

J e g y z ő k ö n y v

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Gazdasági Bizottsága
2025. február 12. napján megtartott
rendes, nyílt üléséről

T a r t a l o m j e g y z é k

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Gazdasági Bizottsága

2025. február 12. napján megtartott rendes, nyílt ülésének határozatairól

39/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Napirendi pontok elfogadása

40/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Támogatási kérelem benyújtása multifunkcionális pumpapálya kialakítására

41/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Barna Károly polgármester 2025. évi szabadságtervének elfogadása

42/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: 2025. évi költségvetés rendelet-tervezet megtárgyalása

43/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: 2025. évi költségvetési rendelet-tervezet véleményezése

44/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Beszámoló a 2024. évi közfoglalkoztatásról

45/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásának jóváhagyása

46/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodai, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvoda férőhelybővítés iránti kérelem

47/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodai, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvodában történő kettős foglalkoztatás

48/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: 2025. évi igazgatási szünet elrendelése

49/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Háziorvosi és fogorvosi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata

50/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Megbízási szerződés megkötése házi gyermekorvos eseti helyettesítésére

51/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Szatymaz Községi Önkormányzat közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálata

52/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés

53/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról és a közterületek tisztántartásáról szóló rendelet felülvizsgálata

54/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: INTERREG VI-A IPA pályázatra elkülönített összeg tartalékba helyezése

55/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Jogutódlás MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóság változás MÁV Pályaműködtetési Zrt.-re

56/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Településrendezési Eszközök módosítására ajánlat elfogadása

57/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Településrendezési Eszközök módosítására javaslattétel

58/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Támogatási kérelem benyújtása a Külterületi utak fejlesztése tárgyú, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra

Az „Útfejlesztés Szatymaz külterületén” című pályázati kérelem pozitív elbírálása esetén önerő biztosítása a 653 helyrajzi számú belterületi út 60 méteres szakaszának aszfaltburkolattal történő ellátásához

JEGYZŐKÖNYV

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Gazdasági Bizottsága
**2025. február 12. napján megtartott
rendes, nyílt üléséről**

Jelen vannak:

Szél József	elnök
Tót Tünde	elnökhelyettes
Bodó Zsolt	tag
Szabó Sándor	tag

Távolmaradását előzetesen bejelentette:

Szabó Csaba	tag
-------------	-----

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Barna Károly	polgármester
Dr. Makay Enikő	jegyző
Kakas Béla	alpolgármester
Mezeiné Bérczy Sarolta	védőnő
Karácsonyi Gergely	képviselő
Marótiné Balogh Zita	óvodavezető
Feketéné Bárkányi Ilona	képviselő
Gajdáné Szatmári Mária	könyvvizsgáló
Dr. Szunyog Ágnes	igazgatási előadó
Tóth Krisztina	gazdasági csoportvezető

(Jelenléti ív a jegyzőkönyv 1. számú melléklete)

Szél József bizottsági elnök köszöntötte a bizottsági ülésen megjelenteket, megállapította a határozatképességet, és megnyitotta az ülést. Javasolta, hogy a Támogatási kérelmet a pumpapályával kapcsolatban tárgyalják első napirendi pontként, majd a meghívóban kiközölt napirendek kerüljön megtárgyalásra. Megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja kézfeltartással jelezze

(A Meghívó a jegyzőkönyv 2. számú melléklete)

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

39/2025. (II.12.) GB. határozat
Tárgy: Napirendi pontok elfogadása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága a napirendi pontokat a következő módosításokkal elfogadta:

Napirendi pontok:

1. Támogatási kérelem pumpapálya létesítésével kapcsolatban
2. A polgármester éves szabadságtervének elfogadása
3. A 2025. évi költségvetési rendelet-tervezet megtárgyalása
4. Beszámoló a 2024. évi Közfoglalkoztatási Program végrehajtásáról
5. Előterjesztések

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

1. Napirendi pont

Tárgy: Támogatási kérelem benyújtása multifunkcionális pumpapálya kialakítására

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 3. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy már korábban is volt olyan jellegű elképzelésük, hogy szeretnék egy olyan beruházást, amiben az a fiatal korosztály lenne megcélozva, akik már kinőtek a játszótéri eszközökből, számukra kicsit komolyabb letiséget biztosítani, hogy tehetségüket kipróbálhatják. Most lenne egy pályázati lehetőség. Felkérte Mezeiné Bérczy Saroltát, hogy ismertesse

Mezeiné Bérczy Sarolta védőnő elmondta, hogy azt a fiatal korosztályt kellene megfogni, akik, ahogy a polgármester úr is elmondta, már kinőtek a játszótéri játékokból. Biztosítani lehet nekik egy olyan helyet, ahol lehetőségük van kimozdulni, sportolni, akár versenyeket szervezni. Akár a falunapi programsorozatba is be lehetne illeszteni egy állomásként, később továbbfejleszteni piknikezési hely kialakításával. Elmesélte saját élményét egy más településen már megvalósított pumpapályával kapcsolatban. Elmondta, véleménye szerint nagyon fontos, hogy a mai fiatalokat kimozdítsák és ne a számítógépen, telefonon tartsák a kapcsolatot a társaikkal. Környező településekről is biztos nagy lenne az érdeklődés.

Barna Károly polgármester hozzátette, hogy már nézték, hogy hol lenne érdemes kialakítani. A focipálya és a kerékpárút közötti terület lenne a legideálisabb, hiszen folyamatban van a Szatymazt Sándorfalvával, Zsombóval, Balástyával és Szegeddel való összekötése, így könnyen megközelíthető lesz más települések számára is

Szabó Sándor bizottsági tag megkérdezte, hogy Sándorfalva is tervez-e ilyen pumpapályát kialakítani, hiszen ott most van ideiglenesen.

Barna Károly polgármester elmondta, nem tudják, hogy Sándorfalva szeretne-e építeni, vagy nem.

Mezeiné Bérczy Sarolta védőnő elmondta, hogy az egy másik pályázati felhívás, ahol három hónapra bérbe adják ezt a pályát, hogy felmérjék mennyire használják

Bodó Zsolt bizottsági tag megkérdezte, hogy lehet-e tudni a pálya méreteit, egy, vagy több pálya kerül-e kialakításra külön kicsiknek, nagyoknak

Barna Károly polgármester válaszolt, ezt majd szakemberek fogják megtervezni

Dr. Makay Enikő jegyző hozzátette, véleménye szerint azért multifunkcionális

Barna Károly polgármester folytatta, hogy amikor szakértőkkel erről tárgyaltak azt mondták, ez egy elég komoly beruházás, egy olyan pályát szeretnének kialakítani. 40 millió forint a megpályázható támogatási összeg a szükséges önerő 27 millió forint.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy további kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a kiközölt határozati javaslat minden pontját kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

40/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Támogatási kérelem benyújtása multifunkcionális pumpapálya kialakítására

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Támogatási kérelem benyújtása multifunkcionális pumpapálya kialakítására, és azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

2. Napirendi pont

Tárgy: Barna Károly polgármester 2025. évi szabadságtervének elfogadása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 4. számú melléklete)

Szél József bizottsági elnök elmondta, hogy kiküldésre került Barna Károly polgármester 2025. évi szabadságterve. Megkérdezte, hogy valakinek kérdése vagy észrevétele van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a kiközölt határozati javaslat minden pontját kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

41/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Barna Károly polgármester 2025. évi szabadságtervének elfogadása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Barna Károly polgármester 2025. évi szabadságtervének elfogadásáról szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

3. Napirendi pont

Tárgy: 2025. évi költségvetés rendelet-tervezet megtárgyalása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 5. számú melléklete)

Szél József bizottsági elnök felkérte Tóth Krisztina gazdasági vezetőt, hogy ismertesse az előterjesztést

Tóth Krisztina gazdasági vezető elmondta, hogy a kiküldött anyaghoz képest szeretné, ha azzal a módosítással együtt fogadnák el, hogy a 8-as számú mellékletben egy soron belüli módosítás történt, tehát a tartalék

összege 3.083.435,- forint, az egyéb működési célú kiadások 178.504.250,- Ft, főösszeget nem módosítja, kéri hogy ezt a módosítást vegyék figyelembe az elfogadás során. Részletesen ismertette a költségvetés összeállítási folyamatát, a befolyásoló törvényi rendelkezéseket, változásokat, amiket figyelembe kellett vegen, milyen felmerülő kiadásokat várhatóak a 2025-ös évre.

Barna Károly polgármester hozzátette, látszik, hogy elég szűkös a költségvetés, zárszámadást követően jobban látható majd, mekkora pénzmaradvánnyal rendelkeznek.

Tóth Krisztina gazdasági vezető megkérdezte, hogy kérdés van-e

Szabó Sándor bizottsági tag megkérdezte, hogy ez a zárszámadást követően változni fog

Barna Károly polgármester elmondta, hogy akkor látható, hogy mennyi tavalyi év pénzmaradványa, ami maradványként szerepel és azzal tudunk gazdálkodni, ha szükséges. Felkérte Gajdánné Szatmári Mária könyvvizsgálót, hogy a 2025. évi költségvetési rendelet-tervezetről készült jelentését ismertesse.

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 6. számú melléklete)

Gajdánné Szatmári Mária könyvvizsgáló megköszönte a szót, köszöntötte a bizottsági ülésen megjelenteket. Elmondta, hogy ő folytatná ott, hogy mit is jelent a maradvány – a 2024.12.31. napi bankszámlán meglévő tényleges pénzmennyiség. Elmondta, ez elemi költségvetés, ez egy megalapozott, jelen pillanatnak megfelelően vannak az előirányzatok megképezve, a jelen ár ismeretekkel, a jogszabályokat figyelembevételével, betartásával. Részletesen ismertette a jelentését. Elfogadásra javasolja a költségvetés rendelet-tervezetet.

Szél József bizottsági elnök megköszönte a tájékoztatást és a belefektetett munkát az összeállításba és az ellenőrzésbe. Megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja az elhangzott módosítással a 2025. évi költségvetési rendelet-tervezetet, kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

42/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: 2025. évi költségvetés rendelet-tervezet megtárgyalása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a 2025. évi költségvetés rendelet-tervezet megtárgyalásáról szóló tájékoztatást azt az elhangzott módosításoknak megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

Szél József bizottsági elnök megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a 2025. évi költségvetési rendelet-tervezetről készült könyvvizsgálói jelentést, kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

43/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: 2025. évi költségvetési rendelet-tervezet könyvvizsgálói jelentése

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a 2025. évi költségvetési rendelet-tervezet véleményezéséről szóló könyvvizsgálói jelentést és azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

4. Napirendi pont

Tárgy: Beszámoló a 2024. évi közfoglalkoztatásról

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 7. számú melléklete)

Barna Károly polgármester ismertette a kiküldött anyagban szereplő adatokat, elmondta, hogy 6 főt tudnak most alkalmazni.

Szél József bizottsági elnök megköszönte a tájékoztatást. Megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki a kiközölt határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

44/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Beszámoló a 2024. évi közfoglalkoztatásról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte a Beszámoló a 2024. évi közfoglalkoztatásról szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

5. Napirendi pont

Tárgy: Előterjesztések

1. számú előterjesztés

Tárgy: Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásának jóváhagyása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 8. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy előző évben a választásokat követően szükség volt a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásának módosítására, hiszen voltak olyan települések, ahol változott a polgármester. A Magyar Államkincstár álláspontja szerint nem megállapodás módosításként kellett volna elfogadni, hanem új megállapodásként. Erről szól az előterjesztés.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a DAKTT társulási megállapodásáról szóló határozati javaslatot, kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

45/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásának jóváhagyása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásának jóváhagyásáról szóló tájékoztatást és az előterjesztésnek megfelelően azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

2. számú előterjesztés

Tárgy: Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodai, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvoda férőhelybővítés iránti kérelem

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 9. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy az óvoda és bölcsőde férőhely bővítésére kérelem, ugyanis átlépték a működési engedélyben meghatározott létszámot, de a jogszabály lehetővé tesz 20%-os eltérést ettől. Az igazgató asszony megítélése szerint 10%-os eltérés elegendő, ezt javasolják a fenntartók felé módosításra működési engedélyben

Marótiné Balogh Zita intézmény vezető elmondta, hiába lenne a 20%-os eltérés lehetséges, fizikailag elhelyezni nem tudnának annyi gyereket

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodai, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvoda férőhelybővítés iránti kérelemről szóló határozati javaslatot, kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

46/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodai, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvoda férőhelybővítés iránti kérelem

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodai, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvoda férőhelybővítés iránti kérelemről szóló tájékoztatást és az előterjesztésnek megfelelően azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

3. számú előterjesztés

Tárgy: Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodai, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvodában történő kettős foglalkoztatás

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 10. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, az óvodába visszajön gyesről egy óvónéni, aki munkába csak augusztus 25. áll addig szabadságát tölti. A helyettes óvónő akit erre az időszakra alkalmaztak a kiscsoportosok óvónője, és szeretnék, ha arra a 44 munkanapot érintő időszakra alkalmazásban maradhatna, hogy a gyerekeknek ne mindig változó helyettes óvónőjük legyen. Erre a szükséges összeg a költségvetésbe betervezésre került, most a fenntartó felé kellene jelezniük, hogy ezt támogatják

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodai, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvodában történő kettős foglalkoztatásról szóló határozati javaslatot, kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

47/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodai, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvodában történő kettős foglalkoztatás

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodai, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvodában történő kettős foglalkoztatásról szóló tájékoztatást és az előterjesztésnek megfelelően azt elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

4. számú előterjesztés

Tárgy: 2025. évi igazgatási szünet elrendelése

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 11. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző ismertette a törvényi rendelkezéseket a közigazgatási szünet elrendelésével kapcsolatban. Elmondta, hogy a korábbi években alkalmazott közigazgatási szünetekről nem érkezett negatív lakossági visszajelzés, a téli időszakban a rezsikiadások tekintetében is előnyös lenne.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérdte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a 2025. évi közigazgatási szünetről szóló határozati javaslatot kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

48/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: 2025. évi igazgatási szünet elrendelése

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte elfogadja a 2025. évi közigazgatási szünetről szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

5. számú előterjesztés

Tárgy: Háziorvosi és fogorvosi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 12. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy mind a háziorvossal, mind a fogorvossal kötött feladat-ellátási szerződések esetében szükséges a felülvizsgálat. Egyrészt jogszabályváltozás miatt, másrészt a rezsi elszámolás egyszerűsítése érdekében. Ismertette a változásokat.

Barna Károly polgármester kifejtette, hogy a közüzemi díjak növekedése és a változó számlázás miatt szükségessé vált a fix összeg meghatározása

Dr. Makay Enikő jegyző folytatta, hogy többszörös tárgyalást követően a kiküldött előterjesztésben mellékletként szereplő feladat-ellátási szerződést mind a háziorvos, mind a fogorvos elfogadta, valamint az orvosi kamara is véleményezte és példaértékűnek ítélték meg.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja Háziorvosi és fogorvosi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálatáról szóló két határozati javaslat mindkét pontját kézfeltartással jelezze

A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal

- nem szavazat nélkül -

az alábbi döntést hozta:

49/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Háziorvosi és fogorvosi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte elfogadja a Háziorvosi és fogorvosi feladat-ellátási szerződések felülvizsgálatáról szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

6. számú előterjesztés

Tárgy: Megbízási szerződés megkötése házi gyermekorvos eseti helyettesítésére

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 13. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy szükség van a házi gyermekorvos eseti helyettesítésére megbízási szerződést kötni, ugyanis hiába van három bejelentett helyettese, nem mindig megoldható a szabadságolás. Három jelentkező volt, akikkel szeretnék megkötni a szerződést. Vállalkozók, akik az eseti helyettesítéseket kiszámlázzák.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja Megbízási szerződés megkötése házi gyermekorvos eseti helyettesítésére vonatkozó határozati javaslatot kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

50/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Megbízási szerződés megkötése házi gyermekorvos eseti helyettesítésére

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte elfogadja a Megbízási szerződés megkötése házi gyermekorvos eseti helyettesítéséről szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

7. számú előterjesztés

Tárgy: Szatymaz Községi Önkormányzat közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálata

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 14. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy jogszabályi kötelezettségük minden évben felülvizsgálni a közbeszerzési szabályzatát az önkormányzatnak. Nem volt szükség módosításra, ezért a 2024-ben elfogadott szabályzat hatályban maradhat

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja Szatymaz Községi Önkormányzat közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálatára vonatkozó határozati javaslatot kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

51/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Szatymaz Községi Önkormányzat közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálata

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte elfogadja a Szatymaz Községi Önkormányzat közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálatáról szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

8. számú előterjesztés

Tárgy: Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 15. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállításáról szóló előterjesztésben szerepel, hogy lejárt az önkormányzatnak a szerződése azzal a vállalkozóval, aki ezeket a feladatokat ellátta, így három vállalkozót kerestek meg, hogy adjanak árajánlatot. Most is az Arany János adta a legkedvezőbbet, azt javasolja, hogy egy hároméves időtartamra kössék meg a közszolgáltatási megállapodást

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződésre vonatkozó határozati javaslatot kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

52/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződés

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte elfogadja a Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására vonatkozó közszolgáltatási szerződésről szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

9. számú előterjesztés

Tárgy: Hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról és a közterületek tisztántartásáról szóló rendelet felülvizsgálata

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 16. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról és a közterületek tisztántartásáról szóló rendelet felülvizsgálata szükséges. Ismertette a rendelet módosítását befolyásoló tényezőket.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a Hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról és a közterületek tisztántartásáról szóló rendelet felülvizsgálatára vonatkozó határozati javaslatot kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

53/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról és a közterületek tisztántartásáról szóló rendelet felülvizsgálata

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte elfogadja a Hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról és a közterületek tisztántartásáról szóló rendelet felülvizsgálatáról szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

10. számú előterjesztés

Tárgy: INTERREG VI-A IPA pályázatra elkülönített összeg tartalékba helyezése

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 17. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy Szatymaz Községi Önkormányzat konzorciumi partnerként kívánt részt vett az INTERREG VI-A IPA tárgyú felhívásban. A pályázat benyújtásra került, de a projekt nem nyert támogatást, így az elkülönített összeg sem került felhasználásra, az erre elkülönített pénzt a tartalékba áthelyezni szükséges

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a INTERREG VI-A IPA pályázatra elkülönített összeg tartalékba helyezésére vonatkozó határozati javaslatot kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

54/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: INTERREG VI-A IPA pályázatra elkülönített összeg tartalékba helyezése

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte elfogadja a INTERREG VI-A IPA pályázatra elkülönített összeg tartalékba helyezéséről szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

11. számú előterjesztés

Tárgy: Jogutódlás MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóság változás MÁV Pályaműködtetési Zrt.-re

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 18. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy Szatymaz Községi Önkormányzata és a MÁV Zrt. között létrejött Szatymaz állomás, Villmaszállás és Jánosszállási megállóhelyek utasforgalmi területek karbantartása, takarítása tárgyban az eddigi kapcsolattartó MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóság kilép, helyébe az átadási megállapodás alapján 2025. 01. 01-től visszamenőlegesen a MÁV Pályaműködtetési Zrt. lép, mint szerződéses fél a korábbi szerződéses feltételekkel. Ennek jóváhagyása szükséges

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a Jogutódlás MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóság változás MÁV Pályaműködtetési Zrt.-re vonatkozó határozati javaslatot kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

55/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Jogutódlás MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóság változás MÁV Pályaműködtetési Zrt.-re

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte elfogadja a Jogutódlás MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóság változás MÁV Pályaműködtetési Zrt.-re szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

12. számú előterjesztés

Tárgy: Településrendezési Eszközök módosítására javaslattétel

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 19. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy a külterületi útfejlesztés kapcsán szükséges a településrendezési eszközök módosítása, ehhez az Urbanimex Bt. részéről érkezett ajánlat 420.000, - Ft értékben, amit javasol elfogadásra. A szükséges forrást a 2025. évi költségvetés tartalmazza.

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a Településrendezési Eszközök módosítására ajánlat elfogadására vonatkozó határozati javaslatot kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

56/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Településrendezési Eszközök módosítására javaslattétel

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte elfogadja a Településrendezési Eszközök módosításáról szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

13. számú előterjesztés

Tárgy: Településrendezési Eszközök módosítására ajánlat elfogadása

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 20. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy ez az előterjesztés a tényleges településrendezési eszközök módosítására vonatkozó javaslattétel, ami alapján ez az egész eljárásnak elindulhat

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a Településrendezési Eszközök módosítására vonatkozó határozati javaslatot kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

57/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Településrendezési Eszközök módosítására ajánlat elfogadása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte elfogadja a Településrendezési Eszközök módosítására ajánlat elfogadásáról szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára.

Felelős: Szél József bizottság elnöke
Határidő: azonnal

14. számú előterjesztés

Tárgy: Támogatási kérelem benyújtása a Külterületi utak fejlesztése tárgyú, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra

Az „Útfejlesztés Szatymaz külterületén” című pályázati kérelem pozitív elbírálása esetén önerő biztosítása a 653 helyrajzi számú belterületi út 60 méteres szakaszának aszfaltburkolattal történő ellátásához

(Az előterjesztés a jegyzőkönyv 21. számú melléklete)

Dr. Makay Enikő jegyző elmondta, hogy korábban már döntött a képviselő-testület a külterületi utak fejlesztése kapcsán a tervező kiválasztásáról, most pályázat benyújtását kellene jóváhagyni

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt megkérte a bizottság tagjait, hogy aki elfogadja a Támogatási kérelem benyújtása a Külterületi utak fejlesztése tárgyú, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra, valamint az „Útfejlesztés Szatymaz külterületén” című pályázati kérelem pozitív elbírálása esetén önerő biztosítása a 653 helyrajzi számú belterületi út 60 méteres szakaszának aszfaltburkolattal történő ellátásához vonatkozó határozati javaslatot azzal a módosítással, hogy a szükséges önerőt a 2025. évi költségvetés tartalmazza, kézfeltartással jelezze

**A Gazdasági Bizottság 4 igen szavazattal
- nem szavazat nélkül -
az alábbi döntést hozta:**

58/2025. (II.12.) GB. határozat

Tárgy: Támogatási kérelem benyújtása a Külterületi utak fejlesztése tárgyú, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra

Az „Útfejlesztés Szatymaz külterületén” című pályázati kérelem pozitív elbírálása esetén önerő biztosítása a 653 helyrajzi számú belterületi út 60 méteres szakaszának aszfaltburkolattal történő ellátásához

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete Gazdasági Bizottsága megismerte elfogadja a Támogatási kérelem benyújtása a Külterületi utak fejlesztése tárgyú, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra Az „Útfejlesztés Szatymaz külterületén” című pályázati kérelem pozitív elbírálása esetén önerő biztosítása a 653 helyrajzi számú belterületi út 60 méteres szakaszának aszfaltburkolattal történő ellátásához szóló tájékoztatást azt az előterjesztésnek megfelelően elfogadta és elfogadásra javasolja a Képviselő-testülete számára az elhangzott módosítási javaslattal.

Felelős: Szél József bizottság elnöke

Határidő: azonnal

Szél József bizottsági elnök megkérdezte, hogy további kérdés, vélemény, javaslat van-e. Mivel nem volt, megköszönte a részvételt, és az ülést bezárta.


Szél József
bizottsági elnök




Tót Tünde
bizottsági elnökhelyettes

JELENLÉTI ÍVE

a 2025. február 12. napján megtartott rendes, nyílt üléséről

Elnök: Szél József

.....

Elnök helyettes: Tót Tünde

.....

Tag: Szabó Csaba

.....

Tag: Bodó Zsolt

.....

Tag: Szabó Sándor

.....

Meghívottak:

.....

KAKAS BEKA

MEZEI FERENCZ SÁNDOR

DR. MAKAY EMIL

KARÁCSONTI GERGELY

SZABÓ SÁNDOR

FEKETE NÉ BÉKÁNYI KONA

GABRIELLA BARTHA NÁDIA

HARÓTINÉ BALOGH ZITA

Jegyzőkönyvvezető: Tóth Krisztina

Távol maradt bizottsági tag:

.....

Távollétét előzetesen bejelentette:

.....

Távollétét előzetesen nem jelentette be:

.....

Az ülés 15.05 órakor kezdődött és 16.10 órakor fejeződött be.

.....

.....

.....



M E G H Í V Ó

Szatymaz Község Képviselő-testületének **Gazdasági Bizottsága**

2025. február 12. napján (szerda) 15:00 órától

ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye:

**Dankó Pista Művelődései Ház és Könyvtár
6763 Szatymaz, Dózsa Gy. u. 42.**

Napirendi pontok:

1. A polgármester éves szabadságtervének elfogadása
Előadó: alpolgármester
2. A 2025. évi költségvetési rendelet-tervezet megtárgyalása
Előadó: Polgármesteri Hivatal gazdasági ügyintézője
3. Beszámoló a 2024. évi Közfoglalkoztatási Program végrehajtásáról
Előadó: polgármester
4. Előterjesztések
Előadó: polgármester, jegyző

Szatymaz, 2025. február 07.

Szél József sk.
Gazdasági Bizottság elnöke





h. n. melléklet

Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Támogatási kérelem benyújtása multifunkcionális
pumpapálya kialakítására

Iktatószám:

U1/194-2/2025.

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette:

Zónainé Kékesi Dóra pályázati referens

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 4.

211



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ikt. szám: U1/194-2/2025.

Tárgy: Támogatási kérelem
benyújtása multifunkcionális
pumpapálya kialakítására

Melléklet: határozati javaslat

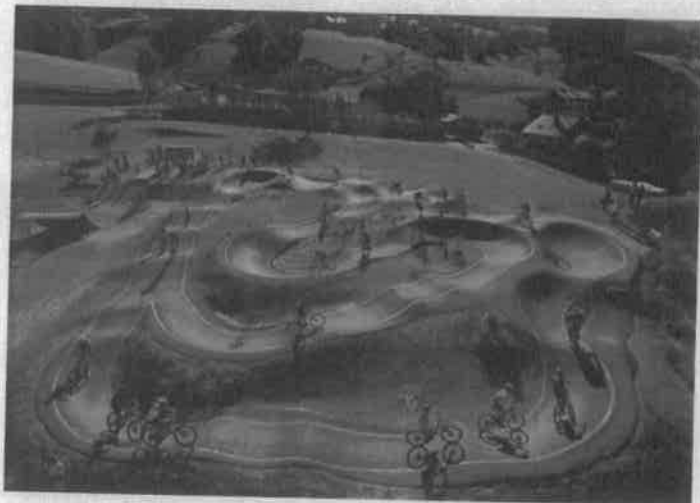
Tisztelt Képviselőtestület!

2024-ben képviselői kezdeményezésként javaslat érkezett egy pumpapálya kialakítására Szatymazon, azonban saját forrásból a pálya kialakítása igen költséges. Pályázati forrás szükségessé hozza.

A Miniszterelnökség aktív Magyarországért felelős államtitkára 2025. január 17. napján meghirdette az Országos Bringapark Programot, melynek keretében lehetőség nyílt kerékpáros pumpapálya kialakítására. Ebből kifolyólag Szatymaz Községi Önkormányzat egy darab multifunkcionális pumpapálya kialakítására kíván pályázni.

Mi is az a pumpapálya?

A pumpapálya egy szilárd burkolatú (speciális aszfaltréteggel borított) körpálya, amely kisebb dombokat, azaz hullámokat és döntött kanyarokat tartalmaz. A pályán nem kell tekerni, hanem jól időzített testmozgással (pumpálással) mozgatja a használó a kerékpárt, vagy más lábbal hajtható eszközt (görcsoszolya, gördeszka, roller). A használó a saját lendületét használja, így tekerés vagy lábbal hajtás nélkül tud körbe-körbe haladni a pályán. A multifunkcionális pályatípus a legszélesebb célcsoportot szólítja meg a pumpapálya típusok közül, legyen szó teljesen kezdőkről vagy tapasztalt felhasználókról. Bárki biztonságosan használhatja azt. Mivel nincsenek nagy szintkülönbségek, ezért biztonságos sportolási lehetőséget biztosít kicsiknek, nagyoknak egyaránt. A pályát már 3 éves kortól lehet használni egészen 99 éves korig, akár kerékpárral, akár rollerrel, görcsoszolyával, vagy gördeszkával. Mindenki számára élvezetes, szabadtéri kikapcsolódást biztosít, ahol egyszerre sportolhat szülő és gyermek. A pumpapálya igen népszerű pálya mind a gyerekek, mind a fiatalok és felnőttek körében. Ezért teljes kihasználtsága garantált.





Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Miért fontos Szatymaznak, hogy legyen pumpapályája?

A pumpapálya szabadtéri pálya, mely tartalmaz szabadidő-eltöltési lehetőséget biztosít a mozogni vágyóknak. Kialakítása miatt a használata nem igényel különösebb tudást, így akár már 3 éves kortól használható. Ingyenesen igénybe vehető, szabadterén helyezkedik el, használhatják a kisebbek és a nagyobbak. Az innovatív pálya, mely a környező településeken nem található, a teljes lakosságnak biztosít kikapcsolódási lehetőséget, nemcsak egy szűk réteget céloz meg, ami miatt garantált a kihasználtsága. Sajnos, a mai rohanó, mozgásszegény világban a gyerekek sok időt töltenek a szobában gubbasztva a kütyükkel, ami hosszútávon igen káros hatással bírhat: a mozgás hiánya elhízáshoz vezethet, a monitor vibrálása viselkedési, és mentális problémákat idézhet elő. Az egészséges életmód alappillére a mozgás. Ezért kiemelten fontos a mozgás megkedveltetése a gyerekekkel és a fiatalokkal.

A településen egy játszótér található a művelődési ház szomszédságában. Ezen a területen található egy 200 méteres futókör, és kültéri fitnesspark. Ez a mennyiségű szabadtéri szolgáltatás kevés a gyerekek és a fiatalok számára. Továbbra is gyakori a bandázás a közterületen, amely sok esetben szemetteléssel, és rongálással végződik. A pumpapálya egy újfajta szolgáltatásként jelenne meg a településen, mely kiváló sportolási lehetőséget biztosítana mindenki, de különösen a fiatalok számára, akik így leköthetik a felesleges energiájukat, mérsékelve ezzel a vandalizmust. Mindezeket túl a pumpapálya koordinációs, kondíció és koncentráció-képességfejlesztő, valamint közösségfejlesztő hatással bír.

A pályázaton elnyerhető támogatás összege: 40.000.000,- Ft

Támogatási intenzitás: 60%.

A szükséges önerő mértéke: 26.666.667,- Ft

Összköltség: 66.666.667 Ft.

Ez az összeg lehetőséget biztosít egy jó kialakítású, mindenki számára használható, versenyek tartására is alkalmas, innovatív multifunkcionális pumpapálya kialakítására.

A pumpapálya kialakításának ideális helyszíne a szatymazi sportpálya és a kerékpárút közötti terület, amely minden szempontból megfelelő, teljes mértékben illeszkedik a felhívás előírásaihoz. Optimális elhelyezkedésű, és biztonságos megközelítést biztosít a használóknak.

Hrsz.: 359/1, 359/2.

Pályázat benyújtásának határideje: 2025. február 17.

Fentiek alapján, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Szatymaz, 2025. február 04.

Barna Károly
polgármester



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

...../2025. (.....) KT. számú határozat

Tárgy: Támogatási kérelem benyújtása Multifunkcionális pumpapálya kialakítására

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte a „Támogatási kérelem benyújtása Multifunkcionális pumpapálya kialakítására” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja a támogatási kérelem benyújtását az Országos Bringapark Program 2025. tárgyú felhívásra, „Multifunkcionális pumpapálya kialakítása Szatymazon” címen.
2. Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a támogatási kérelem részeként Szatymaz Községi Önkormányzat egy darab multifunkcionális pumpapályát alakítson ki a 359/1, 359/2 helyrajzi számú önkormányzati ingatlanokon.
3. Szatymaz Község Képviselő-testülete vállalja, hogy a pályázat megvalósításához szükséges saját forrást biztosítja legfeljebb 27.000.000,- Ft erejéig a 2024. évi maradvány terhére.
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a pályázat kidolgozására és benyújtására. Pozitív elbírálás esetén a projekt megvalósításához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) Dr. Makay Enikő jegyző
- 3) Tóth Krisztina gazdasági csoportvezető
- 4) Zónainé Kékesi Dóra pályázati referens
- 5) Irattár

Szatymaz, 2025. február 04.


Barna Károly
polgármester

4. n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Dr. Makay Enikő jegyző

Tárgy:

Barna Károly polgármester 2025. évi
szabadságtervének elfogadása

Iktatószám:

U1/241-1/2025.

Melléklet:

Előterjesztés
Határozati javaslat

Készítette:

Dr. Czibere Márta

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 4.



Szatymaz Községi Önkormányzat

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • pmhivatal@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMONK 254567754

Ügyiratszám: U1/241-1/2025.

Ügyintéző: Dr. Czibere Márta

Tárgy: Barna Károly polgármester
2025. évi szabadságtervének elfogadása

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A főállású polgármester szabadságára vonatkozó rendelkezéseket a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Möt) 73. §-ában foglalt felhatalmazás alapján a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Kttv.) alapítja meg.

A Kttv. 225/C. § (1)-(2) bekezdése rendelkezései szerint a főállású polgármester évi 25 munkanap alapszabadságra és 14 munkanap pótszabadságra jogosult.

A Kttv. 225/C. § (3) és (4) bekezdése előírja, hogy minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani. A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

Barna Károly polgármester 2024. évben két napot nem vett igénybe, amely hozzáadásra került az idei évi szabadságnapokhoz.

Barna Károly polgármester 2025. évre megállapított szabadságnapjainak száma:

- alapszabadság: 25 nap
- pótszabadság: 14 nap
- előző évről áthozott: 2 nap
- ÖSSZESEN: 41 nap**

A Képviselő-testület minden év február 28. napjáig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésbe foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a Képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb 15 nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

A polgármester a fentiek alapján számított **41 nap** szabadságot 2025. évben az alábbiak szerint kívánja igénybe venni:

Szabadság időpontja	szabadságnapok száma
01.02 - 01.03.	2 nap
02.27 - 02.28.	2 nap
03.03 - 03.07.	5 nap
03.26 - 03.28.	3 nap
07.14 - 07.18.	5 nap
08.11 - 08.29.	14 nap
11.03 - 11.07.	5 nap
12.22 - 12.31.	5 nap

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

A Képviselő-testület megtárgyalta „Barna Károly polgármester 2025. évi szabadságtervének elfogadása” tárgyú előterjesztését és az alábbi határozatot hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (1)-(2) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján Barna Károly polgármester szabadságának 2025. évre vonatkozó ütemtervét az alábbiak szerint jóváhagyja:

Szabadság időpontja	szabadságnapok száma
01.02 - 01.03.	2 nap
02.27 - 02.28.	2 nap
03.03 - 03.07.	5 nap
03.26 - 03.28.	3 nap
07.14 - 07.18.	5 nap
08.11 - 08.29.	14 nap
11.03 - 11.07.	5 nap
12.22 - 12.31.	5 nap

Határidő: azonnal és folyamatos
Felelős: jegyző

Szatymaz, 2025. február 4.

Dr. Makay Enikő
jegyző





Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Iktatószám: A2/ 48-1 /2025.

Tárgy: 2025. évi költségvetés

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 143.§ (4) bekezdésében és az államháztartásról szóló, 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 23.§. (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete a költségvetését költségvetési rendeletben állapítja meg.

A költségvetés összeállításának részletes szabályait az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.), a finanszírozás rendjét és az állami hozzájárulás mértékét Magyarország 2025. évi Központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. tv. (Ktv.) határozza meg. A rendelet tervezetét a fentieknek megfelelően az Áht. 23.§. (2)-(4) bekezdésének figyelembevételével, és a költségvetési törvény alapján állítottuk össze.

A rendelet tervezetben az Áht. 23.§. (2) bekezdés a) pontjának módosított szabályai szerint az önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok szerinti bontásban kell bemutatni.

A költségvetés előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul szöveges indoklással együtt kell bemutatni a helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, valamint a közvetett támogatásokat.

A helyi önkormányzat költségvetési bevételei között kell megtervezni a helyi önkormányzat bevételeit – így különösen a helyi adó bevételeket, a helyi önkormányzatok általános működéséhez kapcsolódó támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit.

A helyi önkormányzat költségvetési kiadásai között kell megtervezni a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként, - a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, az általános és céltartalékot, és elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait.

A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát a költségvetési rendeletben költségvetési szervenként be kell mutatni.

A helyi önkormányzat költségvetése az államháztartás része. Az önkormányzati alrendszer költségvetése a központi költségvetéstől elkülönül, ahhoz központi támogatással kapcsolódik. A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetés. Ebből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatait nem veszélyeztető önként vállalt feladatait (Mötv. 111.§ (1)-(2) bekezdés).

Sh

Az Ávr. 27. § (2) bekezdés előírja, hogy a polgármester (alpolgármester) a képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt rendelet-tervezetet, amelyhez csatolja legalább a pénzügyi bizottság írásos véleményét. Az Áht. 24. § (3) bekezdés szerint a jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester 2025. február 15-ig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Ha a helyi önkormányzat a költségvetési évre nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel, a költségvetés elfogadásának határidejét követő hónaptól a mulasztást megszüntető hónapig a nettó finanszírozás keretében finanszírozott támogatásainak folyósítása felfüggesztésre kerül. (Mötv. 115.§, Áht. 83. § (6) bekezdés).

A költségvetési előirányzat tervezésekor a kötelező önkormányzati feladatok ellátását helyeztük előtérbe, mivel az önként vállalt feladat költségvetésben akkor tervezhető, ha annak pénzügyi fedezete az önkormányzat saját bevételeiből megteremthető. A pénzügyi tervező munka során az ellátandó feladatokból adódó kötelezettségeket úgy határoztuk meg, hogy a költségek finanszírozhatók legyenek. Az optimális működés kialakítása céljából a hatályos jogszabályok áttekintésével felülvizsgáltuk a szervezeti és a feladat-ellátási viszonyokat.

Minden olyan szükséges és lehetséges intézkedést, megoldási javaslatot, ami az önkormányzat működőképességének megőrzését segíti, vagy biztosítja, az intézményekkel közösen megvitatva készítettük elő.

A 2025. évi összevont költségvetésünkben az alábbi intézmények szerepelnek, mint az Önkormányzat költségvetési szervei:

- Szatymaz Községi Önkormányzat
- Szatymazi Polgármesteri Hivatal
- Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

Szatymaz Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetési főösszegére

2.007.903.858,- Ft

összegeben teszék javaslatot.

Az önkormányzat által teljesíthető bevétel összege 2.007.903.858,- Ft, a teljesíthető kiadás összege 2.007.903.858,- Ft. A költségvetés 3.083.435,- Ft tartalékot tartalmaz.

Községi Önkormányzat

BEVÉTELEK

a.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)

Az önkormányzat a központi költségvetésből kap támogatást működésének és ágazati feladatainak ellátásához és kiegészítő támogatásokat meghatározott feladatok ellátására, amely a költségvetésről szóló 2024. évi XC. törvény 2. és 3. számú mellékletei alapján, települési szinten kerülnek megállapításra.

2025. évben az önkormányzatok finanszírozása feladatellátáshoz igazodó, feladat alapú támogatási rendszer, mely négy fő területre összpontosít: az általános működtetés, a

közneveléshez kapcsolódó támogatás, a szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési, valamint a kulturális feladatok támogatása.

Az önkormányzati feladatok ellátásához a központi költségvetés 2025. évben is általános működési támogatásként járul hozzá, melynek keretében:

- | | |
|--|------------------|
| - az önkormányzati hivatal működéséhez | 108.059.715,- Ft |
| Település-üzemeltetéséhez kapcsolódó feladatok ellátásához: | |
| - zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok | 4.635.800,- Ft |
| - közvilágítás fenntartásához | 53.198.000,- Ft |
| - köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok ellátásához | 1.744.625,- Ft |
| - közutak fenntartásához | 5.442.185,- Ft |
| - egyéb önkormányzati kötelező feladatokhoz | 14.680.400,- Ft |
| - lakott külterülettel kapcsolatos feladatokhoz | 7.402.650,- Ft |
| - települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatásában szociális ellátásokhoz, ezen belül a tanyagondnoki szolgálat fenntartásához | 12.094.400,- Ft |
| - települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatására | 11.549.647,- Ft |

A 22.000,- Ft feletti egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességgel rendelkező önkormányzatnak az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességétől függő mértékű szolidaritási hozzájárulást kell fizetni a központi költségvetésnek. Szatymaz Községi Önkormányzatnak 2025. évben összesen 94.604.495,- Ft-ot kell befizetnie, mivel az iparüzési adóalapunk és ez által az egy főre jutó adóerő képességünk 54.847,- Ft/fő.

Az önkormányzatot megillető működési támogatást részletesen a 6. számú melléklet tartalmazza.

A háziorvosi – gyermek és felnőtt - szolgálat működtetéséhez a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő várhatóan 73.200.0000,- Ft támogatást biztosít.

c.) Felhalmozási célú bevétel államháztartáson belülről

2025. évben ilyen jellegű bevétellel nem tudtunk tervezni.

b.) Közhatalmi bevételek (B3)

A helyi adók mértékét a Képviselő-testület korábban módosította. A helyi iparüzési adó mértékét 2024.01.01.-től 1,7 %-ról 1,5 % ra csökkentette a vállalkozások segítségét és munkahely megtartó célokat szem előtt tartva.

A magánszemélyek kommunális adója esetén belterületi adótárgy után 12.000 Ft/év míg külterületi lakóingatlan esetén 9. 000 Ft /év az adó mértéke.

Szatymaz Községben fizetendő adók a magánszemélyek kommunális adója, idegenforgalmi adó, helyi iparüzési adó.

Tervezett bevételek:

magánszemélyek kommunális adója	2.000.000,- Ft
Iparüzési adó (adóalap 1,5 % -a)	304.000.000,- Ft
Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	100.000,- Ft

Az önkormányzatot megillető átengedett bevételek: a jegyző által jogerősen kiszabott környezetvédelmi bírság 100 %-a, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal által a települési önkormányzat területén kiszabott és befolyt környezetvédelmi bírság 30 %-a. A közlekedési szabályszegésre tekintettel kiszabott bírság 40 %-a, ha a települési önkormányzat fogantatosította a behajtást, illetve a végrehajtást, erre tervezett összeg 60.000,- Ft.

Bevételeként jelentkezik az Önkormányzatnál a talajterhelési díj, melyet azoknak az ingatlan tulajdonosoknak kell fizetnie, akik a műszakilag rendelkezésre álló közcsontrára nem kötöttek rá és helyi vízgazdálkodási hatósági, illetve vízjogi engedélyezés hatálya alá tartozó szennyvízelhelyezést, ideértve az egyedi zárt szennyvíztározót is, alkalmaz, várható bevétel 400.000,- Ft

Egyéb közhatalmi bevétel az adó bírság, késedelmi pótlék, melyre 1.400.000,- Ft bevétel terveztünk.

c.) Működési bevételek (B4)

Szolgáltatások ellenértékeként az önkormányzati lakó ingatlanok, egyéb ingatlanok bérleti díja, temetői eszközhasználat, sírhelyváltás, közterület-használati díj, lakosság részére végzett gépi munkák bevételei kerültek tervezésre. A Képviselő-testület bérleti díj emelésére vonatkozó határozata a bevételek tervezésekor figyelembe vételre került. Új tételként jelentkezik ezen a soron a napelemes rendszerek túltermelése, mely kiszámlázásra kerül az MVM Next Energiakereskedelmi Zrt. felé.

Közvetített szolgáltatások bevételei között a Szolgáltatóháznál, Gyógyszertárnál felmerülő költségek, az Egészség ház vállalkozó háziorvosaira jutó rezszi költség valamint a munkavállalók magán célú telefonhasználatából adódó továbbszámlázott bevételeit terveztük. A folyószámla és a lekötött bankbetétek kamatbevételei is itt kerültek megtervezésre. Összesen tervezett bevétel 66.272.545 ,- Ft

e.) Felhalmozási bevételek (B5)

A torna-csarnok felújításához, bővítéséhez a Szeged-Csanád Egyházmegyétől átadásra kerülő 40.000.000,- Ft került betervezésre.

f.) Finanszírozási bevételek (B8)

2022-2023. években Szatymaz Községi Önkormányzat sikeresen pályázott több projekt kapcsán is, a pályázatokon nyert összegeket ki is utalták, melyet a 2024. évi költségvetési maradvány tartalmazza. Itt az állomány jelentősen megcsappant hiszen 2024. szeptemberében a még fel nem használt pályázati források törvényi előírás alapján visszafizetésre kerültek. Ígéret szerint a forrásokat a beruházások haladásával lehívhatjuk. Ugyancsak a maradvány

részét képezik a 2024. évben meghozott beruházásokat finanszírozó Képviselő-testületi döntések is. A 2024. évre betervezett költségvetési kiadásoknak ezen maradvány a finanszírozási forrása.

- TOP-2.1.3-16 Sándorfalva-Szatymaz Kerékpárút	10.601.865,- Ft
- TOP Plusz1.2.1-21.-CS1 Szatymaz-Zsombó kerékpárút	16.902.866,- Ft
- TOP Plusz 1.2.1-21 Községi közl. fejlesztés buszöböl	66.930.140,- Ft
- 367/203. (XII.14.) Kt. hat. Rehab. átalakítás	350.000.000,- Ft
- 139/2023. (IV.20.) Kt. hat. beruházás önerő bizt.	550.000.000,- Ft
- Bentlakásos idősotthon kialakítása terv készítése 319/2023. (X.27.) Kt. hat.	12 446.000,- Ft
- Szatymaz Kibérdért, Kibéd Szatymazért pályázat	2.000.000,- Ft
- Interreg VI-A IPA (Zsóka ház felújítás) önerő 216/2023(VII.20.) Kt. hat.	2.000.000,- Ft
- Külterületi útfejl. tervezési díj 278/2024. (XI.21.) Kt. hat.	838.200,- Ft
- Óvoda épületének átalakítása csoportszobává 116/2024. (V.16.) Kt. hat.	49.360.003,- Ft
- Külterületi útfejlesztés tervezési díj 285/2024.(XII.04.) Kt. hat.	2.730.500,- Ft
- Konyhai klímák beszerzése 297/2024. (XII.12.) Kt. hat	2.699.500,- Ft
- Külterületi útfejlesztés ügyvédi megbízási díj	450.000,- Ft
- Külterületi útfejlesztés ingatlan vásárlás	4.500.000,- Ft

KIADÁSOK

A kiadások tervezése a hatályos jogszabályoknak megfelelően, a várható feladatok figyelembevételével került megállapításra.

a.) Személyi juttatások (K1)

Az **Önkormányzat** elemi költségvetésében szerepelnek a háziorvosi szolgálat – mind gyermek mind felnőtt- és a tanyagondnoki feladatokat ellátó dolgozók személyi juttatásai, valamint a temető fenntartás feladathelyen foglalkoztatottak illetménye. Községgazdálkodási feladat ellátási helyen 6 fő főállású foglalkoztatott illetményének összege került betervezésre.

A választott tisztségviselők, polgármester, alpolgármester, képviselők, valamint a nem képviselő bizottsági tagok személyi juttatásai is itt kerültek betervezésre.

A törvény szerinti soros átsorolások, a minimálbér és a garantált illetményekre történő kiegészítések alapján történt a bérek kiszámítása.

A közkalkalmazottaknak a 2025. évi költségvetési törvény 65.§ (2) és a Kjt. 77. § (1) szerinti kereset-kiegészítés az előző évi bázis előirányzatának 2%- a alapján került megtervezésre.

Az Önkormányzat és intézményeinél minden munkavállaló részére, aki bankszámlára kapja az illetményét, bankszámla vezetési hozzájárulást, 1.000,- Ft/hó/fő terveztünk be.

Egyszerűsített foglalkoztatásra 40 napi munkavégzés összege került előirányzatként betervezve.

A költségvetés reprezentációra - Semmelweis Nap, Újszülött köszöntés, Szép Korúak köszöntése - is tartalmaz előirányzatot.

Összesen személyi jellegű kiadás: 128.126.970,- Ft.

b.) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)

A munkaadókat terhelő járulékok mértéke 2025. évben 13 %.

A béren kívüli juttatások járulékait a jogszabálynak megfelelően tartalmazza a költségvetés.
Összesen: 17.549.785,- Ft.

c.) Dologi kiadások (K3)

A tervezett előirányzatok a 2024. évi előzetes tény adatokon alapulnak és figyelembe vettük a bejelentett és várható áremelkedéseket - a KSH által közölt 3,7 %-os infláció mértékét - is. Az Mőtv. által előírt önkormányzati feladat ellátásokhoz kapcsolódó dologi kiadásokat tartalmazza a költségvetés. (pl. közvilágítás biztosítása, helyi közutak, köztemető fenntartása, községgazdálkodási feladatok ellátása, stb.). Emelte e kategória összegét a vízdíjak tekintetében a 2024-ben eszközölt 7 -szeres áremelés valamint a tény, hogy a napelem rendszerek kikerültek az éves szaldó elszámolásból havi elszámolásba. Az euro-forint árfolyam változása is negatívan hat mind a villamos- és gázenergia áraira.

Az önkormányzati ingatlanokhoz kapcsolódó díjak itt kerültek betervezésre.

Karbantartások rovaton az önkormányzati lakások állagmegóvását eredményező kiadások, a Szatymazi Óvoda festése, bejárati ajtó fölé előtető és egy csoportszoba laminálása, bölcsőde festése valamint az egyéb épületek karbantartása, festése szerepel. Az önkormányzat tulajdonában lévő gépek, járművek üzemeltetésére és karbantartására is tartalmaz a költségvetés kiadási előirányzatot.

Külső vállalkozóval a külterületi utak folyamatos karbantartását folytatjuk, téli időszakban az esetlegesen előforduló hó eltakarításának költsége is betervezésre került. Itt kerül tervezésre a tanyagondnoki szolgálat gépjárműveinek üzemeltetését, karbantartását célzó kiadások is.

Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatásként a könyvvizsgálói díj, dolgozók továbbképzési díja szerepel.

2024-től a bérleti díjak kategóriában szerepel az I. számú felnőtt házi orvosi szolgálat rendelőjének bérleti díja is.

