

M/316-10/2025

J e g y z ő k ö n y v

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Gazdasági Bizottsága
2025. július 16. napján megtartott
rendes, nyílt üléséről

T a r t a l o m j e g y z é k

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Gazdasági Bizottsága

2025. július 16. napján megtartott rendes, nyílt ülésének határozatairól

125/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Napirendi pontok elfogadása

126/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Tájékoztató az Alföldvíz Zrt. 2024. évi közműszolgáltatási tevékenységéről

127/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: A 2025. évi Falunapok értékelése

128/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: A 2025. évi költségvetési rendelet módosítás indokolása

129/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Belső ellenőri jelentés

130/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Szatymazért Alapítvány kuratóriumi és felügyelő bizottsági tagjainak visszahívása

131/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Szatymazért Alapítvány Alapító Okiratának módosítása, valamint a kuratóriumi tagok és felügyelő bizottsági tagok megbízása

132/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

133/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: DAKTT dolgozók 2025. évi béren kívüli juttatása

134/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: 2025. évi nyári diákmunkaprogram szociális hozzájárulási adó és eü. i alkalmassági vizsgálat díjának biztosítása

135/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Parkgondozó tanfolyam díja

136/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Kutya-futtató kialakítása Szatymazon (költségkalkuláció készítése)

137/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Kiadások készpénzben történő teljesítésének rendjéről szóló rendelet

138/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Döntés Toyota RAV4 LRE-301 forgalmi rendszámú gépjármű értékesítéséről

139/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Telek átalakítási hozzájárulás 2039 hrsz zártkert megosztására

140/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Szabó Csaba kérelme a Szatymaz 655/12 hrsz. ingatlanból történő területrészt megvásárlása iránt

141/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Zártkerti ingatlanok művelés alól történő kivonásának helyi rendeletben történő szabályozása

142/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Zártkerti ingatlanok művelés alól történő kivonásának helyi rendeletben történő szabályozása

143/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Nyertes ajánlattevő kiválasztása „1 db multifunkcionális pumpapálya kivitelezési munkálatai” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárásban

144/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Nyertes ajánlattevő kiválasztása Szatymazi Óvoda (Pálmai Iroda, Kazánház, Süni-Pillangó öltöző, Süni-Pillangó és nyuszi mosdó helyiségek) tisztasági festésére

145/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Szatymazi Tanulmányi Ösztöndíjhoz plusz forrás biztosítása

146/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Keretösszeg biztosítása a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár dolgozói jutalmazására

147/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: 2025. évi Repülőnap megrendezéséhez keretösszeg biztosítása

148/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Makra László munkavállaló jutalmazása

JEGYZŐKÖNYV

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Gazdasági Bizottsága

2025. július 16. napján megtartott
rendes, nyílt üléséről

Jelen vannak:

Szél József	elnök
Bodó Zsolt	tag
Szabó Sándor	tag

Távolmaradását előzetesen bejelentette:

Tóth Tünde	elnökhelyettes
Szabó Csaba	tag

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Barna Károly	polgármester
Dr. Makay Enikő	jegyző
Kakas Béla	alpolgármester
Feketéné Bárkányi Ilona	képviselő
Dr. Szunyog Ágnes	jegyző helyettes
Marótiné Balogh Zita	óvodavezető
Priváczi-Juhász Zsolt	Alföldvíz üzemvezető
Karácsonyi Gergely	képviselő

(Jelenléti ív a jegyzőkönyv 1. számú melléklete)

Szél József bizottsági elnök köszöntötte a bizottság tagjait és a vendégeket majd megállapította a határozatképességet, és megnyitotta az ülést. Javasolta, hogy a meghívóban kiközölt napirend kerüljön megtárgyalásra. Kérdezte, hogy észrevétel, javaslat van-e. Mivel nem volt, megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással jelezze.

(A Meghívó a jegyzőkönyv 2. számú melléklete)

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

125/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Napirendi pontok elfogadása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága a napirendi pontokat a kiközölt Meghívóval azonos tartalommal és egy zárt ülés megtartásával elfogadta.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

1. Napirendi pont

Tárgy: Tájékoztató az Alföldvíz Zrt. 2024. évi közműszolgáltatási tevékenységéről

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a bizottság egy részletes beszámolót kapott a közműszolgáltatási tevékenységről. Kiemelte, hogy a hálózati veszteség aránya továbbra is magas, valamint a korábbi években a hitelkamat- és vízvesztesség-problémák jelentősek voltak.

Hozzátette, hogy az önkormányzat korábban öt területre készített ivóvízhálózat-bővítési terveket, azonban anyagi forrás hiányában csak kettő valósult meg. Kérdést tett fel arra vonatkozóan, hogy a fennmaradó három terület bekerülhet-e a gördülő fejlesztési tervbe, illetve lehet-e állami forrásból ezek megvalósítására számítani.

Szabó Sándor bizottsági tag elmondta, hogy a tájékoztató nagyon részletes, annak tartalmát a bizottság nem tudja módosítani. Örömet fejezte ki, hogy a vízminőség javult.

Priváczkai-Juhász Zsolt Alföldvíz üzemvezető elmondta, hogy az önkormányzati igények a Nemzeti Vízművek gördülő fejlesztési tervébe illeszthetők, amennyiben az önkormányzat megküldi a rendelkezésre álló terveket és a szükséges adatokat. Kifejtette, hogy a tervek alapján költségkalkuláció készül, amelyet a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal hagy jóvá, ezután indulhat meg a beruházás előkészítése.

Barna Károly polgármester elmondta, hogy az önkormányzat előkeresi a korábbi tervdokumentációkat, és felülvizsgálja azok engedélyezési állapotát. Kiemelte, hogy a tervek eleve lakossági igények alapján készültek, így a lakosság részéről megvan a rákötési szándék.

Szabó Sándor bizottsági tag megjegyezte, hogy az engedélyek meghosszabbítására csak akkor lesz szükség, ha a fejlesztés elindul.

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a tanyafejlesztési pályázati konstrukció magánszemélyek számára is lehetőséget biztosít vízellátási fejlesztésekre, akár új gerincvezeték-szakasz vagy kútfúrás formájában.

Szabó Sándor bizottsági tag kifejtette, hogy a tanyás térségekben gyakoriak a jelentős távolságok a meglévő ivóvíz-gerincvezeték-től, ezért az új bekötések kiépítése sokszor aránytalanul drága. Elmondta, hogy több esetben ésszerűbb megoldás lehet a helyi, saját víznyerő kút létesítése és egyéni víztisztító berendezés telepítése, amely költséghatékonyabb és gyorsabban megvalósítható.

Priváczki-Juhász Zsolt Alföldvíz üzemvezető hozzátette, hogy a tanyafejlesztési pályázat alapvetően nem nagy közműves beruházásokra irányul, hanem kisebb, elszórt fejlesztésekre, amelyek a meglévő infrastruktúrára épülnek. Kiemelte, hogy gazdaságilag csak akkor éri meg egy új gerincvezeték kiépítése, ha az adott szakaszon megfelelő számú felhasználó csatlakozik. Egy-két tanyaért több kilométer vezeték kiépíteni nem racionális, mivel az üzemeltetési költségek aránytalanul magasak lennének.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy további kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, aki elfogadja az kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

126/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Tájékoztató az Alföldvíz Zrt. 2024. évi közműszolgáltatási tevékenységéről

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Tájékoztató az Alföldvíz Zrt. 2024. évi közműszolgáltatási tevékenységéről szóló előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

2. Napirendi pont

Tárgy: A 2025. évi Falunapok értékelése

Szél József bizottsági elnök felkérte Feketéné Bárkányi Ilona képviselőt, hogy értékelje a 2025 évi Falunapot

Feketéné Bárkányi Ilona képviselő elmondta, hogy a rendezvény összességében jól sikerült, a helyszín átrendezése pozitív változást hozott. Kiemelte, hogy az új elrendezés hangulatosabbá tette a falunapot, sokan dicsérték, hogy a korábbi években használt nagy sátor nélkül is jól működött a tér. Hozzátette, hogy a látogatók többsége elégedett volt, többen megállították és szóban is dicsérték az új kialakítást. A nagy sátor hiánya nem jelentett problémát, az új megoldás jobban illeszkedett a helyszín adottságaihoz. elmondta, hogy a technikai háttér, különösen a hangosítás jelentősen javult. Kiemelte, hogy a Csík zenekar fellépése nagy szakmai igényességgel valósult meg, és a zenekar által biztosított technikai feltételek az időjárási viszonyokat is jól bírták. Megköszönte az önkormányzat támogatását, amelynek köszönhetően professzionális felszerelést tudtak használni. Elmondta továbbá, hogy a szolgáltatók és árusok is elégedettek voltak az elrendezéssel, idén először nem alakult ki konfliktus a helyek kiosztása körül. A program egész nap gördülékenyen zajlott, a visszajelzések pozitívak voltak. A Csík zenekar koncertje kiemelt sikert aratott, a közönség végig élvezte a műsort.

Szabó Sándor bizottsági tag megerősítette, hogy a vendégek elégedettek voltak, és külön dicsérték a rendezvény szervezetségét és a segítők hozzáállását. Hozzátette, hogy a település falunapja egyedülálló abban, hogy a helyi lakosok és önkéntesek lelkesedéssel, mosolyogva segítenek, ami különleges hangulatot ad az eseménynek.

Kakas Bála alpolgármester megköszönte a lehetőséget, elmondta, hogy örömmel vettek részt a rendezvényen, és a közönség lelkesedése inspiráló volt számukra.

Szabó Sándor bizottsági tag hozzátette, hogy a fellépő zenekarok valódi koncertet adtak, nem rövidített, formális műsort; a Csík zenekar másfél órás teljes programot játszott, ami ritkaságnak számít más rendezvényekhez képest.

Feketéné Bárkányi Ilona képviselő megerősítette, hogy a zenekarral másfél órás műsorra szerződtek, és ezt maradéktalanul teljesítették, kiváló minőségben. Megköszönte minden segítő munkáját. Elmondta, hogy a siker a közösség együttműködésének köszönhető: az önkormányzat, az iskola, a gondozási központ, a Nőegylet, a diákmunkások és az önkéntesek mind aktívan kivették részüket a feladatokból. Kiemelte, hogy évről évre egyre több önkéntes jelentkezik segíteni, ami jól mutatja a helyi összefogás erejét. Beszámolt arról is, hogy a kiállítás, amelyet a Falunapokhoz kapcsolódva

nyitottak meg rendkívül pozitív visszhangot kapott. Bár komolyabb témát dolgozott fel, a látogatók nagy számban és érdeklődéssel fogadták.

Barna Károly polgármester javasolta, hogy a jövő évi Falunap előkészítése már most kezdődjön meg, különösen a fellépők kiválasztása tekintetében. Kérte a bizottság tagjait, hogy figyeljék a környező települések rendezvényeit, fesztiváljait, és tegyenek javaslatot olyan zenekarokra, akik méltó folytatásai lehetnek az idei sikeres programnak.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy további kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, aki elfogadja az kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

127/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: A 2025. évi Falunapok értékelése

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a 2025. évi Falunapok értékeléséről szóló szóbeli előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

3. Napirendi pont

Tárgy: A 2025. évi költségvetési rendelet módosítás indokolása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. számú melléklete)

Szél József bizottsági elnök felkérte Dr. Makay Enikő jegyző asszonyt, hogy ismertesse az előterjesztést

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy ez a második negyedéves költségvetési módosítás, amely az április 1. és június 30. között történt pénzügyi tranzakciók átvezetését tartalmazza. Kiemelte, hogy ebben az időszakban a legnagyobb volumenű tétel a maradvány volt, amelyről a képviselő-testület úgy döntött, hogy az intézményeknél marad, ezzel megnövelve az Önkormányzat tartalékát. Átvezetésre kerültek továbbá azok a testületi döntések, amelyeket a maradvány terhére hoztak, például a pumpapálya önrésze, a tanyagondnoki gépjármű vásárlása, valamint a külterületi útfejlesztés. Az állami támogatások tekintetében ebben a negyedévben nem érkezett plusz forrás. Hozzátette, hogy jelentősebb változást

jelentett a cafatéira, illetve a jutalom és bérfejlesztés átvezetése a Művelődési Háznál, valamint, hogy a mellékletekben szereplő adatok alapján az előirányzatoknak megfelelően történik a teljesítés, az államtól a tárgynegyedévben nem érkezett plusz támogatás, viszont több pályázati forrás is megjelent. A kiadások oldalán nagyjából 50%-os teljesítési arány figyelhető meg, amely megfelel az év közbeni időarányos gazdálkodásnak. hozzátette, hogy az egyház által korábban a judo-terem felújítására felajánlott 40 millió forint megszüntetési megállapodása is lezárult, így az összeg kivezetésre került a bevételi és kiadási oldalon is.

Barna Károly polgármester hozzátette, nagyon részletes írásos anyagot kaptak, de ha kérdés merülne fel a Képviselőtestületi-ülésen tudják feltenni.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy további kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, aki elfogadja az kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

128/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: A 2025. évi költségvetési rendelet módosítás indokolása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a 2025. évi költségvetési rendelet módosítás indokolása előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

4. Napirendi pont

Tárgy: előterjesztések

Előterjesztések:

1. számú előterjesztés

Tárgy: Belső ellenőri jelentés

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 5. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a belső ellenőrzés aktuális feladata a pénzes gazdálkodás vizsgálata volt, és a jelentés ezzel kapcsolatban fogalmazott meg észrevételeket

Dr. Makay Enikő jegyző hozzátette, hogy javaslat készült arra, hogy önkormányzati rendelet szabályozza a készpénzben történő kiadások teljesítésének rendjét. Elmondta, hogy ez a téma egy későbbi ülésen kerül majd előterjesztésre.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, aki elfogadja az kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

129/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Belső ellenőri jelentés

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Belső ellenőri jelentés előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

2. számú előterjesztés

Tárgy: Szatymazért Alapítvány Alapító Okiratának módosítása és azzal összefüggő intézkedések megtétele

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 6. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy az Alapítvány alapító okiratának módosítása következik, amelynek előkészítése már hosszabb ideje zajlik, az érintettekkel felvették a kapcsolatot, és az okirat-módosításhoz szükséges dokumentumok is elkészültek. Kiemelte, hogy a kuratórium létszámát szűkebbre tervezik venni annak érdekében, hogy a hatékonyabban tudjon működni.

Dr. Szunyog Ágnes jegyző-helyettes hozzátette, az Alapítvány és az alapítók megfelelésének biztosítása érdekében átfogó vizsgálat történt. Két határozati javaslat készült, az egyik a jelenlegi kuratóriumi és felügyelőbizottsági tagok visszahívásáról, a másik pedig az új tagok kinevezéséről szól.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt megkért a bizottság tagjait, aki elfogadja a jelenlegi kuratóriumi és felügyelőbizottsági tagok visszahívásáról szóló határozati javaslatot, kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

130/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Szatymazért Alapítvány kuratóriumi és felügyelő bizottsági tagjainak visszahívása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Szatymazért Alapítvány Alapító Okiratának módosítása és azzal összefüggő intézkedések megtétele szóló előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja a Szatymazért Alapítvány kuratóriumi és felügyelő bizottsági tagjainak visszahívását.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

Szél József bizottsági elnök megkért a bizottság tagjait, aki elfogadja Alapító Okiratának módosításáról, valamint a kuratóriumi tagok és felügyelő bizottsági tagok megbízásáról szóló határozati javaslatot, kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

131/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Szatymazért Alapítvány Alapító Okiratának módosítása, valamint a kuratóriumi tagok és felügyelő bizottsági tagok megbízása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Szatymazért Alapítvány Alapító Okiratának módosítása és azzal összefüggő intézkedések megtétele szóló előterjesztést a Képviselő-testület részére

elfogadásra javasolja az Alapító Okiratának módosítását, valamint a kuratóriumi tagok és felügyelő bizottsági tagok megbízását.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

3. számú előterjesztés

Tárgy: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 7. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy egy részletes előterjesztést kaptak a társulástól. A dokumentum részletes, nem kívánta szóban teljes egészében ismertetni, amennyiben kérdés merül fel, készséggel válaszol.

Szabó Sándor bizottsági tag rákérdezett arra, hogy a tárgyalta együttműködés mennyire előnyös a település számára

Barna Károly polgármester elmondta, hogy minél több kapcsolata van az önkormányzatnak más településekkel, annál több információ és pályázati lehetőség áll rendelkezésre.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy további kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérdte a bizottság tagjait, aki elfogadja az kézfeltartással jelezze

A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal

- nem szavazat nélkül -

az alábbi döntést hozta:

132/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

4. száma előterjesztés

Tárgy: DAKTT dolgozók 2025. évi béren kívüli juttatása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. száma melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy az előterjesztés a gondozási központ, a bölcsőde, az óvoda és a konyha dolgozóira vonatkozik. A konyha, óvoda és bölcsőde dolgozóinak juttatása már korábban betervezésre került a költségvetésbe, viszont a gondozási központ dolgozóinak 15.000 Ft-os juttatása most kerül átadásra. Kifejtette, hogy egy dolgozó időközben munkahelyet váltott, így az ő részére nem utalják a DAKTT-nak, hanem közvetlenül az önkormányzat fogja kifizetni, hogy ne érje hátrány.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy további kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérdte a bizottság tagjait, aki a határozati javaslatot azzal a kiegészítéssel, hogy a 76.800,- Ft nem kerül átutalásra a DAKTT részére elfogadja az kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

133/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: DAKTT dolgozók 2025. évi béren kívüli juttatása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a DAKTT dolgozók 2025. évi béren kívüli juttatása előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja a 2025. évi költségvetési tartalék terhére.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

5. számú előterjesztés

Tárgy: 2025. évi nyári diákmunkaprogram szociális hozzájárulási adó és eü. i alkalmassági vizsgálat díjának biztosítása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 9. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a 2025. évi nyári diákmunka program keretében szép számban sikerült diákokat foglalkoztatni. Kiemelte, hogy a falunap lebonyolításában is aktívan közreműködtek ezek a fiatalok. Elmondta, hogy a diákok bérét az önkormányzat megkapja, azonban a szociális hozzájárulási adó (SZOCHO) és az egészségügyi alkalmassági vizsgálat díja az önkormányzatot terheli, ennek fedezetére kért jóváhagyást ennek összege 290.226,- Ft

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy további kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, aki elfogadja az kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

134/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: 2025. évi nyári diákmunkaprogram szociális hozzájárulási adó és eü. i alkalmassági vizsgálat díjának biztosítása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a 2025. évi nyári diákmunkaprogram szociális hozzájárulási adó és eü.-i alkalmassági vizsgálat díjának biztosítása előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja a 2025. évi költségvetési tartalék terhére.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

6. szerű előterjesztés

Tárgy: Parkgondozó tanfolyam díja

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 10. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, a napirendi pont a Szatymazi Temető fenntartásához kapcsolódik. Ez az önkormányzat kötelezően ellátandó feladatai közé tartozik. A 2025. évi kormányhivatali ellenőrzés során megállapítást nyert, hogy a temető fenntartásával kapcsolatos feladatokhoz növény- és parkgondozói képesítéssel rendelkező munkavállaló alkalmazása szükséges. Álláshirdetést tettek közzé, azonban megfelelő végzettséggel rendelkező pályázó nem jelentkezett. Emiatt azt a megoldást javasolják, hogy egy fizikai állományban lévő kollégánkat iskolázzuk be a szükséges képesítés megszerzésére. A tanfolyam díja 190.000, - Ft

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy további kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, aki elfogadja az kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

135/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Parkgondozó tanfolyam díja

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Parkgondozó tanfolyam díja előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja a 2025. évi költségvetési tartalék terhére.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

7. szerű előterjesztés

Tárgy: Kutya-futtató kialakítása Szatymazon (költségkalkuláció készítése)

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 11. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a világ változik, és az önkormányzat egyre több olyan lakossági igénnyel találkozik, amely korábban nem volt jellemző a településen. Hangsúlyozta, hogy egyre többen tartanak kutyát, és felmerült az igény egy szabályozott, elkerített kutya-futtató kialakítására. Azt a kérést fogalmazta meg, hogy adjanak felhatalmazást tervezésre és költségbecslés készítésére, ami még nem jár pénzügyi kiadással. Cél, hogy lássák, mekkora összeggel kell majd számolni egy ilyen projekt esetén.

Dr. Makay Enikő jegyző hozzátette, a költségvetés tervezéséhez szükséges előkészítés önmagában még nem jelent kiadást

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy további kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérdte a bizottság tagjait, aki elfogadja az kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

136/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Kutya-futtató kialakítása Szatymazon (költségek kalkuláció készítése)

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Kutya-futtató kialakítása Szatymazon (költségek kalkuláció készítése) előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

8. számú előterjesztés

Tárgy: Kiadások készpénzben történő teljesítésének rendjéről szóló rendelet

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 12. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, a belső ellenőr jelentésében megfogalmazott észrevételekre reagálva készült el. Tájékoztatta a testületet, hogy az előterjesztés alapján egy új rendelettervezet készült, melynek célja, hogy az önkormányzat rendeletben szabályozza a kiadások készpénzben történő teljesítésének rendjét.

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, szükséges, hogy az önkormányzat alkosson egy rendeletet arról, hogy milyen esetekben lehet készpénzben teljesíteni kifizetéseket. Ezzel szeretnék a jelenlegi gyakorlatot egyértelműen szabályozni, és a helyi körülményekhez igazítani.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy további kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, aki elfogadja az kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

137/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Kiadások készpénzben történő teljesítésének rendjéről szóló rendelet

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Kiadások készpénzben történő teljesítésének rendjéről szóló rendelet előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

9. számú előterjesztés

Tárgy: Döntés Toyota RAV4 LRE-301 forgalmi rendszámú gépjármű értékesítéséről

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 13. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, tanyagondnoki feladat ellátásra vásároltak korábban egy új járművet, így a Toyota RAV4 gépjármű nincs használatban. Megállapodás alapján a jármű a DAKTT üzemeltetésében volt, azonban erről született döntés, hogy ezt az eladás érdekében megszüntessék, ugyanis nem vesz részt önkormányzati feladatellátásban, javíttatása nagyobb költséggel járna. Érkezett vételi szándék egy szatymazi lakostól nettó 400.000, - Ft vételi áron. Elmondta, véleménye szerint ez reális ár a jármű állapotát tekintve

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy javaslat van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a bruttó 508.000, - Ft-os vételi árat kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

138/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Döntés Toyota RAV4 LRE-301 forgalmi rendszámú gépjármű értékesítéséről

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Döntés Toyota RAV4 LRE-301 forgalmi rendszámú gépjármű értékesítéséről szóló előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

10. számú előterjesztés

Tárgy: Telek átalakítási hozzájárulás 2039 hrsz zártkert megosztására

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 14. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a 2039 helyrajzi számú zártkert megosztására irányuló kérelemhez változási vázrajz is csatolva lett. Az előterjesztés javasolja, hogy az önkormányzat járuljon hozzá a megosztáshoz azzal a feltétellel, hogy az újonnan kialakítandó telekrészen is érvényben maradjon a beépítési korlátozás. A beépítési korlátozás oka, hogy a telek mellett gázvezeték húzódik, melynek biztonsági övezetében 4-4 méteres védőtávolságot kell biztosítani

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy javaslat van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

139/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Telek átalakítási hozzájárulás 2039 hrsz zártkert megosztására

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Telek átalakítási hozzájárulás 2039 hrsz zártkert megosztására előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

11. számú előterjesztés

Tárgy: Szabó Csaba kérelme a Szatymaz 655/12 hrsz. ingatlanból történő területrész megvásárlása iránt

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 15. számú melléklete)

Barna Károly polgármester tájékoztatta a testületet, hogy egy képviselőtársuk jelezte vételi szándékát az önkormányzat tulajdonában álló, 655/12 helyrajzi számú ingatlan egy részére. A megvásárolni kívánt terület hozzávetőlegesen 120–130 m² nagyságú, és a kérelmező meglévő ingatlanához csatolná. Az értékesítéshez szükséges az érintett ingatlan megosztása, hivatalos értékbecslés készítése. A kapcsolódó költségeket a kérelmező vállalja. A tervezett értékesítéssel a meglévő ingatlanok megközelíthetősége nem sérül. A fennmaradó területrész továbbra is önkormányzati tulajdonban marad.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel vagy javaslat van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

140/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Szabó Csaba kérelme a Szatymaz 655/12 hrsz. ingatlanból történő területrész megvásárlása iránt

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Szabó Csaba kérelme a Szatymaz 655/12 hrsz. ingatlanból történő területrész megvásárlása iránti előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

12. számú előterjesztés

Tárgy: Zártkerti ingatlanok művelés alól történő kivonásának helyi rendeletben történő szabályozása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 16. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a következő napirendi pont a zártkerti ingatlanok művelés alóli kivonásának helyi rendeleti szabályozására vonatkozik. Korábban országos szinten volt lehetőség arra, hogy ezeket a területeket ingyenesen kivonják a művelés alól, de ez a határidő már lejárt. Jelenleg, aki ilyet szeretne, jelentős összeget kénytelen fizetni. Elmondta, hogy az anyag célja felmérni, milyen irányba kell elmozdulni, hiszen nem világos még a központi kormányzati szándék. Kiemelte, hogy ha ezek a telkek ki vannak vonva, akkor egyszerűsödik az adásvétel folyamata, mert nem kell kifüggesztés, nem esik a földforgalmi törvény hatálya alá, hanem elég egy egyszerű adásvételi szerződés. Viszont, ha nem vonták ki, akkor sokkal bonyolultabb az eljárás. Hozzátette, hogy egyelőre még csak gazdasági épület építhető ezeken a telkeken, de nem zárható ki, hogy a későbbiekben lehetőség nyílhat lakófunkció kialakítására is. Ezért is lenne fontos meghatározni, hogy az önkormányzat milyen célt lát ezekben a területekben, illetve ha engedik a művelés alóli kivonást, az milyen folyamatot fog elindítani. Jelenleg gazdasági épület lehet csak az ingatlanon.

Bodó Zsolt bizottsági tag hozzátette, sokan most is lakás célra használják az ingatlanokat. Megkérdezte, hogy ezt a döntést nem lehetne-e elhalasztani, amíg nem tisztázódtak a dolgok

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy szándékosan írta, úgy hogy a rendelet 2025. december 31-ig készüljön el mert még számára sem egyértelmű sok minden.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, aki elfogadja a határozati javaslatot kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

141/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Zártkerti ingatlanok művelés alól történő kivonásának helyi rendeletben történő szabályozása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Zártkerti ingatlanok művelés alól történő kivonásának helyi rendeletben történő szabályozása előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

13. szerű előterjesztés

Tárgy: Get Eco Energy Kft. megkeresése

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 17. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy korábban már felmerült a padlásszigetelés és az ehhez kapcsolódó energetikai fejlesztések témája, akkor abban maradtak, hogy hívják el az illetékes kollégát. Hozzátette, hogy a megkeresésükre nem érkezett válasz, azonban az érintett személy újra felkereste őket, utalva arra, hogy a cég tulajdonosi körében változás történt, és ismét érdeklődnek a közreműködés iránt. Azt javasolja, hogy ha az adott vállalkozó valóban szakmailag el kívánja végezni a munkát, azt tegye meg, de az önkormányzatokat ne vonják be ebbe a folyamatba, hiszen ők maguk nem kívánnak közvetlen felelősséget vállalni. Kiemelte, hogy az önkormányzat részéről nincs szándék a háttérben állni vagy garanciát vállalni, és ha a helyiek szeretnének részt venni ebben, akkor azt saját felelősségükre tegyék.

Szabó Sándor bizottsági tag megkérdezte, miért éri meg a cégnek

Szél József bizottsági elnök az energetikai megtakarításokról elmondta, hogy a szigetelés révén csökkenhet az energiafogyasztás, és ennek alapján bizonyos tanúsítványokat lehet kiállítani, melyeket a piacon értékesíteni lehet. Ez a tanúsítvány akár többet is érhet, mint maga a beruházás költsége. Megkérdezte, hogy további kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérdte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

142/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Zártkerti ingatlanok művelés alól történő kivonásának helyi rendeletben történő szabályozása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Get Eco Energy Kft. megkeresése előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja, hogy a Get Eco Energy Kft. részére sem fizikai, sem tárgyi, sem személyi erőforrást nem biztosít az ingyenes padlásfödém szigetelés megvalósításához.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

14. számú előterjesztés

Tárgy: Nyertes ajánlattevő kiválasztása „1 db multifunkcionális pumpapálya kivitelezési munkálatai” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárásban

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 18. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy 3 kivitelező jelölt adta be az ajánlatát. Hozzátette nem ismerik őket. A határozati javaslatban a legkedvezőbb ajánlatot tevőt jelölte meg a kivitelezésre, akik a Northern Lines Kft. adta.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt, megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

143/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Nyertes ajánlattevő kiválasztása „1 db multifunkcionális pumpapálya kivitelezési munkálatai” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárásban

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Nyertes ajánlattevő kiválasztása „1 db multifunkcionális pumpapálya kivitelezési munkálatai” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárásban előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

15. számú előterjesztés

Tárgy: Nyertes ajánlattevő kiválasztása Szatymazi Óvoda (Pálmai Iroda, Kazánház, Süni-Pillangó öltöző, Süni-Pillangó és nyuszi mosdó helyiségek) tisztasági festésére

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 19. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, szinten 3 árajánlat van, és a legkedvezőbbet javasolnák elfogadásra, ami a Tape Paint kft.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés észrevétel van-e. Mivel nem volt, megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással jelezze

A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal

- nem szavazat nélkül -

az alábbi döntést hozta:

144/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Nyertes ajánlattevő kiválasztása Szatymazi Óvoda (Pálmai Iroda, Kazánház, Süni-Pillangó öltöző, Süni-Pillangó és nyuszi mosdó helyiségek) tisztasági festésére

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Nyertes ajánlattevő kiválasztása Szatymazi Óvoda tisztasági festésére előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

1. számú szóbeli előterjesztés

Tárgy: Szatymazi Tanulmányi Ösztöndíjhoz plusz forrás biztosítása

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a tanulmányi ösztöndíjra pályázók mindegyike megfelelt a kiírásnak, így egy fővel többen kaphatnak, ezért szükséges lenne a keretet megnövelni 150.000,- forinttal a 2025. évi költségvetési tartalék terhére

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés-észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérdte a bizottság tagjait, aki elfogadja kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

145/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Szatymazi Tanulmányi Ösztöndíjhoz plusz forrás biztosítása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Szatymazi Tanulmányi Ösztöndíjhoz plusz forrás biztosítása előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja a 2025. évi költségvetési tartalék terhére.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

2. számú szóbeli előterjesztés

Tárgy: Keretösszeg biztosítása a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár dolgozói jutalmazására

Karácsonyi Gergely képviselő elmondta, szeretné elismerni a Művelődési Ház munkatársainak fáradhatatlan munkáját, hiszen hatalmas energiát és magas színvonalú szakértelmet fektettek a falunap előkészítésébe és lebonyolításába.

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, egy keretösszeget biztosítanának, ami járulékkal együtt 230.400 forintba kerülne és a 2025. évi tartalék lenne a forrása

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés-észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, aki elfogadja kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

146/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Keretösszeg biztosítása a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár dolgozói jutalmazására

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Keretösszeg biztosítása a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár dolgozói jutalmazására előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja a 2025. évi költségvetési tartalék terhére.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

3. számú szóbeli előterjesztés

Tárgy: 2025. évi Repülónap megrendezéséhez keretösszeg biztosítása

Barna Károly polgármester elmondta, hogy szeptember 14-én lesz a Repülónap, előtte pedig 11-14-ig lesz egy hőlégballonos rendezvény, amire szeretne egy keretet jóváhagyni. Hozzátette, pontos számokat még nem látnak. Egy 3 milliós keretet szeretne kérni a költségekre, ez biztosan elegendő lesz, de hogy mindent meg tudjanak valósítani, szükség lesz, a költségvetés tartaléka terhére keretet kérni a Repülónap költségeire

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés-észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, aki elfogadja kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

147/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: 2025. évi Repülónap megrendezéséhez keretösszeg biztosítása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte 2025. évi Repülőnap megrendezéséhez keretösszeg biztosítása előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja a 2025. évi költségvetési tartalék terhére.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

4. számú szóbeli előterjesztés

Tárgy: Makra László munkavállaló jutalmazása

Barna Károly polgármester elmonda, ő pedig Makra László részére jutalmat kérne a munkájának elismerésére irányulva. Kifejtette, hogy ő volt az, aki a régi buszmegálló tetejét felhasználva elkészítette az építményt, akár a hétvégéjét is feláldozta a feladatra. Nagyon ügyesen összerakta és kifaragta. Sok feladatot elvégzett. Hozzátette, hogy minimálbérért dolgozik. Javaslatot tett arra, hogy egy havi minimálbérnek megfelelő összegű jutalmat kapjon

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés-észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, aki elfogadja kézfeltartással jelezze

A Gazdasági Bizottság 3 igen szavazattal

- nem szavazat nélkül -

az alábbi döntést hozta:

148/2025. (VII.16.) GB. határozat

Tárgy: Makra László munkavállaló jutalmazása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte Makra László munkavállaló jutalmazása előterjesztést a Képviselő-testület részére elfogadásra javasolja a 2025. évi költségvetési tartalék terhére.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy hozzászólás vagy vélemény van e. Mivel nem volt így megköszönte a bizottsági tagok részvételét és bezárta az ülést.




Szél József
bizottság elnöke


Bodó Zsolt
bizottsági tag

1. n. melléklet
Szatymaz Község Képviselő-testülete
Gazdasági Bizottsága

JELENLÉTI ÍVE

** június 16. napján*
a 2025. ~~június~~ 16. napján megtartott rendes, nyílt üléséről

Elnök: Szél József

Elnök helyettes: Tót Tünde

Tag: Szabó Csaba

Tag: Bodó Zsolt

Tag: Szabó Sándor

Meghívottak:

KARAS BELA

MARÓTNÉ BALOGH ZITA

KARACSONTI GERGELY

PRIVACZY ZSOLT

FEKETE NÉ BAKÁNYI KATA

DR. MÁTYÁS ERIKA

DR. SZURMAY ANNA

Jegyzőkönyvvezető: Tóth Krisztina

Távolság maradt bizottsági tag:

Távollétét előzetesen bejelentette:

Távollétét előzetesen nem jelentette be:

Az ülés *15* órakor kezdődött és *16²⁰* órakor fejeződött be.

** javítás: Duly László*



L. H. Művelődési Ház

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága

M E G H Í V Ó

Szatymaz Község Képviselő-testületének **Gazdasági Bizottsága**

2025. július 16. napján (szerda) 15:00 órától

ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye:

**Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
6763 Szatymaz, Dózsa Gy. u. 42.**

Napirendi pontok:

1. Tájékoztató az Alföldvíz Zrt. 2024. évi közműszolgáltatási tevékenységéről
Előadó: Alföldvíz Zrt. képviselői
2. A 2025. évi Falunapok értékelése
Előadó: Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
3. Az Önkormányzat 2025. évi költségvetési rendeletének módosítása
Előadó: a Polgármesteri Hivatal gazdasági ügyintézője
4. Előterjesztések
Előadó: polgármester, jegyző

Szatymaz, 2025. július 11.



g. n. mlleret

14/795-1/2025



ALFÖLDVÍZ

Regionális Víziközmű-szolgáltató Zrt.

SZERVEZET:	Kontrolling Osztály	HIV. SZÁM:
IRATÁRSZÁM:	ARV/67-83/2025	ÜGYINTÉZŐJÜK:
ÜGYINTÉZŐNK:	Dávidné Fábián Csilla	LEVELÜK KELTE:
MELLEKLET:	1db	
TÁRGY:	Szatymaz Községi Önkormányzat települési beszámoló	

Szatymazi Polgármesteri Hivatal

Szatymaz
Kossuth u. 30.
6763
Dr. Makay Enikő jegyző részére

Tisztelt Jegyző Asszony!

Hivatkozva a 2025. június 30. napján, az igazgatasugy@szatymaz.hu e-mail címről érkezett megkeresésükre mellékelten küldjük Szatymaz Község 2024. évi települési beszámolóját.

Tisztelettel:

KELT: Békéscsaba, 2025.07.10

Dávidné Fábián Csilla
asszisztens

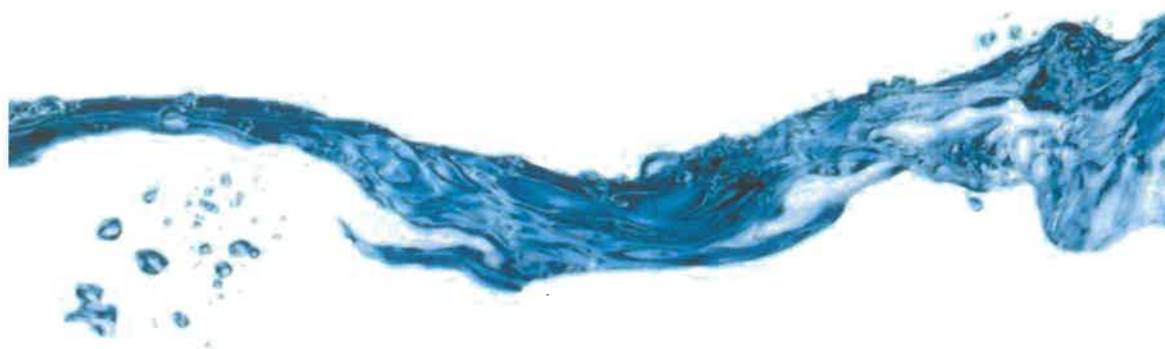
KAPJA: Szatymazi Polgármesteri Hivatal
IRATTÁR



ALFÖLDVÍZ
Regionális Víziközmű-szolgáltató Zrt.

2024. évi települési beszámoló
Szatymaz Község

Kelt: Békéscsaba, 2025. július 10.



