, Ady u. 32. szám alatt található Szolgáltatóházban meghatározott napokon ortopédiai járóbeteg-szakrendelés céljából. A Felek megállapodása alapján a szerződés közös megegyezéssel vagy 60 napos felmondási idővel szüntethető meg. A Kft. részéről 2015. október 20. napján érkezett szerződés felmondására irányuló kérelem 2015. október 20. napi hatállyal.

A fentiek alapján kérem a képviselőtestületet, hogy döntsön bérleti szerződés megszüntetéséről

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szatymaz, Ady u. 32. szám alatti önkormányzati tulajdonú Szolgáltatóházban ortopédiai szakrendelésre kötött bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a 6763 Szatymaz, Ady u. 32. szám alatt található, az önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Szolgáltatóházban lévő helyiségben ortopédiai szakrendelésre vonatkozó bérleti jogviszonyt 2015. napjával közös megegyezéssel megszünteti.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Szatymaz, 2015. november 12.





Iktatószám: 97-8/2015/U1

Szatymaz Község Képviselő-testületének

S z a t y m a z

Tárgy: 2016. évi belső ellenőrzési terv

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Község Önkormányzat a jövő évre vonatkozóan is a Szegedi Kistérség- és Gazdaságfejlesztési Tanácsadó és Szolgáltató Kft. keretein belül tesz eleget belső ellenőrzési feladatainak.

A Többcélú Kistérségi Társulás belső ellenőre, Juhász Lejla elkészítette Szatymaz Községi Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzéseinek tervezett programját, melyek tartalmazzák a részletes ellenőrzési programokat, a kockázatelemzést, valamint az időrendi táblát.

A 2016. évre vonatkozó belső ellenőrzések szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzések lesznek, melynek prioritási területei az alábbiak:

- I. A közpénzekből nyújtott támogatások ellenőrzése
- II. Szabályszerűségi ellenőrzés a folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső kontrollrendszer ellenőrzése
- III. A munkaügyi dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése
- IV. Helyi adók nyilvántartásának, adókötelezettségek teljesítésének, hátralékok behajtásának ellenőrzése

Az ellenőrzési program és stratégiai terv részletes leírása jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot megvitatni, és elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete -
figyelemmel a Magyarország helyi
önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX

tv.119.§-ra – megtárgyalta a Szegedi Kistérség- és Gazdaságfejlesztési Tanácsadó és Szolgáltató Kft. 2016. évi belső ellenőrzésre vonatkozó ellenőrzési programjait és időrendi táblázatait, az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete az önkormányzat és intézményei 2016. évi belső ellenőrzésére vonatkozó tervét az előterjesztés mellékleteként meghatározott tartalommal, változtatás nélkül jóváhagyja.
2. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az ellenőrzési feladatok végrehajtásához szükséges feltételeket az ellenőrzés során biztosítsa.

Szatymaz, 2015. november 10.

Mákos Istvánné sk.
jegyző

**Szatymaz Község 2016. évi
Ellenőrzési terv időrendi táblázata**

Ellenőrzés típusa, megnevezése: Pénzügyi ellenőrzés A közpénzekből nyújtott támogatások ellenőrzése	Ellenőrzött költségvetési szerv: Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal
	Ellenőrzött időszak: 2015. év
	Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a képviselő – testület által jóváhagyott és a céljelleggel átadott pénzeszközöket, a meghatározott célokra, bizonylatokkal alátámasztva használták-e fel, illetve a képviselő-testületnek a felhasználásról írásban elszámoltak-e.
	Kockázati tényezők: a jogszabályban, szabályzatban foglaltak figyelmen kívül hagyása. A dokumentáció vezetésének hiányossága, nem megfelelő összhangja a helyi szabályozással.
	Ellenőrzés időpontja: 2016. április Ellenőrzést végzi: Juhász Lejla belső ellenőr Ellenőri napok száma: 3
Ellenőrzés típusa, megnevezése: Szabályszerűségi ellenőrzés a folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső kontrollrendszer ellenőrzése	Ellenőrzött költségvetési szerv: Önkormányzat és Költségvetési Szervei, Polgármesteri Hivatal
	Ellenőrzött időszak: 2016. év
	Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a működés és gazdálkodás szervezettsége és szabályozottsága a jogszabályi, illetve a célszerűségei és hatékonysági követelményeknek megfelelő-e.
	Kockázati tényezők: a jogszabályban, szabályzatban foglaltak figyelmen kívül hagyása.
	Ellenőrzés időpontja: 2016. július Ellenőrzést végzi: Juhász Lejla belső ellenőr Ellenőri napok száma: 3
Ellenőrzés típusa, megnevezése: Szabályszerűségi ellenőrzés A munkaügyi dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése	Ellenőrzött költségvetési szerv: Polgármesteri Hivatal
	Ellenőrzött időszak: 2016. év
	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a Hivatalban a munkaügyi dokumentumokat a jogszabályban ill. a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően vezetik-e.
	Kockázati tényezők: a jogszabályban foglaltak figyelmen kívül hagyása, dokumentumok hiányos vezetése.
	Ellenőrzés időpontja: 2016. október Ellenőrzést végzi: Juhász Lejla belső ellenőr Ellenőri napok száma: 3

Ellenőrzés típusa, megnevezése: Szabályszerűségi ellenőrzés A helyi adók nyilvántartásának, adókötelezettségek teljesítésének, hátralékok behajtásának ellenőrzése	Ellenőrzött költségvetési szerv: Polgármesteri Hivatal
	Ellenőrzött időszak: 2016. év
	Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az Önkormányzatnál a helyi adók nyilvántartását, adókötelezettségek teljesítését, valamint a hátralékok behajtását a helyi rendeletben és a jogszabályban foglaltaknak megfelelően végzik-e.
	Kockázati tényezők: a jogszabályban foglaltak figyelmen kívül hagyása, dokumentumok hiányos vezetése.
	Ellenőrzés időpontja: 2016. december
	Ellenőrzést végzi: Juhász Lejla belső ellenőr Ellenőri napok száma: 3

Szatymaz, 2015. október 20.

Készítette:

Juhász Lejla
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyva: 2015.....

.....
Polgármester

.....
Jegyző

Szatymaz Község Önkormányzat 2016. évi Ellenőrzési Programja

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről - 31. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a belső ellenőrzési vezető – összhangban a stratégiai ellenőrzési tervvel – összeállította a tárgyévet követő évre vonatkozó éves ellenőrzési tervet. A (2) bekezdésben foglaltaknak megfelelően az éves ellenőrzési terv alapja a stratégiai ellenőrzési terv és a kockázatelemzés alapján felállított prioritások, valamint a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrások.

Az éves kockázatelemzést az 1. számú melléklet tartalmazza.

A 2016.évi ellenőrzések típusai:

a) **szabályszerűségi ellenőrzés:** annak ellenőrzése, hogy az adott szervezet vagy szervezeti egység működése, illetve tevékenysége megfelelően szabályozott-e, és érvényesülnek a hatályos jogszabályok, belső szabályzatok és vezetői rendelkezések előírásai;

b) **pénzügyi ellenőrzés:** az adott szervezet, program pénzügyi elszámolásainak, valamint az ezek alapjául szolgáló számviteli nyilvántartások ellenőrzése;

A stratégiai tervben foglaltak szerint a belső ellenőrzésnek 2016. évre vonatkozóan, kockázatelemzés alapján meghatározott prioritási területei:

- I. Belső kontrollrendszer ellenőrzése*
- II. Munkaügyi dokumentumok ellenőrzése*

I. Pénzügyi ellenőrzés

Ellenőrzött időszak: 2015. költségvetési év,

Az ellenőrzés tárgya: az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal szabályzatai, nyilvántartásai.

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a képviselő – testület által jóváhagyott és a céljellelleggel átadott pénzeszközöket, a meghatározott célokra, bizonylatokkal alátámasztva használták-e fel, illetve a képviselő-testületnek a felhasználásról írásban elszámoltak-e.

Ellenőrzési program a közpénzekből nyújtott támogatások ellenőrzéséhez

1. a 2007. évi CLXXXI törvényben - a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról- foglaltak szerint pályáztak-e a támogatásra,
2. a pályázatokra vonatkozó rendelkezéseket alkalmazták-e a nem pályázati úton odaítélt támogatásokra is,
3. figyelembe vették –e a törvény 6. § (1) bekezdésében foglaltak szerint aki nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban,
4. figyelembe vették-e az összeférhetlenségre vonatkozó szabályokat,

5. kizárták-e azt a pályázatot, amelynek a benyújtója a pályázaton – a pályázati eljárás bármely szakaszában fennálló körülményre tekintettel – nem részesülhet támogatásban,
6. az elnyert összeg felhasználását számlákkal és bizonylatokkal alátámasztották-e

Ellenőrzés módszere: az Önkormányzat és a Polgármesteri Hivatal szabályzatainak, nyilvántartásainak, az elszámolás bizonylatainak szűrőpróbaszerű vizsgálata.

II. Szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzött időszak: 2016. év

Ellenőrzés tárgya: az Önkormányzat és költségvetési szervei, valamint a Polgármesteri Hivatal működésének és gazdálkodásának szervezettsége, a folyamatba épített vezetői ellenőrzés rendszere.

Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a működés és gazdálkodás szervezettsége és szabályozottsága a jogszabályi, illetve a célszerűségei és hatékonysági követelményeknek megfelelő-e.

Ellenőrzés módja: a folyamatba épített ellenőrzések szabályzatainak, dokumentumainak vizsgálata.

Ellenőrzési Program

a folyamatba épített vezetői ellenőrzés és a belső kontrollrendszer ellenőrzéséhez

1. A költségvetési szerv vezetője kialakította-e a szervezeten belüli kontrolltevékenységeket, melyek biztosítják a kockázatok kezelését és hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez.
2. A kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosított-e a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE), különösen az alábbiak vonatkozásában:
 - a) a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítése,
 - b) a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága,
 - c) a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, illetve ellenjegyzése,
 - d) a gazdasági események elszámolása kontrollja.
3. A fent felsorolt tevékenységek feladatköri elkülönítése biztosított-e.
4. A költségvetési szerv vezetője belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával szabályozta-e az alábbiakat:
 - a) engedélyezési, jóváhagyási és kontrolleljárások,
 - b) a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés,
 - c) beszámolási eljárások.
5. A hivatal szervezeti felépítése, annak területi tagolása, tevékenységi struktúrája, a döntési és hatásköri jogkörök megosztása kellően igazodott-e az ellátandó feladatokhoz, a hatékony működés és a gazdálkodás szempontjaihoz.
6. A döntési és hatásköri rendszer megfelelő működéséhez:
 - meghatározták-e a feladat- és hatásköröket és az ezekkel kapcsolatos felelősséget,

- elkészítették-e a folyamatba épített vezetői ellenőrzés szabályzatát (FEUVE)
 - kiépítették-e a szervezeti egységek kapcsolatát és az miként valósult meg.
7. A hivatal működéséhez, a gazdálkodás viteléhez rendelkezésre állnak-e a szükséges, naprakész belső szabályzatok.
 8. A belső információs rendszer kialakítása és működése megfelel-e a hivatal sajátosságainak, szervezeti és területi tagolásának, a belső és külső információs igényeknek.
 9. A vezetői ellenőrzés folyamatosan és a lehetséges mértékben dokumentáltan valósult-e meg, a munkafolyamatba épített belső ellenőrzés zártan átfogja-e a hivatal működését és gazdálkodását.

III. Szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzött időszak: 2016. év

Ellenőrzés tárgya: a Polgármesteri Hivatal munkaügyi dokumentumai, nyilvántartásai

Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy a Hivatalban a munkaügyi dokumentumokat a jogszabályban ill. a szabályzatokban foglaltaknak megfelelően vezetik-e.

Ellenőrzési Program a munkaügyi dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzéséhez

1. Az ellenőrzési területtel kapcsolatos szabályzatok ellenőrzése
2. A munkaügyi dokumentációk ellenőrzése: kinevezések, szerződések, munkaköri leírások ellenőrzése,
3. A létszámgazdálkodás ellenőrzése,
4. Jelenléti ív, szabadság nyilvántartás vezetésének ellenőrzése.

Ellenőrzés módszere: munkaügyi dokumentumok, nyilvántartások ellenőrzése.

IV. Szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzött időszak: 2016. év

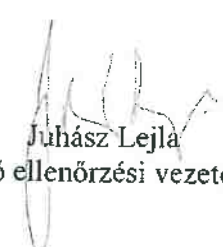
Ellenőrzés tárgya: az Önkormányzat helyi adókkal kapcsolatos dokumentumai, nyilvántartásai.

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az Önkormányzatnál a helyi adók nyilvántartását, adókötelezettségek teljesítését, valamint a hátralékok behajtását a jogszabályban foglaltaknak megfelelően végzik-e.

Ellenőrzési program a helyi adók nyilvántartásának, adókötelezettségek teljesítésének, hátralékok behajtásának ellenőrzéséhez

- I. Az adókimutatás, az önkormányzati adózás és az adóügyi folyamatok elvégzése során a jogszabályban foglaltaknak megfelelően jártak-e el.
- II. Az önkormányzati adóhatóság az önkormányzati adórendelet, valamint annak módosítása hatályba lépését megelőző hónap ötödik napjáig – a kincstár elektronikus rendszerén keresztül – adatot szolgáltatott-e a kincstár számára.
- III. Ellenőrizték-e, hogy minden adózásra kötelezett nyújtott-e be bevallást.
- IV. Nyilvántartásaikat oly módon vezették-e, hogy abból megállapítható volt adózónként, adónemenként az adóhátralék és a túlfizetés összege.
- V. A hátralékok behajtása során egyenlegértesítőt, fizetési felszólítást küldtek-e.
- VI. Amennyiben az egyeztetés és a felszólítások nem vezettek eredményre milyen intézkedéseket tettek.

Szatymaz, 2015. október 20.


Juhász Lejla
Belső ellenőrzési vezető

Kockázatelemzés Szatymaz Község Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési munkatervéhez

Sor szám	Kockázati tényezők	Önkormányzat			Polgármesteri Hivatal			Intézmények		
		Súly	Kockázat	Összesen	Súly	Kockázat	Összesen	Súly	Kockázat	Összesen
1	Kontrollok értékelése	4	2	8	3	2	6	4	2	8
2	Változás, átszervezés	2	2	4	2	4	8	2	3	6
3	Rendszer komplexitás	2	2	4	2	3	6	3	2	6
4	Kölcsönhatás más rendszerekkel	2	3	6	2	3	6	3	3	9
5	Pénzügyi hatás	3	2	6	4	2	8	3	3	9
6	Külső fél által gyakorolt befolyás	3	3	9	2	3	6	2	2	4
7	Előző ellenőrzés óta eltelt idő	2	2	4	2	1	2	2	2	4
8	Vezetőség aggályai a rendszer működésével kapcsolatosan	2	2	4	2	2	4	2	2	4
9	Pénzügyi szabálytalanságok valószínűsége	3	3	9	3	3	9	3	2	6
10	Jövőbeni döntésekre gyakorolt hatás	3	3	9	3	3	9	3	2	6
11	Munkatársak tapasztalatai képzettsége	3	3	9	3	4	12	3	2	6
12	Közvélemény érzékelése	2	2	4	1	3	3	2	2	4
Összesen:				76			79			72

Kockázatkezelési mátrix Szatymaz Község Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési munkatervéhez

Valószínűség	Magas (8-16) biztos bekövetkezés						
	Közepes 5-7) esetleges bekövetkezés	Nem vizsgálendő terület					
	Alacsony (0-4) ritka bekövetkezés	Nem vizsgálendő terület		Nem vizsgálendő terület			
		Alacsony (1-50) jelentéktelen		Közepes (51-75) mérsékelt		Magas (76- 100) nagy	



KISKUNSAGI NEMZETI PARK IGAZGATÓSÁG

6000 Kecskemét, Liszt Ferenc utca 19.

levélcím: 6001 Kecskemét, Pf: 186.

tel.: 76/482-611, fax: 76/481-074, e-mail: mailknp@knp.hu

Kérjük válaszában hivatkozzon iktatószámunkra!



Barna Károly polgármester

Polgármesteri Hivatal

Tárgy:

támogatási kérelem

Iktatószámunk:

2766-3/2015

Ügyintéző nálunk:

Albert András,

Gillv Zsolt 30/4884-565

Hivatkozás:

Ügyintézőjük:

Melléklet:

Szatymaz

Kossuth utca 30.

6763

Szatymaz Községi Önkormányzat	
ÉRKEZÉS 2015 NOV 03	HATÁRIDŐ: 5678
SZÁM: 1050/2015/11	MELL: db
ELOSZÁM:	UTÓSZÁM:
ÜGYINTÉZŐ: Barna K. / Gillv Zsolt	

Tisztelt Polgármester Úr!

A Kiskunsági Nemzeti Park Igazgatóság 2015. november 13-14-én negyedik alkalommal rendezi meg a Fehértavi Darvadozás nevű programját. A program központja a szatymazi Postakocsi csárda és környéke.

Kérem Polgármester Urat, hogy ez elmúlt három évhez hasonlóan ebben az évben is támogassa rendezvényünket a rendezvénysátor és a népi játszótér biztosításával.

Támogatásukat előre is köszönöm!

Kecskemét, 2015. október 30.

Üdvözlettel:

50.000.000,- Ft
járműköltség 100.000,- Ft

180.000.000,- Ft

Ugró Sándor
igazgató



2015. 11. 03. Barna Károly

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő: Barna Károly polgármester

Tárgy: Szegedi Kistérség Többcélú Társulása
társulási megállapodásának módosítása

Iktatószám: 98-7/2015/U1

Melléklet: Előterjesztés, határozati javaslat,
Társulási megállapodás módosítás

Készítette: Dr. Czibere Márta, igazgatási előadó

Véleményezésre megküldve: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2015. november 12.