Egyéb szolgáltatások között került betervezésre:

bankköltség

biztosítási díjak (vagyonbiztosítás, szakmai felelősség biztosítás, gépkocsik felelősség biztosítása, casco)

szemét szállítás, riasztó rendszer üzemeltetése, foglalkoztatás egészségügyi díjak

játszótéri eszközök felülvizsgálati díja

Egészségháznál munkaruha mosatása, veszélyes hulladék elszállítása, rovar-irtás

ügyvédi és tervezési díjak

munkavédelmi tanácsadás

Eü-i nyilvántartó rendszer licence díja

eü.-i dolgozók helyettesítési díjai

egyéb szolgáltatási díjak

A költségvetés tartalmazza még:

Mi Lapunk újság nyomdai költségét, lektorálását

pályázatokhoz kapcsolódó műszaki ellenőri feladatokat, amik a pályázatban nem számolhatók el

tanulmánytervek készítését, egyéb tervezési munkákat.

közbeszerzési eljárások, hirdetmények költségét, pályázatban nem elszámolhatók.

cégautó adó

elnyert pályázatokhoz kapcsolódó egyéb kiadások

Társulási tagdíjak, tagi hozzájárulások

egyes pályázati források ezen a rovaton elszámolható költségei

Tappancs Alapítványnak 2025. évre egyösszegű rendelkezésre állási díj 260.000,- Ft, valamint az átadott kutyánkként 19.000,- Ft
Összesen: 134.137.160,- Ft

d.) Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)

A pénzbeli és természetbeni szociális ellátásokról szóló 16/2021. (XII. 10.) Önkormányzati rendelet szerint települési támogatás elnevezéssel szerepelnek rendszeres és eseti támogatások:

lakhatást elősegítő támogatás	1.500.000,- Ft
gyógyszer beszerzési támogatás	1.000.000,- Ft
átmeneti, krízis és gyermek ellátásához kapcsolódó támogatás	2.100.000,- Ft
temetési támogatás	600.000,- Ft
köztemetés	800.000,- Ft
természetben nyújtott átmeneti támogatás	4.600.000,- Ft

Ezen kívül a közép és felsőfokú oktatásban résztvevők részére szociális elbírálás alapján pénzbeli támogatást nyújt az önkormányzat.

Középiskolai tanulmányokat folytató fiatalok az Arany János tehetséggondozó program keretében kapják a támogatást, jelenleg községünkben nincs pályázó. A Bursa Alapítvány a felsőfokú oktatásban résztvevő, szociálisan rászoruló, hátrányos helyzetű fiataloknak ad támogatást, az idei évben 3 fő adott be pályázatot, 500.000,- Ft. A Szatymaz Falu Ösztöndíj tekintetében 2.800.000,- Ft került tervezésre.

e.) Egyéb működési célú kiadások (K5)

Működési célú pénzeszköz átadásként a Dél -Alföldi Kistérség Többcélú Társulásnak az Óvoda, a Konyha, a Gomdozási Központ és a Bölcsőde fenntartásához szükséges 69.120.599,- Ft támogatás került beállításra. A Társulásnak tagdíjként még 250.000,- Ft és a belső ellenőrzés ellátására 720.000,- Ft kiadást terveztünk be a Kistérségi költségvetés alapján. Valamint az újonnan alakult Társulás működésének biztosításhoz 3.230.913,- Ft átadása szükséges.

A Dél- Alföldi Kistérség által ellátott fogorvosi ügyelet költségeihez 1.184.568,- Ft-tal járul az Önkormányzat.

Államháztartáson kívülre működési célú pénzeszköz átadás, a civil szervezetek támogatása a beadott igények alapján, összesen 6.878.601,- Ft.

Gazdasági társaságok részére 1.800.000,- Ft, mint működési támogatás kerül várhatóan átadásra.

A költségvetési rendelet-tervezet 10. számú melléklete részletesen tartalmazza az összegeket.
Összes kiadás: 178.304.250,- Ft. A tartalék mértéke: 3.083.435,- Ft.

f.) Beruházás, felújítás (K6, K7)

Beruházások:

- Háziorvosok szakmai tárgyi eszközök	254.000,- Ft
- Tanyagondnoki gépjármű, szerszám, kisgép beszerzése	20.000.000,- Ft
- TOP 2.1.3-16 Sf.- Szatymaz kerékpárút	10.601.865,- Ft
- TOP 1.2.1-21-CS1 Szatymaz - Zsombó kerékpárút	16.902.866,- Ft
-139/2023. (IV.20.) Kt. hat. beruházás önerő biztosítása	550.000.000,- Ft

- Külterületi útfejlesztés ingatlan vásárlás	4.500.000,- Ft
- Konyha klímák beszerzése	2.699.500,- Ft

Felújítások:

- TOP 1.2.1-21 Községi közl. fejlesztés - buszöböl	66.930.140,- Ft
- 367/2023. (XII.14.) Kt. hat. Rehab. épület átalakítás	350.000.000,- Ft
- Interreg VI-A-IPA (Zsóka – ház felújítása önerő 216/2023. (VII.20.) Kt. Hat. 2.000.000,- Ft	
- Óvoda épületének átalakítása csoportszobává	49.360.003,- Ft

A költségvetési rendelet-tervezet 7. számú melléklete célonként és feladatonként tartalmazza az elfogadásra javasolt beruházásokat és felújításokat.

g.) Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)

A tervezett tornaterem bővítéshez Szeged-Csanádi Egyházmegye összesen 40.000.000,- Ft támogatást ad.

h.) Finanszírozási kiadások (K9)

2024. decemberben a MÁK az Önkormányzat részére finanszírozási előleget utalt ki a 2024. évi állami támogatás terhére, 8.778.125,- Ft-ot, melyet a számviteli törvény szerint államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése kiadási rovaton kell betervezni az idei költségvetésbe.

Az önkormányzat intézményeinek finanszírozása 2025. évben 204.094.980,- Ft.

Polgármesteri Hivatal

BEVÉTELEK

a.) Működési bevételek (B4)

A családi eseményekhez kapcsolódó szolgáltatások után fizetett díjak (helyi rendelet alapján) és a továbbszámolt telefondíjak illetve betáplált villamos energia bevételeit terveztük ezen a rovaton.

Összesen: 590.600,- Ft

b.) Finanszírozás bevételek (B8)

Az intézmény működéséhez biztosított forrás előirányzata került betervezésre 146.344.933,- Ft.

KIADÁSOK

a.) Személyi juttatások (K1)

A Polgármesteri hivatal költségvetésében a jegyző, a hivatal köztisztviselői és a hivatal állományában lévő fizikai dolgozó személyi juttatása szerepel. A személyi juttatások tervezése a Magyarország 2025. évi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény

felhatalmazása alapján 70.000,- Ft-os illetményalap, a minimálbér és a garantált illetmények figyelembevételével történt.

A 2025. évi költségvetési törvény és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. a köztisztviselők cafatéri-juttatását 350.000,- Ft-ban állapította meg. A béren kívüli juttatások után fizetendő szociális hozzájárulási és a munkáltatói SZJA adót ez a keretösszeg magába foglalja.

Az önkormányzati köztisztviselőknek az 50/1999.(XI.03.) EÜM. rendelet alapján, védő szemüveg vásárlására az illetmény alap 85%-nak megfelelő, 59.500,- Ft/fő/2 év keretösszeget terveztünk be.

A hivatal működéséhez a költségvetési törvény, 2024. évi 16,29 fő köztisztviselői létszámba biztosít normatívát. Összesen 17 fő köztisztviselővel és 1 fő fizikai foglalkoztatottal biztosítjuk a megfelelő működést. A 17 fő köztisztviselői létszámba belefoglaltatik a 2021. 04.01-től a közterület felügyeletet ellátó munkatárs is.

Jubileumi jutalomra 1 fő jogosult: 1.121.800,- Ft összegben.

A hivatalnál megbízási jogviszonyban 1 fő informatikust alkalmazunk.

Egyszerűsített foglalkoztatásra 702.000,- Ft-ot terveztünk be.

Összes kiadás: 116.296.099,- Ft

b.) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)

A munkaadókat terhelő szociális hozzájárulási adó 13 %. A járulékok a törvényi előírásoknak megfelelően, a betervezett személyi juttatások összege alapján került megtervezésre.

Összesen: 15.999.384,- Ft

c.) Dologi kiadások (K3)

A dologi kiadások között a hivatal épületének fenntartási költségét, a képviselőtestület működéséhez, az önkormányzat gazdasági feladatainak ellátásához, a jegyzőhöz telepített államigazgatási feladatok végzéséhez szükséges tárgyi és informatikai feltételek kiadásait, valamint a Hivatal közüzemi költségeit terveztük. Itt is megemlíteném, hogy a kiadások mértékét nagymértékben emelte a víz díjának 7 szoros emelkedése illetve a napelem rendszer termelésének havi elszámolásba sorolása és az euro-forint árfolyamának kedvezőtlen alakulása.

Összesen: 14.340.050,- Ft

d.) Beruházás (K6)

Tárgyi eszköz beszerzésre egy plusz páncélszekrény 300.000,- Ft került tervezésre, melyet az anyakönyvi iratok tárolása indokol.

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

BEVÉTELEK

a.) Működési bevételek (B4)

Készletértékesítés bevételeként a kislejtezett (de még azért olvasható) könyvek, valamint a Szatymaz helytörténeti írásaiból készült könyv értékesítéséből befolyó összeg került betervezésre.

A szolgáltatások bevételeként a Művelődési Házban tartott szakkörök, foglalkozások, lakosság részére végzett szolgáltatások díjai (fénymásolás, fax küldés), nyári tábor valamint a terembérleti díjakból származó bevételek előirányzata szerepelnek.
Összes bevétel: 1.795.200,- Ft

b.) Finanszírozás bevételek (B8)

Az intézmény működéséhez biztosított forrás előirányzata szerepel, 57.750.047,- Ft.

KIADÁSOK

a.) Személyi juttatások (K1)

Az intézmény költségvetésében az ott dolgozó kulturális dolgozók bére és juttatása szerepel, a törvényi előírásoknak megfelelően a 2025.01.01-től hatályos garantált bérminimum figyelembe vételével. A Művelődési Ház és Könyvtár intézményben összesen 6 fő dolgozik, 2 fő könyvtáros, akik közül egy fő napi 4 órában, részmunkaidőben dolgozik.

Azon munkavállalók részére, akik bankszámlára kapják az illetményüket, bankszámla vezetési hozzájárulást, 1.000,- Ft/hó/fő terveztünk be.

Összes kiadás: 27.112.980,- Ft

b.) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)

A munkaadókat terhelő szociális hozzájárulási adó 13 %. A járulékok a törvényi előírásoknak megfelelően, a betervezett személyi juttatások összege alapján került megtervezésre.

Összesen: 3.517.667,- Ft

c.) Dologi kiadások (K3)

Az intézmény működéséhez szükséges üzemeltetési kiadások és szakmai költségek kerültek betervezésre.

Ezen a rovatrenden szerepelnek a köz- és egyéb szolgáltatói díjak, melyek az intézmény zavartalan működését biztosítják. Az intézmény esetében is megemlítenőd, hogy a kiadások mértékét nagymértékben emelte a víz díjának 7- szeres emelkedése illetve a napelen rendszer termelésének havi elszámolásba sorolása valamint az euro - forint árfolyamának kedvezőtlen alakulása.

A Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár esetében a jóváhagyott 2025. évi rendezvénytervében szereplő programok költségei kerültek megállapításra és tervezésre, figyelemmel a költséghatékonyságra. A 2025. évi Falunapok megvalósítására 8.500.000,- Ft került tervezésre, a 2024.évi költségeket alapul véve.

Összesen: 27.675.600,- Ft

d.) Beruházás, felújítás (K6, K7)

Ezen a rovaton kell tervezni a könyvtári könyvbeszerzések összegét, mely a kulturális támogatás 10 %- át jelenti, 1.239.000,- Ft összegben.

Összesen: 1.239.000,- Ft.

Szatymaz, 2025.02.04.



Barna Károly
polgármester

1
DANKÓ PISTA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

COFOG	Előirány-zat számla	2025.	Szakfeladat eredeti előirányzata	Főkönyv eredeti előirányzata
BEVÉTELEK				
082044.	094011. 5%	<u>Készlet értékesítés</u> könyv eladás	4 000	4 000
	094021.	<u>Szolgáltatások</u>		1 435 000
082092.	27	másolás, internet használat	30 000	
082044.	27	Könyvtári beiratkozás	15 000	
082092.	27	Rendezvények, műsorok belépők	190 000	
082092.	27	nyári tábor	350 000	
082092.	M	bérleti díjak	700 000	
082092.	27	Napelem termelés	150 000	
	094031.	<u>Közvetített szolgáltatások</u>		150 000
082092.	27	Közvetített szolgáltatás	150 000	
	094061.	<u>AT kiszámlázott ÁFA</u>		206 150
	27%	Fénymásolás	8 100	
	27%	Rendezvények, műsorok belépők	145 800	
082092.	27%	Könyvtári beiratkozás	4 050	
082092.	5%	könyv eladás	200	
082044.	27%	Napelem termelés	40 500	
082092.	27%	Közvetített szolgáltatás	7 500	
	094081.	<u>ÁH.kivülről származó egység működési kamat</u>		50
082092.	M	számlán jóváírt kamat	50	
		MŰKÖDÉSI BEVÉTEL ÖSSZESEN:		1 795 200
082092.	098161.	<u>Iránvító szervi támogatás</u>		57 750 047
		Intézmény finanszírozás	57 750 047	
		IRÁNYÍTÓ SZERV TŐL KAPOTT TÁMOGATÁS ÖSSZESEN:		
018030.		MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR BEVÉTELEI ÖSSZESEN:		58 545 247
KIADÁSOK				
<u>Személyi juttatások</u>				
	0511011.	<u>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</u> <u>alapilletmény</u>		25 460 900
		MH 4 fő	19 216 700	
	13	2024. december,	1 436 300	
	13	2025.01.01-11.30	17 780 400	
	13			
		könyvtár 1 fő+ 1 fő	6 244 200	
082092.	13	2024. december	489 000	
	13	2025.01.01-11.30	5 755 200	
	0511071.	<u>cafeteria juttatás</u>		0
082044.			-	
	13 % 15%	4fő 12 hó	-	
	13 % 15%	2 fő 12 hó	-	
			-	
	0511091.	<u>közlékedési költségtérítés</u>		270 000

2
DANKÓ PISTA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

COFOG	Előirány-zat számla	2025.	Szakfeladat eredeti előirányzata	Főkönyv eredeti előirányzata
082092.	M	gk.ktg.		
082092.	M	bérllet ktg térítés (10.000 Ft *12)	140 000	
			130 000	
	0511101.	<u>Egyéb költségtérítések</u>		72 000
082092.	13	bankszámla hozzájárulás 4 fő (4*1000)	4 000	
	13	bankszámla hozzájárulás 4 fő (4*1000)*11	44 000	
082044.	13	bankszámla hozzájárulás 2 fő (2*1000)	2 000	
082092.	13	bankszámla hozzájárulás 2 fő (2*1000)*11	22 000	
	0512321.	<u>Egyszerűsített foglalkoztatás</u>		1 310 080
082092.		40 nap (20.852,- Ft/nap)	834 080	
		járadék 40*4.400,- Ft	176 000	
		Reprezentáció	300 000	
		SZEMÉLYI JUTTATÁSOK ÖSSZESEN:		27 112 980
082092.				
		<u>Munkaadót terhelő járulékok</u>		
	05213.	<u>Szociális hozzájárulási adó 13 %</u>		3 319 427
		MH		
		alapilletmény , illetmény kieg.	2 498 171	2 504 511
		bankszámla hozzájárulás	6 340	
		Könyvtár		814 916
082092.		alapilletmény. illetmény kieg	811 746	
		bankszámla hozzájárulás	3 170	
082044.	05213.	<u>Béren kívüli juttatás szoc.hi. 13 %</u>		92 040
		cafetéria juttatás	-	
		cégtelefon, reprezentáció	92 040	92 040
		cafetéria juttatás	-	-
082092.	05273.	<u>Munkáltató által fizetett SZJA 15%</u>		106 200
		cafetéria juttatás	-	
082044.		cafetéria juttatás 01.-12.hó	-	
		cégtelefon, reprezentáció	106 200	106 200
		cafetéria juttatás	-	-
082092.		cafetéria juttatás 01.-12.hó	-	
		MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK		3 517 667
0820044.				
		<u>Dologi kiadások</u>		
	053111.	<u>Szakmai anyagok</u>		670 000
		<u>Folyóirat beszerzés</u>		
082044.	5	Délmagyarország	60 000	260 000
082044.	5	Könyvtári folyóiratok 25 féle	200 000	
		<u>Szakmai anyag</u>		
082044.,	27	foglalkozásokhoz, dekor.ag.	60 000	410 000
082092.	27	művelődési ház	320 000	
		<u>Gyógyszer</u>		
082092.	27	művelődési ház	30 000	
082044.	053121.	<u>Üzemeltetési anyagok</u>		595 000
082092.		<u>Irodaszer</u>		
	27	irodaszer	150 000	165 000

3
DANKÓ PISTA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

COFOG	Előirány-zat számla	2025.	Szakfeladat eredeti előirányzata	Főkönyv eredeti előirányzata
082092.		Nyomtatást segítő anyagok		
	27	festék patron	15 000	
082092.		Mindazok, amelyek nem számolhatók el szakmai anyagnak	320 000	
	27	egyéb, izzó, karb.ag.	70 000	
	27	tisztítószer	250 000	
082092.		Tűzelőanyag beszerzés		
	27	PB gázpalack	110 000	110 000
082092.	053211.	Informatikai szolgáltatások		150 000
	5	internet	150 000	150 000
082092.	053221.	Egyéb kommunikációs szolgáltatás		95 000
	27	telefon	95 000	95 000
082092.	0533111.	Közüzem díjak		4 500 000
		Villamosenergia-szolgáltatás díja	1 000 000	
082092.	0533121.	Gázenergia-szolgáltatás díja	3 000 000	
	27			
082092.	0533141.	Víz- és csatornadíjak	500 000	
	27			
082092.	053341.	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások		1 050 000
	27	fénymásoló	650 000	1 050 000
082092.	27	gépek, berendezések karb.	400 000	
	053351.	Közvetített szolgáltatások		500 000
	27	áram-, gáz- és víz díjak	500 000	500 000
082092.				
082092.	053361.	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások		100 000
082092.	M	továbbképzés	100 000	100 000
	053371.	Egyéb szolgáltatások		305 000
	M	bank ktg.	300 000	300 000
082092.		Postaköltség		
	M	postaköltség	5 000	5 000
		Más egyéb szolgáltatás		386 000
082092.	27	szemét szállítás	40 000	386 000
	M	foglalkozt. Eü.szolg. MH	36 000	
082044.	27	TÁVÓR szolgálat	50 000	
	27	egyéb	110 000	
	M	Munkavédelmi t.	102 000	
082092.	27	Kémény ellenőrzés	30 000	
082092.	M	foglalkozt. Eü.szolg. Könyvtár	18 000	
082092.				
082092.	053411.	Kiküldetések		100 000
082092.				
082044.	M	kiküldetés	100 000	100 000
	053421.	Reklám kiadások		25 000

4
DANKÓ PISTA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

COFOG	Előirány-zat számla	2025.	Szaktfeladat eredeti előirányzata	Főkönyv eredeti előirányzata
082092.		Facebook hirdetés	25 000	
	053511.	<u>Működési c. előzetesen felszámított ÁFA</u>		2 269 600
082092.	27%	Szakmai anyag	86 400	2 118 900
		Gyógyszer	8 100	
		Irodaszer	44 550	
		PB gázpalack	29 700	
082092.		Tisztítószer, egyéb	86 400	
		Telefon	25 650	
		internet	7 500	
		Gázenergia-szolgáltatás díja	810 000	
		Villany	270 000	
		Víz- és csatornadíjak	135 000	
		Karbantartás	283 500	
		Más egyéb szolgáltatás	62 100	
		Más rovat el nem sz.dologi kiad.	135 000	
082044.		Közvetített szolgáltatások	135 000	
		Könyvtári könyv	-	
	5%	Folyóiratok	13 000	150 700
	27	Szakmai anyag	16 200	
	27%	Egyéb dologi	121 500	
082044.	053521.	<u>Fizetendő ÁFA</u>		300 000
	053551.	<u>Egyéb dologi kiadások</u>	300000	16 630 000
082092.		Úti élmény (50.000 ft*5)	250 000	15 680 000
		Gasztro Est	350 000	
		Szatymazi Farsangoló	130 000	
082092.		Nőnap	150 000	
		Megemlékezés 03.15.	30 000	
		Költészet Napja	50 000	
		Húsvéti Családi Nap	150 000	
		Majális	600 000	
		Gyermeknap	300 000	
		Nemzeti Összetartozás napja	1 650 000	
		Hagyományörző nap	200 000	
		Nyári Tábor I.	700 000	
		Őszi barack fesztivál és Falunap	8 500 000	
		Augusztus 20.	200 000	
		Itt röptült a Nyár	700 000	
		Egészség hét	500 000	
		Fut a falu	100 000	
		Megemlékezés az Iskolával	20 000	
		HelloTök	100 000	
		Advent, Böllér Nap	650 000	
		Egyéb	350 000	
		alapfokú oktatás szla	450 000	500 000
		jogdíjak	50 000	
	27%	könyvtár	450 000	
		Csicsergő zenébólcsl,(25.000*10)	250 000	
082044.		Robotica regisztrációs díj	10 000	
		Országos Könyvtári Napok	150 000	
		reprográfiaia díj	40 000	

Dologi kiadások összesen

27 675 600

5
DANKÓ PISTA MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

COFOG	Előirány-zat számla	2025.	Szakfeladat eredeti előirányzata	Főkönyv eredeti előirányzata
		<u>Beruházások</u>		
	05641.	<u>Egyéb tárgyi eszköz beszerzése</u>		1 239 000
	5	Könyvtári könyvbeszerzés	1 180 000	1 180 000
	05671.	<u>Tárgyi eszköz beszerzés ÁFA</u>		
082042.		ÁFA	59 000	59 000
		MŰV. HÁZ ÉS KÖNYVTÁR KIADÁSAI ÖSSZESEN:		59 545 247

Önkormányzat

2025.

COFOG	Előirány- zat számla	Megnevezések, számítások	Szakefeladat eredeti előirányzata	Főkönyv eredeti előirányzata
-------	----------------------------	--------------------------	---	---------------------------------

BEVÉTELEK

MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL

018010.	091111.	<u>Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</u>		198 834 300
		Önkormányzati hivatal működésének támogatása	108 059 715	
		Település-üzemeltetéshez kapcs. feladatok ell. támogatása	65 020 610	
		Zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása	4 635 800	
		Közüllágítás fenntartásának támogatása	53 198 000	
		Közműellátás fenntartásával kapcsolatos feladatok támogatása	1 744 625	
		Közüllágítás fenntartásának támogatása	5 442 185	
		Üdülők helyi feladatok	0	
		Polgármesteri illetmény támogatása	3 670 925	
		Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	14 680 400	
		Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	7 402 650	
018010.	091131.	<u>Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak támogatása</u>		12 094 400
		Tanyagondnoki szolgálat	12 094 400	
018010.	091143.	<u>Könyvtári és múzeumi feladatok támogatása</u>		11 602 759
		Könyvtár, művelődési ház	11 602 759	
072111.	09161.	<u>Egyéb működési támogatások bevételei államháztartáson belülről</u>		73 200 000
		NEA finanszírozás	12*6.100.000,-	
		Háziorvosi szolgálat	73 200 000	
		Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen:		295 731 459

KÖZHATALMI BEVÉTELEK

900020.	09341.	<u>Vagyoni típusú adók</u>		22 000 000
		Megánszemélyek kommunális adója		
900020.	093511.	<u>Értékesítési és forgalmi adók</u>		304 000 000
		Állandó jelleggel végzett iparüzési adó		
900020.	093541.	<u>Gépjárműadó</u>		0
		Helyi önkormányzatot megillető belföldi gépjárművek adója		
900020.	093551.	<u>Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók</u>		100 000
		Tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó		1 860 000
900020.	09361.	<u>Egyéb közhatalmi bevételek</u>		
		Egyéb bírság	60 000	
		Talajterhelési díj	400 000	
		Késedelmi pótlék	1 400 000	
		Közhatalmi bevételek összesen:		327 960 000

MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK

066020.	094021.	<u>Szolgáltatások ellenértéke</u>		23 672 250
M		köztar. haszn. Inflációval emelve 103,7%	320 000	320 000
013320.	M	Sírhely és urnahely értékesítés	1 500 000	1 500 000
013320.	27	Eszközberlet	800 000	800 000
		Kegyeleti Kft, Ambrus L., Szőgi és T.		
066020.	27	Fűnyírás, gép földmunka	20 000	20 000
066020.	M	Lakbér önkormányzati ingatlanok		3 936 780
		Lakbér		
		József A. u. 3.	273 240	
		Kossuth u. 14.	285 120	
		Kossuth u. 14.	245 520	
		I. 72/b	76 960	
		II. 209.	633 600	
		III. körzet 182/a	312 840	
		III. körzet 182/b.	498 960	
		IV.97.	105 840	
		Ady E. u. 32.	427 680	
		Ady E. u. 32.	443 520	

066020.		Rózsa utca 36.	633 600	
		Lakbér Önkormányzati költségelvű lakások		
		Ady E. u. 34.		
	M	A:		4 802 652
		B:		
		C:	741 312	
		D:	543 780	
		E:	543 780	
		F:	543 780	
		G:	543 780	
		H:	543 780	
		Kossuth u. 10/a	590 040	
		Kossuth u. 10/b	451 440	
066020.		Önkormányzati egyéb helyiségek bérleti díja	300 960	
	M	Szolgáltatóház fodrász		10 702 964
		Szolgáltatóház manikűr	231 936	
		Szolgáltatóház kozmetikus	76 800	
		Szolgáltatóház fodrász	180 512	
		Szolgáltatóház Menthős Kft.	134 400	
		Szolgáltatóház fodrász	163 584	
		Kegyeleti KFT	105 600	
		Szolgáltatóház kis helyiség	144 000	
		Gyógyszertár	56 736	
		Mázséház	2 178 000	
		Vasút u. 9. virágüzlet	-	
		Raktár-Mobilbox	767 388	
		Egészséghez bérleti díj	6 504 876	
	27	Garázsok Ady E.u.34. 6db Infláció 103,7%	-	
066020.		Egyéb önkormányzati vagyon bérbeadása	179 132	
	M	földhaszonbérlet KAROTIN		789 854
066020.	27	Postaláda bérbeadása	110 000	
066020.	M	GSI. Csomagautomata bérleti díj	94 488	
072111.	M	Háziorvosi szolgáltatások	585 366	
			500 000	500 000
066020.	27.	Betáplált villamos energia kisz.	300 000	300 000
		094031. Közvetített szolgáltatás		
066020.	M	Szolgáltatóház, gyógyszertár, egyéb ingatlan rezsi		5 620 000
066020.	27	MÁV	2 500 000	
066020.	M	takarító bér, jár.	1 600 000	
066020.	27	telefondíj.	1 460 000	
	5	telefondíj.	40 000	
			20 000	
066020.				
		094061. AT ki számlázott termékek és szolgáltatások ÁFA		
066020.		Garázsok bérleti díja		831 877
066020.		Tovább számlázott szogl.ÁFA	48 366	
066020.		telefondíj	443 800	
013320.		eszköz bérlet	11 800	
066020.		gép földmunka, fűnyírás	218 000	
011130.		telek értékesítés ÁFA	5 400	
066020.		Postaláda bérbeadása	0	
066020.		Betáplált villamos energia kisz.	25 512	
			81 000	
900020.	094061.	Rövid lejáratú bankbetét után m.k. kamat bev.		
		rövidlej.betét lekötés kamata		10 910 641
		folyószámla kamat	10 880 641	
			30 000	
011130.	094113.	Egyéb működési bevételek		
		Költségvisszatérítés (SZKTT decemberi bér megelőlegezés)	25 237 777	25 237 777
		Működési bevételek összesen:		66 272 545
		FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK		
011130.	09521.	Önkormányzati lakótelek értékesítés		
	27	telek értékesítése		
09751.		Egyéb felhalmozási célú átvett eszközök		
011130.		Szeged-Csanád Egyházmegye	40 000 000	40 000 000
		Felhalmozási bevételek összesen:		40 000 000

FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK

09811. Pénzmaradvány Igén. bevétele		10 601 865	
TOP- 2.1.3-16 Szatymaz-Sí-kerékpárút		16 902 866	
TOP-Plusz -1.2.1-21-CS1 Szatymaz-Zsombó kerékpárút		2 000 000	
Szatymaz Kibédért, Kibéd Szatymazén		66 930 140	
TOP-Plusz 1.2.1-21-CS1-2022 - Buszöböl felújítás		350 000 000	
367/2023. (XII.14.) Kt. Határozat Rehab. Épület átalakítása			
139/2023 (IV.20.) valamint 303/2024. (XII. 12.)Kt. Hat.		550 000 000	
Beruházások önerő biztosítása			
Bentlakásos közösséghon kialakítás terv készítése 319/2023. (X.27.)		12 446 000	
Kt. Hat.			
Interreg VI-A IPA (Zsóka ház felújítás) önerő 216/2023 (VII.20.) Kt.		2 000 000	
Hat.			
Óvoda épület átalakítása csoportszobává		49 360 003	
Irány Geo tervezési díj 278/2024. (XI.21.)		838 200	
Közmű tervezési díj Külterületi útfejlesztés 285/2024(XII.04.)		2 730 500	
Ar-T Klimatechnika Konyha klíma berendezések		2 699 500	
Külterületi útfejlesztés ügyvédi munkái		450 000	
Külterületi útfejlesztés ingatlan vásárlás		4 500 000	
Finanszírozási bevételek összesen:			1 071 459 074
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			1 801 423 078

KIADÁSOK

SZEMÉLYI JUTTATÁSOK

0511011. Közalkalmazottak alapilletménye			91 726 526
072111.	Háziorvosi szolgálat		52 102 380
13	2024.december	4 341 865	
13	2025.01.-11. hó	47 760 515	
13	takarítónő Kossuth u., Ady E. u.		3 517 626
13	2024. december	266 800	
13	2025.01.-11.hó	3 198 800	
	Keresetkiegészítés Ktgvetési trv 63/A.§.és Kjt. 77. § 2%	52 026	
	(2.601.300,-*2%)		
107055.	Tanyagondnokok 2 fő		8 961 600
13	2024.december	652 000	
13	2025.01.-11. hó	7 673 600	
13	szociális pótlék		636 000
13	2024.december	53 000	
13	2025.01.-11. hó	583 000	
13	Keresetkiegészítés Ktgvetési trv 63/A.§.és Kjt. 77 § 2%		158 120
	tanyagondnokok (7.906.000,-*2%)	158 120	
013320.	köztemető fennt. 1 fő		3 465 600
13	2024.december	266 800	
13	2025.01.-11. hó	3 198 800	
066020.	községgazd. 4 fő		14 559 600
13	2024.december	1 126 400	
13	2025.01.-11.	13 433 200	
066010.	községgazd. 2 fő		8 325 600
13	2024.december	652 000	
13	2025.01.-11.	7 673 600	
0511071. Cafetéria juttatás			1 914 066
013320.	15, 13 köztemető fennt.	273 438	
066020.	15, 13 községgazdálkodás 6 fő	1 640 628	
0511091. Közalkalmazottak közlekedési költségtérítése			1 110 400
072111.	munkabajárás ktg. térítés gyerek- ,felnőtt háziorvos, asszisztens		1 008 000
107055.	munkabajárás ktg. Térítés tanyagondnok	12*9200	110 400
0511101. Egyéb költségtérítések			96 000
			96 000
107055.	13 bankszámla vez.hozzájárulás	24 000	
072111.	13 tanyagondn.szolg. 2 fő*(1000*12)	60 000	
066020.	13 Háziorvosi szolgálat 5 fő * 1.000,- Ft * 12 fő	12 000	
	13 községgazdálkodás 1fő*1000,- Ft *12 hó		
Választott tisztviselők juttatásai			29 669 898

011130.	051211.	Polgármester alapilletménye			
13		2024.december		17 673 420	
13		2025.01.01.-11.30.	1 472 785		
		Képviselők tiszteletdíja	16 200 635		
13		2024. december 50.000*1 hó*7 fő		4 200 000	
13		2025.01-11-hó 50.000*11 hó*7 fő	350 000		
		Bizottsági tagok tiszteletdíja	3 850 000		
13		2024. december 3 fő*20.000*1hó		720 000	
13		2025.01-11- hó 3 fő*20.000*11hó	60 000		
		Alpolgármesteri tiszteletdíj	660 000		
13		2024.december		3 600 000	
13		2025.01.01.-11.30	300 000		
		Alpolgármester költségtérítés	3 300 000		
90% 13%-		2024.december		540 000	
90% 13%-		2025.01.01-11.30.	45 000		
		Polgármesteri költségtérítés	495 000		
90% 15%		2024.december		2 936 478	
90% 15 %		2025.01.01-11. hó	220 920		
15		bank számlavez.hj.	2 430 120		
15%, 13		cafetériai juttatás	12 000		
			273 438		
066020.	13%	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony			
		megbízási díj -keresztvári tanácsadás (50.000,- Ft *12)	600 000	600 000	600 000
051231.		Egyéb személyi juttatás			
066020.		Egyeztetett foglalkoztatás			3 010 080
		egyéb munkára (40 nap* 20.852,-)		1 010 080	
		járadék 40 nap*4.400	834 080		
011130.	051231.	Reprezentáció	176 000		
szoc.hj.,		Semmelweis nap, Falunap, Újszülött köszöntés (30 újszülött),		2 000 000	
SZJA		Szép korúak köszöntése			
			2 000 000		
		Személyi juttatások összesen:			128 126 970
		<u>MUNKAADÓKAT TERHELŐ JÁRULÉKOK</u>			
05211.		<u>Szociális hozzájárulási adó (13%)</u>		15 794 985	
072111.		házi orvos, asszisztencia, takarító illetmény	7 230 601		
		bankszámla hozzájárulás	7 800		
107055.		tanyagondnokok illetmény	1 268 244		
		bankszámla hozzájárulás	3 120		
013320.		temető fenntart. egyéb foglalk	450 528		
		bankszámla hozzájárulás	-		
066020.		községgazd.foglalk.	2 975 076		
		bankszámla hozzájárulás	1 560		
		megbízási díj	78 000		
011130.		választott tisztségviselők illetménye	3 405 145		
		bankszámla vez. Pm	1 560		
		polgármester ktg.átalány	310 172		
		alpolgármester ktg.átalány	63 180		
05211.		<u>Béren kívüli szoc.hj. 13%</u>		820 800	
011130.		telef.mc.haszn. repr.ktg.	456 800		
013320.		cafetéria köztemető fennt.	45 500		
066020.		cafetéria községgazd.	273 000		
011130.		polgármester	45 500		
05271.		<u>Munkáltatói SZJA 15%</u>		934 000	
011130.		telefon magánc.h., repr.ktg.	514 000		
013320.		cafetéria köztemető fennt.	52 500		
066020.		cafetéria községgazd.	315 000		
011130.		polgármester	52 500		
		Munkaadót terhelő járulékok összesen:			17 549 785

DOLOGI KIADÁSOK

			420 000
053111. Szakmai anyagok beszerzése			420 000
072111.	27	szakmai és egyéb ag.	400 000
066020.	27	eu. doboz feltöltése	20 000
053121. Üzemeltetési anyagok beszerzése			10 415 000
Irodaszer			270 000
072111.	27	Háziorvosi nyomtatványok,irodaszer, fénymásoló papír	100 000
107055.	27	tanyagondnokok nyomtatvány	20 000
011130.	27	Értéktár Irodaszer	150 000
Hajtó- és kenőanyag beszerzés			5 600 000
066020.	27	Belvízvédekezés	200 000
066010.	27	traktor, fűnyírók	1 500 000
066020.	27	gréder, JCB,PB gázpalack	2 000 000
107055.	27	tanyagondnoki autó 2 db	1 900 000
Munkaruha, védőruha, formaruha, egyenruha			40 000
107055.	M	tanyagondnokok munkaruha	40 000
Nyomtatási segédanyag			25 000
072111.	27	Festékpátron háziorvos	25 000
Mindazok, amelyek nem számíthatók el szakmai anyagnak			4 480 000
066010.	27	elem, izzó, kábel, csatlakozó, festék,alkatrész, tisztítószer, védőital	600 000
072111.	27	elem, izzó stb., tisztítószer háziorvos	250 000
107055.	27	tanyagondnoki szolg. Ételhordó, egyéb ag.	50 000
066020.	27	egyéb anyag, alkatrész város és községg.,	1 800 000
066010.	27	virág, virágföld, műtrágya	1 600 000
013320.	27	temető tisztítószer	30 000
042120.	27	vegyszer, műtrágya (Kiskertek)	150 000
053211. Információs szolgáltatás (Internet díj)			663 000
066020.	5	internet, térfigyelők	380 000
072111.	5	házi orvos	240 000
011130.		pm., Ingyenes szám	25 000
107055.	5	tanyagondnokok	30 000
013320.	5	köztemető fennt.	8 000
053221. Egyéb kommunikációs szolgáltatás (Telefon díj)			505 000
066020.	27	Ingyenesen hívható telefon	40 000
013320.	27	temető fenntart.	15 000
072111.	27	házi orvos	300 000
107055.	27	tanyagondnoki szolgálat	30 000
011130.	27	Önk. Igazgat. (pm.)	120 000
053311. Közfizetési díjak			27 580 500
Villamosenergia-szolgáltatás díja			24 050 500
066020.	27	Ingatlanok műhely, teleház, II. 209., I.72., térfigyelő	1 600 000
M			200 000
066010.	27	közvilágítás	21 000 000
M			700 000
072111.	27	Háziorvos, gyermekorvos	450 000
			20 000
013320.	27	temető	25 000
M			2 500
107055.	27	tanyagondnoki szolg.	50 000
M			3 000
Gázenergia-szolgáltatás díja			2 100 000
066020.	27	műhely, teleház , I.72 , Vasút 15., Petőfi u.17., Közb.közp.	1 000 000
072111.	27	Háziorvosok	600 000
107055.	27	tanyagondnoki szolg.	500 000
Víz- és csatornadíjak			1 430 000
066020.	27	teleház, II.körz.209.,I.72, közvilágítás,	850 000
072111.	27	Háziorvos, gyermekorvos	450 000
072311.	27	fogorvos	15 000
			80 000
013320.	27	temető	35 000
107055.	27.	tanyagondnoki szolg.	
053321. Vésztűzvédelem			10 000
27		2024. évi téli szünidei étkeztetés	10 000

053331. Bérleti díjak				
072111. M	I. számú orvosi rendelő bérleti díj			3 510 000
011130. M	terembérlés	3 000 000		
066020. 27	Egyéb bérleti díj	350 000		
		160 000		
053341. Karbantartási, kielváltási szolgáltatások				21 450 000
066020. 27	Önk. lakások karbantartása (által. megóvás)	4 000 000		
066020. 27	Egyéb ingatlanok karbantartása (festés, által. megóvás)	7 000 000		
066020. 27	hőellátás	1 500 000		
066020. 27	traktor, markoló, gréder, gépkocsik, tűzoltókészülékek karbantartás:	1 500 000		
066020. 27	utak karbantartása	5 000 000		
066010. 27	gépek karbantartása (stiga, kinyíró bozótívágó)	1 000 000		
072311. 27	fogorvos	400 000		
072111. 27	házi orvos	150 000		
107055. 27	tanyagondnoki gk.	800 000		
064010. 27	közfűtélés	100 000		
053351. Kiegészítő szolgáltatások				2 500 000
066020. 27	Szolgáltatóház, egészségház, egyéb ingatlan rezsi, telefon	2 500 000		
053361. Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások				4 100 000
011130. M	könyvtárgyalati díj		4 100 000	
072111. M	Házi orvos helyettesítési díj	600 000		
107055. M	tanyagondnokok képzés, tovább képzés	3 200 000		
066020. 27	Egyéb	200 000		
		100 000		
053371. Egyéb szolgáltatások				9 932 000
011130. M	bank klg.	3 500 000	3 500 000	
066020. M	Biztosítási díjak		1 835 000	
066020. M	traktor, kotró, pótkocsi, utánfutó, JCB	50 000		
011130. M	LADA NIVA, Nissan, FORD	80 000		
011130. M	motor	30 000		
011130. M	vagyonbiztosítás	1 000 000		
011130. M	felelősség bizt. Kombinált	170 000		
072111. M	Felelősség biztosítás házi orvosok	210 000		
107055. M	tanyagondnoki szolgálat			
107055. M	casco	250 000		
107055. M	GFB	45 000		
Szemétszállítás				868 000
072111. 27	házi orvos, gyermekorvos	60 000		
072311. 27	fogorvos	8 000		
013320. 27	temető	600 000		
066020. 27	közterület	200 000		
Foglalkoztatássegőségdíj díjak				225 000
011130. M	diák munkások	90 000		
066020. M	közszolgáltatások	54 000		
072111. M	házi orvos, gyermekorvos	54 000		
107055. M	tanyagondnokok	18 000		
013320. M	temető fenntart.	9 000		
TÁVÓR figyelőrendszer üzemeltetése				180 000
066020. 27	Teleház, Zsóka Ház, Önk. ingatlanok	180 000		
Egyéb szolgáltatások				3 324 000
066020. 27	Játszóterei eszközök éves felülvizsgálata	300 000		
066020. 27	Egyéb szolgáltatások (kulcsmásolás, duguláselhárítás stb.)	50 000		
072111. 27	egyéb sz., mosatás, rovarirtás, vesz.hulladék k., humán oü.sz.	300 000		
107055. 27	tanyagondnoki sz., gépkocsi mosás, parkoló jegy, matrica	150 000		
011130. 27	lgazg.sz.d., egyéb	600 000		
011130. 27	Könyvtárak jegyzőkönyvek	100 000		
011130. 27	RITEK rendszer üzemeltetés	150 000		
011130. M	Munkavédelmi tanácsadás, diszpolg. Klg., egyéb	450 000		
072111. 27	Infomix licence díj	600 000		
011130. M	Mi lapunk rektorálás	624 000		
053411. Kiküldetések kiadásai				280 000
013320. M	köztetető fenn	280 000		
053421. Reklám és propaganda kiadások				1 660 000
011130. 27	település reklám (Falunap, Repülőnap)	260 000		
5	Mi Lapunk újság	1 400 000		
05351. Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFA				18 340 960
072111.	Házi orvosok			
		1 071 750		

	Szakmai anyagok	108 000	
	Irodaszer	27 000	
	Nyomtatási segédanyag	6 750	
	Mindazok amik nem számolhatók el szakmai anyagnak	67 500	
	telefon	81 000	
	internet	12 000	
	vilamosenergia	121 500	
	gázenergia	162 000	
	vízdíj	121 500	
	karbantartás	40 500	
	szemét szállítás	16 200	
	egyéb szolgáltatás	259 200	
	egészséghez	48 600	
042120.	gyomirtó, műtrágya	40 500	40 500
013320.	közütemető fenntartás		202 900
	Internet	400	
	telefon kfg.	4 050	
	vilamosenergia	6 750	
	vízdíj	21 600	
	szemét szállítás	162 000	
	tisztítószér	8 100	
064010.	Közüvágítás	5 670 000	5 670 000
107055.	tanyagondnoki szolgálat		955 950
	nyomtatvány	5 400	
	üzemanyag	513 000	
	mindazok amik nem számolhatók el szakmai anyagnak	13 500	
	internet	1 500	
	Telefondíj	8 100	
	karbantartás, kfsjavítás	216 000	
	egyéb szolg.	40 500	
	vilamosenergia	13 500	
	gázdíj	135 000	
	vízdíj	9 450	
086020.	Város és közüséggyazdálkodás lakóingatlanok		2 970 000
	Önk. Lakások, ingatlanok karbantartása	2 970 000	
066020.	Város és közüséggyazdálkodás egyéb ingatlan		1 379 700
	telefon	10 800	
	térfigyelő kamerák internet	102 600	
	vilamosenergia	432 000	
	gázdíj	270 000	
	vízdíj	229 500	
	szemét száll.	54 000	
	Távör szolgálat	48 600	
	Egyéb bérleti díj	137 700	
	Játszóterti eszközök éves felülvizsgálata	81 000	
	Egyéb szolgáltatások	13 500	
066020.	járművek karbantartása	405 000	3 555 900
	utak karbantartása	1 350 000	
	Belvíz védekezés	54 000	
	hajtó és kenőag.	540 000	
	mindazok amik nem számolhatók el szakmai anyagnak	486 000	
	eü.doboz feltöltés	5 400	
	közüvelletti szolg.	675 000	
	TÁVÖR felügyelet, egyéb szakmai, szemétszállítás	40 500	
066010.	gépek karbantartása	270 000	1 269 000
	üzemanyag	405 000	
	mindazok amik nem számolhatók el szakmai anyagnak	594 000	
072311.	fogorvos		114 210
	Vízdíj	4 050	
	karbantartás	108 000	
	szemét szállítási díj	2 160	
011130.	Mi Lapunk újság	70 000	1 081 350
	egyéb szolgáltatás	351 000	
	településreklám (Falunap, reptőlőnap)	70 200	
	telefon	32 400	
	internet, pm.	20 250	
	egyéb dologi	297 000	
	Értéktár irodaszer	40 500	

		Reprezentáció	200 000		
064010.		közülgflás karbantartás	27 000	27 000	
		vásárolt élelmzés	2 700	2 700	
013350.	053521.	ÁFA befizetés			3 000 000
			3 000 000		
	053551.	Egyéb dologi kiadások			29 850 700
011130.	M	Adó-, más adó jellegű befizetések, hozzájárulások Gépjármű cégautó adó Más rovaton nem szerepeltethető dologi jellegű kiadások	264.000,-*4	1 056 000	
066010.	27	Műszaki vizsga, öntözözsákok	200 000	28 794 700	
066020.	27	Műszaki vizsga, egyéb	200 000		
107055.		Műszaki vizsga	180 000		
072111.	27	egészségét, egyéb	180 000		
011130.	M	Bentlakásos időszotthon kial. Terv készítése 319/2023. (X.27.)	12 446 000		
066020.	M	Tanulmánytervek, egyéb tervezési munkák, közbeszerzési elj., eljárás díjak (kerékpárút, vízhálózat bővítés)	5 040 000		
011130.	M	Szatymaz Kibédért. Kibéd Szatymazért	2 000 000		
011130.	M	Homokháti Önkomm. Kist. Terfejl. Közhasznú Egyes. Tagsági díj,	15 000		
011130.	M	Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása tagi hj.	200 000		
011130.	M	Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása belső ellen.díj	15 000		
011130.	M	TÖOSZ tagdíj	160 000		
011130.	M	ügyvédi díjak, végrehajtói díj, egyéb Kormányhivatali bejegyzések,	2 000 000		
011130.	27	karaktási különbözet	100 000		
011130.	27	Katasztrófa védelem	1 000 000		
011130.	M	Fesztiválok, üzemeltetési díj	260 000		
011130.	M	Tappancs rendelkezésre állási díj 2024. évi	200 000		
011130.	M	Tappancs ebrandészeti tev.	180 000		
107055.	M	Tanyagondnokok tagdíj	300 000		
011130.	M	Fatugondnoki Családi Napok 2025.	838 200		
062020.	M	Irány Geo tervezési díj 278/2024(XI.21.)	2 730 500		
062020.	M	Kövmet tervezési díj (Külterületi útfejl.) 285/2024. (XII.04.)	450 000		
062020.	M	Külterületi útfejlesztés ügyvédi munkái	100 000		
011130.	M	Babetta túra			
		Dologi kiadások összesen:			134 237 160
		<u>Ellátottak pénzbeli juttatásai</u>			
107060.	05481.	Települési támogatások			10 600 000
		Lakhatást elősegítő támogatás	1 500 000		
		Gyógyszer beszerzési támogatás	1 000 000		
		átmeneti támogatás	500 000		
		temetési	600 000		
		Gyermekek ellátásához kapcsolódó támmogatás (Óvoda és iskolakezdési támogatás)	600 000		
		Krízis támogatás	500 000		
		nyugdíjas köztisztviselők szociális alapja	500 000		
		idősek karácsonya, élelemiszercsomag	3 000 000		
		Fogy élő gyermekek élelmiszer csomag	700 000		
		Idősek Napja	600 000		
		Tűzelőanyag	300 000		
		Köztetetés	800 000		
		Alap és Középfokú oktatásban részt vevők pénzbeli juttatása			3 300 000
		Szatymaz Falu Ösztöndíj 2023.	2 800 000	2 800 000	
		Felsőfokú oktatásban résztvevők pénzbeli juttatása			500 000
		BURSA program			
		A 25.000,- Ft *10 hó*2	500 000		
		Ellátottak pénzbeli juttatással összesen:			13 900 000
		<u>Egyéb működési célú kiadások</u>			
018020.	055021.	Elvonások és befizetések			460 074
		Előző évi elszámolásból adódó visszfiz. Köt.			
				460 074	

055022.	Elvonások és befizetések		94 604 495
	Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás	94 604 495	
011130.	055061. Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre		74 661 080
	DAKTT Közoktatási Intézmény	6 511 816	
	Óvoda	-10 070 758	
	Konyha	16 582 574	
	DAKTT Szociális feladatellátás (ÖNO, Bölcsőde)	62 608 783	
	Belső ellenőrzés	720 000	
	DAKTT tagdíj, települési hj.	3 480 913	
	DAKTT fogorvosi ügyelet (98.714,- Ft/hó)	1 184 568	
	Sf-Szatymaz Szennyv.Csal.Beruh.T. működési támogatás	100 000	
	Sf-Szatymaz-Dóc Eü.Alapellátás T. működési támogatás	55 000	
055121.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre		
064031.	Működési célú pénzeszköz átadás egyéb civil szervezetek	6 878 601	
	Sport egyesület foci	600 000	
	Sport egyesület judo	2 650 000	
	Polgárőrség	280 000	
	"Mi Óvodánk" Alapítvány	500 000	
	Szatymazi Nőegylet	100 000	
	Szatymazi Nyugdíjasok Egyesület	125 000	
	Közművelődési és Családsegítő E.	1 251 480	
	Szatymazi Gazdakör Egyesület	125 000	
	"Szatymazi általános iskolás gyermekekért" Alapítvány	150 000	
	Szatymaz Község Területén Élő Idősek Gondozási Alapítványa	30 000	
	Szatymaz Község Területén Élő Idősek Gondozási Alapítványa	228 621	
	Szatymazi Lovas Sport Egyesület	175 000	
	Sándorfalvi Tűzoltó Egyesület	400 000	
	Balástya Tűzoltó Egyesület	200 000	
	Szatymazért Alapítvány	63 500	
011130. M	Működési célú pénzeszköz átadás nonprofit gazdasági társaságoknak	1 800 000	
	Déli-Alföldi Térs. Hulladékgazd. Társulás műk. támogatás	600 000	
	Homokháti Önkormányzatok Kistérségi Területfejlesztési	1 200 000	
	Közhasznú Egyesület műk.tám.		
	Egyéb működési célú kiadások összesen:		8 678 601
011130.	055131. Tartalék (belföldi finanszírozási kiadás)		3 083 435
Beruházások			
05621.	Ingatlanok beszerzése létesítése		26 157 268
062020.	Külsőterületi útfejlesztés Ingatlan vásárlás	4 500 000	
062020. 27	TOP- 2.1.3-16 Szatymaz-Sf-kerékpárút	8 347 925	
062020. 27	TOP-Plusz -1.2.1-21-CS1 Szatymaz-Zsombó kerékpárút	13 309 343	
05641.	Tárgyi eszköz beszerzése		455 396 456
072111. 27	házi orvosok tárgyi eszk.	200 000	
066020. M	139/2023. (IV.20.) Kt hat. Beruházások önerő	433 070 866	
066020. M	Tanyagondnoki gépjármű , egyéb tárgyi eszköz vásárlás	20 000 000	
066020. 27	Konyha klímák beszerzése 297/2024.(XII.12.)	2 126 590	
05671.	Beruházások áfája		123 404 506
062020. 27	TOP- 2.1.3-16 Szatymaz-Sf-kerékpárút	2 253 940	
062020. 27	TOP-Plusz -1.2.1-21-CS1 Szatymaz-Zsombó kerékpárút	3 593 523	
072111. 27	Kisértékű tárgyi eszközök	54 000	
066020. 27	Beruházás önerő	116 929 134	
066020. 27	Konyha klímák beszerzése 297/2024.(XII.12.)	573 910	
	Beruházások összesen:		604 958 230
Felújítások			
05711.	Ingatlan felújítás		368 732 396
062020. 27	TOP-Plusz 1.2.1-21-CS1-2022 - Buszöböl felújítás	52 700 897	
062020. 27	367/2023. (XII.14.) Kt. Határozat Rehab. Épület átalakítása	275 590 552	
062020. 27	Interreg VI-A IPA (Zsóka -ház felújítás) önerő 216/2023. (VI.20.)	1 574 803	
066020. 27	Óvoda épületének átalakítása csoportszobává	38 866 144	
05741.	Felújítás áfája		99 557 747
062020. 27	TOP-Plusz 1.2.1-21-CS1-2022 - Buszöböl felújítás	14 229 242	
062020. 27	367/2023. (XII.14.) Kt. Határozat Rehab. Épület átalakítása	74 409 449	

062020.	27	Interreg VI-A IPA (Zsóka -ház felújítás) önrő 216/2023. (VII.20.)	425 197	
066020.	27	Óvoda épületének átalakítása csoportszobává	10 493 859	
Felújítások összesen:				468 290 143
Egyéb felhalmozási célú kiadások				
011130.	0569031.	<u>Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre</u>		40 000 000
		Tomaterem bővítésre pénzeszköz átadás	40 000 000	
Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen:				
Finanszírozási kiadások				
018010.	059141.	<u>Államháztartáson belüli menedzselések visszafizetése</u>		8 778 125
		2023-ban kiutalt finanszírozási előleg 2024-re	8 778 125	
018030.	059151.	<u>Irányműködés alá tartozó költségvetési szervnek folyósított működési támogatás</u>		204 094 980
		Polgármesteri Hivatal	146 344 933	
		Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár	57 750 047	
Finanszírozási kiadások összesen:				212 873 105
Önkormányzat kiadásai				1 801 423 078

SZATYMAZI POLGÁRMESTERI HIVATAL

2025.