Vízzel, lélekkel


Privátkezi Juhász Zsolt
Üzemvezető

TARTALOMJEGYZÉK

I. AZ ALFÖLDVÍZ ZRT. BEMUTATÁSA	2
I.1 Földrajzi elhelyezkedés, főbb feladatok	2
I.2 Székhely, telephely, fióktelepek.....	4
I.3 Integrációs folyamatok bemutatása.....	4
I.4 Szolgáltatási díjak	5
II. AZ ALFÖLDVÍZ ZRT. ALAPTEVÉKENYSÉGEINEK BEMUTATÁSA	7
II.1 Ivóvíz-szolgáltatás.....	7
II.1.1 Ivóvízellátás	8
II.1.2 Víz tárolás	9
II.1.3 Ivóvízhálózat	9
II.1.4 Vízhősziget	9
II.1.5 Vízvesztés.....	12
II.2 Szennyvízelvezetés és -tisztítás	12
II.2.1 Szennyvíz átemelők	12
II.2.2 Szennyvíztelepi technológia	12
II.2.3 Szennyvíztisztítás	12
III. 5. SZÁMÚ TERÜLETI DIVÍZIÓ	15
IV. SZATYMAZ TELEPÜLÉSEN ELVÉGZETT FONTOSABB ÜZEMELÉSI MUNKÁK	17
IV.1 Ivóvíz ellátás üzemelés	17
IV.2 Szennyvízelvezetés üzemelés	18
V. SZATYMAZ TELEPÜLÉSEN ELVÉGZETT FONTOSABB BERUHÁZÁSI (REKONSTRUKCIÓS), FELÚJÍTÁSI ÉS KARBANTARTÁSI MUNKÁK.....	19
V.1 Ivóvíz ágazati munkák.....	19
V.2 Szennyvíz ágazati munkák	19
V.3 Vállalkozási munka keretében történt	19
VI. ÉRTÉKESÍTÉSI, ÜGYFÉLKAPCSOLATI TEVÉKENYSÉG.....	20

I. AZ ALFÖLVDVÍZ ZRT. BEMUTATÁSA

I.1 FÖLDRAJZI ELHELYEZKEDÉS, FŐBB FELADATOK

Az ALFÖLVDVÍZ Zrt. jelenleg Bács-Kiskun vármegyében 4, Békés vármegyében 75, Csongrád-Csanád vármegyében 57, és Hajdú-Bihar vármegyében 1, azaz összesen 137 település víziközmű-szolgáltatási tevékenységét látja el, köztük Szatymaz községét is.

A Társaság által üzemeltetett települések a Dél-Alföldön helyezkednek el, ezért kizárólag felszín alatti vízbázisok igénybevételével biztosított a felhasználók ivóvízellátása. Az ALFÖLVDVÍZ Zrt. a felhasználói nagy részét egy nagy kiterjedésű regionális rendszeren keresztül, a kedvezőbb vízminőségi adottságokkal rendelkező Maros-hordalékkúp vízkészletét felhasználva látja el. Az ivóvíz-szolgáltatás a regionális rendszerhez nem kapcsolódó településeken a helyi vízbázis felhasználásával mélyfúrású kutakból történik.

A Társaság működési területén folyamatos célnak tekinti a csatornázottság kiterjesztését annak érdekében, hogy a keletkezett szennyvíz minél nagyobb része kerüljön megtisztításra, s egyre kevesebb hányada szennyezze tisztítatlanul a környezetet. A szennyvízkezelés területén a Társaság kiemelt feladatának tartja az alkalmazott technológiák fejlesztését a kibocsátott szennyvíz törvényi előírásokban rögzített határértékek betartása miatt. Az ALFÖLVDVÍZ Zrt. a szennyvíztisztító telepek egy részén csak biológiai tisztítási fokozatú, az újabb építésű telepeken már harmadik tisztítási fokozattal is rendelkező technológiát üzemeltet, ami lehetővé teszi a növényi tápanyagok kinyerését az elfolyó tisztított szennyvízből.

Az alapszolgáltatást területi elven szervezve öt divízió végzi, míg a regionális rendszer üzemeltetését egy önálló divízió látja el. Divízióként 24 órás diszpécserszolgálatok felügyelik a műszaki rendszerek működését és koordinálják a hibaelhárítást.

A vízellátási folyamat egyik fontos feladata a szolgáltatott ivóvíz minőségének folyamatos ellenőrzése a termelő kutaktól kiindulva az elosztóhálózaton át, egészen a felhasználási helyekig. Emellett a környezet védelme érdekében kiemelt jelentőséggel bír a szennyvíztisztítás hatékonyságának kontrollja, különös tekintettel az elfolyó szennyvíz minőségére.

A Társaság 1976. évben, a szolgáltatási minőség megfelelő és folyamatos biztosítása érdekében létrehozta Központi Laboratóriumát, mely az alapítás óta tartó fejlődés révén akkreditált, modern, széles vizsgálati palettával rendelkező laboratóriummá vált.

Az engedélyköteles tevékenységek ellátásához szükséges műszaki szolgáltatásokat nyújtó egységek az alaptevékenységek támogatása, műszaki színvonalának folyamatos fejlesztése érdekében az alábbi tevékenységeket végzik:

- víz- és szennyvízminták laboratóriumi vizsgálata;
- kamerás csatornavizsgálat;
- vízvesztesség feltárás;
- tűzoltó készülékek hitelesítése és javítása;
- vízgépészeti műtárgyak gyártása, felújítása;
- magas- és mélytározók tisztítása, fertőtlenítése;
- kutak karbantartása, fertőtlenítése;
- ivóvíz- és szennyvízszivattyúk javítása;
- csatornahálózat mosatása;
- tartályos kommunális szennyvíz gyűjtése;
- szennyvízátemelők felújítása;
- tűzi-vízhozam mérés;
- geodéziai tevékenység;
- folyamatirányító rendszerek fejlesztése és működtetése;
- vízmérő hitelesítés;
- mellékvízmérők cseréje.

Ezen felül a Társaság központjában működnek a gazdasági és műszaki háttértámogató egységek.

Az ALFÖLDVÍZ Zrt. 2022. évben önálló egységet hozott létre a víziközmű-vagyonon szükségessé váló rekonstrukciós, fejlesztési és beruházási feladatok megtervezésére, valamint elvégzésére. A tulajdonosokkal együttműködve a rekonstrukciós tevékenység az ivóvízellátás, a szennyvízelvezetés és -tisztítás teljes vertikumára kiterjed.

A Társaság jelenleg 2 ügyfélszolgálati irodában, 10 fiókirodában és további 7 ponton várja a felhasználókat. Emellett call center és digitális kommunikációs lehetőségek biztosítják a felhasználókkal való kapcsolattartást.

I.2 SZÉKHELY, TELEPHELY, FIÓKTELEPEK

A Társaság székhelyének (központjának) címe: 5600 Békéscsaba, Dobozi út 5.

A Társaság telephelye: 5600 Békéscsaba, Szabolcs u. 36. (1. sz. Területi Divízió)

A Társaság fióktelepei:

- 5500 Gyomaendrőd, Fő u. 83. (2. sz. Területi Divízió)
- 5900 Orosháza, Fürdő u. 1. (3. sz. Területi Divízió)
- 6800 Hódmezővásárhely, Szántó Kovács János u. 64. (4. sz. Területi Divízió)
- 6723 Szeged, József Attila sgt. 115. (5. sz. Terület Divízió)
- 5630 Békés, Táncsics u. 33.
- 5741 Kétegyháza, Külterület 10/10. hrsz.
- 5746 Kunágota, Külterület 100/4. hrsz.

I.3 INTEGRÁCIÓS FOLYAMATOK BEMUTATÁSA

Az ALFÖLDVÍZ Zrt. 2022. évben többségi állami tulajdonba került, melynek során 35 települési önkormányzat víziközmű-vagyonának, társaságbeli részesedésének (részben vagy egészében) és ellátási felelősségének átadása valósult meg a Magyar Állam részére. A Magyar Állam részesedése a tőkeemelés következtében 93,59%-ra emelkedett és a Társaság működésére vonatkozó jogszabályi feltételek teljesülése is biztosítottá vált.

2022. február 22-én a Társaság és a Nemzeti Vízművek Zrt. – mint a Magyar Állam tulajdonosi joggyakorlója – között Vagyongazdálkodási szerződés került aláírásra az állami tulajdonú víziközmű-rendszerek vagyongazdálkodás formájában közműves ivóvízellátás és szennyvízelvezetés céljából történő teljes körű, folyamatos és szakszerű üzemeltetése tárgyában.

2023. első félévében 37 települések csatlakozásával folytatódott a 2022. évben elindult integráció. 2023. július 5-én (2023. június 30-i fordulónappal) a települési önkormányzatok Vagyongazdálkodási Megállapodást írtak alá, amelyben víziközmű vagyonukat, az ALFÖLDVÍZ Zrt.-ben lévő tulajdonrészüket és az ellátásért való felelősségüket átadták a Magyar Állam részére.

2023. második félévében (2023. november 10-i fordulónappal) újabb 37 önkormányzat – köztük Szatymaz község is - írta alá a vagyongazdálkodási megállapodást.

A 2023. év kiemelt eseménye volt a területi integráció, melynek során a Gyulai Közütemi Nonprofit Kft. által üzemeltetett települések – mint a víziközművek tulajdonosai 2023. december 1-jei

fordulónappal víziközmű-vagyonukat és az ellátásért való felelősséget átadták a Magyar Államnak. A vagyonátadási szerződések aláírása megtörtént, így további 7 településen a közműves ivóvízellátással és szennyvízelvezetéssel összefüggő szolgáltatói feladatokat vagyonkezelőként az ALFÖLDVÍZ Zrt. látja el.

A fenti események hatására 137-re nőtt az ALFÖLDVÍZ Zrt. által üzemeltetett települések száma, immár közel 600 ezer felhasználó vízellátását biztosítva és több, mint 450 ezer lakos szennyvizének elvezetéséről és megtisztításáról gondoskodva.

2024. évben folytatódott az ellátásért felelős önkormányzatok újabb integrációjának előkészítése és a vagyonátadása. Az önkormányzatok 2024. április 10-i és 17-i fordulónappal integrációs megállapodást írtak alá, amelyben víziközmű vagyonukat, az ALFÖLDVÍZ Zrt.-ben lévő tulajdonrészüket és az ellátásért való felelősségüket átadták a Magyar Állam részére.

I.4 SZOLGÁLTATÁSI DÍJAK

A víziközmű szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény hatályba lépésével 2012. évtől megszűnt az önkormányzatok árhatósági jogköre. Az árak megállapításának joga a továbbiakban a víziközmű-szolgáltatásért felelős minisztert illeti, aki ezt rendeletben állapítja meg.

Az átmeneti időszak tekintetében (2012. és 2013. évek) az Országgyűlés magához vette az árhatósági jogkört, s ezen jogát a törvény konkrét rendelkezései útján gyakorolja.

Ennek értelmében a 2011. évi CCIX. törvény 76. § (1) bekezdés b) pontja a 2012. évi díjak megállapításának alapjaként a 2011. december 31-én érvényben lévő díjakat tekintette és felhatalmazta a szolgáltatót arra, hogy olyan díjat alkalmazzon, mely díj legfeljebb bruttó 4,2 százalékkal magasabb, mint a 2011. december 31-én érvényben lévő díj.

A törvényi felhatalmazás alapján a Társaság Igazgatósága a 12/2012. (I.23.) sz. határozatában döntött a 2012. január 1-jétől alkalmazandó víz- és csatornadíjak mértékéről, melyről valamennyi a szolgáltatási területhez tartozó önkormányzat értesítésre került.

2024. január 2-től a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatás díját a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjának megállapításáról szóló, 25/2023. (XII. 13.) számú EM rendelet határozza meg.

2025. február 26-án megjelent a víziközmű-szolgáltatási díjak megállapításának módosításáról szóló 3/2025. (II. 25.) EM rendelet, amely értelmében 2025. március 1-jétől a nem lakossági felhasználók víziközmű-szolgáltatási díjai 3,70%-kal emelkedtek.

A Társaság a fenti rendeletnek megfelelően módosította a nem lakossági felhasználók ivóvíz-szolgáltatás és a szennyvízelvezetés díjának mértékét.

II. AZ ALFÖLDVÍZ ZRT. ALAPTEVÉKENYSÉGEINEK BEMUTATÁSA

II.1 IVÓVÍZ-SZOLGÁLTATÁS

A Társaság által üzemeltetett települések a Körös, a Maros, a Tisza, valamint az Ős-Duna által lerakott hordalékkúp területén helyezkednek el. A lakosság vízellátását kizárólag felszín alatti vízbázisokból, a folyók által lerakott porózus vízáadó rétegekből biztosítja a Társaság. A Körös-hordalékkúpból kitermelhető ivóvíz sok esetben természetes eredetű, de nagy mennyiségű arzén tartalommal jellemezhető, ezért az érintett területeken víztisztítás- vagy vízáttörés nélkül nem biztosítható az 5/2023. (I.12.) kormányrendeletben megadott határértékek betartása.

Békés vármegyében a lakosság nagy részének vízellátását az ALFÖLDVÍZ Zrt. a kedvezőbb adottságokkal rendelkező Maros-hordalékkúp vizét felhasználva, regionális vízműrendszer üzemeltetésével oldotta meg. Bács-Kiskun és Csongrád-Csanád vármegyében az ivóvízellátás érdekében jellemzően egyedi vízművek kerültek kiépítésre. Ezeken a helyeken helyi vízkitermelés valósul meg, vízkezelő technológiák üzemeltetésével. Az ivóvízellátás érdekében a területen összekapcsolt ivóvízellátó-rendszereket is üzemeltet a Társaság.

Az üzemeltetési területeken található vízbázisok egy részében problémát okoz – az arzénhoz hasonlóan természetes eredetű – metán, vas, mangán, ammónium, bór komponensek magas koncentrációja. Megállapítható azonban, hogy a Társaság jó minőségű, felszíni szennyeződésektől védett, felszín alatti (rétegvíz) vízbázisokból származó ivóvizet biztosít a lakosság számára.

A szolgáltatási területeken közel 50 víztisztító berendezés üzemel, melyek biztosítják az érintett települések számára a megfelelő minőségű ivóvizet. A Társaság által üzemeltetett víztisztítási technológiák alkalmasak a kitermelt víz vas, mangán, arzén és bizonyos esetekben az ammónium tartalmának csökkentésére.

Szatymaz Község területén 2015. január 1-jétől végez a Társaság víziközmű-szolgáltatást a 71/2014. számú Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal bérleti-üzemeltetési szerződést jóváhagyó határozata alapján.

A település vízművét a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi hatósági Főosztályának Tűzvédelmi, Iparbiztonsági, Vízügyi és Vízvédelmi Osztálya (korábban Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság) által 2024. évben kiadott 35600/1421-9/2024. számú vízjogi üzemeltetési engedély alapján üzemelteti a Társaság.

II.1.1 IVÓVÍZELLÁTÁS

Szatymaz Község ivóvízellátása saját vízbázisról, három ivóvíztermelő kút segítségével történik. A kutakból búvárszivattyú alkalmazásával történik a víz kitermelése:

A kutak adatait az alábbi táblázatok tartalmazzák:

Víztermelő telep neve	Hrsz.	OKK	Kút helyi neve	Fúrás éve	EOV Y	EOV X	Kútfej Z [mBf]
Szatymaz vízmű	3hrs.	B-47	2. sz.	1991	726479.18	111333.78	87.74
		B-42/a	3. sz.	1975/1991	726506.64	111325.52	87.97
		B-44/a	4. sz.	1981/1991	726508.59	111349.42	87.75

Víztermelő telep neve	OKK	Talp		Szűrőzött szakaszok	
		[m]	[mBf]	[m-m]	db
Szatymaz vízmű	B-47	275	-187.26	233.8-258	1
	B-42/a	235	-147.03	204.3-216.3; 221.7-229.5	2
	B-44/a	342	-254.25	288.1-330	1

2. sz. vízmű kút (B-47) termelési hozama 800 l/min. A kútba H14-A/3 típusú búvárszivattyú került beépítésre.

3. sz. vízmű kút (B-42/a) termelési hozama 700 l/min. A kútba H14-A/3 típusú búvárszivattyú került beépítésre.

4. sz. vízmű kút (B-44/a) termelési hozama 1500 l/min. A kútba Grundfos SP 60-5 típusú búvárszivattyú került beépítésre.

A búvárszivattyúkat a tisztavíz-tároló szintje vezérli. A kutak önálló üzemben, egymás tartalékaiként termelnek a víztisztító technológiára. A kutak üzeme automatizált.

A kutakból kitermelt víz több vízminőségi paraméter esetében nem felel meg az 5/2023. (I.12.) Kormányrendeletben meghatározott, az ivóvíz minőségére vonatkozó határértékeknek. Az üzemelő kutakból kitermelt víz magas arzén, vas, mangán és ammónium tartalma víztisztító technológia kiépítését tette indokolttá.

A vízmű kútjaiból nyert víz (metán gázt, vasat, mangánt, és ammóniumot tartalmaz), vízkezelést és fertőtlenítést igényel, ezért vízkezelő berendezések kerültek kiépítésre két alternatíva szerint.

Az egyik vízkezelési technológia biológiai ammóniummentesítésre épült ki. Lépései a következők: nyersvíz > gázmentesítés, légtelítés > biológiai nitrifikáció szűréssel > UV csíráatlanítás > homokszűrés > utófertőtlenítés > tisztított-víz tárolás > nyomásfokozás > hálózat fogyasztási helyek.

A másik vízkezelési technológia kémiai ammóniummentesítésre épült ki. Lépései a következők: nyersvíz > gáztalanítás, légtelítés > homokszűrés > törésponti klórozás > ammónium eltávolítás aktív szén adszorbens segítségével > UV csíráatlanítás > utófertőtlenítés > tisztított-víz tárolás > nyomásfokozás > hálózati fogyasztási helyek. Ebben a technológiai sorban is alkalmazzuk az UV csíráatlanítást a rendszerben előforduló fertőzés hálózatba jutásának megakadályozására.

A víztisztító technológia napi mértékadó kapacitása (Qd) 550 m³/d.

A vízműrendszer automatikus üzemű. A vízmű-telep állandó kezelő személyzet nélkül, 24 órában távfelügyelettel működik. A felügyeletet és távolról történő beavatkozást az illetékes divízió Kisteleki üzem-mérnökségi központja látja el. A Kisteleki üzem-mérnökségen a vízműkezelők elvégzik a helyszíni ellenőrzéseket és a szükséges beavatkozásokat a vízkezelés műveleteibe, a felelős üzemirányítási vezető és technológus egyetértésével. A vízműtelepet és a szolgáltatást legalább heti gyakorisággal ellenőrizni kell.

II.1.2 VÍZTÁROLÁS

A hálózati nyomást Szatymaz települési vízmű 200 m³-es AK 200-30 típusú acél szerkezetű magas tárolója biztosítja. A hálózatban az üzemi nyomás 3,1-3,5 bar.

II.1.3 IVÓVÍZHÁLÓZAT

A vízmű elosztó-hálózata döntően körvezetékes rendszerű, néhány ágvezetékekkel. A vízellátó hálózat hossza összesen 57.32 km. A gerinchálózat NA 80, 100, 125 és 150 jellemzően azbesztcement, KMPVC, PVC, KPE, valamint AC anyagú, hossza összesen 49 km. A bekötővezetékek hossza 8.2 km, döntően KPE, acél és horganyzott acél anyagúak.

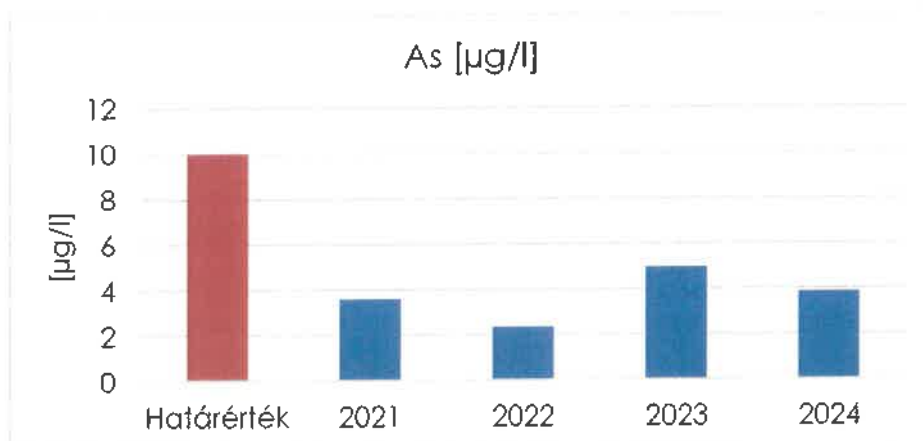
II.1.4 VÍZMINŐSÉG

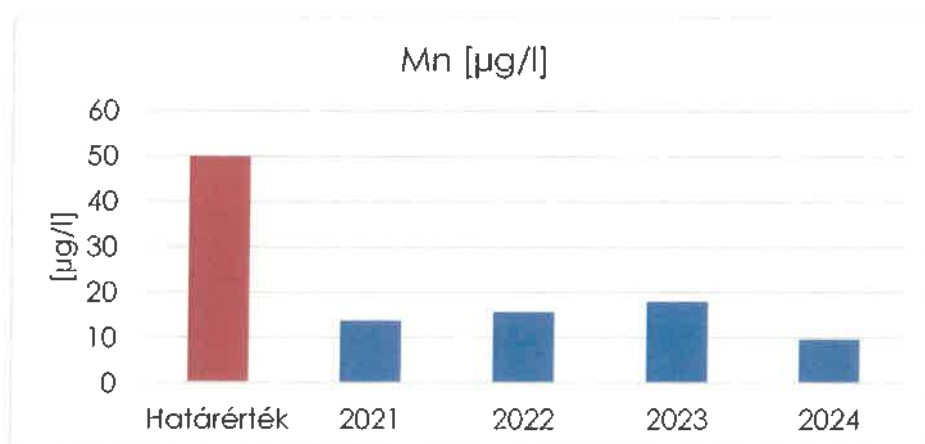
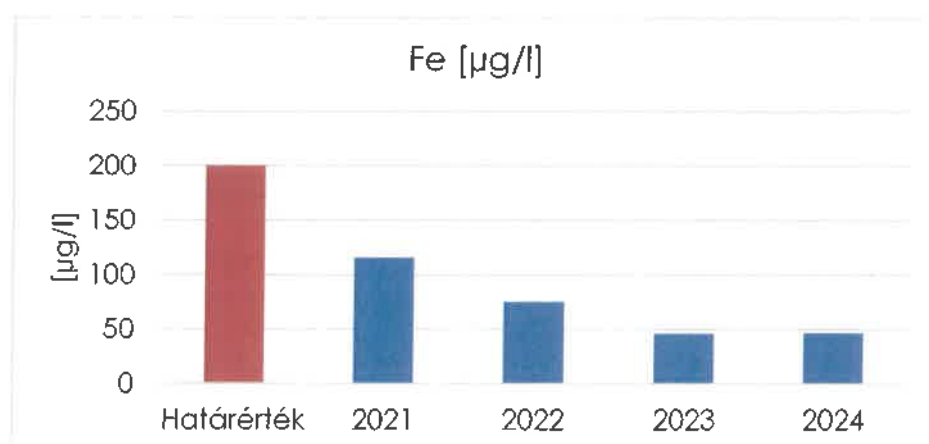
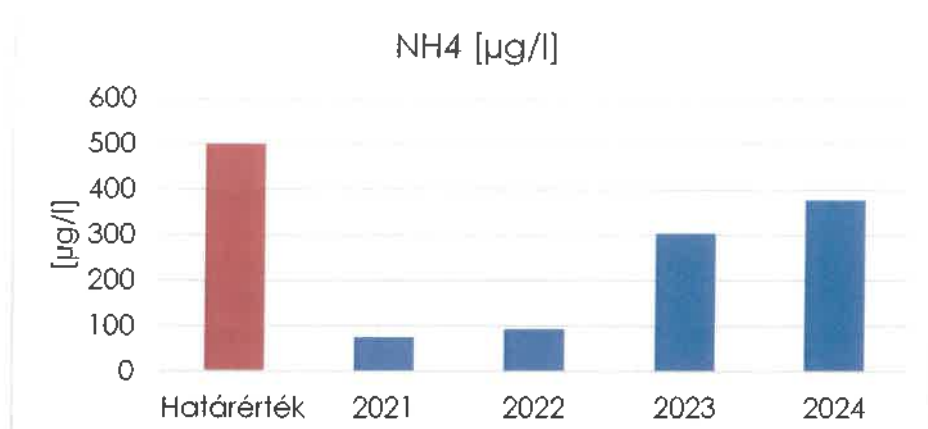
A vízminőségi vizsgálatokat a Társaság akkreditált Központi Laboratóriuma végzi, mely megfelel az MSZ EN ISO/IEC 17025:2018 szabvány követelményeinek. Mintavételi helyként az illetékes közegészségügyi hatósággal egyeztetve 2025. évben 7 db mintavételi pont lett kijelölve.

2021-2024. évi átlag hálózati vízminőségi értékek

Vízminőségi paraméterek	As	NH ₄	Fe	Mn	ÖK
	[µg/l]	[µg/l]	[µg/l]	[µg/l]	mg/l CaO
Határérték	10	500	200	50	50-350
2021	6,72	23,50	190,02	11,68	122,75
2022	5,67	7,50	128,07	5,00	118,75
2023	6,37	12,50	133,08	5,00	115,43
2024	4,57	25,00	171,79	6,35	121,25

2021-2024. évi átlagos hálózati vízminőségi értékek diagramon ábrázolva





II.1.5 VÍZVESZTESÉG

A vízelosztó hálózat állapotát az 1 km hosszúságú vezetékszakra jutó, (a hálózat öblítések vízmennyiségét is tartalmazó) vízveszteséggel mutatja be a Társaság, m³/km/év mértékegységben kifejezve:

- 2021. év: 1445 m³/km/év
- 2022. év: 1428 m³/km/év
- 2023. év: 1552 m³/km/év
- 2024. év: 1322 m³/km/év

II.2 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÉS -TISZTÍTÁS

A szennyvízcsatorna hálózat elválasztott rendszerű. Gravitációs csatornából 15 593 fm NA 200-as gerincvezeték, valamint 10 196 fm NA 160-as bekötővezeték, míg a D200 és D110 KPE nyomóvezetékéből 2 130 fm és 1 176 fm üzemel.

II.2.1 SZENNYVÍZ ÁTEMELŐK

A településen 1 db végátemelő és 4 db közbenső átemelő üzemel. A gravitációs csatornahálózat végpontján lévő Kossuth Lajos utcai átemelő továbbítja a szatymazi szennyvíztisztító telep felé az összegyűjtött kommunális szennyvizet.

A szennyvíztisztító telepre a települési adottságoknak megfelelően nyomóvezetéseken keresztül érkezik a települési nyers szennyvíz Sándorfalva és Szatymaz településekről.

II.2.2 SZENNYVÍZTELEPI TECHNOLÓGIA

A létesítmény rendeltetése Sándorfalva és Szatymaz településeken keletkező szennyvizek összegyűjtése, befogadása és tisztítása.

A keletkezett szennyvíz kommunális eredetű, tisztítása Szatymaz 0265/54 hrsz. alatti területén megépült szennyvíztisztító telepen történik.

A szennyvíztisztítás szabadalmaztatott szelektorelvű, ciklikus aerob, eleveniszapos C-TECH technológiai eljárás alapul.

II.2.3 SZENNYVÍZTISZTÍTÁS

A szennyvíztisztítás technológia főbb egységei:

- Mechanikai tisztító gépirács tartalék kézi ráccsal: 1 db
- Szippantott szennyvíz fogadó, tároló (50 m³) és átemelő: 1 db
- Szippantott szennyvíz és csurgalékvíz átemelő szivattyú: 1+1 db
- homokfogó berendezés keverővel és csigával
- ciklikus biológiai C-TECH reaktor: 2 db=1 440 m³
- Levegőztető elem: 2x38 db
- Légfúvók: 1+1 db
- Pneumatikus kompresszor: 2db
- Préslevegő hűtveszárító: 1 db
- SBR reaktor: 4 db, 432 m³/db
- Iszaprecirkulációs és fölösiszap szivattyú: 4 db
- Dekanter elem: 1 db/reaktor
- Szelektor: 8db/reaktor
- Iszaphomogenizáló medence: V=180 m³
- Keverő berendezés: 1 db
- Fölösiszap szivattyú: 2 db
- Vegyszeradagolás
- Polimeroldó berendezés: 1db
- Keverő berendezés: 1 db
- Polielektrolit adagoló szivattyú: 1 db
- Iszapvíztelenítő szalagszűrő prés: 1 db
- Iszaptároló konténer: 2 db
- Fertőtlenítő medence: 1 db=115 m³
- Vassó-oldat bekeverő medence: 15 m³
- Vassó oldat tartály foszforeltávolításhoz: 4,1 m³
- Vegyszeradagoló szivattyú: 1 db
- Hypo tartály: 1 m³
- Hypo adagoló szivattyú: 1 db
- Aktivszén szűrő: 1 m³
- Szociális és kezelő helyiségek

A szennyvíztisztító telep kapacitása 1 350 m³/d, ami tartalmazza 52 m³/d szippantott szennyvíz fogadását is, a telep biológiai kapacitása 12 550 LE.

A tisztított szennyvíz bevezetésének helye a Vilmaszállási- csatorna 0+830 km szelvénye, parti bevezetéssel. A befogadó a 28/2004. (XII.25.) KvVM rendelet szerint 3. időszakos vízfolyás kategória besorolású.

A tisztító telep tisztított szennyvíz kibocsátása az eddigi üzemeltetési ellenőrzések alapján – néhány eseti határérték túllépéstől eltekintve – jellemzően megfelelt az előírásoknak.

Szatymaz község szennyvízelvezető- és szennyvíztisztító rendszer kezelői üzemeltetését 5 fő helyi kezelő végzi, a feladatok ellátásában a Balástya és Sándorfalva kezelővel kölcsönösen segítve egymást.

III. 5. SZÁMÚ TERÜLETI DIVÍZIÓ

A Divízió 2014. január 1-jétől kezdte meg munkáját az akkori területén lévő 19 település ivóvíz és szennyvíz rendszereinek közvetlen üzemeltetésével. A Divízió foglalkoztatotti létszáma 2025. február 28-án 121 fő. Az üzemeltetést jelenleg 29 településen biztosítja.

A Divízió üzemeltetési területén két üzemmérnökség található:

- A Szeged-környéki Üzemmérnökség központja Mórahalom, Kölcsey utca 2. szám, amely által 17 település üzemeltetése biztosított: Ásotthalom, Balotaszállás, Bordány, Deszk, Domaszék, Forráskút, Kübekháza, Mórahalom, Öttömös, Pusztamérges, Röske, Ruzsa, Tiszasziget, Újszentiván, Üllés, Zákányszék, Zsombó;
- A Kisteleki Üzemmérnökség központja Kistelek, Rákóczi utca 43/C szám, amely által 12 település üzemeltetése biztosított: Baks, Balástya, Csengele, Csólyospálos, Dóc, Kistelek, Kömpöc, Ópusztaszer, Pusztaszer, Sándorfalva, Szatymaz, Zsana.

Szatymaz község vízi közműveinek üzemeltetési feladatait a Kisteleki Üzemmérnökség látja el.

Az üzemmérnökségek vezetőinek és fizikai állományának személyi összetétele az üzemmérnökségek által ellátott feladattal arányos: mérnökségenként az ivóvíz ágazati létszám 4 fő, szennyvíz ágazati létszám 2 fő.

Az elmúlt évek üzemeltetési tapasztalatai alapján megalakult a divíziós feladatokat ellátó Villanszerelő csoport, mely hatékonyan tudja elhárítani a működési területen felmerülő elektromos jellegű meghibásodásokat.

A Területi Divízió központja Szegeden a József Attila sugárút 115. szám alatt található. A Divízió vezetői, az adminisztrációs munkatársak és az ügyfélszolgálat is a központi épületben végzi a tevékenységét. A működés megszervezésénél figyelembevételre került, hogy a műszaki ügyintézés az ügyfélszolgálathoz közel kerüljön kialakításra, így megteremtve a felhasználók számára a gyors és teljes körű ügyintézés lehetőségét. A szegedi divízió központon túl Kisteleken, Mórahalmon és Sándorfalván alakultak ki ügyfélszolgálati pontok, amelyek szintén a felhasználók komfortosabb kiszolgálását hivatottak szolgálni. A felhasználók műszaki bejelentéseinek gyors kezelése, valamint a területen található nagyszámú vízkezelési- és szennyvíztisztítási technológia hibaelhárítási folyamatának koordinálása és a beavatkozási idők csökkentése érdekében a Társaság az 5. számú Területi Divízió szolgáltatási területén is 0-24 órában működő diszpécser szolgálatot működtet.

A Kisteleki Üzemmnökség a kisebb hibák elhárítását helyi raktárkészletből, nagyobb méretű és a földmunkával járó hibaelhárításokat, valamint a technológia üzemeltetését és azok hibaelhárítását is elvégzi. A hibák, problémák jellegétől függően a Társaság más egységei (Fenntartási Üzem, Elektronikai Üzem) is bevonásra kerülnek.

Az üzemmnökségek területén felállításra került a munkaidőn kívüli, lakáson töltött készenlét, mely készenlét a csőhálózat szerelői, gépkocsivezetői, villanyszerelői (Divízió szintű) és földmunkagép kezelői (Divízió szintű) feladatokra terjed ki.

A Kisteleki Üzemmnökségen több készenlétes csatornamű gépész biztosítja a hibaelhárításkor a közvetlenül beavatkozó egységet. A földmunkával járó, vagy villanyszerelőt igénylő hibákhoz az ivóvíz ágazat által felállított villanyszerelői és földmunkagép kezelői készenlét kerül bevonásra.

IV. SZATYMAZ TELEPÜLÉSEN ELVÉGZETT FONTOSABB ÜZEMELÉSI MUNKÁK

IV.1 IVÓVÍZ ELLÁTÁS ÜZEMELÉS

A hálózat szakaszoló és elzáró szerelvényei évente egy – szükség esetén több – alkalommal karbantartásra kerülnek. A tűzcsapok állapotának ellenőrzése rendszeresen, félévente történik. Évente két alkalommal történik a települési elosztóhálózat, tárolómedencék és a víztorony mosatása.

2024. évben a településen lakossági bekötővezeték esetében nem került – felhasználó kérésére – véglegesen megszüntetésre szolgáltatás. 2024. évben új bekötő vezeték és mérőszítés 21 db valósult meg. Felhasználási hely esetében díjtarozás miatti szolgáltatás korlátozásra nem került sor.

A hálózaton történt meghibásodások száma 51 db volt, melyből 45 db bekötővezetéken és vízmérőaknában történt, gerincvezetéken pedig 6 db.

Vízminőséggel kapcsolatos bejelentés nem érkezett a Társasághoz. Bejelentés esetén a Társaság elvégzi az ellenőrzést és az érintett rész rendkívüli öblítését. Amennyiben szükségessé válik a Társaság szivacslovedékes tisztítást hajt végre az érintett településrészen. A vízkitermelő- és víztisztító műveknél 14 db meghibásodás történt, melyek a technológia irányítástechnikai problémáira, villamos energiaellátási problémára, valamint a beépített berendezések meghibásodására voltak visszavezethetőek.

A községi vízmű üzemeltetése során a felmerülő lakossági tájékoztatásban is részt vesz a Divízió, szakmai segítséget nyújtva a Községi Önkormányzatnak (közmeghallgatások, lakossági fórumok, tájékoztató szórólapok útján).

A hálózat karbantartási feladatok között a Társaságnak évente két alkalommal a katasztrófavédelmi előírásoknak megfelelően (Országos Tűzvédelmi Szabályzatban meghatározottak szerint), ellenőriznie kell a településen található oltóvíz források működőképességét. Amennyiben, az előregedett tűzcsapok üzemeltetése olyan akadályba ütközik, ami javítással nem orvosolható, a települési hálózat tulajdonosának költségviselése terhére kell cserélni azokat.

Vízminőséggel kapcsolatos bejelentés nem érkezett a Társasághoz. Bejelentés esetén a Társaság elvégzi az ellenőrzést és az érintett rész rendkívüli öblítését. Amennyiben szükségessé válik a Társaság szivacslovedékes tisztítást hajt végre az érintett településrészen.

IV.2 SZENNYVÍZELVEZETÉS ÜZEMELÉS

A szennyvízelvezető rendszeren 2024. évben 35 alkalommal történt szennyvízátemelő üzemzavar szivattyú dugulás miatt. Emellett 2 db átemelő szivattyú javítás/felújítás volt szükséges.

V. SZATYMAZ TELEPÜLÉSEN ELVÉGZETT FONTOSABB BERUHÁZÁSI (REKONSTRUKCIÓS), FELÚJÍTÁSI ÉS KARBANTARTÁSI MUNKÁK

V.1 IVÓVÍZ ÁGAZATI MUNKÁK

2024. évben hibaelhárítást meghaladó rekonstrukciós munkaként az ivóvíz ágazaton, a vízműtelepen 2 db kútszivattyú csere kapcsán volt szükség. A vízhálózaton 4 alkalommal végeztünk hibaelhárítást meghaladó rekonstrukciós munkát gerincezetéken és tolózár aknában.

V.2 SZENNYVÍZ ÁGAZATI MUNKÁK

A szennyvíz ágazaton 2024-ben a szennyvíztisztító telepen hibajavítást meghaladó értéknövelő felújítási munkaként:

- a vassó adagoló multifunkciós szelep cseréjét;
 - a gépterem szellőző ventilátor cseréjét;
 - a klíma berendezések cseréjét;
 - polielektrolit bekeverő PLC cseréjét;
 - telepi labor műszer cseréjét
- kellett elvégezni.