Ügyiratszám: 98-7/2015/U1

Tárgy: Szegedi Kistérség Többcélú Társulás társulási megállapodás módosítása

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Polgármesterek Tanácsa 2015. szeptember 29. napon megtartott rendkívüli ülésen elfogadta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásának módosítását, amelyre az alábbiak miatt került sor:

1. 2016. január 1. napjától hatályba lépő jogszabály-változás miatt a családsegítés, illetve a gyermekjóléti szolgáltatás kizárólag egy szolgáltató keretében működtethető, melyre való tekintettel Ferencszállás Községi Önkormányzat és Klárafalva Községi Önkormányzat kezdeményezte a Társulásba történő belépését a fenti feladatok ellátására vonatkozóan.
2. Az 1. pontban foglalt változásokra tekintettel szükséges a határozatképességgel és a szavazással összefüggő rendelkezéseket módosítani.

A Magyar Államkincstár által vezetett nyilvántartásba történő bejegyzéshez szükséges a módosítás tag települések általi elfogadása is, ezért az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodásának módosítására vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szegedi Kistérség Többcélú Társulás társulási megállapodásának módosítását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosításának aláírására.

Felelős : Barna Károly, polgármester

Határidő : azonnal

A határozatról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Mákos Istvánné jegyző
3. Szegedi Kistérség Többcélú Társulás
4. Irattár

Szatymaz, 2015. november 12.

Barna Károly sk.
polgármester

SZEGEDI KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

Szeged, 2016. január 01.

SZEGEDI KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

amely a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása 2012. december 14-én kelt és 2013. május 23-i ülésén, 2013. december 05-i, 2014. november 28-i és 2015. szeptember 29-i ülésén elfogadott módosításokkal, kiegészítésekkel egységes szerkezetbe foglalt szövege

Algyó, Deszk, Dóc, Domaszék, Kükökháza, Sándorfalva, Szatymaz, Szeged, Röske, Újszentiván, Tiszasziget, Zombó, ~~Fertőszőlős, Kékhalászi~~ önkormányzatok képviselő-testületei – Magyarország Alaptörvénye 32. cikk k) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. Fejezet 87. § - 95. §-ai alapján

- a kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladatkör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére,

a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiemelt, magas színvonalú és minőségű ellátása érdekében társulási megállapodást kötöttek, melyet a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően módosítottak és a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodása módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt, hatályos szövegét, az alábbiak szerint határozzák meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. a társulás neve, székhelye:

A társulás neve: Szegedi Kistérség Többcélú Társulása

A társulás rövidített neve: SZKTT

A társulás székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.

A társulás telephelye: 6720 Szeged, Széchenyi tér 5.

2. a társulás tagjainak neve:

2.1. Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzat

2.2. Algyó Nagyközség Önkormányzat

2.3. Deszk Község Önkormányzata

2.4. Domaszék Községi Önkormányzat

2.5. Dőce Községi Önkormányzat

2.6. Kübekháza Községi Önkormányzat

2.7. Rőszke Községi Önkormányzata

2.8. Sándorfalva Városi Önkormányzat

2.9. Szatymaz Községi Önkormányzat

2.10. Tiszasziget Községi Önkormányzat

2.11. Újszentiván Községi Önkormányzat

2.12. Zombó Nagyközség Önkormányzata

2.13. Ferencszállás Községi Önkormányzat

2.14. Klárafalva Községi Önkormányzat

2.14. A társulás határozatlan időre szólóan jött létre.

2.15. A társulás jegyzése: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azaz, hogy a pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntéshozzáértési, végrehajtási szervezési, munkaszervezési feladatait a Deszki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

2.16. A társulás képviselőit a társulás elnöke látja el.

3. a társuláshoz tartozó települések lakosságát a társulási megállapodás 1. számú függelék tartalmazza.

4. a társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

A feladat-ellátás rendszerébe tartozó feladatkörök:

- 4.1. településfejlesztés, településrendezés;
- 4.2. településüzemeltetés (köztermelői kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményspró-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- 4.3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
- 4.4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- 4.5. környezet-egészségügy (közüziság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
- 4.6. óvodai ellátás;
- 4.7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- 4.8. szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások;

- 4.9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
- 4.10. a területén hajléktalanmá vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanmá válás megelőzésének biztosítása;

4.11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;

4.12. honvédelem, polgári védelem, katasztrofavédelem, helyi közfigyelőszolgálat;

4.13. helyi adóval, gazdaságsszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;

4.14. a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékek – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a helyi árusítás lehetőségét is;

4.15. sport, ifjúsági ügyek;

4.16. nemzeti ügyek;

4.17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;

4.18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;

4.19. hulladékgazdálkodás;

4.20. távfűtésellátás;

4.21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül;

4.22. A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületi egyes feladatait a társulás úján látja el, egyes feladatokat-, és hatásköröket a társulásra ruháztatja, a társulás által ellátott feladatok megvalósításához hozzájárulhat.

A feladat-ellátás rendszerébe tartozó tevékenységek különösen:

- ✓ óvodai ellátás, az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulással együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével
- ✓ ulánpótlás-nevelés, tehetséggondozás
- ✓ sportversenyek szervezése, rendezése
- ✓ sport rendezvénynaplár készítése, összehangolása
- ✓ versenyszervezési tevékenység
- ✓ versenyszervezési tevékenység, sport napközi működtetése
- ✓ szociális ellátás elhelyezéssel
- ✓ szociális ellátás elhelyezés nélkül
- ✓ egyéb humán egészségügyi ellátás
- ✓ gyermekjóléti – gyermekvédelmi ellátás - szolgáltatás
- ✓ helyi illetve helyi orvosi ügyeleti rendszer összehangolása, közös működtetése
- ✓ háziorvosi, háziorvosi szolgálati tevékenység
- ✓ család-, gyermek- és ifjúságvédelem;
- ✓ köznevelődési, közgyűjteményi tevékenység
- ✓ kulturális – közművelődési - művészeti tevékenység
- ✓ helyi közlekedés, helyi közútfenntartás;
- ✓ térségi fejlesztési, felújítási feladatok tervezése, pályázatok összehangolása
- ✓ helyi közútfenntartás, útelőjárás megtervezése, összehangolása
- ✓ közrend, közbiztonság védelme: bűnmegelőzés, baleset-megelőzés
- ✓ ingatlan- és vagyongazdálkodás
- ✓ ivóvízellátás, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás, valamint bel- és csapadékvíz-elvezetés
- ✓ vízellátás, vízkárelhárítás, árvíz-betárolás, térségi összehangolása
- ✓ vízellátás, vízkárelhárítás, árvíz-betárolás, térségi összehangolása
- ✓ kommunális szolgáltatások és energiaszolgáltatás térségi összehangolása
- ✓ hulladékkezelési közszolgáltatási rendszer összehangolása
- ✓ közös hulladékgazdálkodási terv készítése
- ✓ hulladékkezelési közszolgáltatási rendszer közös kialakítása, szervezése, működtetése
- ✓ környezet- és természetvédelem, valamint hulladékkezelés összehangolása
- ✓ műemlékvédelem, helyi építészeti védelmi feladatok összehangolása
- ✓ természet és környezetvédelmi feladatok összehangolása

- ✓ térségi környezetvédelmi program készítése, feltű vizsgálata
- ✓ települési környezetvédelmi programok összehangolása
- ✓ szennyvíztisztítás és -elvezetés összehangolása
- ✓ szennyvíztisztítás, elvezetés, kezelés közös szervezése és az ehhez kapcsolódó fejlesztések koordinálása.
- ✓ területrendezés;
- ✓ esélyegyenlőségi program megvalósítása koordinálása
- ✓ határon átnyúló kapcsolatok, határ menti együttműködések szervezése
- ✓ kulföldi térségi kapcsolatok kialakítása, működtetése
- ✓ foglalkoztatás szervezése
- ✓ gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom
- ✓ térség településeinek, a kistérség idegenforgalmi értékeinek közös megjelentetése
- ✓ idegenforgalmi iroda közös működtetése
- ✓ térségi éves rendezvénynaplár készítése.
- ✓ belső ellenőrzési tevékenység
- ✓ közös ellenőrzés összehangolása, közös szervezése, működtetése, közös foglalkoztatás
- ✓ területfejlesztés
- ✓ a kistérség társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetét, adottságainak elemzése
- ✓ a kistérség területfejlesztési koncepciójának kidolgozása,
- ✓ előzetesen vélemény nyilvánítása a meghirdetett központi és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban
- ✓ pénzügyi terv készítése a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében
- ✓ a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását,
- ✓ közreműködés a kistérségben kinakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében
- ✓ a térségben a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködésének koordinálása
- ✓ együttműködés az állam, önkormányzati intézményekkel és civil szervezetekkel
- ✓ a kistérségben összegyűjteni és további előkészítésre alkalmasra tenni a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkal kapcsolatos elképzeléseit
- ✓ forrásokat gyűjtése a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához
- ✓ a társulás képviselőre más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél,
- ✓ pályázatok benyújtása a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez,
- ✓ Térségi informatikai, információs rendszer működtetése:
- ✓ intézményi (óvodai nevelés, szociális ellátás) információs rendszer működtetése
- ✓ településrendezési, településfejlesztési információs rendszer működtetése
- ✓ környezetvédelmi információs rendszer működtetése
- ✓ pályázatfigyelés, pályázatkészítés, közös pályázat, pályázati forrásgyűjtés.