COFOG	Előirányzat számla		Szakfeladat előirányzata	Főkönyv eredeti előirányzata
		BEVÉTELEK		
900020.	094021.	<u>Szolgáltatások</u>		370 000
	27	családi események	300 000	
	27	Betáplált áram díja	70 000	
900020.	094031.	<u>Államháztartáson kívülre továbbszámlázott szolg.</u>		95 000
	27	telefondíjak	15 000	
	27	áramdíj	80 000	
	094061.	<u>Kiszámlázott ált. forgalmi adó</u>		125 550
		Családi események , betáplált áram díja	99 900	
900020.		telefondíjak, áramdíj	25 650	
	094081.	<u>kamat bevételek</u>		50
	m	folyószámla kamat	50	
900020.		Intézményi működési bevételek összesen:		590 600
011130.	098161.	Irányító szervi támogatás		146 344 933
		Intézmény finanszírozás	146 344 933	
018030.		POLGÁRMESTERI HIVATAL BEVÉTELEK ÖSSZESEN:		146 835 533

KIADÁSOKSzemélyi juttatások

	05110111.	<u>Törvény szerinti illetmények, munkabérek</u>		105 934 310
		Köztisztviselők alapilletménye		
011130.	13	2024.. 12. hó	7 740 537	
	13	2025.01.hó-11. hó	98 193 773	
	051106.	<u>Jubileumi jutalom</u>		1 121 800
		1 fő	1 121 800	
011130.	05110711.	<u>Béren kívüli juttatás</u>		4 828 789
		Köztisztviselői cafeteria		
011130.	13	15 aktív köztisztviselő 14,5 fő 350.000Ft/év	3 964 851	
		Fizikai foglalkoztatottak cafeteria		
	13	15 aktív 1 fő	273 438	
		Köztisztviselő védőszemüveg		
		10 fő köztisztviselő 59.500 Ft/fő/év	590 500	

	0511091.	<u>Köztisztviselők közlekedési kgtérítése</u>		850 000
011130.		saját gépjárművel történő munkába járás	850 000	
	0511101.	<u>Egyéb kgtérítés</u>		204 000
011130.		bankszámla hj. 17 fő*1000ft/hó	204 000	
	0511131.	<u>Foglalkoztatottal egyéb személyi juttatása</u>		420 000
011130.	13	tanulmányi kgt	120 000	
	13	anyakönyvezetők juttatása	300 000	
	051221.	<u>Munkavégzésre irányuló egyéb jogv.</u>		2 125 200
011130.		megbízási díj informatikus 177.100*12 hó	2 125 200	
	051231.	<u>Egyéb külső személyi juttatások</u>		812 000
011130.		egyszerűsített foglalkoztatás 30 nap	30*19000	570 000
		járlék 4400/nap		132 000
		Reprezentáció		50 000
	13	15 kt. Ülés, vend. , ktv. Nap		60 000
		Személyi juttatások összesen:		116 296 099
		<u>Munkaadókat terhelő járulékok</u>		
		Munkaadókat terhelő járulékok, szocho		15 999 384
	13	illetményt terhelő szociális hj. adó	13 771 460	
	13	tanulmányi kgt.	15 600	
	13	anyakönyvezetők	54 600	
	13	egyéb kgtérítés	26 520	
	13	megbízási díj	248 648	
	13	jubileumi jutalom	145 834	
	13	15 béren kívüli juttatás szocho,szja	1 186 721	
	13	15 rep., telefon mag. Célú használat	550 000	
		<u>Dologi kiadások</u>		
	05311.	<u>Szakmai anyagok beszerzése</u>		395 000
011130.	5	Könyv, folyóirat	20 000	395 000
		Szakkönyv, folyóirat	10 000	
	27	Egyéb információ hordozó	90 000	
		jogtár	275 000	
	053121.	<u>Üzemeltetési anyagok</u>		1 424 000
011130.	27	Irodaszer	765 000	
	27	Irodaszer, boríték, f.papír	700 000	
	27	nyomtatvány, csekk	50 000	
	27	festékkazetták	15 000	
	27	Máshova nem sorolható nem szakmai anyagok	659 000	
	27	elem, izzók, kábelek, csatlakozók, egyéb	30 000	
	27	tisztítószer	500 000	
	27	családi eseményekhez egyéb anyag	50 000	
	27	Közetriület felügyelő munkaruha	79 000	

				717 000
	05321.	<u>Informatikai szolgáltatás</u>		
	5	Internet	230 000	
011130.		Egyéb informatikai szolgáltatások igénybevétele	487 000	
	27	Önkorm.i alapnyilvántartás (E-közig)	95 000	
	27	Tárhely honlap, tárhely	80 000	
	27	WIN-MANKÓ	160 000	
	27	Takarnet, digitális igazolvány	50 000	
	27	Céginfo	66 000	
	27	Jegyzőkönyv leíró program	36 000	
	053221.	<u>Egyéb kommunikációs szolgáltatás</u>		250 000
	27	invitel, telenor	250 000	
011130.				3 650 000
	053311.	<u>Közüzem díjak</u>		
	27	villamos energia	1 100 000	
011130.	27	gázenergia	1 900 000	
	27	víz-csatornadíj	650 000	
	053331.	<u>Bérleti díjak</u>		432 000
		vízadagoló automata (12*6000)	72 000	
		Fénymásoló (12*30000)	360 000	
011130.				740 000
	053341.	<u>Karbantartás, kisjavítás</u>		
	27	Fénymásoló karbantartás, klíma karbant.	740 000	
011130.				100 000
	053351.	<u>Közvetített szolgáltatás</u>		
	27	telefondíjak	100 000	
011130.				635 950
	053361.	<u>Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások</u>		
	m	népesség köt. Tk. ,anyakönyvi tf.	150 000	
011130.	27	mérlegképes vizsga, egyéb	200 000	
	m	alapvizsga 1 fő - 38.650 Ft/fő	38 650	
	m	szakvizsga 1 fő - 77.300 Ft/fő	77 300	
	m	anyakönyvvezetői tanfolyam	170 000	
	053371.	<u>Egyéb szolgáltatás</u>		2 310 000
		Postaköltség	2 310 000	
011130.	27	flók bérlet,	60 000	
	m	posta ktg. Levél	1 800 000	
	m	bank ktg.	450 000	
		<u>Más egyéb szolgáltatás</u>		1 152 000
	27	szemétszállítás	66 000	
	27	kéményseprési díj	20 000	
	m	foglalkozás eu-i szolg.	144 000	
	27	TÁVÓR	60 000	
	m	munkavédelmi tanácsadás	102 000	
	27	INFO biztonság	550 000	
	m	Jegyzői konzultációs díj	60 000	
	27	egyéb	150 000	

011130.	053411 m	<u>Belföldi kiküldetés</u> egyéb kiküldetés	55 000
---------	-------------	--	--------

	053511.	<u>Vásárolt termékek áfája</u>		2 279 100
011130.	5	Szakkönyv, folyóirat	500	
	27	jogtár	0	
	27	Irodaszer	153 000	
	27	festékkazetták	0	
	27	Máshova nem sorolható nem szakmai anyagok	177 930	
	5	Internet	11 500	
	27	Egyéb informatikai szolgáltatások igénybevétele	131 490	
	27	egyéb kommunikációs	67 500	
	27	villamos energia	297 000	
	27	gázenergia	513 000	
	27	víz-csatomadíj	175 500	
	27	Karbantartás, klsjavítás	199 800	
	27	Közvetített szolgáltatás	27 000	
	27	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	54 000	
	27	Egyéb szolgáltatás	16 200	
	27	Más egyéb szolgáltatás	311 040	
	27	Más rovaton nem szereplő dologi kiadás	27 000	
	27	vízadagoló aut.	116 640	
	053521.	<u>ÁFA befizetés</u>		100 000
			100 000	
011130.	053551.	<u>Egyéb dologi kiadás</u>		100 000
		egyéb	100 000	
011130.		Dologi kiadások összesen:		14 340 050
	05641.	<u>Beruházások</u>		236 220
	27	Páncélszekrény beszerzése	236 220	
	05671.	<u>Beruházások áfája</u>		63 780
	27		63 780	
		POLGÁRMESTERI HIVATAL KIADÁSOK ÖSSZESEN:		146 935 533

Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről és annak végrehajtásáról, a költségvetési gazdálkodás 2025. évi vitelének szabályairól

[1] Az önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, amely alapján finanszírozza és ellátja a jogszabályban előírt kötelező, valamint a kötelező feladat ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. A rendelet célja, hogy Szatymaz Községi Önkormányzat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti kötelezettségének eleget tegyen, valamint a gazdálkodás folytonossága és átláthatósága biztosított legyen.

[2] Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Szatymaz Község Képviselő-testületének Humán Bizottsága és Szatymaz Község Képviselő-testületének Gazdasági Bizottsága véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra, valamint az Önkormányzat költségvetési szerveire.

(2) A Képviselő-testület irányítása és felügyelete alá tartozó költségvetési szervek:

- a) önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek: Szatymazi Polgármesteri Hivatal
- b) önállóan működő költségvetési szervek:
 - ba) - Szatymaz Községi Önkormányzat
 - bb) - Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár

A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2025. évi költségvetési előirányzatait:

- a) 2.007.903.858,- Ft (Kettőmilliárd-hétmillió-kilencszázháromezer-nyolcszázötvennyolc forint) BEVÉTELI FŐÖSSZEGGEL,
- b) 2.007.903.858,- Ft (Kettőmilliárd-hétmillió-kilencszázháromezer-nyolcszázötvennyolc forint) KIADÁSI FŐÖSSZEGGEL
Hárommillió-háromszázhatvanháromezer - tizenhét forint
- ezen belül ~~7.366.017,- Ft~~ (Hétmillió - háromszázhatvanháromezer - tizenhét forint) – tartalékkal határozza meg. *3.073.475*

(2) A források körét 2.007.903.858,- Ft (Kettőmilliárd-hétmillió-kilencszázháromezer-nyolcszázötvennyolc forint) teljesíthető előiránnyal állapítja meg.

3. §

(1) A 2. §. (1) bekezdésben megállapított kiadási és bevételi főösszeg rovatrend szerinti részletezését költségvetési szervenként e rendelet 1., 2., 3. számú mellékletei tartalmazzák.

(2) Az Önkormányzat 2025. évi fejlesztési kiadásait feladatonként és forrásonként e rendelet 7. számú melléklete tartalmazza.

4. §

A Képviselő-testület a Nemzeti Egészségbiztosítási Alaptól az egyes egészségügyi feladatok ellátásának finanszírozására átvett pénzeszközök összegét 73.200.000,- Ft-ba (Hetvenhárommillió-kettőszázezer forintban) állapítja meg.

5. §

Az Önkormányzatot 2025. évben megillető állami hozzájárulások összegét e rendelet 6. számú melléklete tartalmazza a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény szerint.

6. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat, mint költségvetési szerv bevételi előirányzat főösszegét 1.801.423.078,- Ft-ban, kiadási előirányzat főösszegét 1.801.423.078,- Ft-ban határozza meg (amely tartalmazza az intézményi támogatásokat és az állami hozzájárulás összegét is).

(2) A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal, mint költségvetési szerv bevételi előirányzat főösszegét 146.935.533,- Ft-ban, kiadási előirányzat főösszegét 146.953.533,- Ft-ban határozza meg (amely tartalmazza az intézményi finanszírozást).

(3) A Képviselő-testület a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár, mint költségvetési szerv bevételi előirányzat főösszegét 59.545.247,- Ft-ban, kiadási előirányzat főösszegét 59.545.247,- Ft-ban határozza meg (amely tartalmazza az intézményi finanszírozást).

Finanszírozási célú pénzügyi műveletek és ezzel kapcsolatos hatáskörök

7. §

Magyarország Gazdasági Stabilitásáról szóló 2011.évi CXCV. tv. (a továbbiakban: Stabilitási tv.) szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit e rendelet 14. számú melléklete tartalmazza.

8. §

Az Önkormányzat költségvetési szervei pénzforgalmi és elszámolási számláit 2025. évben a Kereskedelmi és Hitelbank Zrt. míg a pályázati forrásból származó támogatások számláit a Magyar Állam Kincstár vezeti.

9. §

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az Önkormányzat költségvetési elszámolási számláján lévő átmenetileg szabad pénzeszközeit előzetes képviselő-testületi jóváhagyás nélkül rövid lejáratú betétként a számlavezető pénzintézetnél lekösse, illetve rövid lejáratú értékpapírba befektesse. Az éven túli befektetésnél szükséges a Képviselő-testület előzetes jóváhagyása. Mötv. 68. § (4) bekezdésére figyelemmel a polgármester a vagyonrendeletben meghatározott értékhatárig dönt a tartalék felhasználásról és a döntéséről tájékoztatja a képviselőtestületet.

10. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetési szervei létszámkeretét a következők szerint határozza meg: Az összes létszámkeret önkormányzati szinten 2025. január 1-től 41 fő melyből:

1. Önkormányzat létszáma:
 - a) - fő állású polgármester 1 fő
 - b) - fő állású közalkalmazott 2 fő
 - c) - egészségügyi munkavállalók: 6 fő

- d) - fő állású munkavállaló 7 fő
- 2. - Polgármesteri Hivatal létszáma:
 - a) - fő állású köztisztviselő 17 fő
 - b) - fő állású munkavállaló 1 fő
- 3. - Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár létszáma:
 - a) - fő állású igazgató 1 fő
 - b) - fő állású kulturális dolgozó 4 fő
 - c) - részmunkaidős kulturális dolgozó 1 fő

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, a jegyzőt és a Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár vezetőjét, hogy az időszakosan jelentkező többletfeladatok ellátására a központi költségvetés által finanszírozott közfoglalkoztatottakat alkalmazzon a feladatellátáshoz szükséges létszámban.

A költségvetés végrehajtásának és a végrehajtás ellenőrzésének szabályai

11. §

(1) Az Önkormányzat, valamint az irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzmaradványát a Képviselő-testület zárszámadási rendeletével egy időben hagyja jóvá.

(2) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek pénzellátására jelen rendelet elfogadását követő 15 napon belül a jegyző finanszírozási ütemtervet köteles készíteni, melyet az intézményvezetőkkel történt egyeztetés után a költségvetési rendelet elfogadását követő 20 napon belül a polgármester hagy jóvá.

(3) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek alaptevékenységéhez kötődő támogatás értékű bevételeinek jóváhagyott előirányzatát csak a Képviselő-testület módosíthatja.

(4) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek kiemelt előirányzatainak módosítására csak a Képviselő-testület jogosult. A költségvetési szerv a jóváhagyott bevételi és kiadási előirányzat főösszegének módosítására – a Képviselő-testület egyidejű tájékoztatása mellett – saját hatáskörben jogosult:

- a) a bevételi előirányzatot meghaladó többletbevételből, de a kiemelt bevételi jogcím többletteljesítése esetén - amíg más bevételi jogcím teljesítése nem éri el az előirányzatot - az intézményi költségvetési főösszeg csak a szerződés alapján, meghatározott célra átvett pénzeszközökkel emelhető,
- b) a jóváhagyott és a költségvetési szervet megillető pénzmaradványból.

(5) A költségvetési szervek a kiemelt előirányzatok közül a részelőirányzatok között saját hatáskörben hajthatnak végre átcsoportosítást. Az átcsoportosítás nem járhat együtt a személyi juttatások kiemelt előirányzat emelésével. Indokolt esetben a többletbevétel eredményező feladat ellátásához szükséges mértékű személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok módosítása kezdeményezhető. A (4) bekezdés b.) pontja szerinti pénzmaradványból személyi juttatásra csak az előző év személyi juttatások előirányzat maradványa fordítható.

(6) Az önkormányzati költségvetési szerv vezetője a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat módosításairól a polgármestert minden negyedévet követő hó 15. napjáig írásban tájékoztatja, aki a képviselőtestületet minden negyedévet követően, de legkésőbb a 2024. évi zárszámadó beszámoló elfogadását megelőzően tájékoztatja.

(7) Amennyiben az év folyamán a Képviselő-testület részére a központi költségvetés pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a (6) bekezdésben foglaltak szerint tájékoztatja a Képviselő-testületet, a költségvetési rendelet módosításáról intézkedik.

12. §

(1) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek vezetőit a megállapított források (bevételek) beszedésére, a kintlévőségek behajtására, a feladatok megvalósítását szolgáló kötelezettségvállalásokra, a korábbi kötelezettségvállalásokból adódó kiadások teljesítésére.

(2) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a költségvetésben meghatározott önerős fejlesztések és felújítások kiváltására pályázatokat készítsen és készíttessen, a Képviselő-testület előzetes döntése alapján.

(3) A költségvetés év közbeni módosítására a Képviselő-testület 2025. évi munkatervében foglaltak szerint a polgármester módosítási javaslatot, a gazdálkodást jelentősen – alapjaiban – befolyásoló körülmények felmerülése esetén pótköltségvetés megállapítására vonatkozóan javaslatot terjeszt a képviselőtestület elé.

13. §

A költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolási rend:

- a) az I. féléves teljesítésről 2025. szeptember 15-ig,
- b) a háromnegyed éves teljesítésről legkésőbb 2025. november 30-ig, a polgármester tájékoztató jelentést ad a Képviselő-testületnek,
- c) az éves költségvetésről szóló zárszámadó beszámolót a polgármester 2025. április 30-ig terjeszti a Képviselő-testület elé.

14. §

(1) Az Önkormányzattal közszolgálati jogviszonyban álló köztisztviselők illetményalapját a Magyarország 2025. évi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény felhatalmazása alapján az önkormányzat saját forrásai terhére, 2025. évre 70.000,- Ft-ban határozza meg.

(2) A Képviselő- testület 2025. évre vonatkozóan egységesen az önkormányzat középfokú végzettségű köztisztviselőinek 10% illetménykiegészítést, a felsőfokú végzettségű köztisztviselőinek 20% illetménykiegészítést állapít meg.

(3) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 151. §. alapján egységesen a polgármesteri hivatal köztisztviselői részére évi 350.000,- Ft cafetéria juttatást határoz meg. Magyarország 2025. évi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény rendelkezésére figyelemmel az Önkormányzatnál és a Hivatalnál a Munka törvénykönyve alapján foglalkoztatott dolgozók részére évi 350.000,- Ft cafetéria juttatást ad.

(4) A Képviselő-testület 2025. évre vonatkozóan a Magyarország 2025. évi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 64. §.(4) bekezdése alapján minden foglalkoztatottnak havonta 1.000,- Ft bankszámla-hozzájárulást hagy jóvá.

(5) A Szatymaz Község Önkormányzatának 17/2016. (XII. 09.) önkormányzati rendelete alapján a nyugállományú köztisztviselők részére szociális keret került megállapításra a 2025. évi költségvetésben.

15. §

A képviselő-testület a 2025. évi ételmezés napi nyersanyag költségét a következők szerint állapítja meg: Munkahelyi étkeztetés (felnőtt étkeztetés) térítési díj ebéd 1650 Ft. A térítési díj megállapításánál figyelembe vett nyersanyagnorma 628,28 Ft, rezsi költség 1021,72 Ft (bruttó érték).

16. §

Az elkóborolt ebek befogásával, tartásával kapcsolatos, a tulajdonos által megtérítendő költségek összegét az alábbiak szerint határozza meg:

- a) Szatymaz Közigazgatási területén befogás költsége:
 - aa) altató lövedékkel 20.000,- Ft
 - ab) altató lövedék nélkül 5.000,- Ft
 - ac) Tartás költsége: 1.500,- Ft/nap
- b) Szatymaz Közigazgatási területén kívül egyedi megállapodás alapján, az önköltségszámítás szabályai szerint.

17. §

E rendelethez kapcsolódó mellékletek:

- a) az 1. melléklet: Szatymaz Községi Önkormányzat kiadásai és bevételei rovatrend szerinti részletezése.
- b) a 2. melléklet: Szatymazi Polgármesteri Hivatal kiadásai és bevételei rovatrend szerinti részletezése.
- c) a 3. melléklet: Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár kiadásai és bevételei rovatrend szerinti részletezése.
- d) a 4. melléklet: Szatymaz Községi Önkormányzata és intézményei bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban.
- e) az 5. melléklet: Szatymaz Községi Önkormányzat adóbevételei
- f) a 6. melléklet: A központi költségvetési kapcsolatokból származó bevételeket, a bevételekhez kapcsolódó normatívákat, jogcímeket és változásait a 2024. évekre vonatkozóan, valamint az Önkormányzatot megillető átengedett, megosztott bevételeket 2025. évre vonatkozóan.
- g) a 7. melléklet: Az Önkormányzat fejlesztési kiadásai forrásonként és feladatonkénti bontásban költségvetési szervenként részletezve.
- h) a 8. melléklet: Szatymaz Község 2025. évi költségvetési főösszegei működési és felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatait intézményi bontásban, azok összevont adatait mérlegszerűen, tájékoztató jelleggel tartalmazza.
- i) a 9. melléklet: Szatymaz Községi Önkormányzat által biztosított kedvezmények, mentességek, közvetett támogatások
- j) a 10. melléklet: Szatymaz Községi Önkormányzat és intézményei átadott és átvett pénzeszközei
- k) a 11. melléklet: Szatymaz Községi Önkormányzat és intézményei 2025. évi várható bevételi és kiadási előirányzatainak előirányzat felhasználási ütemterve
- l) a 12. melléklet: Szatymaz Községi Önkormányzat 2025. évi szociális juttatásai
- m) a 13. melléklet: Szatymaz Községi Önkormányzat EU támogatással megvalósuló feladatai.
- n) a 14. melléklet: Magyarország Gazdasági stabilitásáról szóló törvény szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei.
- o) a 15. melléklet: Szatymaz Községi Önkormányzat tartalék alakulása

18. §

Hatályát veszti a 2025. évi átmeneti gazdálkodásáról szóló 16/2024. (XII. 13.) önkormányzati rendelet.

19. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

20. §

Jelen rendelet rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

Barna Károly
polgármester

Dr. Makay Enikő
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2025.....napján.

Dr. Makay Enikő
jegyző

1. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Községi Önkormányzat bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerint								
Sor-szám	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	várhozás	
							előző év eredeti előirányzat	előző év teljesítés
a.	b.	c.	d.	e.	f.	g.	g/d	g/f
BEVÉTELEK								
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	206 339 556	266 684 122	318 110 245	318 110 245	295 731 459	110,9%	93,0%
2.	Közhatalmi bevételek	321 760 000	311 260 000	311 260 000	328 763 673	327 960 000	105,4%	99,8%
3.	Működési bevételek	55 785 686	37 959 635	172 743 999	179 600 671	66 272 545	174,6%	36,9%
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
5.	Működési költségvetés bevételei összesen (1+2+3+4)	583 885 242	615 903 757	802 114 244	826 474 589	689 964 004	112,0%	83,5%
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			165 416 188	165 416 188	0	-	0,0%
7.	Felhalmozási bevételek	7 874 018	48 100 000	48 100 000	8 270 000	0	0,0%	0,0%
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	40 000 000	0	0	0	40 000 000	0,0%	0,0%
9.	Felhalmozási költségvetés bevételei összesen (6+7+8)	47 874 018	48 100 000	213 516 188	173 686 188	40 000 000	83,2%	23,0%
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	631 759 260	664 003 757	1 015 630 432	1 000 160 777	729 964 004	109,9%	73,0%
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						0,0%	0,0%
12.	Maradvány igénybevétele	984 276 178	1 434 528 843	906 508 418	906 508 418	1 071 459 074	74,7%	118,2%
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0		14 069 946	14 069 946	0	0,0%	0,0%
14.	Lekötött bankbetéti megszűntetése			895 228 937	11 934 000 000	0	0,0%	0,0%
15.	Finanszírozási célú bevételek összesen (11+...+14)	984 276 178	1 434 528 843	1 815 807 361	12 854 578 364	1 071 459 074	74,7%	8,3%
16.	BEVÉTELEK összesen (10+15)	1 616 035 438	2 098 532 600	2 831 437 733	13 854 739 141	1 801 423 078	85,8%	13,0%
KIADÁSOK								
17.	Személyi juttatások	52 942 304	105 840 769	125 658 045	123 084 259	128 126 970	121,1%	104,1%
18.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 532 783	14 403 665	16 633 344	14 293 537	17 549 785	121,8%	122,8%
19.	Dologi kiadások	108 370 501	133 995 788	169 450 211	90 634 862	134 137 160	100,1%	147,9%
20.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 150 000	16 440 000	16 833 636	11 706 031	13 900 000	84,5%	118,7%
21.	Egyéb működési célú kiadások	199 554 295	167 101 818	386 879 980	208 393 091	181 587 685	108,7%	87,1%
22.	Működési költségvetés kiadásai összesen (17+...+21)	381 549 883	437 782 040	715 455 216	448 161 780	475 301 600	108,6%	106,1%
23.	Beruházások	590 899 193	921 559 019	482 935 828	11 103 569	604 958 230	65,6%	5448,3%
24.	Felújítások	380 058 688	500 639 300	540 939 207	34 394 785	468 290 143	93,5%	1361,5%
25.	Egyéb felhalmozási kiadások	80 000 000	40 000 000	867 197 852	827 197 852	40 000 000	100,0%	-
26.	Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen (23+24+25)	1 050 957 881	1 462 198 319	1 891 072 887	872 686 206	1 113 248 373	76,1%	127,6%
27.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (22+26)	1 432 507 764	1 899 980 359	2 606 528 103	1 320 857 986	1 588 549 973	83,6%	120,3%
28.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre						0,0%	0,0%
29.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	7 882 735	8 299 776	13 591 597	13 591 597	8 778 125	105,8%	64,6%
30.	Belföldi finanszírozás kiadásai (intézményfinanszírozás)	175 644 939	190 252 465	211 318 033	190 321 026	204 094 980	107,3%	107,2%
31.	Pénzeszköz betétként való elhelyezése				12 181 000 000			
32.	Finanszírozási célú kiadások összesen (28+29+31)	183 527 674	198 552 241	224 909 630	12 384 912 623	212 873 105	107,2%	1,7%
33.	KIADÁSOK összesen (27+32)	1 616 035 438	2 098 532 600	2 831 437 733	13 705 770 609	1 801 423 078	85,8%	13,1%
	Átlátható	9,75	14,75	14,75	15,00	15,00	101,7%	100,0%
8.	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	8	8	6	6	6	0,0%	100,0%

2. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

Szatymazi Polgármesteri Hivatal bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerint								
Sor-szám	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	vátozás	
							előző év eredeti előirányzat	előző év teljesítés
a.	b.	c.	d.	e.	f.	g.	g/d	g/f
BEVÉTELEK								
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			3 357 612	3 357 612	0	0,0%	0,0%
2.	Közhatalmi bevételek			0	0	0	0,0%	0,0%
3.	Működési bevételek	335 650	304 850	304 850	769 626	590 600	193,7%	76,7%
4.	Működési célú átvett pénzeszközök						0,0%	0,0%
5.	Működési költségvetés bevételei összesen (1+2+3+4)	335 650	304 850	3 662 462	4 127 238	590 600	193,7%	14,3%
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						0,0%	0,0%
7.	Felhalmozási bevételek						0,0%	0,0%
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						0,0%	0,0%
9.	Felhalmozási költségvetés bevételei összesen (6+7+8)						0,0%	0,0%
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	335 650	304 850		4 127 238	590 600	193,7%	14,3%
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						0,0%	0,0%
12.	Maradvány igénybevétele	2 881 500		1 849 504	1 849 504	-	-	0,0%
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések						0,0%	0,0%
14.	Belföldi finanszírozás bevételei (intézményfinanszírozás)	133 318 640	141 921 947	154 044 785	143 346 082	146 344 933	103,1%	102,1%
15.	Finanszírozási célú bevételek összesen (11+...+14)	136 200 140	141 921 947	155 894 289	145 195 586	146 344 933	103,1%	100,8%
16.	BEVÉTELEK összesen (10+15)	136 535 790	142 226 797	159 556 751	149 322 824	146 935 533	103,3%	98,4%
KIADÁSOK								
17.	Személyi juttatások	107 207 391	112 643 785	123 589 199	118 303 407	116 296 099	103,2%	98,3%
18.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	14 900 372	15 478 756	16 906 923	16 014 909	15 999 384	103,4%	99,9%
19.	Dologi kiadások	14 428 027	13 804 256	18 500 025	12 408 959	14 340 050	103,9%	115,6%
20.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						0,0%	0,0%
21.	Egyéb működési célú kiadások						0,0%	0,0%
22.	Működési költségvetés kiadásai összesen (17+...+21)	136 535 790	141 926 797	158 996 147	146 727 275	146 635 533	103,3%	99,9%
23.	Beruházások	0	300 000	560 604	505 006	300 000	0,0%	59,4%
24.	Felújítások						0,0%	0,0%
25.	Egyéb felhalmozási kiadások						0,0%	0,0%
26.	Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen (23+24+25)	0	300 000	560 604	505 006	300 000	0,0%	59,4%
27.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (22+26)	136 535 790	142 226 797	159 556 751	147 232 281	146 935 533	103,3%	99,8%
28.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre						0,0%	0,0%
29.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése						0,0%	0,0%
30.	Belföldi finanszírozás kiadásai (intézményfinanszírozás)						0,0%	0,0%
31.	Finanszírozási célú kiadások összesen (28+29+30)						0,0%	0,0%
32.	KIADÁSOK összesen (27+31)	136 535 790	142 226 797	159 556 751	147 232 281	146 935 533	103,3%	99,8%
	Álláshely (fő)	16,00	16,01	16,12	16,12	16,29		
	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0	0	0	0	0		

3. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár bevételei és kiadásai előirányzat-csoportok és kiemelt előirányzatok szerint								
Sor-szám	Megnevezés	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	változás	
							előző év eredeti előirányzat	előző év teljesítés
a.	b.	c.	d.	e.	f.	g.	g/d	g/f
BEVÉTELEK								
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			500 000	500 000		0,0%	0,0%
2.	Közhatalmi bevételek						0,0%	0,0%
3.	Működési bevételek	1 077 060	1 071 060	1 071 060	1 964 233	1 795 200	167,6%	91,4%
4.	Működési célú átvett pénzeszközök			400 000	400 000	0	-	0,0%
5.	Működési költségvetés bevételei összesen (1+2+3+4)	1 077 060	1 071 060	1 971 060	2 864 233	1 795 200	167,6%	62,7%
6.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről						0,0%	0,0%
7.	Felhalmozási bevételek						0,0%	0,0%
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						0,0%	0,0%
9.	Felhalmozási költségvetés bevételei összesen (6+7+8)						0,0%	0,0%
10.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	1 077 060	1 071 060	1 971 060	2 864 233	1 795 200	167,6%	62,7%
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						0,0%	0,0%
12.	Maradvány igénybevétele	1 512 050		197 328	197 328		-	0,0%
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezések						0,0%	0,0%
14.	Belföldi finanszírozás bevételei (intézményfinanszírozás)	42 326 299	48 330 518	57 273 248	46 974 944	57 750 047	119,5%	122,9%
15.	Finanszírozási célú bevételek összesen (11+...+14)	42 326 299	48 330 518	57 470 576	47 172 272	57 750 047	119,5%	122,4%
16.	BEVÉTELEK összesen (10+15)	44 915 409	49 401 578	59 441 636	50 036 505	59 545 247	120,5%	119,0%
KIADÁSOK								
17.	Személyi juttatások	24 651 550	26 496 700	29 517 700	27 282 044	27 112 980	102,3%	99,4%
18.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 984 158	3 217 783	3 772 513	3 248 426	3 517 667	109,3%	108,3%
19.	Dologi kiadások	16 699 900	18 169 695	23 757 143	16 865 442	27 675 600	152,3%	164,1%
20.	Ellátottak pénzbeli juttatásai						0,0%	0,0%
21.	Egyéb működési célú kiadások						0,0%	0,0%
22.	Működési költségvetés kiadásai összesen (17+...+21)	44 335 608	47 884 178	57 047 356	47 395 912	58 306 247	121,8%	123,0%
23.	Beruházások	579 801	1 517 400	2 394 280	2 066 829	1 239 000	81,7%	59,9%
24.	Felújítások						0,0%	0,0%
25.	Egyéb felhalmozási kiadások						0,0%	0,0%
26.	Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen (23+24+25)	579 801	1 517 400	2 394 280	2 066 829	1 239 000	81,7%	59,9%
27.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (22+26)	44 915 409	49 401 578	59 441 636	49 462 741	59 545 247	120,5%	120,4%
28.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről						0,0%	0,0%
29.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése						0,0%	0,0%
30.	Belföldi finanszírozás kiadásai (intézményfinanszírozás)						0,0%	0,0%
31.	Finanszírozási célú kiadások összesen (28+29+30)						0,0%	0,0%
32.	KIADÁSOK összesen (27+31)	44 915 409	49 401 578	59 441 636	49 462 741	59 545 247	120,5%	120,4%
	Állásbely	5,50	5,50	5,50	5,50	5,50		
	Közfoglalkoztatottak száma (fő)	0	0	0	0	0		

4. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Községi Önkormányzata és intézményei bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, Állami (Államigazgatási) feladatok szerinti bontásban																								
S o r s z á m	Megnevezés	Önkormányzat összesen					Szatymaz Községi Önkormányzata					Szatymaz Polgármesteri Hivatal					Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár							
		2023. évi eredeti előirány- zat	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirányzat	2024. évi eredeti előirányzat	2024. évi módosított előirányzat	2024. évi teljesítés	2015. évi eredeti előirányzat	2023. évi eredeti előirány- zat	2024. évi eredeti előirány- zat	2024. évi módo- sított előirá- nyzat	2024. évi teljesí- tés	2025. évi eredeti előirá- nyzat			
Kötelező feladatok költségvetési bevételei és kiadásai																								
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	206 339 556	266 684 122	321 857	967 857	295 731 459	206 339 556	266 684 122	318 245	110 245	318 110 245	295 731 459			3 357 612	3 357 612				500 000	500 000			
2	Közhatalmi bevételek	321 760 000	311 260 000	311 260 000	328 763 673	327 960 000	321 760 000	311 260 000	311 260 000	328 763 673	327 960 000													
3	Működési bevételek	56 948 396	39 135 545	173 909	919 530	182 134 68	55 785 686	37 959 635	172 999	179 600 671	66 272 545	85 650	104 850	104 850	569 626	290 600	1 077 060	1 071 060	1 071 060	1 964 233	1 795 200			
4	Működési célú átvett pénzeszközök			400 000	400 000	0													400 000	400 000				
5	Működési költségvetési bevételek összesen (1+2+3+4)	585 047 952	617 079 667	804 190 154	829 908 448	692 049 804	583 885 242	615 980 757	802 114 244	826 474 589	689 964 004	85 650	104 850	104 850	569 626	290 600	1 077 060	1 071 060	1 971 060	2 864 233	1 795 200			
6	Felhalmozási támogatások államháztartáson belülről	0	0	165 188	416 188	416 0			165 188	416 188	416 188													
7	Felhalmozási bevételek			48 100 000	8 270 000	40 000 000	7 874 018	48 100 000	48 100 000	8 270 000	40 000 000													
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	40 000 000	0	0	0	0	40 000 000																	
9	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen (6+7+8)	47 874 018	48 100 000	213 516 188	173 686 188	40 000 000	47 874 018	48 100 000	213 516 188	173 686 188	40 000 000													
10	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	632 921 970	665 179 667	1 017 706 341	1 003 594 636	732 049 804	631 759 260	664 083 757	1 015 630 432	1 008 160 777	729 964 004	85 650	104 850	3 567 312	4 496 864	290 600	1 077 060	1 071 060	1 971 060	2 864 233	1 795 200			
11	Személyi juttatások	180 533 085	240 870	273 560	856 326	263 761 449	265 763 449	52 942 304	105 840 769	125 658 045	123 084 259	128 970	102 939 231	107 401	735 815	118 680	113 023	395 499	110 523 24	26 496 550	29 517 700	27 282 044	27 412 980	
12	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 862 452	32 462 114	36 674 690	32 918 782	36 316 398	7 532 783	14 403 665	16 633 344	14 299 337	17 549 785	14 345 511	14 840 666	16 268 833	15 376 819	15 248 946	2 984 158	3 217 513	3 772 426	1 248 667	1 517 667			
13	Dologi kiadások	137 537 428	164 007 839	209 745 479	745 363	173 997 310	595 106 459	888 132	983 167 311	88 772 962	131 643 160	14 378 027	13 754 256	18 450 025	12 358 959	14 276 550	16 699 900	18 169 695	23 757 143	16 865 442	27 675 600			
14	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 150 000	16 440 000	16 833 636	11 706 031	13 900 000	13 150 000	16 440 000	16 833 636	11 706 031	13 900 000													
15	Egyéb működési célú kiadások	199 554 295	167 818	372 079	386 091	208 393 685	587 199 295	554 167 818	101 372 079	386 208 393 091	181 587 685													
16	Működési költségvetési kiadások összesen (11+12+13+14+15)	555 637 260	619 642	652 873 022	610 593	634 776 571	171 883	379 638 141	435 438 993	162 446 249 880	472 329	816 131	336 323	339 673	141 330	140 995	048 44	335 608	47 884 178	57 047 356	47 395 912	58 306 247		
17	Beruházások	591 994	478 419	376 483 712	890 13 675 404	606 230	497 590 193	899 921	559 482 828	935 11 103 569	604 230	958 0	300 000	560 604	505 006	300 000	579 801	1 517 400	2 394 280	2 066 829	1 239 000			
18	Felújítások	380 058 688	500 300	639 443 653	34 394 785	468 143	290 380 688	058 500 300	639 443 653	34 394 785	468 143													
19	Egyéb felhalmozási kiadások	80 000 000	40 000 000	40 000 000	827 852	40 000 000	80 000 000	40 000 000	40 000 000	827 197 852	40 000 000													
20	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen (17+18+19)	1 051 537 682	1 464 015 719	971 405	875 041	1 114 787 373	1 050 957 881	1 462 198 319	968 521	872 696 286	1 113 248 373	0	300 000	560 604	505 006	300 000	579 801	1 517 400	2 394 280	2 066 829	1 239 000			
21	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (16+20)	1 407 174 942	2 083 668 361	1 845 154 427	1 510 044 634	1 785 958 944	1 430 596 764	1 897 634 464	1 631 752 514	1 318 946 086	1 386 064 702	131 642 769	136 630 323	153 960 277	141 635 807	140 348 995	44 915 409	49 401 578	59 441 636	49 442 741	59 545 247			
Önként vállalt feladatok költségvetési bevételei és kiadásai																								
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2	Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	Működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5	Működési költségvetési bevételek összesen (1+2+3+4)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Felhalmozási támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
7	Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
9	Felhalmozási költségvetési bevételek összesen (6+7+8)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	Személyi juttatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
12	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
13	Dologi kiadások	1 530 900	1 530 900	1 530 900	1 530 900	2 094 000	1 530 900	1 530 900	1 530 900	1 530 900	2 094 000						0	0	0	0	0	0	0	

Szatymaz Községi Önkormányzata és intézményei bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban																			
1	Ellátottak juttatásai	pénzübeli																0	0
5	Egyéb működési célú kiadások																	0	0
6	Működési kiadások	költségvetési összesen (11+...+15)	1 530 900	1 530 900	1 530 900	1 530 900	2 094 000	1 530 900	1 530 900	1 530 900	1 530 900	2 094 000						0	0
7	Beruházások																	0	0
8	Felújítások																	0	0
9	Egyéb felhalmozási kiadások																	0	0
10	Felhalmozási kiadások	költségvetési összesen (17+18+19)																0	0
11	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (16+20)		1 530 900	1 530 900	1 530 900	1 530 900	2 094 000	1 530 900	1 530 900	1 530 900	1 530 900	2 094 000						0	0
Állami (államigazgatási) feladatok költségvetési bevételei és kiadásai																			
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Működési bevételek		250 000	200 000	200 000	200 000	300 000	0	0	0	0	250 000	200 000	200 000	200 000	300 000	0	0	0
4	Működési célú átvett pénzeszközök						0	0	0	0	0						0	0	0
5	Működési bevételek	költségvetési összesen (1+2+3+4)	250 000	200 000	200 000	200 000	300 000	0	0	0	0	250 000	200 000	200 000	200 000	300 000	0	0	0
6	Felhalmozási támogatások államháztartáson belülről						0	0	0	0	0						0	0	0
7	Felhalmozási bevételek						0	0	0	0	0						0	0	0
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök						0	0	0	0	0						0	0	0
9	Felhalmozási bevételek	költségvetési összesen (6+7+8)					0	0	0	0	0						0	0	0
10	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)		250 000	200 000	200 000	200 000	300 000	0	0	0	0	250 000	200 000	200 000	200 000	300 000	0	0	0
11	Személyi juttatások		4 268 160	4 908 384	4 908 384	4 908 384	5 772 600	0	0	0	0	4 268 160	4 908 384	4 908 384	4 908 384	5 772 600	0	0	0
12	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		554 861	638 090	638 090	638 090	750 438	0	0	0	0	554 861	638 090	638 090	638 090	750 438	0	0	0
13	Dologi kiadások		431 000	431 000	431 000	431 000	463 500	381 000	381 000	381 000	381 000	400 000	50 000	50 000	50 000	50 000	63 500	0	0
14	Ellátottak juttatásai	pénzübeli		0	0	0	0	0	0									0	0
15	Egyéb működési célú kiadások			0	0	0	0	0	0									0	0
16	Működési kiadások	költségvetési összesen (11+...+15)	5 021	5 977 474	5 977 474	5 977 474	6 986 538	381 000	381 000	381 000	381 000	400 000	4 873 021	5 596 474	5 596 474	5 596 474	6 586 538	0	0
17	Beruházások			0	0	0	0	0	0									0	0
18	Felújítások			0	0	0	0	0	0									0	0
19	Egyéb felhalmozási kiadások			0	0	0	0	0	0									0	0
20	Felhalmozási kiadások	költségvetési összesen (17+18+19)		0	0	0	0	0	0									0	0
21	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (16+20)		5 021	5 977 474	5 977 474	5 977 474	6 986 538	381 000	381 000	381 000	381 000	400 000	4 873 021	5 596 474	5 596 474	5 596 474	6 586 538	0	0
ÖSSZESEN																			
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről		206 339 556	266 122 857	321 967 857	321 967 857	295 439 731	206 339 556	266 122 857	318 245 110	318 110 245	295 439 731	0	0	3 357 612	3 357 612	0	0	500 000
2	Közhatalmi bevételek		321 760 000	311 260 000	311 260 000	328 763 673	327 960 000	321 760 000	311 260 000	311 260 000	328 763 673	327 960 000	0	0	0	0	0	0	0
3	Működési bevételek		57 198 396	39 335 545	174 909 119	182 334 530	68 658 345	55 785 686	37 959 635	172 999 743	179 600 671	66 272 545	85 650	304 850	304 850	769 626	590 600	1 077 060	1 071 060
4	Működési célú átvett pénzeszközök		0	0	400 000	400 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	400 000	400 000
5	Működési bevételek	költségvetési összesen (1+2+3+4)	585 297 952	617 279 667	804 390 354	830 108 448	692 349 804	583 885 242	615 963 757	802 244 114	826 474 589	689 964 004	85 650	304 850	3 662 462	769 626	590 600	1 077 060	1 071 060
6	Felhalmozási támogatások államháztartáson belülről		0	0	165 416 188	165 416 188	0	0	0	165 416 188	165 416 188	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Felhalmozási bevételek		0	0	48 100 000	8 270 000	40 000 000	7 874 018	48 100 000	48 100 000	8 270 000	40 000 000	0	0	0	0	0	0	0
8	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		40 000 000	0	0	0	0	40 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	Felhalmozási bevételek	költségvetési összesen (6+7+8)	47 874 018	48 100 000	213 516 188	173 686 188	40 000 000	47 874 018	48 100 000	213 516 188	173 686 188	40 000 000	0	0	0	0	0	0	0

Szatymaz Községi Önkormányzata és intézményei bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államgazdasági) feladatok szerinti bontásban																					
10	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (5+9)	633 171 970	665 379 667	1 017 906 342	1 003 794 636	732 349 804	631 759 260	664 003 757	1 015 630 432	1 000 160 777	729 004	964 850	304 858	3 662 462	4 696 864	590 600	1 077 060	1 071 060	1 971 000	2 864 233	1 795 208
11	Személyi juttatások	184 801 245	244 981 254	278 764 944	268 710	669 271 049	536 52 942 304	105 340 769	125 658 045	123 084 259	128 970	126 939 231	112 785	123 589 199	118 407 303	116 296 099	24 651 550	26 496 700	29 517 700	27 282 044	27 112 980
12	Munkaadókat terhelő járulékok és hozzájárulási adó	25 417 313	33 100 204	37 312 780	33 556 872	37 066 836	7 532 783	14 403 665	16 633 344	14 293 537	17 549 785	14 345 511	15 478 756	16 906 923	16 014 909	15 999 384	2 984 158	3 217 783	3 772 513	3 248 426	3 517 667
13	Dologi kiadások	139 328	165 969 739	211 707 379	119 263	959 176 810	152 108 401	371 133 788	995 169 211	450 90 684 862	134 160	137 378 027	13 804 256	18 500 025	12 408 959	14 340 050	16 699 900	18 169 695	23 757 143	16 865 442	27 675 600
14	Ellátottak juttatásai	13 150 000	16 440 000	16 833 636	11 706 031	13 900 000	13 150 000	16 440 000	16 833 636	11 706 031	13 900 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Egyéb működési célú kiadások	199 554 295	167 818	101 372 079	386 208 091	393 181 685	587 199 295	554 167 818	101 372 079	386 208 393 091	181 685	587 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Működési kiadásai összesen (11+...+15)	562 422 181	627 016 161	881 396	118 642 967	284 680 109	252 381 783	550 437 041	358 665 893	074 448 161 780	475 600	301 131 662 769	141 926 797	158 996 147	146 727 275	143 947	921 335 608	47 884 178	57 047 356	47 395 912	58 306 247
17	Beruházások	591 478 994	923 419 376	485 890 0	606 230	497 590 193	899 921 019	559 482 828	935 11 103 569	604 230	958 0	300 000	560 604	505 006	300 000	579 801	1 517 400	2 394 280	2 066 829	1 239 000	
18	Felújítások	380 058 688	500 639 300	445 653 691	34 394 785	468 290 143	380 058 300	639 500 639	445 653 693	34 394 785	468 290 143	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
19	Egyéb felhalmozási kiadások	80 000 000	40 000 000	40 000 000	827 852	197 40 000 000	80 000 000	40 000 000	40 000 000	827 197 852	40 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
20	Felhalmozási kiadásai összesen (17+18+19)	1 051 537 682	1 464 015 719	971 405	544 875 041	268 1 114 787 373	1 052 869 781	1 462 198 319	968 589 521	872 656 206	1 113 248 373	0	300 000	560 604	505 006	300 000	579 801	1 517 400	2 394 280	2 066 829	1 239 000
21	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (16+20)	1 613 959 863	2 091 176 735	1 852 662 801	1 517 553 088	1 795 839 482	1 432 508 664	1 899 548 360	1 633 664 414	1 320 857 986	1 588 549 973	131 662 769	142 797	159 751	147 281	146 533	935 44 915 409	40 401 578	59 441 636	49 463 741	59 645 247