Állami költségviselésbe tartozó hibajavítást meghaladó értéknövelő felújításként még folyamatban van a szennyvíztisztító homokfogó felújítása.

Állami költségviselésbe tartozó tervezett értéknövelő felújításként a közel jövőben a szennyvíztisztító biológiai reaktorok teljes levegőztető rendszer cseréjét és a második biológiai légfúvó nagyobb teljesítményű és energiatakarékos légfúvóra cseréjét tervezzük elvégeztetni.

V.3 VÁLLALKOZÁSI MUNKA KERETÉBEN TÖRTÉNT

Szatymaz településen a 2024. évi Gördülő Fejlesztési Tervhez kapcsolódó ivóvíz- vagy szennyvízhálózat, valamint ivóvíz- vagy szennyvíztisztító rekonstrukciós kivitelezés nem történt.

További feladatot jelentenek azok a beruházások, melyek érintik a Divízió által üzemeltetett műveket (pl.: út-kerékpárút építés, főtér-park kialakítás, stb.). Ezen beruházások esetében is kiemelt feladatként kezeli a Divízió a beruházással érintett vízi-közművek megóvásának megvalósulását. Amennyiben indokolt, akkor cseréjüket, kiváltásukat, áthelyezésüket a projekt terhére elvégezteti, ezzel folyamatosan fejlesztve a már meglévő víziközmű rendszereket.

VI. ÉRTÉKESÍTÉSI, ÜGYFÉLKAPCSOLATI TEVÉKENYSÉG

A jogszabályi előírásoknak megfelelően a víziközmű-szolgáltatásról szóló számlák az egységes közszolgáltatói számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény alapján kerülnek kiállításra. Az egységes számlaképhez szorosan kapcsolódik, hogy a Társaság leolvasói előre jelzett – a számlán is megjelenő – időpontban keresik fel a felhasználókat.

Az ALFÖLDVÍZ Zrt. számlázási rendszere a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 63. § (5) bekezdésében előírtaknak megfelel. A Társaság hatályos Üzletszabályzatát 2025.július 8. napjával, a VSFO/641-2/2025 számú határozatával hagyta jóvá a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal. A módosítás az Üzletszabályzat 7.számú – ügyfélszolgálati irodák elérhetőségi adatait rögzítő – mellékletét érinti.

A Társaság honlapján az online ügyfélszolgálat keretében felhasználóbarát kezelőfelületen az időpontfoglalás és vízmérőállás bejelentés mellett, már megtalálható a beépített díjkalkulátor is, melynek segítségével azonnal megtudhatja az ügyfél a felhasználása után fizetendő összeget.

Fentiekén kívül e-ügyfélszolgálaton az alábbi ügyek is gyorsan intézhetők:

- e-számla;
- számla megtekintés;
- számla kiegyenlítés bankkártyával;
- személyes adatok megtekintése, módosítása, adatváltozás bejelentése;
- átlagfogyasztás megtekintése, módosítása;
- mérőállások megtekintése;
- folyószámla információk;
- számlamásolat igénylése.

2025. június 1-jétől a lakossági felhasználóink nemcsak a megszokott telefonos és e-mailes csatornákon keresztül, hanem a hivatalos Facebook oldalunkon, Messenger-üzenetben is bejelenthetik az ivóvízminőséggel kapcsolatos problémákat.

Az ALFÖLDVÍZ Zrt. ügyfélszolgálati- és fiókirodáiban az ügyfeleknek lehetősége van a bankkártyás számla kiegyenlítésre.

Szatymaz településen a leolvasási és számlázási rendnek megfelelően, vízmérő leolvasásra évente kerül sor, valamint a számlák havonta készülnek. Egy borítékban 3 db számla található, melyek

fizetési határideje 3 egymást követő hónapra esik. Természetesen a Társaság előzetes regisztrációt követően lehetőséget biztosít Felhasználói számára a havi mérőállás bejelentésére. Ebben az esetben az érintett Felhasználó havonta veheti kézhez a diktált mérőállás alapján az elszámoló számláját.

Az ALFÖLDVÍZ Zrt. Üzletszabályzata alapján a részszámlák összevontan kerülnek kibocsátásra, oly módon, hogy az összevont számlák összege elérje a nettó 3 000 Ft-ot, azaz a bruttó 3 810 Ft-ot.

Azon felhasználóknak, akik vállalták, hogy havonta (10-15. között) bejelentik mérőállásukat, összeghatártól függetlenül, a továbbiakban is havonta kapják meg a számláikat.

Az évente egyszer esedékes vízmérő leolvasáskor elkészülő elszámoló számlák szintén összeghatártól függetlenül jutnak el a felhasználókhoz.

Az ALFÖLDVÍZ Zrt. telefonos ügyfélszolgálat a 06/80-922-334-es ingyenesen hívható telefonszámon érhető el.

A szolgáltatás minőségének javítása érdekében, minden irodában ügyfélhívó rendszer működik, illetve a telefonos ügyfélszolgálat is fejlesztésen esett át. A cél olyan szolgáltatás nyújtása, amely növeli a felhasználók elégedettségét.

Szatymaz településhez legközelebb eső ügyfélszolgálat Sándorfalva, Széchenyi u. 24. szám alatt található ügyfélpont, nyitvatartási ideje kedd 12,00-16,00 és csütörtök 8,00-12,00. Természetesen a felhasználók bármelyik, a Társaság honlapján megtalálható ügyfélszolgálati irodát is felkereshetik.



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ikt.szám: A2/ 48-5 /2025.

Szatymaz Község Képviselőtestületének!

S z a t y m a z

Tárgy: A 2025. évi költségvetési
rendelet módosítás indokolása
Melléklet: 1 db rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselőtestület!

Szatymaz Község Képviselőtestülete a 2025. évi költségvetésről és annak végrehajtásáról szóló 3/2025. (II.14.) Ö. rendeletét, /továbbiakban költségvetési rendelet/ az alábbiak szerint módosítja:

Kiadások:

A kiadási előirányzatok módosítása után a költségvetés kiadási előirányzatát

2.041.195.394,- Ft-ról, 2.284.398.057,- Ft

összeben javasoljuk megállapítani.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet Önkormányzat K1. Személyi juttatások kiadási előirányzata

növekszik

5.042.683,- Ft-tal

- Közfoglalkoztatottak bére 2.074.783,- Ft (állami támogatás)
- 106/2025 (IV.24.) Kt. határozat béren kívüli juttatás 1.843.200,- Ft (tartalékkal szemben)
- 151/2025. (VI.19.) Kt. határozat polgármesteri illetmény emelése 1.124.700,- Ft (tartalék)

Összességében **130.075.297,- Ft-ról 135.117.980,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet Önkormányzat K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó kiadási előirányzata

növekszik

281.071,- Ft-tal

- Közfoglalkoztatottak bér járulék 134.860,- Ft (állami támogatás)
- 151/2025. (VI.19.) Kt. határozat polgármesteri illetmény emelése 146.211,- Ft (tartalék)

Össességében 17.676.426,- Ft-ról 17.957.497,- Ft-ra változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet Önkormányzat K3. Dologi kiadási előirányzata

növekszik
20.895.107,- Ft-tal

- Polgármesteri döntés előirányzat átvezetése tartalékról 40.107,- Ft (szünidei gyermek étkeztetés)
- előirányzat átvezetése felújítás Áfáról 11.704.000,- Ft (Buszöböl felújítás pályázat)
- előirányzat átvezetése beruházás Áfáról 9.106.000,- Ft
- 40/2025. (I.23.) Kt. határozat 45.000,- Ft (maradvány terhére)

Össességében 135.056.832,- Ft -ról 155.951.939,- Ft-ra változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet Önkormányzat K5. Egyéb működési célú kiadások előirányzata

növekszik
192.295.445,- Ft-tal

- 105/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 185.834.608,- Ft (maradvány)
- előirányzat emelése 2.565,- Ft szünidei étkeztetés (állami támogatás)
- előirányzat emelése 179.671,- Ft szociális ágazati pótlék (állami támogatás)
- 119-131/2025. (IV.24.) Kt. határozatok előirányzat átvezetése működési célú támogatás államháztartáson kívülre 6.278.601,- Ft (Civil szervezetek támogatása)

csökken
17.885.490,- Ft-tal

- 106/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat átvezetése személy jellegű kiadásokra 1.843.200,- Ft (bérén kívüli juttatás)
- 106/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat átvezetése finanszírozási kiadásokra 1.382.400,- Ft
- 110/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat átvezetése finanszírozási kiadásokra 1.347.871,- Ft (jutalom)
- Polgármesteri döntés előirányzat átvezetése dologi kiadásra 40.107,- Ft szünidei gyermekétkeztetés)
- 119-131/2025. (IV.24.) Kt. határozatok előirányzat átvezetése működési célú támogatás államháztartáson kívülre 6.278.601,- Ft (Civil szervezetek támogatása)
- 144/2025. (V.22.) Kt. határozat előirányzat átvezetése finanszírozási kiadásokra 300.000,- Ft (Művelődési Ház és Könyvtár berfejlesztés)
- 138/2025. (V.22.) Kt. határozat előirányzat átvezetése egyéb tárgyi eszköz beszerzése 1.422.400,- Ft (Bölcsőde klíma beszerzés)
- 137/2025. (V.22.) Kt. határozat előirányzat átvezetése egyéb tárgyi eszköz beszerzése 4.000.000,- Ft (Óvoda új csoportszoba berendezési tárgyai)

- 151/2025. (VI. 19.) Kt. határozat átvezetése választott tisztségviselők juttatásaira 1.270.911,- Ft (polgármesteri illetményemelés)

Összességében 198.030.248,- Ft-ról 372.440.203,- Ft-ra változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet Önkormányzat K6. Beruházások előirányzata

növekszik
86.658.998,- Ft-tal

- 39/2025. (I.23.) Kt. határozat előirányzat emelése 5.300.000,- Ft gépjárművásárlás (maradvány terhére)
- 66/2025.(II.13.) Kt. határozat előirányzat emelése 27.000.000,- Ft pumpa pálya (maradvány terhére)
- 137/2025. (V.22.) Kt. határozat előirányzat emelése 4.000.000,- Ft Óvodai új eszköz beszerzések
- 151/2025. (VI.19.) Kt. határozat előirányzat emelése 1.422.400,- Ft Bölcsőde klíma beszerzés
- előirányzat emelése 39.999.600,- Ft (Pumpa pálya - pályázati forrás)
- előirányzat emelése 8.936.998,- Ft (Sándorfalva-Szatymaz kerékpárút - pályázati forrás)

csökken
11.676.086,- Ft-tal

- előirányzat átvezetése ingatlan felújítás kiadásokra 2.570.086,- Ft
- előirányzat átvezetése fizetendő Áfára 9.106.000,- Ft

Összességében 604.958.230,- Ft-ról 679.941.142,- Ft-ra változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet Önkormányzat K7. Felújítások előirányzata

növekszik
10.570.086,- Ft-tal

- 105/2025.(IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 8.000.000,- Ft (maradvány terhére)
- előirányzat átvezetése beruházásról 2.570.086,- Ft

csökken
11.704.000,- Ft-tal

- előirányzat átvezetése fizetendő áfára (Buszöböl felújítás)

Összességében 466.290.143,- Ft-ról 465.156.229,- Ft-ra változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet Önkormányzat K8. Egyéb felhalmozási célú kiadási előirányzata

csökken
40.000.000,- Ft-tal

- 33/2025.(I. 16.) Kt. határozat előirányzat csökkentése 40.000.000,- Ft (megállapodás megszűntetése miatt)

Összességében **40.000.000,- Ft- ról 0,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet Önkormányzat K9. Finanszírozási kiadások előirányzata

növekszik
3.030.271,- Ft-tal

- 106/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 1.382.400,- Ft (tartalékkal szemben)
- 110/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 1.347.871,- Ft (tartalékkal szemben)
- 144/2025. (V.22.) Kt. határozat előirányzat emelése 300.000,- Ft (tartalékkal szemben)

Összességében **228.727.438,- Ft-ról 231.757.709,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 2. számú melléklet **Polgármesteri Hivatal K1. Személyi juttatások** előirányzata

növekszik
1.192.806,- Ft-tal

- 110/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 1.1192.086,- Ft (jutalom)

Összességében: **116.296.099,- Ft-ról 117.488.905,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 2. számú melléklet **Polgármesteri Hivatal K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó** előirányzata

növekszik
155.065,- Ft-tal

- 110/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 155.065,- Ft (Jutalom járuléka)

Összességében **15.999.384,- Ft-ról 16.154.449,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 2. számú melléklet **Polgármesteri Hivatal K3. Dologi kiadások** előirányzata

növekszik
2.090.543,- Ft-tal

- 105/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 2.090.543,- Ft (maradvány igénybevétele)

csökken
409.445,- Ft-tal

- előirányzat átvezetése egyéb tárgyi eszköz beszerzésre 409.445,- Ft

Összességében 14.340.050,- Ft-ról 16.021.148,- Ft-ra változik.

A rendelet tervezet 2. számú melléklet **Polgármesteri Hivatal K6. Beruházások előirányzata**

növekszik
409.445,- Ft-tal

- előirányzat átvezetése dologi kiadásokról 409.445,- Ft

Összességében 300.000,- Ft-ról 709.445,- Ft-ra változik.

A rendelet tervezet 3. számú melléklet **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár K1. Személyi juttatások kiadási előirányzata**

növekszik
1.345.487,- Ft-tal

- 144/2025. (V.22.) Kt. határozat előirányzat emelése 265.487,- Ft (Bérfejlesztés)
- 106/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 1.080.000,- Ft (Béren kívüli juttatás)

Összességében 27.112.980,- Ft-ról 28.458.467,- Ft-ra változik.

A rendelet tervezet 3. számú melléklet **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó előirányzata**

növekszik
336.913,- Ft-tal

- 144/2025. (V.22.) Kt. határozat előirányzat emelése 34.513,- Ft (Bérfejlesztés)
- 106/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 302.400,- Ft (Béren kívüli juttatás)

Összességében 3.517.667,- Ft-ról 3.854.580,- Ft-ra változik.

A rendelet tervezet 3. számú melléklet **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár K3. Dologi kiadások előirányzata**

növekszik
573.764,- Ft-tal

- 105/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 573.764,- Ft (maradvánnyal szemben)

Összességében **27.675.600- Ft-ról 28.249.364,- Ft-ra** változik

Bevételek:

A rendelet tervezet 1. számú melléklet Önkormányzat B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről bevételi előirányzata

**növekszik
2.391.879,- Ft -tal**

- előirányzat emelése 2.209.643,- Ft közfoglalkoztatási program (állami támogatás)
- előirányzat emelése 179.671,- Ft szociális ágazati pótlék (állami támogatás)
- előirányzat emelése 2.565,- Ft szünidei gyermekétkeztetés (állami támogatás)

Összességében **310.864.256,- Ft Ft-ról 313.256.135,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet Önkormányzat B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről bevételi előirányzata

**növekszik
48.936.598,- Ft -tal**

- előirányzat emelése 39.999.600,- Ft (Pumpa pálya – pályázati forrás)
- előirányzat emelése 8.936.998,- Ft (Sándorfalva-Szatymaz kerékpárút - pályázati forrás)

Összességében **0,- Ft-ról 48.936.598,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet Önkormányzat B7. Egyéb felhalmozási célú bevételek előirányzata

**csökken
40.000.000,- Ft**

- 33/2025. (I.16.) Kt. hat ei. csökkentése 40.000.000,- Ft (megállapodás szerint)

Összességében **40.000.000,- Ft- ról 0,- Ft-ra** változik.

A rendelet tervezet 1. számú melléklet ÖnkormányzatB8. Finanszírozási bevételek előirányzata

**növekszik
15.854.333,- Ft**

- előirányzat emelése 15.854.333,- Ft (állami támogatás)

**csökken
226.179.608, Ft -tal**

-105/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 226.179.608,- Ft (maradvány igénybevétele)

Összességében 1.085.313.407,- Ft -ról 1.311.493.015,- Ft- ra változik

A rendelet tervezet 2. számú melléklet **Polgármesteri Hivatal** B8. Finanszírozási bevételek előirányzata

növekszik
3.438.414,- Ft-tal

- 105/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 2.090.543,- Ft (maradvány igénybevétele)
- 110/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 1.347.871,- Ft (Jutalom)

Összességében 146.344.933,- Ft -ról 149.783.347,- Ft- ra változik.

A rendelet tervezet 3. számú melléklet **Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár** B8. Finanszírozási bevételek

növekszik
2.256.164,- Ft-tal

- 105/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 573.764,- Ft (maradvány igénybevétele)
- 106/2025. (IV.24.) Kt. határozat előirányzat emelése 1.382.400,- Ft (béren kívüli juttatás)

Összességében 57.750.047,- Ft -ról 60.006.211,- Ft- ra változik.

Szatymaz, 2025. 07.08.



Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendeletének módosításáról

[1] Szatymaz Község Képviselő-testülete jelen rendeletet abból a célból alkotja meg, hogy a 2025. évi költségvetési rendelet megalkotása óta eltelt időszakban a képviselő-testület által hozott költségvetést érintő döntések alapján történt előirányzat-módosítások, előirányzat-átcsoportosítások a rendeleten átvezetésre kerüljenek.

[2] Szatymaz Község Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Szatymaz Község Képviselő-testületének Humán Bizottsága és Szatymaz Község Képviselő-testületének Gazdasági Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„2. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2025. évi költségvetési előirányzatait:

- a) 2.284.398.057,- Ft (Kettőmilliárd-kettőszáznyolcvannégymillió-háromszázkilencvennyolcezer-ötvenhét forint) BEVÉTELI FŐÖSSZEGGEL,
- b) 2.284.398.057,- Ft (Kettőmilliárd-kettőszáznyolcvannégymillió-háromszázkilencvennyolcezer-ötvenhét forint) KIADÁSI FŐÖSSZEGGEL
- ezen belül 183.452.946,- Ft (Egyszáznyolcvanhárommillió – négyszázötvenkettőezer - kilencszáznegyvenhat forint) – tartalékkal határozza meg.

(2) A források körét 2.284.398.057,- Ft (Kettőmilliárd-kettőszáznyolcvannégymillió-háromszázkilencvennyolcezer-ötvenhét forint) teljesíthető előirányzattal állapítja meg.”

2. §

A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„6. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat, mint költségvetési szerv bevételi előirányzat főösszegét 2.072.222.699,- Ft-ban, kiadási előirányzat főösszegét 2.072.222.699,- Ft-ban határozza meg (amely tartalmazza az intézményi támogatásokat és az állami hozzájárulás összegét is).

(2) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv bevételi előirányzat főösszegét 150.373.947,- Ft-ban, kiadási előirányzat főösszegét 150.373.947,- Ft-ban határozza meg (amely tartalmazza az intézményi finanszírozást).

(3) A Képviselő-testület a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár, mint költségvetési szerv bevételi előirányzat főösszegét 61.801.411,- Ft-ban, kiadási előirányzat főösszegét 61.801.411,- Ft-ban határozza meg (amely tartalmazza az intézményi finanszírozást)."

3. §

(1) A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) A Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól szóló 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Barna Károly
polgármester

Dr. Makay Enikő
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2025.....napján.

Dr. Makay Enikő
jegyző

1. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Községi Önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerint				
Sor-szám	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025.évi módosított ei. 06.30.	2025.évi teljesítés 06.30.
a.	b.	c.	d.	e.
BEVÉTELEK				
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	295 731 459	313 256 135	167 804 138
2.	Közhatalmi bevételek	327 960 000	327 960 000	206 580 097
3.	Működési bevételek	66 272 545	70 576 951	70 904 655
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0		
5.	Működési költségvetés bevételei összesen (1+2+3+4)	689 964 004	711 793 086	445 288 890
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	48 936 598	48 936 598
7.	Felhalmozási bevételek	0		
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	40 000 000	0	0
9.	Felhalmozási költségvetés bevételei összesen (6+7+8)	40 000 000	48 936 598	48 936 598
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	729 964 004	760 729 684	494 225 488
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
12.	Maradvány igénybevétele	1 071 459 074	148 968 532	148 968 532
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0	15 854 333	15 854 333
14.	Lekötött bankbetét megszüntetése	0	1 146 670 150	6 460 000 000
15.	Finanszírozási célú bevételek összesen (11+...+14)	1 071 459 074	1 311 493 015	6 624 822 865
16.	BEVÉTELEK összesen (10+15)	1 801 423 078	2 072 222 699	7 119 048 353
KIADÁSOK				
17.	Személyi juttatások	128 126 970	135 117 980	70 337 986
18.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 549 785	17 957 497	8 398 700
19.	Dologi kiadások	134 137 160	155 951 939	59 639 163
20.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 900 000	13 900 000	1 934 412
21.	Egyéb működési célú kiadások	181 587 685	372 440 203	101 590 114
22.	Működési költségvetés kiadásai összesen (17+...+21)	475 301 600	695 367 619	241 900 375
23.	Beruházások	604 958 230	679 941 142	9 614 026
24.	Felújítások	468 290 143	465 156 229	115 030 387
25.	Egyéb felhalmozási kiadások	40 000 000	0	0
26.	Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen (23+24+25)	1 113 248 373	1 145 097 371	124 644 413
27.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (22+26)	1 588 549 973	1 840 464 990	366 544 788
28.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre			
29.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 778 125	24 632 458	24 632 458
30.	Belföldi finanszírozás kiadásai (intézményfinanszírozás)	204 094 980	207 125 251	97 801 291
31.	Pénzeszköz betétként való elhelyezése			6 510 000 000
32.	Finanszírozási célú kiadások összesen (28+29+30)	212 873 105	231 757 709	6 632 433 749
33.	KIADÁSOK összesen (27+31)	1 801 423 078	2 072 222 699	6 998 978 537
	Álláshely	15,00	15,0	15,0
	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	6	5	5

”

2. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Szatymazi Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerint				
Sor-szám	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított ei. 06.30.	2025. évi teljesítés 06.30.
a.	b.	c	d	e
BEVÉTELEK				
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
2.	Közhatalmi bevételek			
3.	Működési bevételek	590 600	590 600	574 145
4.	Működési célú átvett pénzeszközök			
5.	Működési költségvetés bevételei összesen (1+2+3+4)	590 600	590 600	574 145
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
7.	Felhalmozási bevételek			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	Felhalmozási költségvetés bevételei összesen (6+7+8)			
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	590 600	590 600	574 145
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
12.	Maradvány igénybevétele		2 090 543	2 090 543
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
14.	Belföldi finanszírozás bevételei (intézményfinanszírozás)	146 344 933	147 692 804	73 316 853
15.	Finanszírozási célú bevételek összesen (11+...+14)	146 344 933	149 783 347	75 407 396
16.	BEVÉTELEK összesen (10+15)	146 935 533	150 373 947	75 981 541
KIADÁSOK				
17.	Személyi juttatások	116 296 099	117 488 905	58 604 617
18.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 999 384	16 154 449	8 139 502
19.	Dologi kiadások	14 340 050	16 021 148	6 679 344
20.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
21.	Egyéb működési célú kiadások			
22.	Működési költségvetés kiadásai összesen (17+...+21)	146 635 533	149 664 502	73 423 463
23.	Beruházások	300 000	709 445	709 445
24.	Felújítások			
25.	Egyéb felhalmozási kiadások			
26.	Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen (23+24+25)	300 000	709 445	709 445
27.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (22+26)	146 935 533	150 373 947	74 132 908
28.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre			
29.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
30.	Belföldi finanszírozás kiadásai (intézményfinanszírozás)			
31.	Finanszírozási célú kiadások összesen (28+29+30)			
32.	KIADÁSOK összesen (27+31)	146 935 533	150 373 947	74 132 908
	Álláshely (fő)	16,29	16,33	16,33
	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0	0,00	0,00

»

3. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerint				
Sor-szám	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025.évi módosított ei. 06.30,	2025. évi teljesítés 06.30.
a.	b.	c	d	e
BEVÉTELEK				
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
2.	Közhatalmi bevételek			
3.	Működési bevételek	1 795 200	1 795 200	1 491 303
4.	Működési célú átvett pénzeszközök			
5.	Működési költségvetés bevételei összesen (1+2+3+4)	1 795 200	1 795 200	1 491 303
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
7.	Felhalmozási bevételek			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
9.	Felhalmozási költségvetés bevételei összesen (6+7+8)	0	0	0
10.	Működési célú átvett pénzeszközök			200 000
11.	Működési célú átvett pénzeszközök (10)			200 000
12.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9+11)	1 795 200	1 795 200	1 691 303
13.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről			
14.	Maradvány igénybevétele		573 764	573 764
15.	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
16.	Belföldi finanszírozás bevételei (intézményfinanszírozás)	57 750 047	59 432 447	24 484 438
17.	Finanszírozási célú bevételek összesen (13+...+16)	57 750 047	60 006 211	25 058 202
18.	BEVÉTELEK összesen (12+17)	59 545 247	61 801 411	26 749 505
KIADÁSOK				
19.	Személyi juttatások	27 112 980	28 458 467	13 342 390
20.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	3 517 667	3 854 580	1 755 466
21.	Dologi kiadások	27 675 600	28 249 364	10 087 914
22.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
23.	Egyéb működési célú kiadások			
24.	Működési költségvetés kiadásai összesen (19+...+23)	58 306 247	60 562 411	25 185 770
25.	Beruházások	1 239 000	1 239 000	1 222 967
26.	Felújítások			
27.	Egyéb felhalmozási kiadások			
28.	Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen (25+26+27)	1 239 000	1 239 000	1 222 967
29.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (24+28)	59 545 247	61 801 411	26 408 737
30.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre			
31.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			
32.	Belföldi finanszírozás kiadásai (intézményfinanszírozás)			
33.	Finanszírozási célú kiadások összesen (30+31+32)	0	0	0
34.	KIADÁSOK összesen (29+33)	59 545 247	61 801 411	26 408 737
	Álláshely	5,50	5,5	5,5
	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0	0,0	0,0

„4. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Községi Önkormányzata és intézményei bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban									
Sor-szám	Megnevezés	Önkormányzat összesen		Szatymaz Községi Önkormányzat		Szatymazi Polgármesteri Hivatal		Dankó Pista M üvelődési Ház és könyvtár	
		2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat 06.30.	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat 06.30.	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat 06.30.	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat 06.30.
Kötelező feladatok költségvetési bevételei és kiadásai									
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	295 731 459	313 256 135	295 731 459	313 256 135				
2.	Közhatalmi bevételek	327 960 000	327 960 000	327 960 000	327 960 000				
3.	Működési bevételek	68 358 345	72 662 751	66 272 545	70 576 951	290 600	290 600	1 795 200	1 795 200
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0						
5.	Működési költségvetés bevételei összesen (1+2+3+4)	692 049 804	713 878 886	689 964 004	711 793 086	290 600	290 600	1 795 200	1 795 200
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	48 936 598		48 936 598				
7.	Felhalmozási bevételek	40 000 000	0	40 000 000	0				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0						
9.	Felhalmozási költségvetés bevételei összesen (6+7+8)	40 000 000	48 936 598	40 000 000	48 936 598				
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	732 049 804	762 815 484	729 964 004	760 729 684	290 600	290 600	1 795 200	1 795 200
11.	Személyi juttatások	265 763 449	275 292 752	128 126 970	135 117 980	110 523 499	111 716 305	27 112 980	28 458 467
12.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	36 316 398	37 216 088	17 549 785	17 957 497	15 248 946	15 404 011	3 517 667	3 854 580
13.	Dologi kiadások	173 595 310	197 664 951	131 643 160	153 457 939	14 276 550	15 957 648	27 675 600	28 249 364
14.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 900 000	13 900 000	13 900 000	13 900 000				
15.	Egyéb működési célú kiadások	181 587 685	372 440 203	181 587 685	372 440 203				
16.	Működési költségvetés kiadásai összesen (11+...+15)	671 162 842	874 707 944	472 807 600	671 067 569	140 048 995	143 077 964	58 306 247	60 562 411
17.	Beruházások	606 497 230	632 952 989	604 958 230	631 004 544	300 000	709 445	1 239 000	1 239 000
18.	Felújítások	468 290 143	465 156 229	468 290 143	465 156 229				
19.	Egyéb felhalmozási kiadások	40 000 000	0	40 000 000	0				
20.	Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen (17+18+19)	1 114 787 373	1 098 109 218	1 113 248 373	1 096 160 773	300 000	709 445	1 239 000	1 239 000
21.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (16+20)	1 785 950 215	1 972 817 162	1 586 055 973	1 767 228 342	140 348 995	143 787 409	59 545 247	61 801 411
Önként vállalt feladatok költségvetési bevételei és kiadásai									
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	Működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Működési költségvetés bevételei összesen (1+2+3+4)	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
7.	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Felhalmozási költségvetés bevételei összesen (6+7+8)	0	0	0	0	0	0	0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	0	0	0	0	0	0	0	0
11.	Személyi juttatások	0	0					0	0
12.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0					0	0
13.	Dologi kiadások	2 094 000	2 094 000	2 094 000	2 094 000			0	0
14.	Ellátottak pénzbeli juttatásai							0	0
15.	Egyéb működési célú kiadások							0	0
16.	Működési költségvetés kiadásai összesen (11+...+15)	2 094 000	2 094 000	2 094 000	2 094 000			0	0
17.	Beruházások							0	0
18.	Felújítások							0	0
19.	Egyéb felhalmozási kiadások							0	0
20.	Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen (17+18+19)							0	0
21.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (16+20)	2 094 000	2 094 000	2 094 000	2 094 000			0	0
Állami (államigazgatási) feladatok költségvetési bevételei és kiadásai									
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0			0	0
2.	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0			0	0
3.	Működési bevételek	300 000	300 000	0	0	300 000	300 000	0	0

Szatymaz Községi Önkormányzata és intézményei bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban									
4.	Működési célú átvett pénzeszközök			0	0			0	0
5.	Működési költségvetés bevételei összesen (1+2+3+4)	300 000	300 000	0	0	300 000	300 000	0	0
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			0	0			0	0
7.	Felhalmozási bevételek			0	0			0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			0	0			0	0
9.	Felhalmozási költségvetés bevételei összesen (6+7+8)			0	0			0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	300 000	300 000	0	0	300 000	300 000	0	0
11.	Személyi juttatások	5 772 600	5 772 600	0	0	5 772 600	5 772 600	0	0
12.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	750 438	750 438	0	0	750 438	750 438	0	0
13.	Dologi kiadások	463 500	463 500	400 000	400 000	63 500	63 500	0	0
14.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0					0	0
15.	Egyéb működési célú kiadások	0	0					0	0
16.	Működési költségvetés kiadásai összesen (11+...+15)	6 986 538	6 986 538	400 000	400 000	6 586 538	6 586 538	0	0
17.	Beruházások	0	0					0	0
18.	Felújítások	0	0					0	0
19.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0					0	0
20.	Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen (17+18+19)	0	0					0	0
21.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (16+20)	6 986 538	6 986 538	400 000	400 000	6 586 538	6 586 538	0	0
ÖSSZESEN									
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	295 731 459	313 256 135	295 731 459	313 256 135	0	0	0	0
2.	Közhatalmi bevételek	327 960 000	327 960 000	327 960 000	327 960 000	0	0	0	0
3.	Működési bevételek	68 658 345	72 962 751	66 272 545	70 576 951	590 600	590 600	1 795 200	1 795 200
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Működési költségvetés bevételei összesen (1+2+3+4)	692 349 804	714 178 886	689 964 004	711 793 086	590 600	590 600	1 795 200	1 795 200
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	48 936 598	0	48 936 598	0	0	0	0
7.	Felhalmozási bevételek	40 000 000	0	40 000 000	0	0	0	0	0
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0
9.	Felhalmozási költségvetés bevételei összesen (6+7+8)	40 000 000	48 936 598	40 000 000	48 936 598	0	0	0	0
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	732 349 804	763 115 484	729 964 004	760 729 684	590 600	590 600	1 795 200	1 795 200
11.	Személyi juttatások	271 536 049	281 065 352	128 126 970	135 117 980	116 296 099	117 488 905	27 112 980	28 458 467
12.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	37 066 836	37 966 526	17 549 785	17 957 497	15 999 384	16 154 449	3 517 667	3 854 580
13.	Dologi kiadások	176 152 810	200 222 451	134 137 160	155 951 939	14 340 050	16 021 148	27 675 600	28 249 364
14.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 900 000	13 900 000	13 900 000	13 900 000	0	0	0	0
15.	Egyéb működési célú kiadások	181 587 685	372 440 203	181 587 685	372 440 203	0	0	0	0
16.	Működési költségvetés kiadásai összesen (11+...+15)	680 243 380	883 788 482	475 301 600	695 367 619	146 635 533	141 921 947	58 306 247	60 562 411
17.	Beruházások	0	632 952 989	604 958 230	631 004 544	300 000	709 445	1 239 000	1 239 000
18.	Felújítások	468 290 143	465 156 229	468 290 143	465 156 229	0	0	0	0
19.	Egyéb felhalmozási kiadások	40 000 000	0	40 000 000	0	0	0	0	0
20.	Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen (17+18+19)	1 114 787 373	1 098 109 218	1 113 248 373	1 096 160 773	300 000	709 445	1 239 000	1 239 000
21.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (16+20)	1 795 030 753	1 981 897 700	1 588 549 973	1 791 528 392	146 935 533	150 373 947	59 545 247	61 801 411

5. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„5. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Községi Önkormányzatának adóbevételei			
Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított ei. 06.30.	2025. teljesítés 06.30.
a	b	c	d
Talajterhelési díj	400 000	400 000	251 200
Magánszemélyek kommunális adója	22 000 000	22 000 000	11 288 209
Állandó jelleggel végzett iparűzési adó	304 000 000	304 000 000	194 513 911
Tartozkodás után fizetett idegenforgalmi adó	100 000	100 000	47 100
Korábbi évek megszűnt adónemei			
Helyi adók összesen:	326 500 000	326 500 000	206 100 420
Gépjárműadó			
Átengedett központi adók összesen:			
Helyi és átengedett központi adóhoz kapcsolódó pótlékok, bírságok	1 460 000	1 460 000	479 677
Mindösszesen:	327 960 000	327 960 000	206 580 097

„6. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Község Önkormányzat központi költségvetési kapcsolatokból megillető forrása													
	Lakosság létszám:			2025.01.01		5243 fő							
Ssz.	Megnevezés	2025.											
		Mutató	Fajlagos kts. Ft	Támogatás	Támogatás beszámítás után	Január	Február	Március	Módosított ei. 03.31.	Április	Május	Június	Módosított ei. 06.30.
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása													
I./a.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	16,29	6 633 500	108 059 715	108 059 715		6 152 305		114 212 020				114 212 020
I/b	Település-üzemeltetéséhez kapcsolódó feladatellátás támogatása			65 020 610	65 020 610				65 020 610				65 020 610
I/ba	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátás.tám.	he	26 000	4 635 800	4 635 800				4 635 800				4 635 800
I/bb	Közvilágítás fenntartásának támogatása			53 198 000	53 198 000				53 198 000				53 198 000
I/bc	Köztetető fenntartással kapcs.felad.tám.			1 744 625	1 744 625				1 744 625				1 744 625
	Közutak fenntartása			5 442 185	5 442 185				5 442 185				5 442 185
I/c.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 243		14 680 400	14 680 400				14 680 400				14 680 400
I/d.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	2 903	2 550	7 402 650	7 402 650				7 402 650				7 402 650
I/e	Üdülők helyi feladatok támogatása												
2.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása												
6.	Polgármesteri illetmény támogatása												
II. 4. A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás													
III. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása													
III. 2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása					59 891	59 892	59 891	179 674	59 890	59 891	59 890	179 671
III. 3/e.	Tanyagondnoki szolgálat	2	6 047 200	12 094 400	12 094 400	59 891	59 892	59 891	12 274 074	59 890	59 891	59 890	12 453 745
III. 6.	A rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása												
IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása													
IV. 1.d.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	5 243	2 213	11 602 759	11 602 759				18 328 609				18 328 609
	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű tám.					6 725 850			6 725 850				
Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás					-94 604 495				-94 604 495				-94 604 495
Összesen				218 860 534	124 256 039				137 313 868				137 493 539

7. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2025. évi fejlesztési kiadásai feladatonként és forrásonként /Ft/			
Megnevezés	Teljesítés forrása		Összesen
	átvett pénzeszköz	saját forrás	
Önkormányzat			
Beruházás			
TOP Szatymaz-Sándorfalva kerékpárút	19 538 863		19 538 863
TOP Szatymaz-Zsombó kerékpárút	16 902 866		16 902 866
Kulterületi útfejlesztés	4 500 000		4 500 000
Konyha klíma beszerzés 297/2024. (XII. 12.) Kt. Határozat		2 699 500	2 699 500
Háziorvosi szolgálat (gyermek, felnőtt)		254 000	254 000
Szerszám, kisgép beszerzés, tanyagondnoki gépjármű csere		20 000 000	20 254 000
Elkülönített összeg (139/2023. (IV. 20.) Kt. -határozat		550 000 000	538 070 313
Pumpa pálya	39 999 600	27 000 000	66 999 600
Bölcsőde klíma		1 422 000	1 422 000
Óvoda új csoportszoba berendezése		4 000 000	4 000 000
Tanyagondnoki gépjármű beszerzése		5 300 000	5 300 000
Beruházások összesen	40 941 729	610 675 500	679 941 142
Felújítás			
TOP Községi közlekedés fejl.	65 796 226		
Elkülönített összeg ing. Átalakítás 367/2023. (XII. 14.) Kt. Határozat		346 000 000	346 000 000
Óvoda épületének átalakítása csoport szobává		49 360 003	53 360 003
Felújítások összesen	65 796 226	346 000 000	399 360 003
Mindösszesen:	106 737 955	956 675 500	1 079 301 145
Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár			
Beruházás			
Könyvtári könyvbeszerzés	1 160 276	78 724	1 239 000
Beruházások összesen	1 160 276	78 724	1 239 000
Mindösszesen:	1 160 276	78 724	1 239 000
Szatymazi Polgármesteri Hivatal			
Beruházás			
Tárgyi eszköz beszerzés	0	709 445	709 445
Beruházások összesen	0	709 445	709 445
Mindösszesen:	0	709 445	709 445