4.23. A feladatellátás módja:

- ✓ társulás újján, a társulási megállapodás keretében, külön megállapodásban rögzített feltételek szerint,
- ✓ közös intézmény fenntartása révén,
- ✓ saját intézmény fenntartása révén,
- ✓ ellátási szerződés,
- ✓ feladat-ellátási szerződés,
- ✓ közszolgáltatási szerződés,
- ✓ vállalkozási szerződés,

- ✓ székhelyi település polgármesterei hivatala által,
- ✓ egyéb a társulásban tag polgármesterei hivatal által,
- ✓ valamint egyéb módon.

5. a társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szerv tagjai megillető szavazatairól:

- 5.1. A társulás döntéshozó szerve: a társulási tanács – a Polgármesterek Tanácsa
- 5.2. A társult települési önkormányzatok megállapodása szerint a tagokat a társulási tanácsban a polgármesterek képviselik.
- 5.3. A döntéshozó szerv tagjai a társulást alkotó települések polgármesterei.
- 5.4. A döntéshozatal során minden polgármestert 1-1 szavazat illet meg.

6. a döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei:

- 6.1. A társulási tanács döntését határozattal hozza meg. A társulási tanács minden tagját egy szavazat illeti meg.
- 6.2. A társulási tanács határozatképes, ha ülésén a szavazatok felével rendelkező képviselő jelen van.
- 6.3. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, illetve felhatalmazott képviselő útján lehet.
- 6.4. A társulási tanács elé terjesztett javaslat elfogadásához, legalább annyi tag szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.
- 6.5. Minősített többséghez legalább annyi szavazat legalább szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.
- 6.6. A társulási tanács alakuló ülést a székhelyi település polgármestere hívja össze és a korábbi vezetési te.
- 6.7. Az alakuló ülés napirendjére a székhelyi település polgármestere tesz javaslatot.
- 6.8. Az alakuló ülés kötelező napirendje:
 - a tisztségviselőt megválasztása,
 - a társulás szervei tagjainak megválasztása,
 - a társulási megállapodás elfogadása.

- 6.9. A társulási tanács kijelöli Deszk Község Önkormányzatát, melyre való tekintettel a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybe vételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92. § (1) bek. b) pontja és (2) bek. alapján alkot rendeletet az érintett tárgykörökben, a kistérségi munkaszervezet települési önkormányzatokkal történő egyeztetését követően, a munkaszervezet előterjesztése alapján.

A kijelölt települési önkormányzat a rendeletet – a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott módon – kihirdeti és annak megőrzéséről az érintett önkormányzatok felé értesítéssel éli, és a záradékolt helyi rendelet 1 példányát megküldi a kistérségi munkaszervezet részére, a kihirdetést követő 10 napon belül.

6.10. A társulási tanács üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása, illetve távolléte esetén az általános alelnök, illetve az általa kijelölt területi alapon választott alelnök hívja össze és vezeti.

6.11. A társulási tanács üléseit össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
- a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulási tagok egyetgyedének - napirendet tartalmazó – indítványára,
- a megyei kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére.

6.12. A társulási tanács ülése nyilvános. A társulási tanács zárt ülésére és a titkos szavazásra a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény vonatkozó szabályai az irányadók.

A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvénynek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azaz az elteréssel, hogy a jegyzőkönyvet az elnök, a munkaszervezet vezetője és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

A társulási tanács elnöke a jegyzőkönyvet 15 napon belül megküldi a Csongrád Megyei Kormányhivatal vezetőjének és a társulás honlapján közzéteszi a társulási tanács által hozott határozatokat.

6.13. A minősített döntéshozatal esetei:

- Minősített többség szükséges
- a társulási megállapodás módosításához,
- a társulás megszűntetéséhez, megszüntetéséhez,
- a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- a kistérség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő, pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- továbbá abban az esetben, amit a Szervezeti és Működési Szabályzat ekként meghatároz.

6.14. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre ültethető, illetve a döntési javaslat újratárgyalható.

Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi, vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselői-testületei külön megállapodást köthetnek az adott feladat-ellátásra.

7. a közös fenntartást intézmények megnevezése:

- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézmény
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái
- ✓ Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ

8. a társulás fenntartásával, működésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:

8.1. A társulás a tagokat a társulás fenntartásával és működésével kapcsolatos költségekről, a képviselő-testület pénzügyi hozzájárulása felhasználásának alakulásáról a mindenkori éves zárszámadás keretében készített beszámoló útján tájékoztatja. A tervezett és a tényleges adatok alapján elszámolható pénzügyi hozzájárulás között – esetlegesen - keletkező különbözetet a társulás és a tag település az általuk felvett jegyzőkönyvben foglaltak szerint egymás között rendezi. Az egyes tagokat terhelő pénzügyi hozzájárulás összege évente kerül megállapításra a költségvetés elfogadásával egyidőben, mellyel kapcsolatban a társulás és a tag külön megállapodást kötnek.

8.2. Az egyes képviselő-testületek a részükre megállapított pénzügyi hozzájárulást a társulás 12067008-00108902-00100007 pénzforgalmi jelzőszámú számlájára történő átutalással teljesítik.

9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Amennyiben valamely tag önkormányzat a – külön megállapodásban - vállalt pénzügyi hozzájárulást nem teljesíti, úgy a társulás jogosult azonnali beszedési megbízás - inkasszó - alkalmazni az önkormányzattal szemben, ha az önkormányzat az önkormányzati hozzájárulás fizetésével 60 napot meghaladó késedelembe esik és azt felszólítás ellenére sem rendezi.

10. a társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

- ✓ települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások
- ✓ saját bevételek
- ✓ a tag települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai
- ✓ központi költségvetési pénzeszköz: - állami támogatás - állami költségvetési hozzájárulás
- ✓ pályázati források
- ✓ egyéb bevételek biztosítják.

10.2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat-ellátásának költségeihez - ellenkező megállapodás hiányában - lakosságszámuk arányában járulnak hozzá (pénzügyi hozzájárulás), határozat alapján.

10.3. A működés és a feladat ellátás költségeit, a pénzügyi hozzájárulás összegét a társulási tanács állapítja meg költségvetési évenként.

10.4. A pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként elfogadott likviditási terv szerint történik, havi részletekben, az egyes részletek teljesítésének határideje tárgyhat követő hó 15. napja, ellenkező megállapodás hiányában.

10.5. A befizetés átutalással történik a társulás bankszámlájára történő teljesítéssel.

10.6. A társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervek megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzeti forrásokat tárt fel, forrásokat gyűjtött.

10.7. A társulás pályázatot nyújthat be a kistérség működéséhez és fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

10.8. A társulás működéséhez és a kistérségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési hozzájárulást igényel.

10.9. A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési normatívát és kiegészítő normatív támogatást igényel.

10.10. A társulás költségvetése: a társulási tanács megállapítja éves költségvetését és munkaszervezete útján gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente elfogadja a beszámolót a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról.

10.11. A társulás vagyonának köre:

- a feladatellátáshoz átvett vagyon,
- a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás tulajdonát képezi,
- a társulás és a tag közötti kötöttelt képezett közös tulajdon a fejlesztések beruházások megvalósítása révén,
- pályázati úton megszerzett vagyon,
- vagyonkezelésbe átvett vagyon,
- ingyenes használatra átvett vagyon,
- egyéb vagyontárgyak.

10.12. A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén kötöttelt vagyon.

10.13. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása: a tulajdonnal való rendelkezési jogot a társulási tanács gyakorolja.

10.14. A társulás által megvalósított beruházás során létrejövő vagyon annak a települési önkormányzatnak a tulajdonába kerül, amelynek területén a beruházás megvalósul, amennyiben az adott projektre vonatkozó külön megállapodás másként nem rendelkezik. Amennyiben a fejlesztés több társult önkormányzatot is érint, akkor a vagyon a résztvevő önkormányzatok között a projektben való részesedés arányában kerül felosztásra.

11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

11.1. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt tart fenn, gazdálkodó szervezetet alapíthat, működtethet, kinevezi vezetőit.

