

TÁJÉKOZTATÓ

A SZEGEDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA
EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY
SZATYMAZI BÖLCSŐDE 2018. ÉVI SZAKMAI
TEVÉKENYSÉGÉRŐL



© Szegedi Kistérség Többcélú Társulása

Adószáma: 15485166-2-06

1. Az intézmény célja

A családban nevelkedő kisgyermek számára a családi nevelést segítve, napközbeni ellátás keretében a gyermek fizikai- és érzelmi biztonságának és jóllétének megteremtésével, feltétel nélküli szeretettel és elfogadással a gyermek nemzetiségi/etnikai hovatartozásának tiszteletben tartásával, identitásának erősítésével kompetenciájának figyelembevételével, tapasztalatszerzési lehetőség biztosításával, viselkedési minták nyújtásával elősegíteni a harmonikus fejlődést.

2. Szolgáltatások

Bölcsődénk alap ellátás keretében napközbeni ellátást biztosít a beíratott gyermek számára, hétköznap 7-17-ig. Az ellátás keretében a jogszabályban meghatározott nevelés- gondozás egysége valósul meg, ahol a kisgyermeknevelők szorosan együttműködnek a szülőkkel.

3. Kik vehetik igénybe, ellátandó célcsoport és milyen módon

A bölcsődébe felvehető a gyermek 20 hetes korától 3 éves korának betöltéséig, illetve annak az évnek december 31. napjáig vehető fel, amelyben a gyermek a 3. életévét betölti. Amennyiben még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31-ig tovább gondozható a bölcsődében. Fogyatékkal élőgyermek az 5. életév betöltéséig, illetve annak azon év december 31-ig vehető fel, melyben a gyermek az 5. életévét betölti.

Bölcsődénkbe azok a gyermekek vehetők fel, akik szatymazi lak/ tartózkodási címmel rendelkeznek. A felvétel a szülő írásbeli kérelme alapján történik.

A felvétel iránti felvételi kérelmet a bölcsődevezetőjéhez kell benyújtani, aki a rendelkezésre álló dokumentumok alapján dönt a felvételtől is. A szülők minden esetben csatolják a házi gyermekorvos igazolását arról, hogy a gyermek egészségi állapota alapján bölcsődében gondozható.

A gyermek felvételéről a bölcsődevezetője értesíti a szülőket. Az ellátás megkezdésekor az ellátásra jogosult gyermek szülőjével/törvényes képviselőjével megállapodást kötnek, amely tartalmazza az ellátás várható időtartamát, a szolgáltatások formáját és módját a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat. A megállapodás tartalmazza még a szülő/törvényes képviselő nyilatkozatát arról, hogy a személyes gondoskodás megkezdésekor, a Gyvt. 33 § (2) bekezdése szerint, a bölcsődevezető tájékoztatja őt az ellátás tartalmáról, feltételeiről, az intézmény által vezetett, a gyermekekre vonatkozó nyilvántartásokról, az érték- és vagyonmegőrzés módjáról, a házirendről, panaszjoga gyakorlásának módjáról, a fizetendő térítési díjről, továbbá az érdekképviseleti fórum munkájáról.

Bölcsődei ellátást Szülő, Gondviselő, Törvényes Képviselő akkor kérhet:

- ha rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül,
- ha egyik szülője munkaképtelen,
- ha munkába kíván állni,
- ha egyedülálló egy vagy több kiskorú gyermekkel,
- ha 3 vagy több gyermeke,
- ha a szülő tartósan kórházi kezelés alatt áll,
- ha felsőoktatási intézményben, vagy más intézményben tovább tanul, vagy átképzésre, képzésre jár, és ezt iskolalátogatási igazolás benyújtásával tudja is igazolni.
- ha a gyermek szülője, gondviselője, időskorú vagy szociális helyzete miatt nem tud a gyermek napközbeni ellátásáról gondoskodni.

A gyermek felvételét a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti még:

- körzeti védőnő
- háziorvos
- gyermekorvos
- szakértői és rehabilitációs bizottság
- családgondozó
- gyermekjóléti szolgálat
- gyámhatóság.

4. Ellátottak összetétele (kor, nem – probléma és szükséglet szerint)

2018-ban: 36 gyermek került felvételre ebből 17 fiú és 19 lány.

1 év alatt	2 fő
1-2 év között	20 fő
2-3 év között	14 fő
3 év felett	0

Ebből:

RGYK	6 fő
Szülő dolgozik	23 fő
3, vagy több gyerek	6 fő
Gyes	1 fő

5. Ellátotti létszám (hónapra lebontva) minden hónap utolsó napjára vonatkozóan

A bölcsőde engedélyezett létszáma 20 fő, november 12-től 24 fő. A tavalyi évben a létszám alakulása a következő:

Január	20 fő	100%
Február	20 fő	100%
Március	20 fő	100%
Április	20 fő	100%
Május	20 fő	100%
Június	20 fő	100%
Július	20 fő	100%
Augusztus	20 fő	100%
Szeptember	18 fő	90%
Október	19 fő	95%
November	20 fő	100%
December	20 fő	80%

6. Munkafolyamatokat segítő tevékenységek és eszközök felsorolása (tárgyi és szakmai)

Személyi feltételek

Bölcsődevezető	1 főiskola/ szakképesítés
Kisgyermeknevelő-gondozó	4 érettségi/szakképesítéssel
Technikai dolgozó	2 tanfolyam
Gyermekorvos	1 havi 4 óra

A bölcsőde dolgozói megfelelő képesítéssel rendelkeznek, a munkavégzéshez. A szakmai képzéseken a lehetőségek szerint részt veszünk.