5. melléklet az .../... (..., ...) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Községi Önkormányzatának adóbevételei							
Megnevezés	2023. évi	2024. évi			2025. évi	Változás a 2024. évi	
	eredeti előirányzat	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés	eredeti előirányzat	eredeti előirány-zathoz	teljesítés-hez
a	b	c	d	e	f	bc	bc
Talajterhelési díj	100 000	100 000	100 000	629 200	400 000	400,0%	63,6%
Magánszemélyek kommunális adója	20 000 000	20 000 000	20 000 000	22 048 211	22 000 000	110,0%	99,8%
Állandó jelleggel végzett iparűzési adó	301 000 000	290 000 000	290 000 000	304 068 131	304 000 000	104,8%	100,0%
Tartozkodás után fizetett idegenforgalmi adó	100 000	100 000	100 000	154 000	100 000	0,0%	64,9%
Korábbi évek megszűnt adónemei	0	0				0,0%	0,0%
Helyi adók összesen:	321 200 000	310 200 000	310 200 000	326 899 342	326 500 000	105,3%	99,9%
Gépjárműadó	0	0	0			0,0%	0,0%
Átengedett központi adók összesen:	0	0	0			0,0%	0,0%
Helyi és átengedett központi adóhoz kapcsolódó pótlékok, bírságok	560 000	1 060 000	1 160 000	1 864 131	1 460 000	137,7%	78,3%
Mindösszesen:	321 760 000	311 260 000	311 360 000	328 763 673	327 960 000	105,4%	99,8%

6. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Község Önkormányzat központi költségvetési kapcsolatokból megilletés forrása										
	Lakosság létszám:		2024.01.01	5219 fő				2025.01.01		5243 fő
Ssz.	Megnevezés	2024.				2025.				
		Mutató	Fajlagos kts. Ft	Támogatás	Támogatás beszámítás után	Mutató	Fajlagos kts. Ft	Támogatás	Támogatás beszámítás után	
I. Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása										
I./a.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	16,29	6 633 500	108 059 715	108 059 715	16,29	6 633 500	108 059 715	108 059 715	
I/b	Település-üzemeltetéséhez kapcsolódó feladate ellátás támogatása			65 020 610	65 020 610			65 020 610	65 020 610	
I/ba	A zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátás.tám.	be	26 000	4 635 800	4 635 800	be	26 000	4 635 800	4 635 800	
I/bb	Közvilágítás fenntartásának támogatása			53 198 000	53 198 000			53 198 000	53 198 000	
I/bc	Köztisztaság fenntartással kapcsol. felad.tám.			1 744 625	1 744 625			1 744 625	1 744 625	
	Köszutak fenntartása			5 442 185	5 442 185			5 442 185	5 442 185	
I/c.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 219		14 613 200	14 613 200	5 243		14 680 400	14 680 400	
I/d.	Lakon külterületen feladatok támogatása	2 881	2 550	7 346 550	7 346 550	2 903	2 550	7 402 650	7 402 650	
I/e	Üdülők helyi feladatok támogatása									
2.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása									
6.	Polgármesteri illetmény támogatása									
II. 4. A köznevelési intézmények működtetéséhez kapcsolódó támogatás										
III. A települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása										
III. 2.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása									
III. 3/e.	Tanyagondnoki szolgálat	2	6 047 200	12 094 400	12 094 400	2	6 047 200	12 094 400	12 094 400	
III. 6.	A rászoruló gyermekek szülei életkörülményeinek támogatása									
IV. Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása										
IV. 1.d	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	5 219	2 213	11 549 647	11 549 647	5 243	2 213	11 602 759	11 602 759	
Önkormányzati szolidaritási hozzájárulás					-92 210 812				-94 604 495	
	Összesen			218 684 122	129 894 873			218 840 534	124 256 039	

7. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

Az Önkormányzat 2024. évi fejlesztési kiadásai feladatonként és forrásonként /Fü			
Megnevezés	Teljesítés forrása		Összesen
	Átvett pénzeszköz	saját forrás	
Önkormányzat			
Beruházás			
TOP Szatymaz-Sándorfalva kerékpárút	10 601 865		10 601 865
TOP Szatymaz-Zsombó kerékpárút	16 902 866		16 902 866
Külterületi útfejlesztés	4 500 000		4 500 000
Konyha klíma beszerzés 297/2024. (XII. 12.) Kt.hat.		2 699 500	2 699 500
Háziorvosi szolgálat (gyermek, felnőtt)		254 000	254 000
Szerszám, kisgép beszerzés, tanyagondnoki gépjármű csere		20 000 000	20 000 000
Elköltönített összeg (139/2023. (IV. 20.) Kt. Hat.		550 000 000	550 000 000
Beruházások összesen	32 004 731	572 953 500	604 958 231
Felújítás			
TOP Községi közlekedés fejl.	66 930 140		66 930 140
INTERREG VI-A IPA (Zsóka-ház felújítása önrő (216/2023(VII.20) Kt.	2 000 000		2 000 000
Elköltönített összeg ing. Átalakítás 367/2023. (XII. 14.) Kt. Hat		350 000 000	350 000 000
Óvoda épületének átalakítása csoport szobává		49 360 003	49 360 003
Felújítások összesen	68 930 140	350 000 000	468 290 143
Mindösszesen:	100 934 871	922 953 500	1 073 248 374
Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár			
Beruházás			
Könyvtári könyvbeszerzés	1 160 276	78 724	1 239 000
Beruházások összesen	1 160 276	78 724	1 239 000
Mindösszesen:	1 160 276	78 724	1 239 000
Statymazi Polgármesteri Hivatal			
Beruházás			
Tárgyi eszköz beszerzés	0	300 000	300 000
Beruházások összesen	0	300 000	300 000
Mindösszesen:	0	300 000	300 000

8. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Község Önkormányzatának összevont nettósított működési-felhalmozási 2025. évi mérlege					Szatymaz Község Önkormányzatának összevont nettósított működési-felhalmozási 2025. évi mérlege				
Bevételek	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Művelődési Ház	Összesen	Kiadások	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Művelődési Ház	Összesen
	2025.					2025.			
Működési bevételek összesen	689 964 004	146 935 533	59 545 247	896 444 784	Működési kiadások összesen	688 174 705	146 635 533	58 306 247	893 116 485
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	295 731 459	-	-	295 731 459	Személyi juttatások	128 126 970	116 296 099	27 112 980	271 536 049
Közhatalmi bevételek	327 960 000			327 960 000	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás	17 549 785	15 999 384	3 517 667	37 066 836
Működési bevételek	66 272 545	590 600	1 795 200	68 658 345	Dologi kiadások	134 137 160	14 340 050	27 675 600	176 152 810
Finanszírozási bevételek		146 344 933	57 750 047	204 094 980	Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 900 000	-	-	13 900 000
Működési célú átvett pénzeszközök	-		-	-	Egyéb működési célú kiadások	178 304 250	-	-	178 304 250
Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele		-	-	-	Finanszírozási kiadások	212 873 105			212 873 105
			-	-	Tartalék	3 283 435			3 283 435
Felhalmozási bevételek összesen	1 111 459 074	-	-	1 111 459 074	Felhalmozási kiadások összesen	1 113 248 373	300 000	1 239 000	1 114 787 373
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-		-	-	Beruházás, felújítás	1 073 248 373	300 000	1 239 000	1 074 787 373
Felhalmozási bevételek	-		-	-	Felújítás	468 290 143	-	-	468 290 143
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	40 000 000			40 000 000	Beruházás, beszerzés	604 958 230	300 000	1 239 000	606 497 230
Maradvány igénybevétele	1 071 459 074			1 071 459 074	Egyéb felhalmozási célú kiadások	40 000 000			40 000 000
			-	-					
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 801 423 078	146 935 533	59 545 247	2 007 903 858	KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 801 423 078	146 935 533	59 545 247	2 007 903 858

9. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Község Önkormányzat által biztosított kedvezmények, mentességek							
- 400.000,- Ft vállalkozás szintű adóalapot el nem érő vállalkozások adómentessége							
- A vállalkozó háziorvos, védőnő a helyi iparüzési adó megfizetése alól mentes, amennyiben a vállalkozási szintű adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg							
- a helyi iparüzési adó mértéke 2024.01.01-től 1,7 %ról 1,5 %-ra csökken							
Magánszemélyek kommunális adójáról szóló 15/2015. (XI.20.) Kt. rendelet alapján:							
- A meghatározott adó 50%-át köteles fizetni az adóalany, aki a 65. életévét betöltötte, házaspárok esetében akkor, ha mindkettő a 65. életévét betöltöttek.							
- A meghatározott adó 50 %-át köteles fizetni az az adóalany a külterületi adótárgyra, aki a község közigazgatási területén több adóköteles ingatlanral és állandó lakcímmel rendelkezik.							

10. melléklet az .../... . (... . . .) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Községi Önkormányzata által kapott pénzübeli támogatások							
MEGNEVEZÉS	2023. évi	2024. évi			2025. évi	Változás a 2024. évi	
	eredeti előirányzat	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés	eredeti előirányzat	eredeti előirány-zathoz	teljesítés-hez
a.	c.	c.	d.	e.	f.	f/c	d/e
Háziorvosi szolgálat -gyermek - valamint a volt védőnői szolgálat Egészségbiztosítás: alapból	9 271 200	48 000 000	77 769 100	77 769 100	73 200 000	152,5%	94,1%
Közfoglalkoztatási program és diákmunka	0	0	10 350 149	10 350 149	0		
Bethleb Gábor Alap- Szatymaz Kibédéri , Kibéd Szatymazért pály.			2 000 000	2 000 000	2 000 000	0,0%	100,0%
EFOP-3.9.2-16-2017. pályázat időközi elszámolás			1 205 571	1 205 571			
Önkormányzatok működési támogatásai (állami hozzájárulás)	197 068 356	218 684 122	226 785 425	226 785 425	222 531 459	101,8%	98,1%
Szatymaz Községi Önkormányzata összesen:	206 339 556	266 684 122	318 110 245	318 110 245	297 731 459	111,6%	93,6%
Helyhatósági Választások 2024.	0	0	3 357 612	3 357 612	0	-	0,0%
Szatymazi Polgármesteri Hivatal összesen:	0	0	3 357 612	3 357 612	0	-	0,0%
Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő	0	0	500 000	500 000	0	-	0,0%
Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár összesen:	0	0	500 000	500 000	0	0,0%	0,0%
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSOK ÁLLAMHÁZTARTÁSON BELÜLRŐL ÖSSZESEN	206 339 556	266 684 122	321 967 857	321 967 857	297 731 459	111,6%	92,5%
PÉNZESZKÖZ ÁTVÉTEL							
Szeged Csanádi Egyházmegye	40 000 000	40 000 000	40 000 000	0	40 000 000	-	-
Szatymaz Községi Önkormányzata összesen:	40 000 000	40 000 000	40 000 000	0	40 000 000	-	-
FELHALMOZÁSI CÉLÚ ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK ÖSSZESEN	40 000 000	40 000 000	40 000 000	0	40 000 000	-	-
Szatymaz Községi Önkormányzata által nyújtott pénzübeli támogatások							
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ KIADÁSOK							
Sport egyesület foci	600 000	750 000	1 500 000	1 500 000	600 000	80,0%	40,00%
Sport egyesület judo	2 400 000	2 500 000	5 000 000	5 000 000	2 650 000	106,0%	53,00%
Polgárhátság	280 000	280 000	560 000	560 000	280 000	100,0%	50,00%
"Mi Övedánk" Alapítvány	250 000	400 000	925 000	925 000	500 000	125,0%	54,05%
Szatymazi Nőegylet	50 000	75 000	150 000	150 000	100 000	133,3%	66,67%
Szatymazi Nyugdíjasok	125 000	200 000	400 000	400 000	125 000	62,5%	31,25%
Közművelődési és Családsegítő E.	75 000	75 000	150 000	150 000	1 251 480	1668,6%	834,32%
Csipe-Csapat Nagycsaládok E.	50 000	0	0	0	0	0,0%	0,00%
Szatymazi Gazdakör Egyesület	70 000	100 000	200 000	200 000	125 000	125,0%	62,50%
"Szatymazi általános iskolás gyermekekért" Alapítvány	100 000	125 000	250 000	250 000	150 000	120,0%	60,00%
Szatymaz Község Területén Élő Idősek Gondozási Alapítványa	30 000	60 000	90 000	90 000	30 000	50,0%	33,33%
Sándorfalvi Tűzoltó Egyesület	400 000	400 000	400 000	400 000	400 000	100,0%	100,00%
Dacia Duster üzemeltetési támogatás Szatymaz Területén Élő Idősek	181 397	212 758	425 516	425 515	228 622	107,5%	53,73%
Szatymazi Lovassport Egyesület	120 000	175 000	350 000	350 000	175 000	100,0%	50,00%
Szatymazért Alapítvány	0	0	0	0	63 500	0,0%	0,00%
Katasztrófavédelem Kutató-mentőcsopót Önkéntes Tűzoltó Egyesület Balástya	200 000	200 000	200 000	200 000	200 000	0,0%	0,00%
Dél-Alföldi Térs. Hulladékgazd. mük. támogatás	800 000	600 000	600 000	292 240	600 000	100,0%	205,31%
Sf-Szatymaz Szennyv.Csati Beruh. T. működési támogatás	520 000	100 000	100 000	0	100 000	100,0%	0,00%
S-Szatymaz-Dóc Eu. Alapellátás T. működési támogatás	52 000	55 000	55 000	52 190	55 000	100,0%	105,38%
Homokháti Önkormányzatok Kistérségfejlesztési Társulása	900 000	1 000 000	1 000 000	1 436 662	1 200 000	0,0%	0,00%
Háziorvosi ellátás működési támogatása	1 229 484	0	0	0	0		
Szegedi Kistérség hozzájárulás oktatási, ékeztetési feladatokhoz	75 905 053	25 159 869	61 450 712	61 185 904	6 511 816	25,9%	10,64%
Szegedi Kistérség tagdíj, települési hj.	250 000	250 000	250 000	250 000	3 480 913	1392,4%	1392,37%
Szegedi Kistérség hozzájárulás szociális feladatokhoz	37 244 984	32 928 514	39 462 914	39 462 859	62 608 783	190,1%	158,65%
Hozzájárulás belső ellenőri feladatokhoz	720 000	720 000	720 000	720 000	720 000	100,0%	0,00%
Szegedi Kistérség orvosi ügyelet	1 878 312	0	0	0	0	0,0%	0,00%
Szegedi Kistérség fogorvosi ügyelet	759 396	1 003 848	1 040 283	1 040 283	1 184 568	0,0%	113,87%
Szatymazi Roma Nemzetiségi Önkormányzat tám.			31 055	31 055	0		0,00%
Szatymaz Községi Önkormányzata összesen:	125 190 626	67 369 989	115 310 480	115 071 708	83 339 682	123,7%	72,4%
MŰKÖDÉSI CÉLÚ TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	125 190 626	67 369 989	115 310 480	115 071 708	83 339 682	123,7%	72,4%
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ KIADÁSOK							
Általános Iskola tornaterem bővítés	80 000 000	40 000 000	40 000 000	0	40 000 000	-	-
Szatymaz Községi Önkormányzata összesen:	80 000 000	40 000 000	40 000 000	0	40 000 000	-	-
FELHALMOZÁSI CÉLÚ TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ KIADÁSOK ÖSSZESEN	80 000 000	40 000 000	40 000 000	0	40 000 000		

11. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár előirányzat felhasználási terv a 2025. évre														
Rovat száma	BEVÉTELEK	Összesen	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
	Működési bevételek összesen	1 795 200	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600
B 11	Önkormányzatok működési támogatása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B 16	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B 3	Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B 4	Működési bevételek	1 795 200	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600	149 600
B 6	Működési célú átvett pénzeszköz	0												
B 8	Finanszírozási bevétel	57 750 047	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 504	4 812 503
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	59 545 247	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 103
	KIADÁSOK	Összesen	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
	Működési kiadások összesen	58 306 247	4 858 854	4 858 854	4 858 854	4 858 854	4 858 854	4 858 854	4 858 854	4 858 854	4 858 854	4 858 854	4 858 854	4 858 853
K 1	Személyi juttatások	27 132 980	2 259 415	2 259 415	2 259 415	2 259 415	2 259 415	2 259 415	2 259 415	2 259 415	2 259 415	2 259 415	2 259 415	2 259 415
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok	3 517 667	293 139	293 139	293 139	293 139	293 139	293 139	293 139	293 139	293 139	293 139	293 139	293 138
K 3	Dologi kiadások	27 675 600	2 306 300	2 306 300	2 306 300	2 306 300	2 306 300	2 306 300	2 306 300	2 306 300	2 306 300	2 306 300	2 306 300	2 306 300
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai													
K 5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 9	Belföldi finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások	1 239 000	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250
K 7	Felújítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 6	Beruházás, beszerzés	1 239 000	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250	103 250
K 8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	59 545 247	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 104	4 962 103
Szatymaz Községi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala előirányzat felhasználási terv a 2025. évre														
Rovat száma	BEVÉTELEK	Összesen	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
	Működési bevételek összesen	590 600	49 216	49 217	49 217	49 217	49 217	49 217	49 217	49 217	49 216	49 217	49 216	49 216
B 3	Egyéb közhatalmi bevételek	0												
B 4	Működési bevételek	590 600	49 216	49 217	49 217	49 217	49 217	49 217	49 217	49 217	49 216	49 217	49 216	49 216
B 6	Működési célú átvett pénzeszköz	0												
B 8	Finanszírozási bevétel	146 344 933	12 170 411	12 170 411	12 470 411	12 170 411	12 170 411	12 170 411	12 170 411	12 170 411	12 170 411	12 170 411	12 170 412	12 170 411
	Felhalmozási bevételek összesen													
B 81	Pénzeszköz igénybevétele	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	146 935 533	12 219 627	12 219 628	12 549 628	12 219 628	12 219 628	12 219 628	12 219 628	12 219 628	12 219 627	12 219 628	12 219 628	12 219 627
	KIADÁSOK	Összesen	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
	Működési kiadások összesen	146 635 533	12 219 627	12 219 628	12 219 628	12 219 628	12 219 628	12 219 628	12 219 628	12 219 628	12 219 627	12 219 628	12 219 628	12 219 627
K 1	Személyi juttatások	116 296 099	9 691 341	9 691 342	9 691 342	9 691 342	9 691 342	9 691 342	9 691 342	9 691 342	9 691 341	9 691 341	9 691 341	9 691 341
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok	15 999 384	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282	1 333 282
K 3	Dologi kiadások	14 340 050	1 195 004	1 195 004	1 195 004	1 195 004	1 195 004	1 195 004	1 195 004	1 195 004	1 195 004	1 195 005	1 195 005	1 195 004
K 4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 5	Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 9	Belföldi finanszírozási kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	Felhalmozási kiadások	300 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 7	Felújítás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 6	Beruházás, beszerzés	300 000	0	0	300 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	146 935 533	12 219 627	12 219 628	12 549 628	12 219 628	12 219 628	12 219 628	12 219 628	12 219 628	12 219 627	12 219 628	12 219 628	12 219 627
Szatymaz Községi Önkormányzat előirányzat felhasználási terv a 2025. évre														
Rovat száma	BEVÉTELEK	Összesen	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
	Működési bevételek összesen	1 761 423 072	157 658 352	145 796 791	145 796 792	145 796 792	145 796 792	145 796 794	145 796 794	145 796 793	145 796 793	145 796 793	145 796 793	145 796 793
B 11	Önkormányzatok működési támogatása	222 531 485	29 417 383	17 555 823	17 555 824	17 555 824	17 555 824	17 555 826	17 555 826	17 555 825	17 555 825	17 555 825	17 555 825	17 555 825
B 16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	73 200 000	6 100 000	6 100 000	6 100 000	6 100 000	6 100 000	6 100 000	6 100 000	6 100 000	6 100 000	6 100 000	6 100 000	6 100 000
B 3	Közhatalmi bevételek	327 960 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000	27 330 000
B 4	Működési bevételek	66 272 545	5 522 713	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712	5 522 712
B 6	Működési célú átvett pénzeszköz													
B 8	Finanszírozási bevétel	1 071 459 072	89 288 256	89 288 256	89 288 256	89 288 256	89 288 256	89 288 256	89 288 256	89 288 256	89 288 256	89 288 256	89 288 256	89 288 256
	Felhalmozási bevételek összesen	40 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40 000 000	0
B 15	Felhalmozási célú támogatások ÁH belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B 51	Felhalmozási bevételek	40 000 000											40 000 000	0
B 816	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 801 413 072	157 658 352	145 796 791	145 796 792	145 796 792	145 796 792	145 796 794	145 796 794	145 796 793	145 796 793	145 796 793	145 796 793	145 796 793
	KIADÁSOK	Összesen	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december
	Működési kiadások összesen	475 301 594	42 434 968	39 351 512	39 351 512	39 351 512	39 351 512	39 351 514	39 351 514	39 351 514	39 351 514	39 351 514	39 351 514	39 351 514
K 1	Személyi juttatások	128 126 964	10 677 247	10 677 247	10 677 247	10 677 247	10 677 247	10 677 247	10 677 247	10 677 247	10 677 247	10 677 247	10 677 247	10 677 247
K 2	Munkaadókat terhelő járulékok	17 549 785	1 462 483	1 462 482	1 462 482	1 462 482	1 462 482	1 462 482	1 462 482	1 462 482	1 462 482	1 462 482	1 462 482	1 462 482

K 3	Dotogi kiadások	134 137 160	11 178 097	11 178 096	11 178 096	12 178 096	11 178 096	11 178 097	11 178 097	11 178 097	11 178 097	11 178 097	11 178 097
K 4	Ellátomak pénzbeli juttatási	13 900 000	1 158 333	1 158 334	1 158 334	1 158 334	1 158 334	1 158 333	1 158 333	1 158 333	1 158 333	1 158 333	1 158 333
K 5	Egyéb működési célú kiadások	178 504 250	14 875 353	14 875 353	14 875 353	14 875 353	14 875 353	14 875 355	14 875 355	14 875 355	14 875 355	14 875 355	14 875 355
K 5	Tartalék	3 083 435	3 083 435										
	Finanszírozási célú kiadások	212 873 105	25 786 040	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915
K 9	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	8 778 125	8 778 125	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K 9	Finanszírozási kiadás	204 094 980	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915	17 007 915
	Felhalmozási kiadások	1 113 248 373	89 437 364	89 437 364	89 437 365	89 437 365	89 437 365	89 437 365	89 437 364	89 437 364	89 437 364	129 437 364	89 437 364
K 7	Felújítás	468 290 143	39 024 179	39 024 179	39 024 179	39 024 179	39 024 179	39 024 179	39 024 178	39 024 178	39 024 178	39 024 178	39 024 178
K 6	Beruházás, beszerzés	644 958 230	50 413 185	50 413 185	50 413 186	50 413 186	50 413 186	50 413 186	50 413 186	50 413 186	50 413 186	50 413 186	50 413 186
K 8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	40 000 000										40 000 000	
	KIADÁSOK ÖSSZESEN	1 801 423 072	157 658 353	145 796 791	145 796 792	145 796 792	145 796 792	145 796 794	145 796 793	145 796 793	145 796 793	185 796 793	145 796 793
	Egyenleg		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

12. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

Szatymaz Községi Önkormányzat szociális juttatások							
Megnevezés	2023. évi	2024. évi			2025. évi	Változás a 2024. évi	
	eredeti előirányzat	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés	eredeti előirányzat	eredeti előirány-zathoz	teljesítés-hez
a	b	c	d	e	f	f/c	f/e
Települési támogatás gyógyszerkötséghez	600 000	1 000 000	1 000 000	653 875	1 000 000	100,0%	152,9%
Lakásfenntartáshoz kapcsolódó települési támogatás	1 500 000	1 500 000	1 500 000	802 000	1 500 000	100,0%	187,0%
Átmeneti települési támogatás (krízis támogatás, óvodáztatási és isk.tám., is)	1 250 000	2 100 000	2 100 000	1 792 850	2 100 000	100,0%	117,1%
Temetési támogatás	450 000	600 000	600 000	150 000	600 000	100,0%	400,0%
Köztisztetés	800 000	1 000 000	1 000 000	0	800 000	80,0%	0,0%
Középfokú oktatásban résztvevők juttatása	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%
Felsőfokú oktatásban résztvevők juttatása	300 000	750 000	750 000	250 000	500 000	66,7%	200,0%
Természetben nyújtott átmeneti segély (idősek karácsonya, Idősek Napja, karácsonyi csomagok)	3 200 000	4 200 000	4 200 000	4 422 306	4 300 000	102,4%	97,2%
Tűzelőanyag vásárlás	3 000 000	2 790 000	2 423 636	0	300 000	10,8%	0,0%
Szatymaz ösztöndíj	2 050 000	2 500 000	3 260 000	3 260 000	2 800 000	0,0%	85,9%
Elbírítottak juttatásai összesen	13 150 000	16 440 000	16 833 636	11 331 031	13 900 000	84,5%	122,7%

Szatymaz Községi Önkormányzat EU vagy hazai támogatással megvalósuló feladatai				
TOP-2.1.3-16 Sf.-Szatymaz kerékpárút				
Megnevezés		Előirányzat		
Forrás leltár				
Egyéb		318 629 242 Ft		
Összesen:		318 629 242 Ft		
Forrásmegosztás:				
támogatás		318 629 242 Ft		
Önkormányzati forrás		- Ft		
TOP Plusz 1.2.1-21 Buszöböl felújítás				
Megnevezés		Előirányzat		
Forrás leltár				
Egyéb		148 639 300 Ft		
Összesen:		148 639 300 Ft		
Forrásmegosztás:				
támogatás		148 639 300 Ft		
Önkormányzati forrás		- Ft		
TOP-2.1.3-16 Szatymaz -Zsombó kerékpárút				
Megnevezés		Előirányzat		
Forrás leltár				
Egyéb		391 433 415 Ft		
Összesen:		391 433 415 Ft		
Forrásmegosztás:				
támogatás		391 433 415 Ft		
Önkormányzati forrás		- Ft		
Szatymaz Kibédért, Kibéd Szatymazért Pályázat				
Megnevezés		Előirányzat		
Forrás leltár				
Egyéb		2 000 000 Ft		
Összesen:				
Forrásmegosztás:				
támogatás		2 000 000 Ft		
Önkormányzati forrás				

14. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

Magyarország Gazdasági Stabilitásáról szóló 2011. évi CXLIIV. törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45. §. (1) bekezdés a) pontja alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételei				
	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
Saját bevételek				
Helyi adókból származó bevételek	418 244 751	326 899 542	326 500 000	326 500 000
Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	163 192 738	179 600 671	66 272 545	66 000 000
Osztalék, koncessziós díj és hozarubevétel				
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel				
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	4 521 017	1 864 131	1 460 000	1 460 000
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés				
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN	585 958 506	508 364 344	394 232 545	393 960 000
	2023. év	2024. év	2025. év	2026. év
Adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség				
Adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség összesen	0	0	0	0
Stabilitási tv. 10. §.(3) bekezdés alapján adósságot keletkeztető ügyletek korlátja (számított saját bevétel 50%-a)	292 979 253	254 182 172	197 116 273	196 980 000
Az Önkormányzatnak külföldi irányú kötelezettsége nincs.				

15. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

SZATYMAZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT 2024. ÉVI TARTALÉKÁNAK MEGHATÁROZÁSA							
Megnevezés	2019. év	2020. év	2021. év	2022. év	2023. év	2024. év	2025. év
	eredeti	eredeti	eredeti	eredeti	eredeti	eredeti	eredeti
	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat	előirányzat
MŰKÖDÉSI TARTALÉK							
Szatymaz Községi Önkormányzat	2 713 693	6 826 642	4 594 445	1 549 112	7 190 176	7 366 017	3 083 435
Szatymazi Polgármesteri Hivatal	0	0	0	0	0	0	0
Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár	0	0	0	0	0	0	0
Tartalék összesen:	2 713 693	6 826 642	4 594 445	1 549 112	7 190 176	7 366 017	3 083 435

G-n. melléklet

Gajdánné Szatmári Mária okleveles pénzügyi revizor, könyvvizsgáló
6723 Szeged Tó u. 14/B. mobil: 06/30/867-7024 E-mail: szatmari.maria@gmail.com

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv hitelt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt nem vásárolhat, váltót nem bocsáthat ki és nem fogadhat el, kötvényt nem bocsáthat ki.

A bevételi és kiadási előirányzatok tervszámai megfelelnek az önkormányzat gazdálkodási feltételeinek, jogszabályi háttérrel, tapasztalati adatokkal került összeállításra.

A folyamatban lévő szerződésai alátámasztott, az államháztartás számviteli előírásainak megfelelően a bevétel és kiadások rovatszámokon jelennek meg,

Az Áht. és az Ávr. előírási alapján a költségvetési év tervezett bevételei és kiadásai kötelezően ellátandó, önként vállalt, illetve államigazgatási feladatok bontásában megtörtént.

A bevételek és kiadások kiemelt előirányzatonkénti bontását működési, felhalmozási és finanszírozási feladatok tekintetében a rendelet-tervezet melléklet táblázatai tartalmazzák.

Az önkormányzat stabil pénzügyi helyzetét alátámasztja, hogy az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztéseket 2025-ban amelynek forrásául adósságot keletkeztető ügylet megkötése válna szükségessé.

A 2025. évi költségvetési rendelet-tervezet összhangban van a jogszabályi előírásokkal, Szatymaz Község Önkormányzata és intézményei költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 2.007.903.858.-Ft egyezőséggel elfogadásra javaslom.

Tisztelt Képviselőtestület elé beterjesztett rendelet-tervezet rendeletalkotásra alkalmas.

Szeged 2025. február 10.

GAJDÁNNÉ SZATMÁRI MÁRIA
okleveles pénzügyi revizor, könyvvizsgáló
Lakás: 6723 Szeged, Tó u. 14/B

Szatymaz Községi Önkormányzat		
ÉRKEZÉS: 2025 FEB 11	HATÁRIDŐ: 1669/2025	
SZÁM: A2/48-2/2025	MELL.: db	
ELŐSZÁM:	UTÓSZÁM:	ÜGYINTÉZŐ: Tóth

2025.02.11. Tóth E.

Szatymaz Község Önkormányzata Képviselőtestületének
Szatymaz Község Önkormányzata Polgármesterének
Szatymaz Község Önkormányzata Gazdasági Bizottság Elnökének
Szatymaz Község Önkormányzata Humán Bizottság Elnökének

S Z A T Y M A Z

Tárgy : 2025. évi költségvetés rendelet-tervezet
véleményezése.

Tisztelt Cím !

Elvégeztem Szatymaz Község Önkormányzata 2025. évi költségvetési rendelet-tervezetének ellenőrzését a rendelkezésemre álló dokumentumok alapján, melyet az alábbi összefoglaló számszaki kimutatás szemléltet összehasonlítva 2023. évvel.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés (Mötv.) alapján a helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése, melyből finanszírozza és látja el törvényben meghatározott kötelező és a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait.

Szatymaz Község Önkormányzatának éves költségvetése a települési szolgáltatások működtetését és a településfejlesztési célok megvalósítását egyaránt lehetővé tevő, kiegyensúlyozott gazdálkodás elve szerint került összeállításra.

Szatymaz Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében, a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló

- 2024. évi XC. törvény 64. § (5) bekezdésében és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) és (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján,
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet,
- a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) előzetes hatásvizsgálatról,
- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásaira figyelemmel,
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 120. § (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Szatymaz Község Önkormányzata Gazdasági Bizottságának kiértékelő véleménye alapján *hozta meg az Önkormányzat és Intézményei 2025. évi költségvetését.*

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírásai szerint a helyi önkormányzatoknak a jegyző által elkészített 2025. évi költségvetési rendelet-tervezetét a polgármesternek, Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény hatálybalépését követő 45. napig (február 15-ig) kell a képviselő testület elé *terjesztie*.

A végleges költségvetést **2025. február 28-ig kell** a Képviselő testületnek *elfogadnia*.

Önkormányzati szintű 2025. évi BEVÉTELI - KIADÁSI főösszeg: 2.007.903.858-Ft.

Ebből: önállóan működő költségvetési szerv: Szatymaz Község Önkormányzata	: 1.801.423.078.-Ft
önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv: Szatymazi Polgármesteri Hivatal	: 146.935.533.-Ft
önállóan működő költségvetési szerv: Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár	: 59.545.247.-Ft

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § -a költségvetési rendelet tartalmával kapcsolatos előírásokat tartalmazza, míg a 24.§ (4) bekezdése a Képviselő – testület részére tájékoztatásul a meghatározott mérlegeket és kimutatásokat – szöveges indoklással - sorolja fel.

A rendelet-tervezet alapján az önkormányzat 2025. évi bevételei és kiadási előirányzatának alakulása összehasonlítva 2024. évvel:

Kiemelt előirányzatok megnevezése	Helyi önkormányzat 2024. év	Polgármesteri Hivatal 2024. év	Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár 2024. év	Szatymaz Község Önkormányzat mindösszesen 2024. év	adatok forintban			
					Helyi önkormányzat 2025. év	Polgármesteri Hivatal 2025. év	Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár 2025. év	Szatymaz Község Önkormányzata mindösszesen 2025. év
BEVÉTELEK								
B 1. Önkormányzatok működésének általános támogatása	266.684.122	0	0	266.684.122	295.731.459	0	0	295.731.459
B 3. Közhatalmi bevételek (vagyoni típusú adók iparüzési adó egyéb közhatalmi bevételek)	311.260.000	0	0	311.260.000	327.960.000	0	0	327.960.000
B 4. Működési bevételek (szolgáltatások, áfa vissza kamatbev.)	37.959.633	304.850	1.071.060	39.335.543	66.272.545	590.600	1.795.200	68.658.345
B.6. Működési célú átvett pénzeszk.	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési bevételek összesen:	615.903.737	304.850	1.071.060	617.279.667	689.964.004	590.600	1.795.200	692.349.804
B.5. Felhalmozási bevételek	8.100.000	0	0	8.100.000	40.000.000	0	0	40.000.000
B.6. Felhalmozási célú támogatás áh. belülről	0	0	0	0	0	0	0	0
B.7. Felhalmozási célú átvett pénzeszk.	40.000.000	0	0	40.000.000	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek összesen:	48.100.000	0	0	48.100.000	40.000.000	0	0	40.000.000
B 8. Előző évi maradvány igénybevétele felhalmozásra	1.434.528.843	0	0	1.434.528.843	1.071.459.074	0	0	1.071.459.074
Belföldi finanszírozás bevételei (intézményfinanszírozás)	0	141.921.947	48.330.518	190.252.465	0	146.344.933	57.750.047	204.094.980
Finanszírozási bevételek összesen:	1.434.528.843	141.921.947	48.330.518	1.624.781.308	1.071.459.074	146.344.933	57.750.047	1.275.554.054
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN :	2.098.532.600	142.226.797	49.401.578	2.290.160.975	1.801.423.078	146.935.533	59.545.247	2.007.903.858
KIADÁSOK								
K 1. Foglalkoztatottak, és külső személyi juttatása	105.840.769	112.643.785	26.496.700	244.981.245	128.126.970	116.296.099	27.112.980	271.536.049
K 2. Munkaadót terhelő járulékok és szoc. hozzájárulás	14.403.665	15.478.756	3.217.783	33.100.204	17.549.785	15.999.384	3.517.667	37.066.836
K 3. Dologi kiadások	133.995.788	13.804.256	18.169.695	165.969.739	134.137.160	14.340.050	27.675.600	176.152.810
K 4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	16.440.000	0	0	16.440.000	13.900.000	0	0	13.900.000
K 5. Egyéb működési célú támog.	198.552.241	0	0	198.552.241	178.504.250	0	0	178.504.250
K 6. Tartalék	7.366.017	0	0	7.366.017	3.083.435	0	0	3.083.435
Egyéb működési célú kiadások össz.:	437.782.040	141.926.797	47.884.178	627.593.015	475.301.600	146.635.533	58.306.247	680.243.380
K 91. Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	8.299.776	0	0	8.299.776	8.778.125	0	0	8.778.125
K 91. Belföldi finansz kiadásai (int.finansz.)	190.252.465	0	0	190.252.465	204.094.980	0	0	204.094.980
Finanszírozási kiadások összesen:	198.552.241	0	0	198.552.241	212.873.105	0	0	212.873.105
K 6. Beruházások	921.559.019	300.000	1.517.400	923.376.419	604.958.230	300.000	1.239.000	606.497.230
K 7. Felújítások	500.639.300	0	0	500.639.300	468.290.143	0	0	468.290.143
K 8. Egyéb felhalmozási célú támogatások	40.000.000	0	0	40.000.000	40.000.000	0	0	40.000.000
Felhalmozási kiadások összesen	1.462.198.319	300.000	1.517.400	1.464.015.719	1.113.248.373	300.000	1.239.000	1.114.787.373
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN :	2.098.532.600	142.226.797	49.401.578	2.290.160.975	1.801.423.078	146.935.533	59.545.247	2.007.903.858

A 2025. évi költségvetési rendelet-tervezet számszaki adataiból megállapítható, hogy az önkormányzat és intézményei – az előző évek alapján minden esetben figyelembe vette a jogszabályi változásokat, valamint a megkorlátozó intézkedéseket, elsősorban a gazdasági helyzetre való tekintettel.

A 2025. évi költségvetés előirányzatainak tervezésénél figyelembe vett, kiemelt szempontok:

Az éves költségvetés végrehajtása során az Önkormányzat és Intézményei árubeszerzései, építési beruházásai és a szolgáltatások megrendelése során kötelesek a közbeszerzésekről szóló törvény, valamint érvényes szabályzataik előírásait alkalmazni,

A költségvetés végrehajtása során tárgyévi fizetési kötelezettség a jóváhagyott kiadási előirányzatok mértékéig – a saját bevételek teljesülési ütemére figyelemmel – vállalható és kifizetések is ezen összeggel határáig rendelkeznek el, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős határozaton alapuló kötelezettségeket és járandóságokat.

Tárgyévén túli fizetési kötelezettség csak olyan mértékben vállalható, amely a kötelezettségvállalás időpontjában ismert feltételek mellett az esedékesség időpontjában, a rendeltetésszerű működés veszélyeztetése nélkül finanszírozható, kivéve a jogszabályon, bírósági, illetve államigazgatási jogerős döntéssel alapuló kötelezettségeket.

Az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szerv hitelt nem vehet fel, kezességet nem vállalhat, értékpapírt nem vásárolhat, váltót nem bocsáthat ki és nem fogadhat el, kötvényt nem bocsáthat ki.

A bevételi és kiadási előirányzatok tervszámai megfelelnek az önkormányzat gazdálkodási feltételeinek, jogszabályi háttérrel, tapasztalati adatokkal került összeállításra.

A folyamatban lévő szerződésai alátámasztott, az államháztartás számviteli előírásainak megfelelően a bevétel és kiadások rovatszámokon jelennek meg,

Az Áht. és az Ávr. előírási alapján a költségvetési év tervezett bevételei és kiadásai kötelezően ellátandó, önként vállalt, illetve államigazgatási feladatok bontásában megtörtént.

A bevételek és kiadások kiemelt előirányzatokénti bontását működési, felhalmozási és finanszírozási feladatok tekintetében a rendelet-tervezet melléklet táblázatai tartalmazzák.

Az önkormányzat stabil pénzügyi helyzetét alátámasztja, hogy az önkormányzat nem tervez olyan fejlesztéseket 2025-ban amelyek forrásául adósságot keletkeztető ügylet megkötése válna szükségessé.

A 2025. évi költségvetési rendelet-tervezet összhangban van a jogszabályi előírásokkal, Szatymaz Község Önkormányzata és intézményei költségvetésének bevételi és kiadási főösszegét 2.007.903.858.-Ft egyezőséggel elfogadásra javaslom.

Tisztelt Képviselőtestület elé beterjesztett rendelet-tervezet rendeletalkotásra alkalmas.

Szeged 2025. február 10.

Gajdánné Szatmári Mária
okleveles pénzügyi revizor, könyvvizsgáló

4. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Barna Károly polgármester

Tárgy:

Beszámoló a 2024. évi közfoglalkoztatásról

Iktatószám:

U1/ 248-1/2025.

Melléklet:

Előterjesztés
Határozati javaslat

Készítette:

Könczölné Sás Krisztina

Véleményezésre megküldve:

Humán Bizottság
Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 4.

RU



Ügyiratszám: U1/ 248-1 /2025

Tárgy: 2024. évi közfoglalkoztatási
programok

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Ezen beszámolóval 2024. évi közfoglalkoztatás tapasztalatait szeretném a képviselő-testülettel megosztani.

A közfoglalkoztatási programok időbeosztása nem igazodik az önkormányzat költségvetési évéhez, ezért voltak és lesznek áthúzódó programok.

2024. évben településünkön 1 hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program indult el 2024.06.01. nappal, amely 2024.08.31. napjáig lett megkötve 6 fővel. Ezt a programot 2024.09.01. nappal meghosszabbították 2025.02.28-ig.
A program 100 %-os támogatással zajlik.

A még 2023-ban indult, és 2024.05.31-én véget ért hosszabb időtartamú program 100 %-os támogatással ment, a létszáma 6 fő. Közvetlen költség elszámolásra már egyik programnál sem volt lehetőségünk.

A programokban összesen 24 fő vett részt, a diákmunkásokkal együtt. A jelenlegi közfoglalkoztatott létszámunk 5 fő, üres helyünk 1 van. Településünkön kizárólag teljes munkaidős 8 órás foglalkoztatás fordult elő.

A közfoglalkoztatásban munkát találók többsége általános iskolai, egyéb szakmai végzettséggel nem rendelkező munkavállaló.

A 2024. évi programban az előző évekhez képest kisebb volt a **fluktuáció**. Összesen 2 főt kellett kiléptetni a programokból. Újdonság volt, hogy egyre nehezebb a létszámot pótolni, mivel a **bővülő munkalehetőségek és a minimálbér emelkedésének hatására a közfoglalkoztatottak egyre nagyobb része tudott elhelyezkedni a nyílt munkaerőpiacon**. A legkönnyebben azok léptek ki a közfoglalkoztatásból, akiknek volt piacképes szakmájuk, fiatalok voltak, vagy pedig csak egy átmeneti helyzet miatt kerültek a közfoglalkoztatásba. 2024-ben azonnali hatályú felmondással nem kellett megválnunk senkitől sem. 1 fő munkavállaló felmondott, mivel új munkalehetőséget kapott, 1 főnek az egészségi állapota nem engedte, hogy továbbibban is dolgozzon. A program létszámának feltöltése egyre nagyobb nehézséget okoz, mivel a munkanélküliek jelentős számban választják még mindig inkább az alkalmi munkát.

A dolgozók közül hosszabb ideig táppénzen, betegszabadságon csak 2 fő volt. A nyári időnymunka miatti fizetés nélküli szabadságot nem igényelt senki sem.

Program típusa	Program kezdet	Hosszabbítás	Program vége	Tervezett létszám	Megvalósult	részvevők szám
1/ Hosszabb idejű közfoglalkoztatási program	2024.06.01	2024.09.01	2025.02.28	6	5	6
2/ Nyári Diákmunka	2024.07.01		2024.07.19	11	11	11
2023-ról átnyúló program						
3/ Hosszabb idejű közfog.program	2023.03.01	2023.12.01	2024.05.31	6	6	7

Hosszabb idejű hagyományos közfoglalkoztatás:

A közfoglalkoztatás alapvető célja kettős. Egyfelől a problémamentes településüzemeltetés, másfelől a közfoglalkoztatottak jobb életkörülményeinek biztosítása.

Önkormányzati alapfeladatok végezhetőek ebben a közmunka formában.

A hátrányos helyzetű közfoglalkoztatottak jelentős számban nem rendelkeznek szakmával.

1/ 2024.06.01-én indult egy 6 fős hosszabb idejű közfoglalkoztatási programunk, melyet 3 hónapos időtartamra 2024.08.31-ig kaptunk meg. Ezt a programot 2024.09.01-én 6 hónappal meghosszabbították, így 2025.02.28-án ért véget. A program a bér és járulékok összegének 100 %-os támogatása mellett zajlott. Közvetlen költség elszámolására most nem volt lehetőségünk. A létszámunk 5 fő, eddig 1 fő lépett ki a programból.
2024. évre elszámolt bér és járulék költsége: 4.905.798.-Ft

2/ Nyári diákmunka

2024.07.01-2024.07.19-ig nyári diákmunkára- napi 6 órás foglalkoztatás mellett volt lehetőségünk szintén 100 %-os támogatottsággal pályázni. Ebben az évben csak a júliusi hónapban foglalkoztattunk diákokat.

A hatósági szerződés 2024.07.01-2024.07.19-ig szólt. Ebben az időszakban 11 fő diák dolgozott, melyből 9 fő alapfokú képzettséggel rendelkezett, 2 fő pedig középfokú végzettségű volt, így ők a magasabb bér időarányos részét kapták.

Összes bérköltsége: 1.493.412.-Ft, szoc.ho összege: 194.143.- Ft volt. A szociális hozzájárulási adó összege a Szatymaz Községi Önkormányzatot terhelte.

A diákok a település közterületén, az Önkormányzat intézményeinél és a Polgármesteri Hivatalnál, Falunapon végeztek munkát. Munkabérüket a Foglalkoztatási osztály állta.

2023-ról átnyúlt programok:

1/ 2023.03.01-én indult 100 %-os bértámogatással egy újabb, hosszabb időtartamú közfoglalkoztatási program 6 fővel, mely 2024.05.31-án ért véget

A bér és járulékok összegének 100 %-os támogatása mellett lehetőséget, közvetlen költség igénylésére már nem volt lehetőség.

2024. évre elszámolt költsége 3.756.008.-Ft volt.

Közfoglalkoztatás során elvégzett főbb feladatok:

Közterületek tisztán tartása, parkok, játszóterek rendben tartása, önkormányzati rendezvények lebonyolításánál segédkezés, önkormányzati ingatlanok karbantartása, játszótéri, utcai padok kerítések, belterületi utak padkázása, javítása, vizes árkok tisztítása, egyéb adminisztratív feladatok, vasút mellett fasor ültetése-cserje sorral, törmelékszállítás, külterületen hulladékgyűjtés, szelektálás, temetői út aszfaltozása, kerékpárút padkázás-sövényvágás, tűzifakiosztásban segédkezés, tavasztól-őszig önkormányzati zöldterületeken kül- és belterületen parlagfű-mentesítés, fűnyírás, őszi falevelgyűjtés, útjavítás külterületen- I., II., III. körzet, belterületi aszfaltozásnál segédkezés.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a 2024. évi közfoglalkoztatásról szóló beszámolóra vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

Szatymaz Község Képviselő-testülete a 2024. évi közfoglalkoztatásról szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Szatymaz, 2025. február 4.


Barna Károly
polgármester


ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

DAKTT
jóváhagyása

Társulási

Megállapodás

Iktatószám:

U1/ 173-2 /2025.

Melléklet:

Előterjesztés
Határozati javaslat

Készítette:

Dr. Makay Enikő

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez minősített többség szükséges!**

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 03.



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Száma:U1/173-2/2025

Tárgy: Dél- Alföldi kistérség Többcélú Társulása
Társulási megállapodásának jóváhagyása

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Szatymaz

Tisztelt Képviselő testület!

A képviselő testület 187/ 2024. (VIII. 29.) Kt. számú határozatával elfogadta a Dél- Alföldi Kistérség Többcélú Társulás (továbbiakban: DAKTT) társulási megállapodását. 2024. októberben az önkormányzati választások után két település estében változott a polgármester személye, melyet a társulási megállapodáson át kellett vezetni. A DAKTT Társulása Polgármesterek Tanácsa a 2024. október 24-ei ülésén a 37/2024 (X. 24,) P.T. számú határozatával elfogadta a Társulási Megállapodást. Szatymaz Község képviselőtestülete a 244/ 2024 (X. 17.) Kt. számú határozatával hagyta jóvá a Társulási megállapodás módosítását.

A DAKTT Koordinációs Központ a Társulási megállapodást jogszabályi kötelezettségének eleget téve benyújtotta a társulási megállapodást csatolva a tagönkormányzatok elfogadó határozatát.

A Magyar Államkincstár a 06-TNY-1394-2/2024 850366 számú, 2024. december 10- én kelt végzésével visszautasította a DAKTT Társulási megállapodásának befogadását. Indokolásában arra hivatkozott, hogy a Társulási Megállapodás alakilag egy új Társulási Megállapodásnak felel meg, ezért a képviselő testületeknek nem a társulási megállapodás módosítását kellett volna elfogadni, hanem a Társulási Megállapodást.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. képviselő testület elé.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő – testülete a 244/2024 (X. 17.)
KT. számú határozata 1. pontját az alábbiak szerint
módosítja:

„ 1. Szatymaz Község Képviselőtestülete A Dél –Alföldi
Kistérség Többcélú Társulása Társulási megállapodását az
előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.”

Határozatról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása
4. Irattár

Szatymaz, 2025. február 03.