11.2. A kinevezési jogkörön a társulási tanács, az egyéb munkáltatói jogkört a tanács elnöke gyakorolja.

11.3. A feladatellátásról a települési önkormányzatok képviselő-testületi a társulással külön megállapodást kötnek.

11.4. A megállapodásban meg kell jelölni, hogy a társulás feladatát mely intézmény útján látja el.

12. a társulás általános rendjéről elterő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye nélkül más tagok részére törvényi) feladatellátás módja:

A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módjáról a társulás és a tagok külön megállapodásban rendelkeznek.

13. a társulás szolgáltatásait igénybevételeinek a társulás által meghatározott feltételeit:

A társulás szolgáltatásait igénybevételeinek rendjéről a társulás az általa elfogadott SZMSZ-ben rendelkezik.

14. a beszámolási kötelezettség:

A társulás működéséről, a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó szervezet évente legalább egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak, illetve az egyes tagönkormányzatok képviselő-testületi felé.

15. a társulás működésének ellenőrzését rendjéről:

15.1. A gazdálkodás biztonságáért, szabályszerűségéért a társulási tanács felelős. A társulási tanács a pénzügyi felügyeleti, ellenőrzési rendszert működteti. A társulási tanács a gazdálkodás szabályszerűségének felügyeletére 3 fős Ellenőrző Bizottságot hoz létre.

15.2. Az Ellenőrző Bizottság tagjait a társulási tanács választja meg tagjai sorából. Feladata: a társulás költségvetésének figyelemmel kísérése, az ellenőrzési feladatok, ügyrendje szerinti ellátása, a belső ellenőrzési rendszernek felügyelése.

15.3. Az Ellenőrző Bizottság tevékenységét segítik a belső ellenőrök, akik a tag települések és intézmények, valamint a társulási és a társulás intézményeinek belső ellenőrzését végzik.

16. a megállapodás módosításának feltételei:

A társulási megállapodás módosításáról a társulási tanács minősített szótöbbséggel határoz.

17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

17.1. A társulás tagjai a kiválás, a kizárás és a társulás megszűnésekor kötelesek egyúttal elszámolni. A társulás tagja a társulási megállapodást a naplári év utolsó napjával - december hó 31-i hatályal - mondhatja fel. A felmondásról szóló - minősített szavazataránnyal meghozott - határozati döntést legkésőbb 6 hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival, valamint a társulási tanáccsal közölni.

17.2. A társulás megállapodásának felmondása esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A közös tulajdonú képező vagyont elsősorban természetben kell megosztani. A közös tulajdonba került beruházás hasznos eredményének megállapításra, felek közötti elszámolásra okot adó körülmény időpontjában fennálló érték alapján kerül sor.

A vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását a társulás 4 éves időtartamra elhalaszthatja. ha a vagyontárgyban történő kiadás veszélyeztetné a társulás kötelező feladatainak ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

17.3. Amennyiben a kiváló tag a társulás által elnyert pályázati forrásból részesült, és a pályázati cél a kiváltság megvalósult, akkor a társulás nem támaszthat igényt az önkormányzat felé a támogatási összeg visszatérítésére. Amennyiben a társulás támogatási szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítését a tag kiválása veszélyezteti, úgy a társulás a tagra átháríthatja az ezzel összefüggésben felmerült kárt és költséget. Amennyiben a megvalósult pályázati kasszan, az elszámolás időpontjában többet értek már nem állapítható meg úgy a tag megtérítésre nem tarthat igényt.

17.4. Az egyes önkormányzatok által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában - a külön megállapodásban - vállalt fizetési kötelezettség (önérő biztosítása) nem teljesítése esetén a társulás a fizetési határidőt követő 60. naptól azonnali beszédesi megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

17.5. A társulás tagjai, jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal hozott határozatával a naplári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a települési önkormányzat képviselő-

testületét, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismertetett felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget.

Fontos oknak minősül:

- a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulási késedelmesen, nem határidőben - több alkalommal, de legalább 2 alkalommal - utálja át,
- a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást megfizetésre vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget,
- a képviselő-testület a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek nem tesz eleget.

18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját;

A társulás megszűnése esetén a társulás tagjai a közös vagyont vagyoni felelősségi szorítások szerint osztják fel.

19. a társulás tagsági viszonyai;

19.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott - határozatba foglalni nyilatkozatban mondják ki a társulásban való részvételüket, csatlakozásukat (bellepes, csatlakozás)

19.2. A társulási megállapodást a társulás tagjai szűkség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokot követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

19.3. A társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a társulási tanácsnak meg kell küldeni.

19.4. A nyilatkozatot tartalmazó határozatban ki kell mondani, hogy a képviselő-testület - a jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek fogadja el - a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos a kötségek, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését vállalja.

19.5. A csatlakozásról szóló döntést legalább 30 nappal korábban közölni kell a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, a Polgármesterek Tanácsával.

19.6. A csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel, a társulási tanács a jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal dön.

20. a társulás szervezeti rendszere;

20.1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, továbbá, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a társulási tanács állapítja meg.

20.2. A társulás szervezeti és működési szabályzatát a társulási tanács fogadja el a megalkutását követő 3 hónapon belül.

20.3. A társulás szervezői: a társulási tanács, a Polgármesterek Tanácsa elnöke, az alelnökök (általános alelnökök, területi alapon választott alelnökök), a társulás munkaszervezete.

20.4. A társulás legfőbb, döntéshozó szerve a társulási tanács, a Polgármesterek Tanácsa.

20.5. A társulási tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

20.6. A társulási tanács tagjai a társult települési önkormányzatok mindenkori hivatalban lévő polgármesterei.

20.7. A társulási tanács tagjának, a polgármesterek az akadályoztatása, illetve távolléte esetére a polgármester helyettesítésének a rendjét a települési önkormányzat képviselő-testülete határozza meg.

20.8. A települési önkormányzat képviselő-testülete által helyettesítési, képviseleti joggal felhatalmazott képviselője a polgármestert megillető jogkörrel (teljes jogkörrel) rendelkezik, jogai és kötelességei azonosak a polgármester jogaival és kötelességeivel.

20.9. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

20.10. A társulás Elnöke

- A Társulás elnöke egyben a Polgármesterek Tanácsa elnöke. Az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati ciklus idejére választja meg. A társulás elnöke szervezi a társulás munkáját.

- A Tanács elnöke képviseli a Többségs Társulást, eljuttatja mindazon feladatokat, melyeket jelen megállapodás vagy jogszabály alapján nem tartoznak a társulási tanács kizárólagos hatáskörébe. Távolléte és akadályoztatása esetén a társulás képviselőit az elnök általános helyettesítésére kijelölt alelnökök, vagy bármely területi alapon választott alelnökök, vagy a kistérségi munkaszervezet vezetője látja el.

20.11. A társulás Aelnökei

1. A társulás az elnök mellett három *alelnöki* – egy általános alelnöki, két területi alapon választott - tisztséget látcsál.

2. A Polgármesterek Tanácsa az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából választja az alelnököket.

3. Az alelnökök személyére az elnök és a társulási tanács valamennyi tagja javaslatot tehet.

4. Az elnököt akadályoztatása és távolléte esetén az általános alelnöki tisztséget betöltő személy, az követően a társulás elnöke, illetve az általános alelnöke által kijelölt másik két alelnök közül valamelyik helyettesíti. Az elnök helyettesítésének rendjét részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

5. Az alelnökök megválasztásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a társult tagok – székhely polgármesterrel együtt számított – szavazatainak több mint felét és a lakosság számának több mint a felét.

20.12. A társulás munkaszervezete

1. A társulás munkaszervezeti feladatait a Deszki Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
2. A munkaszervezet feladatait részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
3. A helyi önkormányzati társulásban résztvevő települések társult feladat-ellátásának koordinálása, összehangolása, a közös programok kialakítása és a fejlesztések megvalósítása, valamint az önkormányzati feladatok közös ellátásához szükséges intézmények tevékenységének irányítása.
4. A munkaszervezet ellátja a Szegedi Kistérség Többségi Társulása működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal, így a munkaszervezet feladatai különösen:
 - A költségvetési szerv ellátja a helyi önkormányzati társulás működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal.
 - A munkaszervezet végrehajtja a Polgármesterek Tanácsa határozatait, előkészíti a társulási tanács üléseit, összegyűjti és továbbítja előkészítésre alkalmasra teszi a helyi önkormányzatok a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit, folyamatos kapcsolatot tart a pályázatkérelző szervezetekkel a fejlesztési szükségletekhez a bevonható helyi források feltárása érdekében.

A munkaszervezet feladatai további:

- a tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtása, a feladatok megvalósítása,
- a tanács elé kerülő előterjesztések elkészítése,
- a tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása,
- az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
- a meghozott határozatok nyilvánlartása, a határozattal érintettek értesítése, tájékoztatása,
- a munkaszervezet munkájáról évente beszámol a társulási tanácsnak.

21. a társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

- A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak megvalósításában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.
- A társulás tagjainak képviselője választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségire.
- Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.
- Igényelheti a társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
- Javaslatot tehet a társulási érintő bármely – lagsági jogosultságának megfelelően – kérdésben.
- Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás tevékenységéről, amelyre a címzetek 30 napon belül írásban kötelesek válaszolni. Betekinthet a társulás dokumentumaitba, irataiba.
- Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból, származó előnyökből.