„8. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Bevételek		Önkormányzat összesített nettó szűkített működési-felhalmozási 2025. 06.30. mérlege				Szatymaz Község Önkormányzatának összesített nettó szűkített működési-felhalmozási 2025. 06.30. mérlege			
	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Művelődési Ház	Összesen	Kiadások	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Művelődési Ház	Összesen
Működési bevételek összesen	860 761 618	150 373 947	61 801 411	1 072 936 976	Működési kiadások összesen	927 125 328	149 664 502	60 562 411	1 137 352 241
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	313 256 135	-	-	313 256 135	Személyi juttatások	135 117 980	117 488 905	28 458 467	281 065 352
Közhatalmi bevételek	327 960 000	-	-	327 960 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás	17 957 497	16 154 449	3 854 580	37 966 526
Működési bevételek	70 576 951	590 600	1 795 200	72 962 751	Dologi kiadások	155 951 939	16 021 148	28 249 364	200 222 451
Finanszírozási bevételek	149 783 347	60 006 211	-	209 789 558	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 900 000	-	-	13 900 000
Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	Egyéb működési célú kiadások	188 987 257	-	-	188 987 257
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	148 968 532	-	-	148 968 532	Finanszírozási kiadások	231 757 709	-	-	231 757 709
				-	Tartalék	183 452 946	-	-	183 452 946
Felhalmozási bevételek összesen	1 211 461 081	-	-	1 211 461 081	Felhalmozási kiadások összesen	1 145 097 371	709 445	1 239 000	1 147 045 816
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	48 936 598	-	-	48 936 598	Beruházás, felújítás	1 145 097 371	709 445	1 239 000	1 147 045 816
Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	Felújítás	465 156 229	-	-	465 156 229
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	-	-	-	-	Beruházás, beszerzés	679 941 142	709 445	1 239 000	681 889 587
Lekötött bankbetét megszüntetése	1 146 670 150	-	-	1 146 670 150	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	-	-	-
Államháztartáson belüli megelőlegezések ei.	15 854 333	-	-	15 854 333					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 072 222 699	150 373 947	61 801 411	2 284 398 057	KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 072 222 699	150 373 947	61 801 411	2 284 398 057

9. melléklet az .../... (... ..) önkormányzati rendelethez

„10. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Község Önkormányzatának támogatásértéki bevételei és kiadásai		
Szatymaz Községi Önkormányzata által kapott pénzübeni támogatások		
MEGNEVEZÉS	2025. évi eredeti előirányzat	2025. módosított ei. 06.30.
a.	b.	c.
Háziorvosi szolgálat -gyermek és felnőtt - valamint a volt védőnői szolgálat Egészségbiztosítási alaphól	73 200 000	73 200 000
Közfoglalkoztatási program és diákmlunka	0	4 284 611
Bethleb Gábor Alap Szatymaz Kibédért, Kibéd Szatymazért pályázat	2 000 000	2 000 000
EPOP-3.9.2-16-2017. pályázat időközi elszámolás		
Önkormányzatok működési támogatásai (állami hozzájárulás)	220 531 459	233 771 524
Szatymaz Községi Önkormányzata összesen:	295 731 459	313 256 135
Helyhatósági Választások 2024.	0	-
Szatymazi Polgármesteri Hivatal összesen:	0	0
Nemzeti Kulturális Támogatáskézelő	0	-
Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár összesen:	0	0
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN	295 731 459	313 256 135
PÉNZESZKÖZ ÁTVÉTEL		
Szeged Csanádi Egyházmegye	40 000 000	0
Szatymaz Községi Önkormányzata összesen:	40 000 000	0
FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN	40 000 000	0
Szatymaz Községi Önkormányzata által nyújtott pénzübeni támogatások		
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ KIADÁSOK		
Sport egyesület foci	600 000	1 200 000
Sport egyesület judo	2 650 000	5 300 000
Polgárőrség	280 000	560 000
"Mí Óvodánk" Alapítvány	500 000	1 000 000
Szatymazi Nőegylet	100 000	200 000
Szatymazi Nyugdíjasok	125 000	250 000
Közművelődési és Családsegítő Egyesülete	1 251 480	2 502 960
Csipei-Csapat Nagycsaládok Egyesülete	0	0
Szatymazi Gazdakör Egyesület	125 000	250 000
"Szatymazi általános iskolás gyermekekért" Alapítvány	150 000	300 000
Szatymaz Község Területén Élő Idősek Gondozási Alapítványa	30 000	60 000
Sándorfalvi Tűzoltó Egyesület	400 000	400 000
Dacia Duster üzemeltetési támogatás Szatymaz Területén Élő Idősek	228 622	457 242
Szatymazi Lovassport Egyesület	175 000	350 000
Szatymazért Alapítvány	63 500	127 000
Katasztrofavédelem Kutató-mentőcsopott Önkéntes Tűzoltó Egyesület Balástya	200 000	200 000
Dél-Alföldi Térs. Hulladékgazd. mlk. támogatás	600 000	600 000
Sándorfalva-Szatymaz Szennyví. Csatl. Beruh. T. működési támogatás	100 000	100 000
Sándorfalva-Szatymaz-Dóc Eü. Alapellátás T. működési támogatás	55 000	55 000
Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása	1 200 000	1 200 000
Háziorvosi ellátás működési támogatása	0	0
Szegedi Kistérség hozzájárulás oktatási, eikeztetési feladatokhoz	6 511 816	6 511 816
Szegedi Kistérség tagdíj, települési hozzájárulás	3 480 913	3 480 913
Szegedi Kistérség hozzájárulás szociális feladatokhoz	62 608 783	66 913 189
Hozzájárulás belső ellenőri feladatokhoz	720 000	720 000
Szegedi Kistérség orvosi ügyelet	0	0
Szegedi Kistérség fogorvosi ügyelet	1 184 568	1 184 568
Szatymazi Roma Nemzetiségi Önkormányzat tám.	0	0
Szatymaz Községi Önkormányzata összesen:	83 339 682	93 922 688
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	83 339 682	93 922 688
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ KIADÁSOK		
Általános iskola tornaterem bővítés	40 000 000	0
Szatymaz Községi Önkormányzata összesen:	40 000 000	0
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	40 000 000	0

„11. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár előirányzat felhasználási ütemterv a 2025. I. félévre														
Rovat száma	BEVÉTELEK	Összesen	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
	Működési bevételek összesen	1 795 200	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600
B 11	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B 16	Működési célú támogatás étékü bevétel ÁH belül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B 3	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	1 795 200	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600
B 6	Működési célú átvett pénzeszköz	0												
B 8	Finanszírozási bevétel	60 006 211	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 504	7 068 668	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 503
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	61 801 411	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	7 218 268	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 103
Szatymaz Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala előirányzat felhasználási ütemterv a 2025. I. Félév														
Rovat száma	BEVÉTELEK	Összesen	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
	Működési bevételek összesen	590 600	49 216	49 217	49 217	49 217	49 217	49 217	49 217	49 217	49 216	49 217	49 216	49 216
B 3	Egyéb közhatalmi bevételek	0												
B 4	Működési bevételek	590 600	49 216	49 217	49 217	49 217	49 217	49 217	49 217	49 217	49 216	49 217	49 216	49 216
B 6	Működési célú átvett pénzeszköz	0												
B 8	Finanszírozási bevétel	147 692 804	12 170 411	12 170 411	12 470 411	12 170 411	12 170 411	13 518 282	12 170 411	12 170 411	12 170 411	12 170 411	12 170 412	12 170 411
	Felhalmozási bevételek összesen													
B 81	Pénzmaradvány igénybevétele	2 090 543	0	0	0	186 789	186 789	596 234	186 789	186 789	186 789	186 788	186 788	186 788
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	150 373 947	12 219 627	12 219 628	12 519 628	12 406 417	12 406 417	14 163 733	12 406 417	12 406 417	12 406 416	12 406 416	12 406 416	12 406 415
Szatymaz Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala előirányzat felhasználási ütemterv a 2025. I. Félév														
Rovat száma	BEVÉTELEK	Összesen	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
	Működési bevételek összesen	149 664 502	12 219 627	12 219 628	12 219 628	12 406 417	12 406 417	13 754 288	12 406 417	12 406 417	12 406 416	12 406 416	12 406 416	12 406 415
K 1	Személyi juttatások	117 488 905	9 691 341	9 691 342	9 691 342	9 691 342	9 691 342	10 884 148	9 691 342	9 691 342	9 691 341	9 691 341	9 691 341	9 691 341
K 2	Munkaadót terhelő járulékok	16 154 449	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 488 347	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282
K 3	Dologi kiadások	16 021 148	1 195 004	1 195 004	1 195 004	1 381 793	1 381 793	1 381 793	1 381 793	1 381 793	1 381 793	1 381 793	1 381 793	1 381 792
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 9	Belföldi finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások	709 445	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 7	Felújítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 6	Beruházás, beszerzés	709 445		0	300 000	0	0	409 445	0	0	0	0	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	150 373 947	12 219 627	12 219 628	12 519 628	12 406 417	12 406 417	14 163 733	12 406 417	12 406 417	12 406 416	12 406 416	12 406 416	12 406 415
			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Szatymaz Községi Önkormányzat előirányzat felhasználási ütemterv a 2025. I. félév														
Rovat száma	BEVÉTELEK	Összesen	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
	Működési bevételek összesen	2 023 286 101	176 720 548	182 403 462	180 431 193	164 858 988	164 858 988	164 858 990	164 858 990	164 858 989	164 858 989	164 858 989	164 858 988	164 858 987
B 11	Önkormányzatok működési támogatása	235 771 524	29 417 383	30 795 892	17 555 824	17 555 824	17 555 824	17 555 826	17 555 826	17 555 825	17 555 825	17 555 825	17 555 825	17 555 825
B 16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	77 484 611	6 457 051	6 457 051	6 457 051	6 457 051	6 457 051	6 457 051	6 457 051	6 457 051	6 457 051	6 457 051	6 457 051	6 457 050
B 3	Közhatalmi bevételek	327 960 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000
B 4	Működési bevételek	70 576 951	5 522 713	9 827 118	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712
B 6	Működési célú átvett pénzeszköz													
B 8	Finanszírozási bevétel	1 311 493 015	107 993 401	107 993 401	123 565 606	107 993 401	107 993 401	107 993 401	107 993 401	107 993 401	107 993 401	107 993 401	107 993 400	107 993 400
	Felhalmozási bevételek összesen	48 936 598	0	0	0	0	0	48 936 598	0	0	0	0	0	0
B 25	Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	48 936 598	0	0	0	0	0	48 936 598	0	0	0	0	0	0
B 52	Felhalmozási bevételek	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0
B 816	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 072 222 699	176 720 548	182 403 462	180 431 193	164 858 988	164 858 988	213 795 588	164 858 990	164 858 989	164 858 989	164 858 989	164 858 988	164 858 987
KIADÁSOK														
		Összesen	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
	Működési kiadások összesen	695 367 619	59 335 252	73 796 290	55 969 691	56 251 820	56 251 820	56 251 822	56 251 822	56 251 821	56 251 821	56 251 821	56 251 820	56 251 819
K 1	Személyi juttatások	135 117 980	11 259 832	11 259 832	11 259 832	11 259 832	11 259 832	11 259 832	11 259 832	11 259 832	11 259 832	11 259 832	11 259 830	11 259 830
K 2	Munkaadót terhelő járulékok	17 957 497	1 496 458	1 496 459	1 496 458	1 496 458	1 496 458	1 496 458	1 496 458	1 496 458	1 496 458	1 496 458	1 496 458	1 496 458
K 3	Dologi kiadások	155 951 939	12 995 995	12 995 995	12 995 995	12 995 995	12 995 995	12 995 995	12 995 995	12 995 995	12 995 995	12 995 995	12 995 995	12 995 994
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 900 000	1 158 333	1 158 334	1 158 334	1 158 334	1 158 334	1 158 333	1 158 333	1 158 333	1 158 333	1 158 333	1 158 333	1 158 333
K 5	Egyéb működési célú kiadások	188 987 257	15 748 938	25 404 451	13 955 677	14 875 353	14 875 353	14 875 355	14 875 355	14 875 355	14 875 355	14 875 355	14 875 355	14 875 355
K 5	Tartalék	183 452 946	16 675 696	21 481 219	15 103 395	14 465 848	14 465 848	14 465 849	14 465 849	14 465 848	14 465 848	14 465 848	14 465 849	14 465 849
	Finanszírozási célú kiadások	231 757 709	26 038 565	17 260 440	33 114 771	17 260 437	17 260 437	17 260 437	17 260 437	17 260 437	17 260 437	17 260 437	17 260 437	17 260 437
K 9	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	24 632 458	8 778 125	0	15 854 333	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 9	Finanszírozási kiadás	207 125 251	17 260 440	17 260 440	17 260 438	17 260 437	17 260 437	17 260 437	17 260 437	17 260 437	17 260 437	17 260 437	17 260 437	17 260 437
	Felhalmozási kiadások	1 145 097 371	91 346 731	91 346 732	91 346 731	91 346 731	91 346 731	140 283 329	91 346 731	91 346 731	91 346 731	91 346 731	91 346 731	91 346 731
K 7	Felújítás	465 156 229	38 763 019	38 763 020	38 763 019	38 763 019	38 763 019	38 763 019	38 763 019	38 763 019	38 763 019	38 763 019	38 763 019	38 763 019
K 6	Beruházás, beszerzés	679 941 142	52 583 712	52 583 712	52 583 712	52 583 712	52 583 712	101 520 310	52 583 712	52 583 712	52 583 712	52 583 712	52 583 712	52 583 712
K 8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0										0		
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	2 072 222 699	176 720 548	182 403 462	180 431 193	164 858 988	164 858 988	213 795 588	164 858 990	164 858 989	164 858 989	164 858 989	164 858 988	164 858 987
	Egyenleg		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

11. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„13. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Községi Önkormányzat EU vagy hazai támogatással megvalósuló feladatai			
TOP-2.1.3-16 Sfatymaz kerékpárút			
Megnevezés	Előirányzat		
Forrás leltívás			
Egyéb	318 629 242 Ft		
Összesen:	318 629 242 Ft		
Forrásmegosztás:			
támogatás	318 629 242 Ft		
Önkormányzati forrás	- Ft		
TOP Phsz 1.2.1-21 Bazóbból felújítás			
Megnevezés	Előirányzat		
Forrás leltívás			
Egyéb	148 639 300 Ft		
Összesen:	148 639 300 Ft		
Forrásmegosztás:			
támogatás	148 639 300 Ft		
Önkormányzati forrás	- Ft		
TOP-2.1.3-16 Szatymaz - Zsombó kerékpárút			
Megnevezés	Előirányzat		
Forrás leltívás			
Egyéb	391 433 415 Ft		
Összesen:	391 433 415 Ft		
Forrásmegosztás:			
támogatás	391 433 415 Ft		
Önkormányzati forrás	- Ft		
Szatymaz Kibédért, Kibéd Szatymazért Pályázat			
Megnevezés	Előirányzat		
Forrás leltívás			
Egyéb	2 000 000 Ft		
Összesen:			
Forrásmegosztás:			
támogatás	2 000 000 Ft		
Önkormányzati forrás			
Multifunkcionális Puspa pálya			
Megnevezés	Előirányzat		
Forrás leltívás	39 999 600 Ft		
Egyéb	0 Ft		
Összesen:			
Forrásmegosztás:			
támogatás	39 999 600 Ft		
Önkormányzati forrás	27 000 000 Ft		

39

12. melléklet az .../... , (...) önkormányzati rendelethez

„15. melléklet a 3/2025. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

SZATYMAZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2025. ÉVI TARTALÉKÁNAK MEGHATÁROZÁSA			
Megnevezés	2025. év. eredeti előirányzat	2025. módosított ei. 03.31.	2025. módosított ei. 06.30.
MŰKÖDÉSI TARTALÉK			
Szatymaz Községi Önkormányzat	3 083 435	15 321 592	183 452 946
Szatymazi Polgármesteri Hivatal	0	0	0
Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár	0	0	0
Tartalék összesen:	3 083 435	15 321 592	183 452 946

”

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Jegyző

Tárgy:

Belső ellenőrzési jelentés

Iktatószám:

U1/331-9/2025

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat,

Készítette:

Dr. Makay Enikő

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre bemutatva: 2025. 07. 10.



Szatymaz Község Jegyzője

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560/12 • jegyzo@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Száma: U1/ 331-9/2025

Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés
Melléklet: Belső ellenőrzési
jelentés

Szatymaz Község Képviselő-testületének

S z a t y m a z

Tisztelt Képviselő-testület!

Sziveri-Gajdán Lejla okleveles pénzügyi revizor az éves ellenőrzési tervnek megfelelően elvégezte a pénzkezelés rendjére vonatkozó ellenőrzését. A belső ellenőrzési jelentés jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Az ellenőrzési jelentésben a belső ellenőr javaslatot fogalmazott meg, mely szerint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109.§ (6) bekezdése felhatalmazza az önkormányzatokat, hogy rendeletben szabályozzák a kiadások készpénzben történő teljesítésének rendjét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta Sziveri Gajdán Lejla belső ellenőr által elkészített a pénzkezelés rendjének ellenőrzéséről szóló jelentést és az alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete a pénzkezelés ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentést az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal megismerte és azt jóváhagyja.

A képviselő testület felkéri a jegyzőt, hogy a jelentésben szereplő javaslatnak megfelelően készítse elő a kiadások készpénzben történő teljesítésének rendjéről szóló rendeletet.

A határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Sziveri- Gajdán Lejla belső ellenőr
4. Irattár

Szatymaz, 2025. 06. 27.



dr. Makay Enikő
jegyző

SZIVERI-GAJDÁN LEJLA OKLEVELES PÉNZÜGYI
REVIZOR

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

SZATYMAZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA PÉNZKEZELÉSÉNEK ELLENŐRZÉSÉRŐL

Ellenőrzött szerv:

Szatymaz Község Önkormányzata
Szatymazi Polgármesteri Hivatal
Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

Ellenőrzést végzi:

Sziveri-Gajdán Lejla okleveles pénzügyi
revizor

**Ellenőrzésre vonatkozó
jogszabályi felhatalmazás:**

370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
a költségvetési szervek belső
kontrollrendszeréről és belső
ellenőrzéséről

Ellenőrzött időszak:

2025.év

Ellenőrzés típusa:

pénzügyi ellenőrzés a megadott belső
ellenőrzési program alapján.

Ellenőrzés időpontja:

2025. május hó

Ellenőrzés célja: annak megállapítása hogy a pénzkézelés rendje a törvényi előírásoknak és a szabályzatban foglaltaknak megfelel-e.

Ellenőrzés módszere: megállapodások, szabályzatok ellenőrzése, az Önkormányzat és a Hivatal bank – és pénztárbizonylatok, valamint a kötelezettségvállalás nyilvántartásának szűrőpróbaszerű ellenőrzése.

Szatymaz Község Önkormányzata és a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár pénzkezelését a vizsgált időszakban a Szatymazi Polgármesteri Hivatal végezte „Feladatellátási Megállapodás” alapján. A pénzkezeléssel kapcsolatos feladatokat a „Szatymazi Polgármesteri Hivatal Belső kontrollrendszer szabályzata” tartalmazta. A szabályzatokat a változásoknak megfelelően módosították.

A Pénzkezelési szabályzat tartalmazza a:

I. Bankszámlakezelés

- 1, Költségvetési elszámolási számla nyitása, vezetése
- 2, Költségvetési számlák felsorolása
- 3, Nem közvetlenül a költségvetés végrehajtásához kapcsolódó feladatok kimutatására szolgáló számlák,
- 4, A számlákhoz kapcsolódó készpénzforgalom

II. Házipénztár kezelési szabályok

- 1, A házipénztár fogalma, elhelyezése
 - A készpénz, értékpapír, egyéb értékek biztonságos tárolásának feltétele
 - A házipénztár pénzellátása
 - A készpénz szállításának szabályai
 - A készpénz kezelése a házipénztárban
 - A házipénztári keret
2. A pénztár kezelésével kapcsolatos feladatkörök
3. Pénztári bizonylat nyomtatványok
4. Pénzbeszedő helyek működése
5. Munkabér kifizetésénél alkalmazott szabályok
6. Elszámolásra kiadott összegek nyilvántartása
7. Külföldi hivatalos kiküldetés
8. Értékpapírok, kárpótlási jegyek, részvények, kötvények nyilvántartása

A pénzgazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalás, utalványozás, érvényesítés és ellenjegyzés hatásköri szabályzat részletesen tartalmazza az alábbiakat:

1. A pénzgazdálkodással kapcsolatos jogkörök tartalma
 - 1.1. A kötelezettségvállalás tartalma
 - 1.2. Az érvényesítés tartalma
 - 1.3. Az utalványozás tartalma
 - 1.4. Az ellenjegyzés tartalma
2. A pénzgazdálkodással kapcsolatos jogkörök gyakorlására jogosult személyek
 - 2.1. A kötelezettségvállalásra jogosult személyek
 - 2.2. Az érvényesítésre jogosult személyek
 - 2.3. Az utalványozásra jogosult személyek
 - 2.4. A pénzügyi ellenjegyzésre jogosult személyek
3. Összeférhetetlenségi szabályok
4. A pénzgazdálkodással kapcsolatos belső szabályozás

Mellékletek:

1. sz. melléklet: A pénzgazdálkodási jogköröket gyakorlók beosztásáról és nevéről
2. melléklet: A kötelezettségvállalás és utalványozás felhatalmazással történő ellátásához
3. sz. melléklet: Az érvényesítés ellátásához szükséges írásbeli megbízásról
4. sz. melléklet: A pénzügyi ellenjegyzés elvégzéséhez szükséges felhatalmazásról
5. sz. melléklet: A szakmai teljesítés igazolásának rendje

Az Önkormányzat, a Hivatal és az Intézmény vonatkozásában *nem állt rendelkezésre* az Áht. 109. § (6) bekezdés előírása szerint, a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit megállapító rendelet.

A 2025. évi bevételi-és kiadási *bank- és pénztár* bizonylatok szűrőpróbaszerű ellenőrzése során megállapítottam, hogy:

- a bizonylatok időrendben vannak lefűzve, a csatolt számlákkal és egyéb bizonylatokkal együtt,
- az „értékesítő lap és utalványrendelet”-en a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 59. § (1)-ban foglaltaknak megfelelően az értékesítő, az utalványozó és a könyvelő aláírások minden esetben megvoltak,
- a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57.§-ban foglaltaknak megfelelően a kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt az okmányokat a szabályzatban meghatározott személy „a teljesítést igazolom, a számla kifizethető” bélyegzőn szakmailag igazolta,
- az aláírások során betartották a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról - 60. § (1) bekezdésében foglaltakat „A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az értékesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalással, utalványozással jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.”,

A szűrőpróbaszerűen vizsgált „időszaki pénztárjelentéseken” a záró pénzkészlet nem haladta meg a szabályzatban meghatározott 500.000 Ft. összeget. A pénztáros, pénztár helyettes és a pénztárellenőr a felelősségvállalási nyilatkozatokat aláírták.

A pénz tárolására szolgáló pánccsaszekrény kulcsának "első példányát" a pénztáros kezeli, a tartalék kulcs biztonsági zárral felszerelt lemez szekrényben van elzárva.

Az Ávr. 59.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az utalványozás készpénzes fizetési mód esetén az ASP program által kiállított nyomtatványon történt.

A banki utalások a (3) bekezdésében foglaltak alapján külön frásbeli rendelkezésen a program által előállított „Utalvány”-on történt. Az utalványon feltüntették:

- a) az „utalvány” szót,
- b) a költségvetési évet,
- c) a befizető, kedvezményezett megnevezését, címét,
- d) a fizetés időpontját, módját, összegét,
- e) a bevétel, kiadás egységes rovatrend és kormányzati funkció szerinti számát, a terheléssel, jóváírással (kifizetéssel, bevételezéssel) érintett pénzeszköz államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti könyvviteli számlájának számát,
- f) a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
- g) az utalványozó keltezéssel ellátott aláírását, és
- h) az 58. § (3) bekezdése szerinti értékesítést.

Az utalvány tartalmazza továbbá a:

1. értékesítő aláírását,
2. kötelezettségvállaló aláírását,
3. pénzügyi ellenjegyző aláírásának,
4. könyvelés dátumát, könyvelő aláírását.

A pénzforgalmat érintő gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait készpénzforgalom esetén a pénzmozgással egyidejűleg rögzítették, az ASP számítógépes programjának segítségével.

A könyvviteli elszámolást közvetlenül alátámasztó bizonylatok (bank és pénztár) általános alaki és tartalmi kellékei a törvényi előírásoknak megfelelően tartalmazták:

- a bizonylat megnevezését és sorszámát, vagy egyéb más azonosítóját,
- a bizonylatot kiállító gazdálkodó megjelölését,
- a gazdasági műveletet elrendelő személy megjelölését, az utalványozó és a rendelkezés végrehajtását igazoló személy, valamint a szervezettől függően az ellenőr aláírását,
- a bizonylat kiállításának időpontját,
- a (megtörtént) gazdasági művelet tartalmának leírását vagy megjelölését, a gazdasági művelet okozta változások mennyiségi, minőségi és – a gazdasági művelet jellegétől, a könyvviteli elszámolás rendjétől függően – értékbeni adatait,
- külső bizonylat esetében a bizonylat tartalmazta a bizonylatot kiállító gazdálkodó nevét, címét,
- bizonylatok adatainak összesítése esetén az összesítés alapjául szolgáló bizonylatok körének, valamint annak az időszaknak a megjelölését, amelyre az összesítés vonatkozik.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján vállalt kötelezettségeket az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően könyvelték. A 200.000 Ft-ot meghaladó kötelezettségvállalások esetében az alátámasztó dokumentumokat (szerződés, megállapodás, megrendelés) a könyvelési bizonylatokhoz csatolták, azokat a pénzügyi ellenjegyző minden esetben aláírta.

A 2011. évi CXCV. törvény - az államháztartásról - 41. § (6) bekezdésben foglaltaknak, valamint az Ávr. 50. § (1a) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a 200.000.-Ft. feletti kifizetések esetében az átláthatósági nyilatkozatot minden esetben kitöltötték.

Összegezve: Szatymaz Község Önkormányzata és a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár pénzkezelését 2025. évben a Szatymazi Polgármesteri Hivatal végezte „Feladatellátási Megállapodás” alapján. A pénzkezeléssel kapcsolatos feladatokat a „Szatymazi Polgármesteri Hivatal Belső kontrollrendszer szabályzata” tartalmazta. A szabályzatokat a változásoknak megfelelően módosították. A szabályzatokat a változásoknak megfelelően módosították.

Az Önkormányzat, a Hivatal és az Intézmény vonatkozásában nem állt rendelkezésre az Áht. 109. § (6) bekezdés előírása szerint, a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit megállapító rendelet.

A bizonylatok időrendben vannak lefűzve, a csatolt számlákkal és egyéb bizonylatokkal együtt. A bizonylatokat időrendben lefűzték, a csatolt számlákkal és egyéb bizonylatokkal együtt. A kiadási- és bevételi bank- és pénztárbizonylatokon az aláírások hiánytalanul megvoltak, az „érvényesítőlap és utalványrendelet” tartalmazta az érvényesítő, az utalványozó, valamint a könyvelő aláírását. A 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57.§-ban foglaltaknak megfelelően a kiadás teljesítésének és a bevétel beszedésének elrendelése előtt az okmányokat a szabályzatban meghatározott személy „a teljesítést igazolom, a számla kifizethető” bélyegzőn szakmailag igazolta. A pénzforgalmat érintő gazdasági műveletek,

események bizonylatainak adatait készpénzforgalom esetén a pénzmozgással egyidejűleg rögzítették. Az aláírások során betartották a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról - 60. § (1) bekezdésében foglaltakat. A pénzforgalmat érintő gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait készpénzforgalom esetén a pénzmozgással egyidejűleg rögzítették, az ASP számítógépes programjának segítségével. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján vállalt kötelezettségeket az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően könyvelték. A 200.000 Ft-ot meghaladó kötelezettségvállalások esetében az alátámasztó dokumentumokat (szerződés, megállapodás, megrendelés) a könyvelési bizonylatokhoz csatolták, azokat a pénzügyi ellenjegyző minden esetben aláírta.

A 2011. évi CXCV. törvény - az államháztartásról - 41. § (6) bekezdésben foglaltaknak, valamint az Ávr. 50. § (1a) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a 200.000.-Ft. feletti kifizetések esetében az átláthatósági nyilatkozatot minden esetben kitöltötték.

Javaslat: az Áht. 109. § (6) bekezdés előírása szerint, rendeletben szabályozzák a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteit.

Az ellenőrzött időszakban az ellenőrzött területekért felelős vezetők neve, beosztása: Barna Károly – polgármester, Dr. Makay Enikő – jegyző.

Szatymaz, 2025.05.29.


Sziveri-Gajdán Lejla
Belső ellenőr

Záradék

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről-

42. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megküldött belső ellenőrzési jelentéstervezet tartalmát megismertem, egyúttal tudomásul veszem a bekezdéseiben foglaltakat:

(2) Az érintettek észrevételeiket a jelentéstervezet kézhezvételétől számított 8 napon belül kötelesek megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

(3) Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető a (2) bekezdésben meghatározottnál hosszabb, legfeljebb 30 napos határidőt is megállapíthat.

(4) Soron kívüli ellenőrzés esetén a belső ellenőrzési vezető a (2) bekezdésben meghatározottnál rövidebb határidőt is megállapíthat.

(5) A jelentéstervezet megküldésére vonatkozó kísérő levélben fel kell hívni az ellenőrzött figyelmét arra, hogy a határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni és a nemleges választ is jelezni kell a határidőn belül, valamint az észrevételek megküldésével egy időben lehetősége van a 43. § (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.

(6) Amennyiben az érintettek nem tesznek érdemi észrevételt a jelentéstervezetre, akkor a nemleges válaszukkal együtt – amennyiben a jelentéstervezet megállapításokat vagy javaslatokat tartalmaz az érintett szervezeti egység vonatkozásában – már az intézkedési tervet is elkészíthetik és megküldhetik az ellenőrzést végző szerv vagy szervezeti egység részére a megadott véleményezési határidőn belül.

(7) Az észrevétel elfogadásáról vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt, amelyről az észrevételezési határidő lejártától számított 8 napon belül az érintetteknek frásbeli tájékoztatást ad és indokolja az el nem fogadott észrevételeket vagy kezdeményezi a 43. § (1) bekezdése szerinti megbeszélés összehívását.

(8) Az elfogadott észrevételeket a vizsgálatvezető átvezeti az ellenőrzési jelentéstervezeten. Az érintettek észrevételeit, illetve a vizsgálatvezető válaszát csatolni kell az ellenőrzés dokumentációjához.

43. § (1) Amennyiben az érintettek részéről a megállapításokat vitatják, akkor egyeztető megbeszélést kell tartani, bármelyik fél kezdeményezésére.

(2) Az egyeztető megbeszélésen részt vesz a vizsgálatvezető, az ellenőrzést végző belső ellenőrök, az ellenőrzést végző szerv belső ellenőrzési vezetője, az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője, irányított szervnél végzett ellenőrzés esetén annak belső ellenőrzési vezetője, valamint a vizsgálatban érintett egységek vezetői és szükség szerint más olyan személy, akinek meghívása a vizsgálat tárgya vagy megállapításai miatt indokolt. Az egyeztető megbeszélésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a megbeszélés eredményét. A jegyzőkönyvet csatolni kell az ellenőrzési jelentéshez.

(3) Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető az észrevételek átvezetése után a jelentéstervezetet az érintetteknek ismételtén megküldheti visszamutatás céljából 5 napos határidővel.

(4) Az ellenőrzési jelentést, illetve annak kivonatát a vizsgálatvezető és a vizsgálatot végző valamennyi ellenőr aláírását követően a belső ellenőrzési vezető hagyja jóvá és megküldi a költségvetési szerv vezetője részére.

44. § (1) A költségvetési szerv vezetője a lezárt ellenőrzési jelentést vagy annak kivonatát megküldi:

a) irányított, illetve felügyelt költségvetési szerv ellenőrzése esetén az ellenőrzött szerv vezetőjének, illetve

b) saját szervezet ellenőrzése esetén az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjének, továbbá

c) annak, akire vonatkozóan megállapítást vagy javaslatot tartalmaz,

és szükség esetén felkéri az intézkedési terv elkészítésére.

(2) Amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, az nem befolyásolja az ellenőrzés lezárását.

(3) A költségvetési szerv vezetője – a belső ellenőrzési vezető véleményének kikérésével – dönthet úgy, hogy a lezárt ellenőrzési jelentést vagy annak kivonatát nyilvánosságra vagy harmadik fél tudomására hozza az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok figyelembevételével.

Szatymaz, 2025. június 26.

Szatymaz Község Önkormányzata
Polgármester



Szatymazi Polgármesteri Hivatal
Jegyző



6. n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

„Szatymazért” Alapítvány Alapító
Okiratának módosítása és azzal
összefüggő intézkedések megtétele

Iktatószám:

U1/716-5/2025

Melléklet:

Előterjesztés
határozati javaslat

Készítette:

Dr. Szunyog Ágnes

Véleményezésre megküldve:

Humán Bizottság
Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025.július 10.

24



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ikt. szám:U1/716-5/2025.

Tárgy: „Szatymazért”
Alapítvány Alapító
Okiratának módosítása és
azzal összefüggő
intézkedések megtétele

Tisztelt Képviselőtestület!

Szatymaz Községi Önkormányzat alapító 1991. évben megalapította a Szatymazért Alapítványt. Az elmúlt években a kuratórium tagjainak és a felügyeleti bizottsági tagok megválasztását érintő változások kerültek az alapító okiraton átvezetésre, azonban szükségessé vált egy átfogó felülvizsgálat, amely a jogszabályi követelményeknek való megfelelést, az alapítvány működését segíti elő.

Az alapítvány több tagja is előzetesen jelezte, hogy az alapítvány munkájában jövőben nem venne részt, ezért indokoltá vált a tagok személyének felülvizsgálata is.

A módosítás elfogadásával a kuratórium tagi létszáma a korábbi 7 főről 5 főre csökken, a 3 évre szóló megbízás pedig 5 évre változik mind a kuratórium, mind a felügyelő bizottság vonatkozásában. Ennek átvezetése érdekében szükséges a jelenlegi tagok visszahívása és az új kisebb létszámú kuratórium megválasztása.

A kuratórium tagi összetételére az alábbiak szerint teszek javaslatot:

Kuratórium elnöke: Varga Gusztáv

Kuratórium titkára: Dr. Szunyog Ágnes

Kuratórium tagjai:

1. Veres Tiborné
2. Vass György József
3. Matula Aranka Anikó

A felügyelő bizottság tagjaira az alábbi személyi javaslatot teszem:

elnök: Juhász Róbert

tagjai:

1. Virágh József Tiborné
2. Tóth Krisztina

Az alapító okirat felülvizsgálatával és a módosító okirat elkészítésével Dr. Molnár István Vince (kamarai azonosító szám: 36065578, kamarai nyilvántartási szám: 16-017396, székhely: 6722 Szeged, Hajnóczy u. 5. I. em. 5. sz.) került megbízásra. A megbízás a módosítás bejegyzése iránti eljárás és a közhasznú alapítványként történő bejegyzés lebonyolítására is kiterjed.

A módosító okirat jelen előterjesztés 1. számú melléklete, az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat jelen előterjesztés 2. számú melléklete.

A fentebb előadottakra tekintettel kérem az alábbi határozati javaslatok elfogadását.

Tárgy: Szatymazért Alapítvány kuratóriumi és felügyelő bizottsági tagjainak visszahívása

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete a „Szatymazért” Alapítvány Alapító Okiratának módosítása és azzal összefüggő intézkedések megtétele” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete a Szatymazért Alapítvány kuratóriumának és felügyelő bizottságának valamennyi tagját 2025. július 17. napjával visszahívja, és egyben megköszöni a kuratóriumi és felügyelő bizottsági tagoknak Szatymaz Községért végzett munkájukat.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A döntésről jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. kuratóriumi tagok
4. felügyelő bizottsági tagok
5. Irattár

Tárgy: Szatymazért Alapítvány kuratóriumi és felügyelő bizottsági tagjainak visszahívása

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete a „Szatymazért” Alapítvány Alapító Okiratának módosítása és azzal összefüggő intézkedések megtétele” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete, mint alapító a Szatymazért Alapítvány alapító okiratának módosítását jelen az előterjesztés 1. számú mellékletének megfelelő tartalommal elfogadja, és kezdeményezi a közhasznúság nyilvántartásba vételét.

2. Szatymaz Község Képviselő-testülete a Szatymazért Közhasznú Alapítvány kuratóriumának tagjaiként az alábbi személyeket választja meg 2025. július 17. napjától 5 éves határozott időtartamra:

- kuratórium elnöke: **Varga Gusztáv** (6724 Szeged, Teréz u. 41.)
- kuratórium titkára: **Dr. Szunyog Ágnes** (6792 Zsombó, Petőfi u. 29.)
- kuratóriumi tag: **Veres Tiborné** (6763 Szatymaz, Szegedi u. 1.)
- kuratóriumi tag: **Vass György József** (6764 Balástya, Gajgonya tanya 354.)
- kuratóriumi tag: **Matula Aranka Anikó** (6763 Szatymaz, II. körzet tanya 151.)