Barna Károly
polgármester

DÉL-ALFÖLDI KISTÉRSÉG

TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

Algyő, Bordány, Deszk, Dóc, Domaszék, Ferencszállás, Forráskút, Klárafalva, Kübekháza, Sándorfalva, Szatymaz, Rőszke, Újszentiván, Tiszasziget, Zombó települési önkormányzatok képviselő-testületei megállapodnak abban, hogy – Magyarország Alaptörvénye 32. cikk k) pontja, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) IV. Fejezet 87. § - 95. §-ai alapján

- a kistérséghez tartozó települési önkormányzatok kapcsolat- és együttműködési rendszere szervezeti keretének biztosítására,
- térségi közszolgáltatások biztosítására, szervezésére, összehangolására, fejlesztésére, az egyes települések önkormányzatainak teljesítőképességét meghaladó önkormányzati feladat-hatáskör, valamint a közszolgáltatási rendszer közös, illetve térségi rendszerének kialakítására, szervezésére, összehangolására, működtetésére, fejlesztésére,
- a térség intézményrendszerének feladatellátásának összehangolására, fejlesztésére,
- a feladatellátás feltétel- és forrásrendszerének koordinálására, fejlesztésére, a kistérség területének összehangolt fejlesztésére,
- a közösségi szolgáltatások térségi szinten történő kiegyenlített, magas színvonalú és minőségű ellátása érdekében,
- az önkormányzati feladat- és hatáskörök hatékonyabb, célszerű ellátása érdekében a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek és a feladat-ellátás változásának megfelelően létrehozzák a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulását (a továbbiakban: társulás) és a társulási megállapodást az alábbiak szerint határozzák meg:

I.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. a társulás neve, székhelye:

A társulás neve: **Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása**

A társulás rövidített neve: **DAKTT**

A társulás székhelye: **6772 Deszk, Tempfli tér 7.**

A társulás telephelye: **-**

A társulás működési területe: **a társulásban résztvevő helyi önkormányzatok közigazgatási területe.**

A társulás szervezeti felépítését, feladatait és működési folyamatait, valamint azok részletszabályait a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

2. a társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

- 2.1. **Algyő Nagyközség Önkormányzata** (6750 Algyő, Kastélykert utca 40., képviselője: Molnár Áron polgármester)
- 2.2. **Bordány Nagyközség Önkormányzata** (6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44., képviselője: Tanács Gábor polgármester)
- 2.3. **Deszk Község Önkormányzata** (6772 Deszk, Tempfli tér 7., képviselője: Király László polgármester)
- 2.4. **Dóc Községi Önkormányzat** (6766 Dóc, Alkotmány utca 17., képviselője: Turda Gábor polgármester)
- 2.5. **Domaszék Nagyközségi Önkormányzat** (6781 Domaszék, Köztársaság tér 1., képviselője: Sziráki Krisztián polgármester)
- 2.6. **Ferencszállás Község Önkormányzata** (6774 Ferencszállás, Szegedi utca 53., képviselője: Jani János polgármester)
- 2.7. **Forráskút Község Önkormányzata** (6793 Forráskút, Fő u. 74., képviselője: Fodor Imre polgármester)
- 2.8. **Klárafalva Községi Önkormányzat** (6773 Klárafalva, Kossuth utca 171., képviselője: Boros Zsolt Mihály polgármester)
- 2.9. **Kübekháza Községi Önkormányzat** (6755 Kübekháza, Petőfi tér 2., képviselője: dr. Pungor Edit polgármester)
- 2.10. **Röszke Község Önkormányzata** (6758 Röszke, Fő utca 84., képviselője: Borbásné Márki Márta polgármester)
- 2.11. **Sándorfalva Városi Önkormányzat** (6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1., képviselője: Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária polgármester)
- 2.12. **Szatymaz Községi Önkormányzat** (6763 Satymaz, Kossuth utca 30., képviselője: Barna Károly polgármester)
- 2.13. **Tiszasziget Község Önkormányzata** (6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10., képviselője: Ferenczi Ferenc polgármester)
- 2.14. **Újszentiván Községi Önkormányzat** (6754 Újszentiván, Fő utca 7., képviselője: Putnik Lázár polgármester)
- 2.15. **Zsombó Nagyközség Önkormányzata** (6792 Zsombó, Alkotmány utca 3., képviselője: Gyuris Zsolt polgármester)
- 2.16. A társulás határozatlan időre szólóan jött létre.
- 2.17. A társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 2.18. A társulás képviseletét a társulás elnöke, akadályoztatása esetén a társulás alelnökei látják el.

3. A társuláshoz tartozó települések lakosságszámát a társulási megállapodás 1. számú melléklete tartalmazza, melyet a tárgyévet megelőző év január 1-i állapot szerint kell figyelembe venni.

4. A társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

4.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzatok képviselő-testületei egyes feladataikat a társulás útján látják el, egyes feladatokat-, és hatásköreiket a társulásra ruházhatják át. A társulási megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását.

4.2. A feladat-ellátás rendszerébe tartozó feladatkörök:

- a) településfejlesztés, településrendezés;
- b) településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- c) egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
- d) óvodai ellátás;
- e) gyermekek napközbeni felügyelete, bölcsődei, minibölcsődei ellátás;
- f) bölcsődei, óvodai, iskolai gyermekétkeztetés;
- g) szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatások és ellátások;
- h) főépítési feladatok;
- i) belső ellenőrzési feladatok;
- j) fogorvosi ügyeleti feladatok;
- k) lakás- és helyiséggazdálkodás;
- l) sport, ifjúsági ügyek.

4.3. A feladat-ellátás rendszerébe tartozó tevékenységek különösen:

- ✓ óvodai ellátás, az óvodai nevelés;
- ✓ sportversenyek szervezése, rendezése;
- ✓ sport rendezvénynaptár készítése, összehangolása;
- ✓ úszásoktatás szervezése, sport napközi működtetése;
- ✓ szociális ellátás elhelyezéssel;
- ✓ szociális ellátás elhelyezés nélkül;
- ✓ egyéb humán egészségügyi ellátás;
- ✓ gyermekjóléti – gyermekvédelmi ellátás – szolgáltatás;
- ✓ fogorvosi ügyeleti szolgálat összehangolása;
- ✓ család-, gyermek- és ifjúságvédelem;
- ✓ térségi fejlesztési, felújítási feladatok tervezése, pályázatok összehangolása;
- ✓ közrend, közbiztonság védelme: bűnmegelőzés, baleset-megelőzés;
- ✓ ingatlan- és vagyongazdálkodás;
- ✓ térségi környezetvédelmi program készítése, felülvizsgálata;
- ✓ települési környezetvédelmi programok összehangolása;
- ✓ szennyvíztisztítás, elvezetés, kezelés közös szervezése és az ehhez kapcsolódó fejlesztések koordinálása;
- ✓ területrendezés;
- ✓ esélyegyenlőségi program megvalósítása koordinálása;
- ✓ határon átnyúló kapcsolatok, határ menti együttműködések szervezése;
- ✓ külföldi térségi kapcsolatok kialakítása, működtetése;
- ✓ foglalkoztatás szervezése;
- ✓ gazdaság- és turizmusfejlesztés, valamint idegenforgalom;

- ✓ térség településeinek, a kistérség idegenforgalmi értékeinek közös megjelentetése;
- ✓ térségi éves rendezvénynaptár készítése;
- ✓ belső ellenőrzési tevékenység;
- ✓ belső ellenőrzés összehangolása, közös szervezése, működtetése, közös foglalkoztatás;
- ✓ területfejlesztés;
- ✓ a kistérség területfejlesztési koncepciójának kidolgozása;
- ✓ pénzügyi terv készítése a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében;
- ✓ a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználása;
- ✓ együttműködés az állami, önkormányzati intézményekkel és civil szervezetekkel;
- ✓ a kistérségben összegyűjteni és további előkészítésre alkalmassá tenni a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit;
- ✓ forrásokat gyűjtése a társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához;
- ✓ a társulás képviselője más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél;
- ✓ pályázatok benyújtása a kistérség fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez;
- ✓ térségi informatikai, információs rendszer működtetése;
- ✓ intézményi (óvodai nevelés, szociális ellátás) információs rendszer működtetése;
- ✓ településrendezési, településfejlesztési információs rendszer működtetése;
- ✓ pályázatfigyelés, pályazatkészítés, közös pályázat, pályázati forrásgyűjtés.

4.4. A társulási tanács határozatban dönt a konkrét feladat- és hatáskör vállalásról, a tag települési önkormányzat képviselő-testületének, a konkrét feladat- és hatáskör vállalás tervezett időpontját megelőző legalább 30 nappal hozott határozata alapján. Az ellátás tényleges megkezdésének időpontja a döntést követő hónap 1. napja.

4.5. A feladatellátás módja:

- ✓ társulás útján, a társulási megállapodás keretében, külön megállapodásban rögzített feltételek szerint,
- ✓ közös intézmény fenntartása révén,
- ✓ egy tag saját intézménye útján,
- ✓ saját intézmény fenntartása révén,
- ✓ ellátási szerződés keretében,
- ✓ feladat-ellátási szerződés alapján,
- ✓ közszolgáltatási szerződés alapján,
- ✓ vállalkozási szerződés keretében,
- ✓ székhely település polgármesteri hivatala által,
- ✓ egyéb a társulásban tag polgármesteri hivatal által,
- ✓ valamint egyéb módon.

5. A társulás döntéshozó szerve, döntéshozó szerv tagjait megillető szavazatarány:

5.1. A társulás döntéshozó szerve: a társulási tanács, melyet a társult önkormányzatok által delegált tagok alkotnak.

5.2. A társulási tanács döntéseit határozattal hozza meg, a döntéshozatal során minden delegált tagot 1-1 szavazat illet meg.

6. A döntéshozatalának módja, a minősített döntéshozatal esetei:

6.1. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén legalább a szavazatok felével rendelkező

képviselő jelen van. Minden tag 1 (egy) szavazattal bír.

6.2. Szavazni személyesen vagy a helyettesítés rendje szerint helyettes, illetve felhatalmazott képviselő útján lehet.

6.3. A társulási tanács elé terjesztett javaslat elfogadásához, legalább annyi tag szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

6.4. Minősített többséghez legalább annyi szavazat szükséges, amely eléri legalább a társulásban résztvevő tagok szavazatának több mint a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának a felét.

6.5. A társulási tanács alakuló ülését a székhely település polgármestere hívja össze és a korelnök vezeti le.

6.6. Az alakuló ülés napirendjére a székhely település polgármestere tesz javaslatot.

6.7. Az alakuló ülés kötelező napirendje:

- ✓ a tisztségviselők megválasztása,
- ✓ a társulás szervei tagjainak megválasztása,
- ✓ a társulási megállapodás elfogadása.

6.8. A társulási tanács kijelöli Deszk Község Önkormányzatát, a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (2) bek. b) pontja alapján, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az intézményi térítési díjakról Deszk Község Önkormányzat Képviselő-testülete rendeletet alkosson, az érintett tárgykörökben, a társulási tanács által e tárgyban hozott határozat és a feladatellátásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületének hozzájárulása alapján.

6.9. A kijelölt települési önkormányzat a rendeletet – a szervezeti és működési szabályzatában meghatározott módon – kihirdeti és annak megtörténtéről az érintett önkormányzatok felé értesítéssel él, és a záradékolt helyi rendelet 1 példányát megküldi a kistérségi munkaszervezet részére, a kihirdetést követő 10 napon belül.

6.10. A társulási tanács ülését az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása, illetve távolléte esetén az általános alelnök, illetve az általa kijelölt területi alapon választott alelnök hívja össze és vezeti. A társulási ülés összehívása, írásos meghívó, elektronikus levélben – e-mailben – igazolható módon történő megküldésével történik. A meghívót a tagok, valamint a tanácskozási joggal meghívottak (az állandó tanácskozási joggal meghívottak listáját a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza) részére is úgy kell megküldeni, hogy az érintettek az ülést megelőzően legalább 7 nappal kézhez kapják.

6.11. Sürgősség esetén ettől el lehet térni, indokolt esetben lehetőség van a társulási ülés telefonon (rövid úton) történő összehívására. A szóbeli meghívás esetén is biztosítani kell az írásos előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását.

6.12. A meghívó megküldésével egyidőben az írásos előterjesztések a kistérségi honlapra elektronikus formában kerülnek feltöltésre.

6.13. A társulási tanács ülését össze kell hívni:

- ✓ szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal,
- ✓ a társulási megállapodásban vagy a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- ✓ a társulási tagok egynegyedének - napirendet tartalmazó – indítványára,
- ✓ a vármegyei kormányhivatal vezetőjének kezdeményezésére.

6.14. A társulási tanács ülése nyilvános. A társulási tanács zárt ülésére és a titkos szavazásra az

Mötv. vonatkozó szabályai az irányadók.

6.15. A társulási tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre az Mötv-nek a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályait kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a jegyzőkönyvet a levezető elnök, a DAKTT Koordinációs Központ igazgatója, a munkaszervezet vezetője és a jegyzőkönyvvezető, valamint a 2 fő jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

6.16. A társulási tanács elnöke megbízásából a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ igazgatója intézkedik a társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyv – a társulási ülést követő 15 napon belül történő – felterjesztése felől, és a társulás honlapján közzéteszi a társulási tanács által hozott határozatokat.

6.17. A minősített döntéshozatal esetei:

- ✓ minősített többség szükséges a társulási megállapodás módosításához, és
- ✓ a társulás megszüntetéséhez, megszűnéséhez, és
- ✓ társulás költségvetéséről, módosításáról, végrehajtásáról szóló határozat elfogadásához, és
- ✓ a társult tagok hozzájárulásának megállapításához,
- ✓ a tagdíj megállapításához, és
- ✓ a kistérség fejlesztését szolgáló, pénzügyi hozzájárulást igénylő, pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
- ✓ a Társulásból való kizárás;
- ✓ továbbá abban az ügyben, amit a magasabb szintű jogszabály ekként meghatároz.

6.18. Amennyiben a döntést igénylő kérdésben nem születik döntés, úgy a tárgyalandó ügy ismét napirendre tűzhető, illetve a döntési javaslat újra tárgyalható.

Amennyiben az ismételt tárgyalás során sem születik döntés (kisebbségi, vagy többségi blokkolás) úgy a cél, a feladat megvalósítására a döntést támogató társult tagok, települési önkormányzatok képviselő-testületei külön megállapodást köthetnek az adott feladat-ellátásra.

7. *A társulás által fenntartott intézmények, szervezetek megnevezése:*

- ✓ Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ
- ✓ Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi
- ✓ Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ

8. *A társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja:*

8.1. A társulás a tagokat a társulás fenntartásával és működtetésével kapcsolatos költségekről, a képviselő-testület önkormányzati pénzügyi hozzájárulása felhasználásának alakulásáról a mindenkor éves zárszámadás keretében készített beszámoló útján tájékoztatja.

A tervezett és a tényleges adatok alapján elszámolható önkormányzati hozzájárulás között – esetlegesen – keletkező különbözetet a társulás és a tag település az általuk megkötött megállapodásban foglaltak szerint egymás között rendezik. Az elszámolás előzetes egyeztetése a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában részletesen meghatározott eljárási rend szerint történik. Az egyeztetés során a felek az elektronikus úton történő kapcsolattartást részesítik előnyben.

8.2. A tag a társulás munkaszervezete által a település részére – az előre egyeztetett adattartalommal – megküldött, az elszámolásra vonatkozó megállapodás és annak mellékletei tartalmával összefüggésben véleményeltérését a megállapodás átvételét követő 15 napon belül küldi meg a társulás részére, amennyiben ezen jogával a tag nem él, úgy a megállapodást elfogadottnak kell tekinteni és a tag köteles ezen tény a megállapodás aláírásával is igazolni.

8.3. Az egyes tagokat terhelő önkormányzati pénzügyi hozzájárulás összege évente kerül megállapításra a költségvetés elfogadásával egyidőben, mellyel kapcsolatban a társulás és a tag külön megállapodást kötnek. A költségvetés tervezetével összefüggésben a tagok és a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ között történt előzetes egyeztetést követően készült megállapodás elfogadására legkésőbb a költségvetés jóváhagyásáig kerül sor. A költségvetési megállapodás elfogadásával összefüggésben az eljárásrend megegyezik az elszámolásra vonatkozó megállapodásnál írtakkal, a tag véleményeltérését indokolni köteles.

8.4. Az egyes képviselő-testületek a részükre megállapított önkormányzati hozzájárulást a társulás 12001008 - 02003400 – 00100008 pénzforgalmi jelzőszámú számlájára történő átutalással teljesítik, a 8.1. pontban írt megállapodásban foglalt ütemezés szerint.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás:

Amennyiben valamely tag önkormányzat a – külön megállapodásban – vállalt tárgyévi önkormányzati pénzügyi hozzájárulást nem teljesíti, és az esetleges túlfizetés beszámítására vonatkozóan nem született külön megállapodás a társulás és a tag települési önkormányzat között, úgy a társulás írásban 15 napos fizetési határidő tűzésével felszólítja a kötelezett önkormányzatot a fizetési kötelezettségének teljesítésére. Amennyiben a fizetés határidőben nem történik meg, úgy a társulás jogosult azonnali beszedési megbízást – inkasszót – alkalmazni az önkormányzattal szemben, ha az önkormányzat az önkormányzati hozzájárulás fizetésével 30 napot meghaladó késedelembe esik és azt felszólítás ellenére sem rendezi. A működési, önkormányzati pénzügyi hozzájárulás biztosítására a társulás tagjai inkasszó jogot biztosítanak a társulás számára. A települések tudomásul veszik, hogy az inkasszó benyújtásából eredő következményekért a társulás felelősséggel nem tartozik, az ebből felmerülő jogkövetkezmények az érintett település vezetőjét terhelik. A fizetési felszólítást és a 30 napos fizetési határidő leteltét követően jogosult a társulás a tag önkormányzattal szemben az azonnali beszedési megbízás érvényesítésére. Annak sikertelensége, illetve 30 napon túli tartozás esetén, jogosult késedelmi kamat felszámolására, amelynek mértéke a késedelemmel érintett naptári félévet megelőző utolsó napon érvényes jegybanki alapkamat kétszerese. A bankszámlavezető bankok által elfogadott inkasszó jogra való felhatalmazás mintát a jelen társulási megállapodás 3. számú melléklete tartalmazza.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje:

10.1. A társulás működésének és feladatai ellátásának fedezetét

- ✓ települési önkormányzatok által a társulásnak átadott normatív állami hozzájárulások és egyéb támogatások;
- ✓ saját bevétel;
- ✓ a tag települési önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásai;
- ✓ központi költségvetési pénzeszköz: - állami támogatás - állami költségvetési hozzájárulás;
- ✓ pályázati források;
- ✓ egyéb bevételek biztosítják.

10.2. A társult települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulás működési költségeihez, valamint a megállapodásban meghatározott feladat-ellátásának költségeihez az egyes önkormányzatok által a társulásba delegált feladataik arányában járulnak hozzá (feladatalapú önkormányzati pénzügyi hozzájárulás), határozat alapján. A feladatalapú hozzájárulás mértékét a társult települési önkormányzatok által vállalt egyes szociális és gyermekjóléti, óvodai, bölcsődei feladatok ellátásához szükséges humán erőforrás száma határozza meg. A tag és a társulás, a tag által vállalt rendkívüli többletköltségek fedezésére külön megállapodást köthet. Azon társult települési önkormányzatok, melyek nem hozzák be a társulásba szociális és gyermekjóléti, óvodai, bölcsődei

feladataikat, a társulás és a munkafeladatok ellátását biztosító szervezet működési költségeinek fedezésére külön megállapodást kötnek.

10.3. A működés és a feladat ellátás költségeit, az önkormányzati pénzügyi hozzájárulás összegét a társulási tanács állapítja meg költségvetési évenként, a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglalt eljárásrend szerint.

10.4. Az önkormányzati pénzügyi hozzájárulás befizetésének teljesítése költségvetési évenként elfogadott likviditási terv szerint történik, havi részletekben, az egyes részletek teljesítésének határideje tárgyhót követő hó 15. napja, ellenkező megállapodás hiányában.

10.5. A befizetés átutalással történik a társulás bankszámlájára történő teljesítéssel.

10.6. A társulás működési és fejlesztési szükségleteihez, programjai, tervei megvalósításához helyi, térségi, központi, nemzetközi forrásokat tárhat fel, forrásokat gyűjthet.

10.7. A társulás pályázatot nyújthat be a kistérségi szervezet működéséhez és az egyes települési önkormányzatok fejlesztéséhez kapcsolódó források igényléséhez.

Az egyes önkormányzatok által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában – a külön megállapodásban vállalt fizetési kötelezettség, önerő biztosításának nem teljesítése esetén, a társulás a 30 napot meghaladó késedelem esetén jogosult azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására.

10.8. A társulás működéséhez és a kistérségi programok, tervek megvalósításához, a feladatellátásához költségvetési hozzájárulást igényel.

10.9. A társulás keretében ellátandó egyes feladatok ellátásához költségvetési normatívát és kiegészítő normatív támogatást igényel.

10.10. A társulás költségvetése: a társulási tanács megállapítja éves költségvetését és munkaszervezete útján gondoskodik annak végrehajtásáról, figyelemmel kíséri a források hatékony felhasználását, évente elfogadja a beszámolót a költségvetés végrehajtásáról, gazdálkodásáról, a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában részletesen meghatározottak szerint.

10.11. A társulás vagyonának köre:

- ✓ a feladatellátáshoz átadott vagyon,
- ✓ a közös beruházások, fejlesztések révén létrejövő vagyon szaporulata, mely a társulás tulajdonát képezi,
- ✓ a társulás és a tag között keletkezett közös tulajdon a fejlesztések beruházások megvalósítása révén,
- ✓ pályázati úton megszerzett vagyon,
- ✓ vagyonkezelésbe átvett vagyon,
- ✓ ingyenes használatra átvett vagyon,
- ✓ egyéb vagyontárgyak.

10.12. A társulás vagyonának részét képezi a társulás döntésével szerzett, valamint a társulás tevékenysége révén keletkezett vagyon, a társulás vagyonát képezi a pályázat keretében megszerzett vagyon a fenntartási időszak végéig, azt követően az önkormányzat tulajdonába kerül átadásra.

10.13. A tulajdonosi rendelkezési jogok gyakorlása: a tulajdonnal való rendelkezési jogot a társulási tanács gyakorolja.

10.14. A társulás által megvalósított beruházás során létrejövő vagyon annak a települési önkormányzatnak a tulajdonába kerül, amelynek területén a beruházás megvalósul, amennyiben az adott projektre vonatkozó külön megállapodás másként nem rendelkezik. Amennyiben a fejlesztés több társult önkormányzatot is érint, akkor a vagyon a résztvevő önkormányzatok között a projektben való részesedés arányában kerül felosztásra.

10.15. A helyszíni feladatellátáshoz beszerzett ingó vagyon tulajdonjoga a tag önkormányzatot illeti.

10.16. Az ingatlan vagyon növekménye esetén a beruházás megkezdése előtt a tag önkormányzat és a társulás külön megállapodásban rögzítik a vagyonnövekmény tulajdoni arányait és a szolgáltató intézmény megszűnése, vagy a feladat-ellátás tag önkormányzat által történő ellátása, a feladat visszavétele esetén követendő eljárást.

Szerződő felek a fenti elvek alapján járnak el a társulás által benyújtott pályázatok megvalósítása során keletkezett vagyonnövekmény, illetve a beszerzett eszközök tekintetében, azzal, hogy a projekt fenntartási kötelezettséget a tag önkormányzat a társulástól átvállalja a feladat-ellátásból történő kilépése esetén.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések:

11.1. A társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt tart fenn, gazdálkodó szervezetet alapíthat, működtethet, kinevezi vezetőit.

11.2. A költségvetési intézmények vezetője tekintetében a kinevezés, felmentés, fegyelmi eljárásban hozott döntés jogát a társulási tanács, a költségvetési szerv vezetője feletti egyéb munkáltatói jogokat a társulási tanács elnöke gyakorolja.

11.3. A feladat-ellátásról a települési önkormányzatok képviselő-testületei a társulással külön megállapodást kötnek.

11.4. A megállapodásban meg kell jelölni, hogy a társulás feladatát, mely intézmény útján látja el.

12. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja:

A társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módjáról a társulás és a tagok külön megállapodásban rendelkeznek.

13. A beszámolási kötelezettség:

A társulás működéséről, a társulás munkaszervezeti feladatait ellátó szervezet évente legalább egy alkalommal beszámol a társulási tanácsnak, illetve az egyes tagönkormányzatok képviselő-testületei felé.

14. A társulás működésének ellenőrzési rendje:

14.1. A tagok jelen társulási megállapodással az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a társulás felügyeleti szerveként külön ellenőrző bizottságot nem hoznak létre, amennyiben szükséges célvizsgálatok lefolytatására a társult települési önkormányzatok polgármesterei, vagy a képviselő-testületi tagjai közül 3 főt jelölnek ki a tagok. A Társulási Tanács által kijelölt 3 fős ideiglenes bizottság a társulás működését célszerűségi és gazdasági szempontból jogosultak ellenőrizni.

14.2. A társulás felett a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal törvényességi ellenőrzési jogot gyakorol.

14.3. A társulási tanács tagjai évente legalább egyszer az önkormányzat képviselő-testületének beszámolnak a társulás tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, a társulási cél megvalósulásáról, a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

14.4. A Társulási Tanács által kijelölt 3 fős ideiglenes bizottság tevékenységét segíti a belső ellenőrzés, aki a tag települések és intézményeik, valamint a társulás és a társulás intézményeinek belső ellenőrzését végzi.

15. A megállapodás módosításának feltételei:

A társulási megállapodás módosításáról a társulási tanács minősített szótöbbséggel határoz.

16. A társulásból történő kiválás és kizárás feltételei:

16.1. A társulás tagjai a kiválás, a kizárás és a társulás megszűnésekor kötelesek egymással elszámolni. A társulás tagja a társulási megállapodást a naptári év utolsó napjával – december hó 31-i hatállyal – mondhatja fel. A társulási jogviszonyt felmondani csak a naptári év utolsó napjával – december 31-i hatállyal – lehet. Az Mőtv. 89. § (2) bekezdése alapján a felmondásról szóló döntést a képviselő-testület legalább hat hónappal korábban köteles meghozni és a társulás tagjaival, a társulási tanáccsal közölni. Ezen szabályokat megfelelően kell alkalmazni abban az esetben, ha valamely feladat-ellátásra vonatkozó megállapodást a tag önkormányzat felmondja, azzal felhagy, illetve a fenntartói jog visszavétele esetén, amennyiben jogszabály kötelezően ettől eltérő időpontot nem határoz meg. Köznevelési intézmény esetében a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadóak.

16.2. A társulás megállapodásának felmondása esetén a társulás tagja által a társulásba bevitt vagyonnal el kell számolni. A közös tulajdont képező vagyont elsősorban természetben kell kiadni. A közös tulajdonba került beruházás hasznos eredményének megállapítására, felek közötti elszámolásra okot adó körülmény időpontjában fennállott érték alapján kerül sor. A vagyontárgy társulás tagja részére történő kiadását a társulás a tag kiválását követő naptári év végéig elhalaszthatja, ha a vagyon természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás kötelező feladatának ellátását. Ebben az esetben a társulás kivált tagját a társulással kötött szerződés alapján használati díj illeti meg.

16.3. Amennyiben a kiváló tag a társulás által elnyert pályázati forrásból részesült, és a pályázati cél a kiválásig megvalósult, akkor a társulás nem támaszthat igényt az önkormányzat felé a támogatási összeg visszatérítésére. Amennyiben a társulás támogatási szerződésben vállalt kötelezettsége teljesítését a tag kiválása veszélyezteti, úgy a társulás a tagra átháríthatja az ezzel összefüggésben felmerült kárát és költségét. Amennyiben a megvalósult pályázat kapcsán, az elszámolás időpontjában többlet érték már nem állapítható meg, úgy a tag megtérítésre nem tarthat igényt.

16.4. Az egyes önkormányzatok által a fejlesztés, beruházás vonatkozásában, a külön megállapodásban vállalt fizetési kötelezettség, önerő biztosításának nem teljesítése esetén, a társulás a 30 napot meghaladó késedelem esetén jogosult azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására.

16.5. A társulási tanács minősített többséggel hozott határozatával, a naptári év utolsó napjával fontos okból kizárhatja azt a tagot, amely a megállapodásban foglalt kötelezettségeinek ismételt felhívásra a megadott határidőben nem tesz eleget. A döntés nem veszélyeztetheti a folyamatos feladatellátást. A társulás elnöke köteles a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívni a társulási megállapodásban foglalt kötelezettségek teljesítésére. Amennyiben a tag ezen felhívás ellenére – az írásbeli felhívás kézhezvételét követő 30 napon belül – sem tesz eleget a jelen társulási megállapodásban foglalt kötelezettségei teljesítésének, úgy a társulási tanács további felszólítás, intézkedés nélkül, kizárhatja a tagot a társulásból, a naptári év utolsó napjára szólóan.

16.6. Fontos oknak minősül:

- ✓ a képviselő-testület a pénzügyi hozzájárulást késedelmesen, nem határidőben – több alkalommal, de legalább 2 alkalommal – utalja át, és késedelmét igazolható módon nem menti ki,
- ✓ a képviselő-testület az önkormányzati pénzügyi hozzájárulás megfizetésére vonatkozó kötelezettségének egyáltalán nem tesz eleget,
- ✓ a tag vagy képviselője magatartása a társulás jó hírnevét sérti, vagy veszélyezteti, és ezt bírósági jogerős ítélete kimondta,
- ✓ a képviselő-testület vagy a tag képviselője a társulás működéséhez szükséges döntési kötelezettségének, valamint az előzetes egyeztetésnek, együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
- ✓ különösen ilyen kötelezettségszegésnek minősül a tagdíj és a működési hozzájárulás megfizetésének elmulasztása,
- ✓ a tag a társulás működésével, feladat-ellátásával, a nyilatkozatok megtételével, a megállapodások aláírásával kapcsolatos kötelezettségét határidőben nem teljesíti, vagy megtagadja.

16.7. A kizárás jogkövetkezményei azonosak a tagi felmondás jogkövetkezményeivel.

16.8. Tagok ezen társulási megállapodás elfogadásával és aláírásával, kötelezettséget vállaltak arra vonatkozóan, hogy elfogadják a felmondással, illetve kizárással összefüggő felelősségi szabályokat.

17. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettség, módja:

17.1. A Társulás megszűnik, ha:

- a) a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
- b) a társulás tagjai az Mőtv. 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;
- c) a törvény erejénél fogva;
- d) a tagok száma kettő fő alá csökken;
- e) a bíróság jogerős döntése alapján.

17.2. A társulás megszűnése esetén a társulás tagjai a közös vagyont vagyonfelosztási szerződés szerint osztják fel.

18. A társulás tagsági viszonyai, a társuláshoz való csatlakozás:

18.1. A társuláshoz tartozó települési önkormányzat képviselő-testületei – kizárólagos jogkörükben minősített többséggel hozott – határozatba foglalt nyilatkozatban mondják ki a társulásban való részvételüket, csatlakozásukat (belépés, csatlakozás).

18.2. A társuláshoz történő csatlakozás időpontja az Mőtv. 89. §-ában foglaltaktól eltérően a naptári év bármely napján lehetséges. A csatlakozásról szóló döntést legalább 30 nappal korábban közölni kell a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeivel, és a társulási tanáccsal.

18.3. A társuláshoz csatlakozni kívánó települési önkormányzat képviselő-testülete nyilatkozatát tartalmazó határozatát, a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületeinek, valamint a társulási tanácsnak meg kell küldeni. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzatok képviselő-testületének határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezőnek ismeri el, elfogadja a társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához ráeső költségvetési hozzájárulást biztosítja, vállalja a társulás működésével, a feladatellátással kapcsolatos költségek, a tagdíj, pénzügyi hozzájárulás viselését, teljesítését.

18.4. A társuláshoz történő csatlakozáshoz szükséges a társulásban részt vevő valamennyi tagönkormányzat képviselő-testületének támogató határozata.

18.5. A csatlakozás elfogadása esetén a Társulás társulási megállapodását módosítani kell és a változást a Magyar Államkincstár Csongrád-Csanád Vármegyei Igazgatóságához be kell jelenteni.

18.6. A csatlakozás jóváhagyásáról a társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete minősített többséggel, a társulási tanács a jelen megállapodásban meghatározott szavazataránnyal dönt.

19. A társulás szervezeti rendszere

19.1. A társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további, részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatban a társulási tanács állapítja meg.

19.2. A társulás szervezeti és működési szabályzatát a társulási tanács fogadja el a megalakulását követő 3 hónapon belül. A szervezeti és működési szabályzatot a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

19.3. A társulás szervei: a társulási tanács (a delegált tagok alkotják), az elnök, az alelnökök (általános alelnök, területi alapon választott alelnök), a társulás munkaszervezete.

19.4. A társulás legfőbb, döntéshozó szerve a társulási tanács.

19.5. A társulási tanács gyakorolja a jelen társulási megállapodásban meghatározott, valamint a települési önkormányzatok képviselő-testületei által külön megállapodásban átruházott önkormányzati feladat- és hatásköröket.

19.6. A társulási tanács tagjai a társult települési önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok. A társulási tag önkormányzat képviselő-testülete határozatában dönt a társulási tanácsba delegált tag személyéről. A delegálás időtartama legfeljebb, a polgármester esetében az új polgármester megválasztásának időpontjáig, az önkormányzati képviselő esetén képviselői megbízatása megszűnésének időpontjáig szól.

19.7. A társulási tanács tagjának az akadályoztatása, illetve távolléte esetére helyettesítését a társulási tanácsban a 19.6. szerinti önkormányzati határozatban meghatározott önkormányzati képviselő járhat el. A helyettesként eljáró önkormányzati képviselő jogai és kötelezettségei azonosak a társulási tanács tagjának jogaival és kötelezettségeivel.

19.8. A delegált tag és a helyettesítésére kijelölt tag azonos időben történő akadályoztatása esetén meghatalmazás alapján az adott település képviselő-testületének tagja járhat el. A meghatalmazás lehet teljes vagy részleges körű, és annak a meghatalmazás terjedelmét egyértelműen és konkrétan tartalmaznia kell és legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

19.9. A helyettesítéssel, képviseleti joggal felhatalmazott képviselő felhatalmazó irat (szabályzat, határozat, kijelölő irat) bemutatását, átadását követően járhat el.

19.10. A társulás Elnöke

a) A társulás elnöke egyben a társulási tanács elnöke. Az elnököt a társulási tanács saját tagjai sorából, az önkormányzati ciklus idejére választja meg. A társulás elnöke szervezi a társulás munkáját, feladatainak elvégzését az alelnökök segítik.

b) A tanács elnöke képviseli a társulást, ellátja mindazon feladatokat, melyeket jelen megállapodás vagy jogszabály alapján nem tartoznak a társulási tanács kizárólagos hatáskörébe. Távolléte, akadályoztatása, vagy az elnöki tisztség betöltetlensége esetén a társulás képviselőjét az elnök általános helyettesítésére kijelölt alelnök, vagy a területi alapon választott alelnök látja el.

19.11. A társulás Alelnökei

1. A társulás az elnök mellett kettő *alelnöki* – egy általános és egy területi alapon választott – tisztséget létesít.

2. A társulási tanács az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére tagjai sorából választja az alelnököket.

3. Az alelnökök személyére az elnök és a társulási tanács valamennyi tagja javaslatot tehet.

4. Az elnököt távolléte, akadályoztatása, vagy az elnöki tisztség betöltetlensége esetén az általános alelnöki tisztséget betöltő személy, vagy a területi alapon választott alelnök helyettesíti. Az elnök helyettesítésének rendjét részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

5. Az alelnök megválasztásához legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a társult tagok – székhely polgármesterrel együtt számított – szavazatainak több mint felét és a lakosság számának több mint a felét.

19.12. A társulás munkaszervezete

a) A társulás munkaszervezeti feladatait a Deszki Polgármesteri Hivatal látja el, a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központtal kötött megbízás keretében, azzal együttműködve.

b) A munkaszervezet feladatát képezi a társulás pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntéselőkészítési, végrehajtás szervezési, munkaszervezeti feladatainak ellátása. A társulás pénzügyi-gazdasági feladatait, valamint a társulási tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése) a Deszki Polgármesteri Hivatal megbízása alapján a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ végzi.

c) A munkaszervezet feladatait részletesen a társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

d) A munkaszervezet feladatát képezi különösen a helyi önkormányzati társulásban résztvevő települések társult feladat-ellátásnak koordinálása, összehangolása, a közös programok kialakítása és a fejlesztések megvalósítása, valamint az önkormányzati feladatok közös ellátásához szükséges intézmények tevékenységének irányítása.

e) A munkaszervezet ellátja a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal, így a munkaszervezet feladata különösen:

ea) A munkaszervezet mint költségvetési szerv ellátja a helyi önkormányzati társulás működésével kapcsolatos szervezési, igazgatási, ügyviteli feladatokat, továbbá mindazon

feladatokat, amelyeket a kistérségi társulási megállapodás, illetve jogszabály feladatai közé utal.

eb) A munkaszervezet végrehajtja a társulási tanács határozatait, előkészíti a társulási tanács üléseit, összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a helyi önkormányzatok a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit, folyamatos kapcsolatot tart a pályázatkezelő szervezetekkel a fejlesztési szükségletekhez a bevonható helyi források feltárása érdekében.

ec) A munkaszervezet feladatai továbbá:

- a tanács döntéseinek előkészítése, végrehajtása, a feladatok megvalósítása,
- a tanács elé kerülő előterjesztések elkészítése,
- a tanács és szervei működésével kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása,
- az ülések jegyzőkönyveinek elkészítése,
- a meghozott határozatok nyilvántartása, a határozattal érintettek értesítése, tájékoztatása,
- a munkaszervezet munkájáról évente történő beszámoló elkészítése a társulási tanácsnak.

20. A társulás tagjainak jogai és kötelezettségei:

20.1. A társulás tagja részt vehet a társulás tevékenységében, céljainak, feladatainak meghatározásában, a szervezeti és működési szabályzat megalkotásában, a társulás szervezetének kialakításában.

20.2. A társulás tagjának képviselője választhat és választható a társulás egyes szerveibe, tisztségeire.

20.3. Teljes joggal képviseli a települési önkormányzat érdekeit.

20.4. Igényelheti a társulás szolgáltatásait, feladat-ellátását, amely szolgáltatásokra, feladatokra megállapodást kötött.

20.5. Javaslatot tehet a társulást érintő bármely – tagsági jogosultságának megfelelően – kérdésben.

20.6. A tag a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központ vezetőjéhez címzett, írásbeli megkeresés formájában kérdéseket, javaslatokat, indítványokat intézhet, indítványozhat a társulás tisztségviselőihez, szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás tevékenységéről, amelyre a címzett a megkereséstől számított 15 napon belül írásban köteles választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba, a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint.

20.7. Joga van a kisebbségi véleményének fenntartására, kérésére a véleményt jegyzőkönyvben rögzíteni kell.

20.8. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból, származó előnyökből.

20.9. Kötelezettsége a társulási megállapodásban és a társulás Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak betartása.

20.10. Köteles részt venni a társulás szerveinek ülésén, azok munkájában, a társulási célok és feladatok közös megvalósításában.

20.11. Köteles a társulás határozatainak végrehajtásában közreműködni.

20.12. Kötelezettsége a társulás működéséhez, feladatellátáshoz szükséges adat- és információszolgáltatás.

20.13. Befizetési kötelezettségek teljesítése.

20.14. A társult tag település képviselője a társulás fenntartásában lévő intézmény vezetőjét közvetlenül nem utasíthatja. A társult tag az érdekeltségi körébe tartozó intézmény szakmai működésével, valamint gazdálkodásával és forrásainak felhasználásával összefüggésben írásban információt kérhet az intézmény vezetőjétől vagy a gazdasági vezetőtől a Dél-Alföldi Kistérség

Többcélú Társulása Koordinációs Központ vezetőjének egyidejű, írásban történő tájékoztatása mellett, melyre a választ az érintett, a megkereséstől számított 15 napon belül köteles megadni.

21. Záró rendelkezések, nyilatkozatok:

21.1. Jelen társulási megállapodás hatályba lépéséhez a társult tagönkormányzatok képviselő-testületei mindegyikének, minősített többséggel meghozott támogató döntése szükséges.

21.2. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet alapján a társulási megállapodásban foglalt rendelkezések részletszabályait a társulási tanács által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatban kell részletesen meghatározni.

21.3. A társulás alapításával kapcsolatos költségek a társulás költségei közt számolandók el.

21.4. Jelen társulási megállapodás módosításához a társulásban résztvevő valamennyi önkormányzat képviselő-testületének, minősített többséggel meghozott határozata szükséges.

21.5. A társulási megállapodást a társulás tagjai szükség szerint módosítják, a helyi önkormányzati általános választásokot követő hat hónapon belül felülvizsgálják.

21.6. A társulás célját képező szakmai tevékenység végzésére, írásban külső szakmai szervezetet bízhat meg.

21.7. Tagok rögzítik, hogy amennyiben jelen megállapodás valamely rendelkezése jogszabály vagy egyéb, feleken kívülálló ok miatt objektíve nem alkalmazható, a többi – fentiekkel nem érintett – része teljes hatályban fennmarad.

21.8. Tagok rögzítik, hogy a társulási megállapodás elfogadásánál alkalmazták és tudomásul vették a vonatkozó magyar jogszabályokat. Jelen Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben elsősorban az Mötv., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, illetve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII.31) Korm. rendelet az irányadó.

21.9. Tagok tudomásul veszik, hogy a társulást törzskönyvi nyilvántartásba kell venni.

21.10. A fentiek szerint ezen megállapodást – az aláírási íven – tagok 19 eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

21.11. A társulás tagjai a jelen társulási megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak. A jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a társulási tanács által elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezései az irányadóak.

21.12. A társulás tagjai egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen megállapodásból eredő, a társulás működése során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

21.13. A bírói út igénybevétele kizárólag akkor élnek, az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre, megegyezésre. A jogvita eldöntésére a tagok a Szegedi Törvényszékhez fordulnak.

21.14. Jelen társulási megállapodást a társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei a Társulási Megállapodást határozataikban jóváhagyták, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Algyő Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 6750 Algyő, Kastélykert utca 40.	<u> </u> /2024. (..) Kt. határozat
Bordány Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 6795 Bordány, Benke Gedeon u. 44.	<u> </u> /2024. (..) Kt. határozat
Deszk Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6772 Deszk, Tempfli tér 7.	<u> </u> /2024. (..) önk. határozata
Dóc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6766 Dóc, Alkotmány utca 17.	<u> </u> /2024. (..) Kt. határozat
Domaszék Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testülete 6781 Domaszék, Köztársaság tér 1.	<u> </u> /2024. (..) Kt. határozat
Ferencszállás Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6774 Ferencszállás, Szegedi utca 53.	<u> </u> /2024. (..) önk. határozat
Forráskút Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6793 Forráskút, Fő u. 74.	<u> </u> /2024. (..) Kh. határozat
Klárafalva Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6773 Klárafalva, Kossuth utca 171.	<u> </u> /2024. (..) önk. határozat
Kübekháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6755 Kübekháza, Petőfi tér 2.	<u> </u> /2024. (..) önk. határozat
Röszke Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6758 Röszke, Fő utca 84.	<u> </u> /2024. (..) önk. határozat
Sándorfalva Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 6762 Sándorfalva, Szabadság tér 1.	<u> </u> /2024. (..) Kt. határozat
Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6763 Satymaz, Kossuth utca 30.	<u> </u> /2024. (..) KT. határozat
Tiszasziget Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6756 Tiszasziget, Szent Antal tér 10.	<u> </u> /2024. (..) önk. határozat
Újszentiván Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6754 Újszentiván, Fő utca 7.	<u> </u> /2024. (..) Kh. határozat
Zsombó Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete 6792 Zsombó, Alkotmány utca 3.	<u> </u> /2024. (..) Kt. határozat

Szeged, 2024. október 21.

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete nevében:

Polgármester

Aláírás:

Algyő Nagyközség Önkormányzata
Képviseli: Molnár Áron

P.H.

Aláírás:

Deszk Község Önkormányzata
Képviseli: Király László

P.H.

Aláírás:

Dóc Községi Önkormányzat
Képviseli: Turda Gábor

P.H.

Aláírás:

Domaszék Nagyközségi Önkormányzat
Képviseli: Sziráki Krisztián

P.H.

Aláírás:

Ferencszállás Községi Önkormányzat
Képviseli: Jani János

P.H.

Aláírás:

Klárafalva Községi Önkormányzat
Képviseli: Boros Zsolt Mihály

P.H.

Aláírás:

Kübekháza Községi Önkormányzat
Képviseli: Dr. Pungor Edit

P.H.

Aláírás:

Aláírás:

Bordány Nagyközség Önkormányzata
Képviseli: Tanács Gábor

P.H.

Aláírás:

Röszke Község Önkormányzata
Képviseli: Borbásné Márki Márta

P.H.

Aláírás:

Sándorfalva Városi Önkormányzat
Képviseli: Gajdosné Pataki Zsuzsanna

Mária

P.H.

Aláírás:

Szatymaz Községi Önkormányzat
Képviseli: Barna Károly

P.H.

Aláírás:

Tiszasziget Község Önkormányzata
Képviseli: Ferenczi Ferenc

P.H.

Aláírás:

Újszentiván Községi Önkormányzat
Képviseli: Putnik Lázár

Forráskút Község Önkormányzata

Képviseli: Fodor Imre

P.H.

Aláírás:
Zsombó Nagyközség Önkormányzata
Képviseli: **Gyuris Zsolt**

P.H.

1. sz. melléklet a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásához

Társulás tagjainak neve			Székhelye		Képviselője	Lakosságszám (2024.01.01.)
Sor- szám	Név	Irányító- szám	Település	Cím	Képviselő neve	Fő
1.	Algyő Nagyközség Önkormányzata	6750	Algyő	Kastélykert utca 40.	Molnár Áron	5556
2.	Bordány Nagyközség Önkormányzata	6795	Bordány	Benke Gedeon u. 44.	Tanács Gábor	3344
3.	Deszk Község Önkormányzata	6772	Deszk	Tempfli tér 7.	Király László	4155
4.	Dóc Községi Önkormányzat	6766	Dóc	Alkotmány utca 17.	Turda Gábor	730
5.	Domaszék Nagyközségi Önkormányzat	6781	Domaszék	Köztársaság tér 1.	Sziráki Krisztián	5070
6.	Ferencszállás Községi Önkormányzat	6774	Ferencszállás	Szegedi utca 53.	Jani János	681
7.	Forráskút Község Önkormányzata	6793	Forráskút	Fő u. 74.	Fodor Imre	2057
8.	Klárafalva Községi Önkormányzat	6773	Klárafalva	Kossuth utca 171.	Boros Zsolt Mihály	508
9.	Kübekháza Községi Önkormányzat	6755	Kübekháza	Petőfi tér 2.	Dr. Pungor Edit	1585
10.	Röszke Község Önkormányzata	6758	Röszke	Fő utca 84.	Borbásné Márki Márta	3631
11.	Sándorfalva Városi Önkormányzat	6762	Sándorfalva	Szabadság tér 1.	Gajdosné Pataki Zsuzsanna Mária	8538
12.	Szatymaz Községi Önkormányzat	6763	Szatymaz	Kossuth utca 30.	Barna Károly	5243
13.	Tiszasziget Község Önkormányzata	6756	Tiszasziget	Szent Antal tér 10.	Ferenczi Ferenc	1834
14.	Újszentiván Községi Önkormányzat	6754	Újszentiván	Fő utca 7.	Putnik Lázár	2138
15.	Zsombó Nagyközség Önkormányzata	6792	Zsombó	Alkotmány utca 3.	Gyuris Zsolt	3602
	Összesen:					48672

a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása társulási megállapodásához

az alaptevékenységek kormányzati funkciók szerinti besorolása

A kormányzati funkciók és az államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII.7.) PM. rendeletben kihirdetett, a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

Államháztartási szakágazat: **841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége**

Kormányzati funkciók megnevezése:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk
- 072210 Járóbeteg gyógyító szakellátása
- 072230 Járóbeteg gyógyító gondozása
- 072312 Fogorvosi ügyeleti ellátás
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 074052 Kábítószer-megelőzés programjai, tevékenységei
- 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás
- 091110 Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
- 091140 Óvodai nevelés ellátás, működtetési feladatai
- 095020 Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
- 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
- 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
- 101142 Szenvedélybetegek nappali ellátása
- 101145 Szenvedélybetegek alacsonyküszöbű ellátása
- 101221 Fogyatékosokkal élők nappali ellátása
- 102023 Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
- 102024 Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
- 102031 Idősek nappali ellátása
- 102032 Demens betegek nappali ellátása
- 104012 Gyermekek átmeneti ellátása
- 104030 Gyermek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
- 104031 Gyermek bölcsődében, minibölcsődében történő ellátása
- 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

- 104036 Munkahelyi étkeztetés gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben**
- 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások**
- 107013 Hajléktalanok átmeneti ellátása**
- 107015 Hajléktalanok nappali ellátása**
- 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán**
- 107052 Házi segítségnyújtás**
- 107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás**
- 107070 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása**

FELHATALMAZÁS

.....

 A számlavezető pénzügyi intézmény neve és címe

A Szegeden, ... napján kelt pontja
 alapján polgármester) felhatalmazza a Dél-Alföldi
 Kistérség Többcélú Társulása (6772 Deszk, Tempfli tér 7., bankszámlaszáma:, képviseli
 Király László elnök), mint jogosultat, hogy a jelen társulási megállapodásból eredő lejárt követelését
 a pénzforgalmi jelzőszámú számlája terhére külön engedély, vagy
 nyilatkozat nélkül beszédési megbízással érvényesíthesse a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V.
 törvény (Ptk.) szerinti elévülési határidőn belül.

A teljesítési értékhatár összege és pénzneme:(eseti)

A számlatulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a fenti számlát megszünteti, új számlát
 nyit, erről a tényről és annak adatairól a Kistérség Többcélú Társulását írásban tájékoztatja,
 továbbá az új számlára új felhatalmazást nyújt be a pénzügyi intézmény felé.

Jelen felhatalmazás visszavonásig érvényes, mely visszavonás a számlatulajdonos és a beszédési
 megbízás jogosultjának közösen tett nyilatkozatával lehetséges.