- Kötelezettsége a társulási megállapodásban és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.
- Részt venni a társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.
- A társulás határozatainak végrehajtása.
- A társulás működéséhez, feladatellátásához szükséges adat- és információszolgáltatás.
- Befizetési kötelezettségek teljesítése.

22. A társulás tagjai a jelen társulási megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködési vállalkoznak. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a társulási tanács által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései az irányadók.

A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

A hírói út igénybevételevel kizárólag akkor élnek, az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, meggyezésre. A jogvita eldöntésére a szegedi székhelyű, hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bírósághoz fordulnak.

Jelen társulási megállapodást a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadják el. Jelen okirat tartalmazza a társulási megállapodás valamennyi módosítását egységes szerkezetben.

Hatályba lépés: A jelen társulási megállapodás rendelkezései 2013. június 30. napjával léptek hatályba, mely társulási megállapodást a Szegedi Kistérség Többségi Társulása társulási tanácsa 58/2013. (XI.05.) P.T. számú határozatával, valamint 29/2014. (XI.28.) P.T. számú határozatával módosított, a módosítást nem érintett rendelkezések változatlanul érvényesek. Jelen megállapodás tartalmazza a társulási megállapodás hatályos rendelkezéseit, valamennyi korábbi módosítással egységes szerkezetben.

A társulás az új szabályok szerinti működését 2013. július 01. napjával kezdte meg. A legutolsó módosítás hatályba lépése: 2016. január 01.

Záródek:

Jóváhagyta a Szegedi Kistérség Többségi Társulása Polgármesterek Tanácsa 22/2013. (V.23.) P.T. számú határozatával, melyet 58/2013. (XI.05.) P.T. számú határozatával, a 29/2014. (XI.28.) P.T. számú határozatával, valamint a 40/2015. (IX. 29.) P.T. számú határozatával módosított.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:	Szeged, 2015. szeptember 29. Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:	Polgármester
Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlése 6745 Szeged, Széchenyi tér 10.		Aláírás: Szeged MJV. Önkormányzat Képviseli: Dr. Botka László	Aláírás: Kübekháza Községi Önkormányzat Képviseli: Dr. Molnár Róbert
Algyői Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 6750 Algyő, Kasácykört u. 40.		P.H.	P.H.
Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6772 Deszk, Tempfli tér 7.		Aláírás: Algyői Nagyközség Önkormányzat Képviseli: Molnár Áron	Aláírás: Röszke Község Önkormányzata Képviseli: Borbásné Márka Márta
Domaszék Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.		P.H.	P.H.
Dóc Községi Önkormányzata Képviselő-testülete 6766 Dóc, Alkotmány u. 17.		Aláírás: Deszk Község Önkormányzata Képviseli: Király László	Aláírás: Sándorfalva Városi Önkormányzat Képviseli: Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária P.H.
Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.		P.H.	
Röszke Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6758 Röszke, Felszabadulás u. 84.		Aláírás: Dóc Községi Önkormányzat Képviseli: Tóth Margit	Aláírás: Szatymaz Községi Önkormányzat Képviseli: Barna Károly
Sándorfalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.		P.H.	P.H.
Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6763 Satymaz, Kossuth u. 30.		Aláírás: Domaszék Községi Önkormányzat Képviseli: Kispéter Géza	Aláírás: Tiszaszéget Községi Önkormányzat Képviseli: Ferenczi Ferenc
Tiszaszéget Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6756 Tiszaszéget, Szent Anai tér 10.		P.H.	P.H.
Újszentiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6754 Újszentiván, Felszabadulás u. 7.			
Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 6792 Zsombó, Alkotmány u. 3.		Aláírás: Klárafalva Községi Önkormányzat Képviseli: Fekete József István	Aláírás: Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviseli: Gyuris Zsolt
Ferencszállás Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6774 Ferencszállás, Szegedi u. 33.		P.H.	P.H.
Klárafalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6773 Klárafalva, Kossuth u. 171.		Aláírás: Ferencszállás Községi Önkormányzat Képviseli: Jasi János polgármester	Aláírás: Újszentiván Községi Önkormányzat Képviseli: Putnik László

1. sz. függelék a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásához (2014. 01.01.)

Társulás tagjainak neve		Székhelye	Képviselője	Lakosságszám
Név	Idényítő-szám	Település	Cím	Képviselő neve
SZMJV Onkormányzata	6720	Szeged	Széchenyi tér 10-11.	Dr. Botka László
Algyő Nagyközség Onkormányzat	6750	Algyő	Kastélykert u. 40.	Molnár Áron
Deszk Község Onkormányzata	6772	Deszk	Templői tér 7.	Király László
Dóc Községi Onkormányzat	6766	Dóc	Alkotmány u. 17.	Tóth Margit
Domaszék Községi Onkormányzat	6781	Domaszék	Közársaság tér 1.	Kispéter Géza
Ferenesszéles Községi Onkormányzat	6774	Ferenesszéles	Szegedi u. 53.	Jani János
Kisbáttonya Községi Onkormányzat	6773	Kisbáttonya	Kossuth u. 171.	Fekete József István
Kübekháza Községi Onkormányzat	6755	Kübekháza	Petőfi tér 2.	Dr. Molnár Róbert
Röszke Község Onkormányzata	6758	Röszke	Felcsabadulás u. 84.	Borbané Márki Márta
Sándorfalva Városi Onkormányzat	6762	Sándorfalva	Szabadság tér 1.	Gajdosné Pataki Zsuzsanna Márta
Szalymaz Községi Onkormányzat	6763	Szalymaz	Kossuth u. 30.	Barna Károly
Tiszasziget Községi Onkormányzat	6756	Tiszasziget	Szent Antal tér 10.	Ferenczi Ferenc
Újszentiván Községi Onkormányzat	6754	Újszentiván	Felcsabadulás u. 7.	Putinik László
Zsombó Nagyközség Onkormányzata	6792	Zsombó	Alkotmány u. 3.	Gyutis Zsolt

2. számú függelék

a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásához

a 2015. január 1-jétől érvényes kormányzati funkciók szerinti besorolás

Az államháztartási szakteladatok és szaktárgyakok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII.29.) NCM rendelethez kiadott, 2015. január 1-jétől érvényes, a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása alapvetésségi besorolása, alapvetésségi funkciók kormányzati funkciók szerinti besorolása:

Államháztartási szaktárgyak: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkciók megnevezése:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok (önkormányzati tulajdonú üzleteltetése, bérletek, más, nem közfeladat ellátására szolgáló ingatlanok hasznosítása).
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 041140 Területfejlesztési igazgatás
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munka program- teli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 042120 Mezőgazdasági támogatások
- 044210 Feldolgozóipar igazgatása és támogatása
- 045110 Közfürdői közlekedési igazgatása és támogatása
- 046010 Hírközlés és az információs társadalom fejlesztésének igazgatása és támogatása
- 047320 Turizmus fejlesztési támogatások és tevékenységek
- 051010 Hulladékgazdálkodás igazgatása
- 052010 Szennyvízgazdálkodás igazgatása
- 053010 Környezetvédelem és esztergályozás igazgatása
- 054010 Természet- és tájvédelem igazgatása és támogatása
- 061010 Lakáspolitikai igazgatása
- 063010 Vízügyi igazgatása
- 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 072220 Járóbeteg rehabilitációs szakszolgálat
- 072230 Járóbeteg gyógyító gondozás
- 073120 Fekvőbeteg krónikus ellátása általános kórházakban
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 076010 Egészségügyi igazgatás
- 081010 Sportügylek igazgatása
- 082010 Kultúra igazgatása

086020	Helvi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése	
090110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai	
090120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai	
090130	Nemzetiségi nevelés, ellátás szakmai feladatai	
090140	Óvodai nevelés ellátás, működtetési feladatai	
090220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működési feladatok	
090250	Alapfokú művészetoktatással összefüggő működtetési feladatok	
090220	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működési feladatok	
095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés	
096015	Gyermekéktetés köznevelési intézményben	
096025	Munkahelyi étkészítés köznevelési intézményben	
098010	Oktatás igazgatása	
101124	Szenvedélybeteg rehabilitációs célú bentlakásos ellátása	
101142	Szenvedélybeteg nappali ellátása	
101145	Szenvedélybeteg alacsony-küszöbű ellátása	
101221	Fogyatékosokkal élők nappali ellátása	
102021	Időskorúak, demens betegek tartós bentlakásos ellátása	
102030	Idősek, demens betegek nappali ellátása	
104012	Gyermekek átmeneti ellátása	
104030	Gyermekek napközbeni ellátása	
104035	Gyermekéktetés börtönében, fogvatartók nappali intézményében	
104036	Munkahelyi étkészítés börtönében	
104042	Gyermekjóléti szolgálatok	
107013	Hajléktalanok átmeneti ellátása	
107015	Hajléktalanok nappali ellátása	
107051	Sociális étkészítés	
107052	Házi segítségnyújtás	
107054	Családsegítés	
107055	Felügyeleti, szociális szolgálatok	

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő: Barna Károly polgármester

Tárgy: Csólyospálos Községi Önkormányzat
Vízközmű Kft-ben lévő üzletrész
névértéken történő értékesítése

Iktatószám: /2015/U1

Melléklet: Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette: Dr. Czibere Márta, igazgatási előadó

Véleményezésre megküldve: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2015. november 17.