3. Szatymaz Község Képviselő-testülete a Szatymazért Közhasznú Alapítvány felügyelő bizottságának tagjaiként az alábbi személyeket választja meg 2025. július 17. napjától 5 éves határozott időtartamra:

- felügyelő bizottság elnöke: **Juhász Róbert** (6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 79/B)
- felügyelő bizottság tagja: **Virágh József Tiborné** (6763 Szatymaz, Árpád u. 50.)
- felügyelő bizottság tagja: **Tóth Krisztina** (6763 Szatymaz, Jánosszállási kertsor 208.)

4. Szatymaz Község Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert az Alapító Okirat módosító okiratának, valamint az egységes szerkezetű alapító okirat aláírására, továbbá a változás bejelentés és a közhasznú alapítványként történő nyilvántartásba kezdeményezéséhez szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A döntésről jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. kuratóriumi tagok
4. felügyelő bizottsági tagok
5. Irattár

Szatymaz, 2025. július 10.



„SZATYMAZÉRT” Közhasznú Alapítvány

ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁSA

*Szatymaz Községi Önkormányzata (6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.; törzskönyvi azonosító szám: adószám: 726720; ÁHTI azonosító: 736327; adószám: 15726724-2-06; törvényes képviselő/vezető: **Barna Károly** [sz. alatti lakos] **polgármester**) alapító a 35/1991. (V. 22.) KT. számú határozatával létesített és legutóbb a 229/2023. (VII. 20.) KT. sz. határozattal módosított, Szatymazért Alapítvány (6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.) Alapító Okiratát ____/2025. (VII. 17.) KT. sz. határozatával az alábbiak szerint módosítja.*

Alapító akként határoz, hogy a 2023. július 20. napján kelt – változásokkal egységes szerkezetbe foglalt – létesítő okirat rendelkezéseinek helyébe az alábbiak lépnek:

1. *Az alapító(k) neve, székhelye, nyilvántartási/cégjegyzékszám, képviselőjének neve, lakóhelye: Szatymaz Községi Önkormányzata (6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.; törzskönyvi azonosító szám: 726720; ÁHTI azonosító: 736327; adószám: 15726724-2-06; törvényes képviselő/vezető: **Barna Károly** [sz. alatti lakos] **polgármester**)*
2. **Az alapítvány neve: SZATYMAZÉRT KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY**
3. **Az alapítvány rövid neve: SZATYMAZÉRT ALAPÍTVÁNY**
4. **Az alapítvány székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.**
5. **Alapítvány típusa: Közalapítvány**
6. **Az alapítvány honlapjának címe: <https://site.szatymaz.hu/intezmenyek/szatymazert-alapitvany>**
7. **Az alapítvány e-mail címe: szatymazertalapitvany@gmail.com**
8. **Az alapítvány elektronikus kapcsolattartási címe: 18456420#cegkapu**
9. **Az alapítvány pénzforgalmi számláját vezető**
pénzintézet neve és a pénzforgalmi számla száma: MBH Bank Nyrt. 57100010-10005116
10. **Az alapítvány célja:**
 - a) a község további dinamikus fejlődésének elősegítése, az önkormányzati feladatok ellátásához szükséges eszközök kiegészítése,
 - b) olyan közhasznú tevékenységek végzése, szervezése és támogatása, mely a község fejlődését, gazdagodását, tűzvédelmének, közbiztonságának megszilárdítását, a szociális-, egészségügyi-, kulturális tevékenység, kulturális örökség megóvása, műemlékvédelem, természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem, művelődés, nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselés, sport tevékenység / a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével / kiszélesítését szolgálja.
11. **Az alapítvány tevékenysége:**
 - a) **Az alapítvány a céljának elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységet végzi: [Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont]**

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	Közreműködés Szatymaz község települési arculati jellemzőinek meghatározásában, a népi és kulturális építészeti jellemzők megőrzésének támogatása, kulturális örökségvédelem, az épített környezet védelme.	Településfejlesztés, településrendezés	2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 1. pont
2.	A helyi lakosság környezetét, életmódját formáló közművelődési, kulturális tevékenységek, rendezvények támogatása, települési ünnepek, rendezvények támogatása, továbbá Szatymaz Község fejlődése érdekében az állami, önkormányzati és civil szervezetekkel való együttműködés elősegítése, kulturális és oktatási intézményekkel történő szoros együttműködés.	kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása	2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 7. pont
3.	Család-, gyermek-, ifjúságvédelem érdekében a prevenció és korrekció (együttes) alkalmazását segítő tevékenységek támogatása, fejlesztése, finanszírozása. Hátrányos helyzetű gyermekek és családjaik életminőségének javításához szükséges pénzbeli és természetbeni juttatások nyújtása.	gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások; szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg.	2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 8. és 8a. pont
4.	A természeti értékek és területek, tájak, valamint azok természeti rendszereinek, biológiai sokféleségének általános védelme, megismerésének és fenntartható használatának elősegítése, továbbá a társadalom egészséges, esztétikus természet iránti igényének kielégítése; A természetvédelem hagyományainak megóvása, eredményeinek továbbfejlesztése, a természeti értékek és területek kiemelt oltalma, megőrzése, fenntartása és fejlesztése. Az emberi egészség védelmének elősegítése, az életminőség környezeti feltételeinek javítása. A természeti erőforrások megőrzését, fenntartását, az azokkal való ésszerű takarékos és az erőforrások megújulását biztosító gazdálkodást. Lakossági kezdeményezések támogatása és a lakosság részvételének támogatása a környezet védelmére irányuló tevékenységben, így különösen a környezet állapotának feltárásában, megismerésében, az állami szerveknek és az önkormányzatoknak a környezet védelmével összefüggő feladatai ellátásában.	helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás	2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 11. pont

5.	Bölcsődei, óvodai, iskolai rendezvények, programok támogatása, óvodás, iskolás gyermekek tehetséggondozásának segítése, versenysportok, szabadidős programok támogatása, napközis és közösségépítő táborok támogatása, finanszírozása, fiatalok egészséges életmódra való nevelése és egészségkultúra átadása.	sport, ifjúsági ügyek	2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 15. pont
6.	Szatymaz közbiztonságának javítása.	közreműködés a település közbiztonságának biztosításában	2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 17. pont
7.	Szociális tevékenység és családsegítés.	Szociális tevékenység és családsegítés.	2011. évi CCXI. tv. 1. § - 6. §

- b) A közalapítvány céljának elérésére érdekében az alábbi, nem közhasznú tevékenységeket végzi:
- Szatymaz község közbiztonságának, közrendjének, tűzvédelmének előmozdítása, fejlesztése.
 - Szatymaz község kultúrájának, oktatásának, közművelődésének fejlesztése, szabadidős programok szervezése, lebonyolítása.
 - Szatymaz község lakosai egészséges életmódjának megőrzésével, szűrésével kapcsolatos programok szervezése, sport- és szabadidős tevékenység és egészségmegőrzési programok szervezése, lebonyolítása.
- c) Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.
- d) Az alapítvány a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a <http://www.szatymaz.hu> internetes honlapján, az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig a <http://www.szatymaz.hu> internetes honlapján és az alapítvány székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]

12. Az alapítványhoz történő csatlakozás:

- a) Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai (belföldi) vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítótá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.
- b) Az alapítványhoz történő csatlakozásról a kuratórium dönt a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb 30 napon belül. Az alapítványhoz történő csatlakozás feltétele, hogy
- természetes személy csatlakozó 50.000,- Ft (ötvenezer forint), míg
 - jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet 100.000,- Ft (egyszázezer forint)

támogatást a kuratórium által hozott, csatlakozást megengedő döntést követő 8 napon belül az alapítvány (jelen létesítő okirat 8. pontjában megjelölt) pénzforgalmi számlájára megfizessen. Az első pénzbeli vagyoni hozzájárulás befizetésének elmulasztása esetén, a kuratórium a csatlakozást megengedő döntését visszavonhatja, hatályon kívül helyezheti.

- c) A csatlakozás további feltétele, hogy
- természetes személy csatlakozó 50.000,- Ft/év (ötvenezer forint/év), míg
 - jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet 100.000,- Ft/év (egyszázezer forint/év)

pénzbeli vagyoni hozzájárulást a közalapítványhoz történő csatlakozást követő évtől kezdődően, minden év március 31. napjáig az alapítvány bankszámlájára megfizessen. A pénzbeli vagyoni hozzájárulás megfizetésének elmulasztása esetén, a kuratórium jogosult és köteles 30 napos póthatáridő tűzésével felhívni a csatlakozott alapítót tartozása rendezésére felhívni. Amennyiben a 30 napos határidő eredménytelenül telne el, a csatlakozott alapító tagsága további intézkedés nélkül is, automatikusan megszűnik.

- d) A kuratórium elutasíthatja azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél nem, vagy csak részben illeszkedik a közalapítvány alapító okiratában rögzített célokhoz. A kuratórium köteles elutasítani azon felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél ellentétes a közalapítvány alapító okiratában rögzített célokkal.
- e) Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]

13. Az alapítvány működésének időtartama:

Az alapítványt határozatlan időtartamra hozta létre az alapító.

14. Az alapítvány vagyona, a vagyon felhasználásának mértéke és módja:

- a) Az alapítvány mindenkor vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.
- b) Az alapítvány induló vagyona (alaptőkéje): **100.000,- Ft**, azaz **egyszázezer forint pénzbeli vagyoni hozzájárulás**, amelyet az alapító teljes egészében az Alapítvány pénzforgalmi számlájára átutalt.
- c) Alapítványi cél megvalósításához felhasználható az alapításkori vagyon (törzsvagyon) 75 % -a, azaz 75.000,- Ft (hetvenötezer forint) és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítvány részére nyújtott készpénzadomány(ok), bevétel(ek), céltámogatások, illetve a csatlakozás során felajánlott vagyon teljes összege.
- d) A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5 % -ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra. Ezen túlmenően a közalapítványtól pénzügyi támogatás pályázat útján igényelhető az alapító okiratban meghatározott célokra.
- e) A közalapítvány minden évben december 31-ig köteles az alapítónak írásban beszámolni a közalapítvány előző évi működéséről, vagyoni helyzetéről és gazdálkodásának legfontosabb adatairól. A beszámoló tartalmi és formai követelményeinek való megfelelés a vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően kell, hogy megvalósuljon [Sztv., Ectv., 350/2011. (XII.30.) Korm.rendelet].
- f) Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.
- g) Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alpcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez; [Ectv. 34. § (1) bekezdés b) pont]. Gazdasági-vállalkozási tevékenységére az alapítvány vagyonának legfeljebb 25 % -a fordítható.
- h) Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]

15. Az alapítvány ügyvezető szerve:

- a) Az alapító az alapítvány vagyonának kezelésére öt természetes személyből álló kuratóriumot nevez. Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.
- b) A kuratóriumi tagok kijelölése **ötéves határozott** időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre.

c) A kuratórium elnöke:

1. **Varga Gusztáv** (szül. név: [redacted]; szül. hely és idő: [redacted]; a. n.: [redacted]; adóazonosító jele: [redacted]; lakcíme: [redacted])
 - a. megbízás kezdete: 2025. július 17.
 - b. megbízás lejárt: 2030. július 17.

d) A kuratórium titkára:

1. **Dr. Szunyog Ágnes** (szül. név: [redacted]; szül. hely és idő: [redacted]; a. n.: [redacted]; adóazonosító jele: [redacted]; lakcíme: [redacted])
 - a. megbízás kezdete: 2025. július 17.
 - b. megbízás lejárt: 2030. július 17.

e) A kuratórium további tagjai:

1. **Veres Tiborné** (szül. név: [redacted]; szül. hely és idő: [redacted]; a. n.: [redacted]; adóazonosító jele: [redacted]; lakcíme: [redacted])
 - a. megbízás kezdete: 2025. július 17.
 - b. megbízás lejárt: 2030. július 17.
2. **Vass György József** (szül. név: [redacted]; szül. hely és idő: [redacted]; a. n.: [redacted]; adóazonosító jele: [redacted]; lakcíme: [redacted])
 - a. megbízás kezdete:
 - b. megbízás lejárt:
3. **Matula Aranka Anikó** (szül. név: [redacted]; szül. hely és idő: [redacted]; a. n.: [redacted]; adóazonosító jele: [redacted]; lakcíme: [redacted])
 - a. megbízás kezdete: 2025. július 17.
 - b. megbízás lejárt: 2030. július 17.

f) A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: **általános és önálló.**

g) A kuratórium tagjait megillető képviseleti jog terjedelme és gyakorlásának módja: **általános és együttes.** A képviselet ily módon történő ellátásához bármely két, képviseleti joggal rendelkező kuratóriumi tag együttesen eljárása és aláírása szükséges.

h) A bankszámláról való utalványozáshoz, készpénzfelvételhez a kuratórium elnökének vagy bármely két kuratóriumi tagnak együttes aláírása szükséges.

i) A kuratóriumi tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondásával,
- a Ptk. 3:22. § (1), (4)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3) - (4) bekezdésében, a Btk. 61.§ (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38. § - 39. §-ban foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével, foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
- a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással

- j) A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.
- k) A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának, ügyrendjének és egyéb belső szabályzatának elfogadása, módosítása,
 - a közalapítvány éves munkatervének, gazdálkodási tervének, költségvetésének, gazdálkodási, számviteli beszámolójának elfogadása, illetve jóváhagyása,
 - a csatlakozási kérelmek elbírálása,
 - a pályázatok kiírása, valamint a pályázatok elbírálása,
 - a könyvvizsgáló megbízása,
 - döntés a közalapítvány működési költségeinek a törzsvagyon éves hozadékát meghaladó részének fedezéséről,
 - döntés a közalapítványnak az alapító okiratban rögzített céljai, feladatai végrehajtásához felhasználható pénzeszköz mértékéről és felosztási módjáról,
 - döntés az alapítványi vagyon növeléséről,
 - döntés azokban a kérdésekben, ami jogszabály szerint a kuratórium hatáskörébe tartozik.
- l) Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.
- m) A Kuratóriumot évente legalább kétszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Abban az esetben is össze kell hívni a kuratóriumot, ha bármely kuratóriumi tag írásban indítványozza, az ok és a cél megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.
- n) A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. [Ectv. 37. § (1) bekezdés] Az ülést a kuratórium elnöke (akadályoztatása esetén a titkár) hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 3 nap elteljen.
- o) A kuratórium elnöke (akadályoztatása esetén a titkár) köteles a meghívót az alapítvány honlapján, illetőleg az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblára kifüggeszteni.
- p) A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább három tag jelen van. A kuratórium határozatát – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – egyszerű szótöbbséggel hozza. A beszámoló és a mérleg jóváhagyásáról, valamint ezzel egyidejűleg a közhasznúsági melléklet elfogadásáról az általános szabályok szerint dönt. [Ectv. 37. § (2) bekezdés d.) pont]
- q) A kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza
- az alapítvány nevét és székhelyét;
 - a kuratóriumi ülés helyét és idejét;
 - a jelenlévők nevét, tisztségét (kuratóriumi elnök, titkár, kuratóriumi tag)
 - az ülésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
 - a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.
- r) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját

és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges személyét.

- s) A jegyzőkönyvet valamennyi jelenlévő tag, azonban legalább az ülés levezető elnöke, a jegyzőkönyv vezetésével és hitelesítésével megbízott tagok kötelesek aláírni.
- t) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- u) A kuratórium a határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az alapítvány honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) bekezdés b) pont]
- v) Határozatképtelenség esetén a kuratórium ülését 10 napon belül, változatlan napirenddel ismét össze kell hívni.
- w) A kuratóriumnak lehetősége van ülés tartása nélkül is döntést hoznia. Ebben az esetben a kuratórium elnöke köteles a határozat(ok) tervezetét a kuratóriumi tagok részére történő megküldésével egyidejűleg kezdeményezni a döntéshozatalt. A kuratóriumi tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék a kuratórium elnöke részére.
- x) Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a 2013. évi V. törvény (Ptk.) határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek a kuratórium elnöke részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag vagy alapító jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
- y) Ha bármely kuratóriumi tag az ülés megtartását kívánja, a döntéshozó szerv ülését a kuratórium elnökének össze kell hívnia.
- z) A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi kuratóriumi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – a kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül igazolható módon közli a kuratóriumi tagokkal és az alapítóval/alapítókkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.
- aa) A kuratórium elnöke köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről (Határozatok Könyve), amelyből a döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható. [Ectv. 37. § (3) bekezdés a.) pont].
- bb) A kuratórium tevékenysége, illetve az alapítvány működése során keletkezett iratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával - az alapítvány székhelyén bárki betekinthez. Az iratbetekintést a kuratórium elnöke vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag az igény bejelentését követő 8 napon belül az alapítvány székhelyén biztosítja. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]

- cc) A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére – külön alapítói határozat esetén és az abban meghatározott módon, összegben - igényt tarthatnak.

16. Felügyelőbizottság.

- a) Az Alapítvány ellenőrző szerve a **háromtagú** felügyelőbizottság, mely elnökből és két tagból áll.
- b) A felügyelőbizottsági elnök és a felügyelőbizottsági tagok megbízatása határozott időre, **ötéves időtartamra** szól.
- c) A felügyelőbizottság ellenőrzi a közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a kuratórium tagjaitól jelentést vagy felvilágosítást kérhet, a közalapítvány iratait megvizsgálhatja, illetve szakértővel megvizsgáltathatja.
- d) A felügyelőbizottság tevékenységét az alapító részére végzi, tevékenységéről évente köteles az alapítói jogok gyakorlójának beszámolni.
- e) A felügyelőbizottság tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
- f) A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntéseit teszi szükségessé,
 - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelőbizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül össze kell hívni.

E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelőbizottság is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

- g) Amennyiben a felügyelőbizottság olyan tényről szerez tudomást, amely a kuratórium tagjainak valamely jogszabályban meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles erről az alapítót tájékoztatni.
- h) A felügyelőbizottság az alapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és az alapítvány munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az alapítvány fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
- i) A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a kuratóriumtól függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
- j) A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.
- k) A felügyelőbizottság elnöke:
- **Juhász Róbert** (szül. név; ; szül. hely és idő; ; a. n.; ; magyar állampolgár; adóazonosító jele; ; lakcíme: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 79/B.)
 - a. megbízás kezdete: 2025. július 17.
 - b. megbízás megszűnése: 2030. július 17.
- l) A felügyelőbizottság további tagjai:

- **Virágh József Tiborné** (szül. név: [REDACTED]; szül. hely és idő: [REDACTED]; a. n.: [REDACTED]; adóazonosító jele: [REDACTED]; lakcíme: [REDACTED])

a. megbízás kezdete: 2025. július 17.

b. megbízás megszűnése: 2030. július 17.

- **Tóth Krisztina** (szül. név: [REDACTED]; szül. hely és idő: [REDACTED]; a. n.: [REDACTED]; adóazonosító jele: [REDACTED]; lakcíme: [REDACTED])

a. megbízás kezdete: 2025. július 17.

b. megbízás megszűnése: 2030. július 17.

- m) A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg. A felügyelőbizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer - az éves jelentésben foglaltak ellenőrzésére - ülést tart. Az üléseket az elnök hívja össze igazolható módon úgy, hogy az ülés napja és a meghívó kézbesítése között legalább 3 nap legyen.
- n) A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. A felügyelőbizottság döntéseit – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – valamennyi (három) tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, míg két tag esetén egyhangúlag hozza. A felügyelőbizottság ülésére egyebekben (pl. meghívó tartalmi elemei, jegyzőkönyvezés, határozatok kihirdetése, stb.) a kuratóriumra vonatkozó szabályok az irányadók.
- o) A felügyelőbizottság tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére – az alapító által hozott külön döntés alapján és az abban meghatározott módon, mértékben - igényt tarthatnak.
- p) A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére, illetve új felügyelőbizottsági tag kijelölésére a kuratóriumi tagság megszűnésére, illetve keletkezésére vonatkozó szabályok irányadók.

17. Könyvvizsgáló.

- a) Az alapítványnál kötelező könyvvizsgálót választani. [479/2016. (XII. 28.) Korm. rend. 29. §]
- b) A könyvvizsgáló feladatai ellátása érdekében betekinthez a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja.
- c) Ha az állandó könyvvizsgáló a jogi személy vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a jogi személlyel szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni a tagok – tagság nélküli jogi személyek esetén az alapítói jogkör gyakorlójának – döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a jogi személy törvényességi felügyeletét ellátó nyilvántartó bíróságot értesíteni.
- d) A könyvvizsgáló személye és a megbízás időtartama a kuratórium által kötendő külön megállapodás (szerződés) alapján kerül meghatározásra.

18. Összeférhetetlenségi szabályok:

- a) Kuratóriumi és felügyelőbizottsági tisztségviselő (továbbiakban: tisztségviselő) az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) A tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

- c) Nem lehet tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- d) Nem lehet tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- e) Nem lehet tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).
- f) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- g) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.
- h) Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
- i) A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- j) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
 - amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- k) A tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

19. Jognyilatkozatok

- a) Az alapítvánnyal kapcsolatos jognyilatkozatot – ha a Ptk. -ból más nem következik – írásban lehet megtenni, és igazolható módon lehet közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell az alapító, a kuratórium és a felügyelőbizottság működésére, a könyvvizsgáló nyilatkozataira, valamint a jognyilatkozatnak és határozatnak a címmel való közlésére.
- b) Az írásbeli jognyilatkozat közlése történhet az írásba foglalt nyilatkozat
 - postai úton történő elküldésével.
 - elektronikus levélben történő elküldésével
 - érintett által vagy képviselője által történő személyes átvételével.
- c) Igazolható módon történő közlés
 - az írásbeli nyilatkozat postai úton történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül a küldemény ajánlottan vagy tértivevénnyel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzethez megérkezettnek kell tekinteni.
 - az írásbeli nyilatkozat elektronikus levélben történő elküldése esetén igazolható módon

történő közlésnek minősül az elektronikus levél kézbesítés eredményének visszaigazolása iránti kérelemmel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot elektronikus levél útján küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a kézbesítés eredményéről érkező elektronikus visszaigazoláson feltüntetett átvételi időpontban a címzettnek megérkezettnek kell tekinteni.

- Az írásbeli nyilatkozatnak az érintett által vagy képviselője által történő személyes átvétele esetén igazolható módon történő közlésnek minősül, ha az érintett személy vagy képviselője a jognyilatkozat másodpéldányán aláírásával és az átvétel időpontjának megjelölésével elismeri az átvétel tényét.

20. Közalapítvány megszűnése.

- a) A közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.
- b) A közalapítvány a mindenkor hatályos Ptk. vagy a 2006. évi LXV. tv. alapján szűnik meg, az ott leírt feltételek mellett.

21. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a 2006. évi LXV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

22. Szatymaz Községi Önkormányzat alapító jelen okirat elkészítésével, ellenjegyzésével, Szegedi Törvényszékhez történő beterjesztésével, a változásbejegyzési eljárásban képviselő ellátásával Dr. Molnár István Vince (KASZ: 36065578; 6722 Szeged, Hajnóczy u. 5. I. em. 5. sz. alatti székhelyű) ügyvédet bízta meg. Eljáró ügyvéd a megbízást elfogadja.

Egyebekben a létesítő okirat rendelkezései változatlanul hatályban maradnak. Alapító jelen létesítő okirat-módosítás elkészítésével, ellenjegyzésével, a változásbejegyzési eljárásban történő benyújtásával Dr. Molnár István Vince (KASZ: 36065578; 6722 Szeged, Hajnóczy u. 5. I. em. 5. sz. alatti székhelyű) ügyvédet bízta meg. Eljáró ügyvéd a megbízást elfogadja.

Kelt: Szatymazon, 2025. július 17. napján.

Szatymaz Községi Önkormányzat
alapító
- képviselőként **Barna Károly polgármester** -

Ellenjegyzem Szegeden, 2025. július 17. napján **Dr. Molnár István Vince** (6722 Szeged, Hajnóczy u. 5. I. em. 5. sz. alatti székhelyű) ügyvéd - a Szegedi Ügyvédi Kamara Tagja; Kamarai Azonosító Száma: 36065578; Kamarai Nyilvántartási Száma: 16-017396.; Ügyvédi Igazolványának Száma: Ü-103502 - azzal, hogy felek vonatkozásában a **2017. évi LXXVIII. törvény (Üttv.) 44. § (1) bekezdés b) – d) pontja** szerinti körülmények tanúsítása **dr. Gárgyán József alkalmazott ügyvéd** (KASZ: 36073739) eljárásán alapul.

„SZATYMAZÉRT” Közhasznú Alapítvány

- változásokkal egységes szerkezetbe foglalt -

Alapító Okirata

Szatymaz Községi Önkormányzat alapító 35/1991. (V. 22.) KT. számú határozatával létesített, illetve a 46/1992. (IV. 22.) KT. sz., 3/1995. (I. 11.) KT. sz., 143/1995. (VIII. 19.) KT. sz., 7/1997. (I. 22.) KT. sz., 151/2000. (XII. 13.) KT. sz., 159/2003. (IX. 16.) KT. sz., 199/2007. (IX. 12.) KT. sz., 232/2007. (XI. 09.) KT. sz., 186/2009. (VII. 22.) KT. sz., 62/2014. (V. 21.) KT. sz., 191/2017. (IX. 14.) KT. sz., 259/2017. (XII. 07.) KT. sz., 260/2017. (XII. 07.) KT. sz., 261/2017. (XII. 07.) KT. sz., 262/2017. (XII. 07.) KT. sz., 263/2017. (XII. 07.) KT. sz., 264/2017. (XII. 07.) KT. sz., 265/2017. (XII. 07.) KT. sz., 266/2017. (XII. 07.) KT. sz., 267/2017. (XII. 07.) KT. sz., 268/2017. (XII. 07.) KT. sz., 269/2017. (XII. 07.) KT. sz., 85/2018. (III. 07.) KT. sz., 121/2020. (VII. 09.) KT. sz., 122/2020. (VII. 09.) KT. sz., 123/2020. (VII. 09.) KT. sz., 124/2020. (VII. 09.) KT. sz., 125/2020. (VII. 09.) KT. sz., 126/2020. (VII. 09.) KT. sz., 127/2020. (VII. 09.) KT. sz., 128/2020. (VII. 09.) KT. sz., 129/2020. (VII. 09.) KT. sz., 130/2020. (VII. 09.) KT. sz., 161/2020. (VII. 30.) KT. sz., 219/2023. (VII. 20.) KT. sz., 220/2023. (VII. 20.) KT. sz., 221/2023. (VII. 20.) KT. sz., 222/2023. (VII. 20.) KT. sz., 223/2023. (VII. 20.) KT. sz., 224/2023. (VII. 20.) KT. sz., 225/2023. (VII. 20.) KT. sz., 226/2023. (VII. 20.) KT. sz., 227/2023. (VII. 20.) KT. sz., 228/2023. (VII. 20.) KT. sz., 229/2023. (VII. 20.) KT. sz. és a _____/2025. (VII. 17.) KT. sz. határozattal módosított, a 2006. évi LXV. törvény, a 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény alapján működő alapítvány létrehozását határozta el.

1. Az alapító(k) neve, székhelye, nyilvántartási/cégjegyzékszama, képviselőjének neve, lakóhelye: Szatymaz Községi Önkormányzata (6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.; törzskönyvi azonosító szám: 726720; ÁHTI azonosító: 736327; adószám: 15726724-2-06; törvényes képviselő/ vezető: **Barna Károly** [] sz. alatti lakos] **polgármester**)
2. Az alapítvány neve: **SZATYMAZÉRT KÖZHASZNÚ ALAPÍTVÁNY**
3. Az alapítvány rövid neve: **SZATYMAZÉRT ALAPÍTVÁNY**
4. Az alapítvány székhelye: 6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.
5. Alapítvány típusa: *Közalapítvány*
6. Az alapítvány honlapjának címe: <https://site.szatymaz.hu/intezmenyek/szatymazert-alapitvany>
7. Az alapítvány e-mail címe: szatymazertalapitvany@gmail.com
8. Az alapítvány elektronikus kapcsolattartási címe: 18456420#cegkapu
9. Az alapítvány pénzforgalmi számláját vezető
pénzintézet neve és a pénzforgalmi számla száma: MBH Bank Nyrt. 57100010-10005116
10. Az alapítvány célja:

- a) a község további dinamikus fejlődésének elősegítése, az önkormányzati feladatok ellátásához szükséges eszközök kiegészítése,
- b) olyan közhasznú tevékenységek végzése, szervezése és támogatása, mely a község fejlődését, gazdagodását, tűzvédelmének, közbiztonságának megszilárdítását, a szociális-, egészségügyi-, kulturális tevékenység, kulturális örökség megóvása, műemlékvédelem, természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem, művelődés, nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő, sport tevékenység / a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével / kiszélesítését szolgálja.

11. Az alapítvány tevékenysége:

- a) Az alapítvány a céljának elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységet végzi: [Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont]

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	Közreműködés Szatymaz község települési arculati jellemzőinek meghatározásában, a népi és kulturális építészeti jellemzők megőrzésének támogatása, kulturális örökségvédelem, az épített környezet védelme.	Településfejlesztés, településrendezés	2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 1. pont
2.	A helyi lakosság környezetét, életmódját formáló közművelődési, kulturális tevékenységek, rendezvények támogatása, települési ünnepségek, rendezvények támogatása, továbbá Szatymaz Község fejlődése érdekében az állami, önkormányzati és civil szervezetekkel való együttműködés elősegítése, kulturális és oktatási intézményekkel történő szoros együttműködés.	kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása	2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 7. pont
3.	Család-, gyermek-, ifjúságvédelem érdekében a prevenció és korrekció (együttes) alkalmazását segítő tevékenységek támogatása, fejlesztése, finanszírozása. Hátrányos helyzetű gyermekek és családjaik életminőségének javításához szükséges pénzbeli és természetbeni juttatások nyújtása.	gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások; szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg.	2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 8. és 8a. pont
4.	A természeti értékek és területek, tájak, valamint azok természeti rendszereinek, biológiai sokféleségének általános védelme, megismerésének és fenntartható használatának elősegítése, továbbá a társadalom egészséges, esztétikus természet iránti igényének kielégítése;	helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás	2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 11. pont

	A természetvédelem hagyományainak megóvása, eredményeinek továbbfejlesztése, a természeti értékek és területek kiemelt oltalma, megőrzése, fenntartása és fejlesztése. Az emberi egészség védelmének elősegítése, az életminőség környezeti feltételeinek javítása. A természeti erőforrások megőrzését, fenntartását, az azokkal való ésszerű takarékos és az erőforrások megújulását biztosító gazdálkodást. Lakossági kezdeményezések támogatása és a lakosság részvételének támogatása a környezet védelmére irányuló tevékenységben, így különösen a környezet állapotának feltárásában, megismerésében, az állami szervezetnek és az önkormányzatoknak a környezet védelmével összefüggő feladatai ellátásában.		
5.	Bölcsődei, óvodai, iskolai rendezvények, programok támogatása, óvodás, iskolás gyermekek tehetséggondozásának segítése, versenysportok, szabadidős programok támogatása, napközis és közösségépítő táborok támogatása, finanszírozása, fiatalok egészséges életmódra való nevelése és egészségkultúra átadása.	sport, ifjúsági ügyek	2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 15. pont
6.	Szatymaz közbiztonságának javítása.	közreműködés a település közbiztonságának biztosításában	2011. évi CLXXXIX törvény 13. § 17. pont
7.	Szociális tevékenység és családsegítés.	Szociális tevékenység és családsegítés.	2011. évi CCXI. tv. 1. § - 6. §

- b) A közalapítvány céljának elérésére érdekében az alábbi, nem közhasznú tevékenységeket végzi:
- Szatymaz község közbiztonságának, közrendjének, tűzvédelmének előmozdítása, fejlesztése.
 - Szatymaz község kultúrájának, oktatásának, közművelődésének fejlesztése, szabadidős programok szervezése, lebonyolítása.
 - Szatymaz község lakosai egészséges életmódjának megőrzésével, szűrésével kapcsolatos programok szervezése, sport- és szabadidős tevékenység és egészségmegőrzési programok szervezése, lebonyolítása.
- c) Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.
- d) Az alapítvány a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a <http://www.szatymaz.hu> internetes honlapján, az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblán való közzététel útján biztosítja. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig a <http://www.szatymaz.hu> internetes honlapján és az alapítvány székhelyén kihelyezett hirdetőtáblán közzéteszi. [Ectv. 37. § (3) bekezdés d.) pontja]

12. Az alapítványhoz történő csatlakozás:

- a) Az alapítvány nyitott, ahhoz bármely hazai (belföldi) vagy külföldi természetes és jogi személy bármikor az Alapítvány fennállása alatt csatlakozhat. A csatlakozás ténye a csatlakozót nem minősíti alapítóvá, alapítói jogokat nem gyakorolhat. A csatlakozót megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kuratórium részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.
- b) Az alapítványhoz történő csatlakozásról a kuratórium dönt a kérelem beérkezésétől számított legkésőbb 30 napon belül. Az alapítványhoz történő csatlakozás feltétele, hogy

- természetes személy csatlakozó 50.000,- Ft (ötvenezer forint), míg
- jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet 100.000,- Ft (egyszázezer forint)

támogatást a kuratórium által hozott, csatlakozást megengedő döntést követő 8 napon belül az alapítvány (jelen létesítő okirat 8. pontjában megjelölt) pénzforgalmi számlájára megfizessen. Az első pénzbeli vagyoni hozzájárulás befizetésének elmulasztása esetén, a kuratórium a csatlakozást megengedő döntését visszavonhatja, hatályon kívül helyezheti.

- c) A csatlakozás további feltétele, hogy

- természetes személy csatlakozó 50.000,- Ft/év (ötvenezer forint/év), míg
- jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet 100.000,- Ft/év (egyszázezer forint/év)

pénzbeli vagyoni hozzájárulást a közalapítványhoz történő csatlakozást követő évtől kezdődően, minden év március 31. napjáig az alapítvány bankszámlájára megfizessen. A pénzbeli vagyoni hozzájárulás megfizetésének elmulasztása esetén, a kuratórium jogosult és köteles 30 napos póthatáridő tűzésével felhívni a csatlakozott alapítót tartozása rendezésére felhívni. Amennyiben a 30 napos határidő eredménytelenül telne el, a csatlakozott alapító tagsága további intézkedés nélkül is, automatikusan megszűnik.

- d) A kuratórium elutasíthatja azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél nem, vagy csak részben illeszkedik a közalapítvány alapító okiratában rögzített célokhoz. A kuratórium köteles elutasítani azon felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél ellentétes a közalapítvány alapító okiratában rögzített célokkal.
- e) Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. [Ectv. 34. § (1) bekezdés d.) pont]

13. Az alapítvány működésének időtartama:

Az alapítványt határozatlan időtartamra hozta létre az alapító.

14. Az alapítvány vagyona, a vagyon felhasználásának mértéke és módja:

- a) Az alapítvány mindenkorai vagyona kizárólag a jelen alapító okiratban megjelölt célok megvalósítására használható fel. Az alapítói vagyonnal a kuratórium gazdálkodik.
- b) Az alapítvány induló vagyona (alaptőkéje): **100.000,- Ft**, azaz **egyszázezer forint pénzbeli vagyoni hozzájárulás**, amelyet az alapító teljes egészében az Alapítvány pénzforgalmi számlájára átutalt.
- c) Alapítványi cél megvalósításához felhasználható az alapításkori vagyon (törzsvagyon) 75 % -a, azaz 75.000,- Ft (hetvenötezer forint) és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítvány részére nyújtott készpénzadomány(ok), bevétel(ek), céltámogatások, illetve a csatlakozás során felajánlott vagyon teljes összege.
- d) A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5 % -ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban

foglalt célokra. Ezen túlmenően a közalapítványtól pénzügyi támogatás pályázat útján igényelhető az alapító okiratban meghatározott célokra.

- e) A közalapítvány minden évben december 31-ig köteles az alapítónak írásban beszámolni a közalapítvány előző évi működéséről, vagyoni helyzetéről és gazdálkodásának legfontosabb adatairól. A beszámoló tartalmi és formai követelményeinek való megfelelés a vonatkozó hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően kell, hogy megvalósuljon [Sztv., Ectv., 350/2011. (XII.30.) Korm.rendelet].
- f) Ha a csatlakozó támogató rendelkezett vagyoni juttatása felhasználásáról, úgy rendelkezése érvényesüléséről a kuratórium gondoskodik.
- g) Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez; [Ectv. 34. § (1) bekezdés b) pont]. Gazdasági-vállalkozási tevékenységére az alapítvány vagyonának legfeljebb 25 % -a fordítható.
- h) Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. [Ectv. 34. § (1) bekezdés c.) pont]

15. Az alapítvány ügyvezető szerve:

- a) Az alapító az alapítvány vagyonának kezelésére öt természetes személyből álló kuratóriumot nevez. Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.
- b) A kuratóriumi tagok kijelölése **öt éves határozott** időre szól. A kuratóriumi tagokat az alapító jelöli ki, s tisztség annak elfogadásával jön létre.
- c) A kuratórium elnöke:

- 1. **Varga Gusztáv** (szül. név: [redacted]; szül. hely és idő: [redacted]; a. n.: [redacted];
[redacted]; adóazonosító jele: [redacted]; lakcíme: [redacted])
 - a. megbízás kezdete: 2025. július 17.
 - b. megbízás lejárt: 2030. július 17.

d) A kuratórium titkára:

- 1. **Dr. Szunyog Ágnes** (szül. név: [redacted]; szül. hely és idő: [redacted];
[redacted]; a. n.: [redacted]; adóazonosító jele: [redacted]; lakcíme: [redacted])
 - a. megbízás kezdete: 2025. július 17.
 - b. megbízás lejárt: 2030. július 17.

e) A kuratórium további tagjai:

- 1. **Veres Tiborné** (szül. név: [redacted]; szül. hely és idő: [redacted];
n.: [redacted]; [redacted]; adóazonosító jele: [redacted]; lakcíme: [redacted])
 - a. megbízás kezdete: 2025. július 17.
 - b. megbízás lejárt: 2030. július 17.
- 2. **Vass György József** (szül. név: [redacted]; szül. hely és idő: [redacted];
[redacted]; a. n.: [redacted]; adóazonosító jele: [redacted]; lakcíme: [redacted].)

a. megbízás kezdete: 2025. július 17.

b. megbízás lejárat: 2030. július 17.