Kelt:, ...év hó nap

.....
 A számlatulajdonos cégszerű aláírása és bélyegzője

Záradék:

A felhatalmazást nyilvántartásba vettük, és vállaljuk, hogy beszédési megbízás visszavonása csak a
 számlatulajdonos és a jogosult közösen tett nyilatkozatával történhet.

Kelt:, ...év hó nap

.....
 A számlavezető pénzügyi intézmény
 cégszerű aláírása és bélyegzője

g.n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

DAKTT Óvodái, Bölcsődéi és Mini
Bölcsődéi Barackvirág Óvoda férőhely
bővítés iránti kérelme

Iktatószám:

U1/197- 3 /2025.

Melléklet:

Előterjesztés
Határozati javaslat

Készítette:

Dr. Makay Enikő

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!**

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 03.



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Száma: U1/197- 3 /2025

Tárgy: Dél- Alföldi kistérség Többcélú Társulása
Óvodái, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi
Szatymazi Barackvirág Óvoda
férőhelybővítés ügye

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Szatymaz

Tisztelt Képviselő testület!

A Dél- Alföldi Kistérség Többcélú Társulás (továbbiakban: DAKTT) Óvodái, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvoda intézménynél az alapító okirat szerinti 190 fős férőhelyszám az intézményvezető jelzése szerint nem lesz elegendő. A nemzeti köznevelésről szóló törvény szerint a maximális gyermeklétszám a fenntartó engedélyével legfeljebb húsz százalékkal átléphető. Az igazgató asszony szerint a gyermeklétszám 10 %-kal történő megemelése 2025. 08. 31 – ig már megoldja az óvoda férőhely problémáját.

A Szatymaz Barackvirág Óvoda a DAKTT fenntartásában működik, ezért a képviselő-testület javasolhatja a fenntartó felé a férőhelyek 10 %- kal történő megemelését.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. képviselő testület elé:

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselőtestülete megtárgyalta a Dél- Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvoda férőhely bővítéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő – testülete támogatja a Dél – Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvoda férőhelyének 10 %- kal történő megemelését.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy férőhelybővítés iránti igényt az intézmény fenntartója, a Dél – Alföldi Kistérség Többcélú Társulása felé jelezze, és a férőhelybővítéshez szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: 2025. 02. 28.

Határozatról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása
4. Irattár

Szatymaz, 2025. február 03.


Barna Károly
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

DAKTT Óvodái, Bölcsődéi és Mini
Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág
Óvodában történő kettős foglalkoztatás

Iktatószám:

U1/197- 4 /2025.

Melléklet:

Előterjesztés
Határozati javaslat

Készítette:

Dr. Makay Enikő

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 03.

24



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Száma: U1/197- 4 /2025

Tárgy: Dél- Alföldi kistérség Többcélú Társulása
Óvodái, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi
Szatymazi Barackvirág Óvodában történő
kettős foglalkoztatás

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Szatymaz

Tisztelt Képviselő testület!

A Dél- Alföldi Kistérség Többcélú Társulása (továbbiakban: DAKTT) Óvodái, Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvoda intézménynél az egyik óvodapedagógus GYES mellett munkába szeretne állni 2025. 03.01. -tól, ezért a helyettesítő óvónőnek 2025. 02. 28. napján el kellene hagynia az óvodát, aki most kiscsoportosok óvodapedagógusa. A visszatérő kolléganő 2025. 08. 25. napján lépne ténylegesen munkába, mivel a törvény szerint járó szabadnapjait ki kell adni. A kiscsoportos gyerekek számára rendkívül hátrányos lenne, ha márciustól a megszokott óvó néni helyett helyettesek látnák el a feladatukat csoportjukban. Amennyiben 44 munkanapra tovább foglalkoztatják a helyettesítő óvónőt, a gyerekeknek nem kell évközből másikat óvodapedagógussal összeszokni. A kettős foglalkoztatás költsége járulékkal együtt 100 000, - Ft körüli összeg lenne. Mivel az óvoda fenntartója a DAKTT, a képviselőtestület javaslattal élhet a fenntartó felé a kettős foglalkoztatás engedélyeztetésére.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. képviselő testület elé:

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselőtestülete megtárgyalta a Dél- Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvodában a kettős foglalkoztatásáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő – testülete támogatja a Dél – Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Óvodái Bölcsődéi és Mini Bölcsődéi Szatymazi Barackvirág Óvodában 2025. 03. 01. napjától 44 munkanapra a kettős foglalkoztatás megvalósítását.
2. A képviselő testület felkéri a fenntartót a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Barna Károly polgármester
Határidő: 2025. 02. 28.

Határozatról értesül:

- 1. Barna Károly polgármester**
- 2. Dr. Makay Enikő jegyző**
- 3. Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása**
- 4. Irattár**

Szatymaz, 2025. február 03.



M. n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Dr. Makay Enikő jegyző

Tárgy:

2025. évi igazgatási szünet elrendelése

Iktatószám:

U1/250-1/2025.

Melléklet:

Előterjesztés
Határozati javaslat

Készítette:

Dr. Czibere Márta

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 5.



Szatymaz Község Jegyzője

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560/12 • jegyzo@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Iktatószám: U1/250-1/2025.

Tárgy: 2025. évi igazgatási szünet elrendelése

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. (továbbiakban Kttv.) 232. § (3) bekezdése kimondja, hogy *a képviselő-testület, valamint a 2. §-ban felsorolt szervek vezetője – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. Az ilyen módon kiadott rendes szabadság nem haladhatja meg a köztisztviselő adott évre megállapított alapszabadságának a háromötödét. (alapszabadság 25 nap)*

A közszolgálati tisztviselők munka- és pihenőidejéről, az igazgatási szünetről, a közszolgálati tisztviselőt és a munkáltatót terhelő egyes kötelezettségekről, valamint a távmunkavégzésről szóló 30/2012. (III.7.) Korm. rendelet (továbbiakban Kormányrendelet) 13. § értelmében *az igazgatási szünet időtartama nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart, télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét követő vasárnapig tart.*

A Kormányrendelet 14. § kimondja, hogy az államigazgatási szerv hivatali szervezetének vezetője az igazgatási szünet alatt a szabadságot úgy adja ki, hogy biztosítsa a zavartalan ügymenetet és feladatellátást, valamint a lakossági ügyfélszolgálatokkal rendelkező szervek esetében a folyamatos feladatellátást.

A fenti rendelkezéseken túl az igazgatási szünet elrendeléséről szóló 2023. évi XXVI. törvény lehetőséget biztosít igazgatási szünet elrendelésére az alábbiak szerint:

„7. § (1) Az 1. § (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el

a) a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala, közös önkormányzati hivatala és a közterület-felügyelet tekintetében a települési önkormányzat képviselő-testülete....

(3) Az (1) bekezdés szerinti esetben az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot a tárgyév márciusának 1. napjáig a helyben szokásos módon közzé kell tenni...”

Az igazgatási szünet elrendeléséről szóló 316/2024. (XI. 6.) Kormányrendelet – amelyre az igazgatási szünet elrendeléséről szóló törvény 1. § (1) bekezdése hivatkozik - 2025. december 26. és 2026. január 1. napja között igazgatási szünetet rendel el.

Az igazgatási szünet időtartama alatt az ügyfélfogadás szünetelne, az azonnali intézkedést igénylő ügyek (anyakönyvezés) vonatkozásában ügyeleti rendszer működne.

A fentiekre tekintettel a 2025. évre az alábbiak szerint javaslom igazgatási szünet elrendelését:

- nyári: 2025. augusztus 18 - augusztus 24. (4 munkanap)
- téli: 2025. december 22 - 2026. január 1. (5 munkanap)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a 2025. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján a Szatymazi Polgármesteri Hivatalban
 - 2025. augusztus 18 - 2025. augusztus 24. napjáig - 4 munkanapra
 - 2025. december 22 - 2026. január 1. napjáig - 5 munkanapra

igazgatási szünetet rendel el.

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy az igazgatási szünet idejére a rendes szabadságok kiadása érdekében a szükséges intézkedések tegye meg.

Határidő: 2025. december 31.

Felelős: jegyző, polgármester

A határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Irattár

Szatymaz, 2025. február 5.

Dr. Makay Enikő
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Házi orvosi és fogorvosi feladat-ellátási
szerződések felülvizsgálata

Iktatószám:

U1/260-1/2025.

Melléklet:

Előterjesztés
Határozati javaslat
feladat-ellátási szerződések

Készítette:

Dr. Szunyog Ágnes

Véleményezésre megküldve:

Humán Bizottság
Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 05.



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Száma: U1/260-1/2025

Tárgy: Házi orvosi és fogorvosi
feladat-ellátási szerződések felülvizsgálata

Szatymaz Község Képviselő-testülete

S z a t y m a z

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Község közigazgatási területén a II. számú háziorvosi körzetben a felnőtt háziorvosi alapellátás, valamint a fogorvosi alapellátás feladat-ellátási szerződés alapján történik.

Az Önkormányzat a „Per-Le” Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társasággal a II. számú felnőtt háziorvosi körzet háziorvosi feladatainak ellátására 1996. július 28. napján kötött feladat-ellátási szerződést, amelyet 2002. április 30. napján kelt, azóta többször módosított szerződés váltott fel. A személyes közreműködésre kötelezett orvos Dr. Lengyel Andrea háziorvos.

A fogorvosi alapellátásra a Profilaxis – '96. Egészségügyi Szolgáltató Bt.-vel az Önkormányzat 1996. augusztus 01. napján kötött szerződést, amely szintén 2002-ben került felülvizsgálatra. A fogorvosi ellátásra kötelezett személyes közreműködő orvos Dr. Bandl Erzsébet fogorvos.

A szerződések átfogó felülvizsgálata óta sok idő telt el. Számos jogszabályi változás bekövetkezett a szerződés megkötése óta, amely indokoltá teszi a szerződések teljes felülvizsgálatát, továbbá a szerződések tartalma szerint a rezsiköltségek megosztása is egy bonyolult rendszer alapján történik. Minderre tekintettel célszerű egy a korábbi szerződést felváltó, új feladat-ellátási szerződés megkötése, amely a jogszabályban foglalt tartalmi követelményeknek megfelel, és egyszerűbbé teszi a rezsiköltségek elszámolását.

Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B. §-a rendelkezik a feladat-ellátási szerződés tartalmi elemeiről, amelyek a következők:

- a) a felek megnevezése, a személyes ellátásra kötelezett orvos megnevezésével,
- b) a praxisjoggal érintett körzet meghatározása,
- c) a felek kötelezettségeinek meghatározása, ideértve a települési önkormányzatnak a fenntartáshoz történő hozzájárulására vonatkozó szabályokat,
- d) a rendelési idő meghatározása, azzal, hogy az adott településen működő, praxisjoggal rendelkező háziorvosok kötelesek rendelési idejüket összehangoltan kialakítani,
- e) az ügyeletben történő részvételre vonatkozó rendelkezések,
- f) a helyettesítésre vonatkozó rendelkezések,
- g) az ellátás nyújtásában részt vevő egészségügyi szakdolgozókra vonatkozó rendelkezések,

- h) a szerződés időtartama,
- i) a felmondásra vonatkozó rendelkezések,
- j) a kártérítésre, kártalanításra vonatkozó rendelkezések.

A szerződés-tervezet előkészítése során számos tárgyalás, egyeztetés történt a megállapodás tartalmának pontos kialakítása érdekében. A szerződés-tervezetek jelen előterjesztés mellékletei.

A legjelentősebb változása rezsiköltsége elszámolásában történne. A napelemes elszámolás, és a közszolgáltatók számlázási szokásainak bizonytalansága, nehéz követhetősége miatt javasoltunk egy fix havi díjat megállapítani, amely évente felülvizsgálatra kerülne. A tervezet tartalmazza a házi orvosok által elfogadott összeget.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést tárgyalja meg és az alábbi határozati javaslatokat fogadja el:

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a II. számú felnőtt házi orvosi körzet feladat-ellátási szerződésének felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a "Per-Le" Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társasággal Szatymaz II. számú felnőtt házi orvosi körzete házi orvosi feladatai ellátására 2002. április 30. napján kelt, többször módosított szerződését felülvizsgálta, és azt a jelen előterjesztés 1. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződéssel kívánja felváltani.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a II. számú felnőtt házi orvosi szolgálat házi orvosi feladatainak ellátására vonatkozó, jelen előterjesztés 1. mellékletét képező feladat-ellátási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. "Per-Le" Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság
4. Tóth Krisztina gazdálkodási csoportvezető
5. Irattár

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a fogorvosi alapellátás feladat-ellátási szerződésének felülvizsgálatáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete a Profilaxis- '96 Egészségügyi Szolgáltató Bt.-vel fogorvosi alapellátási feladatok ellátására 2002. április 30. napján kelt, többször módosított szerződését felülvizsgálta, és azt a jelen előterjesztés 2. melléklete szerinti feladat-ellátási szerződéssel kívánja felváltani.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a fogorvosi alapellátásra vonatkozó, jelen előterjesztés 2. mellékletét képező feladat-ellátási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Tóth Krisztina gazdálkodási csoportvezető
4. Profilaxis- '96 Egészségügyi Szolgáltató Bt
5. Irattár

Szatymaz, 2025. február 05.


Barna Károly
polgármester



FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS Háziorvosi szolgálat ellátására

amely létrejött egyrészről

Szatymaz Községi Önkormányzat

székhely: 6763 Satymaz, Kossuth Lajos utca 30.

törzsszám: 726720

adószám: 15726724-2-06

képviseli: Barna Károly polgármester mint megbízó (továbbiakban: Megbízó)

másrészről a

"Per-Le" Egészségügyi Szolgáltató Betéti Társaság

székhely: 6725 Szeged, Pálffy utca 48. A. ép.

cégjegyzékszám: 06-06-008136

adószám: 21749133-1-06

számlaszám: 57600101-10007682-00000000

képviseli: dr. Perényiné dr. Lengyel Andrea (sz: Szeged, 1965.10.16., lakhely: 6725 Szeged, Pálffy utca 48. A. ép.) mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott, a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 1996. július 28. napján szerződés jött létre Szatymaz Község II. számú háziorvosi körzetében háziorvosi feladatok ellátására, amely szerződést a 2002. április 30. napján kelt, később módosított szerződés váltott fel. Szerződő Felek a közöttük 2002. április 30. napján létrejött szerződést az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. §-ban, valamint az Öotv. végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 1. mellékletében foglaltak alapján felülvizsgálták, és azt a jelen szerződéssel kívánják felváltani.

Jelen megállapodást Szatymaz Község Képviselő-testülete a Kt számú határozatával hagyta jóvá.

I. Általános rendelkezések

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 4. pontja alapján Megbízó feladatát képezi az egészségügyi alapellátás biztosítása, Megbízó ezen kötelezettségének eleget téve, jelen feladat-ellátási szerződéssel, az Öotv. 2. § (1) és (2) bekezdése alapján, a 2/B. §-ban foglaltakra figyelemmel megbízza Megbízottat, hogy Szatymaz Község II.

számú **felnőtt háziiorvosi körzetére** vonatkozólag területi ellátási kötelezettséggel biztosítsa a felnőtt háziiorvosi szolgálatot.

2. Megbízott kijelenti, hogy a személyes közreműködésre kötelezett személy praxisjogot engedélyező határozattal rendelkezik.
3. Megbízott jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkor hatályos jogszabályoknak, szakmai előírásoknak megfelelően területi ellátási kötelezettséggel folyamatos háziiorvosi ellátást biztosít Szatymaz Község közigazgatási területén kialakított II. számú háziiorvosi körzet felnőtt lakossága részére.
4. Megbízott tudomásul veszi, hogy személyes ellátásra kötelezett orvosként, a praxisjog alapján nyújtott önálló orvosi tevékenységet – akadályoztatásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve – kizárólag Dr. Lengyel Andrea (pecsétszám: 49637) orvos folytathatja.
5. Megbízott jelen Szerződés keretében vállalja, hogy ellátja a háziiorvosi szolgálatot, és kijelenti, hogy a háziiorvosi tevékenység folytatásához előírt jogszabályi feltételeknek megfelel, a személyes közreműködésre köteles orvos rendelkezik az adott tevékenység folytatására feljogosító képzettséggel, továbbá rendelkezik hatályos működési engedéllyel.
6. Megbízott kijelenti, hogy a területi ellátási kötelezettséggel működő háziiorvosi szolgálat finanszírozására szerződéssel rendelkezik a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel a háziiorvosi körzet lakosságának ellátására.
7. Megbízott által ellátandó körzet utcajegyzékét Megbízó az egészségügyi körzetekről szóló 17/2015. (XI.20.) önkormányzati rendelete alapján a Szerződés 1. számú melléklete tartalmazza. Az ellátandó körzet utcajegyzékének meghatározásánál a Megbízó fent megnevezett mindenkor hatályos rendelete az irányadó.
8. Az egészségügyi alapellátási körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a háziorvost ért kár esetén az adott körzet kialakításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a Megbízott által a finanszírozása keretében kapott egy éves összeget.
9. Megbízó a Megbízott jelen szerződés alapján végzett tevékenysége során 3. személynek okozott bármilyen kár, hátrány vonatkozásában kártérítésre, kártalanításra nem kötelezhető, minden esetben a háziorvos viseli a tevékenysége anyagi következményeit.

II. Szerződő Felek kötelezettségei

1. Megbízó köteles Megbízottnak megadni minden olyan információt, amely a Megbízott kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges, továbbá köteles tájékoztatni Megbízottat az érintett település(ek) egészségügyi alapellátást érintő kérdéseiről.

2. Megbízott köteles ellátni a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EüM rendeletben (a továbbiakban: EüM rendelet) meghatározott feladatokat.

3. Szerződő Felek abban állapodnak meg, hogy Megbízott a feladatait az alábbi rendelési időben látja el:

Hétfő: 08-12 óra

Kedd, Szerda, Csütörtök, Péntek: 08-11 óra ; prevenciós rendelés: 11-12 óra

A rendelési idő és a rendelés helyének megváltoztatásához a Megbízó írásbeli hozzájárulása szükséges.

4. Megbízott a háziorvosi tevékenység ellátásához a hatályos jogszabályok szerinti képesítésű alkalmazottat (ápoló, asszisztens) foglalkoztat, a foglalkoztatásukkal járó költségek Megbízottat terhelik. Szakképzett alkalmazottak névsorát a 2. számú melléklet tartalmazza.

5. A személyes közreműködő orvos akadályoztatása esetén Megbízott köteles a helyettesítésről gondoskodni. A helyettesítés költségei a Megbízottat terhelik. A helyettes orvosokat a Szerződés 3. számú melléklete tartalmazza. Amennyiben az állandó helyettes személyében változás következik be, azt Megbízott írásban köteles bejelenteni Megbízó felé.

6. A személyes közreműködésre köteles orvos tartós betegsége esetén Megbízott haladéktalanul köteles értesíteni Megbízót. A személyes közreműködő orvos 3 napon túli szabadsága esetén Megbízott köteles előzetesen írásban (email útján) értesíteni Megbízót. Az értesítésben meg kell jelölni a szabadság időtartamát, valamint a helyettesítő orvos nevét.

Szerződő Felek abban állapodnak meg, hogy Megbízó szervezi meg a személyes közreműködésre köteles orvos helyettesítését, a helyettesítésre jogosultak közreműködésével, amennyiben a személyes közreműködésre köteles orvos, és Megbízott képviselőjére jogosult személyek egyidejűleg, rajtuk kívülálló okból, olyan helyzetben vannak, hogy a helyettesítés megszervezése nem várható el.

7. A személyes közreműködő orvos tartós akadályoztatása esetén, a rendelési idő megváltoztatásával járó helyettesítéshez a Megbízó írásbeli hozzájárulása szükséges.
8. A Megbízott vállalja, hogy az alapellátási ügyeletben az erre vonatkozó hatályos jogszabályoknak megfelelő módon vesz részt.
9. Személyes közreműködésre köteles orvos a jelen szerződés szerinti területi ellátási kötelezettség sérelme nélkül jogosult más háziiorvosi praxisok helyettesítésében közreműködni.
10. Megbízott köteles évente egy alkalommal az Önkormányzat képviselő-testületének a tevékenységéről, a lakosság egészségügyi helyzetéről beszámolni.
11. Megbízott tájékoztatja Megbízót, hogy a körzet oktatókörzet, ahol Megbízott orvostanhallgatókat és rezidenseket fogad, akik a személyes közreműködésre köteles háziiorvos szakmai felügyelete alatt látják el feladatukat. Megbízó jelen megállapodás aláírásával a tájékoztatást tudomásul veszi.
12. Szerződő Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés időtartama alatt kölcsönösen együttműködnek a háziiorvosi szolgálat zavartalan biztosítása érdekében. A szerződést érintő valamennyi lényeges körülmény változásról egymást tájékoztatják.
13. Szerződő Felek abban állapodnak meg, hogy amennyiben Megbízottnak neki fel nem róható okból a Nemzeti Egészségbiztosító Alapkezelő által fizetett finanszírozási összeg nem fedezi a praxis fenntartását úgy felek tárgyalást folytatnak le a betegellátás zökkenőmentes biztosítása érdekében.

III. Helyiség-, berendezés- és eszközhasználat

1. Megbízó az egészségügyi alapellátás biztosítása érdekében jogszabály szerint térítésmentesen Megbízott rendelkezésére bocsátja a Szatymaz, Ady E. u. 32. szám alatti Egészségházban található körzeti háziiorvosi rendelőt, és annak leltár szerinti felszerelési tárgyait, leltár szerinti műszereit, a közös használatú helyiségeket. A Megbízó által átadott felszerelési tárgyak és műszerek listája jelen szerződés 4. számú melléklete tartalmazza.
2. Megbízott a használatra átvett rendelőt, felszerelési tárgyakat és műszereket a jó gazda gondosságával köteles használni, ezen kötelezettség megszegésével vétkesen okozott kárért felelősséggel tartozik. Szerződés megszűnésekor, pedig köteles olyan állapotban visszaadni – az amortizációra figyelemmel –, hogy az megfelelően az egészségügyi szakmai előírásoknak.

3. Az átadott felszerelés selejtezése a Megbízóval közösen történhet. A Megbízó tulajdonát képező eszközök selejtezése során az Önkormányzat selejtezési szabályzata szerint kell eljárni.

4. Szerződő Felek abban állapodnak meg, ahogy a rendelőt, annak felszerelési tárgyait, valamint az átadott önkormányzati tulajdonú műszereket kizárólag egészségügyi ellátás céljára, egymással kölcsönösen együttműködve, a másik fél írásbeli beleegyezése mellett adhatják bérbe.

6. Megbízott vállalja, hogy a háziorvosi szolgáltató tevékenysége végzéséhez szükséges, a szakmai minimumfeltételek körébe tartozó tárgyi eszközöket a jogszabályban előírtaknak megfelelően biztosítja, és folyamatosan rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartja. A berendezések, eszközök pótlásának, javításának kötelezettsége és az ezzel kapcsolatos költségek viselése a Megbízottat terhelik.

7. Szerződő Felek a rendszeres használattal járó karbantartási munkák elvégzéséről az alábbiak szerint állapodnak meg:

- Megbízó gondoskodik a rendelő karbantartásáról, az önkormányzati tulajdonú berendezések, és a 10.000 forint beszerzési érték feletti önkormányzati tulajdonú műszerek javításáról, ezek felújításáról.

8. Szerződő Felek a rendelő üzemeltetésével kapcsolatos rezsiköltségek (víz, áram, gáz, telefon, internet, hulladékszállítás) kapcsán az alábbiakról állapodnak meg:

Megbízott havi bruttó 10.000 forint rezsiköltséget köteles átutalással megfizetni Megbízó részére, a Megbízó által kibocsátott számla kézhezvételétől számított 15 napon belül Megbízó K&H Banknál vezetett alábbi számlájára 10402142-50495355-5501004

9. A rendelő és a közös helyiségek takarításának bér költségeit felek közösen viselik az alábbiak szerint:

a) a takarítást végző személy 6 órás munkabérének 25%-át Megbízott köteles megfizetni Megbízó részére a Megbízó által kibocsátott számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül,

b) a takarítást végző személy távolléte esetén alkalmi foglalkoztatás keretében megbízott személy bérének 25 %-át Megbízott köteles megfizetni.

10. Szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a tárgyévet követő év március 31 napjáig, az Egészségház tárgyévi rezsiköltségeinek figyelembe vételével felülvizsgálják, és szükség esetén módosítják.

11. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a helyiség címét telephelyként tüntesse fel a szerződés időtartama alatt.

12. Megbízó közreműködő orvos részére lakáshasználatot biztosít, amelynek bérleti díjának mértékét a mindenkor hatályos önkormányzati rendelet tartalmazza.

IV. A feladat ellátás finanszírozása

1. Megbízó tudomásul veszi, hogy Megbízottat illeti a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött szerződés alapján folyósított teljes összeg, amelyet a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő közvetlenül Megbízott részére folyósít.
2. Megbízó tudomásul veszi, hogy a jogszabályokban felsorolt háziiorvosi feladatként díjazás ellenében végzett tevékenységből, továbbá a feladat-ellátáson kívül végzett egyéb szolgáltatásokból származó teljes árbevétel Megbízottat illeti meg.

V. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése, megszüntetése

1. Jelen Szerződést Megbízó a SZ. önkormányzati határozatával hagyta jóvá, és mind a két fél általi aláírás napján lép hatályba azzal, hogy amennyiben eltérő időpontban történik az aláírás, úgy a később aláíró fél aláírásának napján lép hatályba. Felek abban állapodnak meg, hogy a 8. pontban meghatározott rezszi költségek viselésére vonatkozó rendelkezéseket 2025. január 01. napjától alkalmazzák.
2. Jelen Szerződést a Szerződő Felek határozatlan időre kötik meg azzal, hogy azt bármelyik Fél, a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával hat hónapos felmondási idővel szüntetheti meg.
3. A szerződés kizárólag közös megegyezéssel módosítható. A módosítást bármelyik fél írásban kezdeményezheti.
4. Megbízó a Szerződést azonnali hatállyal – indoklással – felmondhatja, ha
 - a) a háziorvos a Szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, illetve folytatólagosan megszegi a működésére vonatkozó jogszabályi előírásokat,
 - b) ha a háziorvos a jogszabályban foglalt előírásokat vétkezen megszegi,
 - c) a háziorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti,
 - d) Megbízottnak a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződése megszűnik.

Megbízott a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött szerződésének megszűnéséről köteles 3 napon belül Megbízót írásban tájékoztatni.

5. A Megbízó a Szerződést azonnali hatállyal – indokolással – felmondhatja, ha a Megbízott a Szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.

Írásbelinek minősül a másik félhez intézett tértivevényes levélpostai küldemény, a hivatali-, cég- vagy ügyfélkapura küldött felszólítás.

6. A Megbízó és a Megbízott a Szerződést közös megegyezéssel is megszüntethetik.

Közös megegyezés esetén meg kell határozni a megszűnés időpontját, a helyettesítés módját és feltételeit, a finanszírozási szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeket, a szakalkalmazottak további foglalkoztatását, a helyiség és az eszközök átadásának kérdéseit.

7. A háziorvosi szolgáltató szervezet (egyéni vállalkozó, gazdasági társaság) által foglalkoztatott háziorvos halála esetén a Megbízott kötelezettsége helyettesítés útján gondoskodni a Szerződés teljesítéséről a praxisengedéllyel rendelkező új háziorvos alkalmazásáig.

VI. Záró rendelkezések

1. Szerződő Felek jelen Szerződésből eredő vitáikat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Szegedi Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

2. Megbízott jelen Szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Megbízó a Megbízott személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja alapján a háziorvosi feladatellátás zavartalan biztosítása érdekében jelen Szerződéssel összefüggésben, annak megszűnéséig kezelje.

3. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény és annak végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és háziorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, valamint a vonatkozó jogszabályok hatályos rendelkezései az irányadóak.

4. Jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg megszűnik a felek között 2002. április 30. napján megkötött szerződés.

5. Jelen Szerződés 8 számozott oldalból áll, és 3 db egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből 2 db eredeti példány a Megbízót, 1 db eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Jelen Szerződést a Szerződő Felek – átolvasást és értelmezést követően – mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Szatymaz, 2025.....

.....

.....
Szatymaz Községi Önkormányzat

Barna Károly polgármester
Megbízó

.....
**"Per-Le" Egészségügyi
Szolgáltató Betéti Társaság**
Dr. Perényiné Dr. Lengyel Andrea
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

.....
Dr. Makay Enikő
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Tóth Krisztina
pénzügyi vezető

Mellékletek felsorolása:

1. számú melléklet: II. számú háziiorvosi körzet utcajegyzéke
2. számú melléklet: szakképzett alkalmazottak névsora (asszisztens, ápoló)
3. számú melléklet: helyettes orvosok névsora
4. számú melléklet: Megbízó által átadott felszerelési tárgyak és műszerek listája

Külterület:

- II. körzet 50-től
- III. körzet
- Magos őrház
- Zsombó-Szatymaz határút
- Balástya Szatymaz határút
- Ószeszék
- Balástya-Szatymaz vasútvonal
- Jánosszállási út
- Jánosszállási Vasútállomás
- Szatymaz-Dorozsma vasútvonal
- Vilmaszállási kertsor 1-73
- Neszürjhegyi kertsor

Utca szerint:

- Ady Endre utca
- Árpád utca (14-82.)
- Dózsa György utca (18-70.)
- Barackvirág utca (13-72.)
- Hunyadi utca
- Jókai utca (18-tól)
- Május 1. utca
- Petőfi Sándor utca
- Rákóczi utca
- Rózsa utca
- Széchenyi utca
- Kamenszky Béla utca
- Wass Albert utca
- Kossuth Lajos utca (páros)
- Orgona utca
- Kis utca

Szakképzett alkalmazottak névsora (asszisztens, ápoló)

Név: Márton Anna Mária

sz.n.: 1990.01.10.

születési hely, idő: Budapest, 1990.01.10.

anyja neve: Mártonné Anna

lakcím: 1051 Budapest, ...

Név: Rózsa Zoltánné

sz.n.: 1965.03.15.

születési hely, idő: Budapest, 1965.03.15.

anyja neve: Rózsa Anna

lakcím: 1051 Budapest, ...

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

Helyettes orvosok névsora

1. Dr. Borbély Rita
2. Dr. Ország Orsolya

Megbízó által átadott felszerelési tárgyak és műszerek listája

1. Bútor
2. Defibrillátor elektróda
3. Defibrillátor telep
4. Doppler készülék (Es-100x)
5. Elektroter készülék+ elem
6. Hőlégendermatizátor (22 liter)
7. Infra lázmérő
8. Látásvizsgáló (Kettesy)

FELADAT-ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
Fogorvosi szolgálat ellátására

amely létrejött egyrészről

Szatymaz Községi Önkormányzat

székhely: 6763 Satymaz, Kossuth Lajos utca 30.

törzsszám: 726720

adószám: 15726724-2-06

képviseli: Barna Károly polgármester mint megbízó (továbbiakban: Megbízó)

másrészről a

Profilaxis – '96. Egészségügyi Szolgáltató Bt.

székhely: 6726 Szeged, Pécskai utca 12.

cégjegyzékszám: 06-06-008027

adószám: 21748132-2-06

számlaszám: 11735005-20556053-00000000

képviseli: Dr. Sonkodi Sándorné (sz: 1949.12.25., lakhely: 6726 Szeged, Pécskai u. 12.) mint megbízott (a továbbiakban: Megbízott, a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek) között alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Szerződő Felek előzményként rögzítik, hogy közöttük 1996. augusztus 01. napján szerződés jött létre Szatymaz Község közigazgatási területén fogorvosi feladatok ellátására, amely szerződést a 2002. április 30. napján kelt, később módosított szerződés váltott fel. Szerződő Felek a közöttük 2002. április 30. napján kelt szerződést az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2/B. §-ban, valamint az Öotv. végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 1. mellékletében foglaltak alapján felülvizsgálták, és azt a jelen szerződéssel kívánják felváltani.

Jelen megállapodás Szatymaz Község Képviselő-testülete a Kt számú határozatával hagyta jóvá.

I. Általános rendelkezések

1. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 4. pontja alapján Megbízó feladatát képezi az egészségügyi alapellátás biztosítása, Megbízó ezen kötelezettségének eleget téve, jelen feladat-ellátási szerződéssel, az Öotv. 2. § (1) és (2) bekezdése alapján, a 2/B. §-ban foglaltakra figyelemmel megbízza Megbízottat, hogy Szatymaz Község

közigazgatási területére vonatkozólag területi ellátási kötelezettséggel biztosítsa a fogorvosi szolgálatot.

2. Megbízott kijelenti, hogy a személyes közreműködésre kötelezett személy praxisjogot engedélyező határozattal rendelkezik.
3. Megbízott jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a mindenkor hatályos jogszabályoknak, szakmai előírásoknak megfelelően területi ellátási kötelezettséggel folyamatos fogorvosi ellátást biztosít Szatymaz Község közigazgatási területén.
4. Megbízott tudomásul veszi, hogy személyes ellátásra kötelezett orvosként, a praxisjog alapján nyújtott önálló orvosi tevékenységet – akadémizálásának jogszabályban meghatározott eseteit kivéve – kizárólag Dr. Bandl Erzsébet (pecsétszám: 28610) orvos folytathatja.
5. Megbízott jelen Szerződés keretében vállalja, hogy ellátja a fogorvosi szolgálatot, és kijelenti, hogy a személyes közreműködésre köteles orvos a fogorvosi tevékenység folytatásához előírt jogszabályi feltételeknek megfelelően rendelkezik az adott tevékenység folytatására feljogosító képzettséggel, továbbá Megbízó rendelkezik hatályos működési engedéllyel.
6. Megbízott kijelenti, hogy a területi ellátási kötelezettséggel működő fogorvosi szolgálat finanszírozására szerződéssel rendelkezik a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel a fogorvosi körzet lakosságának ellátására.
7. Megbízott az általa ellátandó feladatot Szatymaz Község teljes közigazgatási területén látja el.
8. Az egészségügyi alapellátási körzetmódosítás miatt bekövetkezett, a fogorvost ért kár esetén az adott körzet kialakításáért felelős szerv kártalanítási kötelezettséggel tartozik, amelynek megállapításánál figyelembe kell venni a Megbízott által a finanszírozása keretében kapott éves összeget.
9. Megbízó a Megbízott jelen szerződés alapján végzett tevékenysége során 3. személynek okozott bármilyen kár, hátrány vonatkozásában kártérítésre, kártalanításra nem kötelezhető, minden esetben a fogorvos viseli a tevékenysége anyagi következményeit.

II. Szerződő Felek kötelezettségei

1. Megbízó köteles Megbízottnak megadni minden olyan információt, amely a Megbízott kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges, továbbá köteles

tájékoztatni Megbízottat az érintett település(ek) egészségügyi alapellátást érintő kérdéseiről.

2. Megbízott a fog- és szájbeteggek gyógyító-megelőző alapellátását végzi, feladatait a Szatymaz, Ady Endre u. 32. szám alatti rendelőben, indokolt esetben a beteg otthonában látja el.

Megbízott köteles ellátni az ellátási területéhez tartozó körzetben lakó személyeket, továbbá a rendelési idejében hozzá forduló személyeket, ha heveny megbetegedésük vagy krónikus betegségük miatt ellátatlanságuk az egészséget károsító vagy a gyógyulást lassító állapotromláshoz vezethet.

A fogorvosi alapellátás keretében Megbízott feladatai:

- a fog- és szájbeteggek alapellátás körébe tartozó vizsgálata, kezelése és gondozása,
- a fogászati szűrővizsgálatok végzése,
- a góckutatás,
- a terhesek fogászati gondozása, és
- a sürgősségi ellátás.

3. Szerződő Felek abban állapodnak meg, hogy Megbízott a feladatait az alábbi rendelési időben látja el:

Hétfő: 13-19 óra

Kedd: Iskola fogászat 8-14 óra

Szerda: 13-19 óra

Csütörtök: 8:00-14:00

Péntek: 08:00-14:00 óra

A rendelési idő és a rendelés helyének megváltoztatásához a Megbízó írásbeli hozzájárulása szükséges.

4. Megbízott a feladatait asszisztens közreműködésével látja el, melynek biztosítása Megbízott kötelezettsége. Az asszisztens/ek névsorát a 1. számú melléklet tartalmazza.

5. A személyes közreműködő orvos akadályoztatása esetén Megbízott köteles a helyettesítésről gondoskodni, azzal, hogy a helyettesítést csak olyan fogorvos láthatja el, aki a fogorvosi feladatkörre előírt személyi feltételeknek megfelel. A helyettesítés költségei a Megbízottat terhelik. A helyettes orvosokat a Szerződés 2. számú melléklete tartalmazza. Amennyiben az állandó helyettes személyében változás következik be, azt Megbízott írásban köteles bejelenteni Megbízó felé.

6. A személyes közreműködésre köteles orvos tartós betegsége esetén Megbízott haladéktalanul köteles értesíteni Megbízót. A személyes közreműködő orvos 3 napon túli szabadsága esetén Megbízott köteles előzetesen írásban értesíteni Megbízót. Az értesítésben meg kell jelölni a szabadság időtartamát,

Szerződő Felek abban állapodnak meg, hogy Megbízó szervezi meg a személyes közreműködésre köteles orvos helyettesítését, a helyettesítésre jogosultak közreműködésével, amennyiben a személyes közreműködésre köteles orvos, és Megbízott képviselőjére jogosult személyek egyidejűleg, rajtuk kívülálló okból, olyan helyzetben vannak, hogy a helyettesítés megszervezése nem várható el.

7. A személyes közreműködő orvos tartós akadályoztatása esetén, a rendelési idő megváltoztatásával járó helyettesítéshez a Megbízó írásbeli hozzájárulása szükséges.

8. Megbízott az ügyeleti rendszerben a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása útján vesz részt.

9. Személyes közreműködésre köteles orvos a jelen szerződés szerinti területi ellátási kötelezettség sérelme nélkül jogosult más fogorvosi praxisok helyettesítésében közreműködni.

10. Megbízott köteles évente egy alkalommal az Önkormányzat képviselő-testületének a tevékenységéről, a lakosság egészségügyi helyzetéről beszámolni.

11. Szerződő Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a Szerződés időtartama alatt kölcsönösen együttműködnek a fogorvosi szolgálat zavartalan biztosítása érdekében. A szerződést érintő valamennyi lényeges körülményváltozásról egymást tájékoztatják.

12. Szerződő Felek abban állapodnak meg, hogy amennyiben Megbízottnak neki fel nem róható okból a Nemzeti Egészségbiztosító Alapkezelő által fizetett finanszírozási összeg nem fedezi a praxis fenntartását úgy felek tárgyalást folytatnak le a betegellátás zökkenőmentes biztosítása érdekében.

III. Helyiség-, berendezés- és eszközhasználat

1. Megbízó az egészségügyi alapellátás biztosítása érdekében jogszabály szerint térítésmentesen Megbízott rendelkezésére bocsátja a Szatymaz, Ady E. u. 32. szám alatti Egészségházban található fogorvosi rendelőt, és annak leltár szerinti felszerelési tárgyait, leltár szerinti műszereit, berendezési

tárgyait, a közös használatú helyiségeket. A Megbízó által átadott felszerelési tárgyak és műszerek listája jelen szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

2. Megbízott a használatra átvett rendelőt, felszerelési tárgyakat és műszereket a jó gazda gondosságával köteles használni, ezen kötelezettség megszegésével vétkesen okozott kárért felelősséggel tartozik. Szerződés megszűnésekor, pedig köteles olyan állapotban visszaadni- az amortizációra figyelemmel - , hogy az megfeleljen az egészségügyi szakmai előírásoknak.

Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a korábban közös forrásból beszerzett felszerelési tárgyak vonatkozásában - amelyek a beszerzést követően a Megbízó tulajdonába kerültek - a szerződés megszűnése esetén a Megbízó a Megbízott részére megtéríti egy összegben a saját beszerzési érték értékcsökkenési leírás után fennmaradó részét.

3. Az átadott felszerelés selejtezése a Megbízóval közösen történhet. A Megbízó tulajdonát képező eszközök selejtezése során az Önkormányzat selejtezési szabályzata szerint kell eljárni.

4. Szerződő Felek abban állapodnak meg, ahogy a rendelőt, annak felszerelési tárgyait, valamint az átadott önkormányzati tulajdonú műszereket kizárólag egészségügyi ellátás céljára, egymással kölcsönösen együttműködve, a másik fél írásbeli beleegyezése mellett adhatják bérbe.

6. Megbízott vállalja, hogy a fogorvosi szolgáltató tevékenysége végzéséhez szükséges, a szakmai minimumfeltételek körébe tartozó tárgyi eszközöket, szakmai anyagokat a jogszabályban előírtaknak megfelelően saját költségén biztosítja, és folyamatosan rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartja. A berendezések, eszközök pótlásának, javíttatásának kötelezettsége és az ezzel kapcsolatos költségek viselése a Megbízottat terhelik.

7. Szerződő Felek a rendszeres használattal járó karbantartási munkák elvégzéséről az alábbiak szerint állapodnak meg:

- Megbízó gondoskodik a rendelő karbantartásáról, az önkormányzati tulajdonú berendezések, és a 10.000 forint beszerzési érték feletti önkormányzati tulajdonú műszerek javításáról, ezek felújításáról.

8. Szerződő Felek a rendelő üzemeltetésével kapcsolatos rezsiköltségek (víz, áram, gáz, telefon, internet, hulladékszállítás) kapcsán az alábbiakról állapodnak meg:

Megbízott havi bruttó 10.000 forint rezsiköltséget köteles átutalással megfizetni Megbízó részére, a Megbízó által kibocsátott számla kézhezvételétől számított 15 napon belül Megbízó K&H Banknál vezetett alábbi számlájára 10402142-50495355-5501004

9. A rendelő és a közös helyiségek takarításának bér költségeit felek közösen viselik az alábbiak szerint:

- a) a takarítást végző személy 6 órás munkabérének 25%-át Megbízott köteles megfizetni Megbízó részére a Megbízó által kibocsátott számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül,
- b) a takarítást végző személy távolléte esetén alkalmi foglalkoztatás keretében megbízott személy bérének 25 %-át Megbízott köteles megfizetni.

10. Szerződő felek abban állapodnak meg, hogy a tárgyévet követő év március 31 napjáig, az Egészségház tárgyévi rezszi költségeinek figyelembe vételével felülvizsgálják, és szükség esetén módosítják.

11. Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a helyiség címét telephelyként tüntesse fel a szerződés időtartama alatt.

IV. A feladat ellátás finanszírozása

1. Megbízó tudomásul veszi, hogy Megbízottat illeti a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött szerződés alapján folyósított teljes összeg, amelyet a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő közvetlenül Megbízott részére folyósít.

2. Megbízó tudomásul veszi, hogy a jogszabályokban felsorolt háziorvosi feladatként díjazás ellenében végzett tevékenységből, továbbá a feladat-ellátáson kívül végzett egyéb szolgáltatásokból származó teljes árbevétel Megbízottat illeti meg.

V. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése, megszüntetése

1. Jelen Szerződést Megbízó a sz. önkormányzati határozatával hagyta jóvá, és mind a két fél általi aláírás napján lép hatályba azzal, hogy amennyiben eltérő időpontban történik az aláírás, úgy a később aláíró fél aláírásának napján lép hatályba. Felek abban állapodnak meg, hogy a 8. pontban meghatározott rezszi költségek viselésére vonatkozó rendelkezéseket 2025. január 01. napjától alkalmazzák.

2. Jelen Szerződést a Szerződő Felek határozatlan időre kötik meg azzal, hogy azt bármelyik Fél, a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával hat hónapos felmondási idővel szüntetheti meg.

3. A szerződés kizárólag közös megegyezéssel módosítható. A módosítást bármelyik fél írásban kezdeményezheti.

4. Megbízó a Szerződést azonnali hatállyal – indoklással – felmondhatja, ha

a) a fogorvos a Szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, illetve folytatólagosan megszegi a működésére vonatkozó jogszabályi előírásokat,

b) ha a fogorvos a jogszabályban foglalt előírásokat vétkesen megszegi,

c) a fogorvos önálló egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti,

d) Megbízottnak a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött finanszírozási szerződése megszűnik.

Megbízott a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött szerződésének megszűnéséről köteles 3 napon belül Megbízót írásban tájékoztatni.

5. A Megbízó a Szerződést azonnali hatállyal – indokolással – felmondhatja, ha a Megbízott a Szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti.

Írásbelinek minősül a másik félhez intézett tértivevényes levélpostai küldemény, a hivatali-, cég- vagy ügyfélkapura küldött felszólítás.

6. A Megbízó és a Megbízott a Szerződést közös megegyezéssel is megszüntethetik.

Közös megegyezés esetén meg kell határozni a megszűnés időpontját, a helyettesítés módját és feltételeit, a finanszírozási szerződéssel kapcsolatos kötelezettségeket, a szakalkalmazottak további foglalkoztatását, a helyiség és az eszközök átadásának kérdéseit.

8. A fogorvosi szolgáltató szervezet (egyéni vállalkozó, gazdasági társaság) által foglalkoztatott háziorvos halála esetén a Megbízott kötelezettsége helyettesítés útján gondoskodni a Szerződés teljesítéséről a praxisengedéllyel rendelkező új háziorvos alkalmazásáig.

VI. Záró rendelkezések

1. Szerződő Felek jelen Szerződésből eredő vitáikat elsősorban békés úton rendezik, ennek eredménytelensége esetére Szerződő Felek a Szegedi Járásbíróság, illetve értékhatártól függően a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

2. Megbízott jelen Szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy Megbízó a Megbízott személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) a) pontja alapján a háziorvosi feladatellátás zavartalan biztosítása érdekében jelen Szerződéssel összefüggésben, annak megszűnéséig kezelje.

3. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény és annak végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet, a háziiorvosi, házi gyermekorvosi és háziiorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 25.) EüM rendelet, valamint a vonatkozó jogszabályok hatályos rendelkezései az irányadóak.

4. Jelen szerződés hatálybalépésével egyidejűleg megszűnik a felek között 2002. április 30. napján megkötött szerződés.

5. Jelen Szerződés 8 számozott oldalból áll, és 3 db egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből 2 db eredeti példány a Megbízót, 1 db eredeti példány pedig a Megbízottat illeti meg.

Jelen Szerződést a Szerződő Felek – átolvasást és értelmezést követően – mint akarattukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írtak alá.

Szatymaz, 2025.....

.....

.....
Szatymaz Községi Önkormányzat

Barna Károly polgármester
Megbízó

.....
Profilaxis-'96

Egészségügyi Szolgáltató Bt
Dr. Sonkodi Sándorné
Megbízott

Jogilag ellenjegyzem:

.....
Dr. Makay Enikő
jegyző

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Tóth Krisztina
pénzügyi vezető

Mellékletek felsorolása:

1. számú melléklet: szakképzett alkalmazottak névsora (asszisztens)
2. számú melléklet: helyettes orvosok névsora
3. számú melléklet: Megbízó által átadott felszerelési tárgyak és műszerek listája

Szakképzett alkalmazottak névsora

Név: Miskolczi Jánosné

\$Z.n.:

születési hely, idő:

anyja neve: - -

lakcím:

Az egészségügyi dolgozók adataiban történő változás nem eredményezi a Szerződés módosítását.

Helyettes orvosok névsora

1. Dr. Apró Katalin
2. Dr. Molnár Mónika
3. Dr. Urbán Andrea

Megbízó által átadott felszerelési tárgyak és műszerek listája

1. Fogkő eltávolító
2. Fogorvosi egység Vitali S
3. Fogorvosi szék
4. Heliolux lámpa
5. Hőlégmentilizátor
6. Infra lázmérő
7. Kavo turbina
8. Röntgenszék (tartozások)

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Barna Károly polgármester

Tárgy:

Megbízási szerződés megkötése házi
gyermekorvos eseti helyettesítésére

Iktatószám:

U1/265-1/2025.

Melléklet:

Előterjesztés
Határozati javaslat
Megbízási szerződés-tervezet

Készítette:

Dr. Czibere Márta

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság, Human Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 6.



mint feladat ellátásra kötelezett - megbízási szerződést kössön az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal

Lénárdné Dr. Molnár Zsuzsa egyéni vállalkozó gyermekorvossal

Schloblocherné Dr. Kardos Zsuzsanna egyéni vállalkozó gyermekorvossal (székhelye: 6725 Szeged, Szél utca 6.)

Karai PED-MED Kft. (6753 Szeged, Déva u. 21.)
eseti helyettesítési feladatok ellátására **2025. február 20.** napjától határozatlan időre a házi gyermekorvosi feladatot ellátó Dr. Kapus Katalin gyermekorvos eseti helyettesítésére.

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a megbízási szerződések megkötéséhez szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Lénárdné Dr. Molnár Zsuzsa háziorvos
4. Schloblocherné Dr. Kardos Zsuzsanna háziorvos
5. Karai PED-MED Kft.
6. Irattár

Szatymaz, 2025. február 6.


Barna Károly
polgármester





Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ügyiratszám: U1/265-1/2025.

Ügyintéző: Dr. Czibere Márta

Tárgy: Megbízási szerződés megkötése házi gyermekorvos eseti helyettesítésére

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Kapus Katalin gyermekorvos 2023. április 1. napjától egészségügyi szolgálati jogviszonyban látja el a gyermekorvosi és iskola-orvoslási feladatokat Szatymaz településen.

A gyermekorvos helyettesítését 2023. október 1. napjától Dr. Ilyó-Kovács Katalin, Dr. Vereska Ágnes és Dr. Bán-Gagyi Boglárka látja el határozatlan időre. Az orvos szakmában országosan megmutatkozó szakemberhiány megnehezíti a helyettesítés ellátását, a helyettesítést vállaló orvosok is nagyon leterheltek. Annak érdekében, hogy a vonatkozó jogszabályban kötelező önkormányzati feladatként előírt egészségügyi alapellátási feladatainknak maradéktalanul eleget tudjunk tenni, szükséges újabb gyermekorvosokkal megbízási szerződést kötni eseti helyettesítési feladatok ellátására.