Ikt.sz.: /2015/U1

Tárgy: Csólyospálos Községi Önkormányzat Vízközmű Kft-ben lévő üzletrész névértéken történő értékesítése

Tisztelt Képviselő-testület!

Csólyospálos Község Képviselő-testülete döntött a Vízközmű Kft-ben lévő üzletrészenek névértéken (100. 000,- Ft) történő értékesítéséről.

Csólyospálos Község polgármestere megkeresésében kéri Szatymaz Község Képviselő-testületének – mint a Kft. tagja - nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az üzletrészt meg kívánja-e vásárolni.

A fentiekre tekintettel kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és nyilatkozzon az abban foglaltakról.

Határozati javaslat

Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Csólyospálos Községi Önkormányzat Vízközmű Kft-ben lévő üzletrészenek névértéken történő értékesítéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csólyospálos Községi Önkormányzat Vízközmű Kft-ben lévő 100. 000,- Ft törzsbetétének megfelelő üzletrészt névértéken *megvásárolja/nem vásárolja meg.*
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Erről értesítést kap:

- 1./ Barna Károly polgármester
- 2./ Mákos Istvánné jegyző
- 3./ Vízközmű Kft.
- 4./ Irattár

Szatymaz, 2015. november 17.



Szatymaz Község

☎: 06-62/Szatymaz, Kossuth u. 30.
☎: 06-62/583-560

**Polgármestere**

☎: 06-62/283-311
@: polgarmester@szatymaz.hu

Ügyiratszám:

1244/2 helyrajzi számú
ingatlan eladása

Tárgy: 1244/2 helyrajzi számú
ingatlan eladása

Melléklet: Helyszínrajz
Tulajdoni lap

Tisztelt Képviselő-testület!

Tárgyi, 1244/2 helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan szomszéd telektulajdonosa írásban jelezte felénk azon szándékát, hogy a fent nevezett telekrészt meg kívánja vásárolni. A tárgyi telek közúttal közvetlenül nem közelíthető meg, 270 m² alapterülete a hasznosítás lehetőségét erősen behatárolja.

Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az ingatlan eladásának lehetőségét megvitatni és elbírálni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a tárgyi ingatlan eladásának lehetőségét, és a következő döntést hozta:

1. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a határozatban foglalt feladatok ellátásához szükséges intézkedéseket tegye, az ingatlan értébecslését készíttesse el.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- | | |
|-------------------|--------------|
| 1. Barna Károly | polgármester |
| 2. Mákos Istvánné | jegyző |

Szatymaz, 2015. november 18.



Tisztelt Önkormányzat!

Szeretném megkérdőjelezni az önk. tulajdonában
lévő 1244/2 Hsz. al 270m² nagyságú
telekért mint a 1244/1 Hsz.-i telek
az én tulajdonomba került, ennek vért
fizetni az önk. tulajdonára.

Köszönettel: KOWCSEK ATILA
(~~1077~~ 1077)
0630 870 4155

Szatymaz Községi Önkormányzat		
ERKÖZÉS: 2015. NOV. 10.	HATÁRIDŐ: 5839	
SZÁM: 1077/2015/III	MELLI:	db
BLOKKSZÁM:	UTÓSZÁM:	ÜGYINTÉZŐ: Kovács J. G.

2015. 11. 13. Kowcsék Attila

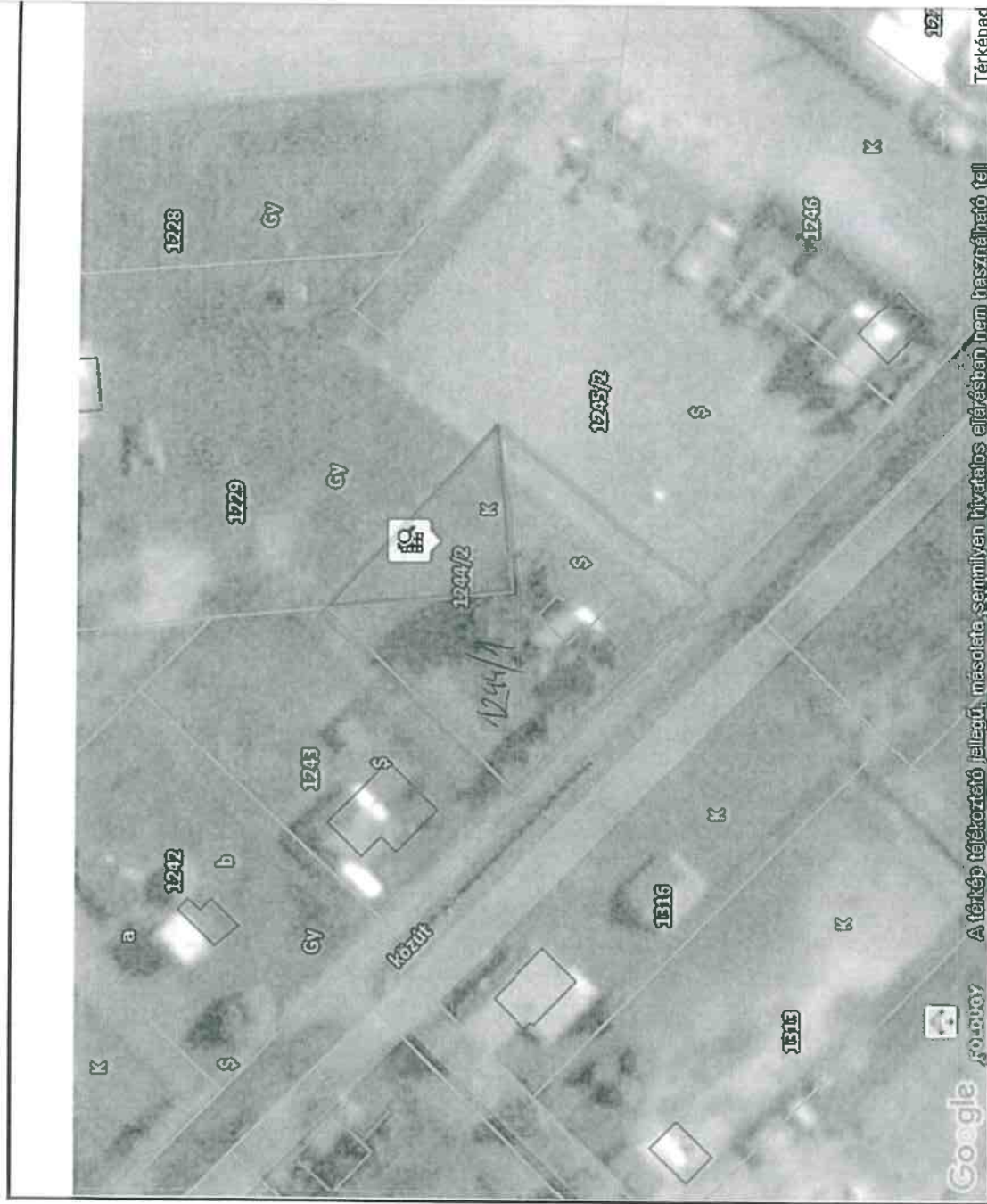
Keresés helyrajzi szám alapján

Szatymaz

Keresés közterületnév, házszám alapján

Keresés

Tetszik Megosztás 44



Google



Képek © Google, 2015, Térképadatok © Google, 2015. 10 m

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Szegedi Járási Hivatal
Szeged 6724 Szeged, Kálvária sgt. 41-43. szám

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30005/89429/2015

2015.11.17

SZATYMAZ

Szektor : 53

Zártkert 1244/2 helyrajzi szám

I. RÉSZ					
1. Az ingatlan adatai: círszerű adatok művelési ág/kivett megnevezés/ kert	mín.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály adatok	
				ter	kat.jöv. ha m2 k.fill
	3	272	0.59		

2. tulajdoni hányad: 1/1 törölő határozat: 48308/1997.06.25
bejegyző határozat, érkezési idő: 6177/1962.10.20

törölő határozat: 48308/1997.06.25

jogcím: földrendezés
jogállás: tulajdonos
név: MAGYAR ÁLLAM
cím: -

3. hányad: 0/1 törölő határozat: 6177/58/1962.10.20
bejegyző határozat, érkezési idő: 6177/1962.10.20

törölő határozat: 6177/58/1962.10.20

jogcím: földrendezés
jogállás: kezelő
név: SZATYMAZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
cím: 6763 SZATYMAZ Kossuth utca 30.
törzsszám: 15354453

4. hányad: 0/1 törölő határozat: 48308/1997.06.25
bejegyző határozat, érkezési idő: 6177/58/1962.10.20

törölő határozat: 48308/1997.06.25

jogcím: földrendezés
jogállás: kezelő
név: SZATYMAZ KÖZSÉGI TANÁCS VB.
cím: 6763 SZATYMAZ Kossuth utca 30

4. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 48308/1997.06.25
jogcím: 1990.évi LKV.tv.107.tv 2.b.k.
jogállás: tulajdonos
név: SZATYMAZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
cím: 6763 SZATYMAZ Kossuth utca 30.
törzsszám: 15354453

III. RÉSZ

NEM TARTALMAZ BEJEGYZÉST

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap



Szeged és Térsége Eötvös József Gimnázium, Általános Iskola
Szatymazi Általános Iskolája

6763 Szatymaz, Petőfi u. 6.
Tel.: (62)283-149 Fax: (62)283-149
E-mail: iskolaszatymaz@invitel.hu

Ikt.sz.: 173/2015.