3. **Matula Aranka Anikó** (szül. név: [REDACTED]; szül. hely és idő: [REDACTED]
[REDACTED]; a. n.: [REDACTED]; adóazonosító jele: [REDACTED]
lakcíme [REDACTED])

a. megbízás kezdete: 2025. július 17.

b. megbízás lejárat: 2030. július 17.

- f) A kuratórium elnökét megillető képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: **általános és önálló.**
- g) A kuratórium tagjait megillető képviseleti jog terjedelme és gyakorlásának módja: **általános és együttes.** A képviselet ily módon történő ellátásához bármely két, képviseleti joggal rendelkező kuratóriumi tag együttesen eljárása és aláírása szükséges.
- h) A bankszámláról való utalványozáshoz, készpénzfelvételhez a kuratórium elnökének vagy bármely két kuratóriumi tagnak együttes aláírása szükséges.
- i) A kuratóriumi tagság megszűnik:
- a tag halálával,
 - lemondásával,
 - a Ptk. 3:22. § (1), (4)-(6) bekezdésében, továbbá a Ptk. 3:397. § (3) - (4) bekezdésében, a Btk. 61.§ (2) bekezdés i) pontjában és az Ectv. 38. § - 39. §-ban foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével, foglalt összeférhetlenségi és kizáró ok bekövetkeztével,
 - a Ptk. 3:398. § (2) bekezdése szerinti visszahívással
- j) A kuratórium biztosítja az alapítványi célok folyamatos megvalósítását, ehhez megteremti a szükséges eszköz és feltételrendszert. Dönt az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról, illetve, visszautasításáról.
- k) A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:
- a. a közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának, ügyrendjének és egyéb belső szabályzatának elfogadása, módosítása,
 - b. a közalapítvány éves munkatervének, gazdálkodási tervének, költségvetésének, gazdálkodási, számviteli beszámolójának elfogadása, illetve jóváhagyása,
 - c. a csatlakozási kérelmek elbírálása,
 - d. a pályázatok kiírása, valamint a pályázatok elbírálása,
 - e. a könyvvizsgáló megbízása,
 - f. döntés a közalapítvány működési költségeinek a törzsvagyron éves hozadékat meghaladó részének fedezéséről,
 - g. döntés a közalapítványnak az alapító okiratban rögzített céljai, feladatai végrehajtásához felhasználható pénzeszköz mértékéről és felosztási módjáról,
 - h. döntés az alapítványi vagyon növeléséről,
 - i. döntés azokban a kérdésekben, ami jogszabály szerint a kuratórium hatáskörébe tartozik.
- l) Az alapítvány munkavállalói felett a munkáltatói jogokat a kuratórium gyakorolja.

- m) A Kuratóriumot évente legalább kétszer össze kell hívni írásban, igazolható módon. Abban az esetben is össze kell hívni a kuratóriumot, ha bármely kuratóriumi tag írásban indítványozza, az ok és a cél megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.
- n) A kuratórium feladata ellátása során határozatait nyilvános ülés tartásával hozza meg. [Ectv. 37. § (1) bekezdés] Az ülést a kuratórium elnöke (akadályoztatása esetén a titkár) hívja össze meghívóval. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét és székhelyét, továbbá a kuratóriumi ülés helyét, időpontját és a napirendi pontokat. A meghívót a kuratóriumi tagoknak igazolt módon és olyan időben kell megküldeni, hogy a meghívó kézhezvétele és a kuratóriumi ülés időpontja között legalább 3 nap elteljen.
- o) A kuratórium elnöke (akadályoztatása esetén a titkár) köteles a meghívót az alapítvány honlapján, illetőleg az alapítvány székhelyén elhelyezett hirdetőtáblára kifüggeszteni.
- p) A kuratórium akkor határozatképes, ha azon legalább három tag jelen van. A kuratórium határozatát – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – egyszerű szótöbbséggel hozza. A beszámoló és a mérleg jóváhagyásáról, valamint ezzel egyidejűleg a közhasznúsági melléklet elfogadásáról az általános szabályok szerint dönt. [Ectv. 37. § (2) bekezdés d.) pont]
- q) A kuratórium üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza
- az alapítvány nevét és székhelyét;
 - a kuratóriumi ülés helyét és idejét;
 - a jelenlévők nevét, tisztségét (kuratóriumi elnök, titkár, kuratóriumi tag)
 - az ülésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
 - a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.
- r) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a döntésre jogosult szerv döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, ha lehetséges személyét.
- s) A jegyzőkönyvet valamennyi jelenlévő tag, azonban legalább az ülés levezető elnöke, a jegyzőkönyv vezetésével és hitelesítésével megbízott tagok kötelesek aláírni.
- t) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az alapítvány alapítója;
 - aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
 - aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
- u) A kuratórium a határozatait az ülésen szóban kihirdeti és az érintettekkel a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az alapítvány honlapján történő közzétételével egyidejűleg. [Ectv. 37. § (3) bekezdés b) pont]
- v) Határozatképtelenség esetén a kuratórium ülését 10 napon belül, változatlan napirenddel ismét össze kell hívni.

- w) A kuratóriumnak lehetősége van ülés tartása nélkül is döntést hoznia. Ebben az esetben a kuratórium elnöke köteles a határozat(ok) tervezetét a kuratóriumi tagok részére történő megküldésével egyidejűleg kezdeményezni a döntéshozatalt. A kuratóriumi tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék a kuratórium elnöke részére.
- x) Az ülés tartása nélküli döntéshozatal során a 2013. évi V. törvény (Ptk.) határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek a kuratórium elnöke részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag vagy alapító jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.
- y) Ha bármely kuratóriumi tag az ülés megtartását kívánja, a döntéshozó szerv ülését a kuratórium elnökének össze kell hívnia.
- z) A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül – ha valamennyi kuratóriumi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül – a kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül igazolható módon közli a kuratóriumi tagokkal és az alapítóval/alapítókkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.
- aa) A kuratórium elnöke köteles gondoskodni olyan nyilvántartás vezetéséről (Határozatok Könyve), amelyből a döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges, személye) megállapítható. [Ectv. 37. § (3) bekezdés a.) pont].
- bb) A kuratórium tevékenysége, illetve az alapítvány működése során keletkezett iratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, - a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával - az alapítvány székhelyén bárki betekinthez. Az iratbetekintést a kuratórium elnöke vagy az általa kijelölt kuratóriumi tag az igény bejelentését követő 8 napon belül az alapítvány székhelyén biztosítja. [Ectv. 37. § (3) bekezdés c.) pont]
- cc) A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére – külön alapítói határozat esetén és az abban meghatározott módon, összegben - igényt tarthatnak.

16. Felügyelőbizottság.

- a) Az Alapítvány ellenőrző szerve a **háromtagú** felügyelőbizottság, mely elnökből és két tagból áll.
- b) A felügyelőbizottsági elnök és a felügyelőbizottsági tagok megbízatása határozott időre, **ötéves időtartamra** szól.
- c) A felügyelőbizottság ellenőrzi a közalapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a kuratórium tagjaitól jelentést vagy felvilágosítást kérhet, a közalapítvány iratait megvizsgálhatja, illetve szakértővel megvizsgáltathatja.
- d) A felügyelőbizottság tevékenységét az alapító részére végzi, tevékenységéről évente köteles az alapítói jogok gyakorlójának beszámolni.
- e) A felügyelőbizottság tagja a kuratórium ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
- f) A felügyelőbizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntéseit teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelőbizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül össze kell hívni.

E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelőbizottság is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

- Amennyiben a felügyelőbizottság olyan tényről szerez tudomást, amely a kuratórium tagjainak valamely jogszabályban meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles erről az alapítót tájékoztatni.
- A felügyelőbizottság az alapítvány irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és az alapítvány munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, az alapítvány fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
- A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a kuratóriumtól függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.
- A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.
- A felügyelőbizottság elnöke:

- **Juhász Róbert** (szül. név: ; szül. hely és idő: ; a. n.: ; magyar állampolgár; adóazonosító jele: ; lakcíme:)

a. megbízás kezdete: 2025. július 17.

b. megbízás megszűnése: 2030. július 17.

l) A felügyelőbizottság további tagjai:

- **Virágh József Tiborné** (szül. név: ; szül. hely és idő: ; a. n.: ; adóazonosító jele: ; lakcíme:)

a. megbízás kezdete: 2025. július 17.

b. megbízás megszűnése: 2030. július 17.

- **Tóth Krisztina** (szül. név: ; szül. hely és idő: ; a. n.: ; adóazonosító jele: ; lakcíme:)

a. megbízás kezdete: 2025. július 17.

b. megbízás megszűnése: 2030. július 17.

- A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg. A felügyelőbizottság szükség szerint, de legalább évente egyszer - az éves jelentésben foglaltak ellenőrzésére - ülést tart. Az üléseket az elnök hívja össze igazolható módon úgy, hogy az ülés napja és a meghívó kézbesítése között legalább 3 nap legyen.

- n) A felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha azon legalább két tag jelen van. A felügyelőbizottság döntéseit – ha az alapító okirat másként nem rendelkezik – valamennyi (három) tag jelenléte esetén egyszerű szótöbbséggel, míg két tag esetén egyhangúlag hozza. A felügyelőbizottság ülésére egyebekben (pl. meghívó tartalmi elemei, jegyzőkönyvezés, határozatok kihirdetése, stb.) a kuratóriumra vonatkozó szabályok az irányadók.
- o) A felügyelőbizottság tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére – az alapító által hozott külön döntés alapján és az abban meghatározott módon, mértékben - igényt tarthatnak.
- p) A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére, illetve új felügyelőbizottsági tag kijelölésére a kuratóriumi tagság megszűnésére, illetve keletkezésére vonatkozó szabályok irányadók.

17. Könyvvizsgáló.

- a) Az alapítványnál kötelező könyvvizsgálót választani. [479/2016. (XII. 28.) Korm. rend. 29. §]
- b) A könyvvizsgáló feladatai ellátása érdekében betekinthez a jogi személy irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a felügyelőbizottság tagjaitól és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja.
- c) Ha az állandó könyvvizsgáló a jogi személy vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a jogi személlyel szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után, késedelem nélkül köteles az ügyvezetésnél kezdeményezni a tagok – tagság nélküli jogi személyek esetén az alapítói jogkör gyakorlójának – döntéshozatalához szükséges intézkedések megtételét. Ha a kezdeményezés nem vezet eredményre, a könyvvizsgáló köteles a feltárt körülményekről a jogi személy törvényességi felügyeletét ellátó nyilvántartó bíróságot értesíteni.
- d) A könyvvizsgáló személye és a megbízás időtartama a kuratórium által kötendő külön megállapodás (szerződés) alapján kerül meghatározásra.

18. Összeférhetetlenségi szabályok:

- a) Kuratóriumi és felügyelőbizottsági tisztségviselő (továbbiakban: tisztségviselő) az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) A tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- c) Nem lehet tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- d) Nem lehet tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- e) Nem lehet tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).
- f) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.
- g) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

- h) Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.
- i) A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- j) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,
- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- k) A tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. [Ectv. 39. § (1) és (2) bekezdés]

19. Jognyilatkozatok

- a) Az alapítvánnyal kapcsolatos jognyilatkozatot – ha a Ptk. -ból más nem következik – írásban lehet megtenni, és igazolható módon lehet közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell az alapító, a kuratórium és a felügyelőbizottság működésére, a könyvvizsgáló nyilatkozataira, valamint a jognyilatkozatnak és határozatnak a címzettrel való közlésére.
- b) Az írásbeli jognyilatkozat közlése történhet az írásba foglalt nyilatkozat
- postai úton történő elküldésével.
 - elektronikus levélben történő elküldésével
 - érintett által vagy képviselője által történő személyes átvételével.
- c) Igazolható módon történő közlés
- az írásbeli nyilatkozat postai úton történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül a küldemény ajánlottan vagy tértivevénnyel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.
 - az írásbeli nyilatkozat elektronikus levélben történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül az elektronikus levél kézbesítés eredményének visszaigazolása iránti kérelemmel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot elektronikus levél útján küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a kézbesítés eredményéről érkező elektronikus visszaigazoláson feltüntetett átvételi időpontban a címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.
 - Az írásbeli nyilatkozatnak az érintett által vagy képviselője által történő személyes átvétele esetén igazolható módon történő közlésnek minősül, ha az érintett személy vagy képviselője a jognyilatkozat másodpéldányán aláírásával és az átvétel időpontjának megjelölésével elismeri az átvétel tényét.

20. Közalapítvány megszűnése.

- a) A közalapítvány megszűnése esetén az alapító köteles a megszűnt közalapítvány vagyonát – a hitelezők kielégítése után – a megszűnt közalapítvány céljához hasonló célra fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.
 - b) A közalapítvány a mindenkor hatályos Ptk. vagy a 2006. évi LXV. tv. alapján szűnik meg, az ott leírt feltételek mellett.
- 21.** Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a 2006. évi LXV. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
- 22.** Szatymaz Községi Önkormányzat alapító jelen okirat elkészítésével, ellenjegyzésével, Szegedi Törvényszékhez történő beterjesztésével, a változásbejegyzési eljárásbani képviselő ellátásával Dr. Molnár István Vince (KASZ: 36065578; 6722 Szeged, Hajnóczy u. 5. I. em. 5. sz. alatti székhelyű) ügyvédet bízta meg. Eljáró ügyvéd a megbízást elfogadja.

Kelt: Szatymazon, 2025. július 17. napján.

Szatymaz Községi Önkormányzat
alapító
- képviseletében Barna Károly polgármester -

Ellenjegyzem Szegeden, 2025. július 17. napján **Dr. Molnár István Vince** (6722 Szeged, Hajnóczy u. 5. I. em. 5. székelyű) **ügyvéd** - a Szegedi Ügyvédi Kamara Tagja; Kamarai Azonosító Száma: 36065578; Kamarai Nyilvántartási Száma: 16-017396.; Ügyvédi Igazolványának Száma: Ü-103502 - azzal, hogy felek vonatkozásában a **2017. évi LXXVIII. törvény (Üttv.) 44. § (1) bekezdés b) – d) pontja** szerinti körülmények tanúsítása **dr. Gárgyán József alkalmazott ügyvéd** (KASZ: 36073739) eljárásán alapul.

4. n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Homokháti Önkormányzatok
Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi
költségvetési és szakmai beszámolója

Iktatószám:

U1/254-8/2025

Melléklet:

Előterjesztés
határozati javaslat

Készítette:

Dr. Makay Enikő

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. július 10.





Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ikt. szám:U1/254-8/2025.

Tárgy: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

Tisztelt Képviselőtestület!

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása megküldte a társulás 2024. évi költségvetési és szakmai beszámolóját. A beszámoló és mellékletei az előterjesztés mellékleteként kiküldésre került.

Kérem a T. Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

...../2025. (.....) KT. számú határozat

Tárgy: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolóját, pénzmaradvány elszámolását és szakmai beszámolóját tartalmazó előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi beszámolóját, pénzmaradvány elszámolását és szakmai beszámolóját az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szatymaz, 2025. július 10.


Barna Károly
polgármester

**A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési
beszámolója,
pénzmaradvány elszámolása és
szakmai beszámolója**

I. A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója	2. oldal
---	-----------------

Költségvetési beszámoló mellékletei (I_1 – I_6):	9. oldal
Szakmai beszámoló melléklete (I_7):	15. oldal
Belső kontrollnyilatkozat (I_8):	19. oldal

A Társulás a Társulási Tanács elé terjeszti az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §-a, 91. § (1)-(3) bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2024. évi költségvetési beszámolóját, valamint a 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 149.§ (1) bekezdés és a 155. § alapján a pénzmaradvány elszámolását.

A költségvetés tárgyalására a 2024. 02. 09-én került sor. A 2024. évi költségvetést a 3/2024. (II.09.) Tt. határozatával fogadta el a Társulás.

A Társulás költségvetését 2024-ban két alakkal, a 2024. május havi és a 2024. szeptember havi társulási ülésen módosította a Társulási Tanács.

A Társulás bevételi előirányzatait és azok teljesítését az I_1. számú melléklet, a kiadási előirányzatait és azok teljesítését I_2. számú melléklet, a Társulás 2024. évi mérlegét az I_3. számú melléklet, a pénzforgalommal kapcsolatos kimutatást az I_4. számú melléklet, a maradvány-kimutatást az I_5. számú melléklet, az eredmény-kimutatást az I_6. számú melléklet tartalmazza.

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi gazdálkodásáról az alábbi tájékoztatást adjuk. A Társulás működése 2024. évében a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kistéleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre„ projekt megvalósításáról-, valamint a projekt megvalósulása után az üzemeltetés feladatok megszervezéséről szól.

Bevételi források és azok teljesítése

A társulás bevételi előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés I_1. számú melléklete tartalmazza, melyek 88,77 % -ban teljesültek.

I. Működési költségvetés

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B16)

A 2020-tól a Társulás működtetéséhez tagi hozzájárulás befizetésére van szükség, mivel addigra a Társulás felhasználta az addig képződött maradványát a működésére. A 2024-as évre tagi hozzájárulás összege a munkaszervezeti feladatok ellátására 5.056.760,- forint, a projekt menedzser feladatok ellátására pedig 6.708.580,- forint volt melyeket a 2019.11.15-én elfogadott Társulási Megállapodás 6./ pontjában rögzített lakosságszám alapján osztottunk fel a Társulás tagtelepüléseire. A tagi hozzájárulás összegét valamennyi önkormányzat megfizette.

A működési célú támogatások teljesítése 9,30 %.

2. Közhatalmi bevételek

Nem volt forgalom.

3. Működési bevételek

Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)

A bevételek között terveztük a Homokháti Kistérség Belső Ellenőrzési Társulása és a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása között létrejött megállapodás alapján a Belső Ellenőrzési Társulás nem tagönkormányzatai részéről fizetendő kiegészítő tagi hozzájárulás összegét, mely 127.341,- forint volt. Ezt a megállapodás alapján számlázta ki a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása.

Egy Önkormányzat nem fizette be a hozzájárulás összegét, mely 2025-ben teljesült. Ennek összeg 4.078,- forint. A teljesítettség ennek megfelelően 96,80%.

Tulajdonosi bevételek (B404)

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának a bérleti és üzemeltetési szerződések alapján az alábbi bevételei képződtek 2024-ben:

- 5.040.031,- forint bérleti díj hulladékos eszközök Móraép Kft
- 4.650.000,- forint üzemeltetési díj hulladékátalakító állomással rendelkező települések érintettek
- 32.125.984,- forint bérleti díj FBH-NP Közszolgáltató Nonprofit Kft

A Móraép Kft-nek 26.569.057,- forint tartozása van a bérleti díjakból, melynek egy részét 2025-ben már rendezte. Egy településnek maradt tartozása a 2024. évi üzemeltetési díjból, melyet 2025-ben már rendezett. Az FBH-np Kft-nek a 2024-es évre 45.666.668,- forint tartozása maradt, melyre és a 2025. évi díjakra részleírzetést kért a Társulástól. (A tartozások összege nettó tartozás).

Kamatbevételek (B408)

A Társulás bérleti és üzemeltetési díjakból származó szabad pénzeszköze, illetve a tag önkormányzatok által befizetett ÁFA megelőlegezés összege rövid lejáratú betétként lekötésre került addig az időpontig, ami az ÁFA befizetés szükségessé nem vált. A kamatbevételek a települési befizetések és a felhasználás időszakának arányában került felosztásra. Az tagönkormányzatok által befizetett ÁFA megelőlegezéseket a Társulás már visszafizette. Mórahalomnak van bent még 2024. év végi állapot szerint még 4.355.156,- forintja. A tagönkormányzatok részére a megelőlegezésre jutó kamatbevétel 2024. novemberében visszafizetésre került.

A Társulás 2024. évi kamatbevétele 5.409.672,- forint volt. Ebből a tagönkormányzatok részére kifizetésre került 2024. november 21-i elszámolással 662.789,- forint. A különbözetként kimutatható 4.746.883,- forint a Társulás tartalékát növeli.

Egyéb működési bevétel (B411)

A Társulásnak a gépjárművekre befizetett biztosítási díjakból 2024-ben 541.057,- forint díj visszatérítési bevétele lett, mivel az eszközöket üzemeltetésre átadtuk, és onnantól az üzemeltető fizeti a biztosítási díjat.

5. Finanszírozási bevételek

A tervezett 215.038.940,- forint működési célú pénzmaradvány igénybevétele 100%-ban sor került.

II. Felhalmozási költségvetés

Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B25)

a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre,, projekt megvalósítása kapcsán 2024-ben 172.568.771,- forint támogatást kapott a Társulás.

Kiadások alakulása

A társulás kiadási előirányzatát és a teljesítés alakulását az előterjesztés 1_2. számú melléklete tartalmazza, melyet 88,77 %-ban teljesített.

I. Működési költségvetés

1. Személyi juttatások

Nem volt forgalom.

2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

Nem volt forgalom

3. Dologi kiadások

Dologi kiadások között jelentkezik

- jármű karbantartás 541.759,- forint
- bankköltségek 277.857,- forint,
- projekt menedzseri feladatok 3.350.000,- forint
- közvetített szolgáltatás 127.341,- forint
- postaköltség 37.535,- forint
- szakértői díj 1.495.745,- forint
- működési célú ÁFA kiadás 159.926,- forint
- kerekítések rendezése 1.678.- forint
- fizetendő Áfa (beruházás fordított ÁFA) 16.746.746.- forint
- kamatkiadások (önkormányzatoknak fizetendő) 10.016.813,- forint

4. Ellátottak pénzbeli juttatásai

Nem volt forgalom.

5. Egyéb működési célú kiadások

Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belültre (KS05)

A Társulás visszafizette Mórahalom Városi Önkormányzatnak az általa a Társulásnak folyósított visszatérítendő támogatást, melyet a KEHOP pályázat nyilvánossági feladatainak megelőlegezésére folyósított az Önkormányzat (11.330.000,- forint).

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)

A Társulás tagönkormányzatai által, a munkaszervezeti feladatok ellátása befizetett tagi hozzájárulást a Társulás évente két alkalommal fizeti ki a Móraalmi Polgármesteri Hivatal részére támogatásként, melynek összege 4.556.760,- forint volt 2024-ben.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)

A Társulás 4.800.000,- forint támogatást fizetett a Négy-Forrás Kft részére az üzemeltetési területéhez kapcsolódó települések hulladékkezelési feladatok támogatására. A Móraép Kft részére megítélt 12.000.000,- forint támogatás 2024-ben nem került kifizetésre, az a 2024. évi maradvány része, melyet 2025-ben fizetünk ki a 2024- évi maradvány terhére.

II. Felhalmozási költségvetés

A felhalmozási kiadások között szerepel a KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú „A hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Móraalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településen, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre„ projekt kapcsán 2024-ben kifizetett kivitelezési számlák összege:

- 152.229.070,- forint ingatlanok kivitelezése (K62)
- 52.915.409,- forint gépek, berendezések, járművek beszerzése (K64)
- 14.287.161,- forint beruházási kiadások ÁFA-ja (K67)

Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre (K83)

A felhalmozási kiadások között szerepel még a KEHOP projekt kapcsán az önkormányzatok által ÁFA megelőlegezésre befizetett összegből a Társulás által 2024-ben visszafizetett támogatási összeg 152.475.390,- forint.

Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre (K84)

A Társulásnak 123.452.010,- forint fel támogatási előleget kellett visszafizetni a KEHOP projekt kacsán a támogatást folyósító Közigazgatási és Településfejlesztési Minisztériumnak.

III. A pénzmaradvány alakulása

A Társulás a 2024. költségvetési évet 71.195.869,- forint tárgyévi pénzmaradvánnyal zárta. A maradvány összegéből:

- 22.645.367,- forint szállítói kötelezettség
- 4.650.000,- forint üzemeltetési díj támogatási átadás
- 12.000.000,- forint támogatás hulladékgazdálkodási feladatokra Móraép Kft részére
- 31.900.502,- forint Társulási tartalék.

IV. A vagyon alakulása

A Társulás vagyonának alakulását az előző évhez mérten vizsgálhatjuk. A 2024. év végén összes eszközünk, illetve forrásunk értéke: 3.219.024.64,- forint, mely az előző évhez mérten 420.735.976,- forinttal csökkent.

Eszköz oldalon az alábbi tényezők adták az összeget:

- tárgyi eszközök 3.061.313.540,- forint
- pénzeszközök 75.995.869,- forint
- követelések 92.505.428,- forint
- egyéb sajátos eszközoldali elszámolás -10.790.194,- forint

A forrás oldalra az alábbi sorok gyakoroltak hatást:

- saját tőke: 141.327.561,- forint
- kötelezettség 27.445.367- forint
- halasztott eredményszemléletübevételek 3.044.520.181,- forint

Létszámgazdálkodás

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásnak 2024. decemberétől 1 fő főmunkaidős és 1 fő részmunkaidős alkalmazottja van, melynek bér és járulék költség hatása csak 2025-ben jelentkezik. A munkaszervezeti feladatokat a Mórahalmi Polgármesteri Hivatal látja el.

Szakmai beszámoló

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi szakmai beszámolóját jelen előterjesztés I_7. számú melléklete, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfeleléséről szóló nyilatkozatát az I_8. sz. melléklet tartalmazza.

A Társulás Társulási Tanácsa a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési és szakmai beszámolóját a 16/2025. (V.23.) Tt. határozattal, továbbá a társulás 2024. évi maradványának elszámolását a 17/2025. (V.23.) Tt. határozattal fogadta el az alábbiak szerint:

16/2025. (V.23.) Tt határozat:

Tárgy: A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója

Határozat:

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa „A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója” tárgyú előterjesztést áttekintette és a következő határozatot hozza:

1./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 87. §-a, 91. § (1)-(3)

bekezdése, és a 24. § (4) bekezdése alapján a 2024. évi pénzügyi terv végrehajtásáról szóló beszámolót áttekintette, és azt

181.004.821,- forint nyitó pénzkészlettel
4.452.983.418,- forint bevételi főösszeggel,
4.381.787.549,- forint kiadási főösszeggel,
- 215.038.940,- forint maradvány felhasználással
- 28.754.039,- forint beruházásra adott előleggel,
- 2.080.080,- forint előlegek ÁFA tartalommal,
75.995.869,- forint záró pénzkészlettel elfogadja.

2./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi címrend szerinti bevételi előirányzat teljesítését az I_1. sz. melléklet szerint fogadja el.

3./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi címrend szerinti kiadási előirányzat felhasználását az I_2. sz. melléklet szerint fogadja el.

4./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi maradvány kimutatását az I_5. sz. melléklet szerint 71.195.869,- forint összeggel fogadja el.

5./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi Mérlegét az I_3. sz. melléklet szerint 3.219.024.643- forint főösszeggel fogadja el.

6./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi Eredmény kimutatását az I_6. sz. melléklet szerint 73.874.135,- forint összeggel fogadja el.

7./ A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi pénzforgalom egyeztetését az I_4. sz. melléklet szerint fogadja el.

8./A Társulási Tanács a Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi létszám adatait 0 fő átlagos közfoglalkoztatotti létszámmal, és 0,1 fő átlagos egyéb bérrendszerben foglalkoztatott létszámmal fogadja el.

9./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása a többéves kihatással járó kötelezettséget nem vállalt, valamint közvetett támogatást nem nyújtott.

10./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása Társulási Tanácsának elnöke megállapítja, hogy az év során finanszírozási problémák nem keletkeztek.

11./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa a 2024. évi szakmai beszámolóját az I_7. sz. melléklet szerint, a költségvetési szerv vezetőjének a belső kontrollrendszerre vonatkozó jogszabályi előírásoknak való megfeleléséről szóló nyilatkozatát az I_8. sz. melléklet szerint elfogadja.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi

Határidő: azonnal

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Társulási Tanács Elnöke
- 2./ Mórakalmi Polgármesteri Hivatal
- 3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
- 4./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása tagjai

17/2025. (V.23.) Tt határozat:

Tárgy: Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi maradványának elszámolása

Határozat:

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának Társulási Tanácsa „A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi költségvetési beszámolója, pénzmaradvány elszámolása és szakmai beszámolója” tárgyú előterjesztést áttekintette és a következő határozatot hozza:

- 1./ A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi maradványa **71.195.869,- forint**.
- 2./ A pénzmaradványból **22.645.367,-forint** a szállítói kötelezettség.
- 3./ A pénzmaradványból **4.650.000,- forint** üzemeltetési díj hulladékgazdálkodási feladatokra átadásra kerül.
- 4./ A pénzmaradványból **12.000.000,- forint** működési célú pénzeszköztátadás.
- 5./ A pénzmaradványból **31.900.502,- forint** tartalékba kerül.

Felelős: Nógrádi Zoltán elnök, Tóthné Klamik Gyöngyi

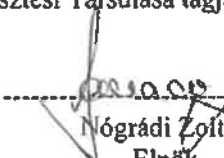
Határidő: azonnal

Jelentést a Társulási Tanács nem kér.

Erről értesítést kap:

- 1./ Társulási Tanács elnöke
- 2./ Mórakalmi Polgármesteri Hivatal
- 3./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása
- 4./ Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása tagjai

Mórakalom, 2025. május 23.


Nógrádi Zoltán
Elnök
Homokháti Önkormányzatok
Kistérségfejlesztési Társulása



HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGFELSZÉSI TÁRSULÁSA 2024.évi bevetteli előirányzatai és azok teljesítése

BEVÉTELEK

[illegible]

I_3. számú melléklet

Homokháti önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulásának 2024. évi mérlege

adatok Ft-ban		2023		2024	
E s z k ö z ö k		Tárgy év	Tárgy év	Tárgy év	Tárgy év
A/I. Immaterialis javak			0		0
A/II. Tárgyi eszközök			3 228 912 547		3 061 313 540
A/II/1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok			0		1 801 895 570
A/II.2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek			471 455 452		1 259 417 970
A/II/4 Beruházások felújítások			2 757 457 095		0
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök			0		0
A/IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök			0		0
A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+...+A/IV)			3 228 912 547		3 061 313 540
B/I. Készletek			0		0
B/II. Értékpapírok			0		0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (=B/I+B/II)			0		0
C/I. Lektóit bankbetétek			0		0
C/II Pénztárak, csekkok, betétkönyvek			168 410		498 705
C/III/1. Kincstárban kívüli forintszámlák			54 054 401		75 497 164
C/III/2. Kincstárban vezetett forintszámlák			134 782 010		
C/III Forintszámlák			188 836 411		75 497 164
C/IV Devizaszámlák			0		0
C) PENESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)			189 004 821		75 995 869
D/II/1 Kölségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről			94 698 000		82 469 562
D/II/2 Kölségvetési évben esedékes követelések felhalmozási célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről			64 786		10 035 866
D/II/3 Kölségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételeire			28 754 039		0
D/II/4 Kölségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire			123 516 825		92 505 428
D/II/5 Kölségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire			102203152		3835320
D/II/6 Kölségvetési évben esedékes követelések működési bevételeire			-4545150		-14625514
D/II/7 Kölségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire			0		0
D/II/8 Kölségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire			97 658 002		-10 790 194
D/II/9 Kölségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire			0		0
D/II/10 Kölségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire			668 424		0
D/II/11 Kölségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételeire			0		0
D) KÖVETELÉSEK (=D/II+D/III+D/IV)			668 424		0
E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása			3 639 760 619		3 219 024 643
E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása					
E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások					
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)					
F/1 Eredményzáróbevételek bevételei aktív időbeli elhatárolása					
F/2 Kölségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása					
F/3 Halasztott ráfordítások					
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)					
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)					

F o r r á s o k		2023		2024	
		Tárgy év	Tárgy év	Tárgy év	Tárgy év
G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke			219 867 000		219 867 000
G/II Nemzeti vagyon változásai			1 669 047		1 669 047
G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai			1 598 379		1 598 379
G/IV Felhalmozott eredmény			-220 461 588		-149 681 000
G/V Eszközök érték helyesbítésének forrása					
G/VI Mérleg szerinti eredmény			70 780 588		73 874 135
G) SAJÁT TÖKE (=G/I+...+G/VI)			73 453 426		147 327 561
H/II/1 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra					
H/II/2 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra					
H/II/3 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			780 024		250 000
H/II/4 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/5 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/6 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra			134 627 240		17 976 000
H/II/7 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/8 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra			156 830 546		4 355 156
H/II/9 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/10 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)			292 237 810		22 581 156
H/II/11 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra					
H/II/12 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra					
H/II/13 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			272 796		64 211
H/II/14 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/15 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra			11 330 000		0
H/II/16 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/17 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/18 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra					
H/II/19 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/20 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/19)			11 602 796		64 211
H/II/21 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			4 800 000		4 800 000
H/II/22 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			308 640 606		27 445 367
H/II/23 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			0		0
H/II/24 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/25 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/26 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/27 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/28 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra					
H/II/29 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/30 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/29)			11 602 796		64 211
H/II/31 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			4 800 000		4 800 000
H/II/32 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			308 640 606		27 445 367
H/II/33 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			0		0
H/II/34 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/35 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/36 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/37 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/38 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra					
H/II/39 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/40 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/39)			11 602 796		64 211
H/II/41 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			4 800 000		4 800 000
H/II/42 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			308 640 606		27 445 367
H/II/43 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			0		0
H/II/44 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/45 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/46 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/47 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/48 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra					
H/II/49 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/50 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/49)			11 602 796		64 211
H/II/51 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			4 800 000		4 800 000
H/II/52 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			308 640 606		27 445 367
H/II/53 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			0		0
H/II/54 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/55 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/56 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/57 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/58 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra					
H/II/59 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/60 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/59)			11 602 796		64 211
H/II/61 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			4 800 000		4 800 000
H/II/62 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			308 640 606		27 445 367
H/II/63 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			0		0
H/II/64 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/65 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/66 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/67 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/68 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra					
H/II/69 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/70 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/69)			11 602 796		64 211
H/II/71 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			4 800 000		4 800 000
H/II/72 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			308 640 606		27 445 367
H/II/73 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			0		0
H/II/74 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/75 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/76 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/77 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/78 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra					
H/II/79 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/80 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/79)			11 602 796		64 211
H/II/81 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			4 800 000		4 800 000
H/II/82 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			308 640 606		27 445 367
H/II/83 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			0		0
H/II/84 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/85 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/86 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/87 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/88 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra					
H/II/89 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/90 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/89)			11 602 796		64 211
H/II/91 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			4 800 000		4 800 000
H/II/92 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			308 640 606		27 445 367
H/II/93 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			0		0
H/II/94 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/95 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/96 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/97 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/98 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra					
H/II/99 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/100 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/99)			11 602 796		64 211
H/II/101 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			4 800 000		4 800 000
H/II/102 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			308 640 606		27 445 367
H/II/103 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			0		0
H/II/104 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/105 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/106 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/107 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/108 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra					
H/II/109 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/110 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/109)			11 602 796		64 211
H/II/111 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			4 800 000		4 800 000
H/II/112 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			308 640 606		27 445 367
H/II/113 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			0		0
H/II/114 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/115 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/116 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/117 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/118 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra					
H/II/119 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/120 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/119)			11 602 796		64 211
H/II/121 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			4 800 000		4 800 000
H/II/122 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			308 640 606		27 445 367
H/II/123 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			0		0
H/II/124 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/125 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/126 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/127 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek felújításokra					
H/II/128 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra					
H/II/129 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra					
H/II/130 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/129)			11 602 796		64 211
H/II/131 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra			4 800 000		4 800 000
H/II/132 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadókat terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra			308 640 606		27 445 367
H/II/133 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra			0		0
H/II/134 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira					
H/II/135 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra					
H/II/136 Kölségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra					
H/II/137 Kölség					

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2024. évi közgazdasági tagolású költségvetési mérlege

adatok Ft-ban

ELŐIR. CSOPOR T	KIEMELT ELŐIRÁN YZAT	ELŐIR. CSOPOR T	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Teljesítés	ELŐIR. CSOPO RT	KIEMELT ELŐIRÁN YZAT	ELŐIR. CSOPOR T	KIEMELT ELŐIRÁNYZAT	Eredeti előirányzat összesen	Módosított előirányzat összesen	Teljesítés
			JOGCÍM CSOPORT							JOGCÍM CSOPORT			
BEVÉTELEK							KIADÁSOK						
1			Működési költségvetés	984 201 657	1 021 241 193	404 944 478	1			Működési költségvetés	219 836 985	254 391 608	53 428 509
	1		Működési célú támogatások államháztartáson belülről	123 815 240	123 815 240	11 516 894		1		Személyi juttatások	0	0	0
	3		Működési bevételek	340 963 367	501 454 913	220 858 813		2		Munkaadókat terhelő járulékok	0	0	0
	5		Finanszírozási bevételek	519 423 050	395 971 040	172 568 771		3		Dologi kiadások	187 150 225	207 416 675	32 741 749
								4		Egyéb működési célú kiadások	32 686 760	32 686 760	20 686 760
								5		Tartalékok		14 288 173	0
2			Felhalmozási költségvetés	0	0	0	2			Felhalmozási költségvetés	961 036 068	981 888 525	495 359 040
	1		Felhalmozási bevételek	0	0	0		3		Felhalmozási célú kiadások	961 036 068	981 888 525	495 359 040

Pénzforgalom egyeztetése

adatok Ft-ban

Nyitó pénzkészlet	189 004 821
költségvetési bevételek	4 452 983 418
költségvetési kiadások	4 381 787 549
Előző éviköltségvetési maradvány igénybevétel	-215 038 940
Beruházásokra adott előlegek	-28 754 039
Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok tárgydőszaki forgalma	0
Adott előlegekhez kapcsolódó előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó tárgydőszaki forgalma	-2 080 080
Pénzkészlet a tárgydőszak végén (nyitó pénzkészlet + kv-i bevételek - kv-i kiadások)	75 995 869
Egyenleg (Kv-i bevétel - Kv-i kiadás)	-143 843 071
Nyitó pénzkészlet	189 004 821
Pénzügyi számvitel 36*-364-3682 számlák:	-30 834 119
Egyenleg + Nyitó + (PüSzv 36*-364-3682 számlák) = Záró pénzkészlet	75 995 869

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi eredménykimutatása

Sorszám	Megnevezés			adatok Ft-ban	
	Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	Előző időszak	Módosítások	Tárgyidőszak	
01		-	-	-	-
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	64 786	-	62 555	
03	Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	41 700 000	-	82 525 756	
I.	Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)	41 764 786	-	82 588 311	
04	Saját termelésű készletek állományváltozása	-	-	-	-
05	Saját előállítású eszközök aktívált értéke	-	-	-	-
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke (=±04+05)	-	-	-	-
06	Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei		-		
07	Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	9 586 442	-	11 765 340	
08	Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	396 199 648	-	386 897 817	
09	Külföldre egyéb eredményszemléletű bevételek	14 462 430	-	541 379	
III.	Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)	420 248 520	-	399 204 536	
10	Anyagköltség	-	-	-	-
11	Igénybe vett szolgáltatások értéke	15 357 783	-	5 830 121	
12	Eladott áruk beszerzési értéke	-	-	-	-
13	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	64 786	-	62 555	
IV.	Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)	15 422 569	-	5 892 676	
14	Béreköltség	-	-	1 000 000	
15	Személyi jellegű egyéb kifizetések	-	-	32 640	
16	Bérijáradékok	-	-	130 000	
V.	Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)	-	-	1 162 640	
VI.	Értékcsökkenési leírás	384 869 648	-	263 445 807	
VII.	Egyéb ráfordítások	3 448 994	-	132 810 448	
A	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)	58 272 095	-	78 481 276	
17	Kapott (járó) osztalék és részesedés	-	-	-	-
18	Részesedésekből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-	-
19	Befektetett pénzügyi eszközökből származó eredményszemléletű bevételek, árfolyamnyereségek	-	-	-	-
20	Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	12 508 493	-	5 409 672	
21	Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	-	-	-	-
21a	- ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	-	-	-	-
21b	- ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamnyeresége	-	-	-	-
VIII.	Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)	12 508 493	-	5 409 672	
22	Részesedésekből származó ráfordítások, árfolyamvesztések	-	-	-	-
23	Befektetett pénzügyi eszközökből (értékpapirokból, kölcsönökből) származó ráfordítások, árfolyamvesztések	-	-	-	-
24	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			10 016 813	
25	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értéktartaléka (>=25a+25b)				
25a	- ebből: lekötött bankbetétek értéktartaléka				
25b	- ebből: Kincstáron kívüli forint- és devizaszámlák értéktartaléka				
26	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	-	-	-	-
26a	- ebből: lekötött bankbetétek mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztése	-	-	-	-
26b	- ebből: egyéb pénzeszközök mérlegfordulónapi értékelése során megállapított (nem realizált) árfolyamvesztése	-	-	-	-
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)	-	-	10 016 813	
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)	12 508 493	-	- 4 607 141	
C	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=A±B)	70 780 588	-	73 874 135	

I 5. számú melléklet

Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás 2024. évi maradványkimutatása

2024. év			adatok Ft-ban
Megnevezés	Sorszám	Összeg	
01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	1	404 944 478	
02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2	548 787 549	
I. Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	3	-143 843 071	
03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	4	4 048 038 940	
04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	5	3 833 000 000	
II. Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	6	215 038 940	
A) Alaptevékenység maradványa (=±II)	7	71 195 869	
05 Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	8	0	
06 Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	9	0	
III Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	10	0	
07 Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	11	0	
08 Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	12	0	
IV Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	13	0	
B) Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	14	0	
C) Összes maradvány (=A+B)	15	71 195 869	
D) Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	16	71 195 869	
E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	17	0	
F) Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	18	0	
G) Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	19	0	

I_7_SZ_MELLÉKLET:

BESZÁMOLÓ

A HOMOKHÁTI ÖNKORMÁNYZATOK KISTÉRSÉGFEJLESZTÉSI TÁRSULÁSA

2024. ÉVI
TEVÉKENYSÉGÉRŐL

I.