Három gyermekorvost kerestünk meg, mindhárman vállalták a helyettesítési feladatok ellátását határozatlan időre 2025. február 20. napjától:

1. Lénárdné Dr. Molnár Zsuzsa
2. Schloblocherné Dr. Kardos Zsuzsanna
3. Karai PED-MED Kft. (Szabóné Dr. Karai Adrienn)

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a házi gyermekorvosi körzet eseti helyettesítési feladatainak ellátásáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy Szatymaz Község Önkormányzata -

Megbízási szerződés házi gyermekorvosi feladatok eseti helyettesítésének ellátására

mely az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény 2/B §-a felhatalmazása alapján létrejött egyrészről **Szatymaz Községi Önkormányzat** (6763 Satymaz, Kossuth u. 30., törzsszám: 766720, adószám: 15726724-2-06. bankszámlaszám: 10402142-50495355-55501004, képviselő: Barna Károly polgármester - a továbbiakban **Önkormányzat**

másrészről **egyéni vállalkozó** (székhely: _____, adószám: _____, bankszámlaszám: _____, pecsétszám: _____) gyermekorvos- a továbbiakban **eseti helyettes**

együttesen továbbiakban Szerződő Felek között az alábbi feltételek szerint:

1. Az Önkormányzat, mint a házi gyermekorvosi szolgálat fenntartója megbízza Eseti helyettest a Satymaz község közigazgatási területén lévő házi gyermekorvosi körzet vonatkozásában a házi gyermekorvosi feladatokat ellátó gyermekorvos (Dr. Kapus Katalin) eseti helyettesítésének ellátásával **napjától határozatlan időre** a 7. pontban meghatározott rendelési idő figyelembevételével.
2. Az 1. pontban meghatározott eseti helyettesítési feladatok ellátásának helye az Egészségházban működő gyermekorvosi rendelő – 6763 Satymaz, Ady u. 32/1.
3. Eseti helyettes kijelenti, hogy a megbízást elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy – a mindenkor hatályos jogszabályok alapján – személyes feladat-ellátási kötelezettséggel biztosítja a házi gyermekorvosi körzetben a házi gyermekorvosi szolgálat eseti helyettesítését.
4. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az egészségügyi tevékenység gyakorlásához szükséges, hatályos működési engedély beszerzéséről gondoskodik.
5. Az Önkormányzat biztosítja az előírásoknak megfelelő szakképzettségű szakdolgozó foglalkoztatását, aki Eseti helyettesítést segíti az 1. pontban meghatározott feladatai ellátása során.
6. Eseti helyettes nyilatkozik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező egészségügyi szolgáltatást jogosult ellátni.
7. Eseti helyettes nyilatkozik, hogy az alábbiakban rögzített házi gyermekorvosi rendelési időt megismerte.

Rendelési idő:

Hétfő:	8:00-11:00	
Kedd:	14:00-17:00	
Szerda:	8:00-10:00	tanácsadás: 10:00-12:00
Csütörtök:	10:00-12:00	tanácsadás: 8:00-10:00
Péntek:	8:00-11:00	
Rendelkezésre állási idő: minden nap 8:00-16:00		

Az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III.3.) Kormányrendelet 7/A § értelmében a alapellátási szolgálat helyettesítéssel történő ellátása esetén a helyettesítő orvos a körzetének rendelési idején túl köteles a helyettesítéssel ellátott szolgálatra megállapított rendelési időnek legalább az 50%-át teljesíteni.

8. Önkormányzat nyilatkozik, hogy a 6763 Szatymaz, Ady u. 32/1. szám alatti házi gyermekorvosi rendelőt és annak felszerelési tárgyait az Önkormányzat leltár szerint, térítésmentesen a háziorvos részére rendelkezésre bocsátotta, ezt biztosítja az eseti helyettesítési idejére.
9. Eseti helyettes köteles a részére az 1. pont szerinti feladatai ellátásához, a feladatellátás idejére biztosított, átadott orvosi rendelő, és annak felszerelési tárgyai, műszerei rendeltetésszerű, gondos használatára.
10. Eseti helyettes a rendelő helyiségét más célra nem használhatja, bérbe nem adhatja.
11. A veszélyes hulladék kezeléséről és ártalmatlanításáról az Önkormányzat gondoskodik.
12. Az Önkormányzat az ügyeleti ellátásról a Szegedi Kistérség Többcélú Társulásán keresztül a Szegedi Tudományegyetem Gyermekklinikája által fenntartott ügyelet keretében gondoskodik.
13. A Szerződő felek rögzítik, hogy az Önkormányzat köti meg a feladatellátáshoz szükséges finanszírozási szerződést a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (továbbiakban NEAK).
14. Az Önkormányzat vállalja, hogy a házi gyermekorvosi körzetben történő háziorvosi ellátási feladatok eseti helyettesként történő ellátásáért nettó 10. 000,- Ft/óra (ÁFA mentes), azaz tízezer forint/óra (áfa mentes), a rendelkezésre állás idejére 5000,- Ft/óra (áfa mentes), azaz ötezer forint/óra (áfa mentes) díjat fizet. A kifizetés az Eseti helyettes által kiállított számla alapján történik, a számla kézhezvételét számított 5 napon belül banki átutalással az eseti helyettes által megjelölt bankszámlára. A jogszabályban meghatározott járulékok megfizetésére Eseti helyettes köteles.
15. Jelen szerződés a felek közös megegyezésével írásban módosítható.
16. Felek rögzítik, hogy a tevékenységük folytatása során felmerülő kártérítési felelősség vonatkozásában a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadóak.
17. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a mindenkor hatályban lévő egészségügyi és társadalombiztosítási tárgyú jogszabályok, továbbá a Polgári Törvénykönyv vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
18. A Felek között esetlegesen felmerülő vitás kérdésekben- amennyiben annak rendezése peren kívül nem vezet eredményre – perértéktől függően – a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék illetékességét kötik ki, melynek magukat alávetik.

Szatymaz, 2025.

.....
Barna Károly

polgármester

.....
gyermekorvos

Pénzügyileg ellenjegyzem:

.....

Tóth Krisztina
gazdálkodási csoportvezető



14. n. melléklet

Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Szatymaz Község Önkormányzat közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálata

Iktatószám:

U1/140-1/2025.

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat, közbeszerzési szabályzat

Készítette:

Zónainé Kékesi Dóra pályázati referens

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. január 20.



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ikt. szám: U1/140-1/2025.

Tárgy: Szatymaz Község
Önkormányzat közbeszerzési
szabályzatának felülvizsgálata

Melléklet: -

Tisztelt Képviselőtestület!

A közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: kbt) 27. § (1) bekezdés értelmében ajánlatkérő köteles meghatározni a közbeszerzési eljárásai előkészítésének, lefolytatásának, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárásai dokumentálási rendjét, összhangban a vonatkozó jogszabályokkal.

Szatymaz Községi Önkormányzat közbeszerzési szabályzata a jogszabályi változásoknak megfelel, a kbt.-ben bekövetkező módosítások nem érintik a szabályzatban leírtakat, ezért módosítást nem igényel. Jogszabály változás esetén a közbeszerzési szabályzatunkat haladéktalanul felülvizsgáljuk és amennyiben szükséges, módosítjuk.

Szatymaz, 2025. január 20.


Barna Károly
polgármester



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

...../2025. (.....) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz Község Önkormányzat közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálata

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte a *Szatymaz Község Önkormányzat közbeszerzési szabályzatának felülvizsgálata* tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete nem kíván módosítani Szatymaz Községi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatán, így a 27/2024. (I.18.) Kt. számú határozatában elfogadott szabályzat továbbra is hatályos marad.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) Tóth Krisztina pénzügyi vezető
- 3) Zónainé Kékesi Dóra pályázati referens
- 4) Irattár

Szatymaz, 2025. február 13.

Barna Károly
polgármester



SZATYMAZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

**KÖZBESZERZÉSI
SZABÁLYZATA**

2024.

TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK	2
I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
1. A szabályzat célja, személyi és tárgyi hatálya	3
2. A szabályzat hatálya alá tartozó beszerzések	3
3. A beszerzési értékhatárok	4
4. Közbeszerzési eljárás fajtái (az alkalmazandó eljárásrend)	4
5. A közbeszerzési igények tervezése	5
6. A közbeszerzési eljárás előkészítése, adminisztráció	5
7. A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyekre, szervezetekre vonatkozó szabályok	6
8. Összeférhetlenségi okok	7
9. Az eljárást megindító (hirdető) hirdetmény, felhívás, dokumentáció	7
10. Az ajánlatok benyújtása és bontására	8
11. Az EKR r. 3. §. meghatározott esetekben az ajánlatok benyújtása és bontására vonatkozó szabályok	8
12. Hiánypótlásra vonatkozó szabályok	9
13. Ajánlatok elbírálása, értékelése	9
14. Eredményhirdetésre vonatkozó szabályok	10
15. Szerződések megkötése, teljesítése	10
16. A közbeszerzési eljárás belső ellenőrzése	11
II. FEJEZET	11
AZ ÖNKORMÁNYZAT NEVÉBEN ELJÁRÓ, ILLETŐLEG AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK, SZERVEZETEK FELELŐSSÉGI KÖRE	11
1. A Képviselőtestület	11
2. A jegyző	11
3. A Bíráló Bizottság	12
4. A Polgármester	13
5. Közbeszerzési szakértelem biztosítása, Felelős akkreditált közbeszerzési Szakértő	13
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	14

Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testülete a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 27. § (1) bekezdése alapján az Önkormányzat által kezdeményezett közbeszerzések során alkalmazandó eljárásokra a következő szabályzatot alkotja:

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A szabályzat célja, személyi és tárgyi hatálya

A szabályzat célja, hogy meghatározza

- a) a közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának rendjét, belső ellenőrzésének felelősségi rendjét,
- b) a helyi önkormányzat nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyek, szervezetek felelősségi rendjét,
- c) a közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjét.
- d) Meghatározza az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt (személyeket), illetőleg testületet.

E szabályzat hatálya alá tartozik Szatymaz Községi Önkormányzat, Szatymazi Polgármesteri Hivatal, az önkormányzatok által alapított költségvetési szervek, önkormányzati többségű tulajdonú gazdasági társaságok, közalapítványok beszerzései, (továbbiakban ajánlatkérő), amennyiben azok értéke eléri vagy meghaladja a hatályos jogszabályokban meghatározott értékhatárokat.

2. A szabályzat hatálya alá tartozó beszerzések

- 1) A Szabályzat hatálya kiterjed az érintett szervezetek minden olyan árubeszerzésére, építési beruházására, építési koncessziójára, szolgáltatás megrendelésére, szolgáltatási koncessziójára, amelynek értéke a közbeszerzés megkezdésekor eléri, vagy meghaladja az éves költségvetési törvényben meghatározott közbeszerzési értékhatárokat.
- 2) Az **árubeszerzés** forgalomképes és birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának vagy használatára, hasznosítására vonatkozó jognak - vételi joggal vagy anélkül történő - megszerzése az ajánlatkérő részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és az üzembe helyezést is.
- 3) Az **építési beruházás** a következő valamely munka megrendelése (és átvétele) az ajánlatkérő részéről:
 - a) a Kbt. 1. mellékletben felsorolt tevékenységek egyikéhez kapcsolódó munka kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
 - b) építmény kivitelezése vagy kivitelezése és külön jogszabályban meghatározott tervezése együtt;
 - c) az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelő építmény bármilyen eszközzel vagy módon történő kivitelezése.
- 4) A **szolgáltatás megrendelése** - árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő - olyan beszerzés, amelynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése az

ajánlatkérő részéről.

- 5) Az **építési koncesszió** a Kbt. szerinti ajánlatkérő által, írásban megkötött visszerhes szerződés, amelynek keretében az ajánlatkérő a (23) bekezdésben meghatározott építési beruházást rendel meg, és az ajánlatkérő ellenszolgáltatása az építmény hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár az építmény hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.
- 6) A **szolgáltatási koncesszió** a Kbt. szerinti ajánlatkérő által, írásban megkötött visszerhes szerződés, amelynek keretében az ajánlatkérő a (34) bekezdés szerinti szolgáltatás nyújtását rendeli meg, az ajánlatkérő ellenszolgáltatása a szolgáltatás hasznosítási jogának meghatározott időre történő átengedése vagy e jog átengedése pénzbeli ellenszolgáltatással együtt, amely együtt jár a szolgáltatás hasznosításához kapcsolódó működési kockázatnak a koncessziós jogosult általi viselésével.
- 7) Ha a szerződés több – egymással szükségszerűen összefüggő – közbeszerzési tárgyat foglal magában, a meghatározó értékű közbeszerzési tárgy szerint kell a szerződést minősíteni. Szolgáltatás megrendelésének minősül az a szerződés, amelynek a tárgya áru beszerzése és szolgáltatás megrendelése, ha a szolgáltatás értéke meghaladja az árubeszerzés értékét.

3. A beszerzési értékhatárok

A közbeszerzés értékének meghatározása és értelmezése

- 1) A közbeszerzés értékén a közbeszerzés megkezdésekor annak tárgyáért az adott piacon általában kért, vagy kínált – általános forgalmi adó nélkül számított, a Kbt. 17 – 20. §-okban foglaltakra tekintettel megállapított – teljes ellenszolgáltatást kell érteni (a továbbiakban becsült érték).
- 2) A közbeszerzés megkezdésén a közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárást megindító vagy meghirdető hirdetmény feladásának időpontját, a hirdetmény nélkül induló eljárás esetében pedig az eljárást megindító felhívás vagy a tárgyalási meghívó megküldésének, ennek hiányában a tárgyalás megkezdésének időpontját kell érteni.

A közbeszerzések értékhatára

- 3) A közbeszerzési értékhatárok
 - az Európai Unió joga által meghatározott közbeszerzési értékhatárok (uniós értékhatárok)
 - a központi költségvetésről szóló törvényben nemzeti értékhatárokként meghatározott közbeszerzési értékhatárok (nemzeti értékhatárok)
- 4) Az egyes beszerzési tárgyakra vonatkozó uniós értékhatárokat, valamint a nemzeti értékhatárokat a Közbeszerzési Hatóság a Közbeszerzési Értesítőben minden év elején közzéteszi.
- 5) A Kbt. előírásainak megkerülése céljából tilos a közbeszerzést részekre bontani.

4. Közbeszerzési eljárás fajtái (az alkalmazandó eljárásrend)

- 1) Az uniós értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzésekre a Kbt. Második Részét, az ezek alatti és egyben a nemzeti értékhatárokat elérő értékű közbeszerzésekre a Kbt. Harmadik Részét alkalmazva kell eljárni, kivéve, ha a Kbt. másként nem rendelkezik.
- 2) Az Önkormányzat a nemzeti eljárásrend hatálya alá tartozó közbeszerzések megvalósításakor a törvény Második Részében meghatározott szabályok szerint jár el a Kbt. 114 - 116. §-ban foglalt eltérésekkel.
- 3) A közbeszerzési eljárás során nem lehet áttérni egyik eljárási fajtáról a másikra.

5. A közbeszerzési igények tervezése

- 1) Az önkormányzat a költségvetési év elején, március 31. napjáig (Kbt. 42. § (1) bekezdés) éves összesített közbeszerzési tervet köteles készíteni az adott évre tervezett közbeszerzésekről.
A közbeszerzési tervet 5 évig meg kell őrizni. A közbeszerzési terv nyilvános.
A közbeszerzési tervet az érintett Képviselő-testület jogosult jóváhagyni.
A közbeszerzési terv elkészítése előtt az ajánlatkérő indíthat közbeszerzési eljárást, amelyet a tervben szintén megfelelően szerepeltetni kell.
- 2) A közbeszerzési terv nem vonja maga után az abban megadott közbeszerzésre vonatkozó eljárás lefolytatásának kötelezettségét. A közbeszerzési tervben nem szereplő közbeszerzésekre vagy a tervben foglaltakhoz képest módosított közbeszerzésekre vonatkozó eljárást is le lehet folytatni, ha az előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény vagy egyéb változás merült fel. Ezekben az esetekben a közbeszerzési tervet módosítani kell az ilyen igény vagy egyéb változás felmerülésekor, megadva a módosítás indokát is.
- 3) A közbeszerzési tervnek az EKR felületen és az Önkormányzat honlapján a tárgyévét követő évre vonatkozó közbeszerzési terv honlapon történő közzétételéig kell elérhetőnek lennie.

6. A közbeszerzési eljárás előkészítése, adminisztráció

- 1) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az Önkormányzat (Ajánlatkérő) nevében eljáró, illetőleg az eljárásba bevont személyeknek, illetőleg szervezeteknek megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi – szakértelemmel kell rendelkezniük. A jegyző gondoskodik az eljárásrend kiválasztása érdekében az indikatív ajánlatok bekéréséről, építési beruházás esetén a tervezői költségvetés rendelkezésre állásáról, a felhívás és az ajánlatkérési dokumentáció elkészíttetéséről és rendelkezésre állásáról. Szükség szerint a helyi önkormányzat közbeszerzési tanácsadó vagy külső szervezet segítségét is igénybe veheti.
- 2) Minden egyes közbeszerzési eljárást – annak előkészítésétől az eljárás alapján kötött szerződés teljesítéséig – írásban dokumentálni kell. (Kbt. 46. § (1) bekezdés)
- 3) Az ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit az érintett önkormányzat nevében jelen szabályzatban meghatározott személyek, a képviselő testület illetve az Önkormányzat által megbízott személy vagy szervezet gyakorolják.

- 4) Az önkormányzat, mint ajánlatkérő köteles az EKR-en közzétenni:
- a) a Kbt. 9. § (1) bekezdés h)-i) pontjának, valamint a Kbt. 12. § (1)-(5) bekezdésének alkalmazásával megkötött szerződéseket a szerződéskötést, valamint a szerződésmódosításokat a szerződés módosítását követően haladéktalanul;
 - b) a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződéseket a szerződéskötést, valamint a szerződésmódosításokat a szerződés módosítását követően haladéktalanul;
 - c) a szerződés teljesítésére vonatkozó következő adatokat: hivatkozást a közbeszerzési eljárást megindító hirdetményre (hirdetmény nélkül induló eljárások esetében felhívásra), a szerződő felek megnevezését, azt, hogy a teljesítés szerződésszerű volt-e, a szerződés teljesítésének az ajánlatkérő által elismert időpontját, továbbá az ellenszolgáltatás teljesítésének időpontját és a kifizetett ellenszolgáltatás értékét a szerződés mindegyik fél - támogatásból megvalósuló közbeszerzés esetén szállítói kifizetés során a kifizetésre köteles szervezet - által történt teljesítését követő harminc napon belül;

- 5) Az önkormányzat, mint ajánlatkérő köteles az EKR-ben közzétenni:

- a) a közbeszerzési tervet, valamint annak módosítását az elfogadást követően haladéktalanul;
- b) az előzetes vitarendezéssel kapcsolatos Kbt. 80. § (2) bekezdése szerinti adatokat az előzetes vitarendezési kérelem kézhezvételét követően haladéktalanul;
- c) a részvételi jelentkezések és az ajánlatok elbírálásáról szóló összegezés, a részvételre jelentkezőknek vagy az ajánlattevőknek való megküldéssel egyidejűleg;
- d) a Kbt. 103. § (6) bekezdés és 115. § (7) bekezdés szerinti dokumentumokat.

- 6) Az adatok közérdekből nyilvános adatok, azok nyilvánosságra hozatala üzleti titokra hivatkozással nem tagadható meg.

- 7) Az adatok interneten való közzétételéért a jegyző felelős.

- 8) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától, a szerződés teljesítésével kapcsolatos összes iratot a szerződés teljesítéséről számított öt évig meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indul, az iratokat a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatának megtámadására nyitva álló határidő elteltéig, közigazgatási per esetén a közigazgatási per jogerős befejezéséig, de legalább 5 évig meg kell megőrizni.

- 9) Az iratok megőrzéséért a jegyzőt, a hivatal köztisztviselőit munkaköri leírásuknak megfelelően terheli a felelősség. Beérkező dokumentumokat az iratkezelési szabályzatban foglaltak szerint iktatni kell.

7. A közbeszerzési eljárásban résztvevő személyekre, szervezetekre vonatkozó szabályok

- 1) A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a közbeszerzési dokumentumok elkészítése, valamint az ajánlatok értékelése során és az eljárás más szakaszában az ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyeknek és szervezeteknek együttesen rendelkezniük kell a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai, közbeszerzési, jogi és pénzügyi szakértelemmel.

- 2) A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt elérő értékű, építési beruházás esetén az hatszázmillió forintot elérő értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.
- 3) A Képviselő-testület - polgármester javaslata alapján - a megvalósítani kívánt projekt figyelembevételével, jelen szabályzatban illetve közbeszerzési törvényben meghatározott szakértelemmel rendelkező, legalább háromtagú Bíráló Bizottságot jelöl ki. A Bíráló Bizottság írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az Önkormányzat (Ajánlatkérő) nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést meghozó Képviselő-testület részére. A Bíráló Bizottsági munkáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indoklással ellátott bírálati lapjai.
- 4) Az Önkormányzat (Ajánlatkérő) nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy (polgármester és Képviselőtestületi tag) nem lehet a Bíráló Bizottság tagja. Testületi döntéshozatal esetén a döntéshozó kizárólag tanácskozási joggal rendelkező személyt delegálhat a bíráló bizottságban. Képviselőtestületi döntéshozatal estében név szerinti szavazást kell alkalmazni.

8. Összeférhetetlenségi okok

- 1) Az ajánlatkérő köteles minden szükséges intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elkerülje az összeférhetetlenséget és a verseny tisztaságának sérelmét eredményező helyzetek kialakulását.
- 2) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárás előkészítésében és lefolytatásában az ajánlatkérő nevében olyan személy vagy szervezet – ide értve a közbeszerzési szolgáltatót, valamint az általa foglalkoztatottakat is -, amely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági vagy más érdek vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló más közös érdek miatt nem képes.
- 3) Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként a Kbt. 25. § (3) bekezdésében meghatározott személyek szervezetek.
- 4) Az ajánlatkérő köteles felhívni az eljárás előkészítésébe bevont személy vagy szervezet figyelmét arra, ha a Kbt. 25. § (3)-(4) bekezdés alapján - különösen az általa megszerzett többlet-információkra tekintettel - a közbeszerzési eljárásban történő részvétele összeférhetetlenséget eredményezne.
- 5) Az ajánlatkérő nevében eljáró és az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet írásban köteles nyilatkozni arról, hogy vele szemben fennáll-e az e § szerinti összeférhetetlenség.

9. Az eljárást megindító (hirdető) hirdetmény, felhívás, dokumentáció

- 1) A közbeszerzési eljárást megindító felhívás a közbeszerzési eljárás egyes fajtáira irányadó szabályok szerint ajánlati felhívás, részvételi felhívás, ajánlattételi felhívás vagy külön jogszabályban foglalt közvetlen részvételi felhívás.
- 2) Az önkormányzat (Ajánlatkérő) az ajánlati és részvételi felhívást külön jogszabályban

meghatározott minta szerinti hirdetmény útján köteles közzétenni 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendeletben (továbbiakban EKR r.) meghatározottak szerint.

- 3) Ha az Önkormányzat támogatásra irányuló igényt (pályázatot) nyújtott be, vagy fog benyújtani, az eljárást megindíthatja, az eljárást megindító felhívásban azonban fel kell hívni az ajánlattevők figyelmét erre a körülményre, valamint a Kbt. 53. § (6) bekezdésében foglaltakra.
- 4) Az eljárást megindító felhívásban az Önkormányzat (ajánlatkérő) megadja a közbeszerzés tárgyát és mennyiségét.
- 5) Az Önkormányzat (Ajánlatkérő) megvizsgálja beszerzését abból a szempontból, hogy a beszerzés tárgyának jellege lehetővé teszi-e a közbeszerzés egy részére történő ajánlattétel biztosítását. Amennyiben a rész-ajánlat tételi lehetőség biztosítható az eljárást megindító felhívásban lehetővé teheti a részajánlat-tételi lehetőséget.
- 6) A közbeszerzési eljárást megindító hirdetményt, felhívást a polgármester hagyja jóvá. A jóváhagyott szövegnek megfelelő hirdetmény, felhívás közzétételéről, megküldéséről a jegyző, illetőleg az Önkormányzat által megbízott személy vagy szervezet gondoskodik.
- 7) Az Önkormányzat – a megfelelő ajánlattétel elősegítése érdekében – a Kbt. 57.§ - ban foglaltak szerint elkészíti a közbeszerzési dokumentumokat.
- 8) A jegyző, illetőleg az Önkormányzat által megbízott személy vagy szervezet gondoskodik arról, hogy a dokumentáció az ajánlattételi határidő lejártáig rendelkezésre álljon.

10. Az ajánlatok benyújtása és bontására

- 1) Az Önkormányzat a közbeszerzési eljárásokat az EKR r. alapján létrehozott és a Miniszterelnökség által üzemeltetett elektronikus közbeszerzési rendszerben (EKR) folytatja le kivéve, ha a rendelet erre vonatkozóan mentességet biztosít.
- 2) Az ajánlatokat az EKR - ben kell benyújtani, figyelemmel az EKR r. 2. §.(1) bekezdésében foglaltakra és a bontási eljárás is az EKR r. foglaltak szerint történik.

11. Az EKR r. 3. §. meghatározott esetekben az ajánlatok benyújtása és bontására vonatkozó szabályok

- 1) Az ajánlatot és a részvételi jelentkezést írásban és zártan, az ajánlati felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig.
- 2) Az ajánlattevő részére – amennyiben ajánlatát személyesen nyújtja be – az ajánlat átvételéről elismervényt kell adni. Az átvételi elismervénynek tartalmaznia kell az átvétel időpontját, az átvető nevét és aláírását, valamint annak elismerését, hogy az ajánlat benyújtása lezárt, sértetlen borítékban történt.
- 3) A beérkezett ajánlatok borítékján fel kell tüntetni a beérkezés időpontját, továbbá rögzíteni kell, hogy a boríték sértetlenül érkezett-e, valamint fel kell jegyezni az ajánlat sorszámát.
- 4) Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kell megkezdeni. A bontás mindaddig tart, amíg a határidő lejártáig benyújtott összes ajánlat

felbontásra nem kerül.

- 5) Az ajánlatok felbontásánál csak az érintett Önkormányzat (ajánlatkérő), az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.
- 6) Az ajánlatok felbontásakor ismertetni kell az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek a bírálati szempont (részszerzőpontok) alapján értékelésre kerülnek.
- 7) A jegyző, illetőleg az Önkormányzat által megbízott személy vagy szervezet képviselője az ajánlatok bontásának megkezdésekor, az ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismertetheti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét.
- 8) Az ajánlatok felbontásáról és ismertetéséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a bontástól számított öt napon belül meg kell küldeni az összes ajánlattevőnek.
- 9) Az ajánlatok felbontásakor a jegyzőkönyv készítéséről a jegyző, illetőleg az Önkormányzat által megbízott személy vagy szervezet kell gondoskodnia.

12. Hiánypótlásra vonatkozó szabályok

- 1) Az Önkormányzat köteles az összes ajánlattevő számára, azonos feltételekkel biztosítani a hiánypótlás lehetőségét.
- 2) A hiányok pótlása csak arra irányulhat, hogy az ajánlat vagy részvételi jelentkezés megfeleljen az ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak.
- 3) A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására szóló felszólítást a jegyző, illetőleg az Önkormányzat által megbízott személy vagy szervezet a többi ajánlattevő vagy részvételre jelentkező egyidejű értesítése mellett közvetlenül köteles az ajánlattevők, illetve részvételre jelentkezők részére megküldeni, megjelölve a határidőt, továbbá a hiánypótlási felhívásban a pótlandó hiányokat.
- 4) A jegyző, illetőleg az Önkormányzat által megbízott személy vagy szervezet gondoskodik arról, hogy a hiánypótlási felhívás megküldésre kerüljön az ajánlattevők részére.

13. Ajánlatok elbírálása, értékelése

- 1) Az ajánlatok elbírálása során az Önkormányzatnak (Ajánlatkérőnek) meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlatok megfelelnek-e az ajánlati felhívásban és a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.
- 2) Az Önkormányzat (Ajánlatkérő) köteles megállapítani, hogy mely ajánlatok érvénytelenek, illetőleg van-e olyan ajánlattevő, akit az eljárásból ki kell zárni.
- 3) Az ajánlati felhívásban előírtaknak megfelelően kell megítélni az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát.
- 4) Az érvényes ajánlatokat az ajánlati felhívásban meghatározott értékelési szempont (Kbt. 76. §)

alapján kell értékelni.

- 5) Az Önkormányzat (Ajánlatkérő) köteles az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül elbírálni.
- 6) Az ajánlatok elbírálását a Bíráló Bizottsági tagok végzik. A Bíráló Bizottsági tagok írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készítenek a döntést meghozó Képviselő-testület részére.

14. Eredményhirdetésre vonatkozó szabályok

- 1) Az eljárás nyertese az az Ajánlattevő, aki az Önkormányzat részére az eljárást megindító felhívásban és dokumentációban meghatározott feltételek alapján, valamint a Kbt. 76. (2) bekezdésében meghatározott értékelési szempontok egyike szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.
- 2) A jegyző, illetőleg az Önkormányzat által megbízott személy vagy szervezet köteles az Ajánlattevőket írásban tájékoztatni az eljárás eredményéről, eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, alkalmatlanságának megállapításáról, valamint ezek részletes indokáról a döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.
- 3) A jegyző, illetőleg az Önkormányzat által megbízott személy vagy szervezet az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minták szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az írásbeli összegezést minden ajánlattevő részére egyidejűleg megküldi.
- 4) Az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót a jegyző, illetőleg az Önkormányzat által megbízott személy vagy szervezet legkésőbb a szerződéskötést, vagy ennek hiányában az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról vagy a szerződés megkötésének megtagadásáról szóló ajánlatkérői döntést követő három munkanapon belül megküldi közzétételre (Kbt. 37. § (2) bekezdés).
- 5) Az összegzés (és a tájékoztató) megküldéséről a jegyzőnek illetve az Önkormányzat által megbízott személynek vagy szervezetnek kell gondoskodnia.

15. Szerződések megkötése, teljesítése

- 1) Eredményes közbeszerzési eljárás alapján a szerződést az Önkormányzat a nyertes szervezettel (személlyel) (Kbt. 131. §) írásban köti meg a közbeszerzési eljárásban közölt végleges feltételekkel, a szerződéstervezet és az ajánlat tartalmának megfelelően. A szerződésnek tartalmaznia kell – az eljárás során alkalmazott értékelési szempontra tekintettel – a nyertes ajánlat azon elemeit, amelyek értékelésre kerültek. Amennyiben az eljárás nyertese visszalép, akkor az Önkormányzat jogosult az eredmény kihirdetésekor a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezettel megkötni a szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte. A szerződés aláírása a képviselő-testület adott közbeszerzésre vonatkozó, szerződéskötésre felhatalmazó határozata alapján az abban megjelölt személy jogosult.
- 2) Az Önkormányzat a nyertes szervezettel (személlyel) [Kbt. 131. § (9) bekezdés] szemben csak abban az esetben mentesül a közbeszerzési szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezés megküldését követően

beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés megkötésére vagy teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy felmondásnak lenne helye.

16. A közbeszerzési eljárás belső ellenőrzése

A szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzések ellenőrzését a megbízott belső ellenőrök végzik.

II. FEJEZET

AZ ÖNKORMÁNYZAT NEVÉBEN ELJÁRÓ, ILLETŐLEG AZ ELJÁRÁSBA BEVONT SZEMÉLYEK, SZERVEZETEK FELELŐSSÉGI KÖRE

1. A Képviselőtestület

- 1) A képviselőtestület gyakorolja az ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit. A képviselőtestület nevében a Polgármester jár el.
- 2) A közbeszerzések előkészítése és végrehajtása során a képviselő testület feladata különösen:
 - Kiadja a Közbeszerzési Szabályzatot, valamint az éves közbeszerzési tervet.
 - Polgármester javaslata alapján dönt a Bíráló Bizottsági tagokról.
 - Polgármester javaslata alapján dönt a Kbt. 113. § és 115. §. szerinti eljárások esetében az ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplőkről,
- 3) A Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt az ajánlatok érvényességéről kivéve a Kbt. 69.§.
- (4) bekezdése szerinti alkalmasság igazolásának benyújtásra történő felhívás kiküldését megelőző döntést, valamint dönt az ajánlattevők alkalmasságáról kivéve a Kbt. 89.§. a) pontjában meghatározott eseteket
- 4) A Bíráló Bizottság javaslata alapján dönt az eljárás eredményéről.

2. A jegyző

- 1) Köteles a közbeszerzési eljárásban az e szabályzatban meghatározott feladatok ellátására.
- 2) 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerint az EKR rendszerben az Ajánlatkérőt képviseli, az Ajánlatkérő nevében az eljárásokban a felelősségi az rendet elkészíti a jogosultságokat kiosztja.
- 3) Segíti a Bíráló Bizottság és a szakmai megbízott munkáját.
- 4) Általános felelősség terheli a közbeszerzési eljárás törvényességének biztosításáért. Az ezzel kapcsolatos észrevételeit köteles haladéktalanul a polgármesternek jelezni, illetve a képviselőtestület tudomására hozni, továbbá ellenőrzi az egyes közbeszerzési eljárási cselekmények szakszerű, határidőben történő végrehajtását.
- 5) Az éves költségvetés elfogadását követően előkészíti a közbeszerzési tervet.
- 6) Felelős a közbeszerzési értékhatárt meghaladó beszerzések a beszerzés fedezetének valós rendelkezésre állásáért.
- 7) Felelős a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatok végrehajtásának megszervezéséért.

Közbeszerzési szakértő bevonásával:

- 8) A szakmai igények alapján gondoskodik az eljárást megindító felhívás és dokumentáció összeállításáról, elkészítéséről és rendelkezésre állásáról, előkészíti a szerződést a dokumentációban megadott szerződés-tervezet alapján, és gondoskodik annak az ajánlati felhívásban meghatározott időpontban történő aláírásáról.
- 9) A szakmai igények alapján gondoskodik az értékelési szempontok összeállításáról.
- 10) Gondoskodik az eljárást megindító felhívás Közbeszerzési Értesítőben, illetőleg az EU Hivatalos Lapjában történő közzétételéről, gondoskodik a közzététel díjának átutalásáról; hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos és hirdetmény közzététele nélküli eljárás esetén az ajánlati felhívásnak az ajánlattevő(k) részére történő közvetlen megküldéséről.
- 11) Gondoskodik a Bíráló Bizottság tagjainak összehívásáról és a teljes ajánlati felhívás és dokumentáció rendelkezésükre bocsátásáról.
- 12) A jegyzőkönyv készítéséről, az érintetteknek való megküldéséről gondoskodik.
- 13) Az ajánlatok elbírálásának befejezésekor gondoskodik az összegzés elkészítéséről és az ajánlattevők részére történő megküldéséről.
- 14) Az eljárás eredményéről szóló tájékoztatót közzétételre megküldi a Közbeszerzési Értesítőben.
- 15) Amennyiben a szerződés teljesítése során szerződésmódosításra kerül sor, tájékoztatót készít, és gondoskodik annak hirdetmény útján a Közbeszerzési Értesítőben történő közzétételéről.
- 16) Gondoskodik a Kbt. 43. § (1) bekezdésében meghatározott adatok közzétételéről.

3. A Bíráló Bizottság

- 1) A polgármester javaslata alapján, Képviselő-testület a Bíráló Bizottságba legalább 3 fő tagot választ, melyet szükség esetén – adott közbeszerzés jellegétől függően, alkalomszerűen – további tagokkal egészíthet ki. A Bíráló Bizottsági tagoknak megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti, közbeszerzési, jogi és pénzügyi, műszaki – szakértelemmel kell rendelkezniük. A Bíráló Bizottság tagjai mellé lehetnek további választott tagok is, akik a közbeszerzés tárgyát képező téma szerint szakértelemmel bírnak, mint segítők, illetve közbeszerzési szakértelemmel rendelkező személy, hivatalos közbeszerzési tanácsadó segítsége is igénybe vehető. A közbeszerzési eljárás folyamán a Bíráló Bizottsági üléseken tanácskozási joggal részt vehet a polgármester és a Gazdasági Bizottság elnöke.
- 2) Az Önkormányzat nevében az eljárást lezáró döntést meghozó személy (polgármester és Képviselőtestületi tag) nem lehet a Bíráló Bizottság tagja.
- 3) A Bíráló Bizottság tagjai nyilatkoznak, hogy nem állnak fenn velük szemben a Kbt. 25. §. szerinti összeférhetetlenség.
- 4) A Bíráló Bizottság a munkájával kapcsolatos ügyviteli munkák ellátását a hivatal ügyviteli

feladatait ellátó személyek kötelesek segíteni, a jegyző utasítása szerint.

5) Bíráló Bizottság feladatai:

- A Bíráló Bizottság az ajánlatokat kiértékeli.
- Szükség esetén hiánypótlást, felvilágosítást vagy indoklást kér az ajánlattevőktől.
- Az ajánlatokról írásbeli szakvéleményt, döntési javaslatot készít a döntést hozó képviselőtestület részére az eljárás eredményéről. A Bíráló Bizottság munkájáról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek részét képezik a tagok indokolással ellátott bírálati lapjai.

6) A Bíráló Bizottság akkor határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van, döntéseit a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével, név szerinti szavazással hozza. Minden tagnak egy szavazata van.

4. A Polgármester

- 1) A polgármester képviseli a helyi önkormányzat Képviselőtestületét a közbeszerzési eljárás során.
- 2) Dönt az eljárást megindító hirdetmény elfogadásáról.
- 3) A Képviselő-testület részére javaslatot tesz a Bíráló Bizottsági tagokról.
- 4) A Képviselő-testület részére javaslatot tesz 115. §. szerinti eljárások esetében az ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplőkről,
- 5) A polgármester dönt az ajánlatok érvényességéről a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti alkalmasság igazolásának benyújtásra történő felhívás kiküldését megelőzően
- 6) A polgármester dönt az ajánlatok érvényességéről valamint az ajánlattevők alkalmasságáról a tárgyalásos eljárásoknál Kbt. 89. § a) pontjában meghatározott esetekben, amelyeknél a tárgyalások megkezdése előtt köteles az Ajánlatkérő dönteni.
- 7) A polgármester a közbeszerzési eljárás során ellátandó fontosabb feladatait e szabályzat az egyes eljárási szakaszoknál rögzíti.
- 8) Indokolt esetben lebonyolítót bíz meg az eljárás teljes, vagy részleges lefolytatásával.

5. Közbeszerzési szakértelem biztosítása, Felelős akkreditált közbeszerzési Szakértő

- 1) A közbeszerzési eljárással kapcsolatban a felhívás és dokumentáció előkészítésébe, illetőleg a közbeszerzési eljárás további lefolytatásába az Önkormányzat felelős akkreditált közbeszerzés szaktanácsadót vonhat be.
- 2) A részben vagy egészben európai uniós forrásból megvalósuló, valamint árubeszerzés és szolgáltatás megrendelése esetén az uniós értékhatárt meghaladó, építési beruházás esetén az ötszázmillió forintot meghaladó értékű közbeszerzési eljárásba az ajánlatkérő köteles felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bevonni.
- 3) A felelős akkreditált közbeszerzés szaktanácsadó köteles a közbeszerzési szakértelmet biztosítani.

- 4) A felelős akkreditált közbeszerzés szaktanácsadó, közbeszerzési szakértő szakértelmével elősegíti a közbeszerzési eljárás e törvénynek és egyéb jogszabályoknak megfelelő lefolytatását. A Polgármester a tanácsadót, szakértőt bevonja különösen a felhívás és a dokumentáció elkészítésébe és bevonhatja a Bíráló Bizottságba is. A közbeszerzési tanácsadó, szakértő az Önkormányzat jegyzőjével feladatarányos munkamegosztásban dolgozhat.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 1) Az Önkormányzat közbeszerzését végző személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.
- 2) A közbeszerzési szabályzatot a Képviselőtestület jogosult jóváhagyni.
- 3) Jelen szabályzat 2022. február 11. napján lép hatályba, egyidejűleg a 30/2021. (I.14.) polgármesteri határozattal jóváhagyott Közbeszerzési szabályzat hatályát veszti. Rendelkezéseit a folyamatban lévő közbeszerzési eljárások esetében is alkalmazni kell.
- 4) Jelen közbeszerzési szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a Kbt. rendelkezései irányadóak. Amennyiben jelen szabályzatban foglaltak és a hatályos Kbt. előírásai között ellentmondás merülne fel, úgy a mindenkor hatályos Kbt. rendelkezései irányadóak.

2024. január 18.

polgármester

jegyző

ZÁRADÉK:

A Szatymaz Község Önkormányzata Közbeszerzési szabályzatát a Képviselőtestület a 27/2024. (II.10.) KT. számú határozatával jóváhagyta.

15. n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz
elszállítása

Iktatószám:

U1/226 -7 /2025

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette:

Zónai Antal

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 04.

24



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ügyiratszám: U1/226-7/2025

Tárgy: Nem közművel összegyűjtött
háztartási szennyvíz elszállítására vonatkozó
közszolgáltatási szerződés
Melléklet: árajánlatok

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Község Közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére az Önkormányzatnak közszolgáltatási szerződéssel kell rendelkeznie. A korábbi közszolgáltatási szerződés határideje lejárt, ezért új megállapodás megkötése szükséges.

A szerződés megkötéséhez három cégtől kértünk ajánlatot:

Arany János ev. (Sándorfalva, Kassai u. 12.)	5000 Ft + áfa/m ³
Pusztá-Szem Kft. (Pusztaszer, Vaspálya u. 7.)	5200 Ft + áfa/m ³
WOMA Kft. (Szeged, Seres János u. 59.)	5500 Ft + áfa/m ³

Az ajánlatok alapján javasoljuk, hogy a legalacsonyabb árajánlatot adó egyéni vállalkozóval kerüljön megkötésre a közszolgáltatási szerződés 3 éves időtartamra Szatymaz Község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására, és ártalommentes elhelyezésére.

A szennyvíz elszállítása és elhelyezése az Alföldvíz Zrt. által üzemeltetett Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíztisztító Telepére történik.

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a nem közüvel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállításáról vonatkozó közszolgáltatási szerződés megkötéséről szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozza:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete elfogadja Arany János (Sándorfalva, Kassai u. 12.) egyéni vállalkozó 5000 Ft + ÁFA/m³ összegről szóló árajánlatát, mely Szatymaz Község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására, és ártalommentes elhelyezésére vonatkozik.
2. Szatymaz Község Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy a közszolgáltatási szerződés 3 éves időtartamra szóló megkötéséhez a szükséges intézkedéseket tegye meg, és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására

Felelős: Polgármester, jegyző
Határidő: azonnal

Szatymaz, 2025. február 04.


Barna Károly
polgármester

ARANY JÁNOS
EGYÉNI VÁLLALKOZÓ

6762 Sándorfalva, Kassai u. 12.

Szatymaz Községi Önkormányzat		
ÉRKEZÉS 2025 JAN 31	HATÁRIDŐ 1205/2025	
SZÁM 011/2025-6/2025	MELI	dc
ELŐSZÁM	UTÓSZÁM	ÜGYINTÉZŐ 126rai

AJÁNLATTÉTEL

**SZATYMAZ KÖZSÉG KÖZIGAZGATÁSI
TERÜLETÉN A NEM KÖZMŰVEL
ÖSSZEGYŰJTÖTT HÁZTARTÁSI SZENNYVÍZ
BEGYŰJTÉSÉRE, ELSZÁLLÍTÁSÁRA,
ÁRTALOMMENTES ELHELYEZÉSÉRE**

Tisztelt Barna Károly Polgármester Úr!

ARANY JÁNOS EGYÉNI VÁLLALKOZÓ ajánlatot nyújtok be Szatymaz Község közigazgatási területén nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására, ártalommentes elhelyezésére.

Adataim:

Név:

Arany János

Telephely:

6762 Sándorfalva, Kassai u. 12.

Adószám:

45529379-2-26

Egyéni vállalkozói igazolvány szám: **ES-566149**

KSH szám:

45529379 3700 231 06

Elérhetőségi lehetőségek:

Üzenetrögzítő vezetékes telefonon:	06-62-251-365
Mobil telefonon hívással, illetve SMS-ben:	06-30-9156-180
Interneten:	<u>aranyjne22@gmail.hu</u>
Személyesen:	6762 Sándorfalva, Kassai u. 12.

Szatymaz Község közigazgatási területén nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére, elszállítására, ártalommentes elhelyezésére az árajánlatom: 5 000,- Ft/m³+ÁFA.

A szolgáltatási díjajánlatom tartalmazza a működéshez szükséges folyamatos ráfordításokat, ezen belül a begyűjtési költségeket, fejlesztési költségeket, illetve a szennyvíztisztító telepen történő elhelyezés költségeit, valamint a kiszállást.

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalommentes elhelyezése - az Alföldvíz Zrt-vel kötött vállalkozói szerződés alapján - a Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíztisztító telepen történik.

Sikeres együttműködésünk reményében.

Tisztelettel:

Sándorfalva, 2025. január 29.



Arany János

Egyéni vállalkozó

Arany János e.v.
6762 Sándorfalva, Kassai u. 12.
Adószám: 45529379-2-26
Nytsz: 5372358

Árajánlat kérés szennyvízszállításra

mailbox:///C:/Users/Hivatal/Email/kozterulet.szatymaz.hu,

Tárgy: Árajánlat kérés szennyvízszállításra

Feladó: "Pusztaszem Kft." <info@pusztaszem.hu>

Dátum: 2025. 01. 30. 7:40

Címzett: kozterulet@szatymaz.hu

Tisztelt Zónai Antall

Szatymaz Község közigazgatási területén a közművel nem rendelkező ingatlanokon összegyűjtött szennyvíz elszállítását és ártalommentes elhelyezését 5200,- Ft + Áfa / köbméter áron tudjuk biztosítani.

Az ár tartalmazza a kiszállási és elszállítási díjat.

Tisztelettel:

Trombitás Imre

Ügyvezető

Pusztaszem Kft

0630441-2191

Szatymaz Községi Önkormányzat

ÉRKEZÉS	JAN 31	REGISTROD.	12.03.2025
SZÁM	1028-5	MELI	30
ELŐSZÁM		UTÓSZÁM	
		ÜGYINTÉZŐ	Körm

2025.01.31. *Antall*

Arajánlat

Sz #2025-6

Szatymaz Községi Önkormányzat



Kiállító

WOMA Kft.

6727 Szeged

Seres János utca 59

11394426-2-06

womekft.doroszma@gmail.com

+36 20 981 0130

ERKEZÉS 2025 JAN 31	REGISZTRÁCIÓ 12 03/2025
SZÁM 12 03/2025	MELL db
ELŐSZÁM:	UTÓSZÁM.
ÜGYINTÉZŐ Szatymaz Községi Önkormányzat	
6763 Szatymaz	
Kossuth Lajos utca 30	
15726724-2-06	

kozterulet@szatymaz.hu

ZnaiAntal

Szennyvízszáll., ártalmatlanítás

Sorozám: Sz #2025-6

Keltetés: 2025-01-30

Érvényes: 2025-02-28

Megnevezés	Mennyiség	Egységár	ÁFA	Nettó össz.
Szennyvízszáll., ártalmatlanítás	1 m3	5 500	27%	5 500
Munkavégzés helye: Szatymaz				

Nettó összesen: 5 500 HUF
ÁFA összesen: 1 485 HUF
Bruttó összesen: 6 985 HUF

Munkavégzés helye és tárgya: Szatymaz Község közigazgatási területén a közművel nem rendelkező ingatlanokon keletkező szennyvíz begyűjtése, elszállítása és hivatalos befogadóhelyen való leadása

Arajánlatunk az egy m3 szennyvíz szippantására, szállítására és ártalmatlanítására vonatkozó egységárat tartalmazza, az egységár tartalmazza a szegedi telephelyről való kiszállást és a leadás díját.

A megrendelés alkalmával a számlán szereplő végösszeg a ténylegesen elszállított és munkalapunkon leigazolt szennyvíz mennyiségének (m3) függvényében változni fog.

A m3-es egységár a következőket tartalmazza:

- Szennyvíz (20 03 04 HAK) szippantása Megrendelő tulajdonában lévő helyszínről
- Folyékony hulladék szállítása 13 vagy 14,5 m3-es szállítási kapacitású tehergépjárművel
- Szennyvíz ártalmatlanításra leadása az ARÖdVíz Zrt. által üzemeltetett Sándorfalva-Szatymaz szennyvíztisztító telepre

Az eseti munkavégzéseket cégünk minden második héten, egy előre leegyeztett napon tudja elvégezni. A megrendeléseket emailben vagy telefonon kérjük, ezt követően 10 munkanapon belül teljesítjük azokat.

Fizetés módja: helyszínen történő készpénzes fizetés

A munkavégzés feltétele, hogy a munkaterület biztonságosan megközelíthető legyen a gépjárműveink és dolgozóink számára.



Kiállító

Átvevő

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Hulladékgazdálkodási
közszolgáltatásokról és a közterületek
tisztántartásáról szóló rendelet
felülvizsgálata

Iktatószám:

U1/172-3/2025.

Melléklet:

Előterjesztés
rendelet-tervezet

Készítette:

Dr. Szunyog Ágnes

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez minősített többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 05.

Handwritten signature



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Száma: UI/172-3/2025

Tárgy: Hulladékgazdálkodási közszolgáltatásokról és a közterületek tisztántartásáról szóló rendelet felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

2023. július 01-től módosították a hulladékgazdálkodás szabályait, és a hulladékgazdálkodás állami közfeladat lett.

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdése felhatalmazást ad a képviselő-testületnek, hogy rendeletben állapítsa meg az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedések körét, a közterület tisztán tartására vonatkozó részletes szabályokat, valamint a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj átvállalásával érintett személyi kört, az átvállalásra vonatkozó feltételeket.

A jogszabályi változásra tekintettel szükségessé vált az önkormányzat hulladékgazdálkodási közszolgáltatásokról és a közterületek tisztántartásáról szóló 2/2014. (II.13.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata.