Munkánkat segítette: 1/2 fő közcélú dolgozó.

Bölcsőde tárgyi feltételei- az épület, telek adottságai

• telekterület:	14513 m2
• bölcsőde bruttó beépített alapterülete:	551,04 m2
• a bölcsődei épület nettó alapterülete:	415,86 m2
• fedett terasz:	53,15 m2
• beépítési %:	11,85 %
• zöldterületi fedettség (járdák, belső utak: 540,85 m2):	77,42 %

Csoportszobák:

Kettő csoportszobával rendelkezünk, amelyek elősegítik a gyermekek nevelését - gondozását, megfelelnek a biztonságos szakmai munkához szükséges előírásoknak.

Berendezési tárgyak:

A kisgyermekek életkori sajátosságait jól szolgáló méretűek, színűek, anyagiak. A bútorok elrendezésénél figyelembe vettük a szabad terület biztosítását, a játszósarkok kialakítását.

Játék készlet:

A gyermekek életkorához, fejlettségéhez igazodó játékeszközök a csoportlétszámnak megfelelő mennyiségben állnak ugyan rendelkezésre, de a használatból adódóan ezeket folyamatosan pótolni kell. Alapkészlettel rendelkezünk: szerepjátékhoz, konstrukciós játékokhoz, meséléshez, bábozáshoz, kinti, udvari játszáshoz. A csoportszobákban alapjátékok: labdák kirakók, babák, építők konyhai eszközök kerültek elhelyezésre, melyek különböző színűek, és méretűek. Kialakításra került fodrászsarok alkotósarok, babasarok, megtalálhatók a manipulációs játékok, logikai kirakók. Törekszünk a kézzel készített természetes alapú játékok készítésére.

Étkezés tárgyi feltételei:

Egységes típusú bölcsődei gyermek asztalok és székek a felvett gyermek létszámnak, a gyermekek méretének megfelelően. Szakmai előírás alapján „Ültetési rend” szerint történik a gyermekek ültetése.

Öltözők, folyosó:

Megfelelő méretű, funkciójú, színű szekrényekkel, polcokkal, öltöztetőkkel rendelkezünk a gyerekek ruháiknak és cipőiknek tárolására.

A hirdetőtáblán követhetőek a szülőknek szóló információk, aktualitások, étlap. Fürdőszoba:

A gyerekek gondozását segítő berendezési tárgyak, eszközök, életkoruknak megfelelő méretben adottak: 3 db mosdó kagyló, 2 db gyermek WC, zuhanyzó, póllyázó asztal, fésűtároló, fogmosó pohártartó, törülköző, egész alakos tükör.

A követelményeknek megfelelő berendezés, gondozó-szekrény, asztal, WC-k, bilik, lemosó-tárolók, ápolási szerek, tükör, fésűk állnak rendelkezésre, közvetlen csoportszoba, és öltöző kapcsolattal.

Orvosi szoba:

A zárt, szeparált szekrényben a gyógyszerek, kötszerek kerültek elhelyezésre, és itt vizsgálja a gyermekeket a doktornő az erre célra alakított asztalon. Személymérleg és magasságmérő is itt van a státusz kiállításokhoz.

Terasz:

Burkolt, szilárd felületű alkalmas levegőzésre, játéokra, esetenkénti kinti pihenésre

Udvar:

Alapvető felszereltséggel rendelkezik, burkolata ideális (szilárd, füves), árnyékos, félárnyékos, napsütötte területek is fellelhetőek, a játszó-, mászó-, bújó alkalmatlanságok alapkészletével rendelkezünk, bővítésére törekszünk. A homokozás biztosított, kis motorok, biciklik, házikók állnak a gyerekek rendelkezésére. Két vonatunk, sajnos selejtezésre került, mert veszélyessé vált a kicsik számára, ennek pótlása nem történt meg.

Kapuk, ajtók, záruk, szegletek, sarkok, lépcsők:

Biztonságosak, veszélyeik megfelelően védettek.