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulás fő tevékenysége „a hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Mórahalmi és Kisteleki járásban, illetve Domaszék és Szatymaz településeken, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” elnevezésű KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 (a továbbiakban: KEHOP 3.2.1.) kódszámú projekt megvalósítása.

A KEHOP 3.2.1. projekt fizikai befejezése 2024. szeptember 1. napján megtörtént.

A KEHOP-3.2.1. projekt a 2024. július 19. napján megjelent a szakaszolt hulladékgazdálkodási projektekre vonatkozó KEHOP_PLUSZ-2.3.10-24-2024-00014 kódszámú (a továbbiakban: KEHOP Plusz) és „Felhívás az előkezelés, a hasznosítás és az ártalmatlanítás alrendszereinek fejlesztésére a települési hulladék vonatkozásában - szakaszolt projektek” megnevezésű azonosítószámmal nyilvántartott projekt keretein belül tud folytatódni.

A KEHOP Plusz támogatási kérelme 2024. november 27. napján beküldésre került az Irányító Hatóság részére.

A KEHOP 3.2.1. és KEHOP Plusz pályázatok egyes projektrészeinek 2024. évben történt előrehaladásáról az alábbiakban számolunk be.

Építési kivitelezés projektrész:

A mórahalmi hulladékválogató és átrakó állomás létesítmények a teljes technológiával együtt 2024. március 9-én, majd fizikailag 2024. március 25. napján átadásra került, melyre tekintettel a Társulás és a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodó Nonprofit Kft. (a továbbiakban: DTKH) között 2024. szeptember 01. hatállyal üzemeltetési szerződés került megkötése a pályázatból megvalósult mórahalmi hulladékválogatóra vonatkozóan.

Újszentiván, Domaszék, Ruzsa, Forráskút, Zsombó, Szatymaz, Kistelek településeken a megvalósult létesítményeket (a továbbiakban: újrahasználati központok) 2024. március 1-én a Társulás átvette a kivitelezőtől (Strabag). Erre tekintettel a Társulás és az érintett települési önkormányzatok közötti üzemeltetési szerződés került megkötése 2024. március 01. napjával a pályázatból megvalósult települési újra használati központ épületekre vonatkozóan.

A mórahalmi létesítmény üzemeltetése kapcsán jelenleg a MOHU Zrt és a DTKH Kft. között zajlik az üzemeltetési feltételek kidolgozása és a tényleges üzembevétel, munkakezdés

időpontjának meghatározása, valamint az üzemeltetési díj összegének meghatározása, melyre tekintettel a megállapodás még nem került aláírásra.

Jármű I. projektrész:

A KEHOP 3.2.1 pályázat keretében a "hulladékgyűjtő- és szállító járművek beszerzése" projektrész kapcsán a Pappas Auto Magyarország Kereskedelmi és Szervíz Kft. részére a szerződésben foglalt vételár összege az ÁFA tartalommal együtt kifizetésre került. Összesen 7 darab tehergépjármű és 1 db pótkocsi került leszállításra a 2023-2024-es években.

A beszerezett járművek 2024. februárjában a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. részére üzemeltetésbe kerültek, amellyel a Kft. a térségi hulladékgazdálkodási feladatokat látja el régiókoordinátori közreműködőként.

Edényzet (műanyag és fém) projektrész:

A fém gyűjtőkonténerek, 120 literes sárga fedeles szelektív gyűjtőedény, 120 literes barna fedeles zöld hulladék gyűjtő edény, 1100 literes műanyag szelektív gyűjtőkonténerek a pályázatban résztvevő tagönkormányzatok igényfelmérései alapján beszerzésre, leszállításra kerültek. Valamennyi gyűjtőedény a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. részére üzemeltetésre átadásra került. Az önkormányzatok az általuk igényelt edényzetet a lakosság részére történő kiosztásra megkapták és a kiosztásokat részben teljesítették. Azon gyűjtőedények, melyekért a lakosok nem mentek be átvételre – és amelyek nem képezik a tagönkormányzatnál tárolási nyilatkozattal maradt, kiosztásra szánt 120 literes edények részét, azokat – az tagönkormányzatok a Móraép Nonprofit Közhasznú Kft. telephelyére szállították be, ahol továbbra is lehetősége van a hulladékszállítási szerződéssel rendelkező lakosoknak azt átvenni.

Egyéb gép. Jármű II. projektrészek:

2024. évben a KEHOP Plusz pályázati forrás terhére az alábbi két közbeszerzés került kiírásra.

1. „Hulladékgyűjtő és szállító járművek beszerzése”
2. „Hulladékgazdálkodási anyagmozgató gépek beszerzése”

A közbeszerzési eljárások tartalmazzák a teljes, az eredeti pályázati dokumentáció szerinti műszaki tartalmat.

Az eljárás megindításához minden dokumentáció rendelkezésre állt, az indikatív ajánlatok alapján az eljárás lebonyolításához a szükséges forrás rendelkezésre állt, azonban az Építési és Közlekedési Minisztérium (konzorciumi partner, a továbbiakban: ÉKM) a kiírást nem indította el.

Kötelezően előírt nyilvánossági feladatok ellátása (kommunikációs projektrész)

A Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása és a MÓRANET Nonprofit Közhasznú Kft. (a továbbiakban együttesen: felek) között 2022. május 30. napján megbízási szerződés jött létre a KEHOP 3.2.1 projekt keretében a kötelezően előírt nyilvánossági feladatok ellátása kapcsán.

Felek a megbízási szerződésben a projekt feltételrendszerének megfelelően az előírt nyilvánossági feladatok ellátását IV. ütemre osztották.

A Móránét a III. ütem megvalósításáig jutott el tekintettel arra, hogy 2024. szeptember 01. napjával a projekt lezárult azzal, hogy az szakaszolásra fog kerülni, így a IV. ütemben foglalt

záróesemény megrendezésére lehetőség nem volt, az a KEHOP Plusz szakaszolt projekt keretében valósulhat meg.

Szemléletformálási projektrész

A szemléletformálási projektrész a KEHOP 3.2.1 számú projekt keretében megvalósulni nem tudott, tekintettel az Irányító Hatóság 2023. október 18 -án kelt, KHVF/183-1/2023-ME iktatószámú „Szemléletformálási tevékenységek beszerzésének felfüggesztése a KEHOP hulladékgazdálkodási projekteken” tárgyú levelében foglaltakra, amelyben felszólította a Végső Kedvezményezetteket, hogy a szemléletformálással kapcsolatos beszerzést/közbeszerzést már ne indítsák el. Az Irányító Hatóság tájékoztatása szerint a szemléletformálási projektrész addig kerül felfüggesztésre, ameddig a projekt szakaszolásáról döntés nem születik.

A leírtakra tekintettel a KEHOP Plusz projekt keretében kívánja a szemléletformálást a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása megvalósítani, amelyre tekintettel a szemléletformálási anyag kidolgozása- és az Irányító Hatósággal, valamint a Nemzeti Kommunikációs Hivatallal történő egyeztetése megkezdődött.

II.

A KEHOP-3.2.1-15-2018-00031 kódszámú projekt keretében megvalósult beruházás (hulladékválogató és átrakóállomás, a továbbiakban együttesen: létesítmény) műszaki átadás-átvétele megtörtént, a létesítményt a teljes technológiával együtt 2024. március 9-én a Társulás átvette a kivitelezőtől. A próbaüzem során felmerült javítási, beállítási feladatokat a kivitelező 2024. március 25-re elvégezte, ezen nappal a létesítmény fizikailag is átvételre került.

A létesítmény üzemeltetéséhez kapcsolódóan a Duna-Tisza Közi Hulladékgazdálkodó Nonprofit Kft. (a továbbiakban: DTKH) valamennyi engedélyt megszerzett.

A létesítmény tekintetében a DTKH, mint Üzemeltető és a Társulás, mint Üzemeltetésbe adó között 2024. szeptember 01. napján üzemeltetési megállapodás jött létre.

Jelenleg a MOL MOHU Hulladékgazdálkodási Zrt-vel (Koncessziós Társaság) történik az üzemeltetési feltételek kidolgozása és a tényleges üzembevetel, munkakezdés időpontjának meghatározása az átrakóállomás kapcsán. A válogató két 8 órás műszakban már üzemel.

A DTKH 2024. szeptember 01. napjától 2024. december 31. napjáig terjedő időszakra vonatkozó, összesen bruttó 57.996.668,- Ft üzemeltetési díj fizetést nem teljesített.

III.

A Társulás 2024. december 01. napjától 2 főt alkalmaz az alábbiak szerint:
Németh Attila részmunkaidőben (4 óra) projektmenedzseri feladatkört lát el.
Kovács Gábor teljes munkaidőben (8 óra) létesítményüzemeltetői feladatkört lát el.

IV.

A Magyar Államkincstár 2023. 07. 01. és 2024. 06. 30. napja között a 2023. évi szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés keretében vizsgálatot folytatott le.

A Kincstár ellenőrzése során megvizsgálta, hogy a 2023. költségvetési évre vonatkozóan az Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása:

- a hatályos jogszabályoknak megfelelően végzik-e a könyvvizetést, vezetik-e a kötelezően előírt nyilvántartásokat, a teljesítések szabályszerűen történtek-e,
- a KGR-K11-ben megjelenő adatszolgáltatásokat a főkönyvi és analitikus nyilvántartások alátámasztják-e,
- és mindezek alapján az éves költségvetési beszámoló megbízhatóan és a valóságnak megfelelően mutatja-e be az ellenőrzött szervezet vagyoni és pénzügyi helyzetét.

A Kincstár elkészítette ellenőrzési jelentését, amelyben foglaltak a 2024.04.04.-ig a KEP-re feltöltött dokumentumok és a KGR-K11 rendszerbe feltöltött adatok alapján kerültek megállapításra.

A Társulási Tanács a 2024. 05. 10. napján megtartott társulási tanácsülésén tárgyalta a „Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása 2023-2024. évi kincstári ellenőrzéséről készült ellenőrzési jelentés és a társulásra vonatkozó intézkedési terv elfogadása, tárgyú előterjesztésben a Magyar Államkincstár által 2024.05.02. napján megküldött ellenőrzési jelentést és az intézkedési tervet.

Az ellenőrzési jelentésben foglaltak kapcsán a Társulás Intézkedési tervet készített, amely alapján a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása gazdálkodási szabályzatának módosítása-, valamint a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása és Mórahalmi Polgármesteri Hivatal között fennálló munkamegosztási megállapodás elkészítésre került, ezzel az intézkedési terv határidőn belüli végrehajtása került.

V.

A 2024. évi helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választását követően a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása vezető tisztségviselőinek újraválasztásával kapcsolatos szabályokról, a társulás vezető tisztségviselői személyének megerősítése, a társulási tanácsba delegált települési tagok és helyetteseik személyének megállapítása érdekében a Társulási Tanács a szükséges döntéseket a 2024. 11. 15. napján megtartott társulási tanácsülésén meghozta.

Mórahalom, 2025.05.19.

Nógrádi Zoltán
elnök

NYILATKOZAT

A) Alulírott, dr. Tóth Krisztián, a Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása székhely önkormányzatának jegyzője, mint költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2024. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
3. a költségvetési szerv vagyongazdálkodásába, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
4. a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
8. az intézményi számviteli rendről,
9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel, annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket; e tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkezem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

Rendelkezésre áll a szervezeti struktúra, amelyben egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és feladatok. A Társulás önálló szabályzatokkal rendelkezik.

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

A tárgyévben a kockázatok meghatározására és elérésére sor került, elemzése megtörtént. A projekt megvalósítási időszakra egyes kockázatokkal kapcsolatos intézkedések meghatározása, valamint kockázatkezelés teljes folyamatának felülvizsgálata szükséges.

c) Kontrolltevékenységek:

A gazdálkodási tevékenységre vonatkozóan biztosított a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés, a pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyása, valamint ellenjegyzése, továbbá a gazdasági események elszámolása kontrollja.

d) Információs és kommunikációs rendszer:

A Mórahalmi Polgármesteri Hivatal jegyzője, mint a munkaszervezeti feladatot ellátó jegyző kialakított és működtet olyan rendszereket, amelyek biztosítják a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását az illetékes szervezetekhez, szervezeti egységekhez, személyekhez. A Társulás iratkezelésének folyamata jól működik és biztosított.

e) **Nyomonkövetési rendszer (monitoring):** A tevékenységek folyamatos nyomonkövetése biztosított.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy 2024. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Tóthné Klamik Gyöngyi költségvetési-és adóosztály vezető) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2024. évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 2024. évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Mórahalom, 2025 május 16.

P. H.

.....
aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

.....

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

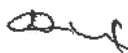
8. n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:	Polgármester
Tárgy:	DAKTT dolgozók 2025. évi béren kívüli juttatása
Iktatószám:	A2/ 30-3/2025
Melléklet:	Előterjesztés, határozati javaslat,
Készítette:	Tóth Krisztina gazdaság vezető
Véleményezésre megküldve:	Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre bemutatva: 2025. 07. 10.





Szatymaz Községi Önkormányzat

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • pmhivatal@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMONK 254567754

Iktatószám: A2/30-3/2025.

Tárgy: DAKTT dolgozók 2025. évi béren kívüli juttatása

Tisztelt Képviselő testület!

Az előző évek alapján a község intézményeiben dolgozók cafetéria juttatásban részesültek, a munkavállalók kérelme alapján 2025. évben is szeretnénk a dolgozókat ezen juttatásban részesíteni. Szatymaz Község Képviselő-testülete a Dél-alföldi Kistérség Többcélú Társulása dolgozói esetében a döntés meghozatalát az SZKTT 2024. évi zárszámadásának elfogadása utánra napolta. Erre tekintettel kérjük a kérelem újra tárgyalását. A béren kívüli juttatás mértékét havi 15.000,-Ft/fő/hó + járulék összegben szeretnénk megállapítani, melynek pénzügyi vonzata 2025.01.01.-2025.12.31. időszakra számítva összesen: **13.524.480,- Ft**. A juttatás kifizetési határideje a dolgozók részére 2025.07.31. lenne. A Bölcsőde, a Konyha és az Óvoda dolgozói esetében az Önkormányzat részéről nem történik finanszírozás, hiszen a fenntartó - DAKTT - elemi költségvetése már tartalmazza a juttatás és járulék összegeit. A Gondozási Központ esetében szükséges 2.534.400,- Ft – 2025. évi költségvetési tartalék terhére - átadása a DAKTT részére, melynek határideje 2025.07.21.

Ez alapján számolt részletes összegek:

DAKTT intézményei

Gondozási Központ

10 fő dolgozó	12 x 15.000,- Ft	1.980.000,- Ft
(2 fő 0,5 állású)		
Járulék		
	SZJA 15%	297.000,- Ft
	Szocho 13 %	257.400,- Ft
Összesen:		2.534.400,- Ft

Bölcsőde

7 fő dolgozó	12 x 15.000,- Ft	1.980.000,- Ft
+ 4 fő mini bölcsőde		
Járulék		
	SZJA 15%	297.000,- Ft
	Szocho 13 %	257.400,- Ft
Összesen:		2.534.400,- Ft

Óvoda

27 fő dolgozó	12 x 15.000,- Ft	5.040.000,- Ft
+1 fő karbantartó	12 x 3.000,- Ft	36.000,- Ft
+1/5 fő fejl.ped.		
Járulék		
	SZJA 15%	761.400,- Ft
	Szocho 13 %	659.880,- Ft
Összesen:		6.497.280,- Ft

Konyha

7 fő dolgozó	12 x 15.000,- Ft	1.260.000,- Ft
3 fő 0,5	12 x 7.500,- Ft	270.000,- Ft
Járulék		
	SZJA 15%	229.500,- Ft
	Szocho 13%	198.900,- Ft
Összesen:		1.958.400,- Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Dél-alföldi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szatymazi intézmények dolgozói részére biztosítandó 2025. évi béren kívüli juttatásról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a Dél-alföldi Kistérség Többcélú Társulása által fenntartott szatymazi intézmények dolgozói részére nyújtandó 2025. évi béren kívüli juttatást az előterjesztés szerint jóváhagyja.
2. A Képviselőtestület a Gondozási Központ dolgozói részére megállapított juttatás finanszírozásához 2.534.400,- Ft összeget a 2025. évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.
3. A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Szatymaz, 2025.07.10.


Barna Károly
polgármester

g. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

2025. évi nyári diákmunkaprogram szociális hozzájárulási
adó és eü. i alkalmassági vizsgálat díjának biztosítása

Iktatószám:

A2/105-1 /2025

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat,

Készítette:

Tóth Krisztina gazdaság vezető

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre bemutatva: 2025. 07. 10.

bu



Szatymaz Községi Önkormányzat

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • pmhivatal@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMONK 254567754

Ikt. szám: A2/105-1 /2025.

Tárgy: 2025. évi nyári
diákmunkaprogram szociális
hozzájárulási adó és eü. i alkalmassági
vizsgálat díjának biztosítása

Tisztelt Képviselőtestület!

Az elmúlt években az Önkormányzat részt vett a nyári diákmunkaprogramban. A 2025. évben is meghirdetésre került a program.

A programban a 16-25 év közötti nappali tagozaton tanuló diákok vehetnek részt.

A program keretében a részt vevő Önkormányzatok számára bértámogatásként a munkabér összegének 100 %-a kerül megtérítésre - legfeljebb 2 hónap időtartamra, legfeljebb a napi 6 órás foglalkoztatás támogatható – azonban a szociális hozzájárulási adó megtérítésre nincs lehetőség.

Az idei évben 14 főt alkalmaz az Önkormányzat. Az érettségivel rendelkező diákok munkabére 170.609,- Ft/hó 4 fő, míg a középfokú oktatásban résztvevők bére 142.239,- Ft /hó és 11 fő. A fentiek alapján 22.179,- Ft/fő és 18.491,- Ft/fő, összesen 273.626,- Ft szociális hozzájárulási adót kell az önkormányzatnak megfizetnie, ami után nem jár támogatás.

A diákmunkások foglalkozás egészségügyi vizsgálatára 90.000,- Ft összeget terveztünk be a költségvetés megalkotásakor, ehhez szükséges további 16.600,- Ft a diákok számának valamint a szolgáltatás díjának emelkedése következtében.

Összességében a diákmunka programban való részvételhez a költségvetésben meghatározott összegén túl további 290.226,- Ft összeg biztosítása szükséges.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a 2025. évi nyári diákmunkaprogramban való részvétel és szociális hozzájárulási adó biztosítása tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete 2025. évi nyári diákmunka programban való részvételhez a foglalkoztatási jogviszony után fizetendő szociális hozzájárulási adót, melynek összege 273.626,- Ft, valamint a foglalkozás egészségügyi alkalmassági vizsgálat díjának fedezetére 16.600,- Ft összeget összesen: 290.226,- Ft-ot biztosít a 2025. évi költségvetés tartaléka terhére.

Szatymaz, 2025. július 10.



10. p. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Parkgondozó tanfolyam díja

Iktatószám:

A2/ 106-1 /2025

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat,

Készítette:

Tóth Krisztina gazdaság vezető

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre bemutatva: 2025. 07. 10.





Szatymaz Községi Önkormányzat

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • pmhivatal@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMONK 254567754

Ikt. szám: A2/106-1 /2025.

Tárgy: Parkgondozó tanfolyam díja

Tisztelt Képviselőtestület!

A Szatymazi Temető fenntartása a Szatymaz községi Önkormányzat által ellátandó feladatok közé tartozik. A 2025. évi kormányhivatali ellenőrzés kapcsán szükségessé vált megfelelő növény – és parkgondozói képesítéssel rendelkező munkavállaló alkalmazása. Az álláshirdetésre megfelelő képesítéssel rendelkező pályázat nem érkezett így házon belül- egy fő fizikai állományban lévő munkavállaló - beiskoláztatásával szeretnénk ezt megoldani.

A tanfolyam díja 190.000,-Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a parkgondozói tanfolyam díjáról szóló előterjesztést és alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselőtestülete támogatja, hogy az önkormányzatnál 1 fő munka törvénykönyve szerint alkalmazott munkavállaló a jogszabályi előírásoknak megfelelő parkgondozói végzettséget szerezzen.

A képviselőtestület a parkgondozói képzés tandíjához szükséges 190.000,- Ft összeget a 2025. évi költségvetés tartaléka terhére biztosítja.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Szatymaz, 2025. július 10.


Barna Károly
polgármester

4. n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Kutyafuttató kialakítása
(költségekalkuláció készítése)

Szatymazon

Iktatószám:

U1/795-1./2025.

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette:

Zónainé Kékesi Dóra pályázati referens

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. július 11.





Szatymaz Községi Önkormányzat

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • pmhivatal@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMONK 254567754

Ikt. szám: U1/795-1/2025.

Tárgy: Kutya-futtató kialakítása
Szatymazon (költségkalkuláció
készítése)

Melléklet: határozati javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Község Képviselő-testülete a 85/2025. (III.20.) KT. számú határozatában elfogadta Szatymaz Községi Önkormányzat 2024-2029. évi gazdasági és ciklus programját, amelynek *III. Közművelődés, közgyűjtemény, sport* elnevezésű pontja többek között az alábbiakat tartalmazza:

„... A sportpálya környéke alkalmas lehetőséget kínál egy kutya futtató kialakításra is, hiszen egyre több lakostól jelentkezett igény ilyen jellegű létesítmény létrehozására. A felelős állattartás szemléletének kialakítására egy jó eszközzel szolgálhat.

Ezen feladatokat részben önerőből részben támogatásokból, pályázati forrásból kívánjuk megvalósítani.”

Szatymaz Községi Önkormányzat 2024-2029. évi gazdasági és ciklus programjában fejlesztési igényként fogalmazta meg egy kutya-futtató kialakítását. A lakossági igény adott, hiszen a falusias környezetünk városiasodik, egyre több kutyasétáltatót figyelhetünk meg a település utcáin. A gazdák egyre nagyobb figyelmet fordítanak házi kedvenceikre. Egy kutya-futtató kiváló lehetőséget biztosítana a lakosok számára, hogy biztonságos, elzárt területen elengedhessék a kutyájukat, ezzel egy újabb közösséget formálhatunk. Néhány játékos elem (pl. alacsony / magas padló, cső, akadály, asztal) kihelyezésével pedig különböző játékos gyakorlatokat tarthatnak a kutyáknak a gazdik. Hosszútávon tréningek, kutyaiskola kitelepítésére is lehetőséget nyújt, ezzel is növelve az elérhető minőségi szolgáltatások körét a településünkön.

Az elkerített kutya-futtató kialakítására legalkalmasabb terület a 359/2 helyrajzi számú önkormányzati ingatlan (sporttelep, Sportcentrum).

Elhelyezkedése: a futballpálya mellett, valamint az építendő pumpapálya mögött. A terület távol esik a lakóépületektől, így az esetleges hanghatások nem zavarják a környéken lakók nyugalma. A kutyák zárt területen futkározhatnak, így a gyalogos- és jármű forgalmat nem zavarják.

A kutya-futtató kialakításához indulásképpen elegendő a megfelelő kialakítású kerítés kiépítése, kisebb mértékű fásítás, utcabútorok (pl. pad, hulladék tároló) és egy-két kutya-futtató eszköz telepítése.

Fentiek alapján, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és felkérni a polgármestert a kutya-futtató létesítésére vonatkozó költségkalkuláció készítésére, a szükséges árajánlatok beszerzésére.

...../2025. (.....) KT. számú határozat

Tárgy: Kutyafuttató kialakítása Szatymazon (költségkalkuláció készítése)

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte az „Kutyafuttató kialakítása Szatymazon (költségkalkuláció készítése)” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja önerős beruházként egy kutyafuttató kialakításának lehetőségét a Szatymaz, 359/2 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanon (sporttelep).
2. Szatymaz Község Képviselő-testülete felkéri a polgármestert egy részletes a kutyafuttató kialakítására vonatkozó költségkalkuláció készítésére, a szükséges árajánlatok bekérésére.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) Dr. Makay Enikő jegyző
- 3) Tóth Krisztina pénzügyi vezető
- 4) Zónainé Kékesi Dóra pályázati referens
- 5) Irattár

Szatymaz, 2025. július 11.


Barna Károly
polgármester





Szatymaz Község Jegyzője

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560/12 • jegyzo@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Száma: U1/ 331-10/2025

Tárgy: Kiadások készpénzben történő teljesítésének rendjéről szóló rendelet
Melléklet: rendelet tervezet

Szatymaz Község Képviselő-testületének

S z a t y m a z

Tisztelt Képviselő-testület!

Sziveri Gajdán Lejla belső ellenőr az önkormányzat pénzkezelésének rendjéről szóló ellenőrzési jelentésében javaslattal élt, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) törvény 109. § (6) bekezdés alapján az önkormányzat rendeletben szabályozza a kiadások készpénzben történő teljesítésének rendjét.

Az Áht. 85. § - a szerint a bevételek beszedésekor, a kiadások teljesítésekor lehetőség szerint készpénzkímélő fizetési módokat kell alkalmazni.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 148.§ (3) bekezdése a következők szerint rendelkezik:

„(3) Az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv

a) a közfoglalkoztatásban résztvevők bére, valamint munkába járáshoz kapcsolódó közlekedési költségterítései,

b) az egységes rovatrend és K41. Társadalombiztosítási ellátások és K47. Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai rovaton elszámolandó kiadások,

c) az egységes rovatrend K31. Készletbeszerzés és K34. Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások és a visszaváltási díj tekintetében a K355. Egyéb dologi kiadások rovatain elszámolandó kiadások,

d) az egységes rovatrend K61. Immateriális javak beszerzése, létesítése, K63. Informatikai eszközök beszerzése, létesítése és K64. Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése rovatain elszámolandó, kísértékű immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzésére irányuló kiadások,

e) az egységes rovatrend K33. Szolgáltatási kiadások és K123. Egyéb külső személyi juttatások rovatain elszámolandó, százezer forint értéket el nem érő kiadások,

f)⁵ az alkalmazottak belföldi és külföldi kiküldetéséhez, tartós külszolgálatához kapcsolódó napidíjak, illetménybe nem tartozó kiadások,

g) az illetékbélyeg-beszerzés kiadásai,

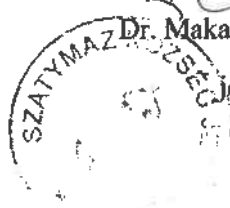
h) a c)-e) pont szerinti kiadásokhoz kapcsolódóan az egységes rovatrend K351. Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó és a K67. Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó rovatain elszámolandó kiadások, és

i) az a)-h) pont szerinti kiadásokra az alkalmazottaknak elszámolási kötelezettséggel adott előlegek készpénzben történő teljesítésére igényelheti - a költségvetési szerv pénzkezelési szabályzatában meghatározott házipénztári keret nagyságára is figyelemmel - készpénz felvételét a Kincstártól, és teljesíthet készpénzben kifizetést.

Az Áht. felhatalmazása alapján a kiadások készpénzben történő teljesítésének eseteiről szóló önkormányzati rendelet megalkotására teszek javaslatot az Ávr. hivatkozott 148.§ (3) bekezdése szabályainak helyi viszonyokra történő alkalmazásával.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet hogy, az előterjesztést megtárgyalni és a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Szatymaz, 2025. július 11.


Dr. Makay Enikő
Jegyző


Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a kiadások készpénzben történő teljesítésének rendjéről

[1] Szatymaz Község Képviselő-testülete jelen rendeletet abból a célból alkotja meg, hogy szabályozza, és ezáltal csökkentse a kiadások készpénzben történő teljesítését.

[2] Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. § (6) bekezdése által adott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

Jelen rendelet hatálya Szatymaz Községi Önkormányzatra (a továbbiakban: Önkormányzat) és az általa irányított költségvetési szervekre terjed ki.

2. §

(1) Az 1. § hatálya alá tartozó szervezeteknek a kiadások teljesítésekor előnyben kell részesíteni a banki átutalással történő fizetési módot.

(2) Amennyiben a kiadás teljesítése az (1) bekezdésben meghatározott módon nem lehetséges, úgy a kiadások készpénzben történő teljesítésére csak az e rendeletben szabályozott esetekben kerülhet sor.

3. §

(1) Az Önkormányzat és az irányítása alá tartozó költségvetési szervek készpénzes kifizetések teljesítése érdekében készpénzt vehetnek fel a bankszámlájukról a házipénztári forgalom lebonyolítása érdekében. A házipénztárból lehetőség van készpénzelőleg felvételére.

(2) A készpénzelőleg felvételére, az azzal való elszámolásra vonatkozó részletszabályokat az 1. § szerinti szervezetek házipénztári és pénzkezelési szabályzata tartalmazza.

4. §

Az 1. § hatálya alá tartozó költségvetési szervek kiadásait készpénzben:

- a) a személyi jellegű kiadások körében:
 - aa) foglalkoztatottak munkabér kifizetése
 - ab) közfoglalkoztatással kapcsolatos személyi juttatások, hóközi munkabér kifizetések,
 - ac) illetményelőleg, fizetési előleg,
 - ad) foglalkoztatottak részére fizetett költségtérítések (ruházati, közlekedési, egyéb költségtérítések),
 - ae) foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai,
 - af) megbízási díjak, tiszteletdíjak, reprezentációs kiadások,
 - ag) nem foglalkoztatottaknak adományozott kitüntetésekkel, elismerésekkel járó pénzjutalom esetén teljesíthetik.
- b) a dologi kiadások körében:

- ba)* készletbeszerzés (szakmai anyagok, üzemeltetési anyagok, áru beszerzés),
 - bb)* kommunikációs szolgáltatások (informatikai szolgáltatások, egyéb kommunikációs szolgáltatások),
 - bc)* szolgáltatási kiadások (vásárolt élelmezés, bérleti díjak, karbantartás, kijavítás, szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás, egyéb szolgáltatás, közvetített szolgáltatások.),
 - bd)* kiküldetések,
 - be)* egyéb dologi kiadások (pl.: járművek vizsgáztatási díja, útdíjak, kártérítés.),
 - bf)* ellátottak pénzbeli juttatásai (pl.: jogszabályban meghatározott szociális és gyermekvédelmi pénzbeli ellátások, köztemetés, helyi rendeletben megállapított szociális ellátások)
- esetén teljesíthetik.
- c)* az ellátottak részére térítési díj visszafizetése esetén teljesíthetik.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Barna Károly
polgármester

Dr. Makay Enikő
jegyző

Jelen rendelet kihirdetve: 2025. napján.

Dr. Makay Enikő
jegyző

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

Jelen rendelet 1. §-a a rendelet hatályát határozza meg.

A 2. §-hoz

Jelen szakasz a kiadások átutalással történő teljesítésének elsődlegességét határozza meg a rendelet hatálya alá tartozó szervek esetében.

A 3. §-hoz

Jelen szakasz a házipénztárból való készpénz felvétel lehetőségét határozza meg.

A 4. §-hoz

Jelen szakasz meghatározza azokat az esetköröket amikor a készpénzben való kifizetés történhet.

Az 5. §-hoz

Jelen szakasz a rendelet hatálybalépéséről rendelkezik.

13 n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Döntés Toyota RAV4 LRE-301 forgalmi
rendszerű gépjármű értékesítéséről

Iktatószám:

U1/686-2/2025

Melléklet:

Előterjesztés
határozati javaslat

Készítette:

Dr. Szunyog Ágnes

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025.július 10.

24



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ikt. szám:U1/686-2/2025.

Tárgy: Döntés Toyota RAV4
LRE-301 forgalmi
rendszámú gépjármű
értékesítéséről

Tisztelt Képviselőtestület!

Szatymaz Községi Önkormányzat tulajdonát képezi a LRE -301 forgalmi rendszámú Toyota RAV4 típusú gépjármű. A gépkocsi megállapodás alapján a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása üzemeltetésében van. A gépjármű 0 forint összegben van nyilvántartva.

2025. június 16. napján vételi szándék érkezett a gépjárműre **Tóth József** szatymazi lakos részéről. Az ajánlat szerint az ajánlattevő **400.000 forint +Áfa összegért, azaz 508.000 forint összegért** megvásárolná a gépkocsit.

A DAKTT tájékoztatása szerint a gépjármű már nem vesz részt feladatellátásban, a feladatait az Önkormányzat által megvásárolt Dacia Duster vette át, amelyet az Önkormányzat szintén a DAKTT üzemeltetésébe adott.

Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás és rendelkezés szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján csak forgalomképes vagyontárgy értékesítésére kerülhet sor.

A rendelet példálózó jelleggel meghatároz esetköröket, amikor egy vagyontárgy értékesítésére kerülhet. Jelen esetben a gépjármű eladását indokolja egyrészt, hogy a gépjármű kiváltás okán már nem vesz részt önkormányzati feladatellátásban, valamint az eladásnak gazdasági és célszerűségi okai is vannak. A gépjármű karbantartására nagyobb összeget kellene fordítani.

A DAKTT társulási tanácsa, polgármesterek tanácsa hozzájárult az üzemben tartói jog megszüntetéséhez.

Az Önkormányzati rendelet értelmében az 1.000.000 forint értéket el nem ingó vagyontárgy esetében nem kell versenyeztetési eljárást tartani.

Az Önkormányzati rendelet szerint az 500.000 Ft feletti értéken nyilvántartott ingó dologról illetve dologösszességről 1 hónapnál nem régebbi tárgyszakértői értébecslést kell készíteni. Az ebbe nem eső vagyon esetében a tulajdonosi döntés meghozatalakor a nyilvántartásban szereplő érték az irányadó.