A hatályos rendelet a hulladékgazdálkodási, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállítás, a közterületek tisztántartására, és az elhagyott hulladék felszámolására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza. Tekintettel arra, hogy a rendelet számos rendelkezését hatályon kívül kellene helyezni, továbbá a jogszabály átláthatósága szempontjából célszerű a hatályos rendelet hatályon kívül helyezése, és egy új rendelet megalkotása.

A rendelet-tervezet jelen előterjesztés melléklete.

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdése alapján a rendelet tervezet véleményezésre megküldésre került a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya Hulladékgazdálkodási Osztályának, aki a rendelet-tervezet ellen kifogást nem emelt.

A fentiekre tekintettel kérem az előterjesztés megtárgyalását és a rendelet megalkotását.

Szatymaz, 2025. február 05.


Barna Károly
polgármester

Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállításával és kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról valamint az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedésekről, a közterületek tisztántartásáról

[1] Szatymaz Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jelen rendelettel kívánja a települési folyékony hulladékszállítási közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó rendelkezéseket, a köztisztaság megőrzése érdekében az elhagyott hulladék felszámolására vonatkozó rendelkezéseket, valamint a közterületek tisztántartásának részletes szabályait meghatározni.

[2] Szatymaz Község Képviselő testülete a II. Fejezet tekintetében a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 45. § (6) bekezdésében,

[3] a III. Fejezet tekintetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés a) pontjában,

[4] és a IV. Fejezet tekintetében a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 88. § (4) bekezdés c) pontjában kapott felhatalmazás alapján

[5] az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 5. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva,

[6] a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 48. § (3) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörben eljáró Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

I. Fejezet Általános rendelkezés

1. §

(1) A rendelet személyi hatálya a (2) bekezdésben foglalt kivétellel Szatymaz község közigazgatási területén kiterjed minden természetes személyre, jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező társaságra, valamint valamennyi ingatlan tulajdonosára, vagyongekezelőjére, használójára, birtokosára (a továbbiakban: ingatlanhasználó).

(2) A rendelet II. Fejezetében meghatározott rendelkezések személyi hatálya Szatymaz község közigazgatási területén a közüzemi csatornahálózattal ellátott, de arra rá nem kötött ingatlan, továbbá a közüzemi csatornahálózattal el nem látott területen lévő, házi szennyvíztisztító berendezéssel nem rendelkező ingatlan ingatlanhasználójára terjed ki.

(3) A rendelet II. Fejezetében meghatározott rendelkezések tárgyi hatálya a (2) bekezdés szerinti ingatlanhasználónál keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizek begyűjtésére, elszállítására és ártalmatlanítás céljából az arra kijelölt szennyvíztisztító telepen való elhelyezésre terjed ki.

(4) A rendelet hatálya nem terjed ki az ipari szennyvízre és a veszélyes hulladékokra, valamint az ezzel összefüggő tevékenységekre.

II. Fejezet A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállításával és kezelésével kapcsolatos közszolgáltatás szabályai

1. A közszolgáltató és az ártalmatlanító hely megnevezése

2. §

(1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését, szállítását és ártalommentes elhelyezését (a továbbiakban: közszolgáltatás) Szatymaz Községi Önkormányzat (a továbbiakban: Önkormányzat) Szatymaz Község közigazgatási területén helyi közszolgáltatás útján látja el.

(2) Az Önkormányzat a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás ellátását (továbbiakban: Közszolgáltató) és az ALFÖLDVÍZ Zrt (5600 Békéscsaba, Dobozi út 5.) társas vállalkozással megkötött Közszolgáltatási szerződés útján biztosítja. Együttműködésük feltételeit és tartalmát külön szerződés rögzíti.

(3) A településen keletkező nem közművel összegyűjtött szennyvizet a Közszolgáltató az Alföldvíz Zrt. üzemeltetésében lévő vízjogi üzemeltetési engedéllyel rendelkező Sándorfalva-Szatymaz Szennyvíztisztító Telepére szállítja.

2. A közszolgáltatás tartalma, ellátásának rendje és módja

3. §

(1) A közszolgáltatás az ingatlanon összegyűjtött települési folyékony hulladék (a továbbiakban: tfh.) elszállítására, a begyűjtött hulladék engedéllyel rendelkező szolgáltatónak ártalmatlanítására és/vagy hasznosítására történő átadásra terjed ki.

(2) Szatymaz község területén a folyékony hulladékszálítási közszolgáltatást az ingatlanhasználók kötelesek igénybe venni.

(3) A tfh. szállítása az erre a célra készített, különleges rendeltetésű zárt rendszerű, gépi üzemeltetésű, csepegés, bűz és szaghatást kizáró eszközzel, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) 44/F. § (4) bekezdésben foglaltaknak megfelelő módon végezhető.

(4) A közszolgáltatás teljesítéséből eredő szennyezés esetén a tfh. közszolgáltató, mint a begyűjtést végző, köteles a Vgt. 44/F. § (6) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

3. A tfh. közszolgáltató és az ingatlanhasználó jogai és kötelezettségei

4. §

A tfh. közszolgáltató köteles:

- a) ügyfélszolgálatot fenntartani,
- b) a tfh. közszolgáltatáshoz kapcsolódó nyilvántartási rendszert vezetni,
- c) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművel, eszközzel rendelkezni, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakembert alkalmazni,
- d) a közszolgáltató a közszolgáltatási megrendelésnek köteles 3 munkanapon belül eleget tenni.

5. §

(1) Az ingatlanhasználó köteles az ingatlanán keletkező vagy onnan származó közműhálózatba nem vezetett települési folyékony hulladékot – a külön jogszabályban meghatározott műszaki és közegészségügyi előírások, illetve az ingatlanhasználóra vonatkozó hatósági előírások alapján – gyűjteni.

- (2) Az ingatlanhasználó köteles az (1) bekezdés alapján gyűjtött tfh. vonatkozásában a közszolgáltatást igénybe venni, a hulladékot a jelen rendelet 2. § (2) bekezdésében megjelölt szolgáltatónak átadni és részére a jelen rendelet szerinti közszolgáltatási díjat megfizetni.
- (3) Az ingatlanhasználó a tfh. elszállítását, arra jogosulatlan személlyel nem végeztetheti.
- (4) Az ingatlanhasználónak a tfh. elszállítását a közszolgáltatónál kell megrendelni,
- (5) Az ingatlanhasználó köteles a közszolgáltatás elvégzéséhez szükséges feltételeket biztosítani.

4. A tfh. közszolgáltatási szerződés

6. §

- (1) A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízzel kapcsolatos közszolgáltatás ellátásának biztosítása az önkormányzat és a tfh. közszolgáltató között a Vgt. 44/G. § alapján írásban megkötött közszolgáltatási szerződés alapján történik.
- (2) Az (1) bekezdésben foglalt szerződés alapján jön létre az ingatlanhasználókat terhelő a települési folyékony hulladékkal kapcsolatos helyi közszolgáltatás igénybevételének kötelezettsége.
- (3) A tfh. közszolgáltatás feltételeiben, rendjében történő változásokról a tfh. közszolgáltató az önkormányzatot és az ingatlanhasználókat – a változás bekövetkezte előtt 15 nappal – írásban vagy a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján hirdetmény útján köteles tájékoztatni.

5. A tfh. közszolgáltatás díja

7. §

- (1) A kötelező tfh. közszolgáltatást igénybe vevő ingatlanhasználók a közszolgáltatásért a közszolgáltató által a helyszínen kiállított számla alapján díjat kötelesek fizetni.
- (2) A tfh. közszolgáltatót megillető közszolgáltatási díj egytényezős, amelyet a közszolgáltató a Vgt. 44/D. § (1) – (2) bekezdéseiben foglaltak alapján határoz meg. A közszolgáltatásért fizetendő díj Ft/m³.
- (3) Az Önkormányzat a közszolgáltatási díj és annak ingatlanhasználó által a közszolgáltatónak történő megfizetése vonatkozásában díjkedvezményt, mentességet, ingyenességet, hozzájárulást vagy egyéb fizetési kedvezményt nem állapít meg.

8. §

- (1) A tfh. közszolgáltatás díját tartalmazó számla adataival, illetveösszege szerűségével kapcsolatban az ingatlanhasználó a tfh. közszolgáltatónál kifogást emelhet, amelynek a számla kiegyenlítésével kapcsolatban halasztó hatálya nincsen.
- (2) Az írásban tett kifogásra a tfh. közszolgáltató 30 napon belül írásban köteles válaszolni. Amennyiben a tfh. közszolgáltató a túlszámlázással egyetért, a túlszámlázott összeget 15 napon belül köteles visszafizetni.
- (3) Az ingatlanhasználót terhelő tfh. közszolgáltatás díj hátraléka adók módjára behajtható köztartozás, amely hátralék kezelésére a Vgt. 44/E. § -ában foglaltak irányadók.

6. Közszolgáltatásra vonatkozó adatvédelmi rendelkezések

9. §

(1) A közszolgáltatást igénybevevő ingatlanhasználókról a közszolgáltatás ellátásáért felelős közszolgáltató nyilvántartást vezet, az azonosításhoz szükséges adatok feltüntetésével és adatot szolgáltat az önkormányzat, valamint a felügyeletet ellátó hatóság felé.

(2) A közszolgáltató a szolgáltatás ellátásához szükséges személyes adatokat elsődlegesen az ingatlanhasználó adatszolgáltatása alapján ismeri meg. A személyes adatok kezelése során a közszolgáltató a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 2011. évi CXII. tv. rendelkezéseinek megfelelően köteles eljárni.

(3) A közszolgáltató a természetes személy ingatlanhasználó adatait a közszolgáltatási jogviszony létrejöttétől annak megszűnéséig, illetve az abból származó tartozás fennállásáig kezelheti. A jogviszony megszűnését követően a közszolgáltató az adatokat megsemmisíti.

(4) Az adatkezelés célja: a közszolgáltatással összefüggően az ingatlanhasználó személyének megállapításához, a közszolgáltatási díj beszedéséhez szükséges arra alkalmas adatbázis létrehozása és működtetése.

III. Fejezet

Az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges helyi intézkedésekről

10. §

(1) Az elhagyott hulladék felderítése érdekében a közterület –felügyelő hivatalból rendszeresen, vagy lakossági bejelentés alapján területbejárást végez Szatymaz község közigazgatási területén.

(2) A közterület felügyelő az elhagyott hulladék tulajdonosának, korábbi birtokosának felkutatása érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket.

(3) Amennyiben a közterületen elhagyott hulladék tulajdonosa nem állapítható meg, az önkormányzat saját költségén összegyűjti azt és saját gépjárművével Sándorfalvi úti Regionális Központi Hulladéklerakó Telepre szállítja. Az önkormányzat a közszolgáltató által megállapított lerakóhelyi díjat megfizeti.

IV. Fejezet

Közterületek tisztántartása

11. §

(1) Szatymaz Község tisztaságának megőrzése érdekében mindenki köteles hatékonyan együttműködni.

(2) Szatymaz Község területén lévő ingatlanok tisztántartásáról az ingatlanok tulajdonosai, tényleges használói kötelesek gondoskodni, továbbá kötelességük, hogy , rendben tartsák, gyomtól, gáztól megtisztítsák.

(3) Az önkormányzati tulajdonú közterületeket tisztántartásáról, síkosság-mentesítéséről, a szilárd burkolatú utak tisztántartásáról, szeméttárolók kihelyezéséről az Önkormányzat gondoskodik.

(4) Magánszemélyek, jogi személyek, jogi személyiséggel nem rendelkező egyéb szervezetek tevékenysége következtében közterületen keletkezett szennyeződés megszüntetése, a szennyeződést okozó szerv, illetve személy feladata.

12. §

(1) Az ingatlanhasználó köteles gondoskodni:

- a) az ingatlan és az ingatlannal szomszédos közterület úttestig terjedő teljes területének tisztántartásáról,
- b) betegségeket terjesztő vagy egészségügyi szempontból káros rovarok és rágcsálók irtásáról és fertőző betegségek és a járványok megelőzése érdekében szükséges járványügyi intézkedésekről szóló 18/1998. (VI. 3.) NM rendelet 36. §-a szerint,
- c) az ingatlannal szomszédos nyílt árok, híd, átereszt és egyéb műtárgyai tisztán tartásáról,
- d) az ingatlanán illetve az ingatlanával szomszédos közterületen a gaz kiirtásáról, az ültetett növényzetnek a gyalogjárda fölé nyúló ágai, vagy a közterületre kinyúló gyökerei megfelelő nyeséséről, úgy, hogy azzal biztosítsa a gyalogos forgalom zavartalanosságát,
- e) az udvari illemhellyel rendelkező ingatlanok tulajdonosa gondoskodik az illemhelyrendszeres tisztántartásáról és fertőtlenítéséről, különösen nyári időszakban,
- f) az ingatlannal szomszédos járda síkosság-mentesítéséről tisztántartásáról az ingatlantulajdonosok kötelesek gondoskodni.

(2) Bármely építési, bontási vagy felújítási munkánál az érintett közterületek tisztántartása az építetett terhel.

(3) A havat és jeget a közterülettel közvetlenül érintkező lakóházak tetejéről csak a nap azon szakaszában szabad eltávolítani, amikor a közterületen zajló forgalmat nem veszélyezteti. A tisztítás időtartamára az épület melletti járdaszakaszt a forgalom elől el kell zárni. Az ingatlantulajdonos köteles továbbá gondoskodni arról is, hogy az érintett épület tetőzetéről az esővíz és a hó ne csorogjon a járdára.

(4) Közterületen trágya illetve híg trágya szállítása csak arra alkalmas, olyan eszközzel végezhető, amelyből a rakomány nem szóródhat ki. A rakomány elszóródását annak ponyvázásával, lefedésével is meg kell akadályozni.

13. §

Hatályát veszti a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásokról és a közterületek tisztántartásáról szóló 2/2014. (II. 13.) önkormányzati rendelet.

14. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Barna Károly
polgármester

Dr. Makay Enikő
jegyző

A rendelet kihirdetve 2025.....napján.

Dr. Makay Enikő
jegyző

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet jelen szakasza a rendeletbe meghatározott rendelkezések személyi hatályát és tárgyi hatályát határozza meg.

A 2. §-hoz

A nem közművel összegyűjtött szennyvíz elszállítására jogosult közszolgáltatót, és a szállítás helyét meghatározó rendelkezések.

A 3. §-hoz

A közszolgáltatás igénybevételének kötelezettségét meghatározó rendelkezés.

A 4. §-hoz és az 5. §-hoz

A közszolgáltató és az ingatlan használó jogait és kötelezettségeit meghatározó rendelkezések.

A 6. §-hoz

A közszolgáltatási szerződésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazó szakasz.

A 7. §-hoz és a 8. §-hoz

A közszolgáltatás igénybevételén díját és a megfizetés módját meghatározó rendelkezések.

A 9. §-hoz

Adatvédelmi előírásokat tartalmazó rendelkezések.

A 10. §-hoz

Az elhagyott hulladék felszámolásának módját meghatározó rendelkezések.

A 11. §-hoz és a 12. §-hoz

A közterületek karbantartására vonatkozó rendelkezéseket tartalmazó szakaszok.

A 13. §-hoz és a 14. §-hoz

Hatályon kívül helyező rendelkezés, és a rendelet hatályába léptető rendelkezése.

**HATÁSVIZSGÁLATI LAP**

a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz szállításával és kezelésével kapcsolatos közszolgáltatásról valamint az elhagyott hulladék felszámolásához szükséges intézkedésekről, a közterületek tisztántartásáról

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § alapján előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. A törvény 17. § (2) bekezdése alapján az előzetes hatásvizsgálat keretében az alábbi tényezők vizsgálata szükséges:

1. Társadalmi hatások, gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet megalkotásának társadalmi hatása, hogy meghatározza a nem közművel összegyűjtött szennyvíz elszállításának, a közterületek tisztántartásának kereteit. A rendeletnek az önkormányzatot érintő gazdasági és költségvetési hatása nincs.

2. Környezeti hatások

A rendelet szabályai elősegítik a környezet védelmét, azáltal, hogy meghatározzák a nem közművel összegyűjtött szennyvíz elszállításának rendjét, valamint a közterületen elhagyott szemét felszámolásának szabályait, továbbá a közterületek tisztántartásának szabályait. A rendelet hozzájárul Szatymaz község köztisztaságának fenntartásához.

3. Egészségügyi következmények

A szennyvíz szabályszerű kezelése, az elhagyott szemét felszámolása, a közterületen tisztántartása hozzájárul az egészséges környezet fenntartásához.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:

A rendelet elfogadása további adminisztratív terheket nem keletkeztet.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A jelenleg hatályos rendelet felülvizsgálata szükségessé vált, tekintettel arra, hogy a hulladékgazdálkodás állami közfeladattá vált. A hulladékról szóló törvény meghatározza azokat a tárgyköröket, amelyekben az önkormányzat rendeletet alkothat. A rendelet megalkotásával megtörténik a korábbi rendelet felülvizsgálata. A rendelet megalkotásának elmaradása törvényességi felügyeleti eljárást vonhat maga után.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A jogszabály alkalmazásához a személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

Szatymaz, 2025. február 05.

Dr. Makay Enikő
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

INTERREG VI-A IPA pályázatra
elkülönített összeg tartalékba helyezése

Iktatószám:

U1/ 237-1/2025.

Melléklet:

Előterjesztés
Határozati javaslat

Készítette:

Dr. Makay Enikő

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 03.





Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Száma:U1/237-1/2025

Tárgy: INTERREG VI-A IPA pályázatra
elkülönített összeg tartalékba helyezése

Szatymaz Község Képviselő-testülete
Szatymaz

Tisztelt Képviselőtestület!

Szatymaz Községi Önkormányzat konzorciumi partnerként kíván részt vett az INTERREG VI-A IPA tárgyú felhívásra benyújtandó „Rejtett kincsek nyomában” turista útvonal megnevezésű pályázatban.

Fő pályázó: Dél-bánáti Regionális Ügynökség

Szatymaz Községi Önkormányzat a pályázat keretében a Fodor-villa szálláshelyé történő átalakítását kívánta megvalósítani. A pályázat finanszírozásához 2.000.000 Ft került elkülönítésre a 216/2023.(VII. 20.)KT számú határozattal.

A pályázat benyújtásra került, de a projekt nem nyert támogatást, így az elkülönített összeg sem került felhasználásra.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen a korábban elkülönített összeg tartalékba helyezéséhez hozzájárulni.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselőtestülete megtárgyalta a INTERREG VI-A IPA pályázatra elkülönített összeg felhasználásáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1.Szatymaz Község Képviselő – testülete a 226/2023. (VII. 20.) Kt. határozatával INTERREG VI-A IPA pályázatra elkülönített 2.000.000,- Ft tartalékba helyezéséhez hozzájárul.

2. A képviselőtestület felkéri a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: jegyző

Határidő: Költségvetés soron következő

Határozatról értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Zónainé Kékesi Dóra pályázat író
4. Tóth Krisztina gazdálkodási csoportvezető

Szatymaz, 2025. február 03.



Barna Károly
polgármester



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 62-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ügyiratszám: U1/ 180 - 3 /2025

Ügyintéző: Zónai Antal

Tárgy: Jogutódlás

MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóság
változás MÁV Pályaműködtetési Zrt.-re

Melléklet: Megállapodás

Tisztelt Képviselő-testület!

Szatymaz Községi Önkormányzata és a MÁV Zrt. között létrejött 36269-1/2016/MAV és a 36302-1/2016/MAV számon nyilvántartott („Szatymaz állomás, Villmaszállás és Jánosszállási megállóhelyek utasforgalmi területek karbantartása, takarítása”) tárgyban az eddigi kapcsolattartó MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóság kilép, helyébe az átadási megállapodás alapján 2025. 01. 01-től visszamenőlegesen a MÁV Pályaműködtetési Zrt. lép, mint szerződéses fél a korábbi szerződéses feltételekkel.

Kérem Szatymaz Község Képviselő-testületének a változás szíves tudomásulvételét.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselőtestülete megtárgyalta a MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóság szerződés átruházásáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselőtestülete MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóság szerződés átruházásáról szóló megállapodását az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyólag tudomásul veszi.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. MÁV Zrt
4. Irattár

Szatymaz, 2025. február 04.


Barna Károly
polgármester



MEGÁLLAPODÁS SZERZŐDÉS-ÁTRUHÁZÁSRÓL

amely létrejött alulírott napon és helyen,

egyrésről a

MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság (röviden: MÁV Zrt.)
Szerződéskötés és teljesítése során eljáró MÁV szervezet: MÁV Zrt.Pályavasúti Területi Igazgatóság
Szeged

Székhely: 1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Levelezési címe: 1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Cégjegyzékszáma: 01-10-042272
Adószáma: 10856417-2-44
Számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 10201006-50080351-00000000
Képviseli: Mondy Miklós pályavasúti területi igazgató
Bácsi Sándor területi operatív gazdálkodás vezető
mint a szerződésből kilépő fél (a továbbiakban: **Szerződésből Kilépő Fél**)

másrésről a

SZATYMAZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Székhely: 6763, Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30.
Számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.
Számlaszáma: 10402142-50495355-55501004
Adószáma: 15726724-2-06
Statisztikai számjel: 15726724-8411-321-06
Cégjegyzékszáma / azonosítója: 14212442
Aláírási joggal felruházott képviselő: Barna Károly polgármester

mint a szerződésben maradó, Szállítói pozícióban lévő fél (a továbbiakban: **Szerződésben Maradó Fél**)

harmadrésről a

MÁV Pályaműködtetési Zrt.

Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 79.
Levelezési cím: 1134 Budapest, Dévai u. 23.
Számlavezető pénzügyintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Számlaszáma: 10200971-21508668-00000000
Adószáma: 32694422-2-43
Statisztikai számjel: 32694422-5221-114-01
Cégbíróság és cégjegyzékszám: 01-10-143081

Aláírási joggal felruházott képviselők: Mondy Miklós pályavasúti területi igazgató
Bácsi Sándor területi operatív gazdálkodás vezető

mint a szerződésbe belépő fél (a továbbiakban: **Szerződésbe Belépő Fél**)

együttes említésük esetén felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alábbi feltételekkel:

1. Felek megállapítják, hogy a Szerződésből Kilépő Fél és a Szerződésben Maradó Fél között 2025. 01. 15. napján Szerződésből kilépő Félnél 36302-1/2016/MAV számon „Vilmaszállás, Jánosszállási megállóhelyeken utasforgalmi területek karbantartása, takarítása” tárgyban létrejött szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) jött létre.

A Szerződésből Kilépő Fél és a Szerződésbe Belépő Fél tájékoztatja Szerződésben Maradó Felet, hogy Szerződésbe Belépő Fél 2025. január 1. napjától átveszi Szerződésből Kilépő Féltől az 1. pontban írt Szerződés szerinti feladatait, ezért 2025. január 1-jével a Szerződésből Kilépő Fél a Szerződésből eredő összes jogát és kötelezettségét a Szerződésbe Belépő Fél részére ruházza át. Az alanyváltozás tényét a Szerződésben Maradó Fél, a Szerződésből Kilépő Fél, továbbá a Szerződésbe Belépő Fél jelen Szerződésátruházási megállapodás (a továbbiakban: **Megállapodás**) aláírásával elfogadja és ahhoz a jelen Megállapodásban foglaltak szerint hozzájárul.

2. Felek megállapítják, hogy **2025. január 1.** napjával (a továbbiakban: **Fordulónap**) a Szerződésből Kilépő Fél, mint a Szerződés szerinti MÁV Zrt. helyébe a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: **Ptk.**) 6:208. és 6:210. §-ai szerinti szerződésátruházással a Szerződésbe Belépő Fél lép, melyhez a Szerződésben Maradó Fél a jelen megállapodás aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul.

3. Felek rögzítik, hogy a Fordulónaptól kezdődően a Szerződésből Kilépő Fél nem alanya a Szerződésnek, és a Szerződésből származó, 2. pontban írt szerződési pozícióból eredő jogok kizárólagos jogosultjává, illetve a Szerződésből származó, 2. pontban írt szerződési pozícióból eredő kötelezettségek kizárólagos kötelezettjévé a Szerződésbe Belépő Fél válik ezen időponttól azzal, hogy a Fordulónap előtt keletkezett jogok és kötelezettségek (szolgáltatások és ellenszolgáltatások) a Szerződésből Kilépő Felet és a Szerződésben Maradó Felet illetik és kötelezik egymással szemben.

4. Szerződésből Kilépő Fél kijelenti, hogy a Szerződést, annak mellékleteit a Szerződésbe Belépő Fél részére átadta, valamint teljes körűen tájékoztatta a Szerződésbe Belépő Felet a Szerződésből származó jogokról és kötelezettségekről.

5. Szerződésbe Belépő Fél a jelen Megállapodás aláírásával kifejezetten kijelenti, hogy a Szerződés rendelkezéseit magára nézve minden tekintetben kötelezőnek fogadja el, és tudomásul veszi, hogy a Fordulónaptól kezdődően a Szerződésben meghatározott jogok illetik meg, illetve kötelezettségek terhelik.

6. Szerződésbe Belépő Fél az elektronikus számlát e-szamla@navcsportal.hu e-mail címen fogadja. Amennyiben a Szerződés papír alapú számlázási módot ír elő és a Szerződésben Maradó Fél nem tud az elektronikus számlázásnak megfelelni, akkor az alábbi címre nyújthatja be számláját:

MÁV Pályaműködtetési Zrt.
1134 Budapest, Dévai u. 23.

Az elektronikus számlának meg kell felelnie az Áfa tv. 175. §-ában, továbbá a jelen értesítés **1. számú mellékletében** meghatározott követelményeknek. Amennyiben a 1. számú mellékletben rögzítettektől eltérő formátumú elektronikus számla érkezik, akkor az megfelelés hiányában nem minősül számlának, így az nem minősül befogadottnak.

7. A jelen megállapodásban nem rögzített kérdésekben a Ptk., és az egyéb vonatkozó, hatályos jogszabályok rendelkezései irányadók.

8. Amennyiben a jelen Megállapodás bármely rendelkezése vagy a rendelkezés bármely része érvénytelennek vagy végre nem hajthatónak minősül, a jelen megállapodás visszamaradó rendelkezései

és a rendelkezés visszamaradó részei továbbra is teljes mértékben érvényesek és hatályosak maradnak, továbbá a Felek kötelesek megtenni minden intézkedést és cselekményt, abból a célból, hogy a lehető legnagyobb mértékig elérjék ugyanazt a gazdasági-pénzügyi hatást és/vagy megvalósítsák ugyanazt a célt, amit az érvénytelen vagy végre nem hajtható rendelkezés vagy annak vonatkozó része elérni és/vagy megvalósítani kívánt.

9. Felek jelen Megállapodást aláíró képviselői a Ptk. 3:31. §-ára is különös figyelemmel a jelen megállapodás aláírásával kijelentik és teljes körű személyes felelősséget vállalnak azért, hogy a jelen megállapodás vonatkozásában képviseleti joguk nincs korlátozva, és nyilatkozzati joguk nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláíró nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezte, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen Szerződés megkötésére és aláírására.

Felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláírókat terheli, a korlátozás a többi Féllel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye a többi Felet nem terheli.

Jelen Megállapodás 3 példányban készült, melyből 1 példány a Szerződésből Kilépő Felet, 1 példány a Szerződésbe Belépő Felet, 1 példány a Szerződésben Maradó Felet illeti meg.

Jelen megállapodást a Felek erre felhatalmazott képviselői elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, cégszerűen írják alá.

Melléklet:

1. sz. melléklet: Elektronikus számla befogadás követelményei

Szeged, ...

Szatymaz, 2025. 01. 27.

Szeged, ...


01.16.
.....
Mondy Miklós
pályavasúti területi
igazgató


.....
Barna Károly
polgármester


01.16.
.....
Mondy Miklós
pályavasúti területi
igazgató


.....
Bácsi Sándor
területi operatív gazdálkodás
vezető


.....
Bácsi Sándor
területi operatív gazdálkodás
vezető

MÁV Zrt.

SZATYMAZ KÖZSÉGI
ÖNKORMÁNYZAT

MÁV Pályaműködtetési Zrt.

Szerződésből Kilépő Fél

Szerződésben Maradó Fél

Szerződésbe Belépő Fél

MEGÁLLAPODÁS SZERZŐDÉS-ÁTRUHÁZÁSRÓL

amely létrejött alulírott napon és helyen,

egyrésről a

MÁV Magyar Államvasutak Zártkörűen Működő Részvénytársaság (röviden: MÁV Zrt.)
Szerződéskötés és teljesítése során eljáró MÁV szervezet: MÁV Zrt. Pályavasúti Területi Igazgatóság
Szeged

Székhely: 1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Levelezési címe: 1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 36.
Cégjegyzékszám: 01-10-042272
Adószáma: 10856417-2-44
Számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 10201006-50080351-00000000
Képviseli: Mondy Miklós pályavasúti területi igazgató
Bácsi Sándor területi operatív gazdálkodás vezető
mint a szerződésből kilépő fél (a továbbiakban: **Szerződésből Kilépő Fél**)

másrészről a

SZATYMAZ KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Székhely: 6763, Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30.
Számlavezető pénzügyintézet: K&H Bank Zrt.
Számlaszám: 10402142-50495355-55501004
Adószáma: 15726724-2-06
Statisztikai számjel: 15726724-8411-321-06
Cégjegyzékszám / azonosítója: 14212442
Aláírási joggal felruházott képviselő: Barna Károly polgármester

mint a szerződésben maradó, Szállítói pozícióban lévő fél (a továbbiakban: **Szerződésben Maradó Fél**)

harmadrészről a

MÁV Pályaműködtetési Zrt.

Székhely: 1117 Budapest, Budafoki út 79.
Levelezési cím: 1134 Budapest, Dévai u. 23.
Számlavezető pénzügyintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Számlaszám: 10200971-21508668-00000000
Adószáma: 32694422-2-43
Statisztikai számjel: 32694422-5221-114-01
Cégbíróság és cégjegyzékszám: 01-10-143081

Aláírási joggal felruházott képviselők: Mondy Miklós pályavasúti területi igazgató
Bácsi Sándor területi operatív gazdálkodás vezető

mint a szerződésbe belépő fél (a továbbiakban: **Szerződésbe Belépő Fél**)

együttes említésük esetén felek (a továbbiakban: **Felek**) között az alábbi feltételekkel:

1. Felek megállapítják, hogy a Szerződésből Kilépő Fél és a Szerződésben Maradó Fél között 2025. 01. 15. napján Szerződésből kilépő Félnél 36269-1/2016/MAV számon „Állomás, megállóhely, utasforgalmi területek karbantartása, takarítása” tárgyban létrejött szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) jött létre.

A Szerződésből Kilépő Fél és a Szerződésbe Belépő Fél tájékoztatja Szerződésben Maradó Felet, hogy Szerződésbe Belépő Fél 2025. január 1. napjától átveszi Szerződésből Kilépő Féltől az 1. pontban írt Szerződés szerinti feladatait, ezért 2025. január 1-jével a Szerződésből Kilépő Fél a Szerződésből eredő összes jogát és kötelezettségét a Szerződésbe Belépő Fél részére ruházza át. Az alanyváltás tényét a Szerződésben Maradó Fél, a Szerződésből Kilépő Fél, továbbá a Szerződésbe Belépő Fél jelen Szerződésátruházási megállapodás (a továbbiakban: **Megállapodás**) aláírásával elfogadja és ahhoz a jelen Megállapodásban foglaltak szerint hozzájárul.

2. Felek megállapítják, hogy **2025. január 1. napjával** (a továbbiakban: **Fordulónap**) a Szerződésből Kilépő Fél, mint a Szerződés szerinti MÁV Zrt. helyébe a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:208. és 6:210. §-ai szerinti szerződésátruházással a Szerződésbe Belépő Fél lép, melyhez a Szerződésben Maradó Fél a jelen megállapodás aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul.

3. Felek rögzítik, hogy a Fordulónaptól kezdődően a Szerződésből Kilépő Fél nem alanya a Szerződésnek, és a Szerződésből származó, 2. pontban írt szerződési pozícióból eredő jogok kizárólagos jogosultjává, illetve a Szerződésből származó, 2. pontban írt szerződési pozícióból eredő kötelezettségek kizárólagos kötelezettjévé a Szerződésbe Belépő Fél válik ezen időponttól azzal, hogy a Fordulónap előtt keletkezett jogok és kötelezettségek (szolgáltatások és ellenszolgáltatások) a Szerződésből Kilépő Felet és a Szerződésben Maradó Felet illetik és kötelezik egymással szemben.

4. Szerződésből Kilépő Fél kijelenti, hogy a Szerződést, annak mellékleteit a Szerződésbe Belépő Fél részére átadta, valamint teljes körűen tájékoztatta a Szerződésbe Belépő Felet a Szerződésből származó jogokról és kötelezettségekről.

5. Szerződésbe Belépő Fél a jelen Megállapodás aláírásával kifejezetten kijelenti, hogy a Szerződés rendelkezéseit magára nézve minden tekintetben kötelezőnek fogadja el, és tudomásul veszi, hogy a Fordulónaptól kezdődően a Szerződésben meghatározott jogok illetik meg, illetve kötelezettségek terhelik.

6. Szerződésbe Belépő Fél az elektronikus számlát e-szamla@mavcsoport.hu e-mail címen fogadja. Amennyiben a Szerződés papír alapú számlázási módot ír elő és a Szerződésben Maradó Fél nem tud az elektronikus számlázásnak megfelelni, akkor az alábbi címre nyújthatja be számláját:

MÁV Pályaműködtetési Zrt.
1134 Budapest, Dévai u. 23.

Az elektronikus számlának meg kell felelnie az Áfa tv. 175. §-ában, továbbá a jelen értesítés **1. számú mellékletében** meghatározott követelményeknek. Amennyiben a 1. számú mellékletben rögzítettektől eltérő formátumú elektronikus számla érkezik, akkor az megfelelés hiányában nem minősül számlának, így az nem minősül befogadottnak.

7. A jelen megállapodásban nem rögzített kérdésekben a Ptk., és az egyéb vonatkozó, hatályos jogszabályok rendelkezései irányadóak.

8. Amennyiben a jelen Megállapodás bármely rendelkezése vagy a rendelkezés bármely része érvénytelennek vagy végre nem hajthatónak minősül, a jelen megállapodás visszamaradó rendelkezései

és a rendelkezés visszamaradó részei továbbra is teljes mértékben érvényesek és hatályosak maradnak, továbbá a Felek kötelesek megtenni minden intézkedést és cselekményt, abból a célból, hogy a lehető legnagyobb mértékig elérjék ugyanazt a gazdasági-pénzügyi hatást és/vagy megvalósítsák ugyanazt a célt, amit az érvénytelen vagy végre nem hajtható rendelkezés vagy annak vonatkozó része elérni és/vagy megvalósítani kívánt.

9. Felek jelen Megállapodást aláíró képviselői a Ptk. 3:31. §-ára is különös figyelemmel a jelen megállapodás aláírásával kijelentik és teljes körű személyes felelősséget vállalnak azért, hogy a jelen megállapodás vonatkozásában képviselői joguk nincs korlátozva, és nyilatkozzák joguk nincs feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötve. Amennyiben az aláíró nyilatkozattétele feltételhez vagy jóváhagyáshoz van kötve harmadik személyekkel szemben, akkor jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy a feltétel bekövetkezett, vagy a szükséges jóváhagyást megszerezte, illetve a korlátozás nem terjed ki a jelen Szerződés megkötésére és aláírására.

Felek rögzítik, hogy az esetleges korlátozás megszegéséből eredő teljes felelősség az aláírókat terheli, a korlátozás a többi Féllel szemben nem hatályos és annak semmilyen következménye a többi Felet nem terheli.

Jelen Megállapodás 3 példányban készült, melyből 1 példány a Szerződésből Kilépő Felet, 1 példány a Szerződésbe Belépő Felet, 1 példány a Szerződésben Maradó Felet illeti meg.

Jelen megállapodást a Felek erre felhatalmazott képviselői elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag, cégszerűen írják alá.

Melléklet:

1. sz. melléklet: Elektronikus számla befogadás követelményei

Szeged, ...

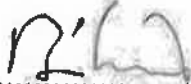
Szatymaz, 2025. 01. 27

Szeged, ...


01.16.
.....
Mondy Miklós
pályavasúti területi
igazgató


.....
Barna Károly
polgármester


01.16.
.....
Mondy Miklós
pályavasúti területi
igazgató


.....
Bácsi Sándor
területi operatív gazdálkodás
vezető


.....
Bácsi Sándor
területi operatív gazdálkodás
vezető

MÁV Zrt.

SZATYMAZ KÖZSÉGI
ÖNKORMÁNYZAT

MÁV Pályaműködtetési Zrt.

Szerződésből Kilépő Fél

Szerződésben Maradó Fél

Szerződésbe Belépő Fél

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Településrendezési Eszközök módosítására javaslattétel.

Iktatószám:

E1/30-2/2025.

Melléklet:

A készítendő tervdokumentumok tervezett tartalma.

Véleményezés:

Gazdasági Bizottság

Készítette:

Szűcs Péter műszaki ügyintéző

Az előterjesztést nyílt/zárt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű/minősített többség szükséges!

Törvényességi ellenőrzésre megküldve: 2025. 02. 05.

DUK



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ügyiratszám: E1/30-2/2025.

Tárgy:
Melléklet:

Településrendezési Eszközök módosítására javaslattevel.
A készítendő tervdokumentumok tervezett tartalma.

Tisztelt Képviselő-testület!

A településrendezési eszközök módosítása külterületi utak felújítása miatt szükséges, a részletesebb tervek szerint egyes szakaszokon a szabályozási szélesség növekszik, melyet át kell vezetni a szabályozási terven. Új beépítésre szánt terület kijelölése nem történik. A településrendezési eszközök módosítására vonatkozó eljárási szabályokat a *településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 68.§-a állapítja meg.

A 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet 59.§ (2) bekezdése értelmében az önkormányzatnak döntenie kell a módosítás tényéről és el kell fogadnia a tervanyag tartalmi követelményeit tartalmazó feljegyzést (1. melléklet). Az eljárás az E-TÉR felületén digitálisan történik. A tervanyag az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20) Korm. rendelet 2021. VII. 15-én hatályos II. fejezete, valamint 1. és 2. számú melléklete és jelen módosításkor hatályos III. fejezete szerint készült.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozat-tervezet elfogadására.

Szatymaz, 2025. 02. 05.


Barna Károly
polgármester

...../2025 KT. számú határozat

Fentiekre tekintettel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat

1. Szatymaz Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tárgybeli előterjesztésben foglaltakat megtárgyalta és dönt arról, hogy településrendezési eszközeinek módosítása a 419/2021.(VII.15.) Korm. rendelet eljárásrendje szerint, a 314/2012. (XI.08.) Korm. rendelet szerinti tartalommal megkezdődhet.
2. A Képviselő-testület a települési főépítész által meghatározott, a megalapozó és alátámasztó javaslatra vonatkozó, 1. sz. mellékletben szereplő tartalmi követelményeket elfogadja.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Szatymaz Község Önkormányzat Képviselő-testülete Tagjai (Helyben),
2. Barna Károly polgármester,
3. dr. Makay Enikő jegyző,
4. Várkonyi Gábor tervező,
5. Szűcs Péter műszaki ügyintéző
6. Irattár

Szatymaz, 2025. 02.05.

.....

Barna Károly
polgármester

.../2025. (...) Kt. határozat 1. sz. melléklete

A készítendő tervdokumentumok tervezett tartalma

A 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (Eljr.) 7.§ (7) bekezdése szerint a megalapozó és alátámasztó munkarészek tervezett tematikáját a települési főépítész határozza meg. Tekintettel az Eljr. 7.§ (5) bekezdésben foglaltakra is, a módosításhoz legalább a következő tematikát javasolt elkészíteni:

ELŐZMÉNYEK

MEGALAPOZÓ VIZSGÁLATOK ÉS JAVASLATOK

1. Módosítási helyszín vizsgálata *(területfelhasználás, szerkezeti elemek, épített környezet)*
2. Területrendezési tervekkel való összefüggések vizsgálata
3. Módosítási javaslat *(településrendezés)*

JÓVÁHAGYANDÓ MUNKARÉSZEK

1. Helyi Építési Szabályzat és szabályozási terv módosítása

.....
Kövesdi Krisztián
okl. építész
megbízott települési főépítész

20. n. melléklet

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Településrendezési Eszközök módosítására ajánlat elfogadása.

Iktatószám:

E1/30-3/2025.

Melléklet:

A településrendezési eszközök módosítására vonatkozó árajánlat.

Véleményezés:

Gazdasági Bizottság

Készítette:

Szűcs Péter műszaki ügyintéző

Az előterjesztést nyílt/zárt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű/minősített többség szükséges!

Törvényességi ellenőrzésre megküldve: 2025. 02. 05.

24



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ügyiratszám: E1/30-3/2025.

Tárgy:

Településrendezési Eszközök módosítására ajánlat elfogadása.

Melléklet:

A településrendezési eszközök módosítására vonatkozó árajánlat.

Tisztelt Képviselő-testület!

A településrendezési eszközök módosítása külterületi utak felújítása miatt szükséges, a részletesebb tervek szerint egyes szakaszokon a szabályozási szélesség növekszik, melyet át kell vezetni a szabályozási terven.

Ennek a munkának az elkészítésére ajánlat érkezett az Urbanimex Bt. részéről, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A fenti településrendezési feladatok elvégzésére 420.000.- Ft (AAM) árajánlatot adott.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a határozat-tervezet elfogadására.

Szatymaz, 2025. 02. 05.



.....
Barna Károly
polgármester

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a településrendezési eszközök módosítására vonatkozó árajánlatról szóló előterjesztést és az alább döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő testülete az Urbanimex Betéti Társaság által adott 420 000 Ft (AAM) összegű, a településrendezési eszközök módosítására vonatkozó árajánlatát megismerte, és azt elfogadja.
2. A Képviselő-testület megállapítja, hogy az árajánlatban szereplő összeghez szükséges forrást az önkormányzat 2025. évi költségvetése tartalmazza.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a településrendezési eszközök módosítására vonatkozó szerződés aláírására, és a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester,
2. dr. Makay Enikő jegyző,
3. Várkonyi Gábor tervező,
4. Tóth Krisztina gazdálkodási csoportvezető
5. Szűcs Péter műszaki ügyintéző
6. Irattár

Szatymaz, 2025. 02. 05.

.....

Barna Károly
polgármester

urbanimex bt

7627 Pécs, Kun u. 5/6.

Tel.: 0620/843-9205

e-mail: gabor.varkonyi@urbanimex.hu

Barna Károly

polgármester

Szatymaz Község Önkormányzata

Polgármesteri Hivatal

Tárgy: Településrendezési Eszközök módosítására javaslatétel

Tisztelt Polgármester Úr!

Köszönettel vettük felkérését a tárgyi ajánlattételre. A tervezés tartalmi követelményeit a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény, az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII.20.) Kormányrendelet (OTÉK) és a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Kormányrendelet (továbbiakban Eljr.) tartalmazza.

Ajánlatom külterületi utak szabályozási szélességének növelésére vonatkozik, részletesebb tervek alapján. A tervezés tartalmi követelményeit a 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet szerint az önkormányzati főépítész írásban határozza meg, ezért jelen ajánlatom a településrendezési feladatok díját tartalmazza. Egyéb szakági munkarészek szükségességéről a települési főépítész dönt.

Tervezési díj:

Településrendezési feladatok

420.000.- Ft (AAM)

A tervdokumentációk az egyeztetési eljárás során az E-TÉR felületre, igény esetén webhelyünkre kerülnek feltöltésre (www.urbanimex.hu), ezért az egyeztetési levelezéshez tervanyagok másolásával nem kell számolnia az önkormányzatnak.

A kész tervet szerkeszthető állományban is kiadjuk (dwg kiterjesztésben a rajzokat).

A 2/2005 Kormányrendelet szerinti **környezeti vizsgálat** nem része a munkának, melynek elkészítéséről a Képviselő-testület dönt.

Tisztelettel,

Várkonyi Gábor sk.

Bt ügyvezető

Szeged, 2025. február 04.



21. n. melléklet

Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Támogatási kérelem benyújtása a Külterületi utak fejlesztése tárgyú, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra

Az „Útfejlesztés Szatymaz külterületén” című pályázati kérelem pozitív elbírálása esetén önerő biztosítása a 653 helyrajzi számú belterületi út 60 méteres szakaszának aszfaltburkolattal történő ellátásához

Iktatószám:

U1/185-2/2025.

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat,

Készítette:

Zónainé Kékesi Dóra pályázati referens

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2025. február 4.

Dóra



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ikt. szám: U1/185-2/2025.

Tárgy: Támogatási kérelem benyújtása a Külterületi utak fejlesztése tárgyú, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra

Az „Útfejlesztés Szatymaz külterületén” című pályázati kérelem pozitív elbírálása esetén önerő biztosítása a 653 helyrajzi számú belterületi út 60 méteres szakaszának aszfaltburkolattal történő ellátásához

Melléklet: határozati javaslat

Tisztelt Képviselőtestület!

I. Támogatási kérelem benyújtása a Külterületi utak fejlesztése tárgyú, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra

Szatymaz Községi Önkormányzat pályázatot kíván benyújtani külterületi utak fejlesztése tárgyú, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra.

A projekt keretében külterületi földutak aszfaltborítással történő fejlesztése valósul meg.

A pályázat keretében az alábbi külterületi útszakaszok fejlesztését tervezzük:

1	<u>Érintett útszakasz:</u> (hrs.: 073, 067, 088/1) jelenlegi földút összesen mintegy 430 m hosszan.
2	<u>Érintett útszakasz:</u> (hrs.: 022, 024/15) jelenlegi földút összesen mintegy 560 m hosszan.

A kiviteli tervdokumentáció elkészítéséről a Tisztelt Képviselő-testület a 279/2024. (XI. 21.) Kt. számú, valamint a 285/2024. (XIII.04.) Kt. számú határozataiban döntött. A tervek elkészítése folyamatban van.

A pályázaton elnyerhető támogatás maximális összege: 150.000.000,- Ft

Támogatási intenzitás: 95%.

A szükséges önerő mértéke a maximális támogatási összeggel számolva: 7.894.737,- Ft

Összköltség: 157.894.737 Ft.

Pályázat benyújtásának határideje (I. szakasz): 2025. március 18.

II. Az „Útfejlesztés Szatymaz külterületén” című pályázati kérelem pozitív elbírálása esetén önerő biztosítása a 653 helyrajzi számú belterületi út 60 méteres szakaszának aszfaltburkolattal történő ellátásához

A 022 helyrajzi számú külterületi földút közel 60 méter hosszan folytatódik belterületen (hrs. 653) aszfaltburkolat nélkül. A *Külterületi utak fejlesztése* felhívás nem teszi lehetővé belterületi útszakaszok fejlesztését, ezért a pályázat pozitív elbírálása esetén a belterületre eső 60 méteres földes útszakaszt az önkormányzatnak saját forrásból szükséges leburkolnia, hogy az aszfaltburkolat folytonossága biztosított legyen. Előzetes tervezői költségvetés alapján ennek költsége bruttó 7.319.259 Ft.

Fentiek alapján, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni.

Szatymaz, 2025. február 13.

Barna Károly
Polgármester



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

...../2025. (.....) KT. számú határozat

Tárgy: Támogatási kérelem benyújtása a Külterületi utak fejlesztése tárgyú, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte a „Támogatási kérelem benyújtása a Külterületi utak fejlesztése tárgyú, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja a támogatási kérelem benyújtását a Külterületi utak fejlesztése tárgyú, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra. A támogatási kérelem címe: *Útfejlesztés Szatymaz külterületén.*
2. Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy a támogatási kérelem részeként az alábbi külterületi útszakaszok kerüljenek fejlesztésre:

1	Érintett útszakasz: (hrsz.: 073, 067) jelenlegi földút szilárd burkolatának kialakítása összesen mintegy 430 m hosszan. Csatlakozásnál érintett: 088/1 hrsz-ú közút.
2	Érintett útszakasz: (hrsz.: 022) jelenlegi földút szilárd burkolatának kialakítása összesen mintegy 560 m hosszan. Csatlakozásnál érintett: 024/15 hrsz-ú közút.

3. Szatymaz Község Képviselő-testülete vállalja, hogy a pályázat megvalósításához szükséges saját forrást biztosítja legfeljebb 8.000.000,- Ft erejéig a 2024. évi maradvány terhére.
2025 évi költségvetés tartalékára
4. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, a pályázat kidolgozására és benyújtására. Pozitív elbírálás esetén a projekt megvalósításához szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) Dr. Makay Enikő jegyző
- 3) Tóth Krisztina gazdasági csoportvezető
- 4) Zónainé Kékesi Dóra pályázati referens
- 5) Irattár

Szatymaz, 2025. február 13.


Barna Károly
Polgármester



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

...../2025. (.....) KT. számú határozat

Tárgy: Az „Útfejlesztés Szatymaz külterületén” című pályázati kérelem pozitív elbírálása esetén önerő biztosítása a 653 helyrajzi számú belterületi út 60 méteres szakaszának aszfaltburkolattal történő ellátásához

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte „Az „Útfejlesztés Szatymaz külterületén” című pályázati kérelem pozitív elbírálása esetén önerő biztosítása a 653 helyrajzi számú belterületi út 60 méteres szakaszának aszfaltburkolattal történő ellátásához” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete vállalja, hogy a KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívásra benyújtandó „Útfejlesztés Szatymaz külterületén” című támogatási kérelem pozitív elbírálása esetén saját forrásból megvalósítja a 653 helyrajzi számú belterületi földes útszakasz aszfaltburkolattal történő ellátását 60 méteres szakaszon a 285/2024. (XII. 03.) KT. számú határozat alapján elkészített kiviteli tervdokumentációban foglaltak szerint.
2. Szatymaz Község Képviselő-testülete vállalja, hogy a pályázat megvalósításához szükséges saját forrást biztosítja legfeljebb 8.000.000,- Ft erejéig a 2024. évi maradvány terhére.
2025. február 13.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: „Útfejlesztés Szatymaz külterületén” című támogatási kérelem pozitív elbírálását követően

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 6) Barna Károly polgármester
- 7) Dr. Makay Enikő jegyző
- 8) Tóth Krisztina gazdasági csoportvezető
- 9) Zónainé Kékesi Dóra pályázati referens
- 10) Irattár

Szatymaz, 2025. február 13.

Barna Károly
Polgármester