Tálalókonyha:

Tálaló-étkeztető, edényeink és eszköztárunk, valamint egyéb konyhai felszerelésünk megfelelő. Az étkeztetés modern táplálkozástudományi elvek szem előtt tartásával, a HACCP követelményeknek megfelelően történik. A napi négyeszeri étkezést Zsombói vállalkozó biztosítja, szerződés alapján. A bölcsődei étkeztetésben érvényes nyersanyag-, energia- és tápanyagtartalom normáit az 1/2000.(I.7) SzCsM rendelet 5.sz. melléklete határozza meg. *Személyzeti rész:*

Öltöző, tusolóval és mosdóval, illetve egy felszeret étkező került kialakításra az épületben a dolgozók számára.

7. Intézményekkel való együttműködés

Kapcsolattartás a szülőkkel:

A szülők és a bölcsőde folyamatosan, kölcsönösen tájékoztatják egymást a gyermek fejlődéséről; ez alapvető fontosságú a személyre szóló bölcsődei gondozás-nevelés kialakításában, és a családokat is segíti gyermekük nevelésében.

A tájékoztatás mindig őszinte, hiteles, személyes hangvételű (de nem bizalmaskodó), etikai szempontból megfelelő, az érintettek személyiségi jogait tiszteletben tartó.

Bölcsőde – Óvoda:

A két intézmény kapcsolattartására a nyitottság és a folyamatosság a jellemző. Célunk az átmenet megkönnyítése.

Bölcsőde - Védőnői Szolgálat:

A védőnők rendszeresen látogatják az intézményt. Figyelemmel kísérik a gyermekek fejlődését. Külön figyelmet fordítva a hátrányos helyzetű gyerekekre.

Bölcsőde- Bölcsődeorvos kapcsolata:

Hetente egy alkalommal jön intézményünkbe a bölcsőde orvosa, aki megvizsgálja, státusszolja a gyerekeket.

Bölcsőde- Gyermekjóléti Szolgálat, gyermekvédelmi felelős:

A jelzőrendszer tagjaként kapcsolatot ápolunk a Gyermekjóléti Szolgálat munkatársaival, kérésükre szakvéleményeket állítunk ki.

Bölcsőbe- Fenntartó

Mivel intézményünk kistérségi együttműködésben üzemel, fenntartónk a Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Egyesített Szociális Intézménye, ezért bölcsődénk napi kapcsolatban áll velük.

Bölcsőde- Önkormányzat

Mivel bölcsődénk terület alapú ellátást biztosít, ezért szinte napi kapcsolatban vagyunk az önkormányzattal, ha problémánk adódik, őket is értesítjük, kérjük segítségüket.

8. Prevenciók, saját rendezvények

Prevencióként a falu egészség hetekének keretében a védőnk gyermekorvos, fogorvos tanácsadása történik.

A sajátos arculat alakításában fontos szerepe van a hagyományoknak. Az ünnepeket és a hagyományokat nem lehet kihagyni a bölcsődés korosztály életéből sem. Az ünnepek nem műsorok szervezését jelentik, hanem a rákészülést, és a közös ünneplést.

- Születésnap: Csoporton belül egyéni megünneplés az ünnepeelt gyermek születésnapja körüli napon, igény szerint.
- Mikulás: Csoportszinten érkezik a Mikulás. A gyermekek ajándékot kapnak.
- Karácsony: Csoportszinten a várakozás élménye jelenik meg, közös ünneplés a szülőkkel.
- Húsvét: Csoportszinten történik az ünneplés. Minden gyermek húsvéti meglepetést kap

A szülők bármikor bekapcsolódhatnak a tevékenységekbe. Évente két alkalommal tartunk szülői értekezletet, illetve 3-4 havonta szülő csoportos beszélgetéseket.

9. Az ellátásokra vonatkozó jogszabályok megvalósulása (szakmai tekintetben, létszámok tekintetében, adminisztráció-gyakorlat)

A gyermekek ellátása a szakmai szabályok, a nevelés- gondozás egységének gyakorlata alapján történik, szükséges dokumentáció vezetése mellett.

A működési engedélyben meghatározott létszám tartása folyamatos.

Vezetett dokumentumok:

- Csoportnapló naponta,
- A gyermekekről vezetett napi jelenléti kimutatás,
- Bölcsődei gyermek-egészségügyi törzslap,
- percentil tábla,
- üzenő füzet,
- beszoktatás folyamata,
- a nap folyamán új tevékenység, fejlődésbeli változás,
- események, köszöntők, stb.,
- gyermek fejlődésének nyomon követése (fejlődési napló szempontjai alapján).
- Fejlődési napló: a gyermek 1 éves koráig havonta, később negyedévente vezetve.

10. Eredmények, hiányosságok

Eredményinket igazolja a folyamatos létszám kihasználás, illetve faluszinten az intézmény kedvező megítélése.

Megjegyzés: A fenti beszámoló a szakmai egység-vezetők beszámolóí alapján készült.

Ezúton szeretném megköszönni a feladat-ellátásban érintett Polgármestereknek, valamint minden kollégának a közös munkához való pozitív hozzáállást és azt a szociális érzékenységet, amellyel segítették és segítik munkánkat.

Szeged, 2019. november 06.

Tisztelettel:


Dr. Csúcs Áron

igazgató