A fentebb előadottakra tekintettel kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete a „Döntés Toyota RAV4 LRE-301 forgalmi rendszámú gépjármű értékesítéséről” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő LRE-301 forgalmi rendszámú Toyota RAV4 típusú gépjárművet értékesíteni kívánja Tóth József 6763 Szatymaz, III. körzet tanya 18. szám alatti lakos ajánlattevő részére forint +Áfa összegért, azaz forintért.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, és az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A döntésről jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Tóth József ajánlattevő
4. Gazdálkodás
5. Irattár

Szatymaz, 2025. július 10.


Barna Károly
polgármester



VÉTELI SZÁNDÉKNYILATKOZAT

Az ajánlattevő neve: ...Tóth József.....

Született: [REDACTED]

An.: [REDACTED]

Lakcím: 6763 Szatymaz III.körzet tanya 18 szám...

a továbbiakban ajánlattevő,

Az ajánlat címzettje: Szatymaz Község Önkormányzata 6763 Kossuth Lajos utca 30
(a továbbiakban eladó).

1. Alulírott Ajánlattevő, Tudomásomra jutott, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő
LRE-301 rendszámú, Toyota Rav4 autó eladó, meg szeretném vásárolni.
2. Az ajánlott vételár : 400 000 Ft+ áfa, azaz Négyszázezer forint+áfa
3. Vételár megfizetésének módja: ...Átutalás.....
4. Vételár megfizetésének határideje: ...Adásvételi szerződés megkötése.
5. Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az Eladó a vételár teljes kiegyenlítéséig tulajdonjogát
fenntartja.
6. Ajánlattevő az autót megtekintette, és tudomásul veszi, hogy amennyiben jelen ajánlatát
Eladó elfogadja, közöttük az adásvétel a jelen ajánlat szerint jön létre, és vállalja, hogy
Eladóval a jogszabályi előírásoknak megfelelő adásvételi szerződést köt.

Kelt: Szatymaz, 2025. év ...június... hó ...16... nap

[REDACTED]
.....
Ajánlattevő

Szatymaz Községi Önkormányzat	
ÉP 2025 JÚN 16	HATÁRIDŐ: 17.06.2025
SZÁM: 11/686-1/2025	MFLL: 02
ELŐSZÁM:	UTÓSZÁM:
ÖGYINTÉZŐ: [REDACTED]	

.....
Ajánlat címzettje

2025.06.16.

h. (K.)

K I V O N A T
a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Polgármesterek Tanácsa
2025. június 27-i rendes üléséről készült jegyzőkönyvből

A Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa, a Polgármesterek Tanácsa egyhangúlag, 12 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül döntött a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása üzemeltetési jogának megszüntetéséről és az alábbi határozatot hozza:

40/2025. (VI.27.) P.T. sz.

H A T Á R O Z A T

- 1) A Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa, a Polgármesterek Tanácsa megtárgyalta az előterjesztést és úgy dönt, hogy hozzájárul az LRE-301 forgalmi rendszámú (Toyota RAV4 típusú, JTMBE33V90D008755 alvázszámú, 3ZRA417373 motorszámú) gépjármű üzemeltetési jogának megszüntetéséhez.
- 2) A Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa, a Polgármesterek Tanácsa felhatalmazza és megbízza a Társulás elnökét, Király Lászlót, hogy az üzemeltetési jog megszüntetéséhez szükséges aláírásokat, intézkedéseket tegye.

A határozatról értesítést kap:

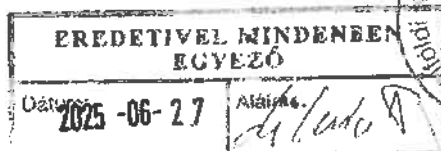
- 1) Tag települési önkormányzatok (Algyő, Bordány, Deszk, Domaszék, Dóc, Ferencszállás, Forráskút, Klárafalva, Kübekháza, Röszke, Sándorfalva, Szatymaz, Tiszasziget, Újszentiván, Zombó)
- 2) DAKTT Szociális Szolgáltató Központ (6758 Röszke, Rákóczi u. 22.)
- 3) DAKTT Koordinációs Központ (6720 Szeged, Széchenyi tér 5.)

Kmf.

Király László s.k.
elnök

dr. Csúcs Áron s.k.

A kivonat hitelül:



14. n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő: Polgármester

Tárgy: Telek átalakítási hozzájárulás 2039 hrsz zártkert megosztására

Iktatószám: E1/102/2025.

Melléklet: Előterjesztés, határozati javaslat, változási vázrajz

Készítette: Tóth Tímea műszaki ügyintéző

Véleményezésre megküldve: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. július 09.



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ikt. szám: E1/102/2025.

Tárgy: Telek átalakítási hozzájárulás
2039 hrsz zártkert megosztására

Melléklet: Előterjesztés, határozati
javaslat, változási vázrajz

Tisztelt Képviselőtestület!

A MakróGeo Kft., Szelei Emese (6800 Hódmezővásárhely, Széchenyi tér 1.) továbbiakban földmérő megbízást kapott 6763 Szatymaz Neszürhegyi kertsor 338, 2039 helyrajzi számú zártkerti művelési ág alól kivett földrészlet megosztására. Az ingatlan tulajdoni lapján Szatymaz Községségi Önkormányzatára bejegyzett építési tilalom 4-4 méter védőtávolság gázvezeték gerincvonalától bejegyzés szerepel.

Az ingatlanra Szatymaz Község Polgármesteri Hivatala, mint I. fokú építésügyi hatóság 1995-ben védőtávolság betartása miatt –közérdekű célból- építési tilalom bejegyzést rendelt el 4-4 m védőtávolságra létesítmény gerincvonalától.

A földmérő **kéri Szatymaz Községi Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy járuljon hozzá** 6763 Szatymaz Neszürhegyi kertsor 338, 2039 hrsz. zártkerti művelési ág alól kivett terület és gazdasági épület változási vázrajz alapján történő megosztása kapcsán-melynek eredményeként létrejön a 2039/2 helyrajzi számú új földrészlet-, mint az ingatlan nyilvántartásba bejegyzett építési tilalom-4-4 méter védőtávolság a gázvezeték gerincvonalától- jogosultja a **telekalakításhoz**, valamint kérelmezze, a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztályánál, hogy az **építési tilalom az ingatlan nyilvántartásban változatlan formában kerüljön továbbvezetésre az újonnan kialakuló 2039/2 helyrajzi számú földrészleten.**

A hozzájárulás kiadása az ingatlan nyilvántartási átvezetés elősegítése érdekében történik az 1969. évi VII. törvény a gázenergiáról 34. § (5) bekezdésének, valamint a 18/2022.(I.28.) SZTFH a gázelosztói vezeték biztonsági követelményeiről és a gázelosztó vezeték biztonsági szabályairól szóló rendelet figyelembevételével.

Szatymaz, 2025. július 09.

Barna Károly
polgármester

...../2025. (.....) KT. számú határozat

Tárgy: Telek átalakítási hozzájárulás 2039 hrsz. zártkert megosztására

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a fölmérő kérelmét a Satymaz 2039 hrsz alatti ingatlan telek átalakítással és megosztással kapcsolatban és az alábbi döntést hozta:

1. Satymaz Község Képviselő-testülete hozzájárul a 2-1334/2025 iktató számú változási vázrajz alapján a **2039 hrsz földrészlet megosztásához azzal a feltétellel, hogy az építési tilalom az ingatlan nyilvántartásban változatlan formában kerüljön továbbvezetésre az újonnan kialakuló 2039/2 helyrajzi számú földrészleten.**
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére,

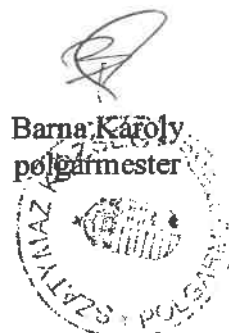
Felelős: polgármester

Határidő: 2025. július 09.

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) dr. Makay Enikő jegyző
- 3) Tóth Tímea műszaki ügyintéző
- 4) Irattár

Szatymaz, 2025. július 09.



MarkóGeo Kft.
6800 Hódmezővásárhely, Széchenyi tér 1.
Munka száma: 140/2023

Szállmaz
zártkert
Adatszolg. Kft. sz.: 2-1334/2025
a 2039 helyrajzi számú földrészlet megosztásáról
Mértarány: 1:1000

Változás előtt állapot						Változás után állapot					
Hatsz.	fel.	mlv. ága	Terület ha, m ²	AK	Hatsz.	fel.	mlv. ága	Terület ha, m ²	AK	Szolgalmat és egyéb jogok	Megjegyzés
2039	1	küvett. zártkert művelés alól kivett terület és geodessig épület	0,3706	0,00	2039/1	7	küvett. zártkert művelés alól kivett terület	0,1245	0,00	Vásárlólag MAM DEMÁSZ ÁRAMHÁLÓZATI KFT. 6724 Szeged, Páiz utca 44, javára 45 m ² E-93/2008 54253/2016.08.05.	14
	2				2039/2	8	küvett. zártkert művelés alól geodessig épület	0,2461	0,00	Enkei Ildikó SZATYMAZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 6751 Szeged, Kossuth utca 30, javára 4-4 méter védősávosság a geodessig geohorizontálól, 54253/2016.08.05.	
Összesen:			0,3706					0,3706		Vásárlólag MAM DEMÁSZ ÁRAMHÁLÓZATI KFT. 6724 Szeged, Páiz utca 44, javára 12 m ² E-83/2008 54253/2016.08.05.	

A vázrajz méretét (vételére nem alkalmas).

A változás akkénti módosításra vonatkozóan:

Szeged, 2025. június 23.

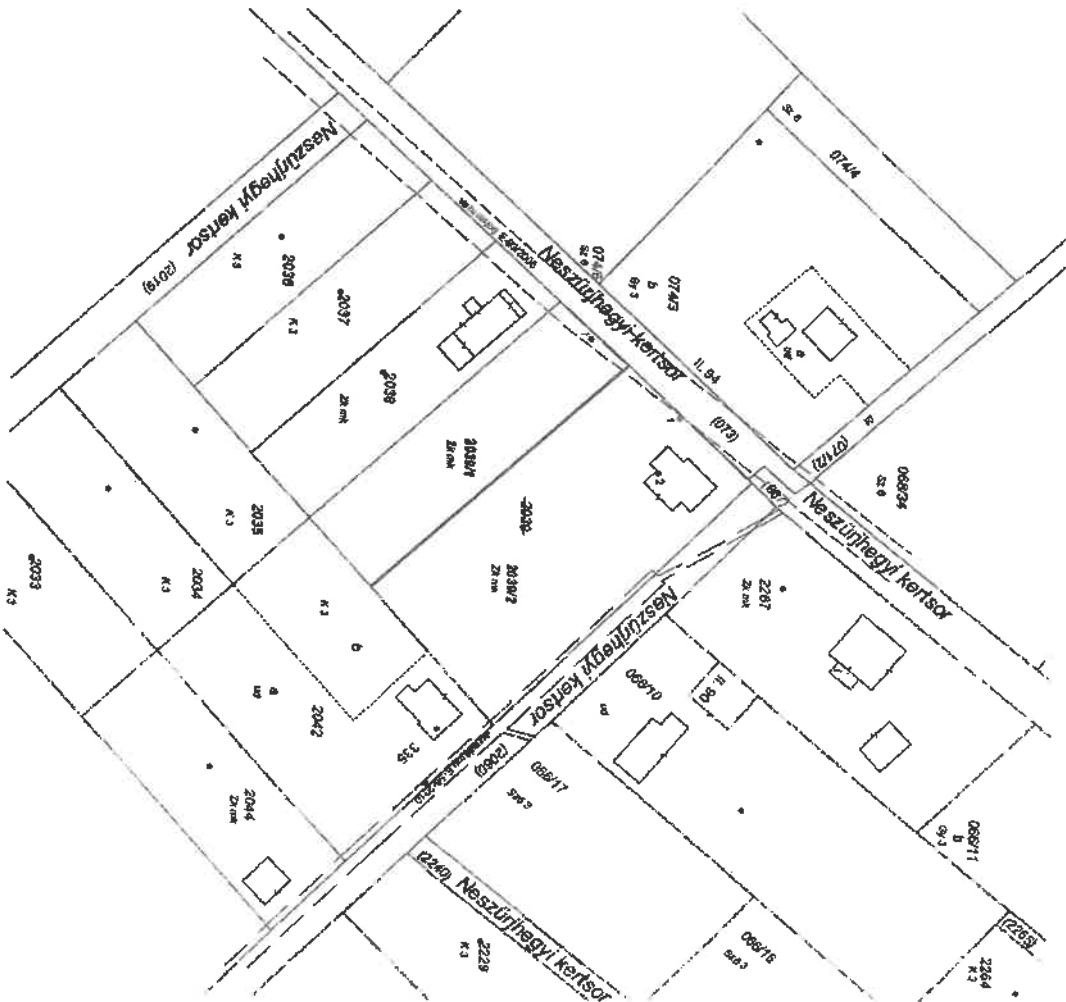
Készítő és munkásgazdálkodó: Szalai Ernőné
Földmérő és építész: 10389
Ing. rend. mnt. szám: 5851990

A helyrajzi ábrák és a határozatban helyes. Ez a zártkert a
helyrajzi számú egy-egy részre.

Szeged, 2025. június 23.

P.h. Zárókövetkeztetés: No nap

Ing. rend. mnt. szám:/.....



Címkeadatok 2039/1 ház	
Psz.	Y
1	726317
Címkeadatok 2039/2 ház	
Psz.	Y
1	726333
2	726344

15. n. melléklet

Polgármesteri Hivatal Szatymaz

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos u. 30.

Tisztelt Polgármester Úr!

A Szatymaz 655/14 helyrajzi számú telkem melletti Szatymaz 655/12 helyrajzi számú önkormányzati tulajdonú területből meg szeretném vásárolni a mellékletszerinti területrészt.

Az ezzel kapcsolatos felmerülő költségeket vállalom.

Köszönöm a szíves együttműködését!

Szatymaz, 2025.07.07.



Köszönettel: Szabó Csaba

Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal
Szeged Szeged, Kálvária sgt. 41-43. szám

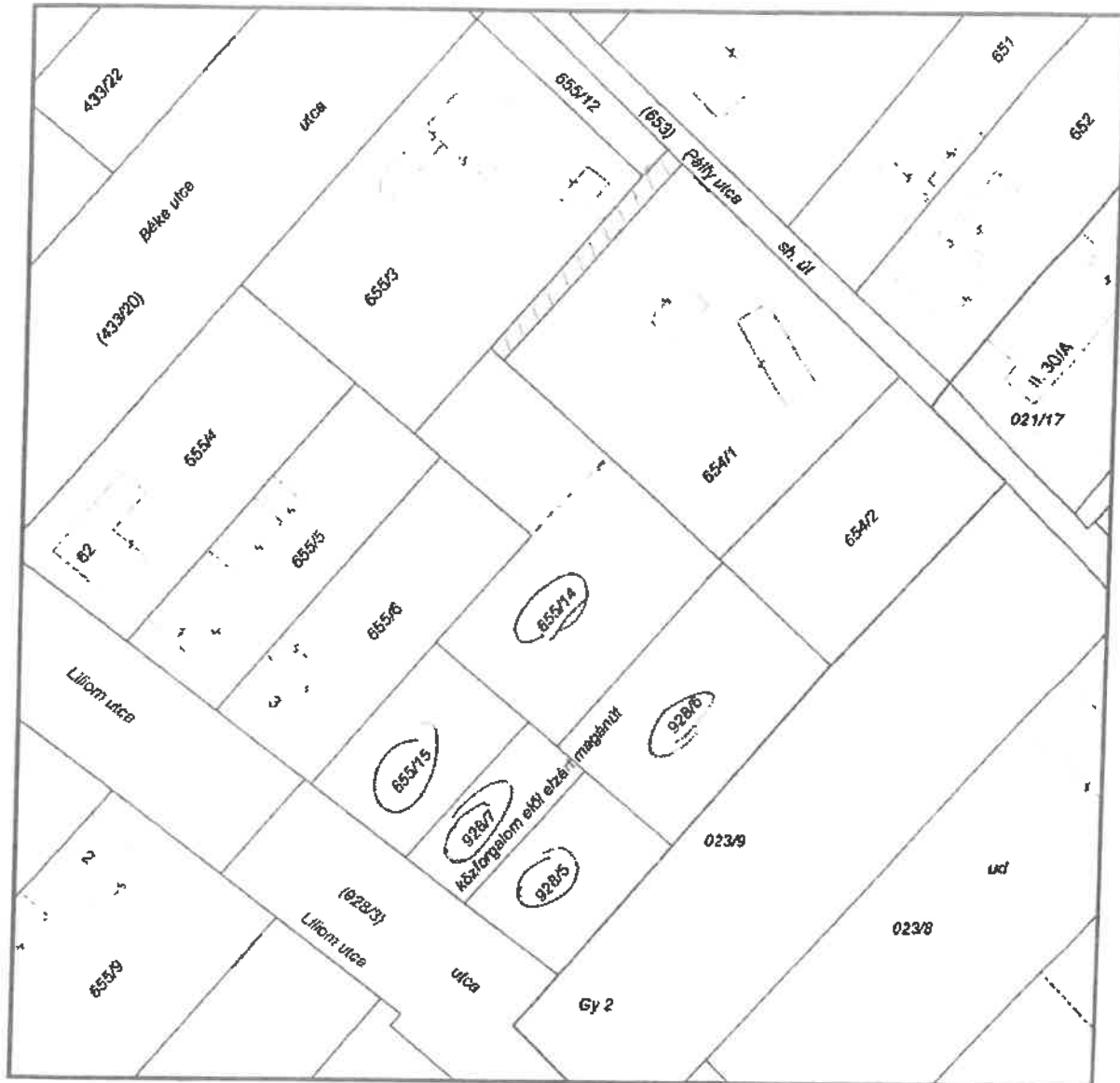
E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

2025.05.29 11:13:15

Helyrajzi szám: SZATYMAZ behatárolt 655/14

Megrendelés szám: 1320256/6/2025

Méretarány: 1 : 1000



A térképmásolat a kiadás időpontjában megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

16. n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő: Polgármester

Tárgy: Zártkerti ingatlanok művelés alól történő kivonásának helyi rendeletben történő szabályozása

Iktatószám: U1/771-5/ 2025

Melléklet: Előterjesztés

Készítette: Dr. Makay Enikő

Véleményezésre megküldve: Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. július 11.





Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ikt. szám: U1/771-5/2025.

Tárgy: Zártkerti ingatlanok művelés alóli történő kivonásának helyi rendeletben történő szabályozása

Tisztelt Képviselőtestület!

Az ingatlan-nyilvántartásról szóló 2021. évi C. törvény 72/E §-a, mely 2025. június 26. napján lépett hatályba ekként rendelkezik:

„72/E. §* (1) Ha az önkormányzat rendeletben lehetővé teszi, a tulajdonos – e törvény és az e törvény végrehajtására kiadott jogszabályban meghatározottak szerint – kérheti az ingatlan-nyilvántartásban zártkertként nyilvántartott ingatlana (a továbbiakban: zártkerti ingatlan) művelési ágának művelés alól kivett területként történő bejegyzését.

(2) A zártkerti ingatlan művelési ágának művelés alól kivett területként történő bejegyzése a zártkerti ingatlan meghatározott részére is kérhető. Ez esetben a zártkerti ingatlant meg kell osztani.”

A rendelkezés hatályba lépését követően több megkeresés is érkezett szatymazi ingatlan tulajdonosoktól, hogy a képviselőtestület tűzze napirendre a hivatkozott rendelet megalkotását.

Kérelmüket általában azzal indokolták, hogy a zártkertinek minősülő ingatlanok értékesítése egyszerűbb lenne, mivel így nem tartoznának a földforgalmi törvény hatálya alá, ezért mentesülnének a kifüggesztési eljárás miatti hosszas várakozás alól.

A módosító jogszabály felhatalmazást adott az önkormányzatnak a helyi rendelet megalkotására, de a részletszabályokat nem határozta meg. Amennyiben a képviselőtestület javasolja a rendelet megalkotását figyelemmel kell lenni arra, hogy a rendelkezés a helyi építési szabályzat módosításaként kerülhet be a helyi rendeletbe. A rendelkezés megalapozottsága és a döntés társadalmi és gazdasági hatása alaposabb előkészítő munkát igényel, erre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. képviselő testület elé.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselőtestülete megtárgyalta a zártkerti ingatlanok művelés alól történő kivonásának szabályait tartalmazó helyi rendelet megalkotásáról szól előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete támogatja, hogy az ingatlan-nyilvántartásról szól 2021. évi C. törvény 72/E § - ra figyelemmel helyi rendeletben szabályozza a zártkerti ingatlanok művelés alóli kivonásának lehetővé tételét.

A képviselőtestület felkéri a jegyzőt, hogy a rendelet-tervezet előkészítéséhez szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Jegyző

Határidő: 2025. december 31.

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) dr. Makay Enikő jegyző
- 3) Tóth Tímea műszaki ügyintéző
- 4) Irattár

Szatymaz, 2025. július 11.



Szatymaz Községi Önkormányzat

Tárgy: Padlásfödém szigetelés

Feladó: Kövesdi Zoltán <zoltan.kovesdi@getint.hu>

Dátum: 2025. 07. 04. 11:03

Címzett: "pmhivatal@szatymaz.hu" <pmhivatal@szatymaz.hu>

ÉRKEZÉS	2025. 07. 07.	5409/2025
SZÁM	11/1768-1/2025	
ELŐSZÁM	UTÓSZÁM	ÜGYINTÉZŐ: Banner

Tisztelt Polgármester úr!

Cégünk, a Get Eco Energy Kft., szeretne felajánlani települése ingatlantulajdonosai számára egy INGYENES padlásfödém hőszigetelési programot, amely jelentősen növeli az ingatlanok energiahatékonyságát, és ezáltal az épületek piaci értékét. Azok az ingatlantulajdonosok, akik csatlakoznak a programhoz, anyagi ráfordítás nélkül érhetnek el jelentős megtakarítást a rezsiköltségek terén. A padlásfödém szigetelés előnyei közé tartozik a téli hőveszteség csökkentése és a nyári túlmelegedés mérséklése, ezáltal akár 20-30%-os rezsiköltség-csökkenés is elérhető.

A program részletei:

Energiamegtakarítás: Az ingatlan tulajdonosai évente akár 20-30%-os rezszi megtakarítást érhetnek el a szigetelés által.

Felhasznált anyagok: A szigeteléshez párazáró fóliát, 30 cm vastagságú üveggyapot szigetelőanyagot és páraáteresztő fóliát használunk, ami optimális hőszigetelést biztosít.

Előkészületek: Amennyiben egy lakos igényt tart erre a lehetőségre, abban az esetben a szigetelési munkálatok előtt szükséges a padlástérét kiürítenie.

Padlás szerkezete: A program beton vagy fa födémmel rendelkező padlások esetén egyaránt alkalmazható, a szigetelés elkészülte után a padlás tárolásra nem használható, a szigetelőanyagra súlyt nem lehet helyezni.

Tulajdonosi hozzájárulás: A programban való részvételhez az ingatlan minden tulajdonosának a hozzájárulása szükséges.

A kvótaátadás folyamata és annak energetikai beruházáshoz kapcsolódó lehetősége:

A kvótaátadás lényege: Magyarországon az energiakereskedők, mint például a gáz- és villamosenergia-szolgáltatók, támogatják a háztartások energiahatékonyságát növelő projekteket, ezzel is hozzájárulva az országos energiafogyasztás csökkentéséhez. Ezt a célt egy úgynevezett energiahatékonysági kvóta biztosítja.

A beruházó szerepe: A szigetelési munkákat elvégző beruházó kvóta-alapú finanszírozást kap az ingatlanok energiahatékonysági fejlesztéséhez. Az ingatlantulajdonosok e kvótaátadással lehetőséget biztosítanak a beruházónak, hogy az általuk elvégzett munka megfeleljen az energiakereskedőkre vonatkozó kvótakövetelményeknek. Ennek eredményeképpen a beruházó vállalja, hogy az energiahatékonysági fejlesztést, például az üveggyapotos szigetelést, ingyenesen kivitelezzi az ingatlanon.

Költségfedezés: Az energiakereskedők kompenzációt fizetnek a beruházónak a kvótákért cserébe, ezzel teljesítve az előírásait. Így a szigetelési beruházás költségeit az ingatlantulajdonos helyett a beruházó állja, a kvótaértékesítésből származó bevételből fedezve a kiadásokat.

Közreműködési lehetőség:

Ha úgy gondolja, hogy az Ön településén is érdemes lenne elindítani az ingyenes hőszigetelési programot, tisztelettel kérjük az Ön támogatását az alábbiakhoz:

Szórólapok terjesztése: Megoldható lenne, hogy az előre elkészített szórólapjainkat szétosszák a

Padlásfödém szigetelés

településen?

Kérdőívek kihelyezése: Az érdeklődő lakosok számára készült kérdőíveink elhelyezhetők lennének az önkormányzatnál? Fontos megjegyezni, hogy nem szeretnénk plusz terhet róni Önökre: a kérdőívek kitöltésével a jelentkezők megadhatják a telefonszámukat, és kollégáink ezután felveszik velük a kapcsolatot.

Telephely biztosítása áruakodáshoz: Tudnának biztosítani egy zárható telephelyet, ahol a kamion lerakhatja az árut? (Fedett helyszín nem szükséges.)

Rakodási segítség: Rendelkeznek olyan kollégával, aki segíthetne az áru le- és átrakodásában? Ehhez targoncára, villás rakodóra vagy homlokrakodóra lenne szükség.

Amennyiben szívesen támogatná ezt a programot településén, vagy nem kíván részt venni benne, kérem, válaszoljon erre az e-mailre, vagy vegye fel velem a kapcsolatot az aláírásomban szereplő telefonszámon.

Köszönettel,

Kövesdi Zoltán

Get Eco Energy Kft.

Székhely: 1023 Budapest, Árpád fejedelem útja 31.

E-mail: zoltan.kovesdi@getwork.hu

Mobil: [+36202642554](tel:+36202642554)

www.getecoenergy.hu



— Ingyenes Padlásfödém Hőszigetelési Program Plakát online jelentkezés.png —

GET ECO ENERGY KFT.

Ingyenes Padlásfödém Szigetelés



Részvételi feltételek



A padlásfödém még nem rendelkezik hőszigeteléssel és járható állapotban van.



Az összes tulajdonos hozzájárulása szükséges a szerződéshez.



Tulajdoni lap másolat leadása a tulajdonjog igazolásához.

100%-ban díjmentes

Az új padlásfödém hőszigetelésének anyagköltsége és munkadíja teljesen **INGYENES**.

20-30% megtakarítás

Egy szakszerű padlásfödém hőszigeteléssel jelentősen mérsékelheti otthona fűtési költségét, évente akár 20-30%-os megtakarítást is elérhet. Emellett hozzájárulhat a károsanyag-kibocsátás csökkentéséhez is.



Elérhetőségeink:



info@getecoenergy.hu



+36 20 852 8917



www.getecoenergy.hu



Munkánk során korszerű üveggypapot használunk, amelyet 30 cm vastagságban helyezünk fel.

Szakszerű kivitelezés

Tapasztalt és hozzáértő csapatunk minden munkafázist elvégez, az anyagbeszerzéstől egészen a telepítésig, biztosítva a gyors és problémamentes kivitelezést. Önnek csak annyi a dolga, hogy jelentkezzen!

Érdeklődni:

info@getecoenergy.hu

vagy

+36 20 852 8917-as számon!

Jelentkezni:

https://getecoenergy.hu/lakossagi/

Padlásfödém - hirdetési plakát.pdf	1,1 MB
Get Eco Energy Kft. - szórólap.pdf	2,3 MB
Ingyenes Padlásfödém Hőszigetelési Program Plakát online jelentkezés.png	2,7 MB

GET ECO ENERGY KFT.

Ingyenes Padlásfödém Szigetelés



Részvételi feltételek



A padlásfödém még nem rendelkezik hőszigeteléssel és jó állapotban van.



Az összes tulajdonos hozzájárulása szükséges a szerződéstételhez.



Tulajdoni lap másolat leadása a tulajdonjog igazolásához.

100%-ban díjmentes

Az új padlásfödém hőszigetelésének anyagköltsége és munkadíja **teljesen INGYENES**.

20-30% megtakarítás

Egy szakszerű padlásfödém hőszigeteléssel jelentősen mérsékelheti otthona fűtési költségeit, évente akár 20-30%-os megtakarítást is elérhet. Emellett hozzájárulhat a károsanyag-kibocsátás csökkentéséhez is.

Munkánk során korszerű leveggyapottal hőszigetelünk, amelyet 30 cm vastagságban helyezünk fel.

Szakszerű kivitelezés

Tapasztalt és hozzáértő csapatunk minden munkálzatát elvégző, az anyagbeszerzésétől egészen a telepítésig biztosítva a gyors és problémamentes kivitelezést. Önnek csak annyi a dolga, hogy jelentkezzen!



Elérhetőségeink:



info@getecoenergy.hu



+36 20 852 8917



WEBOLDALUNK:
www.getecoenergy.hu



...TÉRI MEG?

A szakszerű padlósszigetelés akár egy havi fűtésszámla megtakarítását eredményezheti évente.

Egyenletesebb hőmérséklet és jobb komfortérzet a hideg téli hónapokban.

Környezetbarát megoldás: Csökkenti az energiafogyasztást, ezáltal minimalizálja a károsanyag-kibocsátást, hozzájárulva a fenntartható jövőhöz.

Anyaghasználat: 30 cm vastagságú, modern üveggyapot alkalmazása az energiahatékonyság növelése érdekében.

Jelentkezzen most az INGYENES padlósfödém hőszigetelési programra, élvezze az akár évi 20-30%-os fűtési költség megtakarítást és melegebb, otthonát!

SZÉVÉTELI FELTÉTELEK:

- A padlás még nem rendelkezik hőszigeteléssel.
- A padlósfödém felülete járható.
- Az ingatlan minden tulajdonosának hozzájárulása.
- Tulajdoni lap másolata.
- Az ingatlan fa vagy beton födémszerkezettel rendelkezik.

JELENTKEZNI SZEMÉLYESEN A TELEPÜLÉS ÖNKORMÁNYZATI ÉPÜLETÉBEN LEHETSÉGES



19. n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Nyertes ajánlattevő kiválasztása „1 db multifunkcionális pumpapálya kivitelezési munkálatai” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárásban

Iktatószám:

U1/194-31/2025.

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette:

Zónainé Kékesi Dóra pályázati referens

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. július 16.





Szatymaz Községi Önkormányzat

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • pmhivatal@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMONK 254567754

Ikt. szám: U1/194-31/2025.

Tárgy: Nyertes ajánlattevő kiválasztása „1 db multifunkcionális pumpapálya kivitelezési munkálatai” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárásban
Melléklet: határozati javaslat

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Községi Önkormányzat az 2025. évi Országos Bringapark Program felhívásra benyújtott támogatási kérelme pozitív elbírálásban részesült, melynek keretében 1 db multifunkcionális pumpapálya építése valósul meg.

A tervdokumentáció elkészült, amelyet a Támogató előzetesen jóváhagyott.

A kivitelezés becsült értéke meghaladja a nettó 1.000.000 Ft-ot, azonban nem éri a közbeszerzési értékhatárt, ezért a kivitelező kiválasztása az önkormányzat közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések rendjéről szóló szabályzata alapján történik. A szabályzat 6.§. 2) bekezdése értelmében az ajánlatkérést legalább 3 ajánlattevőnek kell megküldeni.

Ajánlattételi határidőre az alábbi ajánlatok érkeztek:

Ajánlattevő neve:	Northern Lines Kft.
Ajánlattevő székhelye:	3950 Sárospatak, Kinizsi Pál u. 35.
Nettó ajánlati ár:	51.542.500,- Ft
Áfa:	13.916.475,- Ft
Bruttó ajánlati ár:	65.458.975,- Ft

Ajánlattevő neve:	Trail Art Park Kft.
Ajánlattevő székhelye:	1162 Budapest, Vecseház u. 7.
Nettó ajánlati ár:	55.098.000,- Ft
Áfa:	14.876.460,- Ft
Bruttó ajánlati ár:	69.974.460,- Ft

Ajánlattevő neve:	Bringapark Kft.
Ajánlattevő székhelye:	2141 Csömör, Szabadság út 12/a.
Nettó ajánlati ár:	55.622.500,- Ft
Áfa:	15.018.075,- Ft
Bruttó ajánlati ár:	70.640.575,- Ft

A beérkezett árajánlatok közül a legalacsonyabb ajánlati árat a **Northern Lines Kft.** adta (bruttó 65.458.975,- Ft), amely elszámolható költség.

Fentiek alapján, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

...../2025. (.....) KT. számú határozat

Tárgy: Nyertes ajánlattevő kiválasztása „1 db multifunkcionális pumpapálya kivitelezési munkálatai” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárásban

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte a „Nyertes ajánlattevő kiválasztása „1 db multifunkcionális pumpapálya kivitelezési munkálatai” tárgyában lefolytatott beszerzési eljárásban” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja a **Northern Lines Kft.** ajánlatát, amelynek összege bruttó 65.458.975,- Ft. Finanszírozása a 2025. évi Országos Bringapark Program keretében elnyert támogatási összeg, valamint a 66/2025. (II. 13.) Kt. számú határozatban elkülönített önerő terhére történik.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) Dr. Makay Enikő jegyző
- 3) Tóth Krisztina pénzügyi vezető
- 4) Zónainé Kékesi Dóra pályázati referens
- 5) Irattár

Szatymaz, 2025. július 16.



19. n. melléklet

Árajánlat

Sorszám: TPK_2024_006

Árajánlat adó:

Tape Paint kft
6724 Szeged Pulz 32
Telefonszám: +36 30 448 9635
Adószám: 26196406-2-06

Megrendelő:

Szatymaz Község Önkormányzat
6763 Szatymaz Kossuth 30
Telefonszám:

Kelt: 2025-07-01

Érvényes: 2025-08-03

Tétel megnevezése	Mennyiség	Munkadíj egységár	Anyag egységár	Munkadíj	Anyagdij
Padló takarása fóliával és hullámpapírral	240 m ²	850 Ft	550 Ft	204 000 Ft	132 000 Ft
Festés két rétegben gyárilag vagy szinkártya alapján színezett festékekkel, előkészített falfelületen	620 m ²	1 500 Ft	750 Ft	930 000 Ft	465 000 Ft

1 134 000 597 000 Ft
Ft

TAPE PAINT Kft.
Festékkuckó
6724 Szeged, Pulcz u. 32/A
Adószám: 26196406-2-06
Baz.: 10300002-10699553-49020016

Megjegyzés:

Óvoda tisztasági festés., Pálmai iroda, Süni-Pillangó öltöző
Süni-Pillangó és Nyuszi csop. szoba Mosdó, Kazánház tisztasági festése

Összesen nettó: 1 731 000 Ft
ÁFA 27% 467 370 Ft
Összesen bruttó: 2 198 370 Ft

TAPE PAINT Kft.
Festékkuckó
6724 Szeged, Pulcz u. 32/A
Adószám: 26196406-2-06
Baz.: 10300002-10699553-49020016

Ájnlatttevő:

Takács Sándor E.V.

6724 Szeged, Gergely köz 1/

Szatymaz, Óvoda tisztasági festése

*Pálmai iroda, Süni-Pillangó öltöző, Süni-Pillangó és Nyuszi csoportszoba,
mosdó, és kazánház helyiségek*

Felületvédelem, padló és egyéb burkolatok védelme fólia takarással

240 m²

Anyag: 600ft/m²

144 000 ft

Munkadíj: 880ft/m²

211 200 ft

Diszperziós festés két rétegben, a szükséges felületi javítások elvégzésével

520m²

Anyag: 760ft/m²

471 200 ft

Munkadíj: 1620ft/m²

1 004 400 ft

Anyagköltség összesen: 615 200.ft

Munkadíj összesen: 1 148 400.ft

Áfa: 476 172.ft

Mindösszesen: 2 239 772.ft

Takács Sándor e.v.

6724 Szeged, Gergely köz 1/b

Adószám: 63382921-2-26

Nyilvt.sz.: 6264341

Bsz.: 11735005-20579731

Takács Sándor

Készítette:

Kurnesai Gábor

HD color Kft

6800 Hódmezővásárhely, Kúnizsi u. 33. (sz. 4.)

Tel.: 30/255 6248

Név : Szatymaz Önkormányzat

A munka leírása:

Szatymazi Óvoda tisztasági

festése.Pálmai Iroda, Kazánház, Süni-

Pillangó öltöző, Süni-Pillangó és nyuszi

mosdó helyiségek

Költségvetés összesítő

Megnevezés	Anyagköltség	Díjköltség
1. Építmény közvetlen költségei	545 600 Ft	1 315 200 Ft
2.1 ÁFA vetítési alap	.	1 860 800 Ft
2.2 Áfa	27,00%	502 416 Ft
3. A munka ára		2 363 216 Ft

HD color Kft.
6800 Hódmezővásárhely
Kúnizsi u. 33. (sz. 4.)
Adószám: 25108804-2-06

Aláírás

Erdőtelekpréz

Sz	Tétel sorszáma	Menny	Egység	Ár	Ár	Ár	Ár
				egységre	egységre	összesen	összesen
1	Burkolatok, és berendezési tárgyak védelme lerakással	240 m ²		650	830	156 000	199 200
2	Felületek feltüzem javítása gipszezéssel, és diszperziós festése szükség esetén /szinhatar képzéssel	620 m		880	1 800	545 600	1 116 000
Munkákért összesen:						545 600	1 315 200

HD color Kft.
 4800 Hédmérvásárhely
 Kinyári u. 33. fszt. 4.
 Adószám: 25195804-2-06