Tárgy: Arany János Tehetséggondozó Program

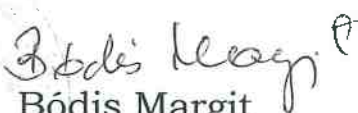
Tisztelt Képviselőtestület!

Azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy Balog Tamás iskolánk 8. osztályos tanulója az Arany János Tehetséggondozó Programba szeretne részt venni.

Kérem, szíveskedjék támogatni az tanuló Arany János Tehetséggondozó Programba való részvételét.

Szatymaz. 2015. november 18.

Tisztelettel:


Bódis Margit
igazgató

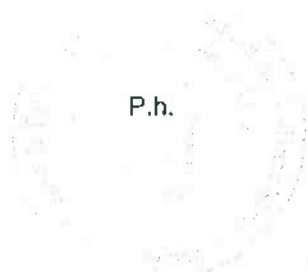
Mellékletek:

- Nevelőtestületi nyilatkozat
- Szülői nyilatkozat
- Tanuló személyi adatlapja
- Tanuló jellemzése
- Önéletrajz

NEVELŐTESTÜLETI NYILATKOZAT

A(z **Szeged és Térsége Eötvös József Gimnázium Általános Iskola Szatymazi Általános Iskolája** nevelőtestülete **Balog Tamás** 8. évfolyamos tanulónak az Arany János Tehetséggondozó Programban való részvételét – a **2015. november 16-án** tartott nevelőtestületi értekezlet döntése alapján – támogatja.

Dátum: Szatymaz, 2015. november 17.



P.h.

Balog Tamás
.....
igazgató

SZÜLŐI NYILATKOZAT

Hozzájárulok, hogy gyermekem, **Balog Tamás** (gyermek születési helye, ideje: **Szeged, 2001. 04. 09.**) részt vegyen az Arany János Tehetséggondozó Programban. Tudomásul veszem, hogy az 5 éves programban a kollégiumi bentlakás kötelező, és a tanulóknak sikeres iskolai előrehaladásuk érdekében havonta egy hétvégét a kollégiumban kell tölteniük. A pályázati kiírásban foglaltakat megismertem és elfogadom. Gyermekemet tanulmányai során lehetőségeimhez mértén maximálisan támogatom.

Dátum: Szatymaz, 2015. november 17.


.....
szülő (gondviselő)

.....
szülő (gondviselő)

Nyilatkozat

Alulírott Balog Antal nyilatkozom, hogy gyermekem Balog Tamás továbbtanulási lapját egyedül írom alá.

Feleségemtől elváltunk jelenleg a Dunántúlon él.

Szatymaz, 2015. november 17.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Balog Antal', is written over a horizontal dotted line.

Balog Antal
Szülő

A TANULÓ SZEMÉLYI ADATLAPJA

Név: **Balog Tamás**

Születési hely: **Szeged**

Születési idő: **2001. 04. 09.**

Anyja neve: **Petrovics Mariann**

Lakcím: település: **Szatymaz**
 utca/házzsám: **III. körzet 274.**
 irányítószám: **6763**

Értesítési cím (ha eltér a lakcímtól): település: **Szatymaz**
 utca/házzsám: **III. körzet 274.**
 irányítószám: **6763**

Telefonszám: **tanuló: 06-20/3359610**
 apa: 06-20/9151238

Általános iskolájának neve: **Szeged és Térsége Eötvös József Gimnázium, Általános Iskola**
 Szatymazi Általános Iskolája
 címe: **6763 Szatymaz, Petőfi u. 6.**
 telefonszáma: **06 62/283-149**
 osztályfőnök neve: **Csányiné Üveges Mária**

Tanulói azonosító száma: **71593459910**

Dátum: Szatymaz, 2015. november 17.



szülő (gondviselő)


tanuló

.....
szülő (gondviselő)

Az Arany János Tehetséggondozó Programban résztvevő középiskolák közül az alábbiakba kérem felvételemet*:

Első helyen: Szegedi Radnóti Miklós Kísérleti Gimnázium

Második helyen: -

Harmadik helyen: -

Dátum: Szatymaz, 2015. november 17.

Balog Tamás
a tanuló aláírása



szülő (gondviselő)

.....

szülő (gondviselő)

*A tanulók a legnagyobb eséllyel saját megyéjük középiskolájába és kollégiumába nyerhetnek felvételt.

Balog Tamás 8. b osztályos tanuló jellemzése

Balog Tamás 5. osztályos kora óta osztályom tanulója. Az átlagosnál kissé alacsonyabb termetű, jó fizikai és szellemi képességekkel bíró fiú.

Nagy törést jelentett érzelmi életében, hogy 5. osztályos korában a szülei elváltak, de tanulásában, az iskolai közösség életében betöltött szerepében ez látszólag semmi változást nem mutatott. Az édesapa erős, biztos háttér két fia számára, aki pozitív értékrendet mutat a fiúknak, - szorgalmasan dolgozó, a nehézségeket felvállaló ember.

Tamás tisztelettudó, udvarias, felnőttekkel és kortársaival egyaránt megtalálja a megfelelő hangnemet. Az osztályközösségnek megbecsült tagja, a fiúk között központi szerepe van. Széles érdeklődési köre miatt úgy látom, még nem igazán lehet megállapítani, hogy milyen beállítottságú igazán.

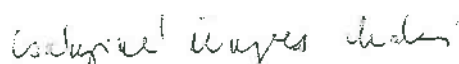
Kisiskolás korában is még beszédhibás volt, nem véletlen az anyanyelvi helyesírási gondja. Sokat olvas, interneten, könyvtárban mindennek utánanéz, ami érdekli. Alapos, pontos munkavégzés jellemzi, munkái rendezettek, jól olvashatók.

Gondolkozó, kérdező típusú diák.

Az iskola sportéletébe bekapcsolódik, sokféle mozgásformát kedvel.

Az őt tanító pedagógusok, én magam is, nagyon egyértelműen támogatnánk Tamás felvételét az Arany János Tehetséggondozó Programba, hiszen családi körülményei, lakóhelyének távolsága és megközelíthetősége, valamint képességei és ambíciói egyaránt minden más iskola elé helyeznék a továbbtanulási sorban ezt az osztályt.

Szatymaz, 2015. november 17.


Csányiné Üveges Mária

osztályfőnök

Önéletrajz

Balog Tamás vagyok. Szegeden születtem 2001. április 9-én.

Édesanyám Petrovics Mariann, édesapám Balog Antal. Szüleimmel tanyán lakunk Szatymaz külterületén. Óvodába 2004-től 2008-ig Szatymazra jártam. 2008. szeptembertől 1-től a szatymazi általános iskolába járok, amely jelenleg a SZTE JK Szatymazi Általános Iskolája nevet viseli.

Szüleim három éve elváltak, én édesapámmal és a bátyámmal élek a családi otthonunkban. Tanulmányi eredményem kezdettől fogva jeles. A kitűnő bizonyítványtól a magyar nyelvtanból kapott négyes osztályzat szokott elválasztani, mert a helyesírási készségem a sok gyakorlás ellenére még nemötös.

Kedvenc tantárgyaim: informatika, fizika, történelem és a testnevelés. Határozottan érdekel a programozás. Hobbijaim: olvasás, bármiféle sport, extreme yo-yo, korcsolyázás. (W) Két évig aktívan kosárlabdáztam, zenével felül szeretek az állatokkal foglalkozni.

További célom: egy nagy informatikai vállalatban szeretnék dolgozni. Jelenlegi körülményeimben az egyik nehézséget az jelenti, hogy közlekedés nem túl jó, így a helyi iskolába jutás nem túl könnyű, a középiskolába járás pedig kifejezetten nehéz a közlekedés szempontjából. Azért szeretnék a Radnóti Miklós Kísérleti Gimnázium Arany János (The) Tehetséggondozó programjában részt venni, mert céljaim eléréséhez megfelelő intézménynek tartom körülményeim ismeretében.

2015. november 17.

Balog Tamás

